

UCHWAŁA NR 4890 / 2014
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 4 lipca 2014 roku

w sprawie:

- zatwierdzenia trybu zamówienia publicznego na wykonanie naprawy głównej wraz z modernizacją elektrycznego zespołu trakcyjnego EN57-1025,
- zatwierdzenia Zaproszenia do negocjacji,
- powołania komisji przetargowej i określenia jej obowiązków.

Na podstawie art. 41 ust. 1 oraz 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.), w związku z art. 3 ust. 1 pkt 1, art. 10 ust. 2, art. 19 ust. 1 i art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami) Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się:

1. tryb zamówienia z wolnej ręki na wykonanie naprawy głównej wraz z modernizacją elektrycznego zespołu trakcyjnego EN57-1025.
2. Zaproszenie do negocjacji, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Powołuje się komisję przetargową do:

- przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą,
- oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badania i oceny oferty, a także wypełnienia obowiązków o których mowa w art. 20 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- przyjmowania i analizowania odwołań, jeżeli takie wpłyną, na czynności zamawiającego oraz przygotowywania projektów odpowiedzi na wniesione odwołania,
- przygotowywania dokumentacji postępowania.

2. Ustala się skład komisji przetargowej:

Przewodniczący:	Jan Woźniak
Z-ca Przewodniczącego:	Jarosław Polaszewski
Sekretarz:	Krzysztof Marciniak
Członkowie:	Maciej Hoffman
	Marek Parafianowicz

Paweł Jonasik
Przemysław Raszewski

3. Obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu stanowiący załącznik do Uchwały nr 2333/2009 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 12 marca 2009.

§ 3

Upoważnia się Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego Pana Wojciecha Jankowiaka do jednoosobowego podpisywania dokumentów (w tym zatwierdzenia protokołu z postępowania i zatwierdzenia informacji do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych o wszczęciu postępowania), dotyczących przedmiotowego postępowania oraz do zawarcia umowy z Wykonawcą wskazanym przez komisję przetargową.

W przypadku nieobecności Wicemarszałka Wojciecha Jankowiaka spowodowanej urlopem, wyjazdem służbowym lub zwolnieniem lekarskim, do wykonywania w/w czynności upoważnia się Członka Zarządu Województwa Wielkopolskiego Pana Krzysztofa Grabowskiego.

§ 4

Do odbioru przedmiotu zamówienia upoważnia się pracowników Departamentu Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu :

1. Marka Parafianowicza
2. Pawła Jonasika
3. Jarosława Polaszewskiego
4. Przemysława Raszewskiego

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Mateusz Klemenski
Wicemarszałek

Załącznik do uchwały nr 4890 / 2014
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 4 lipca 2014 r.

WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE
z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa
Wielkopolskiego
al. Niepodległości 18, 61-713 Poznań

ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI

W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO pn.:

**„Wykonanie naprawy głównej wraz z modernizacją elektrycznego zespołu trakcyjnego
o oznaczeniu kolejowym EN57-1025”**

o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

Znak sprawy: DT-II.272.2.2014

Poznań, lipiec 2014 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 10 ust. 2 w związku z 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) jako **zamówienie uzupełniające** o wartości zamówienia **przekraczającej** kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy tj. powyżej kwoty **207.000** euro na wykonanie naprawy głównej wraz z modernizacją elektrycznego zespołu trakcyjnego o oznaczeniu kolejowym EN57-1025 zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu do negocjacji.

2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach w niej nieuregulowanych – ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj.: Dz. U z 2014 r., poz. 121).

3. Użyte w zaproszeniu do negocjacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” – Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 18, 61-713 Poznań.

„Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego zaproszenia do negocjacji.

„Ustawa Pzp” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

„Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w zaproszeniu do negocjacji.

„Wykonawca” – Podmiot zaproszony do negocjacji warunków przyszłej umowy o zamówienie publiczne, w przedmiocie którego niniejsze postępowanie dotyczy.

4. Dane Zamawiającego:

NIP: 778-13-44-777

Dokładny adres do korespondencji:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu

Departament Transportu

ul. Przemysłowa 46, 61-541 Poznań, pok. 2

telefon: (061) 626 70 00,

fax: (061) 626 70 01

e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: przemyslaw.raszewski@umww.pl

Znak postępowania: **DT-II.272.2.2014.**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

5. Niniejsze zaproszenie do negocjacji zostanie przekazane Wykonawcy drogą pocztową, przesyłką poleconą, za potwierdzeniem odbioru.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu naprawy głównej wraz z modernizacją elektrycznego zespołu trakcyjnego (ezt) o oznaczeniu kolejowym **EN57-1025**, zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym zaproszeniu.
2. Podstawowe wymagania techniczne ezt

Lp.	Wyszczególnienie	Wymagania Zamawiającego
1.	Szerokość toru	1435 mm
2.	Skrajnia kinematyczna /statyczna	UIC 505-1, PN-K-02056:1970
3.	Napięcie zasilania	3 kV DC
4.	Liczba miejsc	- ilość miejsc siedzących min. 180 - dopuszczalna ilość miejsc uchylnych – do 10% ogólnej ilości miejsc siedzących, - łączna liczba miejsc siedzących i stojących – min. 300, przy założeniu 3 osoby/m ²
5.	Maksymalna prędkość eksploatacyjna	nie mniej niż 120 km/h
6.	Napęd	falownikowy z nowymi silnikami asynchronicznymi
7.	Zasilanie w energię elektryczną	2 przetwornice statyczne, każda o mocy min. 76 kW
8.	Toalety	2 toalety systemu zamkniętego, w tym jedna zgodnie z TSI PRM
9.	Klimatyzacja	W całym pojeździe: w kabinach maszynisty i w przedziałach pasażerskich

3. CPV przedmiotu zamówienia: **50222000-7** - usługi w zakresie napraw i konserwacji taboru kolejowego
4. Definicje wybranych pojęć – używanych w niniejszym zaproszeniu do negocjacji – zostały zawarte w **Załączniku nr 3 do zaproszenia do negocjacji § 1**.
5. Zamawiający wymaga, aby naprawa główna wraz z modernizacją zostały wykonane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym **zaproszeniu do negocjacji**.
6. Zamawiający wymaga, aby ezt EN57-1025 po wykonanej naprawie głównej z modernizacją był kompatybilny z ezt **EN57-1031, EN57-1412, EN57-1413, EN57-1434, EN57-1062 i EN57-1502**, zmodernizowanymi na podstawie umów nr **DT/III/84/11 z dnia 14.07.2011 r., nr DT/III/95/2012 z dnia 26.06.2012 r. i nr DT/II/101/2013 z dnia 09.07.2013 r., zawartych pomiędzy Województwem Wielkopolskim a NEWAG S.A.** Przez kompatybilność Zamawiający rozumie możliwość połączenia mechanicznego, elektrycznego i pneumatycznego do 3 w/w pojazdów z zachowaniem ich pełnej funkcjonalności.
Szczegółowy wystrój wnętrza np. kolor i inne drobne detale zostaną uzgodnione z Wykonawcą w formie pisemnego protokołu, po podpisaniu umowy.

7. Zamawiający wymaga, aby naprawa główna z modernizacją zostały wykonane zgodnie z dokumentacją techniczną: konstrukcyjną, technologiczną oraz Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru (WTWiO), a także odpowiednimi normami i kartami UIC oraz odpowiednimi przepisami tj.:
 - 1) KWt-1 – Instrukcja o zasadach technicznego utrzymania pojazdów trakcyjnych (Koleje Wielkopolskie)
 - 2) Dokumentacja Systemu Utrzymania (DSU) nr KW EN57 0130-1, opracowana przez Koleje Wielkopolskie sp. z o.o. i zatwierdzona przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego decyzją nr DBK-512-325/2012 z dnia 22.11.2012 r.
 - 3) Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru (WTWiO) dla danej serii elektrycznego zespołu trakcyjnego,
 - 4) Dokumentacja techniczna na modernizację elektrycznych zespołów trakcyjnych EN57-1062 i EN57-1502 po naprawie głównej i modernizacji (umowa nr DT/II/101/2013),
 - 5) Wytyczne w zakresie ochrony przeciwpożarowej zgodne z PN-K 02506:1996.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać w trakcie naprawy głównej z modernizacją elektrycznych zespołów trakcyjnych bezwzględnie niżej wymienione prace:
 - 1) Usunięcie starej powłoki malarskiej z pudła metodą śrutowania lub piaskowania,
 - 2) Malowanie poszycia pudła ezt farbą chemoutwardzalną poliuretanową. Malowanie powinno być zgodne z obowiązującą normą ZN-02/PKP-3530-05 „Tabor Kolejowy. Malowanie wagonów osobowych i zespołów trakcyjnych. Wymagania i badania”. Malaturę pudła należy wykonać w kolorach RAL3020, RAL9010 i RAL9005, zgodnie ze schematem jak w ezt EN57-1062 i EN57-1502 po naprawie głównej wraz z modernizacją, wykonanej na podstawie umowy nr DT/II/101/2013. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia na bocznych powierzchniach pudła herbów Województwa Wielkopolskiego oraz napisów „Województwo Wielkopolskie” w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, a także znaków i opisów zgodnie z obowiązującą normą.
 - 3) Malowanie pudeł lakierem bezbarwnym (antygraffiti),
 - 4) Wymiana izolacji termicznej i akustycznej z zastosowaniem masy wygłuszającej,
 - 5) Wymiana wszystkich zbiorników podlegających dozorowi technicznemu,
 - 6) Likwidacja powierzchni ryflowanych pudła.
 - 7) Badanie układów pneumatycznych ezt na stanowisku z wydrukiem komputerowym,
 - 8) Demontaż rynienek dachowych – pozostawić rynienki nad drzwiami wejściowymi do ezt – rynienki muszą sięgać połowie długości pomiędzy krawędzią drzwi wejściowych i okna,
 - 9) Przeniesienie zewnętrznych poręczy wejściowych do wnętrza ezt – montaż poręczy na pomostach, tak, aby po zamknięciu drzwi automatycznych nie było dostępu do tych poręczy z zewnątrz pojazdu,
 - 10) Zastosowanie w połączeniach elektrycznych złączek sprężynowych, spełniających normę PN-K-02511:2000,

- 11) Dostarczenie do każdego ezt półsprzęgu pośredniczącego i wyznaczenie miejsca do jego przewożenia w ezt. Musi on umożliwiać holowanie przez pojazd, wyposażony w standardowy sprzęg śrubowy.
9. **Szczegółowe wymagania techniczne dla modernizacji zostały zawarte w załączniku nr 4 do zaproszenia do negocjacji.**
10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie wykonywania naprawy głównej z modernizacją ezt zapewnił we własnym zakresie wyłącznie nowe materiały i części potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązuje się podczas wykonywania naprawy głównej z modernizacją ezt EN57-1025 do stosowania smarów i olejów zgodnie z zaleceniami dostawców podzespołów. Wykonawca w sposób trwały umieści oznaczenie zastosowanych rodzajów smarów i olejów. Sposób i miejsce oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym.
12. Wartość przedmiotu zamówienia zawiera koszty wszelkich materiałów i części (w tym ich zakupu, dostawy, zamontowania), niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z zaproszeniem do negocjacji wykonania przedmiotu zamówienia.
13. W przypadku dokonywania zmian konstrukcyjnych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia poprawek do posiadanej dokumentacji i przekazania Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej.
14. Zamawiający wymaga, aby podczas wykonywania naprawy głównej z modernizacją ezt zostały wymienione na nowe wszystkie normalia wymienione w **Załączniku nr 3 do zaproszenia do negocjacji § 1.**
15. Zamawiający wymaga, aby w trakcie wykonywania naprawy głównej z modernizacją ezt zostały wykonane wszystkie badania i próby przewidziane obowiązującymi przepisami i dokumentami, wyszczególnionymi w ust. 7.
16. Jazda próbna musi się odbyć na odcinku minimum 100 km w traktacji pojedynczej oraz na odcinku minimum 100 km w traktacji wielokrotnej, z zatrzymaniem na wszystkich przystankach i stacjach kolejowych, w celu sprawdzenia poprawności działania urządzeń pojazdów. Jazda próbna w traktacji wielokrotnej musi się odbyć na obszarze działania spółki Koleje Wielkopolskie. Zamawiający w porozumieniu z Użytkownikiem zabezpieczy ezt do jazdy próbnej w traktacji wielokrotnej w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia powiadomienia przez Wykonawcę. Wykonawca uzgodni wszystkie szczegóły dotyczące jazdy próbnej w traktacji wielokrotnej z Użytkownikiem i Zamawiającym. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminach przeprowadzenia wszystkich jazd próbnych z 5 – dniowym wyprzedzeniem. Wszystkie jazdy próbne zostaną przeprowadzone przy udziale Komisarza Odbiorczego.
17. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazał Zamawiającemu wraz z ezt po naprawie głównej z modernizacją dokumentację techniczną obejmującą wykonaną naprawę, modernizację oraz gwarancje i protokoły prób. Zamawiający wymaga również aby Wykonawca przekazał Zamawiającemu świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego oraz deklarację zgodności Wykonawcy lub poświadczenie UTK potwierdzające, że ezt EN57-1025 jest zgodny z dopuszczonym

typem, na który Prezes UTK wydał świadectwo dopuszczenia do eksploatacji nr T/2014/0012. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania i przekazania Wykonawcy bezterminowego świadectwa dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego.

18. Zamawiający żąda udzielenia gwarancji na bezawaryjną pracę ezt na okres co najmniej:

- 1) 36 miesięcy – cały pojazd z zastrzeżeniem pkt 2 i 3,
- 2) 48 miesięcy – zespół napędowy (silnik + przekładnia) wraz z wózkiem napędowym
- 3) 60 miesięcy – zestawy kołowe (gwarancja nie obejmuje eksploatacyjnego zużycia obręczy zestawów kołowych)

liczonej od daty podpisania przez Strony końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego.

19. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt do odebrania od Zamawiającego elektrycznego zespołu trakcyjnego i przetransportowania go do miejsca, w którym wykonywane będą naprawa główna i modernizacja. Z czynności przekazania pojazdu sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy. Ezt znajduje się na stacji Leszno. Zamawiający lub Użytkownik będzie gotowy do przekazania ezt Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia podpisania umowy.

20. Pozostałe wymagania dla przedmiotu zamówienia, w tym sposób jego realizacji zostały szczegółowo określone w **Załączniku nr 3 do zaproszenia do negocjacji**.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia w terminie do **100 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy**.
2. Odbiór elektrycznego zespołu trakcyjnego odbędzie się komisyjnie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy:
 - a) Po wykonaniu I etapu modernizacji pojazdu - przez I etap modernizacji rozumieć należy pojazd po demontażu wszystkich zespołów, podzespołów i elementów znajdujących się na pojeździe, z nowym czołem, przygotowany do nanoszenia powłok malarskich.
 - b) Po wykonaniu II etapu pełnej modernizacji pojazdu – przez odbiór II etapu modernizacji rozumieć należy techniczny odbiór wykonanych prac wraz z przekazaniem wszelkich dokumentów wymaganych obowiązującym prawem, dopuszczających ezt do obsługi pociągów na terenie Polski.
3. Po wykonaniu powyższych czynności (etap I i II) każdorazowo zostaną sporządzone protokoły.
4. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o planowanych odbiorach (etap I, etap II) z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udziału w odbiorach przedstawicieli Użytkownika.

IV. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale V niniejszego zaproszenia do negocjacji.

V. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU ORAZ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Najpóźniej z dniem zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie złożyć:
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z **załącznikiem Nr 1A do zaproszenia do negocjacji**,
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z **załącznikiem Nr 1B do zaproszenia do negocjacji**,
 - 3) Oświadczenie o przynależności lub nieprzynależności do grupy kapitałowej na podstawie art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5– zgodnie z **załącznikiem Nr 1C do zaproszenia do negocjacji**,
 - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - 5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

- płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
- 6) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - 7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - 8) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę),
 - 9) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Ponadto do wyznaczonego terminu negocjacji należy złożyć następujące dokumenty:
- 1) **Formularz wstępnej oferty (wypełniony)** według **załącznika Nr 2** do zaproszenia,
 - 2) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty wstępnej musi być załączone **pełnomocnictwo** określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
 - 3) Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeśli dotyczy).

VI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych wyjaśnień udzielają:

Przemysław Raszewski, Departament Transportu, ul. Przemysłowa 46, 61-541 Poznań, tel. (061) 626 70 13 , w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku), email: przemyslaw.raszewski@umww.pl

Paweł Jonasik, Departament Transportu, ul. Przemysłowa 46, 61-541 Poznań, tel. (061) 626 70 13 , w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku), email: pawel.jonasik@umww.pl

- w sprawach formalnych wyjaśnień udziela:

Krzysztof Marciniak, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Piekary 17, 61-823 Poznań, tel. (061) 626 70 88, fax (061) 626 70 81, w godzinach: 8⁰⁰ – 14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku), email: krzysztof.marciniak@umww.pl

VII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY DO NEGOCJACJI

1. Ofertę należy złożyć według formularza wstępnej oferty do negocjacji, stanowiącego załącznik Nr 2 do zaproszenia do negocjacji.
Zamawiający dopuszcza złożenie oferty wstępnej i załączników do oferty wstępnej na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
2. Treść złożonej oferty wstępnej musi odpowiadać treści zaproszenia do negocjacji.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby(ę) upoważnione(a) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszelkie dokumenty składane w niniejszym postępowaniu – Formularze ofertowe i cenowe oraz wymagane niniejszym zaproszeniem oświadczenia i dokumenty - muszą być podpisane przez upoważnionego/upoważnionych przedstawicieli(a) Wykonawcy.
5. Wymagane w rozdz. V pkt 1 dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionych przedstawicieli(a) Wykonawcy.
6. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno wskazywać zakres umocowania i być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
7. Do negocjacji może przystąpić ze strony Wykonawcy osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w jego imieniu w zakresie zaciągania zobowiązań.

Uwaga:

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

10. Ceny jednostkowe i cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY DO NEGOCJACJI

Ofertę do negocjacji należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Przemysłowej 46 w Poznaniu, pokój nr 2 – Sekretariat Departamentu Transportu, 61-541 Poznań w terminie do dnia **lipca 2014 r. do godz. 10³⁰**.

IX. MIEJSCE I TERMIN NEGOCJACJI

Negocjacje odbędą się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Przemysłowej 46 w Poznaniu, pokój nr 2, w dniu **lipca 2014 roku o godzinie 11⁰⁰**.

X. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający w oparciu o art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w chwili zawarcia umowy.
4. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto, ustalonej przez strony podczas negocjacji i podanej w umowie,
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego rozdziału;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych niż powyższe formach.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. **74 1020 4027 0000 1302 0403 1241**.

8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 5.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone po upływie okresu gwarancji.

XI. WARUNKI UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera **Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia**
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą po przeprowadzeniu negocjacji.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

XII ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do zaproszenia do negocjacji:

- 1) Załącznik Nr 1A - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.,
- 2) Załącznik Nr 1B - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.,
- 3) Załącznik Nr 1C - oświadczenie o przynależności lub nieprzynależności do grupy kapitałowej na podstawie art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5;
- 4) Załącznik Nr 2 - Formularz wstępnej oferty do negocjacji,
- 5) Załącznik Nr 3 - Istotne dla stron postanowienia umowy,
- 6) Załącznik Nr 4 – Wymagania techniczne dla modernizacji.