

Uchwała Nr 927 / 2015
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 13 sierpnia 2015 r.

w sprawie: zasad sporządzania dokumentacji aplikacyjnej dla Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 w związku z art. 11 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 596 ze zm.) oraz art. 9 ust. 1 pkt 2, art. 38 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1-2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146 ze zm.) oraz na podstawie uchwały Nr 176/2015 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie przyjęcia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz na podstawie uchwały Nr 479/2015 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 30 kwietnia 2015 w sprawie przyjęcia Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych WRPO 2014+ wraz z uchwałami zmieniającymi, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje.

§ 1

Postanawia się przyjąć następujący sposób postępowania w sprawie określenia warunków, jakie powinna spełniać dokumentacja aplikacyjna składana przez Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie projektów z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+):

I. Wniosek o dofinansowanie

1. Formularz wniosku o dofinansowanie wymagany jest dla wszystkich typów projektów i musi być zgodny ze wzorem przygotowanym i wskazanym przez Instytucję Zarządzającą WRPO 2014+ (IZ WRPO 2014+).
2. Wnioskodawca jest zobowiązany złożyć wniosek o dofinansowanie projektu w wersji elektronicznej za pośrednictwem udostępnionego w tym celu systemu informatycznego *LSI 2014+*. Szczegółowe zasady związane z obsługą systemu *LSI 2014+* zostały określone w *Podręczniku podmiotu zgłaszającego/beneficjenta Lokalnego Systemu Informatycznego do obsługi Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020*.
3. Wnioskodawca jest zobowiązany także do dostarczenia wersji papierowej wniosku o dofinansowanie, tożsamej z wersją elektroniczną.
4. Szczegółowe wymagania w zakresie sporządzania wniosków składanych w trybie konkursowym, dla poszczególnych Działań/Poddziałań będą każdorazowo określane w *Regulaminie konkursu* oraz *Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie*.
5. W trybie pozakonkursowym IZ WRPO 2014+ wzywa Wnioskodawcę do złożenia wniosku o dofinansowanie. W wezwaniu określa kryteria wyboru projektów, które będą podlegały ocenie oraz formularz wniosku o dofinansowanie albo odesłanie do odpowiednich dokumentów, w których te kryteria i formularz są określone.

II. Studium Wykonalności

1. Studium Wykonalności będzie wymagane przede wszystkim dla infrastrukturalnych projektów wspieranych w formie dotacji, podczas gdy dla innych typów projektów objętych wsparciem w ramach WRPO 2014+ może być wymagany inny, specyficzny rodzaj dokumentu uzasadniający jego realizację (np. Biznes Plan).
2. Studium Wykonalności musi być zgodne z:
 - *Wytycznymi Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020*;
 - *Przewodnikiem do analizy kosztów i korzyści projektów inwestycyjnych* (Guide to Cost-benefit Analysis of Investment Project - Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020) Komisji Europejskiej, grudzień 2014 r.

3. Dla projektów składanych w **trybie konkursowym** szczegółowe wymagania w zakresie sporządzenia Studium Wykonalności określone zostaną w *Instrukcji do sporządzenia Studium Wykonalności* (stanowiącej załącznik do *Regulaminu konkursu*) lub w *Regulaminie konkursu*.
4. Dla projektów składanych w **trybie pozakonkursowym**:
 - a) dla Osi Priorytetowej 5 *Transport* zastosowanie będą miały zapisy podręcznika przygotowanego przez JASPERS -Niebieska księga (z uwzględnieniem specyfiki projektu). Jednocześnie przed przygotowaniem dokumentacji aplikacyjnej każdy z Wnioskodawców zobowiązany jest ustalić z IZ WRPO 2014+ dokładny zakres stosowania wskazanych wytycznych (Instytucja Zarządzająca może indywidualnie doprecyzować, które elementy wskazane w Niebieskiej Księdze będą niezbędnie wymagane w przypadku danego projektu),
 - b) w przypadku pozostałych osi priorytetowych IZ WRPO 2014+ przed złożeniem dokumentacji aplikacyjnej przez Wnioskodawcę, każdorazowo, w zależności od specyfiki i stopnia skomplikowania projektu, wskaże zalecenia, w oparciu o które należy przygotować Studium Wykonalności lub inny dokument, o którym mowa w pkt. II.1.
5. Z uwagi na cykliczne aktualizacje *Wytycznych Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020* oraz Niebieskiej księgi, za obowiązujące wytyczne przyjmuje się wytyczne aktualne na moment ogłaszania konkursu lub w terminie złożenia projektu do oceny (tryb pozakonkursowy).

III. Pozostałe załączniki.

1. Szczegółowe wymagania dotyczące pozostałych załączników, które Wnioskodawcy powinni dołączyć do dokumentacji aplikacyjnej składanej w trybie konkursowym, dla poszczególnych Działań/Poddziałań, będą każdorazowo określane w *Regulaminie konkursu* oraz *Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie*.
2. W trybie pozakonkursowym IZ WRPO 2014+ przed złożeniem dokumentacji aplikacyjnej przez Wnioskodawcę, każdorazowo, w zależności od specyfiki i stopnia skomplikowania projektu, określi pozostałe załączniki, które powinny zostać dostarczone razem z wnioskiem o dofinansowanie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Wdrażania Programu Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*z up. Marszałka Województwa
Wojciech Jankowiak
Wicemarszałek*

**Uzasadnienie do Uchwały Nr 927/ 2015
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 13 sierpnia 2015 r.**

w sprawie: zasad sporządzania dokumentacji aplikacyjnej dla Wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).

Na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, Instytucją Zarządzającą odpowiedzialną za prawidłową realizację Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020 (WRPO 2014+) jest Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

Niniejszą Uchwałę wprowadza się w celu określenia zasad przygotowania dokumentacji aplikacyjnej przez Wnioskodawców WRPO 2014+, którzy będą ubiegali się o dofinansowanie w trybie konkursowym oraz pozakonkursowym.

Wnioskodawcy ubiegający się o dofinansowanie projektów w ramach WRPO 2014+ są zobligowani do dostarczenia wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami, które umożliwią dokonanie oceny projektu przez Instytucję Zarządzającą WRPO 2014+.

Instytucja Zarządzająca określa wzór wniosku o dofinansowanie projektu, tj. formularz, którym należy się posługiwać lub wykaz informacji, których należy udzielić ubiegając się o dofinansowanie projektu. Formularz lub wykaz informacji zawierają wskazówki pomocne Wnioskodawcy odpowiednio przy jego wypełnianiu lub ich udzielaniu.

Ponadto Instytucja Zarządzająca określa sposób sporządzania studium wykonalności lub innego dokumentu, przygotowanego na potrzeby analizy i oceny projektów inwestycyjnych, w tym w szczególności dużych projektów, o których mowa w art. 100 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 . Studium wykonalności lub inny dokument powinny umożliwić dokonanie oceny projektu przez Instytucję Zarządzającą WRPO 2014+, w tym przeprowadzenie identyfikacji, czy projekt jest projektem generującym dochód w myśl art. 61 rozporządzenia nr 1303/2013, jak również określenie wysokości dofinansowania z funduszy UE.

W związku z powyższym podjęcie uchwały w przedmiotowym kształcie jest w pełni uzasadnione.

*Leszek Wojtasiak
Członek Zarządu*