

WARUNKI ROKOWAŃ

na sprzedaż nieruchomości położonej w Sompolnie przy ul. 11 Listopada 56

1. Rokowaniami objęto nieruchomość położoną w Sompolnie przy ul. 11 Listopada 56, dla której Sąd Rejonowy w Kole prowadzi księgę wieczystą KW nr 403
2. Nieruchomość oznaczona jest w ewidencji gruntów jako obręb Sompolno - Miasto, arkusz mapy 6, działka nr 450/20 o pow. 0,3195 ha.
3. Opis nieruchomości: przedmiotem sprzedaży jest nieruchomość niezabudowana, o funkcji mieszkaniowo - usługowej, usytuowana na zachodnich obrzeżach Sompolna, w pobliżu drogi nr 263. Jej otoczenie stanowią grunty zabudowane budynkami głównie o charakterze usługowym, w mniejszym stopniu – mieszkalnym. Nieruchomość ma regularny, prostokątny kształt, od wschodu ma dostęp do drogi asfaltowej. Przy granicach drzewa i krzewy. Nieruchomość stanowi własność Województwa Wielkopolskiego.
4. Zgodnie ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Sompolno, działka stanowi tereny osadnictwa i dalszego wielofunkcyjnego rozwoju gminy w tym: tereny zabudowy mieszkaniowej, tereny usług komercyjnych i publicznych, tereny działalności gospodarczej, produkcyjnej i usługowo magazynowe.
5. Nieruchomość nie jest obciążona ograniczonymi prawami rzeczowymi i nie ma przeszkód prawnych w rozporządzaniu nią.
6. Cena wywoławcza wynosi **50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)**, przy czym dodatkowo nabywca zostanie obciążony kosztami postępowania, na które składają się koszty sporządzenia aktu notarialnego oraz opłaty sądowej związanej z wpisami wieczystoksięgowymi.
7. Do kwoty nabycia nieruchomości zostanie doliczony **podatek VAT w wysokości 23%**.
8. Osoby, którym przysługuje prawo do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej w wyniku wypędzenia z byłego terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub jego opuszczenia w związku z wojną rozpoczętą w 1939r., zwolnione są z obowiązku wniesienia zaliczki w wyznaczonym w ogłoszeniu o rokowaniach terminie, jeżeli zgłoszą uczestnictwo w rokowaniach, przedstawią oryginał zaświadczenia lub decyzji potwierdzającej prawo do zaliczenia wartości nieruchomości pozostawionych poza granicami państwa polskiego oraz złożą pisemne zobowiązanie do uiszczenia kwoty równej wysokości zaliczki ustalonej w razie uchylenia się od zawarcia umowy
9. Warunkiem przystąpienia do rokowań jest:
 - wniesienie gotówką zaliczki w wysokości **5.000,00 zł** na konto Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu w Banku PKO B.P. S.A I Oddział w Poznaniu Nr 74 1020 4027 0000 1302 0403 1241 do dnia **20 września 2011r.** Zaliczka wpłacona przez uczestnika, który rokowania wygrał zostanie zaliczona na poczet ceny nabycia. Zaliczka wniesiona przez uczestnika rokowań, który rokowań nie wygrał podlega zwrotowi na jego rzecz nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia rokowań. Zaliczka ulega przepadkowi w razie uchylenia się uczestnika, który rokowania wygrał, od zawarcia umowy;

- złożenie pisemnego zgłoszenia udziału w rokowaniach, najpóźniej **do dnia 23 września 2011r. do godz. 9⁰⁰** w zamkniętej kopercie z napisem **„nie otwierać, zgłoszenie do rokowań – Sompolno, ul. 11 Listopada 56, dz. 450/20”** w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy Placu Wolności 18, III piętro, pokój 309 – sekretariat.
Zgłoszenie powinno zawierać:
 - a) imię, nazwisko i adres albo nazwę firmy oraz siedzibę, jeżeli zgłaszającym jest osoba prawna lub inny podmiot;
 - b) datę sporządzenia zgłoszenia;
 - c) oświadczenie, że zgłaszający zapoznał się z warunkami rokowań i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
 - d) proponowaną cenę i sposób jej zapłaty;
 - e) kopię dowodu wpłaty zaliczki lub dowody stanowiące podstawę do zwolnienia z tego obowiązku w przypadku osób wymienionych w pkt 8 ogłoszenia.
- 10. Rokowania odbędą się dnia **28 września 2011r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Plac Wolności 18, piętro II, sala konferencyjna.
- 11. Osoba reprezentująca w rokowaniach osobę prawną winna legitymować się stosownym pełnomocnictwem.
- 12. Rokowania są ważne bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli wpłynię przynajmniej jedno zgłoszenie spełniające warunki określone w pkt 9 ogłoszenia.
- 13. Cudzoziemcy, uczestniczący w rokowaniach winni przedstawić przed podpisaniem aktu notarialnego zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.
- 14. Przewodniczący komisji przeprowadzającej rokowania otwiera rokowania, przekazując uczestnikom informacje zawarte w ogłoszeniu o rokowaniach.
- 15. Przy przeprowadzaniu rokowań komisja, w obecności uczestników:
 - podaje liczbę otrzymanych zgłoszeń oraz sprawdza dowody wpłaty zaliczki lub dowody stanowiące podstawę do zwolnienia z tego obowiązku;
 - otwiera koperty i sprawdza dane zawarte w zgłoszeniach, nie ujawniając ich treści uczestnikom, oraz sprawdza tożsamość uczestników rokowań;
 - przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez uczestników rokowań;
 - ogłasza, które zgłoszenia zostały zakwalifikowane do ustnej części rokowań.
- 16. Komisja przeprowadzająca rokowania odmawia udziału w ustnej części rokowań osobom, których zgłoszenia:
 - nie odpowiadają warunkom rokowań
 - zostały złożone po wyznaczonych terminie;
 - nie zawierają wszystkich wymaganych danych określonych w ogłoszeniu o rokowaniach, w tym nie zawierają dowodów wpłaty zaliczki;
 - są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
- 17. Komisja przeprowadza ustną część rokowań w zakresie wszystkich warunków koniecznych do zawarcia umowy, oraz dodatkowych propozycji uczestników rokowań, osobno z każdą osób zakwalifikowanych do udziału w tej części.
- 18. Dodatkowe propozycje uczestników rokowań złożone w trakcie ustnej części rokowań nie mogą być mniej korzystne od zawartych w pisemnym zgłoszeniu.
- 19. Po przeprowadzeniu ustnej części rokowań komisja ustala nabywcę lub stwierdza, że nie wybiera nabywcy.
- 20. W przypadku złożenia przez uczestników rokowań równorzędnych propozycji komisja może zorganizować dodatkowe ustne rokowania z tymi osobami.

21. Z przeprowadzonych rokowań przewodniczący komisji sporządza protokół.
22. Rokowania uważa się za zamknięte z chwilą podpisania protokołu.
23. Przewodniczący komisji zawiadamia ustnie uczestników rokowań o wyniku rokowań bezpośrednio po ich zamknięciu.
24. Uczestnik rokowań może, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku rokowań, zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem rokowań do Zarządu Województwa Wielkopolskiego.
25. Organizator rokowań zobowiązany jest zawiadomić nabywcę o miejscu i dacie zawarcia aktu notarialnego, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia sporządzenia protokołu z rokowań. Nabywca zobowiązany jest dokonać wpłaty ceny nabycia nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność. Nie dotrzymanie ww. terminu powoduje przepadek zaliczki, a rokowania czyni niebyłymi.
26. Zarząd zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia rokowań, o czym poinformuje zainteresowanych w prasie oraz na stronie internetowej Urzędu.
27. Zarząd zastrzega sobie prawo do zamknięcia rokowań bez wybrania nabywcy nieruchomości.