



**Wniosek o dofinansowanie projektu**  
**PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI**

<b>Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek</b>
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w KSI:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

<b>I. INFORMACJE O PROJEKCIE</b>	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VI. Rynek pracy otwarty dla wszystkich
1.2 Numer i nazwa Działania:	6.1. Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	6.1.2 Wsparcie powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w regionie
1.4 Województwo:	wielkopolskie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
1.6 Numer konkursu:	nie dotyczy
1.7 Tytuł projektu:	Profesjonalna kadra - wsparcie pośrednictwa pracy i doradztwa zawodowego w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Poznaniu
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.01.2010 Do 29.02.2012
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Wielkopolskie Powiat: Gmina:
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

<b>II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)</b>	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
2.2 Status prawny:	wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	7781379161
2.4 REGON:	639769964

<b>2.5 Adres siedziby:</b>	Ulica: Kościelna
	Nr domu: 37
	Nr lokalu:
	Miejscowość: Poznań
	Kod pocztowy: 60-537
	Telefon: 618463819
	Fax: 618463820
<b>2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:</b>	Krzysztof Urbański - Wicedyrektor ds. Funduszy Unii Europejskiej WUP w Poznaniu
<b>2.7 Osoba do kontaktów roboczych:</b>	Karol Fiedorowicz
2.7.1 Numer telefonu:	618463818
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	k.fiedorowicz@wup.poznan.pl
2.7.3 Numer faksu:	618463820
2.7.4 Adres:	ul. Kościelna 37 60-537 Poznań
<b>2.8 Partnerzy:</b>	NIE

### III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

#### 3.1 Cel projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaz problem/y który/e chcesz rozwiązać)
2. Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
3. Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

W obecnej sytuacji gospodarczej, związanej z pogłębiającym się kryzysem gospodarczym oraz recesją na rynku pracy, problemem staje się rosnąca liczba osób bezrobotnych, które coraz częściej korzystają z usług pośrednictwa pracy oraz doradztwa zawodowego. Chcąc udzielić tym osobom skutecznego wsparcia w początkowym okresie pozostawania bez zatrudnienia konieczne jest stałe podnoszenie kwalifikacji pracowników bezpośrednio świadczących usługi na ich rzecz. Szczególnie ważne staje się posiadanie takiej wiedzy i umiejętności, które umożliwią wczesną identyfikację potrzeb osób bezrobotnych oraz efektywne zdiagnozowanie możliwości ich rozwoju zawodowego.

Gwałtowne zmiany ekonomiczne i technologiczne, a także towarzyszące im przemiany społeczne sprawiają, że coraz trudniej zaplanować karierę zawodową zwłaszcza osobom młodym. Współczesne warunki często wymuszają także zmianę zawodu uprzednio wybranego i wyuczonego. Konsekwencją takiego stanu rzeczy jest występujące często poczucie zagubienia na rynku pracy, z czym wiąże się nieumiejętność wyznaczenia sobie nowych celów zawodowych. Ważnym społecznie problemem staje się więc także przygotowanie osób świadczących usługi w zakresie doradztwa i pośrednictwa, aby pomoc skierowana do bezrobotnych przynosiła jak najlepsze rezultaty.

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, jako wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna, której jednym z głównych zadań jest działanie na rzecz ograniczania bezrobocia i jego negatywnych skutków, dostrzega wagę powyższego problemu. Niemniej jednak, trudnością, jakiej doświadcza jest niedostateczna ilość środków na dofinansowanie oferty edukacyjnej skierowanej do pracowników i pracownic WUP, zwłaszcza w Oddziałach Zamiejscowych, która wpłynęłaby korzystnie na rozwój umiejętności w zakresie współpracy z osobami bezrobotnymi. WUP w Poznaniu posiada cztery Oddziały Zamiejscowe: w Lesznie, Kaliszu, Koninie i Pile. Zatrudnionych jest tam łącznie 30 osób (23K i 7M), z czego 19 pracowników i pracownic świadczy usługi z zakresu doradztwa i pośrednictwa. Szczegółowy stan zatrudnienia, na dzień 31.12.2009 r., przedstawiał się następująco: Oddział w Kaliszu – 7 osób (w tym 5K i 2M) Oddział w Koninie 7 osób (w tym 4K i 3M), Oddział w Lesznie 8 osób (w tym 7K i 1M), Oddział w Pile – 8 osób (w tym 7K i 1M).

W związku z powyższym celem głównym projektu jest podniesienie w ciągu 2 lat kwalifikacji zawodowych 7 pracowników (6K i 1M) Oddziałów Zamiejscowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu. Do osiągnięcia założonego celu głównego przyczyni się realizacja celu szczegółowego w postaci sfinansowania studiów podyplomowych z zakresu doradztwa personalnego oraz zarządzania pracą i zasobami ludzkimi.

Wysokie kwalifikacje i nowe umiejętności z korzyścią odbiją się na działalności Oddziałów Zamiejscowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, ponieważ kompetentna i wykwalifikowana kadra stanowi podstawę wywiązywania się z powierzonych zadań.

Wsparciem zostanie objętych 7 pracownic i pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu (Oddziałów Zamiejscowych). Działania proponowane w ramach projektu będą realizowane zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn. Z uwagi na wskazywane w dokumentach programowych tradycyjne role płci i stereotypy płci, zgodnie z którymi to kobiety znacznie częściej niż mężczyźni sprawują opiekę nad osobami zależnymi mając w konsekwencji utrudnioną drogę doskonalenia zawodowego i zdobywania nowych kwalifikacji, wsparciem w ramach projektu zostaną objęte przede wszystkim kobiety: 6 kobiet (86%) oraz 1 mężczyzna (14%). Realizacja projektu przyczyni się więc do eliminowania stereotypów związanych z płcią oraz do wyrównania szans społecznych i zawodowych kobiet. Jak wskazano wyżej w

strukturze zatrudnienia dominują kobiety (77%), co również wpływa na fakt objęcia wsparciem głównie pracownic.

Projekt będzie realizowany w okresie od 1.01.2010 do 29.02.2012

Projekt jest zgodny z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów PO KL, Priorytetu VI, Poddziałania 6.1.2 poprzez wsparcie rozwoju publicznych służb zatrudnienia. Ponadto jest spójny z kierunkami wsparcia wyznaczonymi w Planie Działania na rok 2010 dla Priorytetu VI. Projekt jest zgodny z koncepcją zrównoważonego rozwoju. Na poziomie regionalnym wpisuje się w Strategię Zatrudnienia dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2007-2013 – w Priorytet 1: „Wzrost zatrudnienia i aktywności zawodowej mieszkańców” poprzez zwiększenie i upowszechnienie usług prewencyjnych – doradztwa zawodowego oraz pośrednictwa pracy.

Projekt jest zgodny z właściwym ustawodawstwem krajowym, w szczególności z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. nr 99, poz. 1001 z późn. zm.). Nie narusza również prawa w zakresie zamówień publicznych.

### 3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników

W ramach projektu wsparciem, w postaci sfinansowania studiów podyplomowych, objętych zostanie 7 osób (6K i 1M) zatrudnionych na kluczowych stanowiskach pracy w Oddziałach Zamiejscowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu.:

Oddział w Lesznie – 1 osoba (1K),

Oddział w Kaliszu – 1 osoba (1K),

Oddział w Pile – 2 osoby (2K)

Oddział w Koninie- 3 osoby (2K, 1M).

Grupa docelowa jest grupą pracowników, która świadczy usługi na rzecz osób bezrobotnych, w związku z czym od jej umiejętności w dużej mierze zależy efektywność działań prowadzonych na rzecz redukcji bezrobocia w regionie. Wśród pracowników i pracowników grupy docelowej znajdują się osoby zatrudnione na stanowiskach: doradcy zawodowego, doradcy zawodowego I°, pośrednika pracy II° oraz starszego inspektora wojewódzkiego. Pracownicy ci, mając bezpośredni kontakt z bezrobotnymi, w istotny sposób wpływają na kształt ich dalszej drogi zawodowej, poprzez skuteczną i szybką identyfikację ich potrzeb oraz udzielenie im odpowiedniego wsparcia. Żeby jednak móc jak najlepiej realizować powierzone zadania, udzielając osobom pozostającym bez zatrudnienia pomocy adekwatnej do zmieniających się trendów na rynku pracy, konieczne jest stałe doskonalenie umiejętności pośredników pracy i doradców zawodowych, co uzasadnia objęcie wsparciem właśnie tej grupy pracowników. Sfinansowanie realizowanych przez te osoby studiów podyplomowych przyczyni się do podniesienia ich kwalifikacji, a tym samym zwiększy jakość świadczonych usług. Pracownicy zdobędą nowe umiejętności i kompetencje, co wpłynie na jakość oraz wydajność pracy, a tym samym przyczyni się do poprawy wizerunku całego Urzędu.

Wstępna rekrutacja pracowników typowanych do odbycia studiów podyplomowych odbyła się po uprzednim rozpoznaniu potrzeb przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu oraz przeprowadzeniu wstępnej analizy i rozmów z zainteresowanymi osobami. Proces rekrutacji uwzględnia eliminację barier finansowych oraz psychologicznych utrudniających uczestnictwo w projekcie. W związku z realizacją studiów podyplomowych przez osoby pracujące w Oddziałach Zamiejscowych, elementem zachęcającym do uczestnictwa w projekcie będzie sfinansowanie pracownikom noclegów i dojazdów.

W grupie docelowej znajdują się dwie pracownice Oddziału Zamiejscowego WUP w Pile, które już rozpoczęły studia podyplomowe z zakresu psychologicznego doradztwa zawodowego i personalnego. Udział w projekcie będzie więc dla nich kontynuacją nauki wcześniej podjętej.

W trakcie procesu rekrutacji Projektodawca uzyska pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów monitoringu i ewaluacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. nr 101, poz. 926 ze zm.)

#### 3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób
<b>Bezrobotni</b>	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0
<b>Osoby nieaktywne zawodowo</b>	0
w tym osoby uczące lub kształcące się	0
<b>Zatrudnieni</b>	7
w tym rolnicy	0
w tym samozatrudnieni	0

w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	7
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0
w tym pracownicy w szczególnie niekorzystnej sytuacji	0
<b>Ogółem</b>	<b>7</b>
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0
w tym migranci	0
w tym osoby niepełnosprawne	0
w tym osoby z terenów wiejskich	0

<b>Przedsiębiorstwa objęte wsparciem</b>	<b>Ilość</b>
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe i średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

### 3.3 Działania

1. Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

W projekcie przewidziano następujące działania:

Zadanie 1 – Promocja

Promocja projektu prowadzona będzie zgodnie z Planem Komunikacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 oraz z Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Wszystkie dokumenty związane z projektem będą oznaczone odpowiednimi logotypami, informującymi o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Ponadto, przewiduje się umieszczenie na stronie internetowej [www.efs.wup.poznan.pl](http://www.efs.wup.poznan.pl) informacji dotyczących realizacji projektu, napisanych językiem wrażliwym na pleć.

Działania promocyjne będą prowadzone praktycznie przez cały okres realizacji projektu, a ich głównym celem będzie informowanie społeczeństwa o finansowaniu projektu ze środków EFS.

Zadanie 2 – Studia podyplomowe

W ramach projektu pracownicy wezmą udział w następujących studiach podyplomowych:

- a) Psychologiczne Doradztwo Zawodowe i Personalne (5 osób – 4K i 1M)
- b) Zarządzanie pracą i zasobami ludzkimi (2 osoby – 2K)

Wszystkie studia będą realizowane na terenie województwa wielkopolskiego, w ramach poznańskich uczelni wyższych: Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza oraz Uniwersytetu Ekonomicznego. Oferta przedmiotowych studiów podyplomowych jest bardzo szeroka. W ramach kierunku „Zarządzanie pracą i zasobami ludzkimi” przewidziano problematykę związaną m. in. z rynkiem pracy w Polsce i Unii Europejskiej, informatycznym zarządzaniem kadrami, zachowaniem człowieka w organizacji oraz motywacyjnym i operacyjnym zarządzaniem zatrudnieniem. Z kolei program studiów „Psychologiczne doradztwo zawodowe i personalne” obejmuje takie zagadnienia jak: psychologia pracy, pomoc psychologiczna osobom bezrobotnym, systemy i narzędzia motywowania, doradztwo personalne, czy współczesne trendy w edukacji i kształceniu zawodowym. Kierunki studiów podyplomowych zostały dobrane w sposób umożliwiający pracownikom zdobycie kompleksowej wiedzy i praktycznych umiejętności niezbędnych w pośrednictwie pracy i doradztwie zawodowym. Tematyka poruszana na zajęciach jest niezwykle ważna nie tylko z punktu widzenia pracownika urzędu, ale przede wszystkim osób bezrobotnych szukających w nim pomocy i porady.

W związku z tym, iż uczestnikami i uczestniczkami studiów podyplomowych będą osoby spoza Poznania, w ramach projektu przewiduje się, oprócz sfinansowania samych studiów, pokrycie ponoszonych przez pracowników kosztów noclegu i dojazdów, polegające na refundacji poniesionych wydatków na podstawie przedłożonych przez pracowników dokumentów (faktur/rachunków oraz biletów czy ewidencji przebiegu pojazdu - w przypadku korzystania z prywatnego samochodu koszty będą zwracane do wysokości ceny biletu komunikacji publicznej). W przypadku korzystania z dojazdów środkami komunikacji miejscowej, za każdą rozpoczętą dobę podróży, pracownikom przysługuje ryczałt w wysokości 20% diety

### 3.4 Rezultaty i Produkty

- 1. Opisz twarde i miękkie rezultaty oraz produkty projektu w odniesieniu do planowanych działań
- 2. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty będą monitorowane, badane

### 3. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty przyczynią się do realizacji celu projektu

W wyniku realizacji projektu zostanie osiągnięty następujący rezultat twardy:

- 7 pracowników (6K i 1M) podniesie swoje kwalifikacje w wyniku ukończenia studiów podyplomowych.

Rezultatami miękkimi projektu będą:

- podniesienie umiejętności interpersonalnych, komunikacyjnych i organizacyjnych wśród beneficjentów ostatecznych(100%)
- wzrost satysfakcji beneficjentów ostatecznych z wykonywanej pracy (100%).

Produkty:

- zostanie zrealizowanych 230 h studiów „Zarządzanie pracą i zasobami ludzkimi” (na 1 os. -2K)

- zostanie zrealizowanych 350 h studiów „Psychologiczne doradztwo zawodowe i personalne” (na 1 os. - 4K i 1M)

Rezultaty twarde będą monitorowane głównie na podstawie odpowiednich zaświadczeń czy certyfikatów ukończenia studiów. Ponadto przewiduje się opracowanie Regulaminu studiów podyplomowych, z którym każdy z uczestników będzie musiał się zapoznać (potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem) i do którego będzie musiał się ściśle stosować. Elementem Regulaminu będzie klauzula dotycząca zwrotu kosztów studiów w przypadku ich nieukończenia.

Sposobem na sprawdzenie osiągniętych rezultatów miękkich będzie przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej w okresie 3 miesięcy od zakończenia projektu.

Zakładane rezultaty przyczynią się do osiągnięcia celu (podniesienia kwalifikacji zawodowych pracowników WUP) poprzez sfinansowanie studiów podyplomowych. Ponadto objęcie wsparciem głównie kobiet będzie miało wpływ na wzmocnienie ich pozycji społecznej, wzrost poczucia własnej wartości, przyczyniając się tym samym do eliminowania negatywnych stereotypów związanych z płcią.

Wartość dodana projektu: projekt profilowany dla pracowników Oddziałów Zamiejscowych WUP w Poznaniu. Bez wsparcia z EFS realizacja projektu nie byłaby możliwa. Pracownicy nie byłoby w stanie sami finansować studiów podyplomowych, a tym samym straciliby szansę doskonalenia zawodowego i zdobycia nowych kwalifikacji. Dzięki pomocy z EFS poprawi się również wizerunek całego Urzędu, który będzie postrzegany jako miejsce szybkiej i skutecznej pomocy, świadczonej na rzecz osób bezrobotnych.

### 3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

1. Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
2. Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
3. Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)
4. Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
5. Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu posiada bogate doświadczenie zarówno w zakresie wdrażania, jak i realizacji projektów współfinansowanych ze środków unijnych. Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu pełnił rolę Instytucji Wdrażającej w ramach SPO RZL oraz ZPORR w okresie programowania 2004-2006. W obecnej perspektywie finansowej na lata 2007-2013 pełni rolę Instytucji Pośredniczącej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. W ramach PO KL, w latach 2009-2011 WUP w Poznaniu realizuje projekty systemowe w zakresie następujących Działań:

- Działanie 8.1.4 – „Drogi wychodzenia z kryzysu i rekomendowane scenariusze rozwoju Wielkopolski do 2020 roku”; termin realizacji: 1.07.2009-30.09.2011 r.; wartość projektu: 215 000,00 zł. Celem projektu jest diagnoza gospodarki Wielkopolski w kontekście globalnego kryzysu ekonomicznego, prognoza zmian w gospodarce regionu oraz analiza trendów rozwojowych do roku 2020.

- Działanie 8.2.2 – „Wsparcie stypendialne dla doktorantów na kierunkach uznanych za strategiczne z punktu widzenia rozwoju Wielkopolski”; termin realizacji: 1.11.2009-30.09.2010 r.; wartość projektu: 2 574 397,00 zł. Celem głównym projektu jest wsparcie transferu wiedzy pomiędzy jednostkami naukowymi a przedsiębiorcami, służące poprawie innowacyjności oraz konkurencyjności Wielkopolski. Wsparcie to przybierze postać pomocy finansowej skierowanej do 74 doktorantów kształcących się na kierunkach uznanych za strategiczne z punktu widzenia rozwoju Wielkopolski.

- Działanie 9.1.3 – „Wielkopolski program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych”; termin realizacji: 1.09.2009-30.10.2010 r.; wartość projektu: 1 501 888,00 zł. Celem głównym projektu jest stworzenie warunków równych szans edukacyjnych, poprzez udzielenie wsparcia uczniom szczególnie uzdolnionym napotykanym na bariery o charakterze ekonomicznym. Wsparciem stypendialnym zostanie objętych 500 uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych województwa wielkopolskiego.

Zarządzanie projektem:

Nadzór nad realizacją całości projektu oraz podejmowanie wiążących decyzji będzie należało do Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu. Obowiązki koordynatora projektu będzie pełniła Kierowniczka Oddziału Projektów Własnych w Wydziale Koordynacji i Projektów Własnych PO KL Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu. Do jej zadań należeć będzie między innymi bieżący nadzór nad realizacją projektu, monitorowanie zgodności zadań z zapisami we wniosku oraz z harmonogramem.

Zadania dotyczące przygotowania wniosku o dofinansowanie, bieżącej obsługi projektu oraz prowadzenie dokumentacji związanej z projektem realizować będą pracownicy merytoryczni Oddziału Projektów Własnych w Wydziale Koordynacji i Projektów Własnych PO KL.

Bieżącą obsługę finansowo-księgową zapewnią pracownicy Oddziału Projektów Własnych oraz pracownicy Wydziału Finansowo-Księgowego WUP w Poznaniu. Zadaniem pracowników Oddziału Projektów Własnych będzie między innymi monitorowanie wydatków oraz sporządzanie wniosków o płatność. Natomiast rachunek projektu będzie prowadzony przez pracowników Wydziału Finansowo-Księgowego na wyodrębnionym subkoncie. Również weryfikacji wniosków o płatność dokonywać będzie Wydział Finansowo-Księgowy.

Zadania wynikające z projektu, wykonywane przez pracownice i pracowników WUP w Poznaniu, realizowane będą w ramach ich obowiązków służbowych, w związku z powyższym budżet projektu nie uwzględnia ich wynagrodzenia.

Wszyscy pracownicy i pracownice zespołu projektowego będą wykonywać swoje zadania z poszanowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz zgodnie z przepisami prawa pracy dotyczącymi zapobiegania dyskryminacji. Zespół zarządzający projektem ma zapewniony dostęp do wiedzy z zakresu równości płci.

Wojewódzki Urząd Pracy zapewni prawidłowe oznaczenie materiałów związanych z projektem, informujące o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Z uwagi na fakt, iż przedmiotowy projekt nie jest pierwszym tego typu przedsięwzięciem realizowanym przez WUP w Poznaniu, Urząd posiada zaplecze techniczne umożliwiające prawidłową realizację projektu. Każdy z pracowników Zespołu projektowego jest wyposażony w odpowiednie urządzenia, dzięki którym będzie mógł wykonywać zadania projektu terminowo i zgodnie z założeniami.

## IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2010	2011	2012	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	31 574,49 zł	11 889,74 zł	3 362,15 zł	46 826,38 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	31 574,49 zł	11 889,74 zł	3 362,15 zł	46 826,38 zł
Zadanie 1: PROMOCJA PROJEKTU	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2: STUDIA PODYPLOMOWE	28 200,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	28 200,00 zł
Zadanie 3: NOCLEGI UCZESTNIKÓW	2 652,87 zł	8 840,00 zł	2 750,10 zł	14 242,97 zł
Zadanie 4: DOJAZDY UCZESTNIKÓW	721,62 zł	3 049,74 zł	612,05 zł	4 383,41 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
rozliczane ryczałtem 4.1.2/(4.1.1-4.1.3)	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	4 736,23 zł	1 783,66 zł	504,32 zł	7 024,21 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 – (4.2 + 4.3)]	26 838,26 zł	10 106,08 zł	2 857,83 zł	39 802,17 zł
4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny				
4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:				6 689,48 zł

## V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych I ub  
innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że działania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.<sup>1)</sup>

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

<sup>1)</sup> Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 08.09.2011

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

## OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne



## Harmonogram realizacji projektu

Rok	2010												2011				2012	Łącznie liczba uczestników		
	I			II			III			IV			I	II	III	IV	I			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-	-	-	-	-			
<b>Zadanie 1 - PROMOCJA PROJEKTU</b>																				
<b>Etap 1 - Ogłoszenie na stronie internetowej WUP</b>																				
<b>Liczba uczestników</b>	0			0			0			0			0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Zadanie 2 - STUDIA PODYPLOMOWE</b>																				
<b>Etap 1 - Studia podyplomowe - zarządzanie pracą i zasobami ludzkimi</b>																				
<b>Etap 2 - Studia podyplomowe - psychologiczne doradztwo zawodowe i personalne - pracownicy WUP Oddział Zamiejscowy Piła</b>																				
<b>Etap 3 - Studia podyplomowe - psychologiczne doradztwo zawodowe i personalne</b>																				
<b>Liczba uczestników</b>	2			2			0			7			0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Zadanie 3 - NOCLEGI UCZESTNIKÓW</b>																				
<b>Etap 1 - Noclegi uczestników studiów z zakresu zarządzania pracą i zasobami ludzkimi</b>																				
<b>Etap 2 - Noclegi uczestników studiów z zakresu psychologicznego doradztwa zawodowego i personalnego</b>																				
<b>Liczba uczestników</b>	2			2			0			7			0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Zadanie 4 - DOJAZDY UCZESTNIKÓW</b>																				
<b>Etap 1 - Dojazdy na trasie Piła - Poznań</b>																				
<b>Etap 2 - Dojazdy na trasie Kalisz - Poznań</b>																				
<b>Etap 3 - Dojazdy na trasie Konin - Poznań</b>																				
<b>Etap 4 - Dojazdy na trasie Leszno - Poznań</b>																				
<b>Liczba uczestników</b>	2			2			0			7			0	0	0	0	0	0	0	0

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2010		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
<b>KOSZTY OGÓŁEM (4.1)</b>				31 574,49 zł		
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>				31 574,49 zł		
<b>Zadanie 1: PROMOCJA PROJEKTU</b>				0,00 zł		
1. Ogłoszenie na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu	NIE	NIE	szt.	2	0,00 zł	0,00 zł
<b>Zadanie 2: STUDIA PODYPLOMOWE</b>				28 200,00 zł		
2. Studia podyplomowe - zarządzanie pracą i zasobami ludzkimi	NIE	NIE	osoba	2	4 250,00 zł	8 500,00 zł
3. Studia podyplomowe - psychologiczne doradztwo zawodowe i personalne - pracownicy WUP Oddział Zamiejskowy Piła	NIE	NIE	osoba	2	3 100,00 zł	6 200,00 zł
4. Studia podyplomowe - psychologiczne doradztwo zawodowe i personalne	NIE	NIE	osoba	3	4 500,00 zł	13 500,00 zł
<b>Zadanie 3: NOCLEGI UCZESTNIKÓW</b>				2 652,87 zł		
5. Noclegi uczestników studiów z zakresu zarządzania pracą i zasobami ludzkimi ( cena noclegu za jeden zjazd dla 1 os.)	NIE	NIE	nocleg	6	129,17 zł	775,02 zł
6. Noclegi uczestników studiów z zakresu psychologicznego doradztwa zawodowego i personalnego (cena noclegu za jeden zjazd dla 1 os.)	NIE	NIE	nocleg	13	144,45 zł	1 877,85 zł
<b>Zadanie 4: DOJAZDY UCZESTNIKÓW</b>				721,62 zł		
7. Koszt dojazdów na trasie Piła Główna - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	4	28,90 zł	115,60 zł
8. Koszt dojazdów na trasie Kalisz - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	4	52,00 zł	208,00 zł
9. Koszt dojazdów na trasie Konin - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	10	32,50 zł	325,00 zł
10. Koszt dojazdów na trasie Leszno - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	3	24,34 zł	73,02 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>				0,00 zł		
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>				0,00 %		
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>				0,00 zł 0,00 %		
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>				0,00 zł 0,00 %		

<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>	31 574,49 zł
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>	0,00 zł
<b>Wkład prywatny</b>	0,00 zł

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2011		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
<b>KOSZTY OGÓŁEM (4.1)</b>				11 889,74 zł		
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>				11 889,74 zł		
<b>Zadanie 1: PROMOCJA PROJEKTU</b>				0,00 zł		
1. Ogłoszenie na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>Zadanie 2: STUDIA PODYPLOMOWE</b>				0,00 zł		
2. Studia podyplomowe - zarządzanie pracą i zasobami ludzkimi	NIE	NIE	osoba	0	0,00 zł	0,00 zł
3. Studia podyplomowe - psychologiczne doradztwo zawodowe i personalne - pracownicy WUP Oddział Zamiejscowy Piła	NIE	NIE	osoba	0	0,00 zł	0,00 zł
4. Studia podyplomowe - psychologiczne doradztwo zawodowe i personalne	NIE	NIE	osoba	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>Zadanie 3: NOCLEGI UCZESTNIKÓW</b>				8 840,00 zł		
5. Noclegi uczestników studiów z zakresu zarządzania pracą i zasobami ludzkimi ( cena noclegu za jeden zjazd dla 1 os.)	NIE	NIE	nocleg	5	128,00 zł	640,00 zł
6. Noclegi uczestników studiów z zakresu psychologicznego doradztwa zawodowego i personalnego (cena noclegu za jeden zjazd dla 1 os.)	NIE	NIE	nocleg	41	200,00 zł	8 200,00 zł
<b>Zadanie 4: DOJAZDY UCZESTNIKÓW</b>				3 049,74 zł		
7. Koszt dojazdów na trasie Piła Główna - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	6	37,00 zł	222,00 zł
8. Koszt dojazdów na trasie Kalisz - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	16	60,01 zł	960,16 zł
9. Koszt dojazdów na trasie Konin - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	37	45,50 zł	1 683,50 zł
10. Koszt dojazdów na trasie Leszno - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	4	46,02 zł	184,08 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>				0,00 zł		
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>				0,00 %		
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>				0,00 zł 0,00 %		
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>				0,00 zł 0,00 %		

<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>	11 889,74 zł
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>	0,00 zł
<b>Wkład prywatny</b>	0,00 zł

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2012		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
<b>KOSZTY OGÓŁEM (4.1)</b>				3 362,15 zł		
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>				3 362,15 zł		
<b>Zadanie 1: PROMOCJA PROJEKTU</b>				0,00 zł		
1. Ogłoszenie na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>Zadanie 2: STUDIA PODYPLOMOWE</b>				0,00 zł		
2. Studia podyplomowe - zarządzanie pracą i zasobami ludzkimi	NIE	NIE	osoba	0	0,00 zł	0,00 zł
3. Studia podyplomowe - psychologiczne doradztwo zawodowe i personalne - pracownicy WUP Oddział Zamiejscowy Piła	NIE	NIE	osoba	0	0,00 zł	0,00 zł
4. Studia podyplomowe - psychologiczne doradztwo zawodowe i personalne	NIE	NIE	osoba	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>Zadanie 3: NOCLEGI UCZESTNIKÓW</b>				2 750,10 zł		
5. Noclegi uczestników studiów z zakresu zarządzania pracą i zasobami ludzkimi ( cena noclegu za jeden zjazd dla 1 os.)	NIE	NIE	nocleg	0	0,00 zł	0,00 zł
6. Noclegi uczestników studiów z zakresu psychologicznego doradztwa zawodowego i personalnego (cena noclegu za jeden zjazd dla 1 os.)	NIE	NIE	nocleg	15	183,34 zł	2 750,10 zł
<b>Zadanie 4: DOJAZDY UCZESTNIKÓW</b>				612,05 zł		
7. Koszt dojazdów na trasie Piła Główna - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	0	0,00 zł	0,00 zł
8. Koszt dojazdów na trasie Kalisz - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	5	52,01 zł	260,05 zł
9. Koszt dojazdów na trasie Konin - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	10	35,20 zł	352,00 zł
10. Koszt dojazdów na trasie Leszno - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	0	0,00 zł	0,00 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>		NIE		0,00 zł		
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>		NIE		0,00 %		
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>				0,00 zł		
				0,00 %		
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>				0,00 zł		
				0,00 %		

<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>	3 362,15 zł
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>	0,00 zł
<b>Wkład prywatny</b>	0,00 zł

## Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
<b>KOSZTY OGÓLEM (4.1)</b>				46 826,38 zł
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)</b>				46 826,38 zł
<b>Zadanie 1: PROMOCJA PROJEKTU</b>				0,00 zł
1. Ogłoszenie na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu	NIE	NIE	szt.	0,00 zł
<b>Zadanie 2: STUDIA PODYPLOMOWE</b>				28 200,00 zł
2. Studia podyplomowe - zarządzanie pracą i zasobami ludzkimi	NIE	NIE	osoba	8 500,00 zł
3. Studia podyplomowe - psychologiczne doradztwo zawodowe i personalne - pracownicy WUP Oddział Zamiejscowy Piła	NIE	NIE	osoba	6 200,00 zł
4. Studia podyplomowe - psychologiczne doradztwo zawodowe i personalne	NIE	NIE	osoba	13 500,00 zł
<b>Zadanie 3: NOCLEGI UCZESTNIKÓW</b>				14 242,97 zł
5. Noclegi uczestników studiów z zakresu zarządzania pracą i zasobami ludzkimi ( cena noclegu za jeden zjazd dla 1 os.)	NIE	NIE	nocleg	1 415,02 zł
6. Noclegi uczestników studiów z zakresu psychologicznego doradztwa zawodowego i personalnego (cena noclegu za jeden zjazd dla 1 os.)	NIE	NIE	nocleg	12 827,95 zł
<b>Zadanie 4: DOJAZDY UCZESTNIKÓW</b>				4 383,41 zł
7. Koszt dojazdów na trasie Piła Główna - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	337,60 zł
8. Koszt dojazdów na trasie Kalisz - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	1 428,21 zł
9. Koszt dojazdów na trasie Konin - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	2 360,50 zł
10. Koszt dojazdów na trasie Leszno - Poznań Główny ( cena biletu PKP II kl. tam i z powrotem dla 1 os.)	NIE	NIE	dojazd	257,10 zł
<b>KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)</b>		NIE		0,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł
<b>Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem</b>		NIE		0,00 %
<b>Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)</b>				0,00 zł
				0,00 %
<b>Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)</b>				0,00 zł
				0,00 %



<b>Wydatki objęte pomocą pozostałą</b>	46 826,38 zł
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>	0,00 zł
<b>Wkład prywatny</b>	0,00 zł

<b>L.p.</b>	<b>Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich)</b>
0	Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie:
	Uzasadnienie:

**Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.**