

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA
2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U . Z 2018 R. POZ. 450, Z
PÓŹN. ZM.)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe/Końcowe*”.



Rodzaj sprawozdania	Częściowe*/Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	Od: 2020-02-10 Do: 2020-12-31

Tytuł zadania publicznego	Wydawanie, promocja i rozwój dwóch czasopism: „Czas Kultury” (kwartalnik papierowy) i CzasKultury.pl (czasopismo internetowe)		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	Stowarzyszenie Czasu Kultury		
Data zawarcia umowy	2020-05-08	Numer umowy, o ile został nadany	3/DK/WPF/2020

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

1. Wymierne rezultaty zadania w ramach publikacji pisma „Czas Kultury”

W 2020 roku wydano 4 numery kwartalnika „Czas Kultury”.

Czas Kultury 1/2020 (204), tematy przewodnie:

– Kultura szkoły. Rewolucja od kuchni, redaktorki prowadzące: Iwona Chmura-Rutkowska, Sylwia Jaskulska Szkoła jest konsumowana od szczybla ministerialnego po ulicę. Od zawsze mieszają się w niej i gotują ideologia, polityka, rankingi. Przyszedeł czas, że zawrzało i wykpiąło. Podjęto strajk.

Zaglądamy w tym kryzysowym czasie do szkoły od kuchni. Powadzi nas hasło „kultura szkoły”, które pozwala z równą atencją traktować szkolną codzienność, relacje międzyludzkie, wygląd budynków oraz tradycję, program nauczania, prawo oświatowe. Poznać kulturę instytucji oznacza dotrzeć do jej istoty.

Strajk ukazał jej kuluary. Nauczycielki i nauczyciele nie są należycie wynagradzani ani obdarzeni zaufaniem.

Szkoły bywają nudne, niesprawiedliwe, pełne uprzedzeń, stereotypów, nadzoru, przestarzałych receptur. Ale pracują w nich ludzie chcący zmiany – życzliwej komunikacji, dialogu, demokracji, szacunku dla różnorodności, zrozumienia wielowymiarowości świata, współpracy, pokojowych i zdrowych relacji. Obok list skarg i zażaleń pojawiają się nadzieje i plany, a profesjonalizm pozwala je urzeczywistniać.

Taka jest szkoła. Dajemy jej głos.

– Kalanie własnego gniazda, redaktorzy prowadzący: Olga Szmidt, Wojciech Burek

Nestbeschmutzer może być pisarzem/pisarką, jak Thomas Bernhard czy Elfriede Jelinek, czołowi austriaccy „kalacze”, dzięki którym ta postawa stała się powszechnie rozpoznawana; może być naukowcem bądź badaczką albo prawnikiem. Również pozycje podmiotowe kalających mogą być różne: od tych, którzy robią to z rozmysłem, czasem wręcz lubując się we wzbudzaniu wściekłości wspólnot, po tych, których mocna lojalność wobec własnej społeczności niespodziewanie zostaje nadszarpnięta przez silniejszą wierność prawdzie i sprawiedliwości. Jesteśmy przekonani, że w Europie, a przede wszystkim w Polsce Nestbeschmutzung może –

a wręcz powinien – się w obecnych czasach pojawiać. Ponownie jednak spotyka się z niechętnymi bądź wrogimi reakcjami wspólnot. Proponujemy przyrzeć się bliżej temu zjawisku w różnych jego aspektach. Strona internetowa wydania: <http://czaskultury.pl/magazyn/czas-kultury-12020-204/>;

Czas Kultury 2/2020 (205), tematy przewodnie:

– Nowe materializmy, redaktorzy prowadzący: Bartosz Mroczkowski, Andrzej Marzec

Zbyt długo uznawaliśmy materię za bierną, nieożywioną, tępą i głuchą! Zbyt długo traktowaliśmy ją jako martwą – myśląc, że to człowiek powinien tchnąć w nią życie, nadać jej zewnętrzny i przede wszystkim pozamaterialny sens. Instrumentalizacja materialnych ciał przyczyniła się do powstania fantazji o podboju i konsumpcji, które doprowadziły do opowieści o niepewności życia pośród kapitalistycznych ruin. Tymczasem materia jest nie tylko żywa, posiada sprawczość i znaczenie, ale również sama wytwarza konkretne sensory. W tym numerze chcielibyśmy przyrzeć się szeroko pojętym praktykom materialno-dyskursywnym oraz zjawisku nowego materializmu. Interesuje nas to, w jaki sposób usytuowane i ucieleśnione jest życie, wykraczające poza binarną opozycję tego, co organiczne i nieorganiczne oraz ożywione i nieożywione. Procesualny charakter tego, co cielesne, skłania nas do zastanowienia się nad tym, w jaki sposób materia staje się.

– Rezonans romantyczny, redaktor prowadzący: Wojciech Hamerski

„Z drżenia ziemi czy ludzie głęb nurtów docieka”? Wyraźne wzmożenie pozwalające zakurzonemu sloganowi wybrzmieć na nowo. Łagodne pobudzenie, za sprawą którego współczesny przedmiot – idea, myśl, forma – wprawiony zostaje w drganie o rozpoznawalnej częstotliwości. Ledwo uchwytny pogłos znajomej melodii. Tak działa rezonans romantyczny – ze zmiennym natężeniem, jawnie lub z ukrycia. Nam, Polakom, romantyzm dostarcza wzorca „spektakularnych rozczarowań nowoczesnością europejską” (Kuziak), ale i uniwersalnego języka buntu poddanego hiperboli w kulturze: od muzyki blackmetalowej po poezję smoleńską. Nam, Ziemiakom, pozostawia w spadku wrażliwość na środowisko – każdy, kto ją podziela, doceni, „jak żywotne pozostały romantyczne niepokoje związane z edukacją, afektem i etyką” (Ottum).

Strona internetowa wydania: <http://czaskultury.pl/magazyn/czas-kultury-22020-205/>;

Czas Kultury 3/2020 (206), tematy przewodnie:

– Dewzrost: polityka umiaru, redaktorka prowadząca: Weronika Parfianowicz, redaktor prowadzący: Michał Czekiewicz

Wymuszone pandemicznym lockdownem spowolnienie gospodarcze i związane z nim zmiany można by uznać za ironiczne wcielenie niektórych postulatów dewzrostu. W rzeczywistości procesy te uwidaczniają raczej, czym idea degrowth nie jest: wskazują na różnicę między procesem demokratycznej, oddolnej transformacji w kierunku mniejszego zużycia zasobów a doraźnymi zmianami, których negatywne skutki rozkładają się w społeczeństwie nierówno. Prezentowane artykuły wpisują się w szerszą dyskusję nad potencjałem dewzrostu jako wielowymiarowej odpowiedzi na kryzys klimatyczny i jego konsekwencje.

– Alternatywy 90., redaktorzy prowadzący: Dariusz Brzostek, Piotr Grochowski

W latach 90., w świecie odczarowanym przez polityczną zmianę, rodzą się narracje i praktyki mające na celu oswojenie i zagospodarowanie nowej przestrzeni społecznej. Opowieści te dotyczą dyskursów usytuowanych na marginesie oficjalnej kultury, kwestionujących lub omijających zinstytucjonalizowane procedury wytwarzania wiedzy. Dotyczą religijności mirakularnej, pseudonauki, magii i nowej duchowości, medycyny alternatywnej. Tworzą kalejdoskop zjawisk podejmujących grę z systemem, który w owym czasie dopiero zaczyna się kształtować.

– Autobiografizmy Themersonów, redaktorka prowadząca: Honorata Sroka

Stefan Themerson podobno był zdania, że przeszłości powinno być w życiu jak najmniej. Franciszka Themerson tę ideę wprowadzała w działanie, usuwając zbędne ślady swoich historii. Potrzeba ograniczania źródeł stoi jednak w sprzeczności z różnorodnością materiału autobiograficznego twórców. Pytając o autorefleksje, autonarracje, autointerpretacje Themersonów, szukamy więc wiedzy wśród form piśmiennych, oralnych i wizualnych, ale także opierając się na własnej pamięci.

Strona internetowa wydania: <http://czaskultury.pl/magazyn/czas-kultury-32020-206/>;

Czas Kultury 4/2020 (207), tematy przewodnie:

– Kryzys państwa prawa, redaktor prowadzący: Jacek Wiewiorowski

Wraz z przełomem 1989 roku zapadliśmy w sen, wyrażony przez Francisa Fukuyamę w nieco opacznie odczytanym eseju „Koniec historii”. Przyszłość rysowała się optymistycznie – zwłaszcza w oczekiwaniach większej części Polaków, proces historyczny zakończył się wraz z upadkiem państw realnego socjalizmu, przyjęciem przez większość krajów systemu liberalnej demokracji oraz afirmacją koncepcji „państwa prawa” lub co najmniej jego elementów. Przebudzenie z niego było bolesne i tylko spierać się można, czy nastąpiło dopiero 11 września 2001 roku. Wkrótce okazało się też, że w skali globalnej nasila się nurt niechęci wobec podstawowych, nienaruszalnych zdawać się mogłoby zasad państwa prawa, a nasza „dobra zmiana” nie jest w tym kontekście przypadkiem odosobnionym. Zakwestionowanie „państwa prawnego” jest dziś śmiało wyrażane i znajduje uznanie w różnych społeczeństwach w obliczu globalnego kryzysu kapitalizmu, erozji demokracji liberalnych oraz objawiających się na naszych oczach niepokojących zmian klimatycznych. Prognozowanie finału tego procesu jest niemożliwe. Nie można jednak uchylać się od dokumentowania jego przebiegu, formułowania ocen cząstkowych oraz rozważania podstaw i perspektyw „państwa prawa” w różnorodnych kontekstach.

– Mody filozoficzne, redaktorka prowadząca: Barbara Brzezicka

Filozofia, podobnie jak wszystkie inne sfery naszego życia, nie jest wolna od wpływu mody i polityki. Zjawisko to przedstawiają Marek Mosakowski i Przemysław Kossakowski na przykładzie XVIII-wiecznej Francji, której

intensywne życie intelektualne naznaczone było fascynacją zarówno daleką Rosją, jak i sąsiadem zza kanału La Manche. Z kolei w tekście Mikołaja Ratajczaka znajdziemy analizę ciągle aktualnej mody na tak zwaną Italian Theory. We wszystkich tych tekstach można zaobserwować, jak bardzo moda na filozofię uwikłana jest w walki natury politycznej. Jak widać, filozofia chciała zmieniać świat na długo przed Marksem i pragnienie to utrzymuje się dalej, na długo po jego śmierci.

Strona internetowa wydania: <http://czaskultury.pl/magazyn/czas-kultury-42020-207/>;

2. Wymierne rezultaty realizacji zadania w ramach wydawania pisma internetowego „CzasKultury.pl”

W 2020 roku w ramach zadania udostępniono ok. 270 publikacji.

Treści publikowane są w przeważającej mierze w następujących działach:

– CZYTANKA – wywiady, recenzje i relacje z aktualnych wydarzeń kulturalnych prezentujące autorski punkt widzenia; artykuły problemowe nawiązujące swoją tematyką do aktualnej oferty kulturalnej;

– FELIETON – komentarze o nieprzesadnie długiej treści prezentujące silnie zsubiektywizowany punkt widzenia autora. Poza tekstami stałych felietonistów w dziale ukazują się tłumaczenia felietonów z wiodących europejskich czasopism kulturalnych.

Ponadto - w ramach działu PODSKÓRNY POZNAŃ – publikowane są artykuły silnie osadzone w lokalności, prezentujące kulturalne i społeczne, często nierozpoznane przez mieszkańców i turystów realia Poznania, przedstawiające sylwetki, miejsca i inicjatywy, które najsilniej oddziałują na kulturalny wizerunek Poznania. Dział stawia na miejskość (poznajskość) i aktualność w perspektywie mikro (portrety, wydarzenia), jak i makro (zjawiska, tendencje), dlatego krąg tematów, osób i inicjatyw, którym przyglądają się autorzy Podskórnego Poznania, pozostaje otwarty. Prezentowane są m.in. sylwetki twórców wywodzących się z Poznania, lokalnych animatorów kultury, mniejszości narodowych i imigrantów, którzy osiedlili się w Poznaniu, a także relacje z wydarzeń czy omówienia poszczególnych inicjatyw prezentowane w perspektywie socjologicznej, kulturoznawczej, a przede wszystkim – miejskiej.

Efekt realizacji zadania jest trwały – publikacje przygotowane, opracowane, udostępnione i promowane w ramach zadania były i będą czytane / oglądane / słuchane przez odbiorców (bez ograniczeń czasowych i innych) także po zakończeniu zadania. Poszczególne publikacje i cykle rozwijane w ramach zadania pozwoliły też na nieprzerwany i regularny tryb wydawania pisma, a także są częścią procesu kształtowania się jego tożsamości, która (podobnie jak kontekst społeczno-kulturowy, potrzeby odbiorców, uwarunkowania technologiczne i związane z nimi formy przekazu) ulega ciągłym, ale starannie przemyślanym i przygotowanym zmianom.

3. Wymierne rezultaty zadania z zakresu działań promocyjnych / współpracy / patronatów / dystrybucji:

Promocja / Współpraca / Patronaty

a) Współpraca związana z patronatami medialnymi nad m.in. następującymi wydarzeniami / publikacjami / inicjatywami:

- „Fyrtel Główna 2.0” – wirtualne archiwum społeczne
- Festiwal Fabuły 2020
- Poznańska Nagroda Literacka 2020
- sekcja „Lost Lost Lost” 20. MFF Nowe Horyzonty i 11. American Film Festival
- Festiwal Endemity 2020
- film „My dwie” (Tongariro Releasing)
- Projekt 5 zmysłów
- wystawa „Marian Warzecha. Zbiór otwarty” (Muzeum Narodowe w Krakowie)
- książka Waldemara Kuligowskiego „Trzecia pięć świata” (wydawnictwo Albus)
- Short Waves Festival 2020
- Festiwal Ethno Port 2020
- książka Jonasa T. Bengtssona „Życie Sus” (Wydawnictwo Poznańskie)
- Ofensywa Teatralna 7: Remake
- DOROTA NIEZNAJSKA, wystawa „Rassenhygiene” (CK Zamek w Poznaniu)
- IZABELLA GUSTOWSKA, wystawa „Bezwzględne cechy podobieństwa” (CK Zamek w Poznaniu)
- wystawa „Jesteśmy okropne”, Galeria sztuki w Olsztynie
- wystawa „Magiczne zaangażowanie”, Galeria miejska ARSENAŁ w Poznaniu
- Antoni Mikołajczak, „Transmisje z rzeczywistości”, Galeria miejska ARSENAŁ w Poznaniu
- NOWA KOLEKCJA, Galeria miejska ARSENAŁ w Poznaniu
- wystawa DISEGNO, Profile Fundacja
- wystawa „Konstrukcja w procesie 1981-2000”, Profile Fundacja
- Mobilne centrum muzyki
- Jan Polkowski, „Wiersze wybrane, 1977-2019”, Biblioteka Kraków
- Daniel Malone, „Jak sprawić, by publiczność się nie pojawiła”, Gdańska Galeria Miejska 4G
- Ściana Wschodnia. Architektura Zbigniewa Karpińskiego, ZODIAK Warszawski Pawilon Architektury

b) przekazywanie informacji o edycji poszczególnych numerów do czasopism i stacji radiowych przede wszystkim „Miasteczko Poznań”, „Notes na 6 tygodni”, „IKS – poznański informator kulturalny”, „Le Monde diplomatique – edycja polska” oraz ze stacjami Radia TOK FM i AFERA – Studenckim Radiem Politechniki Poznańskiej.

- c) Przekazywanie informacji o kolejnych wydaniach do redakcji Eurozine – europejskiej bazy czasopism humanistycznych.
- d) Współpraca z serwisami i stronami internetowymi: kultura.poznan.pl, kulturaupodstaw.pl, Pawilon.org, Malta-Festival.pl, Notesna6tygodni.pl i innymi.
- e) Opracowanie informacji o zawartości poszczególnych wydań „Czasu Kultury” dla Central and Eastern European Online Library, platformy sprzedaży prasy iTunes, platformy Academia.edu, uzupełnianie danych o wydaniach w Scopus i in.
- f) Administrowanie stronami „Czasu Kultury” na portalach społecznościowych Facebook (ok. 15 000 obserwujących), Instagram (ponad 1000 obserwujących), YouTube, Google Ads – w tym wykupywanie promocji płatnej wraz z opracowaniem grupy docelowej odbiorców.
- g) Dystrybucja:
- bezpłatne udostępnianie archiwalnych (starszych niż 3 lata) wydań pisma „Czas Kultury” na stronie internetowej oraz na platformach (m.in.: CEEOL, Academia.edu i in.),
 - sprzedaż prenumerat rocznych oraz pojedynczych egzemplarzy pisma w wersji papierowej i elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej strony internetowej <http://czaskultury.pl/sklep/>;
 - sprzedaż za pośrednictwem księgarni literackich, naukowych i artystycznych oraz w salonach EMPIK na terenie całego kraju;
 - sprzedaż artykułów za pośrednictwem Central and Eastern European Online Library;
 - dystrybucja czasopisma do bibliotek publicznych, pedagogicznych i uniwersyteckich.

Efekt realizacji zadania jest trwały – publikacje przygotowane, opracowane, udostępnione i promowane w ramach zadania były i będą czytane / oglądane / słuchane przez odbiorców (bez ograniczeń czasowych i innych) także po zakończeniu zadania. Poszczególne publikacje i cykle rozwijane w ramach zadania pozwoliły też na nieprzerwany i regularny tryb wydawania pisma, a także są częścią procesu kształtowania się jego tożsamości, która (podobnie jak kontekst społeczno-kulturowy, potrzeby odbiorców, uwarunkowania technologiczne i związane z nimi formy przekazu) ulega ciągłym, ale starannie przemyślanym i przygotowanym zmianom.

4. Rezultaty niewymierne – zmiany społeczne, do których osiągnięcia przyczyniła się realizacja zadania.

- a) Powstaje przestrzeń dla wyrażania autorskich i krytycznych opinii, angażująca czytelników i odbiorców do dialogu. Czytelnicy są zachęceni do wypowiedziania się za pośrednictwem komentarzy pod wszystkimi artykułami, do proponowania redakcji tematów wartych poruszenia i opisania, a także zachęca do podjęcia aktywnego krytycznego namysłu – poprzez pisanie tekstów – jest bowiem wirtualną przestrzenią bardzo otwartą na debiutujących krytyków.
- b) Ma miejsce efektywna edukacja odbiorców w wieku szkolnym (licealiści) i studentów poprzez: atrakcyjną formę wydawania CzasKultury.pl, aktualność informacji dostarczanych czytelnikom, odpowiadanie na zmieniające się potrzeby odbiorcy kultury, możliwość udziału w żywym dialogu z innymi odbiorcami kultury, elastyczność wobec dynamicznej rzeczywistości kulturowej.
- c) Odbywa się promocja poznańskiej kultury na arenie ogólnopolskiej.
- d) Czytelnicy są inspirowani do zajmowania wyrazistych stanowisk, aktywizowania swoich zasobów i angażowania się w działalność społeczną na rzecz pozytywnej zmiany.
- e) Ukazywane są zarówno niszowe, jak i popularne przestrzenie kultury, dochodzi do reinterpretacji istotnych zjawisk z dziedziny poznańskiej i ogólnopolskiej kultury.
- f) Wciąż powiększane jest grono odbiorców obu czasopism, wzrastają zasięgi w mediach społecznościowych przez co zachodzi efektywny proces budowania publiczności.
- g) Stwarzana jest przestrzeń przyjazna studentom i licealistom – przyszłym kadrom i twórcom kultury poprzez skierowaną do tej grupy ofertę wolontariacką i stażową. Wolontariusze i stażyści mają szansę na uczestniczenie w pracach Stowarzyszenia oraz mają czynny udział w publikowaniu artykułów, pracach wydawniczych, promocyjnych i organizacyjnych.
- h) Uruchamiane są nowe modele komunikacji kulturowej opartej na otwartości i wymianie intelektualnej, w których dyskurs i spór inspirują i rozwijają (poprzez włączenie projektu w nurt Wolnej Kultury).
- i) Tworzona jest wspólna platforma wypowiedzi i miejsce komunikowania się autorytetów ze świata kultury i nauki, reprezentantów lokalnych środowisk kulturotwórczych oraz autorów młodego pokolenia.
- j) Zachodzi integracja środowisk związanych z kulturą poprzez podejmowanie współpracy z wydawnictwami, instytucjami kulturalnymi, bibliotekami oraz organizacjami pozarządowymi działającymi w obszarach pokrewnych. Wzajemna promocja i podejmowanie wspólnych działań mają na celu tworzenie stałej współpracy środowisk skupionych na popularyzacji uczestnictwa w kulturze.
- k) Dochodzi do zdefiniowania nowych obszarów badawczych, a następnie prezentowane są wyniki badań dotyczących definiowanych zagadnień. W idealnym modelu istotna zmiana społeczna nie zachodzi natychmiast, jednak jest możliwa dzięki jakościowemu i ilościowemu przyrostowi wiedzy, która początkowo cyrkuluje wśród zainteresowanych badaczy, a następnie za ich sprawą nowe hasła i problematyki trafiają do szerszego obiegu.
- l) Ma miejsce dowartościowanie humanistyki jako pełnoprawnego i niezwykle konstruktywnego języka opisu rzeczywistości; uwypuklona zostaje potrzeba jej obecności w namyśle nad współczesnością i w dążeniach do pozytywnej zmiany.
- ł) Inicjowana jest refleksja krzyżująca dotąd funkcjonujące równolegle analizy zjawisk kulturalnych, a poprzez to aktualne złożone problemy społeczno-kulturalne zyskują kompletne i całościowe omówienie.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego		
Zakładane rezultaty	Poziom osiągnięcia	Monitorowanie rezultatów
Publikacja wydań kwartalnika „Czasu Kultury”, każdego w wersjach drukowanej i elektronicznej	4 wydania	dystrybucja pisma w formie tradycyjnej i elektronicznej / statystyki sprzedaży, raporty pobrane ze strony internetowej, platform i baz, w których udostępniane jest pismo
Przygotowanie i prowadzenie czasopisma CzasKultury.pl – upowszechnianie tekstów i innych form medialnych dotyczących kultury w całości bezpłatnym dostępie (rok 2020)	270 publikacji	udostępnienie publikacji / statystyki statystyki strony
Przygotowanie i prowadzenie czasopisma CzasKultury.pl – upowszechnianie tekstów i innych form medialnych dotyczących kultury w całości bezpłatnym dostępie (rok 2021)	w toku	w toku
Przygotowanie i prowadzenie czasopisma CzasKultury.pl – upowszechnianie tekstów i innych form medialnych dotyczących kultury w całości bezpłatnym dostępie (rok 2022)	w toku	w toku

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

1. Wydawanie czasopisma „Czas Kultury”: publikacja 4 wydań w roku 2020; publikacja 4 wydań w roku 2021; publikacja 4 wydań w roku 2022.

Zrealizowano w terminie: Nie podano - Nie podano

Opis: Działanie wykonane zgodnie z umową. W 2020 roku opublikowano 4 wydania „Czasu Kultury” (1-4/2020):

1. Wydanie i promocja wydania papierowego i wersji elektronicznej numeru „Czas Kultury” 1/2020 (204), na co składał się następujący proces wydawniczy: prace autorskie i specjalistyczne dotyczące: – redagowania pisma: prace koncepcyjne nad treścią numeru, pozyskiwanie tekstów, zakup praw autorskich; – prace edytorskich: adjustacja i korekta tekstów, łamanie i opracowanie graficzne pisma; – prace przygotowawczych do druku oraz nadzoru nad pracami poligraficznymi; – przygotowanie wydań elektronicznych; – działania marketingowe: promocja i dystrybucja; – opracowanie informacji o zawartości poszczególnych numerów dla Biblioteki Internetowej Centralno- i Wschodnioeuropejskich [czasopism] (Central and Eastern European Online Library), – do prestiżowej bazy SCOPUS, – sprzedaż pisma w prenumeracie oraz za pośrednictwem księgarni literackich i naukowych, w salonach EMPiK i oraz w internetowej księgarni www.czaskultury.pl/sklep; – sprzedaż artykułów za pośrednictwem Central and Eastern European Online Library www.ceeol.com. 2. Wydanie i promocja wydania papierowego i wersji elektronicznej numeru „Czas Kultury” 2/2020 (205), na co składał się następujący proces wydawniczy: prace autorskie i specjalistyczne dotyczące: – redagowania pisma: prace koncepcyjne nad treścią numeru, pozyskiwanie tekstów, zakup praw autorskich; – prace edytorskich: adjustacja i korekta tekstów, łamanie i opracowanie graficzne pisma; – prace przygotowawczych do druku oraz nadzoru nad pracami poligraficznymi; – przygotowanie wydań elektronicznych; – działania marketingowe: promocja i dystrybucja; – opracowanie informacji o zawartości poszczególnych numerów dla Biblioteki Internetowej Centralno- i Wschodnioeuropejskich [czasopism] (Central and Eastern European Online Library), – do prestiżowej bazy SCOPUS, – sprzedaż pisma w prenumeracie oraz za pośrednictwem księgarni literackich i naukowych, w salonach EMPiK i oraz w internetowej księgarni www.czaskultury.pl/sklep; – sprzedaż artykułów za pośrednictwem Central and Eastern European Online Library www.ceeol.com. 3. Wydanie i promocja wydania papierowego i wersji elektronicznej numeru „Czas Kultury” 3/2020 (206), na co składał się następujący proces wydawniczy: prace autorskie i specjalistyczne dotyczące: – redagowania pisma: prace koncepcyjne nad treścią numeru, pozyskiwanie tekstów, zakup praw autorskich; – prace edytorskich: adjustacja i korekta tekstów, łamanie i opracowanie graficzne pisma; – prace przygotowawczych do druku oraz nadzoru nad pracami poligraficznymi; – przygotowanie wydań elektronicznych; – działania marketingowe: promocja i dystrybucja; – opracowanie informacji o zawartości poszczególnych numerów dla Biblioteki Internetowej Centralno- i Wschodnioeuropejskich [czasopism] (Central and Eastern European Online Library), – do prestiżowej bazy SCOPUS, – sprzedaż pisma w prenumeracie oraz za pośrednictwem księgarni literackich i naukowych, w

salonach EMPIK i oraz w internetowej księgarni www.czaskultury.pl/sklep; – sprzedaż artykułów za pośrednictwem Central and Eastern European Online Library www.ceeol.com. 4. Wydanie i promocja wydania papierowego i wersji elektronicznej numeru „Czas Kultury” 4/2020 (2021), na co składał się następujący proces wydawniczy: prace autorskie i specjalistyczne dotyczące: – redagowania pisma: prace koncepcyjne nad treścią numeru, pozyskiwanie tekstów, zakup praw autorskich; – prac edytorskich: adjustacja i korekta tekstów, łamanie i opracowanie graficzne pisma; – prac przygotowawczych do druku oraz nadzoru nad pracami poligraficznymi; – przygotowanie wydań elektronicznych; – działania marketingowe: promocja i dystrybucja; – opracowanie informacji o zawartości poszczególnych numerów dla Biblioteki Internetowej Centralno- i Wschodnioeuropejskich [czasopism] (Central and Eastern European Online Library), – do prestiżowej bazy SCOPUS, – sprzedaż pisma w prenumeracie oraz za pośrednictwem księgarni literackich i naukowych, w salonach EMPIK i oraz w internetowej księgarni www.czaskultury.pl/sklep; – sprzedaż artykułów za pośrednictwem Central and Eastern European Online Library www.ceeol.com. Wkład osobowy W skład redakcji „Czas Kultury” wchodzi osoby wywodzące się ze świata nauki, nauczyciele akademicki reprezentujący rozmaite dyscypliny humanistyczne, specjaliści w dziedzinach takich jak literaturoznawstwo, filozofia, kulturoznawstwo, antropologia, historia sztuki, których dorobek naukowy jest podparty wieloma publikacjami w czasopiśmie i książkach naukowych. Do międzynarodowego grona redakcji należą: prof. Waldemar Kuligowski – redaktor naczelny – antropolog, profesor w Instytucie Etnologii i Antropologii Kulturowej UAM. Stały recenzent miesięcznika „Nowe Książki”. Eseista, dziennikarz, felietonista, członek Rady Naukowej kwartalnika „Kultura Popularna” i czasopisma naukowego „Kultura i Historia”. Redaktor wielu prac zbiorowych i książek. Współpracuje z mediami ogólnopolskimi i lokalnymi, realizując programy telewizyjne. Prowadził pierwszy w historii TVP Poznań talkshow; dr Barbara Brzezicka – ukończyła filologię romańską i filozofię na UG. Obecnie pracuje jako adiunktka w Instytucie Filologii Romańskiej UG. Naukowo zajmuje się przede wszystkim teorią i praktyką przekładu, XX-wieczną filozofią francuską oraz lingwistyką kulturową. W 2018 r. ukazała się jej monografia zatytułowana „Problematyka przekładu filozoficznego. Na przykładzie tłumaczeń Jacques’a Derridy w Polsce”. Jest członkinią Polskiego Towarzystwa Językoznawczego. prof. UAM dr hab. Piotr Dobrowolski – adiunkt w Zakładzie Estetyki Literackiej Instytutu Filologii Polskiej na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Absolwent UAM i Dartington College of Arts na kierunku Performance Studies. Literaturoznawca, estetyk, teatrolog. Łącząc zainteresowania artystyczne i społeczne, zajmuje się problemami współczesnej estetyki w perspektywie performatywnej, politycznej i krytycznej. Krytyk teatralny i literacki, komentator życia artystycznego, tłumacz, eseista. Redaktor działu teatralnego internetowego wydania „Czasu Kultury”, stały współpracownik miesięcznika „Dialog”. Recenzent pism „Teatr”, „Didaskalia”; portalu internetowego „Teatralny.pl”. W latach 2013-2016 reaktor naczelny czasopisma „Literaturoznawstwo”. Popularyzator nauki i kultury. Juror konkursów teatralnych „Melpomena”, „Marcinek” i konkursu dla aktorów „Modjeska Calling”. Autor książki „Estetyka odrzucenia w dramacie i teatrze współczesnym” (2011) i „Wolność, równość, teatr. Pięć lat Sceny Roboczej” (2017), „Teatr i polityka. Dyskursy polityczne w polskiej dramaturgii współczesnej” (2019). prof. US dr hab. Maciej Duda – autor m.in. „Emancypanci i emancypatorzy. Mężczyźni wspierający emancypację Polek w drugiej połowie XIX i na początku XX wieku” (2017) oraz „Dogmat płci. Polska wojna z gender” (2016). Stypendysta Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (2018). Wykłada na Uniwersytecie Szczecińskim. prof. UAM dr hab. Wojciech Hamerski – adiunkt w Instytucie Filologii Polskiej UAM. dr Krzysztof Hoffmann – redaktor wykonawczy, krytyk, tłumacz, adiunkt w Instytucie Filologii Polskiej UAM. W wydawnictwie FORMA redagował serię literacką „Ilorazy Ironii”. Autor „Dubitatio. O poezji Eugeniusza Tkaczyszyna Dyckiego”. dr Andrzej Marzec – filozof, zajmuje się widmologią Jacques’a Derridy oraz możliwościami opisu współczesnej kultury poprzez kategorię widmowości (spectrality). Jego zainteresowania badawcze oscylują wokół dekonstrukcji, lacanowskiej teorii kina, posthumanizmu, myśli słabej. dr Lucyna Marzec – adiunktka w Instytucie Filologii Polskiej UAM. Zredagowała, wraz z Ewą Kraskowską „Wielkopolski alfabet pisarek” (2012) i „Kazimiera Iłakowiczówna. Listy do siostry Barbary Czerwijowskiej z lat 1946-1959” (2014). Od kilku lat organizuje spacery po Poznaniu śladami kobiet związanych z regionem; dr Magdalena Radomska – adiunktka w Instytucie Historii Sztuki UAM, historyczka sztuki i historyczka filozofii, doktorantka w Instytucie Filozofii UAM. Autorka książki „Polityka kierunków neoawangardy węgierskiej (1966–1980)” (2012). Specjalizuje się w sztuce w czasach komunizmu oraz w postkomunistycznej Europie. Dyrektorka i wykładowczyni kursu Writing in Humanities after the Fall of Communism w Central European University w Budapeszcie. Autorka publikacji przetłumaczonych na sześć języków obcych. Członkini AICI węgierskiej i polskiej; prof. Almantas Samalavičius – historyk architektury, badacz estetyki miasta, literatury. Wykładowca Vilnius Gediminas Technical University oraz the Department of English, Vilnius University. prof. Marek Wasilewski – wykładowca Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu, dyrektor Galerii Miejskiej Arsenał w Poznaniu, artysta, autor książek „Sztuka nieobecna”, „Seks, pieniądze i religia”, „Czy sztuka jest wściekłym psem?” oraz wielu artykułów poświęconych sztuce w licznych periodykach. Wyróżniony medalem Gloria Artis. dr Klara Kemp-Welch – wykładowczyni na University College London, the University of the Arts London (Camberwell) oraz University of York. Rada Naukowa „Czasu Kultury” prof. Barbara Cassin (Centre national de la recherche scientifique, Académie Française) prof. Luise von Flotow (University of Ottawa) prof. Chris Hann (Max Planck Institute of Social Anthropology, Halle) prof. dr hab. Marek Krajewski (Instytut Socjologii, Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu) dr Gustavo Lins Ribeiro (Universidad Autónoma Metropolitana – Lerma, Mexico) prof. dr hab. Anna Wierzbicka (Instytut Etnologii i Antropologii Kulturowej, Uniwersytet Warszawski) Wydawca „Czas Kultury”: Stowarzyszenie Czasu Kultury, organizacja pozarządowa istniejąca od 1999 roku, wydawca kwartalnika „Czas Kultury”, ukazującego się w Poznaniu od 1985 roku oraz książek z serii „Biblioteka Czasu Kultury” oraz czasopisma internetowego „CzasKultury.pl”, organizator działań galerii SKALA, aktywny podmiot pozarządowy prowadzący aktywność na polach przecięć kultury, sztuki i działań społecznych. Korekta: Anna Grześ, Monika Stanek, Hanna Antos, Sylwia Chojecka Projekt graficzny, okładki: Ireneusz Popek (grafik, absolwent malarstwa na Akademii Sztuk Pięknych w Poznaniu) Działania czasopisma „Czas Kultury” wspierają odbywający w

redakcji praktyki studenci kierunków humanistycznych (przede wszystkim filologii polskiej, kulturoznawstwa, dziennikarstwa i pozostałych kierunków powiązanych z tematyką pisma z Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i in. uczelni. Tym samym „Czas Kultury” pełni też rolę edukacyjną dla przyszłych naukowców, krytyków, dziennikarzy, animatorów i menedżerów kultury. Co roku w redakcji odbywa praktyki kilkanaście osób. Zasoby rzeczowe Zadanie realizowane będzie w lokalu przy ul. Św. Marcin 49a w Poznaniu, który oferent wynajmuje od ZKZL. Wyposażenie lokalu zostało zakupione w ramach grantu Infrastruktura Kultury współfinansowanego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, który wnioskodawca realizował w 2016 roku. Zadanie będzie wykonane z wykorzystaniem sprzętu komputerowego oferenta – nowoczesnych jednostek komputerowych zakupionych w 2016 roku w tym dwóch zestawów stacjonarnych Apple iMac Retina 5K 27, dwóch zestawów Dell Optiplex 390 SFF i5 oraz licencjonowanego oprogramowania komputerowego Adobe Design Standard CS6. Zasoby finansowe Zasoby finansowe, które umożliwiają zapewnienie wkładu własnego pochodzą z prowadzonej przez oferenta działalności gospodarczej w zakresie sprzedaży książek, usług reklamowych, prac wydawniczych i innych.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

2. Wydawanie czasopisma CzasKultury.pl:

co najmniej 250 publikacji w roku 2020;

co najmniej 275 publikacji w roku 2021 (26 dwutygodniowych wydań, po 10-11 tekstów w każdym);

co najmniej 275 publikacji w roku 2022 (26 dwutygodniowych wydań, po 10-11 tekstów w każdym);

Zrealizowano w terminie: Nie podano - Nie podano

Opis: Działanie wykonywane zgodnie z umową. W 2020 roku redagowano czasopismo „CzasKultury.pl”, w którym publikowano ok. 4-5 artykułów tygodniowo. Na wydawanie czasopisma „CzasKultury.pl” składają się następujące elementy procesu wydawniczego: zamawianie tekstów, projektów graficznych, fotografii, usług redakcyjnych, artystycznych, tłumaczeń, korekta i adiustacja tekstów; prace edytorskie, administrowanie stroną. Redakcja czasopisma CzasKultury.pl: Joanna B. Bednarek (literaturoznawczyni, doktorantka UAM, współredaktorka tomów zbiorowych, m.in. „Prognozowanie teraźniejszości”, „Nowa humanistyka: zajmowanie pozycji, negocjowanie autonomii”, „O jeden las za daleko”, „Interpretacje uwalniające”, współautorka książki „Literatura i jej natury”) Piotr Dobrowolski (doktor, teatrolog, nauczyciel akademicki, redaktor działu Teatr) Justyna Knieć (redaktorka, kulturoznawca, filmoznawca, publikowała w „Czasie Kultury” i „Panoptikum”, od 2005 roku stała pracownikiem redakcji „Czasu Kultury”), Agata Rosochacka (redaktorka, polonistka, filmoznawca, publikowała m.in. w czasopiśmie „Czas Kultury”, „Kultura i Historia”, „Halart”, „Polonistyka”, „Portret”, „Pogranicza”). Współpraca redakcyjna: Dawid Gostyński, Marcin Małecki. Szata graficzna, opieka informatyczna i edytorska: Aktualny layout strony internetowej CzasKultury.pl powstał na początku 2017 roku. Wyróżnia się dużą estetyką i przejrzystością, został przygotowany z uwzględnieniem aktualnych przyzwyczajień użytkowników internetu i jest przystosowany do urządzeń zarówno stacjonarnych, jak i mobilnych. Autorem projektu layoutu czasopisma internetowego Czasu Kultury.pl jest Ireneusz Popek – absolwent ASP w Poznaniu, współpracujący z instytucjami artystycznymi i wydawcami w Polsce i za granicą. Opiekę informatyczną sprawuje Tomasz Kosa z zespołem. Obecnie trwają prace nad kolejnymi zmianami w szacie graficznej i strukturze strony – żywe reagowanie na zmieniające się standardy graficzne / funkcjonalne jest bowiem niezwykle ważne, jeśli chce się zadowolić i utrzymać uwagę współczesnych odbiorców mediów elektronicznych. Korekta: Justyna Knieć, Adriana Janisiewicz. Wydawca „CzasKultury.pl”: Stowarzyszenie Czasu Kultury, organizacja pozarządowa istniejąca od 1999 roku, wydawca kwartalnika „Czas Kultury”, ukazującego się w Poznaniu od 1985 roku oraz książek z serii „Biblioteka Czasu Kultury” oraz czasopisma internetowego „CzasKultury.pl”, organizator działań galerii SKALA, aktywny podmiot pozarządowy prowadzący aktywność na polach przecięć kultury, sztuki i działań społecznych. Zasoby rzeczowe Zadanie realizowane będzie w lokalu przy ul. Św. Marcin 49a w Poznaniu, który oferent wynajmuje od ZKZL. Wyposażenie lokalu zostało zakupione w ramach grantu Infrastruktura Kultury współfinansowanego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, który wnioskodawca realizował w 2016 roku. Zadanie będzie wykonane z wykorzystaniem sprzętu komputerowego oferenta – nowoczesnych jednostek komputerowych zakupionych w 2016 roku w tym dwóch zestawów stacjonarnych Apple iMac Retina 5K 27, dwóch zestawów Dell Optiplex 390 SFF i5 oraz licencjonowanego oprogramowania komputerowego Adobe Design Standard CS6. Zasoby finansowe Zasoby finansowe, które umożliwiają zapewnienie wkładu własnego pochodzą z prowadzonej przez oferenta działalności gospodarczej w zakresie sprzedaży książek, usług reklamowych, prac wydawniczych i innych.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

3. Przygotowanie merytoryczne i organizacyjne zadania, koordynacja i promocja działań, podsumowanie merytoryczne i finansowe

Zrealizowano w terminie: Nie podano - Nie podano

Opis: Działanie wykonywane zgodnie z umową. Na to działanie w ramach zadania składały się następujące czynności: podział zadań, rozdysponowanie prac, koordynacja pracami autorów, korektorów, grafików, fotografów i twórców prac filmowych, nadzór nad obsługą finansową, merytoryczne i finansowe podsumowanie zadania. Na produkcję i rozpowszechnienie materiałów promocyjnych składają się następujące czynności: zamawianie prac graficznych, fotograficznych i filmowych, przygotowanie treści informacyjnych, przygotowanie i rozpowszechnienie cyfrowych materiałów promocyjnych, administracja portalami społecznościowymi, promocja poprzez listy mailingowe i in. Wkład osobowy: – Zarządzanie pracami redakcji, czyli zlecenie prac, korespondencja z autorami, korektorami, recenzentami naukowymi, obsługa naboru tekstów, patronatów medialnych, autoryzacji – wykonywana przez Justynę Knieć (sekretarzynie redakcji czasopisma „Czas Kultury”, redaktorka, kulturoznawczyni, filmoznawczyni, publikowała w „Czasie Kultury” i „Panoptikum”, od 2005 roku stała pracownikiem redakcji „Czasu Kultury”). – Koordynacja merytoryczna zadania, w tym: przygotowanie merytoryczne i organizacyjne zadania, zarządzanie delegowanymi pracami, zarządzanie budżetem, przygotowanie, zlecenie i nadzór nad pracami promocyjnymi, podsumowanie merytoryczne działania – wykonywana przez Agatę Rosochacką (prezeska Stowarzyszenia Czasu Kultury, przewodnicząca KDO przy WK UMP, redaktorka, polonistka, filmoznawczyni, aktywistka prospołeczna). – Koordynacja administracyjna zadania, w tym: przygotowanie umów, rozliczenie umów kilkuset osób, przygotowanie, prowadzenie i podsumowanie finansowe zadania, komunikacja z urzędami i in. podmiotami publicznymi – wykonywana przez Ryszarda Czaparę (w latach 80. wydawca, redaktor i drukarz czasopism drugiego obiegu: „Obserwatora Wielkopolskiego”, i „Bez Debitu”. Od 1990 roku wydawca „Czasu Kultury”. Producent wystaw organizowanych w galerii :SKALA (wyróżniony odznaką „Zasłużony Działacz Kultury” oraz medalem „Zasłużony Kulturze GLORIA ARTIS”). Społecznik. Zasoby rzeczowe Zadanie realizowane będzie w lokalu przy ul. Św. Marcin 49a w Poznaniu, który oferent wynajmuje od ZKZL. Wyposażenie lokalu zostało zakupione w ramach grantu Infrastruktura Kultury współfinansowanego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, który wnioskodawca realizował w 2016 roku. Zadanie będzie wykonane z wykorzystaniem sprzętu komputerowego oferenta – nowoczesnych jednostek komputerowych zakupionych w 2016 roku w tym dwóch zestawów stacjonarnych Apple iMac Retina 5K 27, dwóch zestawów Dell Optiplex 390 SFF i5 oraz licencjonowanego oprogramowania komputerowego Adobe Design Standard CS6. Zasoby finansowe Zasoby finansowe, które umożliwiają zapewnienie wkładu własnego pochodzą z prowadzonej przez oferenta działalności gospodarczej w zakresie sprzedaży książek, usług reklamowych, prac wydawniczych i innych.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za rok 2020			
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
I.	Koszty realizacji działań		
I.1.	Wydawanie czasopisma „Czas Kultury”: publikacja 4 wydań w roku 2020; publikacja 4 wydań w roku 2021; publikacja 4 wydań w roku 2022.	232 890,00	233 658,50
I.1.1	Honoraria dla autorów artykułów, tłumaczy, opłaty z tytułu praw autorskich	36 680,00	39 632,09
I.1.2	Honoraria dla korektorów (3 korekty), redaktorów, za recenzje naukowe, adjustację i skład tekstu	69 160,00	65 691,05
I.1.3	Honoraria za prace graficzne, projektowe, artystyczne, w tym. okładka, layout, fotografie i ilustracje w wydaniach, wynagrodzenia artystów wizytujących w wydaniach	18 400,00	19 969,25
I.1.4	Zarządzanie pracami redakcji: – praca 1 osoby w pełnym wymiarze (zlecenie prac, korespondencja z autorami, korektorami, recenzentami naukowymi, obsługa naboru tekstów, patronatów medialnych, autoryzacji)	60 000,00	58 371,34
I.1.5	– usługi transportowe w zakresie przewozu osób i towarów; – usługi reklamowe; – usługi pocztowe i kurierskie; oprogramowanie obsługi finansowej, prawnej, słowników online oraz DTP; zakup książek i czasopism; usługi fotograficzne i filmowe; usługi hotelarskie	13 750,00	14 448,77
I.1.6	Papier i inne materiały poligraficzne	14 000,00	13 098,00
I.1.7	Przygotowanie do druku i druk czasopisma oraz materiałów reklamowych	20 900,00	22 448,00
I.2.	Wydawanie czasopisma CzasKultury.pl: co najmniej 250 publikacji w roku 2020; co najmniej 275 publikacji w roku 2021 (26 dwutygodniowych wydań, po 10-11 tekstów w każdym); co najmniej 275 publikacji w roku 2022 (26 dwutygodniowych wydań, po 10-11 tekstów w każdym);	184 950,00	171 481,55
I.2.1	Honoraria dla autorów, tłumaczy, twórców wideo i podcastów, fotografów, grafików i innych twórców treści publikowanych na CzasKultury.pl	112 500,00	104 695,00
I.2.2	Honoraria dla redaktorów działów i redaktora prowadzącego CzasuKultury.pl, w tym: Praca 1 osoby w pełnym wymiarze (redaktor prowadzący) Praca 5 osób odpowiedzialnych za poszczególne działy tematyczne	55 000,00	50 435,00
I.2.3	Prowadzenie strony internetowej (koszty użytkownika serwera, zakupu domeny, usług teleinformatycznych: m.in. hosting, kolokacja, łącza internetowe) oraz obsługi technicznej, usługi telekomunikacyjne	3 450,00	3 394,02

I.2.4	Zmiany na stronie internetowej związane z periodyzacją wydań czasopisma CzasKultury.pl: wynagrodzenia dla grafika za przygotowanie projektu zmian, wynagrodzenia dla informatyków za prace programistów, zakup i wdrożenie systemów	14 000,00	12 957,53
I.3.	Przygotowanie merytoryczne i organizacyjne zadania, koordynacja i promocja działań, podsumowanie merytoryczne i finansowe	69 400,00	76 099,07
I.3.1	Koszty promocji, w tym: zakup reklam na portalach społecznościowych, reklamy Google, reklamy drukowane, reklamy audio i wideo, pozostałe formy promocji	15 000,00	16 499,07
I.3.2	Koordynacja merytoryczna zadania, w tym: przygotowanie merytoryczne i organizacyjne zadania, zarządzanie delegowanymi pracami, zarządzanie budżetem, przygotowanie, zlecenie i nadzór nad pracami promocyjnymi, podsumowanie merytoryczne działania Praca 1 osoby w pełnym wymiarze	54 400,00	59 600,00
Suma kosztów realizacji zadania		487 240,00	481 239,12
II.	Koszty administracyjne		
II.1.	Koszty administracyjne: 1.1. Obsługa finansowa i prawna projektu. 1.2. Najem pomieszczeń. 1.3. Obsługa techniczna (energia elektryczna, gaz). 1.4. Artykuły biurowe, opłaty bankowe, sądowe itp. Koszt związany z zakupem sprzętu i drobnymi pracami remontowymi lokalu [po stronie oferenta].	32 800,00	33 003,98
II.2.	Koordynacja administracyjna zadania, w tym: przygotowanie umów, rozliczenie umów kilkuset osób, przygotowanie, prowadzenie i podsumowanie finansowe zadania, komunikacja z urzędami i in. podmiotami publicznymi. Praca 1 osoby w pełnym wymiarze	58 000,00	63 800,00
Suma kosztów administracyjnych		90 800,00	96 803,98
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		578 040,00	578 043,10

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego				
Lp.	Źródło finansowania		Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:			180 000,00 zł
	1.1	Kwota dotacji	180 000,00 zł	180 000,00 zł
	1.2	Odsetki bankowe od dotacji		0,00 zł
	1.3	Inne przychody		0,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ²⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)		398 040,00 zł	398 043,10 zł
	2.1	Środki finansowe własne	14 000,00 zł	16 884,10 zł
	2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	20 040,00 zł	17 159,00 zł
	2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{2),3)}	364 000,00 zł	364 000,00 zł
		Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów zł zł publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe): Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa narodowego [75000 zł] Urząd Miasta Poznania [289000 zł]		
2.4	Pozostałe ²⁾	0,00 zł	0,00 zł	
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.2)		0,00 zł	0,00 zł
	3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	0,00 zł	0,00 zł
	3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ^{4),5)}	0,00 zł	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ⁶⁾		31,14 %	31,14 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁷⁾		221,13 %	221,14 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ⁸⁾		0,00 %	0,00 %

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Nie uzyskano innych przychodów.

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania(należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Punkt. 2.2.: świadczenia dotyczą środków pozyskanych ze sprzedaży egzemplarzy papierowych i elektronicznych czasopisma "Czas Kultury" i jego prenumerat w sklepie internetowym oraz przez dystrybutorów prasy i księgarnie.

Część III. Dodatkowe informacje

Oświadczam(-y), że:

1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);

- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.⁹⁾</p> <p>Data</p>
--

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczaniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

- ¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.
- ³⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.
- ⁴⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.
- ⁵⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.
- ⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- ⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- ⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- ⁹⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.