

Uchwała Nr 1247/2015

Zarządu Województwa Wielkopolskiego

z dnia 6 listopada 2015 r.

w sprawie: zatwierdzenia zmian Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1392) oraz § 5 ust. 5 Statutu Wojewódzkiego Urzędu Pracy nadanego Uchwałą Nr XLVIII/925/14 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 21 lipca 2014 r. w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Poznaniu, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, stanowiącym załącznik do Zarządzenia 33/2015 Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu z dnia 13 kwietnia 2015 r. w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu, zatwierdza się następujące zmiany:

1. Zmienia się § 16 pkt 7 i nadaje się mu brzmienie:
„7) akceptacja zapotrzebowań na środki dotacji celowej składane do UMWW na środki PO KL – Priorytetu VI, VII, VIII, IX, PO WER i WRPO 2014 – 2020”,
2. W § 17 zmienia się pkt 1), 2) i 6), które odpowiednio przyjmują następujące brzmienie:
„1) weryfikacja i zatwierdzanie wybranej przez Oddział ds. EFS próby wniosków o płatność Beneficjenta konkursowego dla właściwego Działania. Weryfikacja prowadzona jest w celu kontroli poprawności weryfikacji dokonywanej przez Wydziały merytoryczne. Wydział Finansowo-Księgowy dokonuje kontroli jako trzecia para oczu na podstawie próby wniosków. Na podstawie sprawozdania Rb-28 S za dany miesiąc Oddział ustala Beneficjentów, którym przekazał środki i losowo wybiera do 10 wniosków Beneficjentów realizujących projekty w ramach PO WER i WRPO 2014 – 2020. Oddział przygotowuje pismo do Kierownika Wydziału Wdrażania EFS z prośbą o przekazanie losowo wybranych wniosków,
2) akceptacja zapotrzebowań dotyczących dotacji celowej PO WER oraz WRPO 2014 – 2020 na środki przeznaczone na realizację projektów konkursowych,

które znajdują się na rachunkach bankowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego,

6) weryfikacja i zatwierdzanie rozliczenia otrzymanych transz dotacji celowej PO WER i WRPO 2014 – 2020.”

3. W § 37 zmienia się pkt 7) i 8), które odpowiednio przyjmują następujące brzmienie:

„7) w ramach PO WER - wykonywanie obowiązków dotyczących procedury odwoławczej, o której mowa w rozdziale 15 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020”,

8) w ramach WRPO – udział w pracach Komisji Odwoławczej rozpatrującej protesty działającej przy Departamencie Polityki Regionalnej UMWW.”

4. Uchyla się § 37 pkt 14.

5. W § 40 po pkt 25 dodaje się punkty 26) i 27) w brzmieniu:

„26) dokonywanie przeglądu akt postępowania upadłościowego dłużników FGŚP wskazanych przez Wydział ds. Dochodzenia Zwrotu Należności FGŚP, celem pozyskiwania informacji o bieżącym etapie procesu upadłości i efektach czynności podejmowanych przez syndyka masy upadłości,

27) dochodzenie zwrotu należności FGŚP od podmiotów zagranicznych, w tym również: czynności związane z przekazaniem obsługi prawnej zagranicą zewnętrznym kancelariom prawnym, sporządzanie dokumentacji służącej prawidłowej obsłudze księgowej, przygotowywanie wniosków do dysponenta Funduszu w zakresie określenia warunków zwrotu należności bądź ich umorzenia”.

6. Po § 47 dodaje się § 47a, który przyjmuje brzmienie:

„ § 47a

Do zadań Pełnomocnika ds. Antykorupcji należy w szczególności:

- 1) monitorowanie funkcjonowania Urzędu pod kątem możliwości wystąpienia zjawiska oszustwa, nadużyć finansowych, korupcji lub konfliktu interesów a także naruszeń zasad określonych w Kodeksie Etyki Pracownika Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu,
- 2) dokonanie analizy kompletności zebranych dokumentów/dowodów oraz ocena czy dane zdarzenie ma znamiona nadużycia finansowego, oszustwa, korupcji, konfliktu interesów lub naruszenia zasad etyki,
- 3) poinformowanie Dyrektora WUP o wystąpieniu niekorzystnych zjawisk,

- 4) zaproponowanie sposobu rozwiązania sytuacji,
- 5) zgłoszenie Koordynatorowi Zespołu ds. oceny ryzyka zdarzeń związanych z wystąpieniem oszustw, nadużyć finansowych, korupcji lub konfliktu interesów”.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. Marszałka Województwa

Wojciech Jankowiak

Wicemarszałek

Uzasadnienie
Uchwały Nr 1247/2015
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 6 listopada 2015

Zgodnie z § 5 ust. 5 Statutu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu nadanego Uchwałą Nr XLVIII/925/14 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 21 lipca 2014 r., Regulamin Organizacyjny WUP w Poznaniu nadaje Dyrektor Urzędu po uprzednim zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa. Obowiązujący Regulamin Organizacyjny WUP został zatwierdzony Uchwałą Nr 386/2015 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 2 kwietnia 2015 r. Zmiana treści dokumentu jest związana z powierzeniem Wydziałowi ds. Wypłaty Świadczeń FGŚP zadań związanych z windykacją należności Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych. Ponadto zmianie uległ zakres zadań Wydziału Programowania. Wynika to z aneksu do Porozumienia WER/WP/2015/1 z dnia 13 stycznia 2015 r. dotyczącego realizacji PO WER. W Regulaminie Organizacyjnym wskazano również zadania Pełnomocnika ds. Antykorupcji, który został powołany Zarządzeniem Nr 83/2015 Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu z dnia 8 października 2015 r.

W związku powyższym zmiana Regulaminu jest zasadna.

Wojciech Jankowiak

Wicemarszałek