Załącznik nr 1 do Procedura wpisu, aktualizacji wpisu oraz skreślenia z ewidencji psychologów uprawnionych do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu prowadzonego przez Marszałka Województwa Wielkopolskiego

…………………………..…………….………

(Miejscowość, data)

………………………………………………………………

(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

 **MARSZAŁEK**

 **WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**

 **al. Niepodległości 34**

 **61-714 Poznań**

**WNIOSEK O WPIS DO EWIDENCJI PSYCHOLOGÓW UPRAWNIONYCH DO WYKONYWANIA BADAŃ PSYCHOLOGICZNYCH W ZAKRESIE PSYCHOLOGII TRANSPORTU**

Wnoszę o dokonanie wpisu do ewidencji psychologów uprawnionych do przeprowadzania badań psychologicznych kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, o której mowa w art. 87 ust. 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1210 ze zm.) i wydanie odpowiedniego zaświadczenia.

1. Imię:………………………………………………………………………………………………………….………………………………….
2. Nazwisko:…………...………………………………………………………………………………………………………………………..
3. Numer PESEL, w razie jego braku – nazwa i numer dokumentu tożsamości: …………………………………………..………………….….………………………………………………………….........................
4. Adres zamieszkania: ……………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Dane kontaktowe:

Numer telefonu:…………………………………………………………………………………………………………………………..

Adres mailowy:…...……………………………………………………………………………………………………………….………

 …………………………………………..

 (podpis wnioskodawcy)

**Pouczenie:**

1. Do wniosku należy dołączyć poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, o których mowa w art.87 ust. 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

2. Uprawniony psycholog jest obowiązany przekazać marszałkowi województwa:

a. oznaczenie pracowni psychologicznej, w której wykonuje badania – najpóźniej do dnia rozpoczęcia badań,

b. informację o zmianie danych, o których mowa w art. 87 ust. 4 pkt 2–5 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami – w terminie 14 dni od dnia ich zmiany.

3. Uprawniony psycholog jest obowiązany:

a. poszerzać wiedzę zawodową i podnosić kwalifikacje,;

b. posiadać podczas wykonywania badań zaświadczenie o wpisie do ewidencji oraz okazywać je na żądanie uprawnionego podmiotu.

**Informacja ogólna dla właścicieli danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP, adres e-Doręczeń AE:PL-36275-98241-EEETD-21.
2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celach:
3. prowadzenia ewidencji uprawnionych psychologów wykonujących badania psychologiczne w zakresie psychologii transportu;
4. sprawowania nadzoru nad przeprowadzaniem badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu;
5. archiwizacji.
6. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem rozpatrzenia Państwa wniosku.
8. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP, adres e-Doręczeń AE:PL-36275-98241-EEETD-21., adres e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl
9. Państwa dane osobowe będą przechowywane:
10. wieczyście, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną w zakresie prowadzenia ewidencji uprawnionych psychologów wykonujących badania psychologiczne w zakresie psychologii transportu;
11. co najmniej przez 10 lat zgodnie z instrukcja kancelaryjną w zakresie sprawowania nadzoru nad przeprowadzaniem badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu.
12. Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
13. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
14. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
15. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
16. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.
17. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
18. Państwa dane będą ujawnione:
19. podmiotom świadczącym usługi, na rzecz administratora danych, na podstawie zawartych umów dotyczących: serwisu i wsparcia systemów informatycznych; utylizacji dokumentacji niearchiwalnej oraz przekazywania przesyłek pocztowych.
20. na stronie internetowej Urzędu pod adresem [www.bip.umww.pl](http://www.bip.umww.pl).
21. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji oraz profilowania.
22. Państwa dane osobowe nie są przekazywane do organizacji międzynarodowych i państw trzecich.