

Uchwała Nr 1113/2015
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 30 września 2015 roku

w sprawie: zatwierdzenia trybu zamówienia oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia na wykonanie badania pn.: „Opracowanie koncepcji i wykonanie prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego”.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 596 ze zm.), w związku z art. 46 pkt 2 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1235 ze zm.) oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), a także uchwały nr 176/2015 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 stycznia 2015 roku w sprawie przyjęcia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje:

§1

Zatwierdza się tryb przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego na wykonanie badania pn. „*Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego*”.

§2

Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia dotyczącą realizacji zadania, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały, stanowiącą załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3

Upoważnia się Marszałka Województwa Wielkopolskiego Pana Marka Woźniaka do podpisania umowy na realizację zamówienia publicznego wskazanego w §1 niniejszej uchwały.

§4

Upoważnia się Dyrektora Departamentu Polityki Regionalnej Pana Grzegorza Potrzebowskiego do zatwierdzenia protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wskazanego w §1 niniejszej uchwały.

§ 5

1. Upoważnia się Dyrektora Departamentu Polityki Regionalnej Pana Grzegorza Potrzebowskiego do podejmowania w imieniu Zamawiającego wszystkich czynności wiążących się z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wskazanego w § 1 oraz realizacją zamówienia, w tym do reprezentowania

Zamawiającego we wszystkich sporach przedsądowych z Wykonawcą zamówienia z możliwością udzielania dalszych pełnomocnictw w tym zakresie.

2. Upoważnia się Dyrektora Polityki Regionalnej Pana Grzegorza Potrzebowskiego do ponownego wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie, o jakim mowa w § 1 niniejszej uchwały w sytuacji jego unieważnienia, w przypadkach określonych art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6

W przypadku nieobecności Dyrektora Departamentu Polityki Regionalnej Pana Grzegorza Potrzebowskiego, upoważnia się Zastępcę Dyrektora Departamentu Polityki Regionalnej Pana Mieczysława Borówkę do podejmowania wszelkich czynności określonych w § 5 niniejszej uchwały.

§7

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Polityki Regionalnej.

§8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Marszałek Województwa
Marek Woźniak*

**URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO W POZNANIU
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego pn.:**

**„Wykonanie badania pn. Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania
na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego”**

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).

Poznań, wrzesień 2015 r.

Znak sprawy: DPR-I-2.433.7.2015

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Dane Zamawiającego.
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia wraz z oznaczeniem wynikającym ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia.
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
Rozdział VI	Dokumenty składające się na ofertę.
Rozdział VII	Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, oferty częściowej i wariantowej.
Rozdział VIII	Informacje dotyczące wadium.
Rozdział IX	Termin związania ofertą.
Rozdział X	Opis sposobu przygotowania ofert.
Rozdział XI	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.
Rozdział XII	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
Rozdział XIII	Kryteria oceny ofert i opis sposobu ich obliczenia.
Rozdział XIV	Formalności do spełnienia przed zawarciem umowy.
Rozdział XV	Dodatkowe informacje w sprawie zawieranej umowy.
Rozdział XVI	Unieważnienie postępowania.
Rozdział XVII	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Rozdział XVIII	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
Rozdział XIX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik Nr 1A – oświadczenie złożone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- Załącznik Nr 1B – oświadczenie w sprawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- Załącznik Nr 1 C – oświadczenie z art. 26 ust. 2 d w sprawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp;
- Załącznik Nr 2 – formularz ofertowy;
- Załącznik Nr 3 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ);
- Załącznik Nr 4 – wykaz głównych usług;
- Załącznik Nr 5 – wykaz osób;

I. Dane Zamawiającego

1. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
al. Niepodległości 34
61-714 Poznań
NIP: 778-13-44-777
telefon: 61 626 69 11
fax: 61 626 67 44

internet: <http://www.umww.pl>

2. Adres do korespondencji:
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
Departament Polityki Regionalnej
al. Niepodległości 34
61-714 Poznań
telefon: (61) 626 63 00
fax. (61) 626 63 01

3. **Wszelkie pisma Wykonawcy winni kierować na adres wskazany w pkt. 2.**
UWAGA: składnia i otwarcie ofert wyszczególnione w Roz. XII SIWZ.

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami), zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy tj. **poniżej kwoty 207.000 euro**.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”.

III. Opis przedmiotu zamówienia wraz z oznaczeniem wynikającym ze wspólnego słownika zamówień CPV.

1. Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie badania pn. „Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego”.

Głównymi celami Prognozy są: ocena potencjalnych skutków oddziaływania realizacji Planu transportowego województwa wielkopolskiego (dalej Planu) na środowisko, z uwzględnieniem jego możliwych wariantów oraz ocena stopnia i sposobu uwzględnienia aspektów środowiskowych w Planie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. CPV Przedmiotu zamówienia:

73.11.00.00 – 6 – Usługi badawcze

73.21.00.00 – 7 – Usługi doradcze w zakresie badań

79.32.00.00 – 3 – Usługa badania rynku i opinii publicznej

90.71.30.00 – 8 – Usługi konsultacyjne w zakresie zagadnień dotyczących środowiska

3. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w pkt. 8 Formularza ofertowego tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiej informacji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **30 października 2016r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia tj. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 (dwóch) usług o wartości co najmniej 50.000 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy) brutto każda polegających na sporządzeniu prognozy oddziaływania na środowisko projektów dokumentów wskazanych w art. 46 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (j.t. Dz. U. z 2013r., poz. 1235 ze zm.):
Art. 46 *Przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wymagają projekty:*
 - 1) *koncepcji przestrzennego zagospodarowania kraju, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, planów zagospodarowania przestrzennego oraz strategii rozwoju regionalnego;*
 - 2) *polityk, strategii, planów lub programów w dziedzinie przemysłu, energetyki, transportu, telekomunikacji, gospodarki wodnej, gospodarki odpadami, leśnictwa, rolnictwa, rybołówstwa, turystyki i wykorzystywania terenu, opracowywanych lub przyjmowanych przez organy administracji, wyznaczających ramy dla późniejszej realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko;*
 - 3) *polityk, strategii, planów lub programów innych niż wymienione w pkt 1 i 2, których realizacja może spowodować znaczące oddziaływanie na obszar Natura 2000 jeżeli nie są one bezpośrednio związane z ochroną obszaru Natura 2000 lub nie wynikają z tej ochrony.*
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: Wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym wykazać, że dysponuje co najmniej 4 osobami – Członkami Zespołu badawczego w tym:
 - 1) Kierownik Zespołu badawczego – osoba, która:
 - posiada wykształcenie wyższe,
 - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert spełniała łącznie wszystkie warunki wymienione poniżej, tj:
 - posiada odpowiednie, udokumentowane doświadczenie rozumiane jako kierowanie pracami zespołu (zespołów),
 - wykonał należycie co najmniej 3 prognozy oddziaływania na środowisko (których był autorem lub współautorem) dla dokumentów określonych w art. 46 ustawy z dnia

3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (j.t. Dz. U. z 2013r., poz. 1235 ze zm.)

2) Członkowie zespołu badawczego - minimum 3 osoby posiadających wykształcenie wyższe i spełniających łącznie poniższe warunki:

- każdy z członków Zespołu badawczego posiada udokumentowane doświadczenie w pracy zawodowej, to znaczy był w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert autorem lub współautorem co najmniej 3 prognoz oddziaływania na środowisko dla dokumentów określonych w art. 46 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (j.t. Dz. U. z 2013r., poz. 1235 ze zm.)

Za potwierdzenia doświadczenia osób i Zespołu, wykonujących Prognozę, uważa się prace naukowo-badawcze, dokumenty oceny oddziaływania przedsięwzięć na środowisko, ekspertyzy, analizy, badania.

Dopuszcza się łączenie funkcji Kierownika i członka Zespołu badawczego, pod warunkiem że wraz z Kierownikiem Zespół będzie liczył łącznie 4 osoby, a wszystkie osoby będą spełniać odpowiednie wymagania.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.
3. Na potwierdzenie spełniania opisanych powyżej warunków Zamawiający będzie żądał oświadczeń i dokumentów określonych w Roz. VI SIWZ.
4. Zamawiający uzna spełnianie warunków udziału w postępowaniu, po złożeniu przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń oraz dokumentów. Ocena spełniania warunków udziału zostanie dokonana na podstawie kryterium spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone oświadczenia oraz dokumenty o których mowa w Roz. VI SIWZ.
5. Nie wykazanie spełniania powyższych warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy.

VI. Dokumenty składające się na ofertę.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) **Oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy** – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 A do SIWZ**;
- b) w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w Roz. V ust. 1 pkt. b) SIWZ, czyli warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający wymaga załączenia do oferty **Wykazu wykonanych/wykonywanych głównych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie. Dowodami mogą być:
 - 1) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w ppkt. 1.

Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ** - Wykaz głównych usług na potwierdzenie spełniania warunku dot. posiadania wiedzy i doświadczenia;

- c) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w Roz. V ust. 1 pkt c) SIWZ, czyli warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga załączenia do oferty **Wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania osobą tymi osobami (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ).
- w rubryce „Kierownik zespołu badawczego/Członek zespołu badawczego” należy wskazać” imię i nazwisko”,
 - w rubryce „wiedza doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia” należy wskazać zgodnie z rozdziałem V ust. 1 pkt c),
 - w rubryce „Podstawa do dysponowania osobą” należy wskazać, czy jest to osoba, którą Wykonawca dysponuje (np. pracownik Wykonawcy, zawarta umowa zlecenia, umowa o świadczenie usług) czy będzie dysponował.

- d) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 1 pkt 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Zakres pisemny zobowiązania powinien zawierać co najmniej informacje wynikające z § 1 ust. 6 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231) , tj. dot.:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

- e) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w Roz. V ust. 1 pkt. b) i c) SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w **Roz. VI ust. 2 pkt. a)** (tj. wyłącznie Oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 1 B** do SIWZ) oraz w **Roz. VI ust. 2 pkt. b)** dotyczących każdego z tych podmiotów, **o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.**

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów, ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana w oparciu o:
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 5) ustawy, zgodnie z **Załącznikiem nr 1 B** oraz **Załącznikiem nr 1 C** do SIWZ;
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
3. Wykonawcy zagraniczni:
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Roz. VI ust. 2 pkt. b) niniejszej specyfikacji, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. a) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
 - Dokument, o którym mowa w pkt a) SIWZ należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, składanej wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - Dokument, o którym mowa w pkt a) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione wyżej:
- z Roz. VI ust. 2 pkt. a) oraz pkt. b) SIWZ dla każdego podmiotu z osobna,
 - pozostałe dokumenty mogą zostać złożone wspólnie (dotyczy dokumentów z Roz. VI ust. 1 pkt. a), b) i c) SIWZ).
- Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
- formularz ofertowy** zgodny z Załącznikiem nr 2 do SIWZ;
 - dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa), o ile uprawnienia te nie wynikają z dokumentów rejestrowych;

6. Uzupelnianie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) Brak dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego lub też złożenie ich w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie albo nie oryginalne bądź nie poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza kopie pełnomocnictw) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

b) Na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz w art. 26 ust. 2 d ustawy lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz w art. 26 ust. 2 d ustawy, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

c) Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz w art. 26 ust. 2 d ustawy.

VII. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, dodatkowych, oferty częściowej i wariantowej.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

VIII. Informacje dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
3. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kopii dokumentów potwierdzonych (każda strona) własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę z adnotacją „potwierdzam zgodność z oryginałem”. Oświadczenia należy składać wyłącznie w formie oryginału. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w wersji elektronicznej.
8. Oferta winna zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) dane o Wykonawcy (nazwę Wykonawcy, NIP, dokładny adres, telefon, faks, e-mail),
 - b) przedmiot oferty,
 - c) cenę netto, brutto przedmiotu oferty podaną w złotych polskich; cena brutto (to jest z podatkiem VAT) powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Cena powinna być określona cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie,
 - d) szczegółowy wykaz załączonych dokumentów.

Wykonawca w ramach oferty może wypełnić formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ albo sporządzić własny, z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów ww. wzoru.

9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
10. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
11. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
12. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
13. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem szczegółowo wskazanym w rozdz. XII pkt. 2 niniejszej SIWZ oraz pełną nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

W sytuacji braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
15. Oferta, tzn. formularz ofertowy i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.
16. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające wymagań ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza ponadto formę porozumiewania się faksem lub pocztą elektroniczną, przy czym w ten sposób przesłane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą zostać

potwierdzone pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca skorzystają z formy faksu lub poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania ww. dokumentów i oświadczeń w tej właśnie formie.

Zamawiający nie dopuszcza wyłącznego przekazywania oświadczeń lub dokumentów faksem lub pocztą elektroniczną bez skutecznego zachowania formy pisemnej.

Oferty jednak – pod rygorem nieważności – muszą zostać złożone tylko w formie pisemnej.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych wyjaśnień udziela:

Paweł Suchanecki, Departament Polityki Regionalnej

al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, **tel. 61 62 66 312**, w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰

e-mail: pawel.suchanecki@umww.pl (od poniedziałku do piątku);

- w sprawach formalnych wyjaśnień udziela:

Agnieszka Olenderek, Biuro Zamówień Publicznych

al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, **tel. 61 626 70 91**, w godz.: 8⁰⁰ – 15⁰⁰

e-mail: agnieszka.olenderek@umww.pl (od poniedziałku do piątku).

3. Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane zgodnie z formą przewidzianą w ust. 1 z adnotacją: „Zapytania – przetarg nieograniczony pn.: **„Wykonanie badania pn., Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego”**”.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, Zamawiający zamieszcza również na tej stronie.
8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę treści Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, Zamawiający zamieści informację również na tej stronie.

XII. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu, w Sekretariacie Biura Zamówień Publicznych, pokój nr 1034, w terminie do dnia 2015 r. do godz. 9⁰⁰.
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Sekretariat Biura Zamówień Publicznych, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań oraz oznakowana

napisem: „Oferta w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Wykonanie badania pn. „Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego” NIE OTWIERAĆ PRZED 2015 r. godz. 9³⁰”, a ponadto winna być opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu2015 r. do godz. 9³⁰. w siedzibie Zamawiającego przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu, w salce Biura Zamówień Publicznych, X piętro. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.
5. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w pkt. 2 z dopiskiem „ZMIANA”.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XIII. Kryteria oceny ofert i opis sposobu ich obliczenia.

1. Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami:

a) **Kryterium: cena wykonania zamówienia - waga 70%, maksymalna ilość punktów 70.**

Liczba punktów zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według następującego wzoru:

$$C_w = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert
 C_{bo} cena brutto badanej oferty.

b) **Kryterium: ilość IDI (pogłębione wywiady indywidualne) z ekspertami z zakresu środowiska – waga 30%, maksymalna ilość punktów 30.**

Punktacji podlega propozycja realizacji indywidualnych wywiadów pogłębionych (IDI) z ekspertami z zakresu następujących komponentów środowiska:

- 1) gospodarki odpadami,
- 2) ochrony powierzchni ziemi,
- 3) ochrony powietrza,
- 4) efektywności energetycznej,
- 5) wykorzystywania odnawialnych źródeł energii,
- 6) ochrony przyrody,
- 7) gospodarki wodno-ściekowej,
- 8) ochrony przeciwpowodziowej i odporności na zmiany klimatyczne,
- 9) bezpieczeństwa środowiskowego i ekologicznego,
- 10) ochrony krajobrazu.

Przez eksperta z zakresu danego komponentu środowiska rozumie się:

1) Osobę posiadającą wykształcenie wyższe minimum magisterskie w zakresie obejmującym dziedziny takie jak np. biologia, geografia, geologia, leśnictwo, ochrona środowiska, rolnictwo, architektura krajobrazu, hydrologia lub pokrewne,

oraz

2) Osobę, która jest autorem lub współautorem minimum 3 raportów końcowych z badań naukowych (w tym analiz naukowych) dotyczących jednego z ww. komponentów środowiska, lub jest autorem lub współautorem 3 publikacji (książki, artykułu naukowego itp.) dotyczących jednego z ww. komponentów środowiska, opublikowanych w okresie ostatnich 5 lat. Dopuszczalne jest też bycie autorem lub współautorem 1 raportu końcowego z badania naukowego i równocześnie bycie autorem lub współautorem 2 publikacji (z zakresu tego samego komponentu środowiska) lub bycie autorem lub współautorem 2 raportów końcowych z badań naukowych oraz bycie autorem lub współautorem 1 publikacji (z zakresu tego samego komponentu środowiska).

Ocena odbędzie się zgodnie z zapisami poniższej tabeli:

Lp.	Ilość IDI (pogłębionych wywiadów indywidualnych)	Podstawa przyznania punktów - za realizację IDI (pogłębionych wywiadów indywidualnych) z ekspertami z danego komponentu środowiska	Uzyskane punkty
1.	1	gospodarki odpadami	3
2.	1	ochrony powierzchni ziemi	3
3.	1	ochrony powietrza	3
4.	1	efektywności energetycznej	3
5.	1	wykorzystywania odnawialnych źródeł energii	3
6.	1	ochrony przyrody	3
7.	1	gospodarki wodno-ściekowej	3
8.	1	ochrony przeciwpowodziowej i odporności na zmiany klimatyczne	3
9.	1	bezpieczeństwa środowiskowego i ekologicznego	3
10.	1	ochrony krajobrazu	3
Razem za realizację 10 IDI z ekspertami wskazanymi w poszczególnych wierszach			30

Punkty przyznawane są za realizację 1 IDI z ekspertem z danego komponentu środowiska (wskazanego w tabeli powyżej), oznacza to, że realizacja kilku IDI z ekspertem z tego samego komponentu środowiska nie będzie premiowana przyznaniem wielokrotności 3 punktów za każdy IDI.

Punkty będą przyznawane zgodnie z poniższym schematem:

Realizacja 1 IDI z ekspertem z jednego komponentów środowiska wskazanych jako pozycje o lp. od 1 do 10 będzie skutkować przyznaniem 3 punktów.

Realizacja 2 IDI z ekspertami z dwóch różnych komponentów środowiska wskazanych jako pozycje o lp. od 1 do 10 będzie skutkować przyznaniem 6 punktów.

Realizacja 3 IDI z ekspertami z trzech różnych komponentów środowiska wskazanych jako pozycje o lp. od 1 do 10 będzie skutkować przyznaniem 9 punktów

Realizacja 4 IDI z ekspertami z czterech różnych komponentów środowiska wskazanych jako pozycje o Lp. od 1 do 10 będzie skutkować przyznaniem 12 punktów.

Realizacja 5 IDI z ekspertami z pięciu różnych komponentów środowiska wskazanych jako pozycje o lp. od 1 do 10 będzie skutkować przyznaniem 15 punktów.

Realizacja 6 IDI z ekspertami z sześciu różnych komponentów środowiska wskazanych jako pozycje o lp. od 1 do 10 będzie skutkować przyznaniem 18 punktów.

Realizacja 7 IDI z ekspertami z siedmiu różnych komponentów środowiska wskazanych jako pozycje o lp. od 1 do 10 będzie skutkować przyznaniem 21 punktów.

Realizacja 8 IDI z ekspertami z ośmiu różnych komponentów środowiska wskazanych jako pozycje o lp. od 1 do 10 będzie skutkować przyznaniem 24 punktów.

Realizacja 9 IDI z ekspertami z dziewięciu różnych komponentów środowiska wskazanych jako pozycje o lp. od 1 do 10 będzie skutkować przyznaniem 27 punktów.

Realizacja 10 IDI z ekspertami z dziesięciu różnych komponentów środowiska wskazanych jako pozycje o lp. od 1 do 10 będzie skutkować przyznaniem 30 punktów.

Punkty za realizację IDI z ekspertami z poszczególnych komponentów środowiska wymienionych w pozycjach o lp. od 1 do 10 tabeli sumują się.

Maksymalnie za realizację 10 IDI z ekspertami Wykonawca może uzyskać w tym kryterium 30 punktów.

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca nie wskaże propozycji realizacji ilości IDI (pogłębionych wywiadów indywidualnych) z ekspertami z zakresu środowiska, otrzyma wówczas 0 pkt w ww. kryterium oceny ofert.

c) Punkty przyznane w każdym kryterium zostaną zsumowane.

Punkty obliczone zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Maksymalna ilość punktów, jaką oferta może uzyskać w wyniku oceny wynosi 100.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała jak największą łączną ilość punktów za podane powyżej kryteria.

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
3. W ofercie należy podać: cenę netto, cenę brutto realizacji zamówienia (z podatkiem VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie.
5. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie.

XIV. Formalności do spełnienia przed zawarciem umowy.

1. Zamawiający po rozstrzygnięciu postępowania niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania za pomocą faksu lub e-maila zawiadomienia o wyborze oferty.
 3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli złożono tylko jedną ofertę, nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
 4. W przypadku wniesienia odwołania, umowa może być zawarta dopiero po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
 5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
 6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1) ustawy na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XV. Dodatkowe informacje w sprawie zawieranej umowy.

Nie dotyczy w przedmiotowym postępowaniu.

XVI. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli znajdą przesłanki określone w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Badanie musi być realizowane zgodnie z zapisami Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (wraz z załącznikami), Ofertą Wykonawcy, Umową a także z Koncepcją badania, która z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego kształtuje dalszą treść niniejszego stosunku zobowiązaniowego.
2. Płatność częściowa.
Wynagrodzenie będzie wypłacane w dwóch częściach. Podstawą zapłaty przez Zamawiającego 1 części (40 % wynagrodzenia) jest podpisanie przez Zamawiającego i Wykonawcę, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru I etapu badania, o którym mowa w SOPZ załącznik D. Podstawą zapłaty przez Zamawiającego drugiej części (kolejnych 60 % wynagrodzenia) jest podpisanie przez Zamawiającego i Wykonawcę, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru Zadania, o którym mowa w SOPZ załącznik D.
3. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
- W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w tym produktów badania bez uwzględnienia postanowień określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, Ofercie Wykonawcy, Umowie oraz w przyjętej przez Zamawiającego Koncepcji badania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 70% wynagrodzenia brutto.

- Poprzez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy należy rozumieć każde odstępstwo od warunków zawartych w Umowie, Załącznikach do Umowy oraz Koncepcji badania lub ustaleń poczynionych z Zamawiającym.
- Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Kary umowne.

- Przekroczenie terminów dostarczenia Zamawiającemu:
 - a) produktów 5 i 7 będzie skutkować naliczeniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 1% wartości wynagrodzenia, liczonej za każdy dzień zwłoki,
 - b) pozostałych produktów może skutkować naliczeniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia, liczonej za każdy dzień zwłoki.
- Ponadto w przypadku zwłoki w dostarczeniu któregośkolwiek z produktów o więcej niż 10 dni roboczych lub dostarczenia produktu z istotnymi wadami, Zamawiającemu przysługuje możliwość rozwiązania umowy z Wykonawcą z przyczyn leżących po jego stronie. Przez istotne wady Zamawiający rozumie:
 - brak któregośkolwiek z elementów składających się na poszczególne produkty,
 - brak odpowiedzi na pytania badawcze.
- Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych. Zamawiający zastrzega sobie, w uzasadnionych przypadkach, prawo do miarkowania kar umownych.

5. Jakość produktów.

- 5.1. Jakość produktów jest bardzo istotna, dlatego Zamawiający oczekuje spełnienia następujących warunków:
 - a) poprawności narracji (zachowania logiki wywodu i kolejności formułowanych tez, spójności poszczególnych wątków, poprawności gramatycznej, stylistycznej i ortograficznej, w tym interpunkcyjnej),
 - b) poprawności dokumentowania tez (umożliwiającej weryfikację danych, twierdzeń, cytatów lub przestudiowanie tekstów źródłowych),
 - c) poprawności wizerunku tekstu (przejrzystość i czytelność całości tekstu i poszczególnych wątków, sposób redagowania, czytelność rysunków i tabel, wprowadzanie numeracji rozdziałów, punktów, podpunktów), we wszystkich dostarczanych przez Wykonawcę produktach.
- 5.2. Niespełnienie przez Wykonawcę zarówno pojedynczego warunku lub warunków, spośród wymienionych powyżej, może spowodować nieprzyjęcie przez Zamawiającego produktów, przesłanych Zamawiającemu dla dokonania oceny merytorycznej, co może spowodować, że Wykonawca nie dotrzyma terminów ustalonych w harmonogramie. W przypadku przekroczenia terminu realizacji etapu I będzie to skutkowało karą umowną, zaś w przypadku etapu II może nią skutkować.
- 5.3. Jeśli w wyniku przeprowadzonych badań nie zostaną w wystarczającym stopniu rozstrzygnięte problemy badawcze, Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia dodatkowych badań w ramach wynagrodzenia za realizację zamówienia.

6. Prawa autorskie.

- 6.1. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, powinno nastąpić z chwilą podpisania przez Strony protokołów odbioru I etapu badania (po etapie I) i zapłacie za wykonaną część zamówienia (60% wartości zamówienia), w zakresie dotyczącym dokumentów objętych protokołem (tj. wszystkich produktów od etapu I, przy czym w chwili podpisania protokołu odbioru zamówienia

Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie do całości dokumentów wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:

- a) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
- b) wystawianie lub publiczna prezentacja (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
- c) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
- d) prawo do korzystania z wyników prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy (zamówienia) w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
- e) publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji,
- f) udostępniania w zakresie opisanych wyżej pól eksploatacji odpłatnie lub nieodpłatnie.

6.2. W ramach wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyników prac (wszystkich dokumentów będących produktami lub wytworzonymi na potrzeby realizacji zamówienia).

6.3. Z chwilą podpisania protokołu odbioru badania, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których wyniki prac zostały utrwalone.

6.4. Utrwalone wyniki prac Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.

6.5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Zadanie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.

6.6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Zadania, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 90, poz. 631 ze zm.) w związku z wykonywaniem Zadania.

7. Prezentacja na spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego.

Zaprezentowanie prezentacji multimedialnej na 2 spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego, które planowane są w terminie do 30 października 2016, powinno zostać dokonane przez Kierownika badania lub w jego zastępstwie przez innego członka zespołu badawczego. Propozycja prelegenta, który będzie sprawować na spotkaniu zastępstwo za Kierownika badania, podlega akceptacji Zamawiającego i musi zostać zgłoszona Zamawiającemu w terminie minimum 5 dni przed planowanym spotkaniem.

8. Zmiana składu zespołu badawczego.

Zmiana członka zespołu badawczego lub rozszerzenie składu o nowego członka w trakcie realizacji zamówienia jest dopuszczalne tylko za zgodą Zamawiającego i tylko w sytuacji, gdy zaproponowany członek spełnia warunki wyznaczone w SIWZ.

9. Zakończenie etapu I do 20 grudnia 2015 r.

Zakończenie realizacji etapu I musi zostać potwierdzone protokołem odbioru I etapu badania, podpisanym obustronnie w terminie umożliwiającym złożenie Wykonawcy faktury, nie później niż do 20 grudnia 2015r.

10. Zakończenie etapu II do 30 października 2016 r.

Zakończenie realizacji etapu II musi zostać potwierdzone protokołem odbioru zadania, podpisanym obustronnie w terminie umożliwiającym złożenie Wykonawcy faktury, nie później niż do 30 października 2016r.

11. Tłumacz przysięgły.

Streszczenie w raporcie końcowym musi zostać dokonane przez tłumacza przysięgłego i poświadczone pieczęcią i jego podpisem, zarówno na egzemplarzu papierowym publikacji raportu końcowego jak i w wersji elektronicznej.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej wskazane w dziale VI ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub e-maila, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust. 3 ustawy).

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (art.180 ust. 4 ustawy).

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem

terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy (art.180 ust. 5 ustawy).

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem (art. 198 a do art. 198 g ustawy).

Zatwierdzenie Specyfikacji,2015 r.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie badania pn. Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego”

Ja (imię i nazwisko),
zamieszkały

reprezentując Wykonawcę

(nazwa Wykonawcy)

.....
jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość, data

.....
podpis/y, pieczętka/i osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE OSÓB PRAWNYCH* lub
OSÓB FIZYCZNYCH * (w tym będących przedsiębiorcami)**

o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy

na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie badania pn. Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego”:

Ja (imię i nazwisko),
zamieszkały

reprezentując Wykonawcę

(nazwa Wykonawcy)
.....

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y, pieczęćka/i osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

*** niepotrzebne skreślić**

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie albo oświadczenie to składane jest przez upoważnionego pełnomocnika, ale w imieniu tych wykonawców.

.....
(pieczęć adresowa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

(z art. 26 ust. 2d w sprawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp)

Informacja o nienależeniu do grupy kapitałowej/ lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego „Wykonanie badania pn. Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego”:

Ja (imię i nazwisko)

zamieszkały:.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, oświadczam, że:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej* .

2. Należymy do grupy kapitałowej* .

(w przypadku przynależności do grupy kapitałowej Zamawiający wymaga złożenia przez wykonawcę listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y, pieczęćka/i osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

* niepotrzebne skreślić

**REGIONALNY DYREKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Poznaniu**

DAP.42,29/2015
Poznań, 31 07 2015

WOO-III.411.301.2015.JM.1

WIELKOPOLSKIE BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO w Poznaniu WPLYNĘŁO	
04. SIE. 2015	
Liczba załączników	751/2015
Podpis	PPW: PAS

Pan
Marek Bryl
Dyrektor Wielkopolskiego Biura
Planowania Przestrzennego w Poznaniu
Al. Niepodległości 18
61-713 Poznań

Dotyczy: uzgodnienia zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko projektu „Planu Transportowego dla Województwa Wielkopolskiego do roku 2020”.

Nawiązując do pisma z 25.06.2015 r. (data wpływu: 3.07.2015 r.), znak: DAP/42.29/2015, zgodnie z art. 53, w związku z art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2013 r., poz. 1235 ze zm.), zwanej dalej ustawą ooś, uzgadniam zakres i stopień szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko projektu „Planu Transportowego dla Województwa Wielkopolskiego do roku 2020”.

Prognoza powinna być opracowana zgodnie z art. 51 ust. 2 i art. 52 ust. 1 i 2 ustawy ooś.

W prognozie proszę określić aktualny stan środowiska obszaru opracowania oraz jego potencjalne zmiany w wyniku realizacji ustaleń projektu Planu, tzn. określić wpływ planowanych przedsięwzięć/działań na stan środowiska, w szczególności w zakresie emisji pyłów i gazów do powietrza, emisji hałasu, emisji substancji do wód, gleby i ziemi. Nie znając rozwiązań technicznych poszczególnych inwestycji wyznaczonych do realizacji w projekcie Planu i/lub ich konkretnej lokalizacji prognoza winna określać, analizować i oceniać typowe dla danego rodzaju inwestycji oddziaływania na środowisko i ich potencjalne skutki środowiskowe. Analizę potencjalnych oddziaływań, które mogą być skutkiem realizacji ustaleń projektu Planu, proszę przedstawić w formie opisowej wraz z merytorycznym uzasadnieniem i odpowiednimi wnioskami wynikającymi z tej analizy. Również w przypadku stwierdzenia braku znaczących oddziaływań na wybrane komponenty środowiska prognoza winna zawierać taką informację wraz z odpowiednim uzasadnieniem. W prognozie proszę również przedstawić rozwiązania mające na celu zapobieganie i ograniczanie negatywnych oddziaływań na środowisko, mogących być rezultatem realizacji ustaleń projektu dokumentu. Ponadto prognoza powinna określać, analizować i oceniać istniejące problemy ochrony środowiska istotne z punktu widzenia realizacji ustaleń projektu Planu.

W prognozie, określając aktualny stan powietrza w strefach wyznaczonych w województwie wielkopolskim na podstawie rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 2 sierpnia 2012 r. w sprawie stref, w których dokonuje się oceny jakości powietrza (Dz.U. z 2012 r., poz. 914), proszę uwzględnić informacje dostępne na stronie internetowej Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Poznaniu, w tym w opublikowanej „Rocznej ocenie jakości powietrza w województwie wielkopolskim za rok 2014”. W prognozie proszę określić, przeanalizować i ocenić przewidywane znaczące oddziaływania

działań i zadań w zakresie rozwoju transportu i sieci komunikacyjnych na stan powietrza. Ponadto, w prognozie proszę zaproponować środki organizacyjne, technologiczne lub techniczne służące ograniczeniu ewentualnego niekorzystnego oddziaływania powodowanego emisją substancji do powietrza.

W prognozie proszę określić, przeanalizować i ocenić wpływ realizacji ustaleń projektu Planu na klimat (w tym mikroklimat), w szczególności na kształtowanie się warunków termicznych, anemometrycznych, wilgotnościowych. W prognozie proszę również przeanalizować w jaki sposób przewidywane zmiany klimatu (mikroklimatu) wpłyną na pozostałe komponenty środowiska. Określając wpływ realizacji ustaleń projektu Planu na klimat wskazane jest uwzględnienie zaleceń zawartych w opracowaniu „Strategiczny plan adaptacji dla sektorów i obszarów wrażliwych na zmiany klimatu do roku 2020 z perspektywą do roku 2030” (SPA2020), opublikowanym na stronie internetowej Ministerstwa Środowiska (www.mos.gov.pl).

W prognozie proszę określić aktualny stan środowiska gruntowo – wodnego na obszarze objętym projektem Planu. Przy określaniu istniejącego stanu wód podziemnych i powierzchniowych oraz stanu gleby i ziemi wskazane jest uwzględnienie m. in. informacji dostępnych na stronie internetowej Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Poznaniu, w tym przedstawionych w „Raportie o stanie środowiska w Wielkopolsce w roku 2013”. Prognoza powinna także określać, analizować i oceniać przewidywane znaczące oddziaływania w wyniku realizacji ustaleń projektu Planu na jakość gleby i ziemi, wód podziemnych i powierzchniowych. W prognozie proszę przedstawić rozwiązania mające na celu zapobieganie i ograniczenie negatywnego oddziaływania realizacji ustaleń projektu Planu na środowisko gruntowo-wodne.

W prognozie proszę wskazać jednolite części wód (JCW), w granicach których położony jest obszar objęty projektem Planu oraz wyznaczone dla nich cele środowiskowe. Ponadto, w prognozie proszę określić, przeanalizować i ocenić przewidywane znaczące oddziaływania realizacji ustaleń projektu Planu na jednolite części wód. W prognozie proszę wskazać, czy realizacja ustaleń projektu Planu może spowodować nieosiągnięcie celów środowiskowych zawartych w „Planie gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Odry”, zatwierdzonym na posiedzeniu Rady Ministrów w dniu 22 lutego 2011 r. przez Prezesa Rady Ministrów.

Prognoza powinna określać aktualny stan klimatu akustycznego na obszarze objętym projektem Planu oraz oceniać wpływ działań i zadań w zakresie rozwoju transportu i sieci komunikacyjnych na stan klimatu akustycznego. W celu prawidłowej oceny wpływu szlaków komunikacyjnych na stan klimatu akustycznego proszę uwzględnić natężenie ruchu na tych szlakach oraz w przypadku dróg udział transportu ciężkiego w strumieniu wszystkich pojazdów. Prognoza powinna również określać potencjalne zmiany stanu klimatu akustycznego w wyniku realizacji ustaleń projektu Planu oraz wskazać działania na rzecz poprawy klimatu akustycznego.

W prognozie proszę ponadto określić, przeanalizować i ocenić wpływ realizacji ustaleń projektu Planu na krajobraz, mając na uwadze potrzebę ochrony krajobrazu oraz konieczność prowadzenia działań na rzecz zachowania i utrzymywania ważnych lub charakterystycznych cech krajobrazu tak, aby ukierunkować i harmonizować zmiany, które wynikają z procesów społecznych, gospodarczych i środowiskowych, w myśl Europejskiej Konwencji Krajobrazowej sporządzonej we Florencji dnia 20 października 2000 r. (Dz.U. z 2006 r. Nr 14, poz. 98).

Na obszarze województwa wielkopolskiego zlokalizowane są następujące formy ochrony przyrody:

1. parki narodowe

Wielkopolski Park Narodowy, Drawieński Park Narodowy;

2. rezerваты przyrody:

Bagno Chlebowo, Bagno Chorzemińskie, Baszków, Bielawy, Bieniszew, Bodzewko, Brzeziny, Brzęki przy Starej Gajówce, Buczyna, Buczyna Helenopol, Buki nad Jeziorem Lutomskim, Bukowy Ostrów, Bytyńskie Brzęki, Cegliniec, Czaple Wyspy, Czarci Staw, Czerwona Róża, Czerwona Wieś, Czeszewski Las, Czmoń, Dąbrowa koło Biadek Krotoszyńskich, Dąbrowa Smoszew, Dębina, Dębno, Dębno nad Wartą, Diabli Skok, Dolinka, Dolina Kamionki, Dołęga, Duszniczki, Dwunastak, Gogulec, Goździk Siny w Grzybnie, Huby Grzebieniskie, Jakubowo, Jezioro Czarne, Jezioro Dębiniec, Jezioro Drażynek, Jezioro Pławno, Jodły Ostrzeszowskie, Jezioro Trzebidzkie, Kawęczyńskie Brzęki, Klasztorne Modrzewie koło Dąbrówki Kościelnej, Kolno Międzychodzkie, Kozie Brody, Krajkowo, Kuźnik, Las Građowy nad Mogilnicą, Las Liściasty w Promnie, Las Łęgowy w Dolinie Pomianki, Las Mieszany w Nadleśnictwie Łopuchówko, Majówka, Meteoryt Morasko, Miejski Bór, Mielno, Miranowo, Modrzew Polski w Noskowie, Mszar Bogdaniec, Mszar nad Jeziorem Mnich, Nietoperze w Starym Browarze, Niwa, Okraglak, Olbina, Oles w Dolinie Pomianki, Ostoja Żółwia Błotnego, Pępowo, Pieczyśka, Promenada, Pustelnik, Rezerwat na Jeziorze Zgierzynieckim im. Bolesława Papi, Rogóźno, Słonawy, Smolary, Sokółki, Stara Buczyna w Rakowie, Studnica, Śnieżycowy Jar, Świetlista Dąbrowa, Torfowisko Kaczory, Torfowisko Lis, Torfowisko nad Jeziorem Świętym, Torfowisko Źródłiskowe w Gostyniu Starym, Urbanowo, Uroczysko Jary, Wełna, Wiązy w Nowym Lesie, Wielki Las, Wielkopolska Dolina Rurzyca, Wilcze Błoto, Wrzosowiska w Okonku, Wydymacz, Wyspa Konwaliowa, Wyspa na Jeziorze Chobienickim, Wyspy na Jeziorze Bytyńskim, Zielona Góra, Złota Góra, Żurawiniec, Żywiec Dziewięciolistny, Źródłiska Flinty;

3. parki krajobrazowe:

Lednicki Park Krajobrazowy, Nadwarciański Park Krajobrazowy, Park Krajobrazowy Dolina Baryczy, Park Krajobrazowy im. gen. Dezyderego Chłapowskiego, Park Krajobrazowy Promno, Park Krajobrazowy Puszcza Zielonka, Powidzki Park Krajobrazowy, Przemęcki Park Krajobrazowy, Pszczewski Park Krajobrazowy, Rogaliński Park Krajobrazowy, Sierakowski Park Krajobrazowy, Żerkowsko-Czeszewski Park Krajobrazowy, Nadgoplański Park Tysiąclecia;

4. obszary chronionego krajobrazu:

Pojezierze Sławskie, Pradolina Obry i Rynna Zbąszyńska, Obszar Goplańsko-Kujawski, Obszar Powidzko-Bieniszewski, Obszar Pyzdrowski, Obszar Uniejowski, Obszar Złotogórski, Szwajcaria Żerkowska, Dolina rzeki Ciemnej, Dolina rzeki Swędrni koło Kalisza, Przemęcko-Wschowski i kompleks Leśny Włoszakowice, Kompleks leśny Śmigiel-Święciechowa, Krzywińsko - Osiecki wraz z zadrzewieniami gen. Dezyderego Chłapowskiego i kompleksem leśnym Osieczna-Góra, Dąbrowy Krotoszyńskie Baszków-Rochy, Obszar Chronionego Krajobrazu w Gminie Kórnik, Bagna Średzkie, Obszar Chronionego Krajobrazu Biedrusko, Wzgórza Ostrzeszowskie i Kotlina Odolanowska, Dolina rzeki Prośny, Obszar Chronionego Krajobrazu Rynny Jeziora Lusowskiego i Doliny Samy, Dolina Łobżonki i Bory Kujańskie, Dolina Noteci, Dolina Wełny i Rynna Gołaniecko-Wągrowiecka, Pojezierze Wałeckie i Dolina Gwdy, Puszcza nad Drawą, Puszcza Notecka,

Obszar Chronionego Krajobrazu H Miedzichód, Obszar Chronionego Krajobrazu I Międzyrzecz-Trzciel, Pawłowicko-Sobocki Obszar Chronionego Krajobrazu, Obszar Chronionego Krajobrazu Jeziora Niepruszewskiego, Obszar Chronionego Krajobrazu Doliny Samicy Kierskiej w gminie Suchy Las, Dolina Cybiny w Nekielce, Dolina Cybiny w Poznaniu, Dolina rzeki Wirynki, Dolina Baryczy;

5. obszary Natura 2000:

specjalne obszary ochrony siedlisk (SOO)

Lp.	Nazwa obszaru	kod obszaru
1.	Bagno Chlebowo	PLH300016
2.	Baranów	PLH300035
3.	Barłóżnia Wolsztyńska	PLH300028
4.	Będlewo-Bieczyny	PLH300039
5.	Biedrusko	PLH300001
6.	Buczyna w Długiej Goślinie	PLH300056
7.	Uroczyska Płyty Krotoszyńskiej	PLH300002
8.	Dąbrowy Obrzyckie	PLH300003
9.	Dębowa Góra	PLH300055
10.	Dolina Bukówki	PLH300046
11.	Dolina Cybiny	PLH300038
12.	Dolina Debrzynki	PLH300047
13.	Dolina Kamionki	PLH300031
14.	Dolina Łobzonki	PLH300040
15.	Dolina Miały	PLH300042
16.	Dolina Mogielnicy	PLH300033
17.	Dolina Noteci	PLH300004
18.	Dolina Piławy	PLH320025
19.	Dolina Rurzycy	PLH300017
20.	Dolina Swędrni	PLH300034
21.	Dolina Szczyry	PLH220066
22.	Dolina Średzkiej Strugi	PLH300057
23.	Dolina Wełny	PLH300043
24.	Fortyfikacje w Poznaniu	PLH300005
25.	Glinianki w Lenartowicach	PLH300048
26.	Grądy Bytyńskie	PLH300051
27.	Grądy w Czerniejewie	PLH300049
28.	Rynna Jezior Obrzańskich	PLH080002
29.	Jezioro Brenno	PLH300018
30.	Jezioro Gopło	PLH040007
31.	Jezioro Kaliszańskie	PLH300044
32.	Jezioro Kubek	PLH300006
33.	Jezioro Mnich	PLH300029
34.	Kiszewo	PLH300037
35.	Kopanki	PLH300008
36.	Lasy Żerkowsko-Czeszewskie	PLH300053

37.	Ostoja koło Promna	PLH300030
38.	Ostoja Międzychodzko-Sierakowska	PLH300032
39.	Ostoja nad Baryczą	PLH020041
40.	Ostoja Nadwarciańska	PLH300009
41.	Ostoja Pilska	PLH300045
42.	Ostoja Przemecka	PLH300041
43.	Ostoja Wielkopolska	PLH300010
44.	Ostoja Zgierzyniecka	PLH300007
45.	Pojezierze Gnieźnieńskie	PLH300026
46.	Poligon w Okonku	PLH300021
47.	Pradolina Bzury-Neru	PLH100006
48.	Puszcza Bieniszewska	PLH300011
49.	Rogalińska Dolina Warty	PLH300012
50.	Sieraków	PLH300013
51.	Stawy Kiszkowski	PLH300050
52.	Struga Białośliwka	PLH300054
53.	Torfowisko Rzecińskie	PLH300019
54.	Uroczyska Kujańskie	PLH300052
55.	Uroczyska Puszczy Drawskiej	PLH320046
56.	Uroczyska Puszczy Zielonki	PLH300058
57.	Zachodnie Pojezierze Krzywińskie	PLH300014
58.	Zamorze Pniewskie	PLH300036

obszary specjalnej ochrony ptaków (OSO):

Lp.	Nazwa obszaru	kod obszaru
1.	Dąbrowy Krotoszyńskie	PLB300007
2.	Dolina Baryczy	PLB020001
3.	Dolina Małej Welny pod Kiszkowem	PLB300006
4.	Dolina Samicy	PLB300013
5.	Dolina Środkowej Noteci i Kanału Bydgoskiego	PLB300001
6.	Dolina Środkowej Warty	PLB300002
7.	Jeziora Pszczewskie i Dolina Obry	PLB080005
8.	Jezioro Zgierzynieckie	PLB300009
9.	Lasy Puszczy nad Drawą	PLB320016
10.	Nadnoteckie Łęgi	PLB300003
11.	Ostoja Nadgoplańska	PLB040004
12.	Ostoja Rogalińska	PLB300017
13.	Pojezierze Sławskie	PLB300011
14.	Pradolina Warszawsko-Berlińska	PLB100001
15.	Puszcza nad Gwdą	PLB300012
16.	Puszcza Notecka	PLB300015
17.	Wielki Łęg Obrzański	PLB300004
18.	Zbiornik Jeziorsko	PLB100002
19.	Zbiornik Wonieść	PLB300005

6. zespoły przyrodniczo-krajobrazowe

Łęgi Mechlińskie, Glińskie Góry, Góra Dąbrowa;

7. stanowisko dokumentacyjne

Profil Soli Różowej.

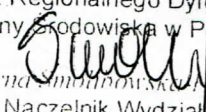
Ponadto na terenie województwa wielkopolskiego znajdują się użytki ekologiczne, pomniki przyrody oraz chronione gatunki roślin, zwierząt i grzybów.

W prognozie proszę ocenić walory przyrodnicze obszaru opracowania, w szczególności proszę wskazać, czy w jego granicach występują gatunki roślin, grzybów i zwierząt objęte ochroną gatunkową, wymienione w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 6 października 2014 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz.U. z 2014 r., poz. 1348), w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 października 2014 r. w sprawie ochrony gatunkowej roślin (Dz.U. z 2014 r., poz. 1409) oraz w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 października 2014 r. w sprawie ochrony gatunkowej grzybów (Dz.U. z 2014 r., poz. 1408), a także gatunki z załącznika IV Dyrektywy Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 r. w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory (Dz.U. L 206 z 22.7.1992, str. 7) – tzw. Dyrektywy Siedliskowej, oraz gatunki zagrożone wyginięciem (np. znajdujące się na regionalnej czerwonej liście) lub rzadkie. W prognozie proszę określić, przeanalizować i ocenić wpływ realizacji ustaleń projektu Planu na rośliny, grzyby i zwierzęta (w tym na gatunki chronione) oraz na różnorodność biologiczną, a także na ww. obszary chronione. W prognozie proszę także przedstawić rozwiązania mające na celu zapobieganie, ograniczanie lub kompensację przyrodniczą negatywnych oddziaływań na rośliny, grzyby i zwierzęta (w tym na gatunki chronione) oraz na różnorodność biologiczną, a także na ww. obszary chronione, mogących być rezultatem realizacji ustaleń projektu Planu.

Informuję, że dla 27 obszarów Natura 2000 obowiązują plany zadań ochronnych. Lista ww. obszarów znajduje się na stronie internetowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Poznaniu. Plany ochrony obowiązują również na terenie 47 rezerwatów przyrody, a także na terenie Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka, Parku Krajobrazowego Promno oraz Pszczewskiego Parku Krajobrazowego. W prognozie proszę przeanalizować zgodność ustaleń projektu Planu z ww. przepisami.

Ponieważ w przepisach nie wskazano na możliwość odstąpienia od wymagań co do zawartości prognozy oddziaływania na środowisko stwierdzono, że prognoza winna być sporządzona w pełnym zakresie, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień, o których mowa powyżej.

Ponadto proszę, by we wniosku o zaopiniowanie projektu „Planu Transportowego dla Województwa Wielkopolskiego do roku 2020” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko powołać się na znak niniejszego pisma.

z up. Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska w Poznaniu

Cirażyna Smolnowska-Bruska
Naczelnik Wydziału
Ocen Oddziaływania na Środowisko

.....
Pieczęć firmowa

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn. „Wykonanie badania pn. Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego”

Wykonawca:

Firma

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

przedstawia ofertę:

1. Cena wykonania zamówienia:

za wartość razem netto zł
słownie

za wartość razem brutto zł
słownie

2. Ilość IDI z ekspertami z zakresu środowiska (pogłębione wywiady indywidualne).

Ilość IDI z ekspertami z zakresu środowiska (pogłębione wywiady indywidualne) wynosi ...

3. Termin realizacji zamówienia: **30 października 2016 r.**

4. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

5. Warunki płatności:

Wynagrodzenie będzie wypłacane w dwóch częściach. Podstawą zapłaty przez Zamawiającego 1 części (40 % wynagrodzenia) jest podpisanie przez Zamawiającego i Wykonawcę, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru I etapu badania, o którym mowa w SOPZ załącznik D. Podstawą zapłaty przez Zamawiającego drugiej części (kolejnych 60 % wynagrodzenia) jest podpisanie przez Zamawiającego i Wykonawcę, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru Zadania, o którym mowa w SOPZ załącznik D.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz akceptujemy postanowienia wzoru umowy.

7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni.

8. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami. **

Następujące części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom: * *

1/.....podwykonawca:

2/.....podwykonawca.

**niepotrzebne skreślić

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1/
- 2/
- 3/
- 4/
- 5/

Dane Wykonawcy:

adres:

tel./fax:

REGON:

nr konta bankowego Wykonawcy:

internet http://.....

e-mail:

....., dn.

.....

(podpisy osoby/ osób wskazanych
w dokumencie, uprawnionych/ uprawnionej
do występowania w obrocie prawnym
reprezentowania Wykonawcy i składania
oświadczeń woli w jego imieniu)

DAP. 42.30/2015

WIELKOPOLSKI PAŃSTWOWY WOJEWÓDZKI INSPEKTOR SANITARNY

WIELKOPOLSKIE BIURO PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO w Poznaniu WPŁYNEŁO
10. LIP. 2015
Liczba załączników 693/2015
ul. Podolskiego 23 PBN 2015
61-705 Poznań
www.wsse-poznan.pl

Telefony:

- informacja o numerach wewnętrznych 61 854-48-00
- WPWIS 61 852-99-18
- e-mail WSSE w Poznaniu sekretariat@wssepoznan.pl
- Oddział Zapobiegawczego Nadzoru Sanitarnego 61 854-48-51 61 854-48-52
- tel/fax 61 854-48-53 61 854-48-77
- e-mail 61 854-48-76 nadzor.zapobiegawczy@wssepoznan.pl

DN-NS.9012.926.2015

oryginał/kopia

Poznań,

08 07 2015

OPINIA SANITARNA

Na podstawie art. 53 w związku z art. 58 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013r. poz.1235 ze zm.),

Wielkopolski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny po zapoznaniu się z wnioskiem Wielkopolskiego Biura Planowania Przestrzennego w Poznaniu, działającego w imieniu i na rzecz Zarządu Województwa Wielkopolskiego, nr DAP/42.30/2015 z dnia 25.06.2015 r., w sprawie uzgodnienia zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko dla projektu *Planu Transportowego dla Województwa Wielkopolskiego do roku 2020*,

stwierdza, iż prognoza oddziaływania na środowisko winna być wykonana zgodnie z art. 51 ust. 2 w/w ustawy ze szczególnym uwzględnieniem:

1. Analizy i oceny istniejącego stanu środowiska oraz potencjalnych zmian tego stanu w przypadku braku realizacji projektowanego dokumentu.
2. Analizy i oceny stanu środowiska na obszarach objętych przewidywanym znaczącym oddziaływaniem.
3. Oceny i analizy istniejących problemów ochrony środowiska istotnych z punktu widzenia projektowanego dokumentu, w szczególności dotyczące obszarów chronionych, z uwzględnieniem oddziaływania na zdrowie i życie ludzi.
4. Analizy i oceny przewidywanego znaczącego oddziaływania na zdrowie i życie ludzi (w tym oddziaływanie bezpośrednie, pośrednie, wtórne, skumulowane, krótkoterminowe, średnioterminowe i długoterminowe, stałe i chwilowe oraz pozytywne i negatywne).

5. Przedstawienia rozwiązań mających na celu zapobieganie i ograniczenie negatywnych oddziaływań na zdrowie ludzi.

6. Przedstawienia rozwiązań alternatywnych do rozwiązań zawartych w dokumencie ze wskazaniem i uzasadnieniem ich wyboru.

Zgodnie z art. 3 ust. 2 w/w ustawy przez oddziaływanie na środowisko rozumie się również oddziaływanie na zdrowie ludzi, co powinno znaleźć odzwierciedlenie w treści opracowywanego dokumentu.

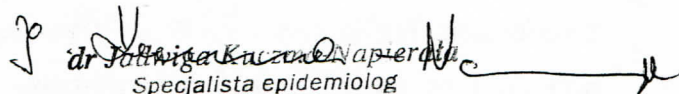
Ponadto opracowanie powinno zawierać:

- informację o zawartości, głównych celach projektowanego dokumentu oraz jego powiązaniach z innymi dokumentami,
- informację o metodach zastosowanych przy sporządzaniu prognozy,
- propozycję dotyczących przewidywanych metod analizy skutków realizacji postanowień projektowanego dokumentu oraz częstotliwości jej przeprowadzania,
- streszczenie w języku niespecjalistycznym.

Zakres prognozy został określony na podstawie wniosku (bez dokumentacji).

Przesyłając prognozę oddziaływania na środowisko proszę o powołanie się na numer sprawy:
DN-NS.9011.2523.2015.

Zastępca Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego
Inspektora Sanitarnego


dr. Katarzyna Kuczon Napierdu
Specjalista epidemiolog

Otrzymuje:

1. Wielkopolskie Biuro Planowania Przestrzennego
Al. Niepodległości 18
61-713 Poznań

Do wiadomości:

1. a/a

B.R.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego.

Zastosowane skróty:

- EFRR – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego,
- Instytucja Zarządzająca – Zarząd Województwa Wielkopolskiego jako instytucja odpowiedzialna za przygotowanie i realizację regionalnego programu operacyjnego,
- MIR – Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju,
- RDOŚ – Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Poznaniu,
- SOOŚ – Strategiczna Ocena Oddziaływania na Środowisko,
- SOPZ - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Prognoza – Prognoza oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego,
- Strategia Europa 2020 - „EUROPA 2020 – Strategia na rzecz inteligentnego i zrównoważonego rozwoju sprzyjającego włączeniu społecznemu”,
- Ustawa OOŚ – ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008 r. Nr 199, poz. 1227 ze zm.),
- WPWIS – Wielkopolski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny,
- WRPO 2014+ – Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020,
- Wykonawca – Wykonawca badania: Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego,
- Zamawiający – Zarząd Województwa Wielkopolskiego (Instytucja Zarządzająca regionalnym programem operacyjnym).

1. Uzasadnienie wykonania Prognozy Oddziaływania na Środowisko

Transport jest jednym z warunków ex-ante obowiązujących WRPO 2014+. W Programie przyjęto, iż warunek ten zostanie spełniony na poziomie regionalnym przez przygotowanie i przyjęcie Planu transportowego dla województwa wielkopolskiego.

Prognoza Oddziaływania na Środowisko Planu wchodzi w skład postępowania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu danego dokumentu. Wykonywana jest zgodnie z wymaganiami dyrektywy 2001/42/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 czerwca 2001 r. w sprawie oceny wpływu niektórych planów i programów na środowisko (tzw. Dyrektywa SEA). Na poziomie regulacji krajowych obowiązków opracowania Prognozy wynika z zapisów *Ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (Dz. U. Nr 199 poz. 1227 ze zm.) – dalej Ustawa OOŚ, w myśl której przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wymagają projekty polityk, strategii, planów lub programów w określonych obszarach wyznaczających ramy dla późniejszych realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko. Ustawa OOŚ określa główne etapy procesu SOOŚ, zakres Prognozy oraz zasady postępowania i współpracy z organami administracji publicznej.

2. Cele Prognozy i uwarunkowania prowadzonych analiz

2.1. Cele główne

Głównymi celami Prognozy są: ocena potencjalnych skutków oddziaływania realizacji Planu transportowego województwa wielkopolskiego (dalej Planu) na środowisko, z uwzględnieniem jego możliwych wariantów oraz ocena stopnia i sposobu uwzględnienia aspektów środowiskowych w Planie.

2.2. Uwarunkowania analizy

Opracowując Prognozę, należy wziąć pod uwagę następujące uwarunkowania:

- 1) charakter działań przewidzianych w Planie, w szczególności:
 - a) stopień, w jakim projekt Planu ustala ramy dla późniejszej realizacji przedsięwzięć, w odniesieniu do usytuowania, rodzaju i skali tych przedsięwzięć objętych Planem,
 - b) powiązania z działaniami przewidzianymi w dokumentach wyszczególnionych w Załączniku C,
 - c) przydatność w uwzględnieniu aspektów środowiskowych, w szczególności w celu wspierania zrównoważonego rozwoju oraz we wdrażaniu prawa unijnego w dziedzinie ochrony środowiska,
 - d) powiązania z problemami dotyczącymi ochrony środowiska;
- 2) rodzaj i skalę oddziaływania na środowisko, w szczególności:
 - a) prawdopodobieństwo wystąpienia, czas trwania, zasięg, częstotliwość i odwracalność oddziaływań,
 - b) prawdopodobieństwo wystąpienia oddziaływań skumulowanych lub ewentualnych transgranicznych,
 - c) prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka dla zdrowia ludzi lub zagrożenia dla środowiska;
- 3) cechy obszaru objętego oddziaływaniem na środowisko, w szczególności:
 - a) obszary o szczególnych właściwościach naturalnych lub posiadające znaczenie dla dziedzictwa kulturowego, wrażliwe na oddziaływania, istniejące przekroczenia standardów jakości środowiska lub intensywne wykorzystywanie terenu,
 - b) formy ochrony przyrody w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oraz obszary podlegające ochronie zgodnie z prawem międzynarodowym.

2.3. Cele i zadania szczegółowe

2.3.1. Wykonawca, realizując cele główne i biorąc pod uwagę scharakteryzowane uwarunkowania, jest zobowiązany do:

- oceny istniejącego stanu środowiska oraz jego potencjalnej zmiany w przypadku niezrealizowania Planu. Wykonawca szczegółowo przeanalizuje i oceni stan środowiska na obszarach objętych przewidywanym, znaczącym oddziaływaniem,
- zidentyfikowania istniejących problemów związanych z ochroną obszarów chronionych (istotnych z punktu widzenia realizacji Planu i celów ochrony środowiska, ustanowionych na szczeblu międzynarodowym, unijnym oraz krajowym i regionalnym),
- oceny stopnia i sposobu uwzględnienia zasady zrównoważonego rozwoju w Planie, w tym opisanej w założeniach i wytycznych polityki ekologicznej polskiej i Unii Europejskiej.

2.3.2. Istotne, z punktu widzenia realizacji celu głównego Prognozy są także:

- informacje o metodach zastosowanych przy sporządzaniu Prognozy, propozycje dotyczące przewidywanych metod analizy i oceny skutków realizacji postanowień Planu oraz częstotliwości jej przeprowadzania,
- informacje zawarte w Prognozach sporządzanych dla innych już przyjętych dokumentów, powiązanych z Planem, w szczególności Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 (dalej WRPO 2014+).

2.3.3. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca, w zakresie interakcji z przedmiotem interwencji Planu:

- opracuje charakterystykę potencjalnych oddziaływań na środowisko, wynikających z realizacji Planu,
- zidentyfikuje potencjalne zagrożenia i pola konfliktów ekologicznych związanych z realizacją postanowień dokumentu w perspektywie finansowej 2014-2020, w tym znaczące, negatywne oddziaływania na obszary chronione (w tym Natura 2000),

- sprawdzi, czy realizacja Planu wywrze wpływ na środowisko naturalne (będzie mieć pozytywny, neutralny czy negatywny wpływ). W przypadku pozytywnego oddziaływania na środowisko należy wskazać sposoby wzmocnienia tego oddziaływania. Natomiast w przypadku negatywnego oddziaływania, należy wskazać negatywne skutki oddziaływania na środowisko wraz z propozycją działań kompensacyjnych,
- zidentyfikuje możliwości występowania oddziaływań skumulowanych wywołanych realizacją postanowień dokumentu,
- zidentyfikuje możliwości i zakres znaczącego transgranicznego oddziaływania na środowisko, jako wskazanie dla ewentualnego przeprowadzenia oceny transgranicznego oddziaływania na środowisko,
- wskaże hierarchię i dokona kwantyfikacji zidentyfikowanych negatywnych oddziaływań.

2.3.4. Wykonawca przeprowadzi analizę i oszacuje wpływ realizacji Planu na:

- stan zasobów wodnych, warunki korzystania z wód (zaspokajanie potrzeb wodnych poszczególnych grup użytkowników wód, w tym różnych sektorów gospodarki), jak też warunki utrzymania wód i urządzeń wodnych oraz uwzględni kwestie związane z potencjalnym wystąpieniem klęsk żywiołowych, takich jak powódzie i susze,
- procesy związane z erozją gleb i wpływ tego zjawiska na użytkowanie gruntów w różnych horyzontach czasowych,
- stan zasobów nieodnawialnych - w kontekście wyzwań rozwojowych związanych z potrzebą dywersyfikacji źródeł energii i wykorzystania potencjału środowiskowego regionu,
- przestrzeń, krajobraz lub zabytki - uwzględniając oddziaływania pomiędzy poszczególnymi elementami środowiska wskazanymi w art. 51 ust 2 pkt 2 e) Ustawy OOS,
- stan i funkcjonowanie obszarów podlegających ochronie na podstawie *Ustawy o ochronie przyrody z 16 kwietnia 2004 r (Dz.U Nr .92, poz. .880 z późn. zm.)* oraz obszarów podmokłych i mokradeł, a w szczególności na stan siedlisk przyrodniczych lub siedlisk gatunków roślin i zwierząt, oraz integralność i spójność obszarów Natura 2000, uwzględniając: obszary już wyznaczone, obszary projektowane oraz potencjalne. Ponadto wskazane jest odniesienie się do sieci ekologicznej ECONET-PL oraz planowanej Paneuropejskiej Sieci Ekologicznej (PEEN) w Polsce,
- zagadnienia związane z gospodarką odpadami.

2.3.5. Prognoza oddziaływania na środowisko Planu musi zawierać także:

- rozwiązania mające na celu zapobieganie i ograniczanie oraz kompensacje negatywnych oddziaływań na środowisko, wynikających z realizacji Planu, w szczególności na cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru,
- zalecenia w zakresie brakujących rozwiązań pro-środowiskowych,
- podsumowanie, o którym mowa w art. 55 ust. 3 Ustawy OOS,
- załączniki graficzne dotyczące zidentyfikowanych obszarów problemowych i pól konfliktów, w tym przedstawiające lokalizację istotnych planowanych działań w odniesieniu do istniejących form ochrony przyrody, w szczególności obszarów Natura 2000, wyznaczonych i potencjalnych.

Wykonawca zaproponuje Zamawiającemu:

- zalecenia i zasady ograniczenia potencjalnych, znaczących oddziaływań na środowisko związanych z realizacją postanowień Planu,
- rozwiązania służące wsparciu dla efektu synergii związanego z wykorzystaniem cech środowiska w procesie prowadzenia polityki regionalnej państwa w kontekście rozwoju zrównoważonego,
- rozwiązania alternatywne do zawartych w projektowanym dokumencie (wraz z uzasadnieniem ich wyboru oraz opisem metod dokonania oceny prowadzącej do tego wyboru) albo wyjaśnienie braku takich rozwiązań, w tym wskazania napotkanych trudności wynikających z niedostatków techniki lub luk we współczesnej wiedzy (art. 51 ust. 2 pkt. 3 Ustawy OOS),

- zalecenia dotyczące monitorowania realizacji Planu, w zakresie wpływu na środowisko, celem określenia na wczesnym etapie nieprzewidzianych, niepożądanych skutków i możliwości podjęcia odpowiednich działań naprawczych.

3. Zakres Prognozy

3.1. Zakres Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu określono w art. 51 ust. 2 Ustawy OOŚ. Równocześnie, zgodnie z art. 53 Ustawy OOŚ zakres i stopień szczegółowości informacji wymaganych w Prognozie oddziaływania na środowisko został uzgodniony przez Zamawiającego z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Poznaniu (Załącznik A) i Wielkopolskim Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym (Załącznik B). W wyniku przeprowadzonych uzgodnień, w ramach Prognozy należy również ocenić wpływ realizacji Planu na elementy wyszczególnione w dokumentach stanowiących Załączniki A i B.

Prognoza powinna uwzględniać również postanowienia art. 3 pkt 17 ust. 2 Ustawy OOŚ wskazujące, że poprzez oddziaływanie na środowisko rozumie się również oddziaływanie na zdrowie ludzi.

3.2. Jednostka badania i źródła informacji

Jednostką badania jest Plan transportowy województwa wielkopolskiego¹ zawierający także zmiany wprowadzane w trakcie badania przez Zamawiającego. Źródłami informacji i przedmiotem analiz niezbędnymi do opracowania Prognozy są także dokumenty i materiały wyszczególnione w Załączniku C.

3.3. Zakres przestrzenny

Badanie obejmuje obszar województwa wielkopolskiego, a także obszary poza województwem, na których stwierdzone zostało oddziaływanie realizacji Planu.

4. Pytania ewaluacyjne

Ostateczna wersja Prognozy oddziaływania na środowisko powinna odpowiadać na pytania badawcze zaproponowane przez Wykonawcę, uzgodnione z Zamawiającym na etapie Koncepcji i metodologii badania, zgodne z zapisami Ustawy OOŚ.

5. Metodyka badania

5.1. Zgodnie z artykułem 52 ust. 1 Ustawy OOŚ informacje zawarte w Prognozie powinny być opracowane stosownie do stanu współczesnej wiedzy i metod oceny oraz dostosowane do zawartości i stopnia szczegółowości Planu.

5.2. Opierając się na tych przesłankach Zamawiający oczekuje od Wykonawcy, aby zaproponował we wstępnej Koncepcji i metodologii badania, właściwy z punktu widzenia celów Prognozy, szczegółowy zestaw metod i technik badawczych, gwarantujących otrzymanie bezstronnych i wiarygodnych wniosków i rekomendacji, które z kolei przyczynią się do udoskonalenia treści Planu.

Szczególnie istotne dla realizacji założeń procedury SOOŚ jest obowiązkowe włączenie konsultacji społecznych i udostępnianie informacji o środowisku (art. 54 ust. 2 Ustawy OOŚ).

5.3. Równocześnie Zamawiający wymaga, aby dla celów optymalizacji i przejrzystości prowadzonych analiz, Wykonawca uwzględnił w Koncepcji i metodologii badania możliwość zastosowania:

- 1) list kontrolnych, które zawierają zbiór wyróżnionych elementów środowiska, umożliwiających identyfikację oddziaływania zamierzonych inwestycji Planu na środowisko,
- 2) analizy macierzowej, która może pozwolić, przy zastosowaniu skonstruowanych przez Wykonawcę kryteriów badawczych, na ocenę oddziaływania inwestycji Planu na poszczególne elementy środowiska,

¹ Wykonawca będzie odnosił się zawsze do najnowszej wersji projektu. Zakres możliwych zmian w dokumencie Planu określono w punkcie 6.2.

- 3) technik pozwalających na uwzględnianie skutków bezpośrednich i pośrednich oddziaływania inwestycji,
- 4) technik umożliwiających punktową ocenę inwestycji (z uwzględnieniem przypisywania wag); lub uzasadnił rezygnację z użycia powyższych technik i zastąpił je innymi, z podaniem przyczyny takiego rozwiązania,

Dodatkowo dla celów optymalizacji i przejrzystości prowadzonych analiz Wykonawca może zrealizować indywidualne wywiady pogłębione (IDI) z ekspertami z zakresu poszczególnych komponentów środowiska na temat projektu Planu (w tym na temat inwestycji o najbardziej znaczącym oddziaływaniu na środowisko). Ilość określonych w ofercie przez Wykonawcę do przeprowadzenia w badaniu indywidualnych wywiadów pogłębionych IDI będzie stanowić jedno z kryteriów wyboru ofert i będzie podlegać punktacji, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ.

5.4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przedstawienia, we wstępnej koncepcji i metodologii badania, wykazu materiałów źródłowych niezbędnych do przeprowadzenia prognozy, spełniających następujące oczekiwania:

- 1) przy opracowaniu prognozy należy uwzględnić obowiązujące przepisy prawa krajowego w zakresie sporządzania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz informacje zawarte w regulacjach prawnych, właściwych dla ochrony środowiska i obszarów objętych ochroną, a znajdujących się w rejonie potencjalnego oddziaływania Planu. Należy uwzględnić także akty prawa międzynarodowego i unijnego (dyrektywy), regionalnego i lokalnego. Wykonawca zapozna się także i przeanalizuje programy i plany dotyczące obszarów sieci Natura 2000 oraz obszarów podlegających ochronie na podstawie ustawy o ochronie przyrody,
- 2) Zamawiający oczekuje od Wykonawcy, aby źródłami informacji wykorzystanych przy opracowaniu prognozy były dane z monitoringu, raporty oraz informacje o stanie środowiska województwa, dane statystyczne, będące w dyspozycji instytucji właściwych, z punktu widzenia przedmiotu badania,
- 3) analizie należy poddać także dokumenty strategiczne wyszczególnione w Załączniku C, w tym dokumenty powiązane z Planem oraz ich prognozy oddziaływania na środowisko,
- 4) określenie, analizę i ocenę stanu środowiska na obszarze objętym Planem należy oprzeć także na materiałach własnych zespołu sporządzającego prognozę oraz dostępnych wynikach badań innych zespołów badawczych, a także instytucji wykonujących ocenę stanu środowiska.

6. Harmonogram realizacji usługi i produkty badania

6.1. Badanie składa się z dwóch etapów scharakteryzowanych w Załączniku D. Wszelkie zmiany w załączonym harmonogramie wymagają zgody Zamawiającego. Podczas realizacji badania oczekuje się od Wykonawcy sprawnej i terminowej realizacji badania oraz bieżącej współpracy z Zamawiającym, w tym:

- konsultowania i uzyskiwania akceptacji dla treści dokumentów (produktów) sporządzanych podczas badania;
- pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym, w tym m.in. poprzez kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną, wyznaczenie osoby do kontaktów roboczych;
- uczestnictwa w spotkaniach z Zamawiającym i podmiotami uznanymi przez Zamawiającego za istotne z punktu widzenia realizacji celów prognozy. Zamawiający przewiduje łącznie, we wszystkich etapach realizacji usługi zorganizowanie maksymalnie 5 takich spotkań. Zwiększenie ich liczby wymaga uzgodnień Zamawiającego z Wykonawcą. Na wniosek Wykonawcy – o ile możliwości techniczne Zamawiającego pozwolą – spotkania mogą mieć formę komunikacji z zastosowaniem komunikatorów internetowych lub telekonferencji;
- **uczestnictwa Wykonawcy w konsultacjach społecznych** dotyczących projektu prognozy w celu pozyskania informacji niezbędnych do opracowania prognozy. Do obowiązków Wykonawcy należy: dokonanie prezentacji prognozy na prośbę Zamawiającego, udzielanie odpowiedzi

na pytania zadawane podczas konsultacji, a na żądanie Zamawiającego udział w dyskusji (w przypadku, jeśli będzie organizowana specjalna konferencja).

6.2. W trakcie prac nad Prognozą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące produkty:

6.2.1. Produkt 1: Wstępna wersja Koncepcji i metodologii badania

- uwzględniająca oczekiwania wyrażone przez Zamawiającego w treści niniejszego SOPZ, obowiązujące przepisy prawa oraz doświadczenie Wykonawcy. Projekt Koncepcji i metodologii badania będzie zawierać koncepcję realizacji Prognozy, metodologię prac, pytania badawcze oraz zidentyfikowane podstawowe obszary problemowe, które poddane zostaną ocenie (ilościowej i jakościowej);
- Wykonawca we wstępnej Koncepcji i metodologii badania przedstawi także, do zatwierdzenia przez Zamawiającego, propozycje ekspertów (imię i nazwisko) wskazanych w ofercie, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale XIII pkt. 1 b) SIWZ oraz szczegółowy Harmonogram i wykaz prac (dalej: Harmonogram) niezbędnych do realizacji zamówienia w pierwszym i drugim etapie. Harmonogram musi być przedstawiony w formie tabelarycznej i musi zawierać w każdym z etapów: wyszczególnienie prac, propozycję terminu rozpoczęcia każdej z prac lub odniesienie się do tego terminu, planowany czas ich wykonania, osobę/osoby odpowiedzialne za wykonanie danej pracy/zadania;
- Harmonogram, o którym mowa musi uwzględniać:
 - 1) prace i terminy wyznaczone przez obowiązujące akty prawne, w tym wyszczególnione w punkcie 1 SOPZ,
 - 2) zalecenia MIR sformułowane w dokumencie pt. *Organizacja procesu przygotowania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dokumentów dla perspektywy finansowej UE na lata 2014 – 2020*, Warszawa 2013,
 - 3) wiedzę i doświadczenie własne Wykonawcy związane z opracowywaniem prognoz oddziaływania na środowisko,
 - 4) konieczność wykonania zadań wyszczególnionych w Załączniku D.
- Wykonawca zaproponuje Zamawiającemu we wstępnej Koncepcji i metodologii badania strukturę Prognozy, w taki sposób, aby układ treści wyczerpywał wymagania *Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (Dz. U. Nr 199 poz. 1227 ze zm.) oraz uwzględniał uzgodnienia z RDOŚ i WPWIS.
- W Koncepcji i metodologii badania Wykonawca uwzględni także pozostałe elementy, o których mowa w SOPZ.

6.2.2. Produkt 2: Ostateczna wersja Koncepcji i metodologii badania

- uwzględniająca korekty i uwagi Zamawiającego

6.2.3. Produkt 3: Informacje bieżące mające znaczenie dla procesu programowania

- są to spostrzeżenia Wykonawcy dotyczące aktualnie wykonywanych analiz Planu;
- wymaga się, aby były to informacje istotne dla tworzenia Planu i skutkujące, zdaniem Wykonawcy, koniecznością wprowadzenia korekt do Planu. Wykonawca zaproponuje Zamawiającemu takie korekty;
- ilość przekazywanych Zamawiającemu Informacji bieżących określa Wykonawca w zależności od oceny istotności proponowanych korekt i przewidywanego zakresu ewentualnych zmian w Planie. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy dostarczenia – w terminie uzgodnionym – Informacji bieżących, nie więcej jednak niż trzykrotnie w każdym z etapów badania, scharakteryzowanych w Załączniku D.

6.2.4. Produkt 4: Wstępny projekt Prognozy

- opracowany w wyniku analizy i oceny pierwszej wersji Planu otrzymanej od Zamawiającego. Prognoza, z zastrzeżeniem wymagań sformułowanych w punkcie 6.2.1. – we wszystkich wersjach - powinna mieć następującą strukturę:
 - (1) streszczenie prognozy – nie więcej niż 5 stron A4,
 - (2) spis treści,
 - (3) wprowadzenie,
 - (4) analiza stanu bieżącego,
 - (5) prezentacja wariantów alternatywnych,
 - (6) prognoza oddziaływania,
 - (7) opis wyników przeprowadzonych badań,
 - (8) wnioski i rekomendacje (w formie tabeli),
 - (9) aneksy przedstawiające zestawienia i analizę danych,
 - (10) opis wybranej i zastosowanej metodyki oraz źródła informacji wykorzystywanych w badaniu.
- We wstępnej wersji Prognozy (produkt 4) Wykonawca, po przeprowadzeniu oceny, wyrazi opinię w zakresie zasadności ewentualnego przeprowadzenia postępowania transgranicznego oddziaływania na środowisko skutków realizacji projektu Planu.

6.2.5. Produkt 5: Końcowa wersja Prognozy

- uwzględniająca:
 - treść produktu 4,
 - kolejną wersję Planu otrzymaną od Zamawiającego,
 - uwagi Zamawiającego.

6.2.6. Produkt 6: Prezentacja multimedialna końcowej wersji Prognozy (produktu 5)

6.2.7. Produkt 7: Ostateczna wersja Prognozy

- uwzględniająca:
 - treść produktu 5, w tym streszczenie prognozy – nie więcej niż 5 stron A4 (również w jęz. angielskim),
 - modyfikacje Planu wprowadzone przez Zamawiającego w wyniku konsultacji społecznych,
 - opinie Zamawiającego,
 - uzgodnienia z organami: Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Poznaniu i Wielkopolskim Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym,
 - wnioski własne Wykonawcy wynikające z przeprowadzonych konsultacji społecznych i własnego doświadczenia.

6.2.8. Produkt 8: Opinia wpływu na środowisko zmian wprowadzonych do Planu, w porównaniu do Planu do którego sporządzona została ostateczna wersja Prognozy (na życzenie Zamawiającego).

Celem niniejszej opinii jest wskazanie czy wprowadzone zmiany względem wersji wcześniejszej implikują powstawanie negatywnych oddziaływań na środowisko i czy konieczne jest ponowne przeprowadzenie postępowania w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (**w razie zaistniałej konieczności Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w takim ponownym postępowaniu**).

6.2.9. Produkt 9: Pisemne podsumowanie, o którym mowa w art. 55 ust. 3 ustawy OOS

- które stanowi załącznik do przyjętego Planu,

- zawierające uzasadnienie wyboru przyjętego Planu w odniesieniu do rozpatrywanych rozwiązań alternatywnych,
- zawierające informację w jaki sposób zostały wzięte pod uwagę i w jakim zakresie zostały uwzględnione:
 - ustalenia zawarte w prognozie oddziaływania na środowisko,
 - opinie właściwych organów, o których mowa w art. 57 i 58 Ustawy OOŚ,
 - zgłoszone uwagi i wnioski,
 - wyniki postępowania dotyczącego transgranicznego oddziaływania na środowisko, jeżeli zostało przeprowadzone,
 - propozycje dotyczące metod i częstotliwości przeprowadzania monitoringu skutków realizacji postanowień Planu.

6.2.10. Produkt 10: Pisemne uzasadnienie, zgodnie z art. 42 pkt 2 Ustawy OOŚ

- zawierające informacje o udziale społeczeństwa w postępowaniu oraz o tym, w jaki sposób zostały wzięte pod uwagę i w jakim zakresie zostały uwzględnione zgłoszone uwagi i wnioski.

6.2.11. Produkt 11: Synteza wyników strategicznej oceny oddziaływania na środowisko

- będąca podsumowaniem wynikającym z przeprowadzonej Prognozy oddziaływania na środowisko.

6.2.12. Produkt 12: Prezentacja multimedialna ostatecznej wersji Prognozy (produktu 7)

6.2.13. Produkt 13 - na żądanie Zamawiającego: Opinie

- Zamawiający może zażądać od Wykonawcy opracowania Opinii, tj. pisemnego wyrażenia zdania, sformułowania ekspertyzy w sprawach odnoszących się do zagadnień otrzymywanych od Zamawiającego, związanych z przedmiotem Prognozy.
- Zamawiający może zażądać takich opinii maksymalnie 5 razy. Objętość każdej z nich powinna wynosić co najmniej 10 stron (1800 znaków wraz ze spacjami na stronie). Termin dostarczenia Zamawiającemu – 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego tematu przedmiotu opinii. Zamawiający może, na prośbę Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę objętości i terminu. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy informacji dodatkowych i uzupełnień związanych z treścią otrzymywanych produktów.

6.3. Jakość produktów.

Jakość produktów jest bardzo istotna, dlatego Zamawiający oczekuje spełnienia następujących warunków:

- a) poprawności narracji (zachowania logiki wyводу i kolejności formułowanych tez, spójności poszczególnych wątków, poprawności gramatycznej, stylistycznej i ortograficznej, w tym interpunkcyjnej),
- b) poprawności dokumentowania tez (umożliwiającej weryfikację danych, twierdzeń, cytatów lub przestudiowanie tekstów źródłowych),
- c) poprawności wizerunku tekstu (przejrzystość i czytelność całości tekstu i poszczególnych wątków, sposób redagowania, czytelność rysunków i tabel, wprowadzanie numeracji rozdziałów, punktów, podpunktów),

we wszystkich dostarczanych przez Wykonawcę produktach.

Niespełnienie przez Wykonawcę zarówno pojedynczego warunku lub warunków, spośród wymienionych powyżej, może spowodować nieprzyjęcie przez Zamawiającego produktów, przesłanych Zamawiającemu dla dokonania oceny merytorycznej, co może spowodować, że Wykonawca nie dotrzyma terminów ustalonych w harmonogramie. W przypadku przekroczenia terminu realizacji etapu I będzie to skutkowało karą umowną, zaś w przypadku etapu II może nią skutkować.

Jeśli w wyniku przeprowadzonych badań nie zostaną w wystarczającym stopniu rozstrzygnięte problemy badawcze, Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy

przeprowadzenia dodatkowych badań w ramach wynagrodzenia za realizację zamówienia.

7. Edycja wyników (produktów)

7.1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie produkty, o których mowa w punkcie 6.2. zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w punkcie 6.1. w postaci elektronicznej (pocztą elektroniczną na adresy:

- 1-
- 2-

[liczy się data wpływu na wyznaczone adresy mailowe], a następnie – w ciągu trzech dni daty od wyznaczonej w harmonogramie lub przez Zamawiającego – w formie papierowej [w 5 egzemplarzach] do siedziby Zamawiającego na adres: Departament Polityki Regionalnej - Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego, Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, oraz na CD-ROM). Zamawiający może odstąpić od wymogu dostarczenia wybranych produktów w wersji papierowej o czym poinformuje Wykonawcę drogą mailową.

Wszystkie dokumenty dostarczane przez Wykonawcę powinny być opracowane w edytorze tekstu umożliwiającym ich edycję (tekst), a w przypadku prezentacji multimedialnej w edytorze prezentacji umożliwiającym Zamawiającemu swobodne odtwarzanie, kopiowanie i przetwarzanie bez ponoszenia w tym zakresie dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, iż dysponuje pakietem biurowym „Microsoft Office”. Wszystkie wykresy, mapki, schematy, zdjęcia itd. Wykonawca przekaże Zamawiającemu również w plikach źródłowych – nie tylko w treści dokumentu.

Na wszystkich dokumentach związanych z przeprowadzanym badaniem należy umieścić w nagłówku strony logo Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Województwa Wielkopolskiego i Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych oraz w stopce strony informację: *„Projekt finansowany przez Unię Europejską z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych w ramach Pomocy Technicznej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020”*. Projekt strony tytułowej dla poszczególnych dokumentów dostarczy Zamawiający.

Zamawiający zastrzega, że objętość Raportu końcowego nie powinna przekraczać 100 stron znormalizowanego tekstu (bez aneksów). W razie uzasadnionej konieczności, ewentualne zwiększenie objętości tekstu wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.

7.2. Zamawiający zastrzega, że Raport końcowy nie może mieć formy opracowania częściowego, niedokończonego lub nie zredagowanego.

7.3. Projekt Prognozy powinien posiadać taką samą strukturę jak Prognoza. Ostateczna wersja Prognozy powinna być opracowana w języku polskim i zawierać Syntezę wyników strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz streszczenie w języku polskim i angielskim.

7.4. Zamawiający oczekuje, aby dostarczane przez Zamawiającego produkty były zgodne z zasadami redakcji tekstu, w tym:

- 1) poprawności narracji (od ogółu do szczegółu, logika wyводу i kolejności formułowanych tez, spójność poszczególnych wątków, poprawność gramatyczna, stylistyczna i ortograficzna, w tym interpunkcyjna),
- 2) poprawności dokumentowania tez (umożliwiającej weryfikację danych, definicji, twierdzeń, cytatów lub głębsze przestudiowanie tekstów źródłowych),

3) wizerunek tekstu (przejrzystość i czytelność całości tekstu i poszczególnych wątków, sposób redagowania, czytelność rysunków i tabel, wprowadzanie numeracji rozdziałów, punktów, podpunktów).

7.5. Streszczenie w raporcie końcowym musi zostać dokonane przez tłumacza przysięgłego i poświadczone pieczęcią i jego podpisem, zarówno na egzemplarzu papierowym publikacji raportu końcowego jak i w wersji elektronicznej.

Niespełnienie tych warunków przez Wykonawcę może spowodować nie przyjęcie przez Zamawiającego rzeczonych dokumentów, zanim dokonana zostanie ich ocena merytoryczna.

7.6. Prezentacja na spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego. Zaprezentowanie prezentacji multimedialnej na 2 spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego, które planowane są w terminie do 30 października 2016, powinno zostać dokonane przez Kierownika badania lub w jego zastępstwie przez innego członka zespołu badawczego. Propozycja prelegenta, który będzie sprawować na spotkaniu zastępstwo za Kierownika badania, podlega akceptacji Zamawiającego i musi zostać zgłoszona Zamawiającemu w terminie minimum 5 dni przed planowanym spotkaniem.

8. Odbiorcy badania

Głównym użytkownikiem badania jest Zarząd Województwa Wielkopolskiego oraz pracownicy podlegającego mu urzędu wykonujący zadania związane z przygotowaniem Planu oraz wszystkie instytucje zaangażowane w prace nad Planem, a także instytucje prowadzące statutową działalność związaną z ochroną środowiska oraz Komisja Europejska.

9. Inne postanowienia

9.1. Zespół badawczy

Zamawiający zastrzega, że świadczone usługi muszą być realizowane na każdym etapie realizacji Zamówienia przez ten sam, co do składu, Zespół badawczy (poza wystąpieniem przypadków losowych). Zamawiający zastrzega sobie także prawo do telefonicznych, e-mailowych i bezpośrednich kontaktów z członkami Zespołu badawczego Wykonawcy. Szczegółowy zakres warunków, jakie musi spełniać Zespół badawczy, określa SIWZ.

Zmiana członka zespołu badawczego lub rozszerzenie składu o nowego członka w trakcie realizacji zamówienia jest dopuszczalne tylko za zgodą Zamawiającego i tylko w sytuacji, gdy zaproponowany członek spełnia warunki wyznaczone w SIWZ.

9.2. Wykonawca dokona gruntownej analizy wszystkich treści niniejszego SOPZ z punktu widzenia ich zgodności z aktualnymi zaleceniami MIR dotyczącymi tworzenia planów na poziomie regionalnym, a także zaleceniami MIR w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko. Wykonawca przedstawi wyniki tej analizy Zamawiającemu we wstępnej Koncepcji i metodologii badania i sformułuje ewentualne propozycje korekt Planu.

9.3. Wykonawca przedstawi wyniki Prognozy na spotkaniu Grupy Sterującej Ewaluacją WRPO oraz na Komitecie Monitorującym WRPO 2014+.

9.4 Zakończenie etapu I do 20 grudnia 2015 r.

Zakończenie realizacji etapu I musi zostać potwierdzone protokołem odbioru I etapu badania, podpisanym obustronnie w terminie umożliwiającym złożenie Wykonawcy faktury, nie później niż do 20 grudnia 2015r.

Zakończenie etapu II do 30 października 2016 r.

Zakończenie realizacji etapu II musi zostać potwierdzone protokołem odbioru zadania, podpisanym obustronnie w terminie umożliwiającym złożenie Wykonawcy faktury, nie później niż do 30 października 2016r.

Załączniki:

Załącznik A. Pismo Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu dot. uzgodnienia zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych dla projektu Planu transportowego dla województwa wielkopolskiego z dnia 31 lipca 2015r.

Załącznik B. Pismo Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Poznaniu dot. uzgodnienia zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych dla projektu Planu transportowego dla województwa wielkopolskiego z dnia 8 lipca 2015r.

Załącznik C. Dokumenty niezbędne do opracowania Prognozy

Załącznik D. Harmonogram realizacji usługi

Załącznik C. Dokumenty niezbędne do opracowania Prognozy

Przy wykonaniu Prognozy należy wziąć pod uwagę zarówno dokumenty strategiczne krajowe oraz unijne odnoszące się bezpośrednio do ochrony środowiska, ochrony przyrody czy zdrowia ludzi, jak i zawierające ustalenia dotyczące zrównoważonego rozwoju w Polsce i całej Unii Europejskiej. Dotyczy to m.in. takich dokumentów jak:

- **dokumenty międzynarodowe:**

- 1) Strategia zrównoważonego rozwoju Unii Europejskiej;
- 2) Biała Księga: Adaptacja do zmian klimatu: europejskie ramy działania (2009);
- 3) VI Program działań na rzecz środowiska. Cele, zadania i priorytety na lata 2007-2013 z perspektywą do roku 2020;
- 4) VII Program działań na rzecz środowiska (7EAP) – priorytety polityki ochrony środowiska w UE do roku 2020 (projekt);
- 5) Agenda Terytorialna Unii Europejskiej (Lipsk 2007);
- 6) Europejska Konwencja Krajobrazowa;
- 7) Nasza polisa na życie, nasze dziedzictwo przyrodnicze: strategia różnorodności biologicznej UE do 2020 r.;
- 8) Komunikat Komisji do Parlamentu Europejskiego, Rady, Europejskiego Komitetu Społeczno – Ekonomicznego i Komitetu Regionów „Plan działania w zakresie energii do roku 2050”, KOM(2011) 885 wersja ostateczna, Bruksela, dnia 15.12.2011;
- 9) GRDP Handbook on SEA for Cohesion Policy, luty 2006;
- 10) Guidance on the implementation of the SEA Directive;
- 11) Blueprint to Safeguard Europe’s waters (water Blueprint);
- 12) Strategia Europa 2020;
- 13) Horyzont 2020 – Program Ramowy w zakresie badań naukowych i innowacji (2014-2020);
- 14) Wytyczne Komisji Europejskiej do strategicznej oceny oddziaływania na środowisko pod kątem uwzględniania zmian klimatu oraz różnorodności biologicznej.

- **dokumenty krajowe:**

- 1) Koncepcja Przestrzennego Zagospodarowania Kraju 2030 (KPZK 2030);
- 2) Polityka Ekologiczna Państwa na lata 2009-2012 z perspektywą do roku 2016;
- 3) Strategia Rozwoju Kraju 2020;
- 4) Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2010-2020;
- 5) Dokumenty odnoszące się do polityk sektorowych (regionalnych, krajowych oraz unijnych) w obszarach ujętych w projekcie Planu, oraz inne dokumenty związane z działaniami ujętymi w zakresie Planu;
- 6) Raport: Polska 2030. Wyzwania rozwojowe, KPRM, maj 2009;
- 7) Master Plan dla transportu kolejowego w Polsce do roku 2030;
- 8) Krajowy Plan Kolejowy, 2015r.
- 9) Program budowy dróg krajowych;
- 10) Zwiększenie możliwości retencyjnych oraz przeciwdziałanie powodzi i suszy w ekosystemach leśnych na terenach nizinnych;
- 11) Prognozy oddziaływania na środowisko dla wszystkich ww. dokumentów.

- **dokumenty regionalne:**

- 1) Strategia rozwoju województwa wielkopolskiego do 2020 roku;
- 2) Plan zagospodarowania przestrzennego województwa wielkopolskiego;
- 3) Strategia wzrostu efektywności energetycznej i rozwoju odnawialnych źródeł energii w Wielkopolsce na lata 2012-2020;
- 4) Program Ochrony Środowiska Województwa Wielkopolskiego na lata 2012-2015;

- 5) Plan Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Wielkopolskiego;
- 6) Prognozy oddziaływania na środowisko dla wszystkich ww. dokumentów.

Załącznik D. Harmonogram realizacji usługi

Realizacja Zamówienia składa się z niżej wyszczególnionych etapów. Ostateczne decyzje – dotyczące każdej z nw. czynności w kwestiach: zakresu i rodzaju poprawek, terminów wykonywania poszczególnych prac, sposobów przekazywania informacji i wszelkich innych kwestii wynikających z bieżącej współpracy – podejmuje Zamawiający.

Etap pierwszy

Obejmuje wykonanie przez Wykonawcę następujących zadań

Opracowanie Koncepcji i metodologii badania	
Terminy realizacji	Działania podstawowe
Termin i miejsce zostanie wyznaczone przez Zamawiającego	1) Podpisanie Umowy <ul style="list-style-type: none">• możliwość przekazania Wykonawcy bieżącej wersji Planu (nie później jednak niż 7 dni od podpisania Umowy),• omówienie zasad współpracy z Zamawiającym
W terminie do 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego Planu	2) Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu wstępnej wersji Koncepcji i metodologii badania (produkt 1)
W terminie do 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego Planu	3) Przekazanie przez Zamawiającego uwag i korekt do otrzymanego produktu oraz wprowadzenie zmian przez Wykonawcę.
W terminie do 20 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego Planu	4) Zredagowanie i dostarczenie Zamawiającemu ostatecznej wersji Koncepcji i metodologii badania, uwzględniającej uwagi Zamawiającego (produkt 2) - zostanie potwierdzone protokołem odbioru.
Opracowanie wstępnego projektu Prognozy	
W terminie do 42 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego Planu	5) Zredagowanie i dostarczenie Zamawiającemu wstępnego projektu Prognozy (produkt 4)
Sukcesywnie	6) Przekazywanie przez Zamawiającego uwag i korekt do otrzymanego produktu 7) Przekazywanie przez Zamawiającego modyfikacji Planu (z zastrzeżeniem postanowień określonych w punkcie 6.2. SOPZ) 8) Wykonawca, sukcesywnie wraz z otrzymywaniem od Zamawiającego uwag do wstępnego projektu Prognozy oraz modyfikacji Planu, będzie aktualizować treść produktu 4
Najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem konsultacji społecznych (o terminie rozpoczęcia konsultacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę)	9) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu: <ul style="list-style-type: none">• zaktualizowany i uwzględniający uwagi zgłoszone przez Zamawiającego końcowy projekt Prognozy (produkt 5).• prezentację multimedialną produktu 5 (produkt 6). W przypadku wątpliwości Zamawiający przekaze Wykonawcy poprawki, a Wykonawca wprowadzi je niezwłocznie do treści prezentacji.
Nie później niż 20 grudnia 2015r.	Zakończenie I etapu badania – po odbiorze produktów 1, 2, 4, 5, 6 zostanie potwierdzone protokołem odbioru I etapu badania.
Termin przekazania ustala Zamawiający	10) Przekazanie przez Zamawiającego projektu Prognozy, tj. produktu 5 do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu oraz Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarne-

	go - w celu uzyskania opinii, o których mowa w z art. 54 ust. 1 Ustawy OOS
Działania towarzyszące w etapie I	
Terminy określi Zamawiający co najmniej 5 dni wcześniej	11) Na żądanie Zamawiającego uczestnictwo w spotkaniach z Zamawiającym
Wg zasad określonych w punkcie 6.2. SOPZ	12) Opracowanie i dostarczanie Zamawiającemu informacji bieżących mających znaczenie dla procesu programowania (produkt 3) .
Na żądanie Zamawiającego, przy czym termin wykonania zadań nie będzie krótszy niż 7 dni	13) Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu Opinii w sprawie (produkt 13)

Etap drugi

Obejmuje wykonanie przez Wykonawcę następujących zadań:

Modyfikacja Prognozy w wyniku konsultacji społecznych oraz opinii RDOŚ i WPWIS	
Konsultacje społeczne zostaną zorganizowane i przeprowadzone przez Zamawiającego. W trakcie konsultacji projekt Prognozy zostanie udostępniony zainteresowanym uczestnikom, a informacja o terminie i miejscu składania wniosków do dokumentu będzie podana, przez Zamawiającego, do publicznej wiadomości (co najmniej na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu).	
Terminy realizacji	Działania podstawowe
Najpóźniej 15 dni przed ogłoszeniem terminu rozpoczęcia konsultacji społecznych	14) Poinformowanie Wykonawcy o terminie rozpoczęcia konsultacji społecznych
Terminy i miejsca określi Zamawiający co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem konsultacji społecznych	15) Uczestnictwo Wykonawcy w ewentualnych konsultacjach społecznych dotyczących Planu i projektu Prognozy
Terminy określa Zamawiający	16) Przekazanie Wykonawcy Planu (uwzględniającego zmiany wprowadzone w wyniku konsultacji społecznych oraz opinii uzyskanych od Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu i Wielkopolskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego)
W terminie 15 dni od otrzymania Planu uwzględniającego zmiany wprowadzone w wyniku konsultacji społecznych oraz opinii RDOŚ i WPWIS	17) Zredagowanie i dostarczenie Zamawiającemu ostatecznej wersji Prognozy (produkt 7) uwzględniającej: <ul style="list-style-type: none"> • modyfikacje Planu prowadzone przez Zamawiającego w wyniku konsultacji społecznych • opinie Zamawiającego • uzgodnienia z organami: Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Poznaniu i Wielkopolskim Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym • wnioski Wykonawcy wynikające z przeprowadzonych konsultacji społecznych 18) Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu pisemnego podsumowania, o którym mowa w art. 55 ust. 3 Ustawy OOS (produkt 9) 19) Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia, zgodnie z art. 42 pkt 2 Ustawy OOS, zawierającego informacje

	o udziale społeczeństwa w postępowaniu oraz o tym, w jaki sposób zostały wzięte pod uwagę i w jakim zakresie zostały uwzględnione uwagi i wnioski zgłoszone w związku z udziałem społeczeństwa (produkt 10)
W terminie 22 dni od otrzymania Planu uwzględniającego zmiany wprowadzone w wyniku konsultacji społecznych oraz opinii RDOŚ i WPWIS	20) Przekazanie przez Zamawiającego uwag i korekt do otrzymanych produktów: 7 i 9 oraz 10.
W terminie 29 dni od otrzymania Planu uwzględniającego zmiany wprowadzone w wyniku konsultacji społecznych oraz opinii RDOŚ i WPWIS	21) Wprowadzenie poprawek do produktów: 7 i 9 oraz 10 i przesłanie Zamawiającemu do akceptacji. 22) Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu podsumowania wynikającego z przeprowadzonej Prognozy oddziaływania na środowisko (produkt 11) 23) Wykonanie prezentacji multimedialnej (produkt 12) ostatecznej wersji Prognozy, tj. produktu 7. W przypadku wątpliwości Zamawiający przekaże Wykonawcy poprawki, a Wykonawca wprowadzi je niezwłocznie do treści prezentacji.
Na żądanie Zamawiającego, w razie zaistnienia konieczności, przy czym termin wykonania zadań nie będzie krótszy niż 7 dni	24) Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu Opinii wpływu na środowisko zmian wprowadzonych do Planu w porównaniu do Planu, do którego sporządzona została ostateczna wersja Prognozy (produkt 8).
Działania towarzyszące w etapie II	
Na żądanie Zamawiającego, przy czym termin oraz miejsce zostaną ustalone przez Zamawiającego z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem	25) Uczestnictwo w spotkaniach z Zamawiającym, w tym prezentacja wyników Prognozy na spotkaniu Grupy Sterującej Ewaluacją WRPO i na Komitecie Monitorującym WRPO 2014+
Wg zasad określonych w punkcie 6.2. SOPZ	26) Opracowanie i dostarczanie Zamawiającemu, Informacji bieżących mających znaczenie dla procesu programowania (produkt 3)
Na żądanie Zamawiającego, przy czym termin wykonania zadań nie będzie krótszy niż 7 dni	27) Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu Opinii w sprawie (produkt 13)
Nie później niż 30 października 2016r.	Zakończenie II etapu badania – po odbiorze produktów 7, 8, 9, 10, 11, 12 i 13 - zostanie potwierdzone protokołem odbioru zadania.

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

dotyczy przetargu nieograniczonego pn.:

„Wykonanie badania pn. Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego”

WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG

➤ zgodnie z rozpisany warunkiem udziału - Roz. V ust. 1 pkt. b) SIWZ

co najmniej 2 (dwóch) usług polegających na sporządzeniu prognozy oddziaływania na środowisko projektów dokumentów wskazanych w art. 46 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (j.t. Dz. U. z 2013r., poz. 1235 ze zm.) o wartości co najmniej 50.000 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy) brutto każda			
PRZEDMIOT USŁUGI (z określeniem rodzaju, nazwy, tytułu zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu i SIWZ)	WARTOŚĆ USŁUGI (zł brutto)	DATA WYKONANIA	ODBIORCA

* do wskazanego w wykazie zamówienia należy załączyć dowód opisany w & 1 ust. 2 pkt. 1) lub 3) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, oraz zgodnie z wymogiem Roz. VI ust. 1 pkt. c) SIWZ.

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y, pieczętka/i osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

.....
 (pieczęć adresowa lub nazwa wykonawcy)

WYKAZ

osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Dotyczy postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Wykonanie badania pn. Opracowanie koncepcji i wykonanie Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu transportowego województwa wielkopolskiego”

Wykaz z podaniem osób, którym dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia zgodnie z warunkiem udziału określonym w rozdziale V ust. 1 pkt c SIWZ

KIEROWNIK ZESPOŁU BADAWCZEGO Osoba, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert spełniała łącznie wszystkie warunki wymienione poniżej	
Imię i nazwisko ¹ :	
WIEDZA I DOŚWIADCZENIE NIEZBĘDNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIENIA: <i>(uzupełniane w zależności od wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówienie i SIWZ)</i>	
1. Posiada wykształcenie (wyższe).	
2. Posiada odpowiednio, udokumentowane doświadczenie rozumiane jako kierowanie pracami zespołu (zespołów).	
Wykonał należycie co najmniej 3 prognozy oddziaływania na środowisko (których był autorem lub współautorem) dla dokumentów określonych w art. 46 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (j.t. Dz. U. z 2013r., poz. 1235 ze zm.)	
Wykonawca winien uwzględnić: <i>W punkcie 1 - wpisanie posiadanego wykształcenia. W punkcie 2 -3 - opis prac naukowo-badawczych, dokumentów oceny oddziaływania przedsięwzięć na środowisko, ekspertyz, analiz, badań z podaniem nazwy, terminu wykonania, odbiorcy badania oraz pełnioną funkcją</i>	
PODSTAWA DO DYSPONOWANIA OSOBA² (* niepotrzebne skreślić)	
Zasoby własne Wykonawcy*/ zasoby innych podmiotów*	

CZŁONEK ZESPOŁU BADAWCZEGO

(spełniający łącznie poniższe warunki)

(CO NAJMNIEJ 3 OSOBY)

sporządzany oddzielnie dla każdego z członków zespołu badawczego

Imię i nazwisko ¹:

.....

WIEDZA I DOŚWIADCZENIE NIEZBĘDNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

(wypełniane w zależności od wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówienie i SIWZ)

- | | |
|--|--|
| 1. Posiada wykształcenie (wyższe). | |
| 2. Posiada udokumentowane doświadczenie w pracy zawodowej, to znaczy był w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert autorem lub współautorem co najmniej 3 prognoz oddziaływania na środowisko dla dokumentów określonych w art. 46 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (j.t. Dz. U. z 2013r., poz. 1235 ze zm.) | |

Wykonawca winien uwzględnić:

W punkcie 1 - wpisanie posiadanego wykształcenia.

W punkcie 2 - opis prac naukowo-badawczych, dokumentów oceny oddziaływania przedsięwzięć na środowisko, ekspertyz, analiz, badań z podaniem nazwy, terminu wykonania, odbiorcy badania oraz pełnioną funkcją

PODSTAWA DO DYSPONOWANIA OSOBĄ² (* niepotrzebne skreślić)

Zasoby własne Wykonawcy*/ zasoby innych podmiotów*

.....
.....

Oświadczam, że wyżej wymienione osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane doświadczenie.

....., dniar.

podpis/y, pieczętka/i osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

¹ proszę podać imię i nazwisko (nawet w przypadku, gdy osobą tą jest Wykonawca składający ofertę – osoba fizyczna)

² **w przypadku, jeżeli wskazana wyżej osoba nie pozostaje w dyspozycji (zasobach) Wykonawcy**, a innych podmiotów (tj. osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej czy też osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą zatrudniającej ww. osobę) Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp), iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (wyżej wymienioną osobą), w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub kserokopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osoby wskazanej w wykazie na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

¹⁻² w przypadku, gdy osoba wymienioną wyżej jest Wykonawca składający ofertę należy również dokonać odpowiedniego skreślenia (skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”)

¹⁻² w przypadku, gdy osobą wymienioną wyżej jest osoba, którą Wykonawca bezpośrednio dysponuje (np. zatrudnia ww. osobę w ramach umowy o pracę czy też umowy zlecenia lub tzw. samo zatrudnienie) należy skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”)