UCHWAŁA NR XXV/342/08
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
z dnia 30 czerwca 2008 roku

w sprawie zatwierdzenia zmiany w Regulaminie Rady Społecznej Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego w Kościanie.

Na podstawie art. 46 pkt. 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala co następuje:

§ 1

Zatwierdza się zmianę w Regulaminie Rady Społecznej działającej przy Wojewódzkim Szpitalu Neuropsychiatrycznym w Kościanie uchwaloną przez Radę Społeczną uchwałą nr 6/2008 z dnia 5 maja 2008 roku polegającą na tym, iż w rozdziale V § 17 otrzymuje brzmienie:
„1. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały nr XXV/342/08
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 30 czerwca 2008 roku

Zgodnie z art. 46 pkt 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) Rada Społeczna uchwala regulamin swej działalności i przedkłada do zatwierdzenia organowi założycielskiemu.

Rada Społeczna Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego w Kościanie przedłożyła do zatwierdzenia przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwałę nr 6/2008 z dnia 5 maja 2008 roku w sprawie zmiany w regulaminie swej działalności.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Uchwała nr 6/2008 Rady Społecznej
Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego
im. Oskara Bielawskiego w Kościanie
z 5 maja 2008 r.

w sprawie:

zatwierdzenia Regulaminu działania Rady Społecznej Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. Oskara Bielawskiego w Kościanie.

Na podstawie art. 46 pkt 3 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 14, poz. 89 ze zmianami) oraz § 14 pkt 3 Statutu Szpitala, Rada Społeczna uchwala, co następuje:

§ 1

W wyniku jawnego głosowania Rada Społeczna Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego w Kościanie zatwierdza zmiany w Regulaminie działania Rady Społecznej Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego w Kościanie i tak:
1. Rozdział V § 17 otrzymuje brzmienie:
„1. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy statutowego składu Rady."

§ 2

Tekst jednolity Regulaminu działania Rady Społecznej Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. Oskara Bielawskiego w Kościanie stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Dyrektorowi Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego, który przedstawi zmiany i tekst jednolity Regulaminu działalności Rady Społecznej do zatwierdzenia podmiotowi, który utworzył zakład.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z chwilą jej podjęcia.

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Społecznej
nr 6/2008 z 05.05.2008r.

Regulamin
działania Rady Społecznej Wojewódzkiego Szpitala
Neuropsychiatrycznego im. O. Bielawskiego
w Kościanie

Rozdział I

Przepisy ogólne

§1

Rada Społeczna, zwana dalej Radą jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu, który utworzył Szpital, a także organem doradczym Dyrektora Szpitala.

§2

Rada powołana została przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego i na mocy uchwały nr XI/128/07 z 16 lipca 2007 roku w jej skład wchodzą:

1. przewodniczący – Dariusz Kowalski,
2. przedstawiciel Sejmiku Województwa Wielkopolskiego – Wojciech Ziemniak – członek,
3. przedstawiciel Sejmiku Województwa Wielkopolskiego – Małgorzata Adamczak – członek,
4. przedstawiciel Sejmiku Województwa Wielkopolskiego – Ireneusz Gościniak – członek,
5. przedstawiciel Sejmiku Województwa Wielkopolskiego – Maciej Zielonka – członek,
6. przedstawiciel Wojewody Wielkopolskiego – Małgorzata Jancewicz – członek.

§3

W posiedzeniach Rady uczestniczy Dyrektor Szpitala, Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Technicznych, Z-ca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa, Główny Księgowy oraz przedstawiciele organizacji związkowych, a także z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych

§4

Rada działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą,
2. statutu Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. O. Bielawskiego w Kościanie, zwanego dalej statutem,
3. niniejszego regulaminu.

§5

Kadencja Rady trwa cztery lata.

Rozdział II

Kompetencje Rady Społecznej

§6

Do zadań Rady należy:

1. przedstawienie Sejmikowi Województwa Wielkopolskiego wniosków i opinii w sprawach:
   a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne;
   b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego;
   c) związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności;
   d) przyznawania nagród Dyrektorowi Szpitala;
   e) rozwiązania umowy o zarządzanie Szpitalem z dyrektorem Szpitala;
2. przedstawienie Dyrektorowi Szpitala wniosków i opinii w sprawach:
   a) planu finansowego i inwestycyjnego;

b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego i inwestycyjnego;
c) kredytów bankowych lub dotacji;
d) podziału zysku;

3. uchwalanie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia Sejmikowi Województwa Wielkopolskiego;
4. zatwierdzenie regulaminu porządkowego Szpitala;
5. dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Szpitala, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
6. przedstawianie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada wykonuje swe zadania;
7. opiniowanie wniosku Dyrektora Szpitala, w sprawie czasowego zaprzestania działalności całkowicie lub w zakresie niektórych jednostek lub komórek organizacyjnych Szpitala;
8. wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie Szpitala.

Rozdział III
Zwoływanie posiedzeń Rady Społecznej

§7

Rada odbywa posiedzenia w miarę zaistniałych potrzeb, jednakże nie rzadziej niż raz na pół roku.

§8

Posiedzenia Rady odbywają się w siedzibie Szpitala.

§9

Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący Rady lub w jego zastępstwie upoważniony przez niego członek Rady.

§10

Zawiadomienie o terminie posiedzenia Rady powinno być sporządzone na piśmie i zawierać dzień i godzinę posiedzenia oraz szczegółowy porządek obrad.

§11

Przygotowanie materiałów na posiedzenie Rady oraz dostarczenie ich członkom Rady spoczywa na przewodniczącym.

Rozdział IV
Posiedzenia Rady Społecznej

§12

Posiedzeniom Rady przewodniczy przewodniczący osobiście lub w jego zastępstwie upoważniony członek Rady.

§13

W posiedzeniach Rady uczestniczą osoby wymienione w §3 niniejszego regulaminu.

§14

Posiedzenie Rady odbywa się gdy:

1. wszyscy członkowie Rady zostali prawidłowo zawiadomieni o terminie posiedzenia;
2. w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa liczby członków Rady.
3. prawidłowość doręczonych zawiadomień oraz istnienie kworum stwierdza przewodniczący.

§15

1. Przewodniczący kieruje dyskusją i obowiązany jest udzielić głosu każdemu uczestnikowi pragnącemu wypowiedzieć się w kwestiach objętych porządkiem obrad;
2. Po wyczerpaniu listy dyskutantów w danej sprawie przewodniczący formułuje wnioski wynikające z dyskusji i podaje je do protokołu;
3. W razie braku zgody, co do treści wniosku przewodniczący zarządza dalszą dyskusję w tej kwestii.

Rozdział V
Podejmowanie uchwał przez
Radę Społeczną

§16

1. Uchwały Rady zapadają na posiedzeniach i mogą dotyczyć tylko kwestii objętych porządkiem obrad. Jednakże wnioski o zwołanie posiedzenia Rady jak i wnioski o charakterze porządkowym mogą być uchwalane pomimo, że nie były one umieszczone w porządku obrad.
2. Rada może w każdej chwili zadecydować o rozszerzeniu porządku obrad.

§17

1. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy statutowego składu Rady.

§18

Głosowania Rady są jawne. Rada może jednak postanowić w jawnym głosowaniu, że głosowanie w konkretnej sprawie będzie tajne.

§19

1. Projekty uchwał Rady powinny być przygotowywane przez wnioskodawców inicjujących podjecie uchwały.
2. Projekt uchwały powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

§20

1. Uchwały Rady akceptuje pod względem formalno-prawnym Radca Prawny.
2. Uchwały Rady podpisywane są przez przewodniczącego.

§21

1. Z posiedzenia Rady protokolant pod kierunkiem przewodniczącego sporządza protokół.
2. Protokół powinien zawierać:
   a) stwierdzenie prawidłowości zwołania posiedzenia;
   b) stwierdzenie wystąpienia zdolności Rady do podejmowania uchwał;

c) treść podjętych uchwał;
d) liczbę głosów oddanych na każdą uchwałę.

3. Do protokołu dołącza się dokumenty będące podstawą do podjęcia uchwały oraz listę obecności z podpisami członków Rady.
4. Protokół z posiedzenia Rady przewodniczący podpisuje w ciągu 21 dni od dnia zakończenia posiedzenia i przekazuje go Dyrektorowi Szpitala.
5. Członkowie Rady mają prawo w każdym czasie przeglądać księgę protokołów posiedzeń Rady.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

§22

Obsługę administracyjno-biurową oraz koszty działania Rady zapewnia Szpital.

§23

Koszty uczestnictwa członków Rady w posiedzeniach, zgodnie z art. 45 ust. 7 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej ponosi podmiot, który utworzył Szpital.

§24

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego.