

Uchwała Nr 4787/2014
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 18 czerwca 2014 r.

w sprawie: *przyjęcia wzoru wniosku o dofinansowanie dla Działania 2.2. „Poprawa dostępności do regionalnego i ponadregionalnego układu drogowego (drogi wojewódzkie w miastach na prawach powiatu, powiatowe i gminne)” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 dla konkursu nr 27/II/2014.*

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 w związku z art. 11 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 596 ze zm.), art. 25 pkt 1, art. 26 ust. 1 pkt 4 oraz art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.) oraz na podstawie uchwały Nr 698/2007 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 14 września 2007 r. w sprawie przyjęcia „Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013” ze zmianami, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje.

§ 1

Przyjmuje się wzór wniosku o dofinansowanie dla Działania 2.2 „Poprawa dostępności do regionalnego i ponadregionalnego układu drogowego (drogi wojewódzkie w miastach na prawach powiatu, powiatowe i gminne)” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, który będzie miał zastosowanie dla konkursu nr 27/II/2014.

§ 2

Wzór wniosku o dofinansowanie stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała o przyjęciu wzoru wniosku o dofinansowanie, o którym mowa w § 1 zostanie zamieszczona na stronie internetowej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 (www.wrpo.wielkopolskie.pl).

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Wdrażania Programu Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa
Marek Woźniak

Uchwała Nr 4787/2014
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 18 czerwca 2014 r.

w sprawie: *przyjęcia wzoru wniosku o dofinansowanie dla Działania 2.2. „Poprawa dostępności do regionalnego i ponadregionalnego układu drogowego (drogi wojewódzkie w miastach na prawach powiatu, powiatowe i gminne)” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 dla konkursu nr 27/II/2014.*

Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Działania 2.2 „Poprawa dostępności do regionalnego i ponadregionalnego układu drogowego (drogi wojewódzkie w miastach na prawach powiatu, powiatowe i gminne)” jest zobligowany wypełnić wniosek o dofinansowanie (wzór wniosku stanowi załączniki Nr 1 do niniejszej uchwały), który umożliwi dokonanie oceny wniosku o dofinansowanie przez Instytucję Zarządzającą Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013.

Zarząd Województwa Wielkopolskiego jako Instytucja Zarządzająca Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 odpowiada za przygotowanie wszelkich niezbędnych dokumentów dla potencjalnych Beneficjentów, wykorzystywanych w procesie wdrażania Programu.

Realizacja Działania 2.2 „Poprawa dostępności do regionalnego i ponadregionalnego układu drogowego (drogi wojewódzkie w miastach na prawach powiatu, powiatowe i gminne)” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 odbywać się będzie na zasadach jednostopniowego rozpatrywania wniosków w trybie konkursowym.

Wprowadzenie wzoru wniosku o dofinansowanie dedykowanego dla konkursu nr 27/II/2014 podyktowane jest koniecznością zaktualizowania części dotyczącej Załączników do wniosku o dofinansowanie znajdujących się w sekcji VIII formularza.

W związku z powyższym podjęcie uchwały w przedmiotowym kształcie jest w pełni uzasadnione.

Marszałek Województwa
Marek Woźniak



**Priorytet II
Działanie 2.2
Schemat ...**

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE
W RAMACH WIELKOPOLSKIEGO REGIONALNEGO
PROGRAMU OPERACYJNEGO
NA LATA 2007-2013**

***UWAGA: WNIOSKODAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO WYPEŁNIENIA WSZYSTKICH PÓL
WNIOSKU. W PRZYPADKU NIE WYPEŁNIENIA POLA WE WNIOSKU LUB BRAKU
PODANIA UZASADNIENIA NIE WYPEŁNIENIA, WNIOSEK NIE BĘDZIE ROZPATRYWANY.
W CELU POPRAWNEGO WYPEŁNIENIA WNIOSKU BENEFICJENT POWINIEN
ZAPOZNAĆ SIĘ Z INSTRUKCJĄ.***

Status wniosku

Data wpływu wniosku o dofinansowanie projektu	
Numer wniosku	

I. Określenie obszaru interwencji

1.1 Numer i nazwa Programu Operacyjnego

--	--

1.2 Numer i nazwa Priorytetu w ramach Programu Operacyjnego

--	--

1.3 Numer i nazwa Działania w ramach Priorytetu Programu Operacyjnego

--	--

1.4 Numer i nazwa Schematu w ramach Działania Programu Operacyjnego

--	--

1.5 Numer i nazwa formy finansowania

--	--

1.6 Numer i nazwa działu gospodarki

--	--

1.7 Numer i nazwa kategorii interwencji

--	--

II. Identyfikacja Wnioskodawcy

2.1 Dane Wnioskodawcy

Nazwa Wnioskodawcy	
Forma prawna	
Typ Wnioskodawcy	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Ulica	
Nr domu	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
NIP	
REGON	

2.2 Inne instytucje zaangażowane w realizację projektu (partnerzy)

Nazwa Wnioskodawcy	
Forma prawna	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	
Miejscowość	
Ulica	
Nr domu	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
NIP	
REGON	
Rola partnera w projekcie	
Udział finansowy partnera w projekcie	

2.3 Osoba do kontaktu w sprawach projektu

Imię i Nazwisko	
Miejsce pracy	
Stanowisko	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

2.4 Osoba upoważniona do podpisywania umowy o dofinansowanie

Imię i Nazwisko	
Miejsce pracy	
Stanowisko	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

III. Informacje o projekcie

3.1 Tytuł projektu (maksymalnie 150 znaków ze spacjami)

--

3.2 Lokalizacja projektu

Powiat	Gmina	Miejscowość
Charakterystyka obszaru realizacji projektu:		
miejski		wiejski
X		X

3.3 Harmonogram realizacji projektu

Planowany termin rozpoczęcia procedury przetargowej	(dd.mm.rrrr)	
Planowany termin rozpoczęcia rzeczowej realizacji projektu - data zawarcia pierwszej umowy na rozpoczęcie robót budowlanych lub pierwsze zobowiązanie do zamówienia towarów i usług związanych z projektem z zachowaniem zasad kwalifikowalności kosztów	(dd.mm.rrrr)	
Planowany termin finansowego rozpoczęcia realizacji projektu - termin pierwszego wydatku (zapłacenia faktury) poniesionego w związku z realizacją zakresu projektu wskazanego we wniosku o dofinansowanie	(dd.mm.rrrr)	
Etapy realizacji projektu:	Rozpoczęcie realizacji	Zakończenie realizacji
1.	(dd.mm.rrrr)	(dd.mm.rrrr)
2.	(dd.mm.rrrr)	(dd.mm.rrrr)
3.	(dd.mm.rrrr)	(dd.mm.rrrr)
4.	(dd.mm.rrrr)	(dd.mm.rrrr)
...	(dd.mm.rrrr)	(dd.mm.rrrr)
Planowany termin zakończenia rzeczowej realizacji projektu – data podpisania ostatniego protokołu odbioru lub innego dokumentu równoważnego	(dd.mm.rrrr)	
Planowane finansowe zakończenie realizacji projektu - data poniesienia ostatniego wydatku w ramach projektu	(dd.mm.rrrr)	

3.4 Opis przedmiotu projektu (maksymalnie 2500 znaków ze spacjami)

3.5 Cel projektu – tło i uzasadnienie (maksymalnie 2500 znaków ze spacjami)

3.6 Rozwiązania techniczne (maksymalnie 2500 znaków ze spacjami)

--

3.7 Charakterystyka projektu

A. Komplementarność projektu z innymi projektami zrealizowanymi lub realizowanymi od 2004 roku ze środków własnych bądź ze środków europejskich

Lp.	Tytuł projektu	Źródło finansowania	Kwota dofinansowania (PLN)
1.			
2.			
3.			

B. Szczegółowe dane dotyczące projektu

Wpływ projektu na poprawę bezpieczeństwa ruchu – zmniejszenie liczby wypadków drogowych	
Opis	
Projekt stanowi kontynuację budowy/przebudowy innej drogi gminnej, powiatowej, wojewódzkiej poza	TAK/NIE

granicami gminy, powiatu, województwa – zapewnienie ciągłości odcinka bezpośrednio przylegającego do granic gminy, powiatu, województwa (nie wcześniejszą niż z 2004 roku)	Podać nr drogi	
Bezpośrednie połączenie z drogą wyższej kategorii	TAK/NIE	
	Klasa drogi	Numer drogi
	Klasa	Numer
Wpływ projektu na zwiększenie przepustowości drogi (podać zastosowane rozwiązania – jeśli występują)		
Opis		
Projekt zakłada występowanie obiektów mostowych, wiaduktów, dwupoziomowych skrzyżowań	TAK/NIE	
	Wymienić	
Średniodobowe natężenie ruchu na modernizowanych odcinkach lub nowobudowanych odcinkach realizowanych w ramach projektu (SDR)	Podać wartość SDR	
Nośność drogi	kN/oś	
Udział infrastruktury towarzyszącej infrastrukturze drogowej w kosztach kwalifikowanych projektu	%	
	PLN	
Inwestycja stanowi ciąg drogowy	TAK/NIE	
Wpływ projektu na poprawę warunków ekonomicznych i atrakcyjność inwestycyjną obszaru, na którym będzie realizowany (ze szczególnym uwzględnieniem budowy obwodnic, dostępem do terenów inwestycyjnych oraz infrastruktury społecznej)		
Opis		
Klasa drogi (GP, G, Z, L, D)	GP, G, Z, L, D	

IV. Wskaźniki osiągnięć

4.1 Planowane efekty rzeczowe (produkty) uzyskane w wyniku realizacji projektu

Lp.	Wskaźnik produktu	Źródło danych	Jedn. miary	Rok 0	r.	r.	r.	suma
							
Wskaźniki kluczowe								
1.								
2.								
3.								
Wskaźniki uzupełniające								
1.								
2.								
3.								

4.2 Planowane rezultaty realizacji projektu – bezpośredni wpływ na otoczenie

Lp.	Wskaźnik rezultatu	Źródło danych	Jedn. miary	Rok 0	r.	r.	r.
						
Wskaźniki kluczowe							
1.							
2.							
3.							
Wskaźniki uzupełniające							
1.							
2.							
3.							

V. Tabela finansowa

5.1 Planowane wydatki w ramach projektu w PLN

Koszty kwalifikowalne					
.....					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2007					
r. 2008					
r. 2009					
r. 2010					
r. 2011					
r. 2012					
r. 2013					
r. 2014					
r. 2015					
suma:					
podatek VAT					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2007					
r. 2008					
r. 2009					
r. 2010					
r. 2011					
r. 2012					
r. 2013					
r. 2014					

r. 2015					
suma:					
Razem kwalifikowalne:					
Koszty niekwalifikowalne					
.....					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2007					
r. 2008					
r. 2009					
r. 2010					
r. 2011					
r. 2012					
r. 2013					
r. 2014					
r. 2015					
Suma:					
podatek VAT.....					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2007					
r. 2008					
r. 2009					
r. 2010					
r. 2011					
r. 2012					
r. 2013					
r. 2014					
r. 2015					
Suma:					
Razem niekwalifikowalne:					
Całkowity koszt projektu					
	Kwartał I	Kwartał II	Kwartał III	Kwartał IV	Razem
r. 2007					
r. 2008					
r. 2009					
r. 2010					
r. 2011					
r. 2012					
r. 2013					
r. 2014					
r. 2015					
suma:					

5.2 Planowane/docelowe źródła finansowania kosztów kwalifikowanych projektu

		Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego	Środki własne	Budżet państwa	Pozostałe	Suma
2007	zł					
	%					
2008	zł					
	%					
2009	zł					
	%					
2010	zł					
	%					
2011	zł					
	%					
2012	zł					
	%					
2013	zł					
	%					
2014	zł					
	%					
2015	zł					
	%					
Razem	zł					
	%					

VI. Aspekty prawno – finansowe

6.1 Trwałość projektu

Czy zostanie zachowana trwałość projektu	TAK/NIE
- Ewentualne zagrożenia w trwałości projektu	
Czy zrealizowany projekt zostanie przekazany w zarządzanie innej instytucji	TAK/NIE
Uzasadnienie w przypadku odpowiedzi: TAK	

6.2 Pomoc publiczna

Występowanie pomocy publicznej	NIE DOTYCZY
--------------------------------	-------------

6.3 Zgodność projektu z politykami horyzontalnymi UE w obszarze:

a) *Zrównoważony rozwój (maksymalnie 1000 znaków ze spacjami)*

--

b) *Równość szans (maksymalnie 1000 znaków ze spacjami)*

--

6.4 Informacja i promocja

Informacja i promocja projektu zgodna z wytycznymi Instytucji Zarządzającej WRPO na lata 2007 - 2013	TAK/NIE

VII. Zamówienia publiczne

7.1 Zgodność Projektu z prawem zamówień publicznych

a) W ramach ilu kontraktów Projekt będzie realizowany?

Liczba kontraktów	
-------------------	--

b) Tryb postępowania

Lp.	Przedmiot kontraktu	Tryb postępowania

c) Jeżeli występują różne tryby postępowania dla poszczególnych części Projektu, np. oddzielny przetarg i kontrakt dotyczący robót budowlanych, oddzielny dotyczący usług, dostaw itp. należy je opisać poniżej

--

d) Jeśli procedura (lub procedury) została już rozpoczęta lub zakończona, należy podać numer (nadany przez Urząd Zamówień Publicznych lub Urząd Oficjalnych Publikacji Wspólnoty Europejskiej)

Numer:

Data publikacji :

VIII. Załączniki

Lp.	Nazwa dokumentu	X
1.	Załącznik do wniosku aplikacyjnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 w zakresie OOS wraz z następującą dokumentacją z postępowania OOS:	
-	wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z kartą informacyjną przedsięwzięcia	
-	opinia właściwego organu administracji (właściwego starosty lub regionalnego dyrektora ochrony środowiska, tj. RDOŚ) oraz opinia właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko i ewentualnie zakresu raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (jeśli została wydana)	
-	postanowienie organu właściwego do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, stwierdzające obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko lub postanowienie nie stwierdzające potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko	
-	raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (dotyczy wyłącznie przedsięwzięć, w przypadku których stwierdzono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko)	
-	potwierdzenie przeprowadzenia konsultacji społecznych (dotyczy wyłącznie przedsięwzięć, w przypadku których stwierdzono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko)	
-	decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach (w tym: potwierdzenie poinformowania społeczeństwa o wydaniu decyzji), przy czym dla przedsięwzięć, dla których stwierdzono obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko – należy przedłożyć decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z uzgodnieniem warunków realizacji przedsięwzięcia (postanowienie właściwego organu, tj. starosty lub RDOŚ) oraz opinią właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, jeśli została wydana	
2.	Decyzja o warunkach zabudowy/decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	
3.	Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów NATURA 2000	
4.	Oświadczenie dotyczące nie korzystania z innych funduszy pomocowych, środków Unii Europejskiej oraz środków krajowych	
5.	Oświadczenie o zachowaniu celów i trwałości projektu	
6.	Oświadczenie o kwalifikowalności/niekwalifikowalności podatku VAT	
7.	Oświadczenie o przestrzeganiu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych	
8.	Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane	
9.	Oświadczenie dotyczące wydatków kwalifikowalnych	
10.	Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych	
11.	Oświadczenie o nie wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie	
12.	Oświadczenie o realizacji inwestycji	
13.	Zgłoszenie / decyzja o pozwoleniu na budowę /decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej wraz z ewentualnymi zmianami wskazanych dokumentów	
14.	Pozostałe dokumenty, postanowienia lub decyzje administracyjne, niewymienione powyżej, niezbędne dla realizacji przedsięwzięcia	
15.	Mapy, szkice lokalizacyjne sytuujące projekt	

16.	Wyciąg z projektu technicznego	
17.	Protokoły odbiorów końcowych i dokumenty OT	
18.	Bilans za ostatni rok (potwierdzony za zgodność z oryginałem przez głównego księgowego/kierownika jednostki); w przypadku jednostek samorządu terytorialnego – opinia składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok poprzedni (jeżeli projekt będzie realizowany przez więcej niż jeden podmiot, każdy z nich zobowiązany jest załączyć bilans lub opinię RIO jw.)	
19.	Rachunek zysków i strat przynajmniej za ostatni rok (potwierdzony jw.), a jeżeli działa krócej - za okres działalności (jeżeli projekt będzie realizowany przez więcej niż jeden podmiot, każdy z nich zobowiązany jest załączyć rachunek zysków i strat)	
20.	PIT/CIT za ostatni rok w zależności od rodzaju opodatkowania, jeżeli działa krócej - za okres działalności (jeżeli projekt będzie realizowany przez więcej niż 1 podmiot, każdy z nich jest zobowiązany złożyć PIT/CIT jak wyżej)	
21.	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające status płatnika podatku VAT (jeżeli projekt będzie realizowany przez więcej niż 1 podmiot, każdy z nich jest zobowiązany złożyć zaświadczenie potwierdzające status płatnika podatku VAT)	
22.	Zaświadczenie o nadaniu Numeru Identyfikacji Podatkowej (NIP)	
23.	Umowa lub porozumienie o partnerstwie (jeśli dotyczy)	
24.	Kserokopie umów projektów, które są komplementarne z projektem starającym się o dofinansowanie (jeżeli dotyczy – zbieżne z punktem 3.7 A wniosku)	
25.	Studium wykonalności	

IX. Podpis Wnioskodawcy

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w dołączonych jako załączniki dokumentach są zgodne z prawdą. Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom praw i obowiązków związanych z realizacją Projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku zobowiązuje się do osiągnięcia i utrzymania planowanych efektów Projektu. Wyrażam także zgodę na przeprowadzenie przez IZ WRPO wizyty monitorującej w siedzibie Wnioskodawcy oraz w miejscu fizycznej realizacji projektu, na każdy etapie oceny wniosku aplikacyjnego.

Imię i Nazwisko

.....

Stanowisko

.....

Podpis i pieczęć

Data: