

**Urząd Marszałkowski Województwa
Wielkopolskiego
61-823 POZNAŃ ul. Piekary 17**

Załącznik do Uchwały Nr 1642/2008
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 24 lipca 2008r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
udzielanego w trybie zapytania o cenę na sporządzenie
wycen nieruchomości stanowiących własność
Województwa Wielkopolskiego**

POZNAŃ

Lipiec 2008 r.

S p i s t r e ś c i

Treść	str.
ROZDZIAŁ I. Formularz oferty	3
ROZDZIAŁ II. Instrukcja dla oferenta	6
ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia	10
ROZDZIAŁ IV. Oświadczenie oferenta.....	12
ROZDZIAŁ V. Formularz cenowy	14
ROZDZIAŁ VI. Umowa – Projekt.....	16
Załączniki Nr 1a do 1d do specyfikacji – Formularze oferty	
Załącznik Nr 2 do specyfikacji – Oświadczenie oferenta	
Załączniki Nr 3a – 3d do specyfikacji – Formularze cenowe	
Załączniki Nr 4 wzór umowy	

**Do Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Wielkopolskiego
w Poznaniu
61 –823 Poznań
ul. Piekary 17**

I Część

1. Nawiązując do zaproszenia do składania w trybie zapytania o cenę ofert na sporządzenie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości (wyszczególnić wartość budynku i gruntu) stanowiących własność Województwa Wielkopolskiego:

- 1/ Oferujemy sporządzenie dla potrzeb sprzedaży operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości położonej w **Szałe przy ul. Kaliskiej 92, gm. Opatówek**, oznaczonej w ewidencji gruntów jako obręb 0017 Szałe, arkusz mapy 1, działka nr 79/4 o pow. 0.0095 ha, nr 146/7 o pow. 0.0681 ha, nr 146/10 o pow. 0.0289 ha – niezabudowane, działka nr 146/8 o pow. 0.0250 ha stanowiąca drogę wewnętrzną, działka nr 79/5 o pow. 0.0946 ha zabudowana budynkiem gospodarczym i wiatą metalową i działka nr 146/9 o pow. 0.1883 ha zabudowana w części boiskiem sportowym, zapisanej w księdze wieczystej KW 57774 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Kaliszu,
- 2/ Oferujemy sporządzenie dla potrzeb sprzedaży operatu szacunkowego określającego wartość udziału w wysokości 18996/407329 w nieruchomości położonej w **Ostrowie Wlkp. przy al. Powstańców Wlkp. 18**, oznaczonej w ewidencji gruntów jako obręb 0078 Ostrów Wlkp., arkusz mapy 1, działka nr 8/15 o pow. 0.1382 ha i 8/16 o pow. 0.6487 ha, zabudowanej budynkiem biurowo-administracyjnym, zapisanej w księdze wieczystej KW 72432 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ostrowie Wlkp.,

Cena oferty za całość przedmiotu zamówienia wynosi:

- | | |
|----------------|----|
| 1/ netto | zł |
| słownie | zł |
| brutto | zł |
| słownie | zł |
| 2/ netto | zł |
| słownie | zł |
| brutto | zł |
| słownie | zł |

zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym (załącznik do oferty).

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Termin wykonania zamówienia 30 dni od podpisania umowy.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni, wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
imię i nazwisko
pieczęć i podpis osób upoważnionych
do reprezentowania oferenta

dnia,

**Do Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Wielkopolskiego
w Poznaniu
61 – 823 Poznań
ul Piekary 17**

II Część

1. Nawiązując do zaproszenia do składania w trybie zapytania o cenę ofert na sporządzenie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości (wyszczególnić wartość budynku/lokalu i gruntu) stanowiących własność Województwa Wielkopolskiego oferujemy sporządzenie dla potrzeb ustanowienia odrębnej własności lokali i sprzedaży, inwentaryzacji oraz operatu szacunkowego określającego wartość 4 lokali mieszkalnych wraz z przypadającymi dla tych lokali udziałami w prawie własności gruntu i częściach wspólnych budynku, znajdującego się na nieruchomości położonej **Gnieźnie przy ul. Poznańskiej 5**, oznaczonej w ewidencji gruntów jako obręb Gniezno, arkusz mapy 37, działka nr 1/11 o pow. 0.0209 ha i nr 1/13 o pow. 0.1073 ha, zabudowanej budynkiem mieszkalnym, zapisanej w księdze wieczystej KW PO1G/00020492/6 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Gnieźnie

Cena oferty za całość przedmiotu zamówienia wynosi:

netto zł
słownie zł
brutto zł
słownie zł

zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym (załącznik do oferty).

- 2.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 3.** Termin wykonania zamówienia 30 dni od podpisania umowy.
- 4.** Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni, wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5.** Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
imię i nazwisko
pieczęć i podpis osób upoważnionych
do reprezentowania oferenta

dnia,

ROZDZIAŁ II. INSTRUKCJA DLA OFERENTA

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego – zwany również Zamawiającym, rozpoczął postępowanie w celu udzielenia zamówienia publicznego, w trybie zapytania o cenę na sporządzenie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości stanowiących własność Województwa Wielkopolskiego.

Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części. Do każdej części zamówienia składa się odrębną ofertę. Wykonawca może złożyć oferty w stosunku do każdej z części zamówienia, niektórych lub tylko jednej spośród nich.

Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana nieścieralnym atramentem lub piśmem maszynowym.
2. Oferta musi być opieczętowana i podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym na podstawie dokumentu rejestracyjnego.
Podpisy osób nie ujętych w dokumentach rejestracyjnych wymagają potwierdzeń, złożonych w ofercie, pełnomocnictwem udzielonym przez osoby upoważnione na podstawie dokumentu rejestracyjnego.
3. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania firmy.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta cenowa musi być podana w złotych polskich jako cena netto i cena brutto z naliczonym podatkiem VAT.
6. Do ofert należy załączyć formularz cenowy określający cenę brutto i netto poszczególnych elementów zamówienia

Warunki wymagane od oferentów ubiegających się o zamówienie

Oferentem może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

Oferenci występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć oferenci, którzy spełniają wszystkie wymagania wynikające z oświadczeń, które każdy z oferentów powinien złożyć.

Dokumenty składające się na ofertę

1. Wypełniony formularz oferty (na załączonym druku) – Rozdział I.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie do obrotu prawnego

w zakresie objętym zamówieniem, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdy podmiot.

3. Zaświadczenie o posiadaniu państwowych uprawnień zawodowych z zakresu szacowania nieruchomości.
4. Dokument ustanawiający pełnomocnika jeśli podmioty występują wspólnie.
5. Oświadczenie, że oferent spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* – załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. W przypadku ofert składanych na część zamówienia wypełniony formularz cenowy stanowiący załącznik nr 3.

Uwaga !

Wszystkie dokumenty wymienione w pkt 2-4 powinny być przedstawione w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy, zgodnie z aktem rejestracyjnym. Pozostałe dokumenty winny być opieczetowane i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy, zgodnie z aktem rejestracyjnym. W przypadku, gdy kserokopia przedłożonego dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

Ważne !

Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt 1-6 lub niewłaściwa jego forma spowoduje wykluczenie oferenta z postępowania.

W przypadku gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisywania oferty. Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacom.

Termin i miejsce składania ofert oraz ich oznakowanie

Oferta winna być czytelna, napisana w języku polskim.

Wszystkie strony oferty oraz wszelkie jej miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy.

Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.

Oferent winien ofertę umieścić w opakowaniu, zaadresowanym na adres Zamawiającego:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego – Departament Geodezji, Kartografii i Gospodarki Mieniem, 61-823 Poznań ul. Piekary 17.

Opakowanie powinno posiadać oznaczenie:

„Oferta (oferty) na sporządzenie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości stanowiących własność Województwa Wielkopolskiego, dotycząca (tu wpisać oznaczenie części) części zamówienia ”.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, na opakowaniu należy podać nazwę i adres Oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia, iż została złożona po terminie.

Ofertę należy złożyć w siedzibie **Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego - Departament Geodezji, Kartografii i Gospodarki Mieniem, 61-823 Poznań ul. Piekary 17, pokój 501** w godzinach urzędowania, w terminie **do 19 sierpnia 2008r. do godz. 12.00** bądź przesłać pocztą – decyduje data wpłynięcia oferty. Oferent może otrzymać potwierdzenie złożenia oferty.

Kryteria i sposób oceny oferty

O wyborze oferty decyduje cena. Zamawiający dokonuje wyboru ofert odrębnie w stosunku do każdej części zamówienia. Zamawiający udziela zamówienia oferentom, który zaproponują najniższą cenę w stosunku do poszczególnych części zamówienia.

Okres związania ofertą

Oferenci pozostają związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 18 września 2008r.

Tryb udzielania wyjaśnień

Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami wyznacza się Barbarę Siwińską i Izabelę Lipińską w miejscu pracy, w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego – Departament Geodezji, Kartografii i Gospodarki Mieniem, 61 - 823 Poznań, ul. Piekary 17, pokój 510, tel. 061 6475292 lub 6475346, w godzinach pracy od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

Otwarcie oferty

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **19 sierpnia 2008r. o godz. 13.00**

Środki odwoławcze

Oferentom wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do których był zobowiązany na podstawie ustawy, przysługują środki odwoławcze przewidziane cytowaną ustawą.

Oferent ma prawo złożyć protest na ręce Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Protest wniesiony po terminie Zamawiający odrzuca. Protest winien być wniesiony na piśmie i powinien zawierać:

- wskazanie oprotestowanej czynności lub zaniechania Zamawiającego,
- żądanie wnoszącego protest
- zwięzłe przytoczenie zarzutów

- wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Wniesienie protestu możliwe jest jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Rozstrzygnięcie protestu przez Zamawiającego następuje w terminie 7 dni od dnia jego wniesienia.

O wniesieniu protestu, jego treści i zarzutach Zamawiający informuje wszystkich wykonawców uczestniczących w postępowaniu. Wykonawcy, którzy przystąpią do protestu w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, stają się uczestnikami postępowania protestacyjnego.

Od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego, przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od daty doręczenia rozstrzygnięcia lub od upływu terminu rozpatrzenia, informując jednocześnie Zamawiającego. Odwołanie rozpatrywać będzie zespół trzech arbitrów w terminie 15 dni od dnia jego wniesienia. Uczestnicy postępowania ponoszą koszty postępowania odwoławczego stosownie do jego wyników.

Tryb ogłoszenia wyników postępowania

Wynik postępowania zostanie ogłoszony w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

Niezależnie od ogłoszenia wyników na tablicy ogłoszeń, o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy oferenci.

Zawarcie umowy

1. Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz który zaproponuje najniższą cenę.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia otwarcia ofert, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego oferenta.
3. W przypadku, jeżeli okaże się, że oferent którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba, że złożone będą tylko dwie ważne oferty lub upłynie termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia składa się z następujących części:

I część

1. Sporządzenie dla potrzeb sprzedaży w 3 egzemplarzach operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości położonej w **Szałe przy ul. Kaliskiej 92, gm. Opatówek**, oznaczonej w ewidencji gruntów jako obręb 0017 Szałe, arkusz mapy 1, działka nr 79/4 o pow. 0.0095 ha, nr 146/7 o pow. 0.0681 ha, nr 146/10 o pow. 0.0289 ha – niezabudowane, działka nr 146/8 o pow. 0.0250 ha stanowiąca drogę wewnętrzną, działka nr 79/5 o pow. 0.0946 ha zabudowana budynkiem gospodarczym i wiatą metalową i działka nr 146/9 o pow. 0.1883 ha zabudowana w części boiskiem sportowym, zapisanej w księdze wieczystej KW 57774 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Kaliszu,
2. Sporządzenie dla potrzeb sprzedaży w 3 egzemplarzach operatu szacunkowego określającego wartość udziału w wysokości 18996/407329 w nieruchomości położonej w **Ostrowie Wlkp. przy al. Powstańców Wlkp. 18**, oznaczonej w ewidencji gruntów jako obręb 0078 Ostrów Wlkp., arkusz mapy 1, działka nr 8/15 o pow. 0.1382 ha i 8/16 o pow. 0.6487 ha, zabudowanej budynkiem biurowo-administracyjnym, zapisanej w księdze wieczystej KW 72432 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ostrowie Wlkp.

II. część:

Sporządzenie dla potrzeb ustanowienia odrębnej własności lokali i sprzedaży w 3 egzemplarzach inwentaryzacji i operatu szacunkowego określającego wartość 4 lokali mieszkalnych wraz z przypadającymi dla tych lokali udziałami w prawie własności gruntu i częściach wspólnych budynku, znajdującego się na nieruchomości położonej w **Gnieźnie przy ul. Poznańskiej 5**, oznaczonej w ewidencji gruntów jako obręb Gniezno, arkusz mapy 37, działka nr 1/11 o pow. 0.0209 ha i nr 1/13 o pow. 0.1073 ha, zabudowanej budynkiem mieszkalnym, zapisanej w księdze wieczystej KW PO1G/00020492/6 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Gnieźnie

Uwagi:

1. Operaty szacunkowe winny zostać sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r. w sprawie wyceny nieruchomości sporządzania operatu szacunkowego oraz standardami zawodowymi rzeczoznawców majątkowych.
2. W operatach szacunkowych winny zostać wyodrębnione wartości poszczególnych działek oraz poszczególnych budynków i budowli oraz wyodrębnianych lokali.
3. **Operaty szacunkowe winny być wykonane w oparciu o aktualne materiały źródłowe** (badanie księgi wieczystej, dokumenty geodezyjne, przeznaczenie w planie miejscowym) pozyskane we własnym zakresie przez oferenta

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.

Wymienione operaty szacunkowe należy przedłożyć w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego

W stosunku do każdej z wymienionych części zamówienia winna być złożona odrębna oferta. Wykonawca może złożyć oferty w stosunku do każdej z części zamówienia, niektórych lub tylko jednej spośród nich.

ROZDZIAŁ IV**Załącznik Nr 2****OŚWIADCZENIE OFERENTA**

złożone zgodnie z wymogami art. 22 ust.1 pkt 1-3 oraz art. 24 ust.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2006 Nr 87, poz. 605 z późn. zm.)

Ja
/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /
zamieszkały
(adres)
reprezentując
/ nazwa firmy oferenta /
jako
/ stanowisko służbowe /

oświadczam, że :

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami wymagającymi takich uprawnień, zatrudniam wykonawców posiadających takie uprawnienia (art.19 ust.1, pkt 1 ww. ustawy).

2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia (art.19 ust.1, pkt 2 ww. ustawy).

3. Firma, którą reprezentuję znajduje się w sytuacji finansowej - zapewniającej wykonanie zamówienia (art.19 ust.1, pkt 2 ww. ustawy).

4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o to zamówienie zgodnie z art. 24 ust.1 ww. ustawy, gdyż :

1) w ciągu ostatnich trzech lat nie wyrządziłem szkody zamawiającemu przez niewykonanie lub wykonanie z nienależytą starannością zamówienia publicznego (art. 24 ust.1 pkt 1, ww. ustawy).

2) wobec reprezentowanej przeze mnie firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono jej upadłości (art. 24 ust.1, pkt 2 ww. ustawy).

3) Firma, którą reprezentuję :

a) ma uregulowane zobowiązania podatkowe i inne opłaty oraz składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (art. 24 ust.1 pkt 3 ww. ustawy).

b) nie zatrudnia osób fizycznych prawomocnie skazanych za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu ani inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych - (art.24 ust.1, pkt 4 ww. ustawy).

c) nie jest spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-partnerską, których wspólnika, partnera, członka zarządu lub komplementariusza prawomocnie skazanych za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu ani inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych - które to osoby byłyby włączone do realizacji zamówienia publicznego (art.24 ust.1, pkt 5-7 ww. ustawy).

d) nie jest osobą prawną, której urzędujących członków władz prawomocnie skazano za przestępstwo, popełnione w związku z postępowaniem o zamówienie publiczne, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko

-
- obrotowi gospodarczemu ani za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej (art. 24 ust.1, pkt 8 ww. ustawy).
- e) nie jest podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (art. 24 ust.1, pkt 9 ww. ustawy).

.....
data / miejscowość

.....
/ podpis, pieczęć

ROZDZIAŁ V**Załącznik nr 3 a****FORMULARZ CENOWY
DO I CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

OPIS	ILOŚĆ	CENA	
		NETTO	BRUTTO
Wycena nieruchomości zabudowanej położonej w Szałe przy ul. Kaliskiej 92, gm. Opatówek,	6 działek		
Wycena udziału w nieruchomości zabudowanej położonej w Ostrowie Wlkp. przy al. Powstańców Wlkp. 18,	2 działki		

**FORMULARZ CENOWY
DO II CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

OPIS	ILOŚĆ	CENA	
		NETTO	BRUTTO
Inwentaryzacja 4 lokali mieszkalnych w Gnieźnie przy ul. Poznańskiej 5	4 lokale		
Wycena 4 lokali mieszkalnych w Gnieźnie przy ul. Poznańskiej 5	4 lokale		
Zaświadczenie o samodzielności 4 lokali mieszkalnych w Gnieźnie przy ul. Poznańskiej 5	4 lokale		

ROZDZIAŁ VI
(Projekt)
UMOWA

zawarta w..... w trybie zapytania o cenę pomiędzy

Województwem Wielkopolskim- z siedzibą w Poznaniu,
al. Niepodległości 18, reprezentowanym przez

-
-

zwanym w niniejszej umowie **ZAMAWIAJĄCYM**

a

firma..... z siedzibą....., wpisana
....., reprezentowaną przez
.....-

zwaną w niniejszej umowie **WYKONAWCĄ,**

o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się na zamówienie Zamawiającego do
 - a/ sporządzenia dla potrzeb sprzedaży w 3 egzemplarzach wyceny nieruchomości położonych:
 - b/ sporządzenia dla potrzeb sprzedaży w 3 egzemplarzach wyceny i inwentaryzacji lokali położonych:
2. W operatach szacunkowych należy wyszczególnić wartość gruntu i odpowiednio wartość poszczególnych lokali, budynków i budowli.
3. Operaty szacunkowe winny zawierać aktualne materiały źródłowe, pozyskane we własnym zakresie przez Wykonawcę.

§ 2

1. Wykonanie operatów szacunkowych nastąpi w terminie
2. Przedmiot umowy określony w ust.1 należy złożyć w Departamencie Geodezji, Kartografii i Gospodarki Mieniem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, Poznań, ul. Piekary 17, V piętro, pokój 510. Odbiór dzieła zostanie dokonany przez Zamawiającego, po sprawdzeniu jego zawartości w terminie 7 dni od dnia złożenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o wystąpieniu utrudnień w wykonaniu dzieła, zwłaszcza tych, które mają wpływ na terminowe wykonanie pracy.

§ 3

Należność za wykonanie przedmiotu umowy wynosi **zł** plus podatek VAT w wysokości 22 %, co łącznie stanowi kwotę **zł** (słownie łącznie: złotych).

§ 4

Wynagrodzenie płatne jest na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury w terminie 14 dni od jej otrzymania po uprzednim stwierdzeniu przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania dzieła na następujące konto:

§ 5

1. W razie nie dostarczenia dzieła w umówionym terminie Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % i ponadto 0,5 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki na konto budżetu Województwa Wielkopolskiego p.n.

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego
Bank PKO B.P. S.A I Oddział w Poznaniu
74 1020 4027 0000 1302 0403 1241

2. W wypadku wystąpienia zwłoki w dostarczeniu dzieła Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin dodatkowy wykonania prac przy zachowaniu prawa do kary umownej.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 6

W razie zwłoki przewyższającej 14 dni Zamawiający może odstąpić od umowy bez potrzeby wyznaczania dodatkowego terminu wykonania dzieła oraz żądać kary umownej.

§ 7

W przypadku konieczności przerwania prac będących przedmiotem umowy, spowodowanej przez Zamawiającego, wysokość wynagrodzenia za wykonaną pracę strony ustalą wspólnie protokołem zaawansowania prac.

§ 8

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania dzieła innym podmiotom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia postanowień ust.1 Zamawiający może odstąpić od umowy i żądać kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19, poz. 177 z póź. zm.).

§ 10

Wszelkich zmian i uzupełnień do niniejszej umowy strony mogą dokonywać wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach- jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**