

Uchwała Nr 948/2011
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 28 lipca 2011 r.

w sprawie: *przyjęcia wzoru wniosku preselekcyjnego dla Działania 6.2. „Rozwój kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego” Schemat III „Infrastruktura kin” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013.*

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 w związku z art. 11 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.), art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1 pkt 4 oraz art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.) oraz na podstawie uchwały Nr 698/2007 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 14 września 2007 r. w sprawie przyjęcia „Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013” z późniejszymi zmianami, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje.

§ 1

Zarząd Województwa Wielkopolskiego przyjmuje wzór wniosku preselekcyjnego dla Działania 6.2. „Rozwój kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego” Schemat III „Infrastruktura kin” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013.

§ 2

Wzór wniosku preselekcyjnego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała o przyjęciu wzoru wniosku preselekcyjnego, o którym mowa w § 1 zostanie zamieszczona na stronie internetowej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 (www.wrpo.wielkopolskie.pl).

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Wdrażania Programu Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. Marszałka Województwa
Leszek Wojtasiak
Wicemarszałek

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 948/2011
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 28 lipca 2011 r.

w sprawie: *przyjęcia wzoru wniosku preselekcyjnego dla Działania 6.2. „Rozwój kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego” Schemat III „Infrastruktura kin” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013.*

Zarząd Województwa Wielkopolskiego w okresie 2007-2013 jako Instytucja Zarządzająca Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym odpowiada za przygotowanie wszelkich niezbędnych dokumentów dla potencjalnych Beneficjentów, wykorzystywanych w procesie wdrażania Programu.

W związku z wprowadzeniem Schematu III - Infrastruktura kin w ramach Działania 6.2. „Rozwój kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego” niezbędne jest przyjęcie wzoru wniosku preselekcyjnego.

W związku z powyższym uprawnionym jest podjęcie uchwały przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego w sprawie przyjęcia wzoru wniosku preselekcyjnego dla Działania 6.2. „Rozwój kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego” Schemat III „Infrastruktura kin”.

Leszek Wojtasiak
Wicemarszałek



**Priorytet VI
Działanie 6.2
Schemat III**

**WNIOSEK PRESELEKCYJNY
W RAMACH WIELKOPOLSKIEGO REGIONALNEGO
PROGRAMU OPERACYJNEGO
NA LATA 2007-2013**

***UWAGA: WNIOSKODAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO WYPEŁNIENIA WSZYSTKICH PÓL
WNIOSKU. W PRZYPADKU NIE WYPEŁNIENIA POŁA WE WNIOSKU LUB BRAKU
PODANIA UZASADNIENIA NIE WYPEŁNIENIA, WNIOSEK NIE BĘDZIE ROZPATRYWANY.
W CELU POPRAWNEGO WYPEŁNIENIA WNIOSKU BENEFICJENT POWINIEN
ZAPOZNAĆ SIĘ Z INSTRUKCJĄ.***

Status wniosku

Data wpływu wniosku o dofinansowanie projektu	
Numer wniosku	

I. Określenie obszaru interwencji

1.1 Nazwa Programu Operacyjnego

RPWP Regionalny Program Operacyjny Województwa Wielkopolskiego na lata 2007-2013

1.2 Numer i nazwa Priorytetu w ramach Programu Operacyjnego

Priorytet VI Turystyka i środowisko kulturowe

1.3 Numer i nazwa Działania w ramach Programu Operacyjnego

Działanie 6.2 Rozwój kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego

1.4 Numer i nazwa Schematu w ramach Programu Operacyjnego

Schemat III Infrastruktura kin

1.5 Numer i nazwa formy finansowania

01 Pomoc bezzwrotna

1.6 Numer i nazwa działu gospodarki

1.7 Numer i nazwa kategorii interwencji

59 Rozwój infrastruktury kulturalnej

II. Identyfikacja Wnioskodawcy i charakterystyka prowadzonej działalności

2.1. Dane Wnioskodawcy

Nazwa Wnioskodawcy	
Forma prawna	
Typ Wnioskodawcy	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Ulica	
Nr domu	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
NIP	
REGON	

2.1.1 Dane Wnioskodawcy (dotyczy przedsiębiorców)

PKD/EKD	
PKD projektu	
Status przedsiębiorstwa	
Numer w KRS	
Numer w Ewidencji Działalności Gospodarczej	
Inny dokument określający status prawny Wnioskodawcy	
Data uzyskania pierwotnego wpisu do EDG/KRS	

2.2 Osoba do kontaktu w sprawach projektu

Imię i Nazwisko	
Miejsce pracy	
Stanowisko	
Nr telefonu	
Nr faksu	
E-Mail	

2.3 Osoba/y upoważniona/e do podpisywania umowy o dofinansowanie

Imię i Nazwisko	
Miejsce pracy	
Stanowisko	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

III. Informacje o projekcie

3.1 Tytuł projektu (maksymalnie 150 znaków ze spacjami)

--

3.2 Lokalizacja projektu

Powiat	Gmina	Miejscowość	
Charakterystyka obszaru realizacji projektu:			
miejski	wiejski	do 50 tyś mieszkańców	pow. 50 tyś mieszkańców

3.3 Harmonogram realizacji projektu

Planowany termin rozpoczęcia procedury przetargowej	(kwartał/rrrr)
Planowany termin rozpoczęcia rzeczowej realizacji projektu – planowany termin zawarcia pierwszej umowy na rozpoczęcie robót budowlanych lub pierwsze zobowiązanie do zamówienia towarów i usług związanych z projektem z zachowaniem zasad kwalifikowalności kosztów	(kwartał/rrrr)
Planowany termin zakończenia rzeczowej realizacji projektu – planowany termin podpisania ostatniego protokołu odbioru lub innego dokumentu równoważnego	(kwartał/rrrr)
Planowane finansowe zakończenie realizacji projektu - planowany termin poniesienia ostatniego wydatku w ramach projektu	(kwartał/rrrr)

3.4 Opis przedmiotu projektu (maksymalnie 2500 znaków ze spacjami)

--

3.5 Cel projektu – tło i uzasadnienie (maksymalnie 2500 znaków ze spacjami)

3.6 Rozwiązania techniczne (maksymalnie 2500 znaków ze spacjami)

3.7 Szczegółowe dane dotyczące Wnioskodawcy i projektu

Ilość wyświetlanych seansów rocznie (dane z roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku)		
Wnioskodawca prowadzi działalność programową na rzecz młodej widowni i edukacji filmowej		
TAK/NIE		
Liczba widzów rocznie (dane z roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku)		

<p>Udział seansów filmów europejskich nie krajowych w całości seansów w ciągu roku (dane z roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku)</p>	
<p>Udział seansów filmów polskich w całości seansów w ciągu roku (dane z roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku)</p>	
<p>Projekt zakłada długofalową poprawę warunków funkcjonowania kina poprzez rozszerzenie i podniesienie jakości oferty</p>	
<p>TAK/NIE</p>	
<p>Realizacja projektu przyczyni się do zwiększenia zasięgu oddziaływania kina</p>	
<p>TAK/NIE</p>	
<p>Uzasadnione zapotrzebowanie na usługi związane z realizacją projektu</p>	
<p>TAK/NIE</p>	

IV. Wskaźniki osiągnięć

4.1 Planowane efekty rzeczowe (produkty) uzyskane w wyniku realizacji projektu

Lp.	Wskaźnik produktu	Źródło danych	Jedn. miary	Rok 0	r.	r.	r.	suma
							
Wskaźniki kluczowe								
1.								
2.								
3.								
Wskaźniki uzupełniające								
1.								
2.								
3.								

4.2 Planowane rezultaty realizacji projektu – bezpośredni wpływ na otoczenie

Lp.	Wskaźnik rezultatu	Źródło danych	Jedn. miary	Rok 0	r.	r.	r.
						
Wskaźniki kluczowe							
1.							
2.							
3.							
Wskaźniki uzupełniające							
1.							
2.							
3.							

V. Tabela finansowa

5.1. Planowane wydatki w ramach projektu w PLN

<i>Rodzaj wydatków</i>	<i>j.m.</i>	<i>ilość</i>	<i>kwota</i>
WYDATKI KWALIFIKOWALNE			
Razem			
WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE			
Razem			

Planowany cross-financing	TAK/NIE
Uzasadnienie (krótki opis)	
Finansowy udział cross-financingu w kosztach kwalifikowanych (PLN)	
Procentowy udział cross-financingu w kosztach kwalifikowanych (%)	

5.2 Planowane/docelowe źródła finansowania kosztów kwalifikowanych projektu

Źródło	%	PLN
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego		
Środki własne:		
Budżet państwa:		
Pozostałe źródła:		
RAZEM:		

VI. Aspekty prawno – finansowe

6.1 Trwałość projektu

Czy zostanie zachowana trwałość projektu	TAK/NIE
Czy zrealizowany projekt zostanie przekazany w zarządzanie innej instytucji	TAK/NIE
Uzasadnienie w przypadku odpowiedzi: TAK	

6.2 Pomoc publiczna

Występowanie pomocy publicznej	TAK/NIE
--------------------------------	---------

6.3 Zgodność projektu z politykami horyzontalnymi UE w obszarze:

a) Zrównoważony rozwój *(maksymalnie 1000 znaków ze spacjami)*

--

b) Równość szans (maksymalnie 1000 znaków ze spacjami)

--

c) Wpływ realizacji projektu na obszar objęty bądź projektowany Natura 2000

Projekt jest usytuowany na obszarze Natura 2000	TAK/NIE
Projekt jest usytuowany na projektowanym obszarze Natura 2000	TAK/NIE
Projekt jest usytuowany poza obszarem Natura 2000	TAK/NIE

6.4 Informacja i promocja

Informacja i promocja projektu zgodna z wytycznymi Instytucji Zarządzającej WRPO na lata 2007 - 2013	TAK/NIE
--	---------

6.5 informacja dotycząca złożenia wniosku właściwego

Przewidywana data złożenia właściwego wniosku aplikacyjnego wraz z kompletem załączników	Kwartał/rok
--	-------------

VIII. Oświadczenia Wnioskodawcy

Oświadczenia

1. Oświadczam, że jestem upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu(nazwa Wnioskodawcy) i w ramach konkursu podmiot przeze mnie reprezentowany złożył 1 wniosek.

_____ data, _____ czytelny(e) podpis(y)

2. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie pozostaje w stanie upadłości bądź w trakcie likwidacji, postępowania upadłościowego, postępowania naprawczego lub pod zarządem komisarycznym.

_____ data, _____ czytelny(e) podpis(y)

3. Oświadczam, że nie zalegam z należnościami wobec Skarbu Państwa, w szczególności wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego.

_____ data, _____ czytelny(e) podpis(y)

4. Oświadczam, że trwałość operacji (projektu) zostanie zachowana w okresie trzech /pięciu lat od zakończenia operacji, przy czym przez „zakończenie operacji” należy rozumieć ostateczne rozliczenie przez Instytucję Zarządzającą WRPO projektu dofinansowanego na podstawie umowy, tzn. dokonanie ostatniej płatności na podstawie poświadczanego wniosku o płatność końcową.

_____ data, _____ czytelny(e) podpis(y)

5. Oświadczam, że od dnia rozpoczęcia realizacji projektu do dnia podpisania umowy o dofinansowanie nie zmieniłem oraz nie zmienię statusu Wnioskodawcy. Przez zmianę statusu rozumiem wszelkie zdarzenia dotyczące Wnioskodawcy odnoszące się do jego struktury prawno – organizacyjnej, w tym w szczególności: łączenie, podział, przekształcenie, uzyskanie lub utrata osobowości prawnej, zmiana współników, przeniesienie własności przedsiębiorstwa lub jego składników w całości lub części.

_____ data, _____ czytelny(e) podpis(y)

6. Oświadczam, żejest/będzie właścicielem środków trwałych i/lub wartości niematerialnych i prawnych o dofinansowanie których się ubiegam.

_____ data, _____ czytelny(e) podpis(y)

7. Oświadczam, że znane mi są regulacje dotyczące poziomu pomocy publicznej oraz, że w związku z dofinansowaniem realizacji niniejszego projektu nie zostaną przekroczone maksymalne poziomy intensywności pomocy publicznej.

data,

czytelny(e) podpis(y)

8. W związku z ubieganiem się o przyznanie dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 na realizację przedmiotowego projektu oświadczam, iż realizując powyższy projekt nie mogę odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została określona w kategorii wydatki kwalifikowalne. Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części poniesionego VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku.
- nie dotyczy Wnioskodawców posiadających status czynnego podatnika VAT

data,

czytelny(e) podpis(y)

9. Oświadczam, że zgodnie z zapisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie.

data,

czytelny(e) podpis(y)

10. Oświadczam, że w przypadku wyboru złożonego przeze mnie projektu do dofinansowania ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z późniejszymi zmianami).

data,

czytelny(e) podpis(y)

11. Oświadczam, że nie podlegam przepisom o ubezpieczeniu społecznym rolników-
dotyczy przedsiębiorców .

data,

czytelny(e) podpis(y)

12. Oświadczam, że od 1 lipca 2008 roku do dnia dzisiejszego nie otrzymałem/łam wsparcia z Europejskiego Funduszu Społecznego na rozpoczęcie działalności gospodarczej w ramach POKL- *dotyczy przedsiębiorców* .

data,

czytelny(e) podpis(y)

IX. Załączniki obligatoryjne		
Lp.	Nazwa załącznika	Występuje
1.	Kopia dowodu osobistego (dotyczy osób fizycznych oraz osób uprawnionych do zawarcia umowy) lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość (ksero dokumentu z klauzulą „ za zgodność z oryginałem ” z datą i podpisem/sami Wnioskodawcy/ów lub os. upoważnionej/ych), w przypadku spółki cywilnej wymagane są kopie dowodów osobistych wszystkich wspólników spółki.	TAK/NIE
2.	W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - kopia pełnomocnictwa potwierdzona notarialnie wraz z kopią dowodu osobistego pełnomocnika. (ksero dokumentu z klauzulą „ za zgodność z oryginałem ” z datą i podpisem/sami Wnioskodawcy/ów lub os. upoważnionej).	TAK/NIE/ NIE DOTYCZY
3.	Zaświadczenie o numerze identyfikacji REGON (ksero dokumentu z klauzulą „ za zgodność z oryginałem ” z datą i podpisem/sami Wnioskodawcy/ów lub os. upoważnionej).	TAK/NIE
4.	Zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej (PIERWOTNE i jego późniejsze ZMIANY) lub AKTUALNY wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument określający status prawny w przypadku podmiotów nieujętych w Krajowym Rejestrze Sądowym. (ksero dokumentu z klauzulą „ za zgodność z oryginałem ” z datą i podpisem/sami Wnioskodawcy/ów lub os. upoważnionej). W przypadku spółki cywilnej wymagane jest załączenie zaświadczenia o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej (PIERWOTNE i jego późniejsze ZMIANY) wszystkich wspólników spółki.	TAK/NIE/NIE
5.	Umowa spółki cywilnej - jeśli dotyczy. (ksero dokumentu z klauzulą „ za zgodność z oryginałem ” z datą i podpisem/sami Wnioskodawcy/ów lub os. upoważnionej).	TAK/NIE/ NIE DOTYCZY
6.	Informacja o udzielonej pomocy publicznej sporządzona zgodnie z przepisami o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis oraz Oświadczenie o pomocy de minimis).	TAK/NIE
7.	Oświadczenie o przestrzeganiu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.	TAK/NIE
8.	Oświadczenie o płynności finansowej realizacji projektu.	TAK/NIE
9.	Oświadczenie dotyczące wydatków kwalifikowalnych .	TAK/NIE

X. Podpis Wnioskodawcy

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym wniosku o dofinansowanie oraz załącznikach są zgodne z prawdą. Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom praw i obowiązków związanych z realizacją projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku zobowiązuję się do osiągnięcia i utrzymania planowanych efektów projektu. Wyrażam także zgodę na przeprowadzenie przez IZ WRPO wizyty monitorującej w siedzibie Wnioskodawcy oraz w miejscu fizycznej realizacji projektu, na każdym etapie oceny wniosku aplikacyjnego.

Imię i nazwisko

Stanowisko

Podpis i pieczęć

Data