

Uchwała Nr 1718/ 2008
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 21 sierpnia 2008 r.

w sprawie: przyjęcia wzoru wniosku o dofinansowanie dla Działania 2.2 „Poprawa dostępności do regionalnego i ponadregionalnego układu drogowego (drogi wojewódzkie w miastach na prawach powiatu, powiatowe i gminne)” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013.

Na podstawie art. 41 ust. 1 w związku z art. 11 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.), art. 25 ust. 1 i ust. 2 pkt 2, art. 26 ust. 1 pkt 4 oraz art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. Nr 227, poz. 1658 ze zm.) oraz na podstawie uchwały Nr 698/2007 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 14 września 2007 r. w sprawie przyjęcia „Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013”, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje.

§ 1

Uchyla się uchwałę Nr 1109/2008 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 21.02.2008 r. w sprawie: przyjęcia wzoru wniosku o dofinansowanie dla infrastruktury drogowej - Działanie 2.2 „Poprawa dostępności do regionalnego i ponadregionalnego układu drogowego (drogi wojewódzkie w miastach na prawach powiatu, powiatowe i gminne)” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013.

§ 2

Zarząd Województwa Wielkopolskiego przyjmuje wzór wniosku o dofinansowanie dla Działania 2.2 „Poprawa dostępności do regionalnego i ponadregionalnego układu drogowego (drogi wojewódzkie w miastach na prawach powiatu, powiatowe i gminne)” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013.

§ 3

Wzór wniosku o dofinansowanie stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

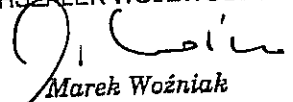
§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Wdrażania Programu Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA


Marek Woźniak

Uzasadnienie
do uchwały Nr 1718/ 2008
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 21 sierpnia 2008 r.

w sprawie: przyjęcia wzoru wniosku o dofinansowanie dla Działania 2.2 „Poprawa dostępności do regionalnego i ponadregionalnego układu drogowego (drogi wojewódzkie w miastach na prawach powiatu, powiatowe i gminne)” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013.

Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Działania 2.2 „Poprawa dostępności do regionalnego i ponadregionalnego układu drogowego (drogi wojewódzkie w miastach na prawach powiatu, powiatowe i gminne)” jest zobligowany wypełnić wniosek o dofinansowanie (wzór wniosku stanowi załączniki Nr 1 do niniejszej uchwały), który umożliwi dokonanie oceny wniosku o dofinansowanie przez Instytucję Zarządzającą Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym.

Zarząd Województwa Wielkopolskiego w okresie 2007-2013 jako Instytucja Zarządzająca Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym odpowiada za przygotowanie wszelkich niezbędnych dokumentów dla potencjalnych Beneficjentów, wykorzystywanych w procesie wdrażania Programu.

Realizacja Działania 2.2 w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 odbywać się będzie na zasadach dwustopniowego rozpatrywania wniosków w trybie konkursowym. Po wstępnym wyborze wniosku do dofinansowania przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego Beneficjent zobowiązany jest do przedłożenia w przeciągu 1 roku właściwego wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami.

Wprowadzenie nowego wzoru wniosku o dofinansowanie podyktowane jest koniecznością dostosowania przez Beneficjenta dokumentów, na podstawie których możliwa będzie ocena dokumentacji projektowej pod względem zgodności z prawodawstwem unijnym w zakresie oceny oddziaływania na środowisko.

W związku z powyższym uprawnionym jest podjęcie uchwały przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego w sprawie przyjęcia wzoru wniosku o dofinansowanie w ramach Działania 2.2.


WICEMARSZAŁEK
Wojciech Jankowiak



**Priorytet II
Działanie 2.2
Schemat ...**

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE
W RAMACH WIELKOPOLSKIEGO REGIONALNEGO
PROGRAMU OPERACYJNEGO
NA LATA 2007-2013**

**UWAGA: WNIOSKODAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO WYPEŁNIENIA WSZYSTKICH PÓL
WNIOSKU. W PRZYPADKU NIE WYPEŁNIENIA PÓŁA WE WNIOSKU LUB BRAKU
PODANIA UZASADNIENIA NIE WYPEŁNIENIA, WNIOSEK NIE BĘDZIE ROZPATRYWANY.
W CELU POPRAWNEGO WYPEŁNIENIA WNIOSKU BENEFICJENT POWINIEN
ZAPOZNAĆ SIĘ Z INSTRUKCJĄ.**

Status wniosku

Data wpływu wniosku o dofinansowanie projektu	
Numer wniosku	

I. Określenie obszaru interwencji

1.1 Numer i nazwa Programu Operacyjnego

--	--

1.2 Numer i nazwa Priorytetu w ramach Programu Operacyjnego

--	--

1.3 Numer i nazwa Działania w ramach Priorytetu Programu Operacyjnego

--	--

1.4 Numer i nazwa Schematu w ramach Działania Programu Operacyjnego

--	--

1.5 Numer i nazwa formy finansowania

--	--

1.6 Numer i nazwa działu gospodarki

--	--

1.7 Numer i nazwa kategorii interwencji

--	--

II. Identyfikacja Wnioskodawcy

2.1 Dane Wnioskodawcy

Nazwa Wnioskodawcy	
Forma prawna	
Typ Wnioskodawcy	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Ulica	
Nr domu	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
NIP	
REGON	

2.2 Inne instytucje zaangażowane w realizację projektu (partnerzy)

Nazwa Wnioskodawcy	
Forma prawna	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	
Miejscowość	
Ulica	
Nr domu	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
NIP	
REGON	
Rola partnera w projekcie	
Udział finansowy partnera w projekcie	

2.3 Osoba do kontaktu w sprawach projektu

Imię i Nazwisko	
Miejsce pracy	
Stanowisko	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

2.4 Osoba upoważniona do podpisywania umowy o dofinansowanie

Imię i Nazwisko	
Miejsce pracy	
Stanowisko	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

III. Informacje o projekcie

3.1 Tytuł projektu (maksymalnie 150 znaków ze spacjami)

--

3.2 Lokalizacja projektu

Powiat	Gmina	Miejscowość
Charakterystyka obszaru realizacji projektu:		
miejski		wiejski
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>

3.3 Harmonogram realizacji projektu

Planowany termin rozpoczęcia procedury przetargowej	(dd.mm.rrrr)	
Planowany termin rozpoczęcia rzeczowej realizacji projektu - data zawarcia pierwszej umowy na rozpoczęcie robót budowlanych lub pierwsze zobowiązanie do zamówienia towarów i usług związanych z projektem z zachowaniem zasad kwalifikowalności kosztów	(dd.mm.rrrr)	
Etapy realizacji projektu:	Rozpoczęcie realizacji	Zakończenie realizacji
1.	(dd.mm.rrrr)	(dd.mm.rrrr)
2.	(dd.mm.rrrr)	(dd.mm.rrrr)
3.	(dd.mm.rrrr)	(dd.mm.rrrr)
4.	(dd.mm.rrrr)	(dd.mm.rrrr)
...	(dd.mm.rrrr)	(dd.mm.rrrr)
Planowany termin zakończenia rzeczowej realizacji projektu – data podpisania ostatecznego protokołu odbioru lub innego dokumentu równowaznego	(dd.mm.rrrr)	
Planowane finansowe zakończenie realizacji projektu - data poniesienia ostatecznego wydatku w ramach projektu	(dd.mm.rrrr)	

3.4 Opis przedmiotu projektu (maksymalnie 2500 znaków ze spacjami)

Empty rectangular box for project description.

3.5 Cel projektu – tło i uzasadnienie (maksymalnie 2500 znaków ze spacjami)

Empty rectangular box for project goal, background, and justification.

3.6 Rozwiązania techniczne (maksymalnie 2500 znaków ze spacjami)

--

3.7 Charakterystyka projektu

A. Komplementarność projektu z innymi projektami zrealizowanymi lub realizowanymi od 2004 roku ze środków własnych bądź ze środków europejskich

Lp.	Tytuł projektu	Źródło finansowania	Kwota dofinansowania (PLN)	Data protokołu odbioru
1.				
2.				
3.				

B. Szczegółowe dane dotyczące projektu

Wpływ projektu na poprawę bezpieczeństwa ruchu – zmniejszenie liczby wypadków drogowych	
Opis	
Projekt stanowi kontynuację budowy/przebudowy innej drogi gminnej, powiatowej, wojewódzkiej poza	TAK/NIE

granicami gminy, powiatu, województwa – zapewnienie ciągłości odcinka bezpośrednio przylegającego do granic gminy, powiatu, województwa (nie wcześniejszą niż z 2004 roku)	Podać nr drogi	
Bezpośrednie połączenie z drogą wyższej kategorii	TAK/NIE	
	Klasa drogi	Numer drogi
	Klasa	Numer
Wpływ projektu na zwiększenie przepustowości drogi (podać zastosowane rozwiązania – jeśli występują)		
Opis		
Projekt zakłada występowanie obiektów mostowych, wiaduktów, dwupoziomowych skrzyżowań	TAK/NIE	
	Wymienić	
Średniodobowe natężenie ruchu na modernizowanych odcinkach lub nowobudowanych odcinkach realizowanych w ramach projektu (SDR) (W schemacie II nie jest wymagane)	Podać wartość SDR	
Nośność drogi	kN/oś	
Udział infrastruktury towarzyszącej infrastrukturze drogowej w kosztach kwalifikowanych projektu	%	
	PLN	
Inwestycja stanowi ciąg drogowy	TAK/NIE	
Wpływ projektu na poprawę warunków ekonomicznych i atrakcyjność inwestycyjną obszaru, na którym będzie realizowany (ze szczególnym uwzględnieniem budowy obwodnic, dostępem do terenów inwestycyjnych oraz infrastruktury społecznej)		
Opis		

C. Droga

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka
1.	Droga: wojewódzka (WOJ), powiatowa (POW), gminna (GMI)	WOJ, POW, GMI
2.	Długość odcinka	km
3.	Powierzchnia odcinka	m ²
4.	Rodzaj terenu: płaski (P), falisty (F)	P, F
5.	Rodzaj drogi: miejska (M), zamiejska (Z)	M, Z
6.	Klasa drogi (GP, G, Z, L, D)	GP, G, Z, L, D
7.	Liczba jezdni (1, 2)	1, 2
8.	Liczba pasów na jezdni (2, 3, 4)	2, 3, 4
9.	Szerokość jezdni	m
10.	Szerokość poboczy utwardzonych lub szerokość pasa awaryjnego	m
11.	Prędkość dopuszczalna/ograniczenie prędkości (wartość od 10 do 130)	km/h
12.	Skrzyżowania jednopoziomowe: TAK/NIE	TAK/NIE
13.	Skrzyżowania jednopoziomowe typu rondo: TAK/NIE	TAK/NIE
14.	Skrzyżowania jednopoziomowe skanalizowane: TAK/NIE	TAK/NIE
15.	Stan techniczny nawierzchni wg SOSN (A, B, C, D)	A, B, C, D
16.	Skrzyżowania jednopoziomowe z linią kolejową: TAK/NIE	TAK/NIE
17.	Charakter ruchu: gospodarczy (G), turystyczny (T), rekreacyjny (R)	G, T, R
18.	Długość chodników	km
19.	Długość ścieżek rowerowych	km

D. Obiekt inżynierski

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka
1.	Powierzchnia obiektu	m ²
2.	Rodzaj obiektu: stalowy (STA), żelbetowy (ZEL), sprężony (SPR), betonowy (BET), kamienny (KAM), ceglany (CEG)	STA, ZEL, SPR, BET, KAM, CEG
3.	Obiekt na sieci dróg: miejskich (M), zamiejskich (Z)	M, Z

IV. Wskaźniki osiągnięć

4.1 Planowane efekty rzeczowe (produkty) uzyskane w wyniku realizacji projektu

Lp.	Wskaźnik produktu	Źródło danych	Jedn. miary	Rok 0	r.	r.	r.	suma
							
Wskaźniki kluczowe								
1.								
2.								
3.								
Wskaźniki uzupełniające								
1.								
2.								
3.								

4.2 Planowane rezultaty realizacji projektu – bezpośredni wpływ na otoczenie

Lp.	Wskaźnik rezultatu	Źródło danych	Jedn. miary	Rok 0	r.	r.	r.
						
Wskaźniki kluczowe							
1.							
2.							
3.							
Wskaźniki uzupełniające							

1.								
2.								
3.								

V. Tabela finansowa

5.1 Planowane wydatki w ramach projektu w PLN

Koszty kwalifikowalne					
.....					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2007					
r. 2008					
r. 2009					
r. 2010					
r. 2011					
r. 2012					
r. 2013					
r. 2014					
r. 2015					
suma:					
podatek VAT					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2007					
r. 2008					
r. 2009					
r. 2010					
r. 2011					
r. 2012					
r. 2013					
r. 2014					
r. 2015					
suma:					
Razem kwalifikowalne:					
Koszty niekwalifikowalne					
.....					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2007					
r. 2008					
r. 2009					
r. 2010					
r. 2011					
r. 2012					
r. 2013					
r. 2014					
r. 2015					
Suma:					
podatek VAT.....					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2007					
r. 2008					
r. 2009					
r. 2010					

r. 2011					
r. 2012					
r. 2013					
r. 2014					
r. 2015					
Suma:					
Razem niekwalifikowalne:					
Całkowity koszt projektu					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2007					
r. 2008					
r. 2009					
r. 2010					
r. 2011					
r. 2012					
r. 2013					
r. 2014					
r. 2015					
suma:					

5.2 Planowane/docelowe źródła finansowania kosztów kwalifikowanych projektu

		Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego	Srodki własne	Budżet państwa	Pozostałe	Suma
2007	zi					
	%					
2008	zi					
	%					
2009	zi					
	%					
2010	zi					
	%					
2011	zi					
	%					
2012	zi					
	%					
2013	zi					
	%					
2014	zi					
	%					
2015	zi					
	%					
Razem	zi					
	%					

VI. Aspekty prawno – finansowe

6.1 Trwałość projektu

Czy zostanie zachowana trwałość projektu	TAK/NIE
- Ewentualne zagrożenia w trwałości	

<i>projektu</i>	
Czy zrealizowany projekt zostanie przekazany w zarządzanie Innej Instytucji	TAK/NIE
Uzasadnienie w przypadku odpowiedzi: TAK	

6.2 Pomoc publiczna

Występowanie pomocy publicznej	NIE DOTYCZY
--------------------------------	-------------

6.3 Zgodność projektu z politykami horyzontalnymi UE w obszarze:

a) *Zrównoważony rozwój (maksymalnie 1000 znaków ze spacjami)*

b) *Równość szans (maksymalnie 1000 znaków ze spacjami)*

6.4 Informacja i promocja

Informacja i promocja projektu zgodna z wytycznymi Instytucji Zarządzającej WRPO na lata 2007 - 2013	TAK/NIE
--	---------

Promocja projektu *(maksymalnie 1000 znaków ze spacjami)*

VII. Zamówienia publiczne

7.1 Zgodność Projektu z prawem zamówień publicznych

a) W ramach ilu kontraktów Projekt będzie realizowany?

Liczba kontraktów	
-------------------	--

b) Tryb postępowania

Lp.	Przedmiot kontraktu	Tryb postępowania

c) Jeżeli występują różne tryby postępowania dla poszczególnych części Projektu, np. oddzielny przetarg i kontrakt dotyczący robót budowlanych, oddzielny dotyczący usług, dostaw itp. należy je opisać poniżej

--

d) Jeśli procedura (lub procedury) została już rozpoczęta lub zakończona, należy podać numer (nadany przez Urząd Zamówień Publicznych lub Urząd Oficjalnych Publikacji Wspólnoty Europejskiej)

Numer:

Data publikacji :

VIII. Załączniki

Lp.	Nazwa dokumentu	X
1.	Załącznik do wniosku aplikacyjnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 w zakresie OOS wraz z następującą dokumentacją z postępowania OOS:	
-	- wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji	
-	- informacje wstępne przekazywane do organów środowiskowych	
-	- Konsultacje z właściwymi organami administracji publicznej (screening, scoping)	
-	- Postanowienie Organu w sprawie konieczności opracowania Raportu oos	
-	- Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko)	
-	- Uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia z właściwymi organami administracji publicznej	
-	- Udokumentowanie konsultacji społecznych (jeśli sporządzany był Raport oos): <ul style="list-style-type: none"> a. Potwierdzenie podania do publicznej wiadomości informacji o zamieszczeniu w publicznie dostępnym wykazie – danych o wniosku o wydanie decyzji (wraz z raportem) oraz możliwości składania uwag i wniosków ze wskazaniem miejsca i 21 dniowego terminu ich składania (art. 32 POŚ); b. Protokół z rozprawy administracyjnej (fakultatywnie), w przypadku przeprowadzenia rozprawy administracyjnej podanie do publicznej wiadomości powinno nastąpić także poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej organu właściwego do wydania decyzji jeśli prowadzi taką stronę (art. 32 POŚ); c. Potwierdzenie podania do publicznej wiadomości informacji o zamieszczeniu w publicznie dostępnym wykazie – danych o decyzjach wymagających udziału społeczeństwa (art. 32 POŚ); d. Potwierdzenie podania do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w siedzibie organu właściwego w sprawie oraz poprzez obwieszczenie w pobliżu miejsca planowanego przedsięwzięcia a w sytuacji gdy siedziba właściwego organu mieści się na stronie innej gminy niż gmina właściwa miejscowo ze względu na przedmiot ogłoszenia – także przez ogłoszenie w prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty w miejscowości lub miejscowościach właściwych ze względu na przedmiot ogłoszenia (art. 3 pkt 19 POŚ). 	
-	- Decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji wraz z uzasadnieniem, postanowienie lub inny dokument potwierdzający że decyzja środowiskowa nie jest wymagana	
-	- Wydane decyzje lokalizacyjne dotyczące zgłoszonego przedsięwzięcia	
2.	Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów NATURA 2000	
3.	Oświadczenie o kwalifikowalności/niekwalifikowalności podatku VAT	
4.	Oświadczenie o nie wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie	
5.	Oświadczenie o zachowaniu celów i trwałości projektu	
6.	Oświadczenie o przestrzeganiu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych	

7.	Oświadczenie o płynności finansowej realizacji projektu	
8.	Oświadczenie dotyczące nie korzystania z innych funduszy pomocowych, środków Unii Europejskiej oraz środków krajowych	
9.	Oświadczenie dotyczące wydatków kwalifikowalnych	
10.	Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane	
11.	Oświadczenie o zabezpieczeniu środków na realizację inwestycji – wraz z Uchwałą budżetową i/lub WPI lub innym dokumentem poświadczającym posiadanie zabezpieczonego wkładu własnego	
12.	Oświadczenie o współfinansowaniu realizacji projektu (jeśli dotyczy)	
13.	Zgłoszenie / Decyzja o pozwoleniu na budowę wydane z uwzględnieniem art. 46 ust. 1 Ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. ze zmianami	
14.	Mapy terenu inwestycji	
15.	Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wraz z analizą/prognozą w zakresie oceny oddziaływania na środowisko	
16.	Wyciąg z projektu technicznego	
17.	Bilans za ostatni rok (potwierdzony za zgodność z oryginałem przez głównego księgowego/kierownika jednostki); w przypadku jednostek samorządu terytorialnego – opinia składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok poprzedni (jeżeli projekt będzie realizowany przez więcej niż jeden podmiot, każdy z nich zobowiązany jest załączyć bilans lub opinię RIO jw.)	
18.	Rachunek zysków i strat przynajmniej za ostatni rok (potwierdzone jw.), a jeżeli działa krócej - za okres działalności (jeżeli projekt będzie realizowany przez więcej niż jeden podmiot, każdy z nich zobowiązany jest załączyć rachunek zysków i strat)	
19.	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające status płatnika podatku VAT (jeżeli projekt będzie realizowany przez więcej niż 1 podmiot, każdy z nich jest zobowiązany złożyć zaświadczenie potwierdzające status płatnika podatku VAT)	
20.	Studium wykonalności	

IX. Podpis Wnioskodawcy

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w dołączonych jako załączniki dokumentach są zgodne z prawdą. Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom praw i obowiązków związanych z realizacją Projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku zobowiązuje się do osiągnięcia i utrzymania planowanych efektów Projektu. Wyrażam także zgodę na przeprowadzenie przez IZ WRPO wizyty monitorującej w siedzibie Wnioskodawcy oraz w miejscu fizycznej realizacji projektu, na każdy etapie oceny wniosku aplikacyjnego.

Imię i Nazwisko

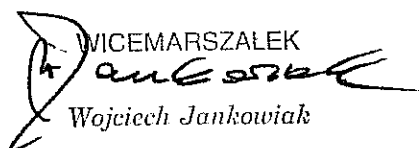
.....

Stanowisko

.....

Podpis i pieczęć

Data:


WICEMARSZAŁEK
Wojciech Jankowiak