

UCHWAŁA NR XIV/384/16
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 stycznia 2016 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działalności Rady Społecznej działającej przy Wojewódzkim
Specjalistycznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Chorób Płuc i Gruźlicy w Wolicy**

Na podstawie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 roku, poz. 618 ze zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej działającej przy Wojewódzkim Specjalistycznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Chorób Płuc i Gruźlicy w Wolicy, uchwalony przez Radę Społeczną uchwałą Nr 11/15 z dnia 27 listopada 2015 roku w brzmieniu:

"REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ
Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Chorób Płuc
i Gruźlicy w Wolicy.
zwanego dalej „Zespołem Zakładów”

§ 1.

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Zespołu Zakładów.

2. Rada Społeczna działa na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 2.

1. Rada Społeczna powoływana jest uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego.

2. Do zadań Rady Społecznej należy:

1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:

a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej

aparatury i sprzętu medycznego,

b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,

c) przyznawania dyrektorowi nagród,

d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z dyrektorem,

2) przedstawianie dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:

a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,

b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,

c) kredytów bankowych lub dotacji,

d) podziału zysku,

e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury

i sprzętu medycznego,

f) regulaminu organizacyjnego

3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,

4) opiniowanie wniosku w sprawach czasowego zaprzestania działalności leczniczej,

5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej

i Statucie.

§ 3.

1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

2. Kolejne posiedzenie Rady Społecznej zwołuje Przewodniczący Rady Społecznej lub osoba z jego upoważnienia.

§ 4.

Posiedzenia Rady Społecznej odbywają się nie rzadziej aniżeli 1 raz na kwartał lub w sytuacjach określonych w § 8.

§ 5.

Zawiadomienia członków Rady Społecznej o posiedzeniu z podaniem porządku obrad, dokonuje Przewodniczący lub osoba działająca z jego upoważnienia przynajmniej na siedem dni przed terminem posiedzenia. W przypadku pilnej potrzeby zwołanie posiedzenia Rady Społecznej, może nastąpić na 2 dni przed terminem posiedzenia a zawiadomienie może być dokonane telefonicznie, pocztą elektroniczną lub ustnie, jednakże zawsze z podaniem spraw, które mają być rozpatrzone przez Radę.

§ 6.

W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zespołu Zakładów lub upoważniony Z-ca Dyrektora oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zespole Zakładów.

§ 7.

W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 8.

Z wnioskiem o zwołanie Rady Społecznej w trybie nadzwyczajnym, w uzasadnionych przypadkach, ma prawo wystąpić Dyrektor Zespołu Zakładów lub co najmniej 1/3 składu Rady. Wniosek ten winien być uwzględniony w terminie 14 dni od daty jego zgłoszenia.

§ 9.

Każdy członek Rady Społecznej ma prawo zgłoszenia wniosku o uzupełnienie lub zmianę porządku obrad proponowanego w zawiadomieniu o posiedzeniu plenarnym Rady. W sprawie uzupełnienia lub zmiany projektu porządku obrad Rada Społeczna podejmuje głosowanie.

§ 10.

Przewodniczący Rady Społecznej lub upoważniony przez niego członek Rady zapoznaje Radę z projektem porządku obrad, który następnie poddaje pod głosowanie i po przyjęciu go, kieruje obradami zgodnie z przyjętym porządkiem.

§ 11.

Rada Społeczna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 50% składu Rady.

§ 12.

1. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, za wyjątkiem spraw dotyczących rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem lub w innych sprawach personalnych. Rada Społeczna może uchwalić tajność głosowania także w innych przypadkach na wniosek Przewodniczącego lub członka Rady.

2. Od uchwał Rady Dyrektorowi Zespołu Zakładów przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

§ 13.

Przyjęcie mandatu członka Rady Społecznej jest zobowiązaniem do sumiennego wykonywania obowiązków i dyscypliny organizacyjnej niezbędnej do wywiązania się Rady ze swych obowiązków i zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej i Statucie.

§ 14.

Posiedzenia Rady Społecznej są protokołowane. Protokół zawiera: datę posiedzenia, porządek obrad, nazwiska obecnych na posiedzeniu (listę obecności), treść podjętych uchwał, wyniki i sposób głosowania, ponadto wszelkie oświadczenia złożone do protokołu. Protokół podpisuje Przewodniczący lub prowadzący obrady. Obsługa Rady jest prowadzona przez pracownika, któremu zadania te powierzył Dyrektor Zespołu Zakładów.

§ 15.

Dokumentacja pracy Rady Społecznej, a w szczególności: protokoły z posiedzeń i z przeprowadzonych analiz, rejestr uchwał i wniosków oraz inne dokumenty, przechowywane są w Zespole Zakładów.

§ 16.

Regulamin Rady Społecznej i jego zmiany uchwała Rada przy obecności co najmniej połowy statutowego składu bezwzględną większością głosów.

§ 17.

Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu Rady Społecznej traci moc Regulamin Rady przyjęty przez Radę Społeczną na posiedzeniu w dniu 11.04.2012 r. Uchwałą Nr 9/12 i zatwierdzony przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego w dniu 25.05.2012 roku Uchwałą Nr XXII/380/12."

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XXII/380/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 25 maja 2012 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działalności Rady Społecznej działającej przy Wojewódzkim Specjalistycznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Chorób Płuc i Gruźlicy w Wolicy.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

do uchwały nr XIV/384/16

Sejmiku Województwa Wielkopolskiego

z dnia 25 stycznia 2016 roku

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działalności Rady Społecznej działającej przy Wojewódzkim Specjalistycznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Chorób Płuc i Gruźlicy w Wolicy.

Zgodnie z art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 roku, poz. 618 ze zm.) do kompetencji Sejmiku Województwa należy zatwierdzenie Regulaminu działalności Rady Społecznej.

Z dniem 18 lipca 2015 roku rozpoczęła działalność nowa Rada Społeczna działająca przy Wojewódzkim Specjalistycznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Chorób Płuc i Gruźlicy w Wolicy. W związku z powyższym na posiedzeniu 27 listopada br. Rada uchwaliła Regulamin swojej działalności.

W związku z przytoczonymi przepisami podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.