

**Projekt Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego  
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami  
prowadzącymi działalność pożytku publicznego  
na rok 2015**



## § 1

1. Ilekroć w treści dokumentu mówi się o:
  - 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.),
  - 2) Organizacjach pozarządowych lub organizacjach - należy przez to rozumieć:
    - a) nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 Ustawy,
    - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów:
      - stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej,
      - stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych,
      - gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
    - c) inne podmioty wymienione w Ustawie.
  - 3) Jednostkach organizacyjnych - należy przez to rozumieć Wojewódzkie Samorządowe Jednostki Organizacyjne nadzorowane przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,
  - 4) Programie współpracy - należy przez to rozumieć Program współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015,
  - 5) UMWW - należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,
  - 6) SWW – należy przez to rozumieć Samorząd Województwa Wielkopolskiego.
2. Program współpracy jest dokumentem przedstawiającym politykę władz Województwa Wielkopolskiego wobec organizacji pozarządowych w rozumieniu Ustawy, w zakresie realizowania zadań własnych samorządu przy wykorzystaniu potencjału społeczności lokalnej. Dokument określa podstawy partnerskiej współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi.
3. Program współpracy jest jednym z podstawowych narzędzi realizacji Strategii Polityki Społecznej dla Województwa Wielkopolskiego do 2020 roku przyjętej Uchwałą Nr LI/774/10 z dnia 25 października 2010 roku Sejmiku Województwa Wielkopolskiego.
4. Program współpracy zatwierdzony jest na okres jednego roku kalendarzowego, tj. od 1.01.2015 do 31.12.2015 roku.

5. Cele Programu współpracy to:

1) Cele główne:

- a) rozwijanie potencjału społeczności lokalnej,
- b) włączenie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych,
- c) zrównoważony rozwój,

2) Cele szczegółowe:

- a) umacnianie podmiotowości obywateli i zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej, kulturalnej, gospodarczej w Województwie,
- b) wykorzystanie potencjału społeczeństwa obywatelskiego w poszerzaniu oferty świadczonych usług oraz lepsze dostosowanie ich do potrzeb mieszkańców Województwa,
- c) stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- d) poprawa funkcjonowania organizacji pozarządowych poprzez pobudzenie organizacji pozarządowych do bardziej efektywnego działania i w rezultacie podniesienie poziomu świadczonych usług.

## § 2

Na realizację Programu współpracy planowana jest kwota nie mniejsza niż .....

## § 3

Współpraca Samorządu Województwa Wielkopolskiego z podmiotami Programu dotyczy zadań o zasięgu regionalnym, w obszarze:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 3) działalności charytatywnej,
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 5) ochrony i promocji zdrowia,
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 8) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- 9) działalności na rzecz osób 50+, w tym osób w wieku emerytalnym,
- 10) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 11) upowszechniania i ochrony praw konsumentów,

- 12) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej,
- 13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 14) edukacji, oświaty i wychowania,
- 15) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 16) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 17) turystyki i krajoznawstwa,
- 18) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
- 19) ratownictwa i ochrony ludności,
- 20) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 21) promocji i organizacji wolontariatu,
- 22) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,
- 23) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- 24) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 25) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy, w zakresie określonym w §3 pkt. 1-24 Programu współpracy.

#### § 4

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie na zasadach pomocniczości przy poszanowaniu suwerenności stron, zgodnie z zasadą partnerstwa, kierując się zasadą efektywności, uczciwej konkurencji, mając na względzie zasadę jawności.
2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może być realizowana poprzez:
  - 1) zlecenie zadań publicznych i udzielanie dotacji na te zadania, zarówno w trybie otwartych konkursów ofert jak i w trybie tzw. "małych grantów" (art.19 a Ustawy),
  - 2) uczestniczenie organizacji pozarządowych w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych w Województwie Wielkopolskim,
  - 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
  - 4) prowadzenie serwisu informacyjnego dla organizacji pozarządowych na odrębnej stronie internetowej,
  - 5) prowadzenie elektronicznej bazy adresowej organizacji pozarządowych działających na terenie Województwa Wielkopolskiego,
  - 6) prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla organizacji pozarządowych, w ramach którego prowadzone jest stałe doradztwo prawne, finansowe i statutowe z zakresu funkcjonowania organizacji pozarządowych,

- 7) doradztwo i współpracę przy pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł krajowych i zagranicznych, w tym udzielanie informacji na temat możliwości pozyskiwania funduszy europejskich,
  - 8) wspieranie pozyskiwania dofinansowania z funduszy zewnętrznych na realizację zadań przez organizacje pozarządowe – fundusz na wkłady własne przy aplikowaniu o środki finansowe z innych źródeł krajowych i zagranicznych,
  - 9) promowanie działalności organizacji pozarządowych,
  - 10) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
  - 11) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
  - 12) współorganizowanie konferencji, seminariów, spotkań merytorycznych i okolicznościowych, koncertów i innych przedsięwzięć o charakterze wojewódzkim,
  - 13) szkolenie przedstawicieli organizacji pozarządowych,
  - 14) przygotowywanie projektów badawczych dotyczących organizacji pozarządowych w tym również w partnerstwie publiczno–prywatnym w celu polepszenia jakości współpracy,
  - 15) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych, w tym wspieranie tworzenia partnerstw,
  - 16) obejmowanie patronatem Marszałka Województwa Wielkopolskiego lub uczestnictwo w komitetach honorowych i organizacyjnych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe,
  - 17) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie oraz w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego,
  - 18) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej,
  - 19) współpracę z wolontariatem.
3. Szczególną formą współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi jest współpraca w ramach Wielkopolskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, której celem jest tworzenie oraz monitoring standardów współpracy administracji publicznej z organizacjami i podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego w Województwie Wielkopolskim.

## § 5

Priorytetowe zadania Samorządu Województwa Wielkopolskiego do realizacji w roku 2015 we współpracy z organizacjami pozarządowymi w poszczególnych obszarach określa § 6 Programu współpracy.

## § 6

### **1. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami:**

- 1) realizacja działań związanych z międzynarodową wymianą młodzieży,
- 2) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości, oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 3) wspieranie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 4) promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,
- 5) pomoc w nawiązywaniu współpracy międzynarodowej w regionach partnerskich Województwa Wielkopolskiego.

### **2. Działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami:**

- 1) tworzenie i wzmocnienie zasobów społecznych sprzyjających zaradności i samodzielności osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów oraz wspieranie mechanizmów zapobiegających izolacji społecznej, marginalizacji i społecznemu wykluczeniu osób z niepełnosprawnościami,
- 2) wspieranie programów ograniczania barier utrudniających funkcjonowanie osób z ograniczeniem sprawności,
- 3) wspieranie zintegrowanych, międzysektorowych i interdyscyplinarnych programów przeciwdziałania przemocy wobec niepełnosprawnych,
- 4) wspieranie przedsięwzięć mających na celu poszerzenie udziału osób z ograniczeniem sprawności w życiu zbiorowym i umacnianie ich roli jako pełnoprawnych obywateli,
- 5) aktywizacja zawodowa osób z niepełnosprawnościami,
- 6) realizacja projektów z zakresu sportu i rekreacji osób z niepełnosprawnościami:
  - a) upowszechnianie sportu i rekreacji osób z niepełnosprawnościami oraz wśród tych osób, organizacja rywalizacji sportowej i szkolenie zawodników z niepełnosprawnościami oraz udział w imprezach o zasięgu minimum ponadlokalnym organizowanych dla środowiska osób z niepełnosprawnościami,
  - b) organizacja i uczestnictwo w wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych i rekreacyjnych osób z upośledzeniem umysłowym,
  - c) wspieranie organizacji imprez lub jednolitych tematycznie cykli imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu minimum ponadlokalnym adresowanych do osób z niepełnosprawnościami
  - d) wspieranie uczestnictwa w imprezach sportowych i rekreacyjnych osób z niepełnosprawnościami,
  - e) wspieranie organizacji imprez turystycznych o znaczeniu minimum ponadlokalnym, adresowanych do osób z niepełnosprawnościami,
  - f) tworzenie warunków dla rozwoju sportu osób z niepełnosprawnościami w Wielkopolsce.

### **3. Działalność na rzecz rodziny, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży:**

- 1) wspieranie programów terapeutycznych dla rodzin w kryzysie,
- 2) wspieranie zintegrowanych, międzysektorowych i interdyscyplinarnych programów przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 3) wsparcie programów ochrony dzieci i młodzieży przed nieprzystosowaniem społecznym, marginalizacją i społecznym wykluczeniem,
- 4) promowanie i wspieranie przedsięwzięć sprzyjających włączeniu młodzieży w nurt społeczeństwa obywatelskiego,
- 5) wspieranie programów przygotowujących młodzież do aktywnego i odpowiedzialnego funkcjonowania w świecie dorosłych,
- 6) wspieranie budowania pozytywnego wizerunku rodziny,
- 7) promowanie nowych rozwiązań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 8) wspieranie rodzin „3 +”.

### **4. Działalności na rzecz seniorów:**

- 1) wspieranie przedsięwzięć stwarzających ludziom starszym możliwość wyboru sposobu oraz prowadzenia niezależnego życia w ich dotychczasowym środowisku społecznym, tak długo jak sami tego chcą i jak długo jest to możliwe,
- 2) wspieranie przedsięwzięć edukacyjno-szkoleniowych,
- 3) wspieranie zintegrowanych, międzysektorowych i interdyscyplinarnych programów przeciwdziałania przemocy wobec osób starszych,
- 4) wspieranie zróżnicowanych form działań na rzecz integracji międzypokoleniowej, partycypacji społecznej, opieki i wsparcia najstarszego pokolenia.

### **5. Działalność na rzecz wyrównywania szans i możliwości mieszkańców Wielkopolski:**

- 1) zwiększanie wrażliwości społecznej na problemy społeczne i pobudzanie aktywności sprzyjającej ich rozwiązywaniu,
- 2) podejmowanie inicjatyw międzysektorowych służących osiągnięciu równowagi i społecznej sprawiedliwości,
- 3) wspieranie programów sprzyjających wykorzystaniu zasobów ludzkich i kapitału intelektualnego powiatów na rzecz zmniejszenia dysproporcji w rozwoju społecznym obszarów „deficytowych”,
- 4) podejmowanie przedsięwzięć służących redukowaniu czynników prowadzących do ubożenia, izolacji, marginalizacji i wykluczenia społecznego,
- 5) wspieranie programów edukacyjnych i szkoleniowych służących nabywaniu wiedzy i umiejętności koniecznych dla odzyskania/utrzymania/rozwoju samodzielności, zaradności, niezależności osób/grup z wysokiego ryzyka socjalnego,
- 6) tworzenie warunków dokonywania wczesnej diagnozy i przeciwdziałania marginalizacji, wykluczeniu i bezradności społecznej,
- 7) wspieranie programów na rzecz zbudowania obywatelskiej sieci bezpiecznych społeczności,
- 8) wspieranie projektów sprzyjających racjonalizacji zachowań jednostek, grup i instytucji pomocowych w obliczu zdarzeń nadzwyczajnych,

- 9) wspieranie budowy instytucjonalnego potencjału dla rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- 10) wspieranie inicjatyw obywatelskich służących integracji społecznej, budowaniu tożsamości europejskiej, regionalnej, lokalnej,
- 11) rozwijanie zróżnicowanych form dialogu społecznego.

#### **6. Działalność wspomagająca rozwój obszarów wiejskich:**

- 1) realizacja zadań wynikających z wdrażania samorządowego programu „Wielkopolska Odnowa Wsi 2013-2020”,
- 2) realizacja działań promujących żywność wysokiej jakości,
- 3) organizacja szkoleń w zakresie marketingu produktów rolniczych oraz usług turystycznych na obszarach wiejskich,
- 4) wzajemne wykorzystywanie wiedzy profesjonalistów pracujących w administracji samorządowej i organizacjach, w zakresie: żywności wysokiej jakości, turystyki na obszarach wiejskich, odnawialnych źródeł energii i efektywności energetycznej, grup producentów żywności, zrównoważonego rozwoju wsi (w tym dobrych praktyk w produkcji rolniczej), przepisów dot. łowiectwa i rybołówstwa śródlądowego, gospodarki wodnej, w tym organizacja wspólnych konferencji i/lub seminariów,
- 5) opiniowanie wniosków o dotacje do innych instytucji lub organów administracji publicznej – udzielanie rekomendacji w ramach posiadanych kompetencji,
- 6) pomoc organizacjom w nawiązywaniu współpracy z mediami przy organizacji wspólnych przedsięwzięć.

#### **7. Edukacja i wzmocnienie kapitału społecznego poprzez rozwój społeczeństwa obywatelskiego:**

- 1) wspieranie projektów edukacyjnych z zakresu wychowania obywatelskiego służących kształtowaniu szacunku do własnego państwa, jego historii, kultury i tradycji oraz rozwijaniu umiejętności świadomego korzystania z procedur demokratycznych,
- 2) wspieranie przedsięwzięć mających na celu upowszechnianie wiedzy na temat Wielkopolski poprzez edukację regionalną dzieci i młodzieży,
- 3) realizacja projektów edukacyjnych z zakresu kultury języka, ortografii polskiej i literatury służących rozwijaniu kompetencji językowych dzieci i młodzieży,
- 4) realizacja projektów edukacyjnych z zakresu rozwijania talentów i zainteresowań dzieci i młodzieży mających na celu kształtowanie kreatywności i innowacyjności oraz stosowanie zdobytej wiedzy w praktyce,
- 5) wzmocnienie świadomości o wartości i znaczeniu partycypacji obywatelskiej,
- 6) wspieranie tworzenia i działania partnerstw lokalnych,
- 7) wspieranie realizacji nieformalnej edukacji obywatelskiej, w związku z obchodami Dni Kultury Solidarności,
- 8) wspieranie pozyskiwania dofinansowania z funduszy zewnętrznych na realizację zadań przez organizacje pozarządowe – fundusz na wkłady własne przy aplikowaniu o środki finansowe z innych źródeł krajowych i zagranicznych.



## **8. Kultura:**

- 1) wspieranie przedsięwzięć o najwyższych walorach artystycznych i dużym potencjale promocyjnym regionu,
- 2) realizacja przedsięwzięć artystycznych, służących popularyzacji różnych dziedzin sztuki oraz zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców Wielkopolski,
- 3) realizacja projektów służących wspieraniu rozwoju kompetencji kulturalnych mieszkańców Wielkopolski,
- 4) wspieranie projektów promujących Wielkopolskę w kraju i poza jego granicami,
- 5) praca u podstaw w XXI wieku - realizacja projektów kulturalnych o charakterze społecznym,
- 6) realizacja zadań z zakresu edukacji kulturalnej,
- 7) wspieranie projektów umożliwiających realizację przedsięwzięć na rzecz kultury w miejscowościach oddalonych od centrów kultury,
- 8) organizacja przedsięwzięć promujących niematerialne dziedzictwo Wielkopolski,
- 9) wspieranie projektów związanych z przygotowaniem do obchodów 1050 rocznicy Chrztu Polski w 2016 roku,
- 10) zwiększanie dostępu do kultury poprzez zastosowanie nowych technologii,
- 11) regionalny patriotyzm,
- 12) kulturalne ikony regionu,
- 13) kooperacja z instytucjami kultury,
- 14) wspieranie cyklicznych inicjatyw o charakterze literackim, wydawniczym,
- 15) inicjowanie i organizacja znaczących przedsięwzięć artystycznych mających charakter międzynarodowy.

## **9. Kultura fizyczna i sport:**

- 1) organizacja rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży na poziomie wojewódzkim w oparciu o ogólnopolski system szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo w klubach i związkach sportowych prowadzących działalność na terenie województwa wielkopolskiego przy uwzględnieniu kryterium osiąganych wyników sportowych w tym systemie,
- 2) organizacja szkolenia dzieci i młodzieży oraz upowszechnianie sportu szkolnego na poziomie ogólnowojevodzkim, organizacja rywalizacji sportowej dla szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w ramach Igrzysk Młodzieży Szkolnej w województwie wielkopolskim oraz udział reprezentantów środowiska szkolnego Wielkopolski w zawodach wojewódzkich i ogólnopolskich,
- 3) organizacja szkolenia zawodników oraz upowszechnianie sportu wiejskiego, organizacja rywalizacji sportowej reprezentantów środowiska wiejskiego na poziomie ogólnowojevodzkim oraz udział reprezentantów środowiska wiejskiego Wielkopolski w zawodach wojewódzkich i ogólnopolskich,
- 4) organizacja szkolenia zawodników oraz upowszechnianie sportu wśród młodzieży akademickiej, organizacja akademickiej rywalizacji sportowej na poziomie ogólnowojevodzkim oraz udział reprezentantów środowiska akademickiego Wielkopolski w zawodach wojewódzkich i ogólnopolskich,

- 5) organizacja Wielkopolskiego Turnieju Orlika na boiskach wybudowanych w ramach programu „Moje Boisko – Orlik 2012”,
- 6) organizacja lub wspieranie organizacji cykli imprez sportowych o tytuł Grand Prix Wielkopolski w różnych dyscyplinach sportu amatorskiego,
- 7) wspieranie organizacji:
  - a) imprez sportowych o randze wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej (sport wyczynowy),
  - b) imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu minimum ponadlokalnym subregionalnym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym (sport powszechny),
- 8) realizacja programów na rzecz poprawy stanu zdrowia i sprawności fizycznej dzieci i młodzieży,
- 9) działania na rzecz poprawy i rozwoju bazy sportowej: wspieranie działań mających na celu poprawę i rozwój bazy sportowej na terenie województwa wielkopolskiego,
- 10) działania na rzecz promocji sportu:
  - a) wspieranie seminariów i konferencji związanych z rozwojem sportu,
  - b) wspieranie tworzenia monografii i wydawnictw jubileuszowych dotyczących sportu i rekreacji w Wielkopolsce,
  - c) promowanie osiągnięć sportowych zawodników i klubów sportowych z Wielkopolski, również poprzez system nagród i stypendiów sportowych,
  - d) wspieranie innych działań promujących sport w Wielkopolsce i aktywny styl życia wśród mieszkańców Wielkopolski,
  - e) organizacja „Podsumowania Roku Sportowego 2015 w Wielkopolsce”.

#### **10. Ochrona i promocja zdrowia:**

- 1) działania na rzecz promowania idei krwiodawstwa,
- 2) promowanie i wspieranie działań edukacyjnych i profilaktycznych na rzecz zdrowia psychicznego mieszkańców Wielkopolski,
- 3) działania na rzecz poprawy jakości życia w sferze psychospołecznej osób żyjących z HIV, chorych na AIDS i ich rodzin oraz profilaktyki zakażeń HIV w ramach „Harmonogramu realizacji Krajowego Programu Zwalczania AIDS i Zapobiegania Zakażeniom HIV opracowanego na lata 2012-2016”.

#### **11. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej:**

- 1) realizacja usługi rynku pracy w oparciu o zapisy art. 24 i 35 znowelizowanej ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2014 r. poz. 598), tj.: Poradnictwo zawodowe,
- 2) rozpowszechnianie informacji na temat wolontariatu jako jednej z możliwości zdobycia doświadczenia na rynku pracy,
- 3) wsparcie merytoryczne zainteresowanych organizacji pozarządowych w realizacji zadań związanych z poradnictwem zawodowym,
- 4) organizacja Europejskich Dni Pracy – Poznań 2015,
- 5) organizacja konferencji w ramach Partnerstwa na Rzecz Rozwoju Wielkopolskiego Rynku Pracy.

## **12. Promocja i rozwój ekonomii społecznej:**

- 1) wsparcie merytoryczne w zakresie tworzenia podmiotów ekonomii społecznej,
- 2) wsparcie i promocja rozwoju różnych form przedsiębiorczości społecznej i ekonomii społecznej,
- 3) promocja budowania partnerstw publiczno-społecznych,
- 4) realizacja projektów na rzecz rozwoju ekonomii społecznej.

## **13. Przeciwdziałanie uzależnieniom:**

- 1) organizowanie i wspieranie socjoterapeutycznych form wypoczynku dla dzieci z rodzin z problemem uzależnień,
- 2) realizacja programów:
  - a) profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom alkoholowym i narkotykowym, obejmujących organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży z rodzin z grup ryzyka,
  - b) wsparcia dla osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych utrzymujących abstynencję,
  - c) redukcji szkód wśród okazjonalnych użytkowników narkotyków,
  - d) wczesnej interwencji dla młodzieży z grup wysokiego ryzyka, narażonej na rozwój problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych.
- 3) organizacja szkoleń edukacyjnych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom (alkoholowym i/lub narkotykowym) obejmujących m.in.: pokazanie sygnałów ostrzegawczych potwierdzających stosowanie środków psychoaktywnych, naukę rozpoznania i diagnozy sytuacji, interwencji w sytuacji, gdy dziecko stosuje środki psychoaktywne, udzielenie wskazówek, jak wspierać abstynencję dziecka, zwiększenie świadomości na temat negatywnych skutków działania środków psychoaktywnych, ukazanie szkód i zagrożeń wynikających ze stosowania środków psychoaktywnych przez dzieci, zdobycie wiedzy na temat poradnictwa rodzinnego, prawnego, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, jak również na temat instytucji i organizacji udzielających pomocy dziecku i rodzinie, wzmocnienie kompetencji wychowawczych, ukazanie alternatywnych sposobów spędzania wolnego czasu.

## **15. Ratownictwo i ochrona ludności:**

- 1) wspieranie organizacji szkoleń na stopień ratownika wodnego dla osób w wieku do 26 lat z terenu województwa wielkopolskiego,
- 2) wspieranie doposażenia organizacji pozarządowych uprawnionych do wykonywania ratownictwa wodnego w województwie wielkopolskim w specjalistyczny sprzęt ratunkowy służący do zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych na terenie województwa wielkopolskiego i utrzymanie posiadanego przez te organizacje sprzętu ratunkowego w stanie sprawności technicznej.

## **16. Turystyka i krajoznawstwo:**

- 1) wspieranie organizacji imprez turystycznych i krajoznawczych oraz konkursów i przeglądów turystyczno-krajoznawczych o znaczeniu minimum

- ponadlokalnym, subregionalnym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym promujących walory turystyczne województwa wielkopolskiego, w szczególności szlaki rowerowe, piesze i wodne,
- 2) działania na rzecz poprawy stanu bezpłatnej, ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej oraz rozwoju sieci szlaków turystycznych o znaczeniu wojewódzkim na terenie województwa wielkopolskiego (w tym Wielkopolskiego Systemu Szlaków Rowerowych, Wielkopolskiego Systemu Szlaków Piesznych, szlaków wodnych, w szczególności Wielkiej Pętli Wielkopolski),
  - 3) wspieranie wyposażenia organizacji pozarządowych działających na terenie województwa wielkopolskiego w specjalistyczny sprzęt umożliwiający prowadzenie szkoleń w zakresie turystyki kwalifikowanej oraz utrzymanie posiadanego przez te organizacje sprzętu w stanie sprawności technicznej,
  - 4) wspieranie organizacji konferencji, seminariów i szkoleń związanych z rozwojem turystyki na terenie województwa wielkopolskiego,
  - 5) wspieranie wydawania bezpłatnych, turystycznych wydawnictw promocyjnych i informacyjnych, periodyków i publikacji krajoznawczych o województwie wielkopolskim,
  - 6) wspieranie realizacji zadań wykorzystujących nowe, innowacyjne technologie, wpisujące się w projekt GPSwielkopolska – wykorzystujące technologie nawigacji satelitarnej GPS w turystyce (mapy i przewodniki turystyczne na urządzenia mobilne, ślady GPS po szlakach turystycznych Wielkopolski etc.),
  - 7) organizacja Wielkopolskich Obchodów Światowego Dnia Turystyki,
  - 8) wdrażanie programów wynikających ze „Strategii rozwoju turystyki w województwie wielkopolskim”.

## § 7

Zakłada się możliwość realizowania umów wieloletnich, których realizacja rozpoczyna się w roku 2015, jeśli zadanie wynika z przepisów szczególnych, a w szczególności dotyczące organizowania i prowadzenia ośrodków adopcyjnych.

## § 8

1. Program współpracy opracowywany jest przez Departament Organizacyjny i Kadr we współpracy z właściwymi departamentami UMWW i samorządowymi jednostkami organizacyjnymi, jak również wielkopolskimi organizacjami pozarządowymi, które zgodnie z zasadą partnerstwa zapraszane są do współpracy w lepszym identyfikowaniu i definiowaniu potrzeb społecznych oraz wspólnego planowania działań służących ich zaspokojeniu, jak też zgłaszaniu swoich propozycji i rozwiązań dla lepszej jakości współpracy.
2. Przebieg prac nad Programem współpracy odbywa się poprzez:
  - 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności przez organy administracji publicznej i organizacje pozarządowe,

- 2) aktywność doradczą, opiniującą i inicjatywną w Zespole Konsultacyjno-Opiniującym ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - 3) konsultacje umożliwiające zapoznanie się zainteresowanym z projektem Programu współpracy, ale także możliwość wniesienia przez organizacje opinii, sugestii, zaleceń i wskazań do uwzględnienia w Programie współpracy.
3. Konsultacje odbywają się na zasadach określonych w uchwale Nr XLIX/751/10 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z wojewódzką radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  4. Konsultacje Programu współpracy odbywają się w formie elektronicznej lub pisemnej za pośrednictwem portalu Wielkopolskie Wici, strony Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej, oraz poprzez wiadomość rozsyłaną pocztą elektroniczną do wszystkich podmiotów zarejestrowanych w Bazie Organizacji Pozarządowych na portalu Wielkopolskie Wici. Szczegółowe sprawozdanie z przebiegu przeprowadzonych konsultacji jest corocznie dostępne do pobrania w osobnym dokumencie pn. „Informacja w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Programu Współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” na portalu Wielkopolskie Wici oraz na stronie BIP UMWW.

## § 9

1. Województwo będzie zlecać realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania.
2. Procedura zlecania zadań publicznych będzie przebiegała zgodnie z przepisami Ustawy.
3. Samorząd Województwa Wielkopolskiego może zlecać organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych poprzez:
  - 1) wspieranie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
  - 2) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji.

## § 10

Ustala się następujące zasady ogłaszania otwartych konkursów ofert:

- 1) konkursy ogłaszane będą na podstawie uchwał Zarządu Województwa Wielkopolskiego,
- 2) konkursy dla organizacji pozarządowych ogłaszane będą zgodnie z terminem przewidzianym w przepisach Ustawy,
- 3) ogłoszenie konkursowe zawierać będzie informacje o:
  - a) rodzaju zadania,
  - b) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania,

- c) zasadach przyznawania dotacji,
- d) terminach i warunkach realizacji zadania,
- e) terminie składania ofert,
- f) trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert,
- g) zrealizowanych przez jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Wielkopolskiego w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy.

## § 11

Określa się następujące zasady doręczania ofert w trybie otwartego konkursu ofert:

- 1) oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty bądź kuriera w sekretariacie właściwego merytorycznie departamentu UMWW lub jednostki organizacyjnej,
- 2) termin składania ofert określony będzie w poszczególnych ogłoszeniach.  
O zachowaniu terminu do złożeniu oferty decyduje data jej wpływu do UMWW lub jednostki organizacyjnej,
- 3) oferta musi być wypełniona na formularzu określonym w ogłoszeniu i zawierać załączniki oraz wymagane dokumenty wymienione w ogłoszeniu,
- 4) oferta złożona po terminie określonym w ogłoszeniu nie będzie rozpatrywana,
- 5) oferta złożona przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie nie będzie rozpatrywana,
- 6) oferty złożone na niewłaściwych drukach, nie zawierające kompletu dokumentów, bądź zawierające inne braki formalne, w przypadku nie usunięcia tych braków we wskazanym w wezwaniu 7-dniowym terminie do ich usunięcia (wezwanie może być dokonane za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej lub faksu), nie będą rozpatrywane,
- 7) organizacje pozarządowe składające ofertę muszą:
  - a) zaliczać się do grupy podmiotów określonych w §1 ust. 1 pkt. 2 Programu współpracy,
  - b) prowadzić działalność na terenie Województwa Wielkopolskiego,
  - c) posiadać własny rachunek bankowy,
  - d) posiadać własny Numer Identyfikacji Podatkowej.

## § 12

Ustala się następujące zasady rozpatrywania ofert:

- 1) ocena formalna ofert - dokonywana przez pracowników departamentu/jednostki organizacyjnej,
- 2) ocena merytoryczna ofert spełniających wymogi formalne – dokonywana przez komisję konkursową,
- 3) przy wyborze najkorzystniejszych ofert brane pod uwagę będą:
  - a) wartość merytoryczna oferty,

- b) przewidywane efekty realizacji zadania,
  - c) możliwość realizacji zadania przez oferenta,
  - d) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - e) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie,
  - f) w przypadku zadań zleczanych w formie wspierania - planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (prywatnych lub publicznych) na realizację zadania lub planowany przez oferenta wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną osób realizujących zadanie,
  - g) planowany przez oferenta wkład rzeczowy i osobowy,
  - h) analiza i ocena realizacji zadań publicznych Samorządu Województwa Wielkopolskiego, które w latach poprzednich realizował oferent uwzględniająca rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych na nie środków,
  - i) inne kryteria wskazane w ogłoszeniu konkursowym;
- 4) decyzje o sposobie rozpatrzenia ofert podejmuje Zarząd Województwa Wielkopolskiego w formie uchwały,
  - 5) wyniki postępowania konkursowego są przedkładane do informacji właściwej komisji Sejmiku Województwa Wielkopolskiego przez departament/jednostkę przeprowadzającą procedurę konkursową,
  - 6) realizacja zadania zleconego organizacji pozarządowej następuje po podpisaniu umowy, która pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej,
  - 7) w przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana - przed zawarciem umowy istnieje możliwość negocjacji kosztorysu i/lub harmonogramu realizacji zadania,
  - 8) warunkiem zawarcia umowy na udzielenie dotacji jest:
    - a) akceptacja przez strony postanowień umowy,
    - b) złożenie przez oferenta korekty harmonogramu i/lub korekty kosztorysu zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana.

### § 13

Komisja konkursowa powoływana jest uchwałą Zarządu Województwa Wielkopolskiego:

- 1) w skład komisji konkursowej wchodzi:
  - a) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy biorące udział w konkursie,
  - b) osoby reprezentujące Zarząd Województwa Wielkopolskiego, w tym:
    - pracownicy Departamentu UMWW lub jednostki organizacyjnej Samorządu Województwa Wielkopolskiego organizującej konkurs,
    - przedstawiciel Departamentu Organizacyjnego i Kadr,

- 2) w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs,
- 3) do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika,
- 4) prace komisji konkursowej są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa powołanych członków komisji,
- 5) do zadań komisji konkursowej należy:
  - a) dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w konkursie,
  - b) proponowanie rozdziału środków finansowych,
  - c) przedłożenie propozycji rozstrzygnięcia konkursu do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego,
- 6) ocena ofert odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi szczegółowo w ogłoszeniach konkursowych,
- 7) z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół.

#### **§ 14**

Wyznacza się następujące zasady kontroli realizacji zleconych zadań publicznych i wydatkowania dotacji oraz sposobu jej rozliczania:

- 1) kontrola prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu,
- 2) Zleceniodawca może wezwać do złożenia sprawozdania częściowego z wykonywania zadania publicznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Sprawozdanie powinno zostać przekazane Zleceniodawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania,
- 3) po zakończeniu realizacji zadania organizacja składa sprawozdanie końcowe z jego wykonania w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania,
- 4) szczegółowe zasady kontroli oraz konsekwencje w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zadania określone są w umowie.

#### **§ 15**

Określa się następujący sposób oceny realizacji Programu współpracy:

- 1) Departament Organizacyjny i Kadr UMWW konsultuje i monitoruje procedury zlecania zadań oraz inne formy współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 2) Departament Organizacyjny i Kadr UMWW we współpracy z właściwymi departamentami UMWW i samorządowymi jednostkami organizacyjnymi opracowuje



sprawozdanie ze współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi i najpóźniej do 30 kwietnia każdego roku przedkłada je Sejmikowi Województwa Wielkopolskiego oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej UMWW. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy (...) na rok 2015, i najpóźniej do 30 kwietnia 2016 roku,

- 3) wnioski, uwagi i propozycje dotyczące współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjmowane są przez Departament Organizacyjny i Kadr UMWW.

## **§ 16**

Planuje się następujące efekty Programu:

- 1) wzmocnienie konkurencyjności wielkopolskich organizacji pozarządowych i promocja regionu,
- 2) zwiększenie ilości i jakości usług świadczonych na rzecz mieszkańców Wielkopolski,
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców Województwa Wielkopolskiego,
- 4) rozwój potencjału społeczności lokalnej i wzrost zaangażowania III sektora w realizację zadań publicznych,
- 5) upowszechnianie partnerskiego modelu realizacji zadań we współpracy sektora obywatelskiego z administracją samorządową oraz sektorem prywatnym.