

Uchwała Nr 1961/2008
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 13 listopada 2008 r.

zmieniająca uchwałę Nr 740/2000 z dnia 10 sierpnia 2000 r. w sprawie nadania Statutu Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Poznaniu.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) oraz § 7 Statutu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala co następuje:

§ 1

Zmianie ulega § 2 Statutu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu i przyjmuje następujące brzmienie:

„1. WUP realizuje zadania wynikające z przepisów prawa:

- 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w zakresie polityki rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o służbie zastępczej (Dz. U. Nr. 223, poz. 2217, ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z Nr 249, poz. 2104 ze zm.);
- 5) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.);
- 6) ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 25 października 2004 (Dz. U. Nr 241, poz. 2416 ze zm.).

2. Do zadań WUP należy w szczególności:

- 1) określanie i koordynowanie regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich w odniesieniu do krajowej polityki rynku pracy przez przygotowanie i realizację regionalnego planu działań na rzecz zatrudnienia;
- 2) podział posiadanych środków Funduszu Pracy, z uwzględnieniem kierunków i priorytetów określonych w regionalnym planie działań na rzecz zatrudnienia,

na działania na rzecz promocji zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich i aktywizacji bezrobotnych;

- 3) opracowywanie analiz rynku pracy i badanie popytu na pracę, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych;
- 4) współdziałanie z wojewódzką radą zatrudnienia w określaniu i realizacji regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich;
- 5) badanie efektywności projektów lokalnych;
- 6) programowanie i wykonywanie zadań realizowanych przy współfinansowaniu Europejskiego Funduszu Społecznego przez:
 - a) opracowywanie, realizację i finansowanie programów regionalnych i projektów lokalnych,
 - b) wykonywanie zadań wynikających z programów, o których mowa w przepisach o Narodowym Planie Rozwoju albo o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- 7) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 8) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, (Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415 ze zm.), w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w szczególności:
 - a) pełnienie funkcji instytucji właściwej,
 - b) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków bezrobotnych o wydanie odpowiednich zaświadczeń w sprawach świadczeń z tytułu bezrobocia,
 - c) wydawanie decyzji w sprawach świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 9) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami członkowskimi Unii Europejskiej oraz państwami, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o swobodzie przepływu osób w szczególności realizowanie zadań z zakresu udziału w sieci EURES, w tym:
 - a) wspieranie i koordynowanie realizacji zadań na terenie województwa we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy oraz samorządem powiatowym, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców,

b) świadczenie usług EURES;

- 10) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
- 11) organizowanie i koordynowanie oraz świadczenie usług poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej, a także ich rozwijanie na terenie województwa;
- 12) opracowywanie, gromadzenie, aktualizowanie i upowszechnianie informacji zawodowych na terenie województwa;
- 13) koordynowanie działań w zakresie kształcenia ustawicznego i szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy, w szczególności:
 - a) diagnozowanie potrzeb rynku pracy w zakresie kształcenia ustawicznego i szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy,
 - b) określanie i wdrażanie instrumentów służących dostosowaniu kierunków kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy,
 - c) prowadzenie rejestru instytucji szkoleniowych,
 - d) prowadzenie dialogu społecznego w zakresie polityki zatrudnienia i kształcenia ustawicznego pracowników i poszukujących pracy;
- 14) organizowanie, prowadzenie i finansowanie szkoleń pracowników wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy;
- 15) określanie, po zasięgnięciu opinii wojewódzkiej rady zatrudnienia, na podstawie klasyfikacji zawodów i specjalności, wykazu zawodów, w których za przygotowanie zawodowe młodocianych pracowników może być dokonywana refundacja kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne;
- 16) współdziałanie z właściwymi organami oświatowymi w harmonizowaniu ustawicznego kształcenia zawodowego z potrzebami rynku pracy;
- 17) prowadzenie rejestru agencji zatrudnienia oraz wydawanie certyfikatów wstępnych i certyfikatów o dokonaniu wpisu do rejestru agencji zatrudnienia;
- 18) realizowanie zadań związanych ze służbą zastępczą;
- 19) prowadzenie Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej;
- 20) realizowanie innych zadań przewidzianych w innych ustawach”.

§ 2

Zmianie ulega § 3 Statutu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu i przyjmuje następujące brzmienie:

- „1. Działalnością WUP kieruje Dyrektor WUP przy pomocy Wicedyrektorów oraz kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych.*
- 2. Marszałek województwa powołuje Dyrektora WUP zgodnie z art. 8 ust.6 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, (Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415 ze zm.).*
- 3. Do zakresu działania Dyrektora WUP należy w szczególności:*
 - 1) reprezentowanie WUP wobec organów Samorządu Województwa Wielkopolskiego;*
 - 2) wykonywanie uchwał Sejmiku i Zarządu Województwa Wielkopolskiego dotyczących polityki rynku pracy;*
 - 3) przygotowywanie i przedkładanie do zatwierdzenia przez organy samorządu województwa:*
 - planów działalności WUP*
 - projektów budżetu WUP;*
 - 4) gospodarowanie środkami finansowymi uchwalonymi w budżecie województwa na cele polityki rynku pracy w tym działalności WUP;*
 - 5) gospodarowanie środkami Funduszu Pracy przyznanymi na realizację polityki rynku pracy;*
 - 6) podejmowanie decyzji w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego;*
 - 7) składanie okresowych sprawozdań z wykonanych zadań;*
 - 8) ustalenie regulaminu organizacyjnego WUP;*
 - 9) wykonywanie czynności pracodawcy wobec pracowników WUP;*
 - 10) zatrudnianie i zwalnianie Dyrektorów Oddziałów Zamiejscowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu.*
- 4. Wicedyrektorów Wojewódzkiego Urzędu Pracy powołuje i odwołuje Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy”.*

§ 3

Zmianie ulega § 4 Statutu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu i przyjmuje następujące brzmienie:

„1. Szczegółową strukturę organizacyjną Urzędu określa Regulamin Organizacyjny WUP.

2. Wszelkie zmiany w Regulaminie Organizacyjnym WUP podlegają zatwierdzeniu przez Dyrektora WUP w drodze Zarządzenia”.

§ 4

Zmianie ulega § 5 Statutu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu i przyjmuje następujące brzmienie:

- „1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych.*
- 2. Mienie będące w dyspozycji WUP podlega ewidencji na podstawie przepisów ustawy o rachunkowości oraz polityki rachunkowości WUP.*
- 3. Oświadczenia woli w imieniu WUP składa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego Dyrektor WUP, a w razie jego nieobecności Wicedyrektor”.*

§ 5

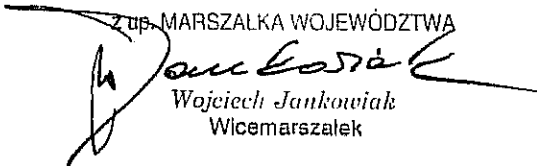
Pozostałe postanowienia Statutu pozostają bez zmian.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. MARSZALKI WOJEWÓDZTWA

Wojciech Jankowiak
Wicemarszałek