Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 2583 /2016

Zarządu Województwa Wielkopolskiego

z dnia 25 sierpnia 2016 roku

**Projekt**

**Wieloletniego programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami   
prowadzącymi działalność pożytku publicznego**

**na lata 2017 - 2018**

****

**§ 1**

1. Ilekroć w treści dokumentu mówi się o:
2. Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 ze zm.),
3. organizacjach pozarządowych lub organizacjach - należy przez to rozumieć:

organizacje pozarządowe określone w art.3 ust. 3 Ustawy,

1. jednostkach organizacyjnych - należy przez to rozumieć Wojewódzkie Samorządowe Jednostki Organizacyjne nadzorowane przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,
2. Wieloletnim programie współpracy - należy przez to rozumieć Wieloletni program współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2017 - 2018,
3. UMWW - należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,
4. Województwie – należy przez to rozumieć Województwo Wielkopolskie.
5. Wieloletni program współpracy jest dokumentem przedstawiającym politykę władz Województwa Wielkopolskiego wobec organizacji pozarządowych w rozumieniu Ustawy, w zakresie realizowania zadań własnych samorządu przy wykorzystaniu potencjału społeczności lokalnej. Dokument określa podstawy partnerskiej współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi.
6. Wieloletni program współpracy jest jednym z podstawowych narzędzi realizacji Strategii Polityki Społecznej dla Województwa Wielkopolskiego do 2020 roku przyjętej Uchwałą nr LI/774/10 z dnia 25 października 2010 r. Sejmiku Województwa Wielkopolskiego.

4. Cele Wieloletniego programu współpracy to:

* 1. Cele główne:

1. rozwijanie potencjału społeczności regionalnej i lokalnej,
2. włączenie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych,
3. zrównoważony rozwój.
4. Cele szczegółowe:
5. umacnianie podmiotowości obywateli i zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej, zdrowotnej, edukacyjnej, kulturalnej, gospodarczej w Województwie,
6. wykorzystanie potencjału społeczeństwa obywatelskiego w poszerzaniu oferty świadczonych usług oraz lepsze dostosowanie ich do potrzeb mieszkańców Województwa,
7. stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności regionalnych i lokalnych,
8. poprawa funkcjonowania organizacji pozarządowych poprzez pobudzanie organizacji pozarządowych do bardziej efektywnego działania i w rezultacie podniesienie poziomu świadczonych usług**.**

**§ 2**

Współpraca Samorządu Województwa Wielkopolskiego z podmiotami Wieloletniego Programu Współpracy dotyczy zadań o zasięgu regionalnym, w obszarze:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz

wyrównywania szans tych rodzin i osób,

1. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
2. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
3. działalności na rzecz seniorów,
4. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
5. ochrony i promocji zdrowia,
6. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
7. kultury, sztuki i ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
8. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
9. działalności wspomagającej rozwój wspólnoty i społeczności regionalnej oraz wspólnot   
   i społeczności lokalnych,
10. wspierania działalności organizacji pozarządowych.

**§ 3**

Samorząd Województwa Wielkopolskiego przy współpracy z organizacjami pozarządowymi kieruje się następującymi zasadami:

* 1. pomocniczości - we współpracy z organizacjami pozarządowymi Samorząd Województwa Wielkopolskiego wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w Ustawie, nie zastępując działalności obywateli i ich struktur, lecz stwarzając dobre warunki do ich rozwoju,
  2. suwerenności stron - oznaczającą respektowanie przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego zorganizowanych wspólnot obywateli oraz uznawanie ich prawa do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych,
  3. partnerstwa - organizacje pozarządowe na zasadach i w formie określonej w Ustawie oraz   
     w trybie wynikającym z przepisów odrębnych, uczestniczą w identyfikowaniu   
     i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
  4. efektywności - Samorząd Województwa Wielkopolskiego przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych,
  5. jawności - Samorząd Województwa Wielkopolskiego udostępnia współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z organizacjami pozarządowymi. Samorząd Województwa Wielkopolskiego będzie dążył do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe. Narzędziami do upublicznienia informacji jest przede wszystkim Biuletyn Informacji Publicznej, strona UMWW oraz internetowy portal Wielkopolskie Wici,
  6. uczciwej konkurencji - Samorząd Województwa Wielkopolskiego będzie równorzędnie traktował organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów.

**§ 4**

1. Wieloletni program współpracy realizowany jest w okresie dwóch lat tj. od 1 stycznia

1. r. do 31 grudnia 2018 r.

2. Na realizację Wieloletniego programu współpracy planowana jest kwota nie niższa

niż 7 000 000 w każdym roku.

**§ 5**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się w szczególności w formach:

* 1. zlecania zadań publicznych i udzielania dotacji na te zadania, zarówno w trybie otwartych konkursów ofert jak i w trybie tzw. "małych grantów” (art.19 a Ustawy),
  2. identyfikowania, definiowania i diagnozowania problemów społecznych   
     w Województwie Wielkopolskim,
  3. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania   
     w celu zharmonizowania tych kierunków,
  4. prowadzenia portalu dla organizacji pozarządowych Wielkopolskie Wici,
  5. prowadzenia i aktualizowania elektronicznej bazy adresowej organizacji pozarządowych działających na terenie Województwa Wielkopolskiego,
  6. doradztwa i współpracy przy pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł krajowych i zagranicznych, w tym udzielania informacji na temat możliwości pozyskiwania funduszy europejskich,
  7. wspierania pozyskiwania dofinansowania z funduszy zewnętrznych na realizację zadań przez organizacje pozarządowe – fundusz na wkłady własne przy aplikowaniu o środki finansowe z innych źródeł krajowych i zagranicznych,
  8. promowania działalności organizacji pozarządowych,
  9. współtworzenia i konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących /statutowej/ działalności organizacji pozarządowych,
  10. tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
  11. wspierania rozwoju i funkcjonowania organizacji pozarządowych,
  12. pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych, w tym wspierania tworzenia partnerstw,
  13. wsparcia i rozwoju wolontariatu.

**§ 6**

Priorytetowe zadania Samorządu Województwa Wielkopolskiego do realizacji w latach   
2017 - 2018 we współpracy z organizacjami pozarządowymi:

**1. Kultura**

Wspieranie cyklicznych inicjatyw o charakterze kulturalnym, ze szczególnym uwzględnieniem muzycznych i teatralnych festiwali i konkursów.

**2. Ochrona i promocja zdrowia**

1. promowanie i wspieranie zadań na rzecz zdrowia psychicznego mieszkańców Wielkopolski,
2. Działania na rzecz poprawy jakości życia w sferze psychospołecznej osób żyjących   
   z HIV, chorych na AIDS i ich rodzin oraz profilaktyki zakażeń HIV w ramach „Harmonogramu realizacji Krajowego Programu Zwalczania AIDS i Zapobiegania Zakażeniom HIV opracowanego na lata 2017-2021”

**3. Kultura fizyczna i sport**

1. organizacja rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży na poziomie wojewódzkim   
   w oparciu o ogólnopolski system szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo   
   w klubach i związkach sportowych prowadzących działalność na terenie województwa wielkopolskiego przy uwzględnieniu kryterium osiąganych wyników sportowych w tym systemie,
2. organizacja szkolenia dzieci i młodzieży oraz upowszechniania sportu szkolnego na poziomie ogólnowojewódzkim, organizacja rywalizacji sportowej dla szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w ramach Igrzysk Młodzieży Szkolnej w województwie wielkopolskim oraz udział reprezentantów środowiska szkolnego Wielkopolski w zawodach wojewódzkich i ogólnopolskich,
3. organizacja szkolenia zawodników oraz upowszechnianie sportu w środowisku wiejskim, organizacja rywalizacji sportowej reprezentantów środowiska wiejskiego na poziomie ogólnowojewódzkim oraz udział reprezentantów środowiska wiejskiego Wielkopolski   
   w zawodach wojewódzkich i ogólnopolskich,
4. organizacja szkolenia zawodników oraz upowszechnianie sportu wśród młodzieży akademickiej, organizacja akademickiej rywalizacji sportowej na poziomie ogólnowojewódzkim oraz udział reprezentantów środowiska akademickiego Wielkopolski w zawodach wojewódzkich i ogólnopolskich.

**4. Polityka społeczna**

1) współorganizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjnych,

2) działalność na rzecz rodziny, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży:

a) wspieranie zintegrowanych, międzysektorowych i interdyscyplinarnych programów

przeciwdziałania przemocy domowej,

­­­ b) wsparcie programów ochrony dzieci i młodzieży przed nieprzystosowaniem

społecznym, marginalizacją i społecznym wykluczeniem,

c) promowanie nowych rozwiązań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy

zastępczej,

d) wspieranie rodzin „ 3+”,

3) działalność na rzecz seniorów:

a) wspieranie przedsięwzięć stwarzających ludziom starszym możliwość wyboru

sposobu oraz prowadzenia niezależnego życia w ich dotychczasowym środowisku

społecznym tak długo jak sami tego chcą i jak długo jest to możliwe,

4) promocja i rozwój ekonomii społecznej: realizacja projektów na rzecz rozwoju ekonomii społecznej,

5) działalność na rzecz wyrównywania szans i możliwości mieszkańców Wielkopolski:

a) podejmowanie przedsięwzięć służących redukowaniu czynników prowadzących do

ubożenia, izolacji, marginalizacji i wykluczenia społecznego,

b) zwiększenie udziału mieszkańców Województwa Wielkopolskiego w inicjatywach

obywatelskich i innych przejawach aktywności obywatelskiej,

6) wzmacnianie rozwoju III sektora w Województwie Wielkopolskim poprzez

wzmocnienie jakości działań i dostępu do wsparcia dla podmiotów pożytku

publicznego w Wielkopolsce.

**5. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym**

Wsparcie dla osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych utrzymujących abstynencję i ich rodzin.

**6. Działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami**

1. upowszechnianie sportu i rekreacji osób z niepełnosprawnościami oraz wśród tych osób, organizacja rywalizacji sportowej i szkolenie zawodników   
   z niepełnosprawnościami oraz udział w imprezach o zasięgu minimum ponadlokalnym organizowanych dla środowiska osób z niepełnosprawnościami,
2. tworzenie i wzmacnianie zasobów społecznych sprzyjających zaradności   
   i samodzielności osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów oraz wspieranie mechanizmów zapobiegających izolacji społecznej, marginalizacji i społecznemu wykluczeniu osób z niepełnosprawnościami.

**§ 7**

1. Wieloletni program współpracy opracowywany jest przez Departament Organizacyjny   
   i Kadr we współpracy z właściwymi departamentami UMWW i jednostkami organizacyjnymi, jak również wielkopolskimi organizacjami pozarządowymi, które zgodnie z zasadą partnerstwa zapraszane są do współpracy   
   w lepszym identyfikowaniu i definiowaniu potrzeb społecznych oraz wspólnego planowania działań służących ich zaspokojeniu, jak też zgłaszaniu swoich propozycji   
   i rozwiązań dla lepszej jakości współpracy.
2. Prace nad Wieloletnim programem współpracy uwzględniają przeprowadzenie konsultacji umożliwiających zapoznanie się zainteresowanych z projektem Wieloletniego

programu współpracy, a także możliwość wniesienia przez organizacje pozarządowe

opinii, sugestii, zaleceń i wskazań do uwzględnienia w Wieloletnim programie współpracy.

3. Konsultacje odbywają się na zasadach określonych w uchwale Nr XLIX/751/10 Sejmiku

Województwa Wielkopolskiego z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie określenia

szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego

z wojewódzką radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi

oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego

w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**§ 8**

1. Samorząd Województwa Wielkopolskiego będzie zlecać realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania.
2. Procedura zlecania zadań publicznych będzie przebiegała zgodnie z przepisami Ustawy.
3. Samorząd Województwa Wielkopolskiego może zlecać organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych poprzez:
   1. wspieranie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację,
   2. powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

**§ 9**

Ustala się następujące zasady ogłaszania konkursów:

1. konkursy ogłaszane będą na podstawie uchwał Zarządu Województwa Wielkopolskiego,
2. konkursy ogłaszane będą w sposób przewidziany w przepisach Ustawy,

3) ogłoszenie konkursowe zawierać będzie informacje o:

* 1. rodzaju zadania,
  2. wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania,
  3. zasadach przyznawania dotacji,
  4. terminach i warunkach realizacji zadania,
  5. terminie składania ofert,
  6. trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert,
  7. zrealizowanych przez jednostki organizacyjne w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.

**§ 10**

Określa się następujące zasady doręczania ofert w trybie otwartego konkursu ofert:

1. oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty bądź kuriera:

a)w Punkcie Kancelaryjnym UMWW – dotyczy konkursów przeprowadzanych

przez departamenty merytoryczne UMWW,

b)w miejscu składania ofert wskazanym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert

- dotyczy konkursów przeprowadzanych przez jednostki organizacyjne,

2) oferty należy składać w terminie wskazanym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert

o zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Punktu

Kancelaryjnego UMWW lub do jednostki organizacyjnej,

1. oferta musi być wypełniona na druku określonym w ogłoszeniu i zawierać załączniki oraz wymagane dokumenty wymienione w ogłoszeniu,
2. oferta złożona po terminie określonym w ogłoszeniu nie będzie rozpatrywana,
3. oferty niezawierające kompletu dokumentów, niespełniające wymogów formalnych, złożone na niewłaściwych drukach bądź zawierające inne braki formalne, w przypadku nieusunięcia tych braków we wskazanym w wezwaniu 7 - dniowym terminie do ich usunięcia, nie będą rozpatrywane,
4. organizacje pozarządowe składające ofertę muszą:
   1. zaliczać się do grupy podmiotów określonych w §1 ust. 1 pkt. 2 Wieloletniego programu współpracy,
   2. prowadzić działalność na terenie Województwa Wielkopolskiego,
   3. posiadać własny rachunek bankowy,
   4. posiadać własny Numer Identyfikacji Podatkowej.

**§ 11**

Ustala się następujące zasady rozpatrywania ofert:

1. ocena formalna ofert - dokonywana przez pracowników departamentu/jednostki organizacyjnej,
2. ocena merytoryczna ofert spełniających wymogi formalne – dokonywana przez komisję konkursową,
3. przy wyborze najkorzystniejszych ofert brane pod uwagę będą:
4. wartość merytoryczna oferty,
5. przewidywane efekty realizacji zadania,
6. możliwość realizacji zadania przez oferenta,
7. przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
8. proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie,
9. w przypadku zadań zlecanych w formie wspierania - planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
10. planowany przez oferenta wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
11. analiza i ocena realizacji zadań publicznych Samorządu Województwa Wielkopolskiego, które w latach poprzednich realizował oferent uwzględniająca rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych na nie środków,
12. inne kryteria wskazane w ogłoszeniu konkursowym;
13. decyzje o sposobie rozpatrzenia ofert podejmuje Zarząd Województwa Wielkopolskiego w formie uchwały,
14. wyniki postępowania konkursowego są przedkładane do informacji właściwej komisji Sejmiku Województwa Wielkopolskiego przez departament/ jednostkę przeprowadzającą procedurę konkursową,
15. realizacja zadania zleconego organizacji pozarządowej następuje po podpisaniu umowy, która pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej,
16. w przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana istnieje możliwość negocjacji kosztorysu i/lub harmonogramu realizacji zadania, przed zawarciem umowy,
17. warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:
18. akceptacja przez strony postanowień umowy,
19. złożenie przez oferenta harmonogramu i/lub korekty kosztorysu zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana.

**§ 12**

Komisja konkursowa powoływana jest uchwałą Zarządu Województwa Wielkopolskiego:

1. w skład komisji konkursowej wchodzą:
2. osoby wskazane przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie,
3. osoby reprezentujące Zarząd Województwa Wielkopolskiego, w tym:
   * pracownicy Departamentu UMWW lub jednostki organizacyjnej Samorządu Województwa Wielkopolskiego organizującej konkurs,
   * przedstawiciel Departamentu Organizacyjnego i Kadr;
4. w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs,
5. do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz.23) dotyczące wyłączenia pracownika,
6. prace komisji konkursowej są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa powołanych członków komisji,
7. do zadań komisji konkursowej należy:
8. dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w konkursie,
9. proponowanie rozdziału środków finansowych,
10. przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego;
11. ocena wniosków odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi szczegółowo w ogłoszeniach konkursowych,
12. z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół.

**§ 13**

Wyznacza się następujące zasady kontroli realizacji zleconych zadań publicznych   
i wydatkowania dotacji oraz sposobu ich rozliczania:

1. kontrola prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu,
2. podmiot realizujący zadanie publiczne składa sprawozdanie częściowe z realizacji

zadania publicznego w terminie 30 dni od dnia zakończenia roku budżetowego, a po zakończeniu realizacji zadania publicznego sprawozdanie końcowe w terminie 30 dni od dnia jego zakończenia według wzoru określonego w art. 19 Ustawy,

3) szczegółowe zasady kontroli oraz konsekwencje w przypadku stwierdzenia

nieprawidłowości w realizacji zadania określane są w umowie.

**§ 14**

Wyznacza się następujące zasady ewaluacji i monitorowania Wieloletniego programu współpracy:

1. Departament Organizacyjny i Kadr UMWW monitoruje procedury zlecania zadań oraz inne formy współpracy z organizacjami pozarządowymi,
2. Departament Organizacyjny i Kadr UMWW w konsultacji z właściwymi departamentami UMWW i  jednostkami organizacyjnymi opracowuje sprawozdanie z realizacji

wieloletniego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za każdy rok kalendarzowy i najpóźniej do 31 maja następnego roku, przedkłada je Sejmikowi Województwa Wielkopolskiego oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej UMWW.

1. wnioski, uwagi i propozycje dotyczące współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjmowane są przez Departament Organizacyjny i Kadr UMWW.

**§ 15**

Planuje się następujące efekty programu:

1. wzmacnianie konkurencyjności wielkopolskich organizacji pozarządowych i promocja regionu,
2. zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych,

3) wspieranie rozwoju instytucjonalnego, profesjonalizację oraz integrację III sektora.