Uchwała Nr 2511/2009

Zarządu Województwa Wielkopolskiego

z dnia 24 kwietnia 2009 r.

w sprawie: zmiany Uchwały nr 1834/2008 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 2 października 2008 r. w sprawie zatwierdzenia Wytycznych Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 w zakresie korzystania z Pomocy Technicznej – Priorytet VII WRPO.

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 w związku z art. 11 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz art. 25 pkt 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.), Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

W *Wytycznych Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 w zakresie korzystania z Pomocy Technicznej - Priorytet VII WRPO*, stanowiących załącznik do **Uchwały nr 1834/2008 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 2 października 2008 r**. wprowadza się następujące zmiany:

1. W rozdziale 3. *Warunki realizacji działań finansowanych z Pomocy Technicznej WRPO*, pkt. 10), ppkt. f) otrzymuje brzmienie „w przypadku wydatków związanych z funkcjonowaniem siedziby IZ WRPO oraz siedziby IP WRPO opłaty za najem pomieszczeń, opłaty eksploatacyjne związane z najmem tj. opłaty za zużytą energię, gaz, wodę, za sprzątanie pomieszczeń, rachunki telefoniczne itp. rozliczane będą wg procentowego udziału finansowania."
2. Załącznik nr 5 *Wzór opisu faktur z Pomocy Technicznej WRPO* otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego oraz Prezesowi Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w ciągu 7 dni od dnia podjęcia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Marek Woźniak

Uzasadnienie do uchwały Nr 2511/2009

Zarządu Województwa Wielkopolskiego

z dnia 24 kwietnia 2009 r.

w sprawie: zmiany Uchwały nr 1834/2008 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 2 października 2008 r. w sprawie zatwierdzenia Wytycznych Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 w zakresie korzystania z Pomocy Technicznej – Priorytet VII WRPO.

Zmiany zapisu w rozdziale 3. *Warunki realizacji działań finansowanych z Pomocy Technicznej WRPO*, pkt. 10), ppkt. f) z *„w przypadku wydatków związanych z funkcjonowaniem siedziby IZ WRPO (dotyczy jedynie Departamentu Wdrażania Programu Regionalnego, Departamentu Polityki Regionalnej oraz Biura Obsługi Funduszy) oraz siedziby IP WRPO opłaty za najem pomieszczeń, opłaty eksploatacyjne związane z najmem tj. opłaty za zużytą energię, gaz, wodę, za sprzątanie pomieszczeń, rachunki telefoniczne itp. rozliczane będą wg procentowego udziału finansowania z tym, że koszty funkcjonowania w/w Departamentów w których łączny udział finansowania z Pomocy Technicznej WRPO przekracza 90% pokrywane są w 100%"* na *„w przypadku wydatków związanych z funkcjonowaniem siedziby IZ WRPO (dotyczy jedynie Departamentu Wdrażania Programu Regionalnego, Departamentu Polityki Regionalnej oraz Biura Obsługi Funduszy) oraz siedziby IP WRPO opłaty za najem pomieszczeń, opłaty eksploatacyjne związane z najmem tj. opłaty za zużytą energię, gaz, wodę, za sprzątanie pomieszczeń, rachunki telefoniczne itp. rozliczane będą wg procentowego udziału finansowania."* dokonano ze względu na poniższe.

Ze względu na niestabilny i znacznie wyższy w ostatnim czasie kurs euro, a także w celu zachowania jeszcze większej przejrzystości procedur zachodzi konieczność wprowadzenia zmiany zasad rozliczania kosztów związanych z funkcjonowaniem siedzib IZ WRPO i IP WRPO.

Powyższa zmiana pozwoli także na jeszcze bardziej wnikliwe i rzetelne wydatkowanie środków z Pomocy Technicznej WRPO, przy zachowaniu zasady celowości, gospodarności i przejrzystości działania.

Zmiana załącznika nr 5 *Wzór opisu faktur z Pomocy Technicznej WRPO* dotyczy uzupełnienia opisu faktury o zapis dotyczący nazwy projektu, w ramach którego ponoszony jest wydatek oraz o zapis dotyczący wydatku strukturalnego (zgodnie z Zarządzeniem Marszałka Województwa Wielkopolskiego Nr 11/2009 z dnia 27 lutego 2009r).

WICEMARSZAŁEK

Lech Wojciechowski

ZAŁĄCZNIK NR 5

PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt finansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013

Priorytet VII Pomoc Techniczna
[nazwa działania]
[nazwa projektu]
Nr KSI: [numer]

Nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
na podst. art. 4 pkt. 6 Ustawy
(t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Opis do faktury VAT nr [numer faktury] z dnia [dd.mm.rrrr]

[opis faktury]

Kategoria kosztu – [wpisać]

Księgowanie Dział [numer], Rozdział [numer]

§ [nr paragrafu] – [kwota w PLN]

Koszt kwalifikowalny: [kwota w PLN]

[Miasto], dnia [dd.miesiąc.rrrr]

Wydatek strukturalny
Kod .....
Kwota **0,00 zł**
Poznań, dnia.....

.....
Podpis pracownika

ZASTĘPCA DYREKTORA DEPARTAMENTU
Emilia Dunal

ZAŁĄCZNIK NR 5

PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt finansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013

Priorytet VII Pomoc Techniczna
[nazwa działania]
[nazwa projektu]
Nr KSI: [numer]

Nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
na podst. art. 4 pkt. 6 Ustawy
(t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Wydatek strukturalny
Kod .....
Kwota **0,00 zł**
Poznań, dnia.....

.....
Podpis pracownika

Opis do faktury VAT nr [numer faktury] z dnia [dd.mm.rrrr]

[opis faktury]

Kategoria kosztu – [wpisać]

Księgowanie Dział [numer], Rozdział [numer]

§ [nr paragrafu] – [kwota w PLN]

Koszt kwalifikowalny: [kwota w PLN]

[Miasto], dnia [dd.miesiąc.rrrr]

ZASTĘPCA DYREKTORA DEPARTAMENTU
Emilia Dunal