

UCHWAŁA NR 2050 / 2016
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 20 maja 2016 roku

w sprawie:

- zatwierdzenia trybu zamówienia z wolnej ręki pn.: „*Wykonanie czynności piątego poziomu utrzymania wraz z modernizacją autobusu szynowego typu 215M serii SA108*”,
- zatwierdzenia *Zaproszenia do negocjacji*,
- powołania komisji i określenia jej obowiązków.

Na podstawie art. 41 ust. 1 oraz 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 486 ze zm.), w związku z art. 10 ust. 2, art. 19 ust. 1 i art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.) Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się:

1. tryb zamówienia z wolnej ręki dla postępowania pn.: „*Wykonanie czynności piątego poziomu utrzymania wraz z modernizacją autobusu szynowego typu 215M serii SA108*”.
2. *Zaproszenie do negocjacji*, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Powołuje się komisję do:

- przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą,
- oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badania i oceny oferty, a także wypełnienia obowiązków o których mowa w art. 20 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- przyjmowania i analizowania odwołań, jeżeli takie wpłyną, na czynności Zamawiającego oraz przygotowywania projektów odpowiedzi na wniesione odwołania,
- przygotowywania dokumentacji postępowania.

2. Ustala się skład komisji:

Przewodniczący:	Jan Woźniak
Z-ca Przewodniczącego:	Przemysław Raszewski
Sekretarz:	Agnieszka Olenderek
Członkowie:	Paweł Jonasik
	Krzysztof Marciniak

3. Obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji określa Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu stanowiący załącznik do Zarządzenia Marszałka Województwa Wielkopolskiego nr 18/2015 z dnia 20 kwietnia 2015 r.

§ 3

Upoważnia się Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego Pana Wojciecha Jankowiaka do jednoosobowego podpisywania dokumentów (w tym zatwierdzenia protokołu z postępowania i zatwierdzenia informacji do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych o wszczęciu postępowania), dotyczących przedmiotowego postępowania oraz do zawarcia umowy z Wykonawcą wskazanym przez komisję.

W przypadku nieobecności Wicemarszałka Wojciecha Jankowiaka spowodowanej urlopem, wyjazdem służbowym lub zwolnieniem lekarskim, do wykonywania w/w czynności upoważnia się Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego Pana Krzysztofa Grabowskiego.

§ 4

Do odbioru przedmiotu zamówienia upoważnia się pracowników Departamentu Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu :

1. Marka Parafianowicza
2. Pawła Jonasika
3. Przemysława Raszewskiego

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Marszałek Województwa
Marek Woźniak*

Załącznik do uchwały nr 2050 / 2016
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 20 maja 2016 r.

WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE
z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Wielkopolskiego
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

Pojazdy Szynowe
PESA Bydgoszcz S.A.
ul. Zygmunta Augusta 11
85-082 Bydgoszcz

ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI

W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO pn.:

**„Wykonanie czynności piątego poziomu utrzymania wraz z modernizacją autobusu
szynowego typu 215M serii SA108”**

o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

Znak sprawy: DT-II.272.2.2016

Poznań, maj 2016 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki, na podstawie art. 10 ust. 2 w związku z 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) jako **zamówienie uzupełniające** o wartości zamówienia **przekraczającej** kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy tj. powyżej kwoty **209.000** euro pn.: „*Wykonanie czynności piątego poziomu utrzymania wraz z modernizacją autobusu szynowego typu 215M serii SA108*” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu do negocjacji.

2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach w niej nieuregulowanych – ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj.: Dz. U z 2014 r., poz. 121 ze zm.).

3. Użyte w zaproszeniu do negocjacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” – Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.

„Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego zaproszenia do negocjacji.

„Ustawa Pzp” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

„Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w zaproszeniu do negocjacji.

„Wykonawca” – Podmiot zaproszony do negocjacji warunków przyszłej umowy o zamówienie publiczne, w przedmiocie którego niniejsze postępowanie dotyczy.

4. Dane Zamawiającego:

Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
al. Niepodległości 34
61-714 Poznań
NIP: 778-13-46-888

Adres do korespondencji:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
Biuro Zamówień Publicznych
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, pok. 1034
telefon: (061) 626 70 80,
fax: (061) 626 70 81

e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: agnieszka.olenderek@umww.pl

Znak postępowania: **DT-II.272.2.2016.**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

5. Niniejsze zaproszenie do negocjacji zostanie przekazane Wykonawcy drogą pocztową, przesyłką poleconą, za potwierdzeniem odbioru.

II. Opis przedmiotu zamówienia wraz z oznaczeniem wynikającym ze wspólnego słownika zamówień CPV

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu czynności piątego poziomu utrzymania (dalej P5) wraz z modernizacją autobusu szynowego typu 215M o oznaczeniu kolejowym SA108-008, stanowiącego własność Województwa Wielkopolskiego.
2. CPV przedmiotu zamówienia: **50222000-7** - usługi w zakresie napraw i konserwacji taboru kolejowego
3. Definicje wybranych pojęć – używanych w niniejszym zaproszeniu do negocjacji – zostały zawarte w **Załączniku nr 3 do zaproszenia do negocjacji § 1**.
4. Zamawiający wymaga, aby P5 wraz z modernizacją zostały wykonane zgodnie z zakresem określonym w **zaproszeniu do negocjacji** oraz zgodnie z:
 - 1) Pt-5 – Instrukcja o zasadach technicznego utrzymania pojazdów trakcyjnych („Przewozy Regionalne” Sp. z o.o.)
 - 2) Dokumentacją Systemu Utrzymania (DSU) nr DSU-215M 0130-1.
 - 3) Dokumentacją konstrukcyjną na modernizację autobusu szynowego, opracowaną przez Wykonawcę oraz uzgodnioną i zaakceptowaną przez Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji lub zgłoszenia uwag do dokumentacji w terminie do 5 dni roboczych od dnia jej przekazania. W przypadku wniesienia uwag, ostateczna akceptacja dokumentacji nastąpi w terminie 3 dni roboczych od przekazania dokumentacji z naniesionymi poprawkami.
 - 4) Odpowiednimi normami i kartami UIC.

Zamawiający udostępni Wykonawcy w celu wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 następującą dokumentację autobusu szynowego typu 215M:

- DSU nr DSU-215M 0130-1,
- Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru,
- Dokumentacja Techniczno – Ruchowa,
- Instrukcja Obsługi i Konserwacji Urządzeń,
- Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Wózków typu 19MN.

5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca oprócz prac przewidzianych w DSU, wykonał w autobusie szynowym SA108-008 w ramach P5 następujące czynności:
 - 1) Wymiana wszystkich kół monoblokowych.
 - 2) Wymiana wszystkich łożysk osiowych zestawów kołowych.
 - 3) Wymiana wszystkich czujników przeciwślizgu.
 - 4) Malowanie poszycia pudła farbą chemoutwardzalną poliuretanową, łącznie z wymianą fug okiennych. Elementy podatne na korozję należy zabezpieczyć antykorozyjnie. Malowanie musi być zgodne z kartami UIC 842-5 – „Wykonawcze warunki techniczne dotyczące zabezpieczenia antykorozyjnego oraz malowania wagonów i pojazdów trakcyjnych” oraz UIC 842-6 – „Warunki techniczne kontroli jakości systemów malowania pojazdów kolejowych.” Malaturę pudła należy wykonać w kolorach i zgodnie ze schematem jak w autobusach SA108-004 i SA108-005 po P5 wraz z modernizacją, wykonanej na podstawie

umowy nr DT/II/145/2015. Po wykonaniu malatury Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia na bocznych powierzchniach pudła herbów Województwa Wielkopolskiego oraz napisów „Województwo Wielkopolskie” w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, a także znaków i napisów zgodnie z obowiązującą normą.

- 5) Malowanie pudła lakierem bezbarwnym antygraffiti. Trwałość nowej powłoki antygraffiti – co najmniej 3 krotne usuwanie graffiti.
- 6) Wymiana podłogi w całym pojeździe.
- 7) Wymiana wykładziny podłogowej w całym pojeździe na wykładzinę trudnościeralną. Kolorystyka, wzór i rodzaj wykładziny muszą być uzgodnione z Zamawiającym. Nowa wykładzina musi posiadać wszystkie atesty wymagane dla pojazdów kolejowych.
- 8) Wymiana zbiorników paliwa. Zamawiający wymaga, aby nowe zbiorniki były wykonane ze stali nierdzewnej o oznaczeniu 1.4401 wg EN 10088. Wykonawca zdemontuje ze starych zbiorników system pomiaru paliwa i dokona jego montażu i uruchomienia w zbiornikach nowych.
- 9) Wymiana sprężarki powietrza.
- 10) Wymiana opończy przejścia Hübnera.
- 11) Wymiana drzwi do kabin maszynisty. Zastosować drzwi prawe (patrząc od strony przedziału pasażerskiego) ze szkła bezpiecznego, eliminującego refleksy świetlne w kabinie, wyposażone w system „antypaniczny”, zamykane na klucz.
- 12) Wymiana silników napędu, górnych szyn prowadzących z krzywą wlotową, prowadnic rolkowych, rolek prowadzenia wraz ze sworzniami, łożysk i pasków napędowych układów otwierania/zamykania drzwi odskokowo – przesuwnych.
- 13) Wymiana wszystkich przełączników, wskaźników parametrów pracy silników spalinowych i sterowników klimatyzacji na pulpitych.
- 14) Wymiana wszystkich przekaźników w szafach elektrycznych kabin maszynisty.
- 15) Wymiana rolet okiennych w kabinach maszynisty.
- 16) Wymiana lusterek zewnętrznych. Konstrukcja lusterek – do uzgodnienia z Zamawiającym.
- 17) Wymiana paneli ściennych i listew okiennych w przedziale pasażerskim i kabinach maszynisty. Kolorystyka jak w autobusach szynowych SA108-004 i SA108-005 po P5 wraz z modernizacją (umowa nr DT/II/145/2015).
- 18) Piaskowanie i malowanie półek bagażowych. Kolorystyka jak w autobusach szynowych SA108-004 i SA108-005 po P5 wraz z modernizacją (umowa nr DT/II/145/2015).
- 19) Malowanie pulpitych. Kolorystyka jak w autobusach szynowych SA108-004 i SA108-005 po P5 wraz z modernizacją (umowa nr DT/II/145/2015).
- 20) Wymiana tachografów. Nowe tachografy dodatkowo muszą mieć możliwość rejestracji użycia dźwigni hamulca pomocniczego i sygnału dźwiękowego.
- 21) Wymiana zbiorników wyrównawczych układu chłodzenia silników spalinowych w kabinach maszynisty, wraz z zastosowaniem innego systemu pomiaru minimalnej ilości płynu.

- 22) Wymiana wszystkich złączek w układzie chłodzenia silników spalinowych oraz w układzie wodnym ogrzewania. Zastosować złączki typowe, łatwo dostępne na rynku.
- 23) Naprawa silników spalinowych w minimum następującym zakresie:
- a) wymiana wszystkich tulei cylindrowych, korbowodów, tłoków i pierścieni tłokowych,
 - b) wymiana wałka rozrządu,
 - c) regeneracja kadłuba,
 - d) wymiana wszystkich głowic wraz z zaworami oraz popychaczy zaworów,
 - e) regeneracja wału korbowego (czopy główne i korbowodowe),
 - f) wymiana wszystkich panewek,
 - g) wymiana uszczelnień,
 - h) osprzęt silnika:
 - wymiana turbosprężarki,
 - wymiana pompy wtryskowej, wszystkich przewodów wtryskowych wysokiego ciśnienia i wtryskiwaczy,
 - wymiana pompy wody,
 - wymiana pompy olejowej,
 - wymiana wszystkich pasków klinowych.
- 25) Naprawa przekładni osiowych nawrotnych w minimum następującym zakresie:
- a) wymiana labiryntów uszczelniających wał odbioru mocy,
 - b) wymiana uszczelnień,
 - c) wymiana kół zębatach odpowiedzialnych za wybór kierunku jazdy,
 - d) wymiana łożysk,
 - e) wymiana siłownika odpowiedzialnego za wybór kierunku jazdy

W przypadku konieczności przeprowadzenia naprawy silników spalinowych i przekładni osiowych w szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania prac w ramach wynagrodzenia za wykonanie P5 wraz z modernizacją.

7. Zakres modernizacji pojazdu obejmuje:

- 1) Montaż w układzie pneumatycznym zespołów uzdatniania powietrza (osuszaczy),
- 2) Wymianę wszystkich foteli w przedziale pasażerskim,
- 3) Zabudowę kabiny WC dla osób na wózkach inwalidzkich i z możliwością przewijania niemowląt wg TSI PRM (Decyzja 2008/164/WE),
- 4) Modernizację systemu monitoringu,
- 5) Modernizację systemu informacji pasażerskiej,
- 6) Montaż śmietniczek uchylnych,
- 7) Montaż układu zasilania zewnętrznego 230V,
- 8) Montaż systemu zasilania drugiego członu,
- 9) Montaż rolet okiennych w przedziale pasażerskim,
- 10) Modernizację układów wylotu spalin,
- 11) Wymianę bocznego poszycia pudła,
- 12) Modernizację oświetlenia wewnętrznego wraz z sufitami,

13) Modernizację systemu zliczania pasażerów.

8. **Szczegółowe wymagania techniczne dla modernizacji zostały przedstawione w Załączniku nr 4 do zaproszenia do negocjacji.**
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie wykonywania P5 z modernizacją autobusu szynowego zapewnił we własnym zakresie wyłącznie nowe materiały, elementy i części potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Wartość przedmiotu zamówienia zawiera koszty wszelkich materiałów i części (w tym ich zakupu, dostawy, zamontowania), niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z Zaproszeniem do negocjacji wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający wymaga aby Wykonawca opracował, uzgodnił z Zamawiającym i przedstawił do akceptacji Zamawiającemu dokumentację konstrukcyjną modernizacji, Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru po naprawie i modernizacji oraz zmiany w DSU i DTR autobusu szynowego.
12. W przypadku dokonywania zmian konstrukcyjnych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia poprawek do posiadanej dokumentacji i przekazania Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej.
13. Wykonawca dokona oceny zmian, wprowadzonych podczas P5 i modernizacji pojazdu w zakresie istotności dla bezpieczeństwa systemu kolejowego, zgodnie z procedurą Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem (SMS).
14. Wymienione w pkt 11 dokumenty należy opracować zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (Dz. U. nr 212, poz. 1771 z późn. zm.).
15. Zamawiający wymaga, aby podczas wykonywania P5 z modernizacją zostały wymienione na nowe wszystkie normalia wymienione w **Załączniku nr 3 do Zaproszenia do negocjacji § 1.**
16. Zamawiający wymaga, aby w trakcie wykonywania P5 z modernizacją zostały wykonane wszystkie badania i próby przewidziane obowiązującymi przepisami i dokumentami, wyszczególnionymi w pkt 4.
17. Autobus szynowy SA108-008 po zakończeniu P5 wraz z modernizacją musi być kompatybilny z pojazdami SA108-001, SA108-002, SA108-003, SA108-004 i SA108-005 po P5 z modernizacją, zrealizowanych w latach 2013 – 2016. Użytkownikiem autobusów szynowych SA108-001, SA108-002 i SA108-003 jest Koleje Wielkopolskie sp. z o.o., a autobusów szynowych SA108-004 i SA108-005 – „Przewozy Regionalne” Sp. z o.o.
Przez kompatybilność Zamawiający rozumie możliwość połączenia mechanicznego, elektrycznego i pneumatycznego co najmniej dwóch autobusów szynowych z zachowaniem ich pełnej funkcjonalności.
18. Jazda próbna autobusu szynowego SA108-008 musi się odbyć na odcinku minimum 100 km w trakcji pojedynczej oraz na odcinku minimum 200 km w trakcji wielokrotnej (co najmniej dwóch pojazdów), z zatrzymaniem na wybranych przystankach i stacjach kolejowych, w celu sprawdzenia poprawności działania urządzeń pojazdów. Trakcja wielokrotna autobusu SA108-008 musi być przeprowadzona z autobusem SA108-001 lub SA108-002, lub SA108-003 oraz

z autobusem SA108-004 lub SA108-005. Wykonawca uzgodni szczegóły dotyczące jazd próbnych z Użytkownikami pojazdów i Zamawiającym. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminach przeprowadzenia wszystkich jazd próbnych z 5 – dniowym wyprzedzeniem. Wszystkie jazdy próbne zostaną przeprowadzone przy udziale Komisarza Odbiorczego i przedstawiciela (i) Użytkownika. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia jazd próbnych w trakcji wielokrotnej z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, czas oczekiwania na jazdę próbną w trakcji wielokrotnej nie będzie wliczany do czasu opóźnienia w wykonaniu P5 wraz z modernizacją pojazdu.

19. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazał Zamawiającemu wraz z autobusem szynowym po P5 z modernizacją dokumentację techniczną obejmującą wykonaną naprawę, modernizację oraz gwarancje i protokoły prób. W przypadku konieczności uzyskania nowego *Zezwolenia na dopuszczenie do eksploatacji* lub *Świadectwa dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego*, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu tych dokumentów z bezterminowym okresem ważności.
20. Zamawiający żąda udzielenia gwarancji na bezawaryjną pracę autobusu szynowego SA108-008 po P5 i modernizacji na okres co najmniej:
 - 1) **36 miesięcy** – cały pojazd z zastrzeżeniem ppkt 2 (gwarancja nie obejmuje eksploatacyjnego zużycia kół monoblokowych),
 - 2) **48 miesięcy** – malatura,liczonej od daty podpisania przez Strony końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
21. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt do odebrania od Zamawiającego autobusu szynowego i przetransportowania go do miejsca, w którym wykonywane będą P5 i modernizacja. Z czynności przekazania pojazdu sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy. Miejsce stacjonowania autobusu szynowego: „Przewozy Regionalne” sp. z o.o. Oddział Wielkopolski z siedzibą w Poznaniu Sekcja Przewozów Pasażerskich Krzyż.
Zamawiający oraz Użytkownik będą gotowi do przekazania autobusu szynowego Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia podpisania umowy. Dokładny termin przekazania pojazdu zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym, Użytkownikiem i Wykonawcą po podpisaniu umowy.
22. Pozostałe wymagania dla przedmiotu zamówienia, w tym sposób jego realizacji zostały szczegółowo określone w **Załączniku nr 3 do Zaproszenia do negocjacji.**

III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. **Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany w terminie do dnia 15 grudnia 2016 roku.**
Szczegóły dotyczące przekazania pojazdu zostały zawarte w rozdziale II ust. 21 niniejszego zaproszenia do negocjacji.
2. Autobus szynowy będzie odbierany komisyjnie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy:

- 1) Po wykonaniu I etapu P5 i modernizacji – przez I etap P5 i modernizacji rozumieć należy pojazd po demontażu jego zespołów i podzespołów (zgodnie z dokumentacją), przygotowany do nanoszenia powłok malarskich.
- 2) Po wykonaniu II etapu P5 i modernizacji pojazdu – przez II etap P5 i modernizacji rozumieć należy pojazd gotowy do odbioru technicznego tj. pojazd kompletny po wykonanej naprawie i modernizacji oraz po zakończonych pozytywnym wynikiem jazdach próbnym, o których mowa w rozdziale II ust. 18 . Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia jazdy próbnej podczas odbioru technicznego pojazdu, po uprzednim uzgodnieniu tego faktu z Wykonawcą. Podczas odbioru technicznego autobusu szynowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelką wymaganą obowiązującym prawem dokumentację, dopuszczającą pojazd do obsługi pociągów na terenie Polski.
3. Po wykonaniu powyższych czynności (etap I i II) każdorazowo zostaną sporządzone protokoły.
4. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o planowanych odbiorach (etap I, etap II) z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udziału w odbiorach przedstawicieli Użytkownika.

IV. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale V niniejszego zaproszenia do negocjacji.

V. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU ORAZ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Najpóźniej z dniem zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie złożyć:
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z załącznikiem Nr 1A do zaproszenia do negocjacji,

- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z **załącznikiem Nr 1B do zaproszenia do negocjacji**,
 - 3) Oświadczenie o przynależności lub nieprzynależności do grupy kapitałowej na podstawie art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5– zgodnie z **załącznikiem Nr 1C do zaproszenia do negocjacji**,
 - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - 5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - 6) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - 7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - 8) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę),
 - 9) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Ponadto do wyznaczonego terminu negocjacji należy złożyć następujące dokumenty:
- 1) **Formularz wstępnej oferty (wypełniony)** według **załącznika Nr 2** do zaproszenia,
 - 2) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty wstępnej musi być załączone **pełnomocnictwo** określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
 - 3) Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeśli dotyczy).
 - 4) Zestawienie cen jednostkowych modernizacji – według załącznika nr 5 do zaproszenia do negocjacji.

VI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych wyjaśnień udzielają:

Przemysław Raszewski, Departament Transportu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, tel. (061) 626 70 13 , w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku), email: przemyslaw.raszewski@umww.pl

Paweł Jonasik, Departament Transportu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, tel. (061) 626 70 13 , w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku), email: pawel.jonasik@umww.pl

- w sprawach formalnych wyjaśnień udziela:

Agnieszka Olenderek, Biuro Zamówień Publicznych, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, tel. (061) 626 70 92, fax (061) 626 70 81, w godzinach: 8⁰⁰ – 14⁰⁰ (od poniedziałku do piątku), email: agnieszka.olenderek@umww.pl

VII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY DO NEGOCJACJI

1. Ofertę należy złożyć według formularza wstępnej oferty do negocjacji, stanowiącego załącznik Nr 2 do zaproszenia do negocjacji.
Zamawiający dopuszcza złożenie oferty wstępnej i załączników do oferty wstępnej na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
2. Treść złożonej oferty wstępnej musi odpowiadać treści zaproszenia do negocjacji.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby(ę) upoważnione(a) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszelkie dokumenty składane w niniejszym postępowaniu – Formularze ofertowe i cenowe oraz wymagane niniejszym zaproszeniem oświadczenia i dokumenty - muszą być podpisane przez upoważnionego/upoważnionych przedstawicieli(a) Wykonawcy.
5. Wymagane w rozdz. V pkt 1 dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionych przedstawicieli(a) Wykonawcy.
6. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno wskazywać zakres umocowania i być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
7. Do negocjacji może przystąpić ze strony Wykonawcy osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w jego imieniu w zakresie zaciągania zobowiązań.

Uwaga:

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

9. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
10. Ceny jednostkowe i cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY DO NEGOCJACJI

Ofertę do negocjacji należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu, w Sekretariacie Biura Zamówień Publicznych, X piętro, pokój 1034, w terminie do dnia **16 czerwca 2016 r. do godz. 11⁰⁰**.

IX. MIEJSCE I TERMIN NEGOCJACJI

Negocjacje odbędą się w siedzibie Zamawiającego przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu, Sekretariat Departamentu Transportu, pokój 943, IX piętro w dniu **16 czerwca 2016 roku o godzinie 11³⁰**.

X. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający w oparciu o art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w chwili zawarcia umowy.
4. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto, podanej w umowie,
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego rozdziału;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych niż powyższe formach.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. **74 1020 4027 0000 1302 0403 1241**.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 5.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone po upływie okresu rękojmi.

XI. WARUNKI UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera **Załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia**
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą po przeprowadzeniu negocjacji.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

XII ZAŁĄCZNIKI

Załączniki do zaproszenia do negocjacji:

- 1) Załącznik Nr 1A - oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.,
- 2) Załącznik Nr 1B - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.,
- 3) Załącznik Nr 1C - oświadczenie o przynależności lub nieprzynależności do grupy kapitałowej na podstawie art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5;
- 4) Załącznik Nr 2 - Formularz wstępnej oferty do negocjacji,
- 5) Załącznik Nr 3 - Istotne dla stron postanowienia umowy,
- 6) Załącznik Nr 4 – Wymagania techniczne dla modernizacji,
- 7) Załącznik Nr 5 – Zestawienie cen jednostkowych modernizacji,

WICEMARSZAŁEK

WOJCIECH JANKOWIAK

**Załącznik Nr 1A
do zaproszenia do negocjacji**

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

złożone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki pn.: „Wykonanie czynności piątego poziomu utrzymania wraz z modernizacją autobusu szynowego typu 215M serii SA108”

Ja (imię i nazwisko),

Zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa Wykonawcy)

**jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze
w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że spełniamy warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsowość, data

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE OSÓB PRAWNYCH* lub
OSÓB FIZYCZNYCH * (w tym będących przedsiębiorcami)**

o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki pn. „Wykonanie czynności piątego poziomu utrzymania wraz z modernizacją autobusu szynowego typu 215M serii SA108”

Ja (imię i nazwisko),

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa Wykonawcy)

- jako wpisany w Krajowym Rejestrze Sądowym (dotyczy osób prawnych)
nr z dnia *
- wpisany w rejestrze Ewidencji Działalności Gospodarczej (dotyczy osób fizycznych
w tym będących przedsiębiorcami) nr z dnia *
- upoważniony na piśmie pełnomocnictwem z dnia *

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

.....
miejsowość, data

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ***, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp/
INFORMACJA O NIENALEŻENIU DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

*Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie
zamówienia z wolnej ręki pn.: „Wykonanie czynności piątego poziomu utrzymania wraz z
modernizacją autobusu szynowego typu 215M serii SA108”*

Ja (imię i nazwisko),
zamieszkały
reprezentując Wykonawcę
(nazwa Wykonawcy)

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, oświadczam, że:

1. Należymy do grupy kapitałowej*.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....
.....

(należy wpisać podmioty z grupy kapitałowej)

2. Nie należymy do grupy kapitałowej*.

.....
miejscowość, data

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

FORMULARZ WSTĘPNEJ OFERTY

Nazwa Wykonawcy (-ów):

.....
.....

NIP:

Siedziba Wykonawcy (-ów)

.....

Adres Wykonawcy

.....

nr tel.....nr faksu

adres e-mail.....

Adresat:
Województwo Wielkopolskie
z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
al. Niepodległości 34, 61-714 POZNAŃ

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki pn.: „**Wykonanie czynności piątego poziomu utrzymania wraz z modernizacją autobusu szynowego typu 215M serii SA108**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w wyżej wymienionym zaproszeniu, numer referencyjny DT-II.272.2.2016 oświadczamy, iż oferujemy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia:

za cenę brutto:.....zł,

słownie.....zł

w tym kwota netto.....zł

słownie.....zł

wysokość podatku VAT% tj.....zł

słownie.....zł

1	2		3		4	5	6
<i>Przedmiot zamówienia</i>	Cena piątego poziomu utrzymania (P4)		Cena modernizacji, przeniesiona z załącznika nr 5 do zaproszenia		Wartość netto (2+3)	Stawka Podatku VAT	Wartość brutto (4+5)
	netto	brutto	netto	brutto			
P5 z modernizacją autobusu szynowego SA108-008							

1. Zamówienie wykonamy w terminie: do dnia..... (najpóźniej do dnia 15 grudnia 2016 roku).
2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia do negocjacji i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
4. Akceptujemy bez zastrzeżeń istotne postanowienia umowy.
5. Udzielam(y) poniższych gwarancji:
 - 1) miesięcy – cały pojazd z zastrzeżeniem pkt 2 – gwarancja nie obejmuje eksploatacyjnego zużycia kół monoblokowych (co najmniej **36 miesięcy**),
 - 2) miesięcy – malatura (co najmniej **48 miesięcy**).
6. 1.Zamówienie objęte ofertą zamierzamy wykonać sami.*

2. Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom:*

1.

2.

8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Oferta wstępna została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub
upoważnionej przez wykonawcę)

.....
(miejscowość, data)

*/ niepotrzebne skreślić

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Słownik pojęć

1. **Zamawiający** – Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
2. **Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
3. **Użytkownik** – przewoźnik kolejowy eksploatujący autobus szynowy SA108-008 tj. „Przewozy Regionalne” sp. z o.o. Oddział Wielkopolski z siedzibą w Poznaniu ul. Kolejowa 5, 60-715 Poznań.
4. **Cena ofertowa** - przez cenę ofertową rozumie się wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych (w PLN) jaką Zamawiający obowiązany będzie zapłacić Wykonawcy za przedmiot zamówienia. W cenie ofertowej uwzględnia się podatek VAT, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów towar lub usługa podlega obciążeniu podatkiem VAT.
5. **Autobus szynowy** – dwuczłonowy pasażerski kolejowy pojazd trakcyjny o napędzie spalinowym, który w warunkach ruchowych stanowi nierozłączną całość.
6. **Pasażerski pojazd kolejowy** – pojazd z własnym napędem lub bez własnego napędu, dostosowany do poruszania się na własnych kołach po torach kolejowych, przeznaczony do przewozu pasażerów.
7. **Piąty poziom utrzymania (P5)** – naprawa okresowa o zakresie prac obejmujących pełny demontaż podzespołów i zespołów pojazdu trakcyjnego w celu ich szczegółowego sprawdzenia oraz naprawy lub wymiany elementów zużytych bądź uszkodzonych dla uzyskania konstrukcyjnych parametrów techniczno – eksploatacyjnych i użytkowych.
8. **Modernizacja** - modyfikacja wybranych cech techniczno – eksploatacyjnych lub użytkowych autobusu szynowego według specjalnie opracowanej dokumentacji, wprowadzona w trakcie naprawy okresowej poprzez zmiany konstrukcyjno – techniczne, mająca na celu podwyższenie standardu technicznego i poprawę parametrów użytkowych pojazdu, wykonana zgodnie z zakresem modernizacji, określonym przez Zamawiającego – Załącznik nr 1 do Umowy.
9. **Normalia** - takie elementy połączeń rozłącznych zespołów i podzespołów taboru, które w czasie naprawy podlegają demontażowi i nie kwalifikują się do ponownego wykorzystania tj.: podkładki, śruby, wkręty, blachowkręty, nakrętki, zawlecзки, sworznie, pierścienie uszczelniające (tzw. Simeringi), pierścienie uszczelniające o przekroju kołowym (tzw. Oringi), pozostałe uszczelnienia, pierścienie osadcze sprężyste (tzw. Zegery), wszelkie osłony elastyczne, elementy gumowe zawiesznień wszelkich urządzeń.
10. **Dni robocze** - wszystkie dni kalendarzowe z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt.

11. **Komisarz Odbiorczy** - przedstawiciel Zamawiającego, uprawniony do dokonywania odbiorów technicznych naprawianych i modernizowanych autobusów szynowych u Wykonawcy, reprezentowania interesów zamawiającego wobec Wykonawcy (do kontroli międzyoperacyjnych tj. np. odbiór wózków, zestawów kołowych, silników spalinowych itp.) Komisarz Odbiorczy będzie każdorazowo przyjeżdżał do Wykonawcy.
12. **DSU** – Dokumentacja Systemu Utrzymania autobusu szynowego typu 215M.
13. **DTR** – Dokumentacja Techniczno – Ruchowa.
14. **UTK** – Urząd Transportu Kolejowego.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie piątego poziomu utrzymania (zwanego dalej P5) wraz z modernizacją autobusu szynowego SA108-008, będącego własnością Województwa Wielkopolskiego, zgodnie z ustaleniami negocjacji, prowadzonych w postępowaniu o zamówienie publiczne nr DT-II.272.2.2015
2. Całkowita wartość przedmiotu umowy wynosi:
brutto..... PLN (słownie złotych:.....)
podatek VAT:..... PLN (słownie złotych:.....)
netto: PLN (słownie złotych:.....)
w tym:
 - 1) za wykonanie P5 autobusu szynowego SA108-008 cena wynosi:
brutto..... PLN (słownie złotych:.....)
podatek VAT..... PLN (słownie złotych:.....)
netto PLN (słownie złotych:.....)
 - 2) za wykonanie modernizacji autobusu szynowego SA108-008 cena wynosi:
brutto..... PLN (słownie złotych:.....)
podatek VAT..... PLN (słownie złotych:.....),
netto PLN (słownie złotych:.....)
3. Wartość przedmiotu umowy, określona w ust. 2 jest niezmienna w całym okresie trwania umowy i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 3

Sposób realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 w terminie do dnia.....
2. Szczegóły dotyczące stacjonowania pojazdu oraz jego przekazania Wykonawcy zostały zawarte w rozdziale III ust. 21 zaproszenia do negocjacji (załącznik nr 1 do niniejszej umowy).
3. P5 wraz z modernizacją autobusu szynowego, będącego przedmiotem umowy zostaną wykonane zgodnie z wymaganiami technicznymi Zamawiającego, dokumentacją

techniczną (konstrukcyjną i technologiczną), a także odpowiednimi normami i kartami UIC.

4. Wymagania techniczne, normy, karty UIC oraz obowiązujące dokumenty i przepisy dla modernizacji i P5 autobusów szynowych zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie wykonywania P5 i modernizacji autobusu szynowego zapewnił we własnym zakresie i zastosował wyłącznie nowe materiały i części, potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu i Użytkownikowi wykaz części zdemontowanych z pojazdów, podlegających wymianie. Części zdemontowane – do dyspozycji Użytkownika.
7. Zamawiający wymaga aby Wykonawca opracował, uzgodnił z Zamawiającym i przedstawił do akceptacji Zamawiającemu dokumentację konstrukcyjną modernizacji, Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru po P5 i modernizacji oraz zmiany w DSU i DTR autobusu szynowego, będącego przedmiotem umowy.
8. Wymienione w ust. 7 dokumenty należy opracować zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (Dz. U. nr 212, poz. 1771 z późn. zm.).
9. Zamawiający wymaga, aby podczas wykonywania P5 z modernizacją, zostały wymienione na nowe wszystkie normalia wymienione w § 1 ust. 9.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli robót podczas realizacji przedmiotu umowy przez swoich przedstawicieli w tym Komisarza Odbiorczego na koszt Wykonawcy, obejmujący: zakwaterowanie i wyżywienie. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni do przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy:
 - 1) Marek Parafianowicz
 - 2) Paweł Jonasik
 - 3) Przemysław RaszewskiZamawiający poinformuje Wykonawcę o terminach kontroli robót telefonicznie lub e-mailem.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość pobierania próbek do badań stosowanych materiałów i surowców. W przypadku uzyskania wyników negatywnych tzn. stosowania materiałów lub surowców niezgodnych z obowiązującymi normami, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami badań.
12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazał upoważnionym do odbioru autobusu szynowego po P5 wraz z modernizacją przedstawicielom Zamawiającego kompletną dokumentację techniczną i technologiczną (w tym konstrukcyjną, naprawczą i dotyczącą modernizacji), z zastrzeżeniem praw własności intelektualnej oraz tajemnicy handlowej. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji niewyłącznej na czas nieokreślony, na korzystanie z przekazanej dokumentacji, na polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w zakresie w jakim jest to konieczne do wykorzystania dla celów obsługowo-eksploatacyjnych, utrzymaniowych oraz wykorzystania przy kolejnych naprawach i modernizacjach pojazdów będących własnością Zamawiającego.

13. Wymienioną wyżej dokumentację Wykonawca przekaze Zamawiającemu w ilości 2 kompletów w formie pisemnej i 2 w formie elektronicznej w terminie odbioru pojazdu.
14. Wszystkie jazdy próbne po liniach PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., po P5 i modernizacji zostaną przeprowadzone staraniem i na koszt Wykonawcy. Szczegóły dotyczące przeprowadzenia jazd próbnych zostały przedstawione w załączniku nr 1 do umowy.
15. Autobus szynowy i jego elementy składowe w trakcie wykonywania P5 i po wykonaniu P5 oraz modernizacji należy poddać odbiorowi komisarycznemu, dokonywanemu przez Komisarza Odbiorczego wskazanego przez Zamawiającego. Odbiór komisaryczny musi się odbyć wg zasad i w zakresie przewidzianym obowiązującymi przepisami i dokumentami wymienionymi w ust. 3.
16. Podstawą do odbioru pojazdów będzie potwierdzenie w protokole zdawczo – odbiorczym przez Komisarza Odbiorczego zgodności parametrów wszystkich zespołów, podzespołów z parametrami określonymi we właściwych warunkach technicznych naprawy oraz z wymaganiami Zamawiającego.
17. Po zakończeniu I i II etapu P5 i modernizacji, o których mowa w Rozdz. III zaproszenia do negocjacji sporządzone zostaną protokoły zdawczo – odbiorcze podpisane przez Strony niniejszej umowy.
18. Odbiór końcowy autobusu szynowego odbędzie się u Wykonawcy, w dniu roboczym wskazanym przez Wykonawcę w godzinach 7:00 – 14:00 przy udziale Użytkownika. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy.
19. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego pisemnie, faksem lub e-mailem o planowanym odbiorze (etap I i II oraz odbiór końcowy) z co najmniej 5 – dniowym wyprzedzeniem.
20. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia w terminie odbioru końcowego autobusu szynowego:
 - 1) DSU z opracowanymi i wniesionymi zmianami,
 - 2) DTR z opracowanymi i wniesionymi zmianami
 - 3) Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru po P5 i modernizacji pojazdu, jego zespołów i podzespołów, obowiązujące przy wykonaniu i odbiorze podczas P5 i modernizacji,
 - 4) Dokumentację techniczną nowych urządzeń, zespołów i podzespołów (DTR, dane techniczne, instrukcje obsługi, wytyczne dotyczące utrzymania i konserwacji, zasady recyklingu)
 - 5) Katalog części zamiennych z podaniem producentów i dostawców (z wyodrębnieniem katalogu części szybko zużywających się i materiałów eksploatacyjnych) dla nowych urządzeń, zespołów i podzespołów.
 - 6) Dokumentację konstrukcyjną wykonanej modernizacji do poziomu elementu (rysunki konstrukcyjne, schematy, opisy),
 - 7) Deklarację zgodności Wykonawcy potwierdzającą, że naprawiony w zakresie P5 oraz zmodernizowany zgodnie z zakresem podanym w zaproszeniu do negocjacji autobus szynowy jest zgodny z typem, na które Prezes UTK wydał świadectwo dopuszczenia do eksploatacji nr T/2012/0394. W przypadku niezgodności z podanym typem, Wykonawca przeprowadzi odpowiednie badania przez uprawnioną

- jednostkę badawczą i w oparciu o te badania wystąpi do UTK o wydania nowego *Zezwolenia na dopuszczenie do eksploatacji pojazdu*.
- 8) W przypadku konieczności uzyskania – *Zezwolenie na dopuszczenie do eksploatacji* lub *Świadectwo dopuszczenia do eksploatacji typu pojazdu kolejowego*, wydane przez UTK,
 - 9) Dokument gwarancji,
 - 10) Protokoły prób,
 - 11) Karty podzespołów,
 - 12) Dokumentację techniczną zbiorników powietrznych,
 - 13) Książkę pokładową pojazdu
 - 14) Świadectwa, atesty, gwarancje podzespołów,
 - 15) Dokumenty potwierdzające, że prace związane z przeglądem lub naprawą wybranych urządzeń (zgodnie z DSU) zostały wykonane w autoryzowanym przez producenta zakładzie naprawczym lub autoryzowanym serwisie producenta danego urządzenia bądź w specjalistycznym warsztacie, łącznie ze szczegółowym zakresem wykonanych prac.
 - 16) Oprogramowania urządzeń mikroprocesorowych zastosowanych podczas modernizacji, wraz z prawem bezterminowego wykorzystania tego oprogramowania dla celów eksploatacyjnych, diagnostycznych, naprawczych i modernizacyjnych,
 - 17) Laptop serwisowy do obsługi programów diagnostycznych,
 - 18) Moduły pamięci do tachografu – 4 sztuki,
 - 19) Dyski wymienne systemu monitoringu – 2 sztuki,
 - 20) Podłokietniki foteli – 10 sztuk (5 prawych i 5 lewych)
21. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie powyższej dokumentacji i oprogramowania podmiotom dokonującym czynności utrzymaniowych, eksploatacyjnych, diagnostycznych, naprawczych i modernizacyjnych pojazdów będących własnością Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 13.
 22. Wykonawca po zakończeniu P5 wraz z modernizacją dostarczy autobus szynowy własnym staraniem i na własny koszt do stacji Krzyż, w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w ust. 18.

§ 4

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie:
 netto:.....zł (słownie:.....zł)
 oraz podatek VAT:.....zł (słownie:zł)
 co stanowi łączną kwotę brutto:zł (słownie:.....zł)
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonany i odebrany przedmiot zamówienia zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:

.....

w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę. Wykonawca wystawi fakturę na Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP 778-13-46-888. Faktura zostanie dostarczona do siedziby Departamentu Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, IX piętro, pokój 943.

Faktura VAT musi zawierać koszty wykonania P5 i koszty wykonania modernizacji

4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony umowy dopuszczają możliwość zapłaty wynagrodzenia częściowego za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1. Podstawą do wystawienia faktury VAT częściowej jest dokonanie częściowego odbioru wykonanych prac, potwierdzonych protokołem zdawczo – odbiorczym oraz harmonogramem kwotowym. Do zapłaty faktury częściowej mają zastosowanie postanowienia ust. 3.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT końcowej będą:
 - 1) protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 3 ust. 18 podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 2) protokół odbioru technicznego i protokoły oraz karty pomiarowe przeprowadzonych prób, pomiarów i badań,
 - 3) dokumenty dotyczące napraw silników spalinowych, skrzyń biegów i przekładni osiowych (zakres wykonanych prac, wyniki prób, gwarancje).Wyżej wymienione dokumenty muszą być podpisane przez Komisarza Odbiorczego i załączone do faktury VAT.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią (art. 509 § 1 Kodeksu cywilnego).
8. W przypadku nie zachowania terminu płatności, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 5

Gwarancje

1. Na autobus szynowy SA108-008 po P5 i modernizacji Wykonawca udziela gwarancji na okres:
 - 1) miesięcy – cały pojazd z zastrzeżeniem pkt 2 (gwarancja nie obejmuje eksploatacyjnego zużycia kół monoblokowych),
 - 2) miesięcy – malatura,liczonej od daty podpisania przez Strony niniejszej umowy końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego autobusu szynowego, o którym mowa w § 3 ust. 18.
2. Wykonawca w okresie gwarancyjnym ponosi pełną odpowiedzialność za wady i następstwa wad autobusu szynowego oraz jest zobowiązany do ich usunięcia.
3. Dla nowych urządzeń, zespołów i podzespołów zabudowanych w autobusie szynowym podczas P5 z modernizacją, Wykonawca udziela gwarancji na bezawaryjną pracę przez okres zgodny z gwarancjami producenta, jednakże nie krótszy niż gwarancje podane w ust. 1.

4. Jeżeli w okresie gwarancji zastosowany nowy zespół, podzespół lub element ulegnie trzykrotnej awarii (nie z winy Użytkownika), Wykonawca na własny koszt dokona jego wymiany na nowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki i następstwa awarii autobusu szynowego, powstałe w okresie gwarancyjnym, wynikające z niewłaściwej jakości wykonanej naprawy i modernizacji, w tym zastosowaniem przy naprawie i modernizacji niewłaściwych materiałów (wady materiałowe) i niewłaściwych technologii.
6. W razie stwierdzenia w okresie gwarancyjnym wady w działaniu autobusu szynowego lub jego zespołów, podzespołów i elementów, Użytkownik lub Zamawiający powiadamia pisemnie (faksem, e-mail) Wykonawcę o stwierdzonym uszkodzeniu (uszkodzeniach) najpóźniej w najbliższym dniu roboczym od dnia jego stwierdzenia. Uszkodzenie (uszkodzenia) to Wykonawca jest zobowiązany usunąć w czasie nie dłuższym niż **72 godziny** od chwili zgłoszenia uszkodzenia przez Użytkownika bądź Zamawiającego lub w innym terminie, ustalonym z Użytkownikiem bądź Zamawiającym w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia uszkodzenia.
7. Odpowiedzialność gwarancyjna polega na usunięciu powstałych w okresie gwarancji uszkodzeń przez Wykonawcę na jego koszt lub pokryciu przez niego udokumentowanych kosztów poniesionych przez Użytkownika lub Zamawiającego z tytułu usunięcia tych uszkodzeń we własnym zakresie lub przez osobę trzecią.
8. Koszty przejazdu pojazdu do naprawy gwarancyjnej tam i z powrotem ponosi Wykonawca.
9. Użytkownik lub Zamawiający ma prawo do usunięcia usterek lub uszkodzeń powstałych w okresie gwarancyjnym we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, w każdym przypadku po uzyskaniu zgody Wykonawcy lub bez jego zgody, jeżeli Wykonawca nie ustali sposobu i terminu usunięcia tych usterek lub uszkodzeń w ciągu 72 godzin, licząc od chwili powiadomienia o uszkodzeniu.
10. Wykonawca może nie uznać reklamacji wyłącznie wtedy, gdy udowodni Użytkownikowi lub Zamawiającemu, że uszkodzenie autobusu szynowego lub jego części w okresie gwarancyjnym nastąpiło z winy Użytkownika lub Zamawiającego.
11. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas, w którym Użytkownik nie mógł eksploatować autobusu szynowego z powodu wad lub uszkodzeń objętych gwarancją, powstałych w okresie jej obowiązywania.
12. W sytuacji wystąpienia wypadku (wydarzenia) kolejowego, w którym uczestniczył autobus szynowy będący przedmiotem niniejszej umowy, Użytkownik lub Zamawiający może wezwać Wykonawcę jako obserwatora prac komisji ustalającej przyczyny wypadku.
13. Wykonywanie naprawy gwarancyjnej potwierdza się protokołem naprawy, który Wykonawca jest obowiązany wystawić Użytkownikowi lub Zamawiającemu. Użytkownik lub Zamawiający potwierdza czas rozpoczęcia i zakończenia naprawy. Protokół naprawy gwarancyjnej winien określać datę i godzinę rozpoczęcia, opis usuniętych nieprawidłowości oraz datę i godzinę zakończenia naprawy. Przerwanie biegu naprawy gwarancyjnej następuje w chwili obustronnego podpisania protokołu zakończenia naprawy.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze stron na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 2.
2. W przypadku niedotrzymania terminu o którym mowa w § 3 ust. 1 Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości:
 - 1) 10.000 zł za każdy dzień opóźnienia, jeżeli opóźnienie trwa do 14 dni,
 - 2) 20.000 zł za każdy następny dzień opóźnienia, począwszy od 15 dnia.
3. W przypadku gdy Użytkownik lub Zamawiający wykona naprawę gwarancyjną we własnym zakresie lub zleci naprawę osobie trzeciej, Wykonawca zostanie obciążony kosztami naprawy według przedstawionych przez Użytkownika lub Zamawiającego dokumentów oraz karą umowną w wysokości 10 % poniesionych kosztów naprawy gwarancyjnej. Wykonawca zostanie obciążony karą umowną, o której mowa powyżej tylko w przypadku jeżeli nie ustali sposobu i terminu usunięcia usterek lub uszkodzeń w ciągu 72 godzin, licząc od chwili powiadomienia o usterkach lub uszkodzeniach.
4. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę uszkodzeń pojazdu, powstałych w okresie gwarancji w terminach, o których mowa w § 5 ust. 6 Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości:
 - 1) 1.500 zł za każdy dzień opóźnienia, jeżeli opóźnienie trwa do 14 dni,
 - 2) 3.000 zł za każdy następny dzień opóźnienia, począwszy od 15 dnia.
5. Łączna wartość kar umownych wyszczególnionych w niniejszym paragrafie nie może przekraczać 20 % całkowitej wartości brutto umowy.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego dochodzić odszkodowania uzupełniającego, w wysokości przewyższającej kary umowne.
7. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwoty kary umownej, o której mowa w ust. 2 z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie jej należytego wykonania w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone po upływie okresu rękojmi.

§ 8

Osoby do kontaktów

Do kontaktów w sprawach związanych z bieżącą realizacją umowy, Strony Umowy upoważniają następujące osoby:

Zamawiający:

- 1) tel., e-mail:.....

2)tel....., e-mail:.....

Wykonawca:

1)tel....., e-mail:.....

2)tel....., e-mail:.....

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w przypadku gdyby:
 - 1) zaszła konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia publicznego z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, których nie mógł wcześniej przewidzieć – w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w innym, jednostronnie wskazanym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym jednak możliwości techniczne i organizacyjne Wykonawcy,
 - 2) zaistniała możliwość wprowadzenia zmian technicznych i technologicznych w przedmiocie umowy w związku z pojawieniem się na rynku podzespołów, elementów i materiałów nowszej generacji, posiadających korzystniejsze parametry techniczne lub których zastosowanie pozwoliłoby zaoszczędzić koszty eksploatacyjne pojazdów,
 - 3) zmianie uległa stawka podatku VAT obowiązująca w dniu zawarcia niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Spory, które wynikną na tle stosowania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w języku polskim w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
7. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Zaproszenie do negocjacji,
 - Załącznik nr 2 – Protokół z przeprowadzonych negocjacji,

Wymagania techniczne dla modernizacji.

1. Zespół uzdatniania powietrza (osuszacz):

- montaż dwóch zespołów uzdatniania powietrza (każdy człon obsługiwany przez oddzielny zespół),
- musi posiadać funkcję samoczynnego oczyszczania filtrów głównych,
- musi pełnić funkcję osuszacza, odpylacza i odolejacza powietrza,
- musi być wyposażony w zawór obejściowy (tzw. by-pass), umożliwiający pracę układu pneumatycznego w przypadku awarii osuszacza,
- dostęp do zespołów uzdatniania powietrza musi być zapewniony z kabin maszynisty lub przedziału pasażerskiego.

2. Fotele przedziału pasażerskiego:

- wymagania ergonomiczne wg karty UIC 567,
- wymagania wytrzymałościowe wg karty UIC 566,
- wymagania trudnopalnościowe wg karty UIC 564-2 oraz normy PN-K-02511 lub PN-EN-45545,
- wysokość fotela od podłogi – 1250 mm – 1300 mm,
- szerokość siedziska i oparcia – 450 mm – 460 mm,
- głębokość siedziska – min. 430 mm,
- wysokość siedziska od podłogi – 430mm – 450mm,
- podłokietnik ruchomy od strony korytarza i podłokietnik stały od strony ściany bocznej. Szerokość podłokietnika – min. 45 mm, długość podłokietnika – 360mm – 370 mm, nakładka podłokietnika – drewniana (rodzaj drewna – buk),
- moduły tapicerowane miękkie o grubości pianki na siedziskach min. 50 mm, pokryte tkaniną trudnopalną typu wełna-plusz z zagłówkiem pokrytym skórą naturalną,
- konstrukcja foteli musi zapewnić personifikację miejsc,
- zabezpieczenie antykorozyjne części stalowych – farbą proszkową,
- materiał obiciowy w kolorystyce i wzornictwie wskazanym przez Zamawiającego.
- fotele od strony korytarza muszą być wyposażone w uchwyt na wysokości zagłówka,
- rozmieszczenie i układ foteli – do uzgodnienia z Zamawiającym,
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wyboru co najmniej 5 typów foteli.

Zamawiający informuje, że w autobusie szynowym zamontowanych jest 48 sztuk ław 2 – osobowych i 4 sztuki foteli uchylnych 1 – osobowych.

3. Kabina WC dla osób na wózkach inwalidzkich i z możliwością przewijania niemowląt wg TSI PRM (Decyzja 2008/164/WE):

- nową kabinę WC zabudować w miejscu starej kabiny WC (Zamawiający dopuszcza możliwość likwidacji części miejsc siedzących w celu zabudowy kabiny),
- nowy zbiornik na nieczystości ze stali nierdzewnej, podgrzewany o pojemności co najmniej 200 litrów,
- nowy zbiornik na czystą wodę ze stali nierdzewnej, podgrzewany elektrycznie o pojemności co najmniej 150 litrów,

- instalacja wodna sterowana elektrozaworami,
- instalacja doprowadzająca wodę do muszli ustępowej i umywalki tzw. "sucha",
- odprowadzenie wody z umywalki poprowadzić poza zbiornik na nieczystości,
- w kabinach WC zastosować wentylację wymuszoną,
- w toalecie zabudować pojemnik na ręczniki papierowe oraz pozostałe wyposażenie, wymagane zgodnie z Techniczną Specyfikacją Interoperacyjności, dotyczącą osób o ograniczonej możliwości poruszania się (Decyzja 2008/164/WE). Rozmieszczenie wyposażenia do uzgodnienia z Zamawiającym.
- w pobliżu kabiny WC wyodrębnić dwa miejsca dla osób na wózkach inwalidzkich z możliwością unieruchomienia wózka,
- ze względów estetycznych i antykradzieżowych stosować elementy wyposażenia, umożliwiające maskowanie wkrętów mocujących (zastosowane wkrety nie mogą być łatwo demontowane przy pomocy standardowych narzędzi),
- przy WC umieścić podświetlany sygnał zajętości oraz defektu WC widoczny z przedziałów pasażerskich,
- elementy wyposażenia przystosowane do użytku przez pasażerów (np. przyciski) zaopatrzyć w znakowanie czytelne również przez osoby niewidzące.

4. Modernizacja systemu monitoringu:

- W ramach modernizacji Wykonawca dokona wymiany kamer, okablowania, monitorów i rejestratora monitoringu wewnętrznego oraz montażu kamer czołowych i lusterkowych wraz z okablowaniem. W skład systemu monitoringu wchodzi 2 cyfrowe kamery czołowe (po jednej na człon), 4 cyfrowe kamery wewnętrzne (po dwie na człon), 4 kamery lusterkowe (po dwie na człon), 2 rejestratory (po jednym na człon), 2 monitory w pulpicie maszynisty (po jednym na człon), niezbędny osprzęt i oprogramowanie do odczytu obrazu.
- Należy zastosować kamery cyfrowe kopułowe, zgodne z normami PN-EN 50155, EN 50121-3-2, EN 61373, DIN 5510-2.
W każdej kabine maszynisty należy zamontować po jednej kamerze przed szybą czołową w obszarze wycieranym przez wycieraczkę. Miejsce montażu kamer wewnętrznych do ustalenia z Zamawiającym.
- Do jednego rejestratora w obrębie każdego członu powinny być podłączone: jedna kamera czołowa, dwie kamery lusterkowe, dwie kamery wewnętrzne. Jakość rejestrowanego obrazu musi umożliwiać prawidłowy odczyt (z rejestracji) sygnałów semaforów i wskaźników oraz stanu szlaku przed pojazdem. Data i czas rejestracji muszą stanowić część zarejestrowanego obrazu. Rejestratory muszą być zainstalowane poza strefą zgniotu pojazdu. Stopień ochrony rejestratora – minimum IP44. Rejestrator musi posiadać interfejsy komunikacyjne: 2xEthernet, USB, RS232 i RS422. Dostęp do konfiguracji rejestratora poprzez sieć Ethernet oraz port USB. Obraz z każdej kamery musi być zapisywany i archiwizowany przez okres co najmniej 96 h. Rejestracja obrazu na dyskach wymiennych (odczyt i przeglądanie zdarzeń na stanowisku stacjonarnym, wyposażonym w dedykowaną stację dokującą). Częstotliwość rejestracji obrazu – minimum 12 klatek/s. Dyski powinny być umieszczone w tzw. kieszeniach wymiennych, natomiast wymiana kieszeni z dyskiem nie może wiązać się z ingerencją w rejestrator (wyciąganie rejestratora z pojazdu i rozkręcanie w celu wymiany dysku jest niedopuszczalne). Czas w rejestratorach musi być synchronizowany z GPS lub innego centralnego zegara na pojeździe.

- Oprogramowanie do odczytu obrazu z kamer musi umożliwić zsynchronizowanie zapisów ze wszystkich kamer na pojeździe tzn. z dwóch rejestratorów. Operator musi mieć możliwość wyboru obrazu z dowolnej kamery, jak również podglądu obrazu z kilku a także ze wszystkich kamer jednocześnie. Musi istnieć możliwość lokalnego podglądu rejestrowanego obrazu z kamer czołowych w kabinie maszynisty w trybie serwisowym. Odczyt i przeglądanie zdarzeń na stanowisku stacjonarnym, wyposażonym w oprogramowanie i dedykowaną stację dokującą. Program powinien mieć funkcję wyeksportowania obrazu i zapisu na innych nośnikach, natomiast odczyt wyeksportowanego obrazu nie powinien wymagać dodatkowego oprogramowania.
- Monitor w kabinie maszynisty nie mniejszy niż 10,4", dopasowany do pulpitu maszynisty w uzgodnieniu z Zamawiającym, umieszczony w zasięgu wzroku maszynisty tak aby obraz był widoczny w różnych warunkach atmosferycznych z możliwością regulacji obrazu. Podczas uruchamiania monitoringu na monitorze wyświetla się przez okres około 30 sek. obraz z kamery czołowej, w celu sprawdzenia czy obraz z kamery jest poprawny. Po tym czasie monitor musi przełączyć się w normalny tryb pracy ciągłego podglądu. W normalnym trybie pracy monitor musi umożliwić przełączanie pomiędzy trybem kamer lusterkowych (wyświetlanie na ekranie obrazu z czterech kamer jednocześnie lub każdej indywidualnie) i trybem kamer wewnętrznych (cztery kamery jednocześnie lub każda indywidualnie). Monitor musi być kolorowy i mieć możliwość wyłączenia.
- System monitoringu musi uwzględniać jazdę wielokrotną. W takim przypadku zarządzanie wyświetlaniem obrazu z kamer dwóch pojazdów musi odbywać się na jednym monitorze tj.: pojazd A – kamery wewnętrzne, pojazd B – kamery wewnętrzne, pojazd A – kamery lusterkowe, pojazd B – kamery lusterkowe.

5. Modernizacja systemu informacji pasażerskiej (audio-wizualnej):

- Dostosować system informacji pasażerskiej wewnętrznej i zewnętrznej do wymagań Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 3 stycznia 2013 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru oraz sposobu oznakowania pojazdów kolejowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 211).
- Zastosować tablice wewnętrzne (2 sztuki) i zewnętrzne (montaż 4 tablic bocznych oraz wymiana 2 tablic czołowych) diodowe LED, sterowane centralnie przez maszynistę; kolor wyświetlania – bursztynowy; sposób montażu i dokładna lokalizacja tablic do uzgodnienia z Zamawiającym.
- Zastosować 2 monitory wewnętrzne LCD (przekątna ekranu monitora: minimum 21", minimalna rozdzielczość: 1920x1080, jasność: minimum 250 cd/m², czas reakcji matrycy: max. 5 ms, obudowa wandaloodporna, monitory zabezpieczone szybą pancerną typu P4, monitory muszą mieć możliwość wyświetlania informacji reklamowych, wejście sygnałowe: DVI); lokalizacja monitorów do uzgodnienia z Zamawiającym.
- Wyświetlanie informacji pasażerskiej powinno odbywać się automatycznie, zgodnie z programem wprowadzonym przez obsługę i być dostosowane do traktacji wielokrotnej. Wartością inicjującą wyświetlanie informacji pasażerskiej ma być numer zamówienia zgodny z systemem SKRJ PKP PLK. Zasilanie w rozkłady jazdy (zgodne z SKRJ) ma pochodzić z serwerów Użytkownika i działać w trybie automatycznym.

Transmisja danych ma się odbywać w dwie strony pojazd – serwer, bezprzewodowo na terenie Polski za pośrednictwem sieci GSM. Moduł łączności GSM (pracujący w standardach GPRS/EDGE/3G) ma umożliwiać konfigurację prywatnego APN i transmisję ramki GPS w standardzie NMEA na określony zewnętrzny i wewnętrzny adres IP, oraz powinien być podłączony do sieci Ethernet pojazdu w celu zasilania i dostępu do tej sieci. Kartę SIM dostarczy Użytkownik pojazdów. Sterownik informacji pasażerskiej ma przysyłać do serwerów Użytkownika: numer i serię wersji oprogramowania własnego, numer identyfikacyjny taboru (TID) ramkę GPS w standardzie NMEA, informację o wersji załadowanym w bankach podstawowym i zapasowym rozkładzie jazdy, informacje o aktualnie wybranym rozkładzie jazdy (nr SKRJ), informację o numerze logowania maszynisty, informację o wersji załadowanych reklam. Regulacja wzmocnienia komunikatów głosowych ma być dokonywana w jednym miejscu w pojeździe i realizować identyczne poziomy głośności we wszystkich członach pojazdu, także w trakcji wielokrotnej. SKRJ musi być wyświetlany na monitorze w kabinie maszynisty.

6. Śmietniczki uchylne:

- Montaż 4-ech śmietniczek (po dwie na człon) o pojemności minimum 15 litrów każda. Zastosować śmietniczki z blokadą zapobiegającą wysuwaniu się worka. Wzór, kolorystyka i miejsce montażu do uzgodnienia z Zamawiającym.
- Montaż na ścianie okiennej pomiędzy fotelami naprzeciwległymi śmietniczek uchylnych, zintegrowanych z drewnianym stolikiem (rodzaj drewna – buk). Zastosować śmietniczki z blokadą zapobiegającą wysuwaniu się worka. Wzór, pojemność i kolorystyka – do uzgodnienia z Zamawiającym.

7. Układ zasilania zewnętrznego 230V:

Układ musi zapewnić:

- działanie podgrzewaczy wody systemu ogrzewania,
- podgrzewanie zbiorników na wodę i fekalia w przedziałach WC,
- ładowanie baterii,
- działanie oświetlenia.

Wykonawca w ramach wynagrodzenia przekaże Zamawiającemu przewód zasilania zewnętrznego 230V oraz zamontuje na zewnątrz pojazdu, zamykaną na klucz skrzynkę do jego przechowywania. Konstrukcja i miejsce montażu skrzynki do uzgodnienia z Zamawiającym.

8. System zasilania drugiego członu:

Zastosowane rozwiązanie musi umożliwić ładowanie baterii w członie, w którym nastąpiła awaria silnika spalinowego.

9. Montaż rolet okiennych w przedziale pasażerskim:

Zamontować przy każdym oknie w przedziale pasażerskim rolety uchylne, wyposażone w mechanizm blokujący, umożliwiający ustawienie rolety na dowolnej wysokości. Sposób montażu i kolorystyka – do uzgodnienia z Zamawiającym.

10. Modernizacja układów wylotu spalin:

- Odseparować układ ogrzewania od układu wydechowego.

- Wymienić całą instalację odprowadzania spalin wraz z połączeniami. Zastosować kompensator układu wydechowego o większej średnicy.
- Zmodyfikować izolację termiczną. Zastosować materiał o odporności ciągłej na temperaturę co najmniej 900°C.
- Wykonać w obrębie komina wyciąg grawitacyjny temperatury z odprowadzeniem na zewnątrz pojazdu.

11. Wymiana bocznego poszycia pudła:

W ramach modernizacji Wykonawca zobowiązany jest do:

- wymiany całego poszycia bocznej powierzchni pudła – zastosować blachę aluminiową,
- wymiany wszystkich klap inspekcyjnych – zastosować stelaż i blachę aluminiową oraz sprężyny gazowe.

12. Modernizacja oświetlenia wewnętrznego wraz z sufitami:

- Zastosować podwójną linię świetlną w uzgodnieniu z Zamawiającym. Źródło światła – świetlówki, barwa światła – naturalna lub ciepła.
- Zastosować panele sufitowe aluminiowe, wyposażone w zawiasy ułatwiające dostęp do urządzeń nad sufitem.

13. Modernizacja systemu zliczania pasażerów:

W ramach modernizacji Wykonawca dokona:

- wymiany bramek zliczających nad drzwiami wejściowymi i okablowania,
- integracji systemu zliczania pasażerów z systemem informacji pasażerskiej.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca zamontował nad każdymi drzwiami na elementach stałych konstrukcji czujniki podczerwieni. System musi rozróżniać ludzi i zwierzęta. Komunikacja z czujnikami musi odbywać się poprzez sieć Ethernet. Dane wraz z pozycjonowaniem GPS muszą być transmitowane on-line za pomocą modułu łączności GSM do centrum nadzoru (informacja o liczbie pasażerów wsiadających i wysiadających na danej stacji, ze wskazaniem nazwy stacji na podstawie pozycji GPS) i do bazy danych serwera Użytkownika.

ZESTAWIENIE
cen jednostkowych modernizacji

Lp.	Szczegółowy opis zakresu modernizacji	Oferowana cena jednostkowa danego zakresu – w zł	
		netto	brutto
1.	<p>Montaż w układzie pneumatycznym zespołów uzdatniania powietrza (osuszaczy):</p> <ul style="list-style-type: none">- montaż dwóch zespołów uzdatniania powietrza (każdy człon obsługiwany przez oddzielny zespół),- musi posiadać funkcję samoczynnego oczyszczania filtrów głównych,- musi pełnić funkcję osuszacza, odpylacza i odolejacza powietrza,- musi być wyposażony w zawór obejściowy (tzw. by-pass), umożliwiający pracę układu pneumatycznego w przypadku awarii osuszacza,- dostęp do zespołów uzdatniania powietrza musi być zapewniony z kabin maszynisty lub przedziału pasażerskiego.		
2.	<p>Wymiana foteli w przedziale pasażerskim:</p> <ul style="list-style-type: none">- wymagania ergonomiczne wg karty UIC 567,- wymagania wytrzymałościowe wg karty UIC 566,- wymagania trudnopalnościowe wg karty UIC 564-2 oraz normy PN-K-02511 lub PN-EN-45545,- wysokość fotela od podłogi – 1250 mm – 1300 mm,- szerokość siedziska i oparcia – 450 mm – 460 mm,- głębokość siedziska – min. 430 mm,- wysokość siedziska od podłogi – 430mm – 450mm,- podłokietnik ruchomy od strony korytarza i podłokietnik stały od strony ściany bocznej. Szerokość podłokietnika – min. 45 mm, długość podłokietnika – 360mm – 370 mm, nakładka podłokietnika – drewniana (rodzaj drewna – buk),- moduły tapicerowane miękkie o grubości pianki na siedziskach min. 50 mm, pokryte tkaniną trudnopalną typu wełna-plusz z zagłówkiem, pokrytym skórą naturalną,- konstrukcja foteli musi zapewnić personifikację miejsc,- zabezpieczenie antykorozyjne części stalowych – farbą proszkową,- materiał obiciowy w kolorystyce i wzornictwie wskazanym przez Zamawiającego.- fotele od strony korytarza muszą być wyposażone w uchwyt na wysokości zagłówka,- rozmieszczenie i układ foteli – do uzgodnienia z Zamawiającym,- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wyboru co najmniej 5 typów foteli. <p>Zamawiający informuje, że w autobusie szynowym zamontowanych jest 48 sztuk ław 2 – osobowych i 4 sztuki foteli uchylnych 1 – osobowych.</p>		

3.	<p>Zabudowa kabiny WC dla osób na wózkach inwalidzkich i z możliwością przewijania niemowląt wg TSI PRM (Decyzja 2008/164/WE):</p> <ul style="list-style-type: none"> - nowąabinę WC zabudować w miejscu starej kabiny WC (Zamawiający dopuszcza możliwość likwidacji części miejsc siedzących w celu zabudowy kabiny), - nowy zbiornik na nieczystości ze stali nierdzewnej, podgrzewany o pojemności co najmniej 200 litrów, - nowy zbiornik na czystą wodę ze stali nierdzewnej, podgrzewany elektrycznie o pojemności co najmniej 150 litrów, - instalacja wodna sterowana elektrozaworami, - instalacja doprowadzająca wodę do muszli ustępowej i umywalki tzw. "sucha", - odprowadzenie wody z umywalki poprowadzić poza zbiornik na nieczystości, - w kabinach WC zastosować wentylację wymuszoną, - w toalecie zabudować pojemnik na ręczniki papierowe oraz pozostałe wyposażenie, wymagane zgodnie z Techniczną Specyfikacją Interoperacyjności, dotyczącą osób o ograniczonej możliwości poruszania się (Decyzja 2008/164/WE). Rozmieszczenie wyposażenia do uzgodnienia z Zamawiającym. - w pobliżu kabiny WC wyodrębnić dwa miejsca dla osób na wózkach inwalidzkich z możliwością unieruchomienia wózka, - ze względów estetycznych i antykradzieżowych stosować elementy wyposażenia, umożliwiające maskowanie wkrętów mocujących (zastosowane wkręty nie mogą być łatwo demontowane przy pomocy standardowych narzędzi), - przy WC umieścić podświetlany sygnał zajętości oraz defektu WC widoczny z przedziałów pasażerskich, - elementy wyposażenia przystosowane do użytku przez pasażerów (np. przyciski) zaopatrzyć w znakowanie czytelne również przez osoby niewidzące. 		
4.	<p>Modernizacja systemu monitoringu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - W ramach modernizacji Wykonawca dokona wymiany kamer, okablowania, monitorów i rejestratora monitoringu wewnętrznego oraz montażu kamer czołowych i lusterkowych wraz z okablowaniem. W skład systemu monitoringu wchodzi 2 cyfrowe kamery czołowe (po jednej na człon), 4 cyfrowe kamery wewnętrzne (po dwie na człon), 4 kamery lusterkowe (po dwie na człon), 2 rejestratory (po jednym na człon), 2 monitory w pulpicie maszynisty (po jednym na człon), niezbędny osprzęt i oprogramowanie do odczytu obrazu. - Należy zastosować kamery cyfrowe kopułowe, zgodne z normami PN-EN 50155, EN 50121-3-2, EN 61373, DIN 5510-2. W każdej kabine maszynisty należy zamontować po jednej kamerze przed szybą czołową w obszarze wycieranym przez wycieraczkę. Miejsce montażu kamer wewnętrznych do ustalenia z Zamawiającym. - Do jednego rejestratora w obrębie każdego członu powinny być podłączone: jedna kamera czołowa, dwie kamery lusterkowe, dwie kamery wewnętrzne. Jakość rejestrowanego obrazu musi umożliwiać prawidłowy odczyt (z rejestracji) sygnałów semaforów i wskaźników oraz stanu szlaku przed pojazdem. Data i czas rejestracji muszą stanowić część 		

zarejestrowanego obrazu. Rejestratory muszą być zainstalowane poza strefą zgniotu pojazdu. Stopień ochrony rejestratora – minimum IP44. Rejestrator musi posiadać interfejsy komunikacyjne: 2xEthernet, USB, RS232 i RS422. Dostęp do konfiguracji rejestratora poprzez sieć Ethernet oraz port USB. Obraz z każdej kamery musi być zapisywany i archiwizowany przez okres co najmniej 96 h. Rejestracja obrazu na dyskach wymiennych (odczyt i przeglądanie zdarzeń na stanowisku stacjonarnym, wyposażonym w dedykowaną stację dokującą). Częstotliwość rejestracji obrazu – minimum 12 klatek/s. Dyski powinny być umieszczone w tzw. kieszeniach wymiennych, natomiast wymiana kieszeni z dyskiem nie może wiązać się z ingerencją w rejestrator (wyciąganie rejestratora z pojazdu i rozkręcanie w celu wymiany dysku jest niedopuszczalne). Czas w rejestratorach musi być synchronizowany z GPS lub innego centralnego zegara na pojeździe.

- Oprogramowanie do odczytu obrazu z kamer musi umożliwić zsynchronizowanie zapisów ze wszystkich kamer na pojeździe tzn. z dwóch rejestratorów. Operator musi mieć możliwość wyboru obrazu z dowolnej kamery, jak również podglądu obrazu z kilku a także ze wszystkich kamer jednocześnie. Musi istnieć możliwość lokalnego podglądu rejestrowanego obrazu z kamer czołowych w kabinie maszynisty w trybie serwisowym. Odczyt i przeglądanie zdarzeń na stanowisku stacjonarnym, wyposażonym w oprogramowanie i dedykowaną stację dokującą. Program powinien mieć funkcję wyeksportowania obrazu i zapisu na innych nośnikach, natomiast odczyt wyeksportowanego obrazu nie powinien wymagać dodatkowego oprogramowania.
- Monitor w kabinie maszynisty nie mniejszy niż 10,4”, dopasowany do pulpitu maszynisty w uzgodnieniu z Zamawiającym, umieszczony w zasięgu wzroku maszynisty tak aby obraz był widoczny w różnych warunkach atmosferycznych z możliwością regulacji obrazu. Podczas uruchamiania monitoringu na monitorze wyświetla się przez okres około 30 sek. obraz z kamery czołowej, w celu sprawdzenia czy obraz z kamery jest poprawny. Po tym czasie monitor musi przełączyć się w normalny tryb pracy ciągłego podglądu. W normalnym trybie pracy monitor musi umożliwić przełączanie pomiędzy trybem kamer lusterkowych (wyświetlanie na ekranie obrazu z czterech kamer jednocześnie lub każdej indywidualnie) i trybem kamer wewnętrznych (cztery kamery jednocześnie lub każda indywidualnie). Monitor musi być kolorowy i mieć możliwość wyłączenia.
- System monitoringu musi uwzględniać jazdę wielokrotną. W takim przypadku zarządzanie wyświetlaniem obrazu z kamer dwóch pojazdów musi odbywać się na jednym monitorze tj.: pojazd A – kamery wewnętrzne, pojazd B – kamery wewnętrzne, pojazd A – kamery lusterkowe, pojazd B – kamery lusterkowe.

5.	<p>Modernizacja systemu informacji pasażerskiej (audio-wizualnej):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dostosować system informacji pasażerskiej wewnętrznej i zewnętrznej do wymagań Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 3 stycznia 2013 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru oraz sposobu oznakowania pojazdów kolejowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 211). - Zastosować tablice wewnętrzne (2 sztuki) i zewnętrzne (montaż 4 tablic bocznych oraz wymiana 2 tablic czołowych) diodowe LED, sterowane centralnie przez maszynistę; kolor wyświetlania – bursztynowy; sposób montażu i dokładna lokalizacja tablic do uzgodnienia z Zamawiającym. - Zastosować 2 monitory wewnętrzne LCD (przekątna ekranu monitora: minimum 21”, minimalna rozdzielczość: 1920x1080, jasność: minimum 250 cd/m², czas reakcji matrycy: max. 5 ms, obudowa wandaloodporna, monitory zabezpieczone szybą pancerną typu P4, monitory muszą mieć możliwość wyświetlania informacji reklamowych, wejście sygnałowe: DVI); lokalizacja monitorów do uzgodnienia z Zamawiającym. - Wyświetlanie informacji pasażerskiej powinno odbywać się automatycznie, zgodnie z programem wprowadzonym przez obsługę i być dostosowane do trakcji wielokrotnej. Wartością inicjującą wyświetlanie informacji pasażerskiej ma być numer zamówienia zgodny z systemem SKRJ PKP PLK. Zasilanie w rozkłady jazdy (zgodne z SKRJ) ma pochodzić z serwerów Użytkownika i działać w trybie automatycznym. Transmisja danych ma się odbywać w dwie strony pojazd – serwer, bezprzewodowo na terenie Polski za pośrednictwem sieci GSM. Moduł łączności GSM (pracujący w standardach GPRS/EDGE/3G) ma umożliwiać konfigurację prywatnego APN i transmisję ramki GPS w standardzie NMEA na określony zewnętrzny i wewnętrzny adres IP, oraz powinien być podłączony do sieci Ethernet pojazdu w celu zasilania i dostępu do tej sieci. Kartę SIM dostarczy Użytkownik pojazdów. Sterownik informacji pasażerskiej ma przysyłać do serwerów Użytkownika: numer i serię wersji oprogramowania własnego, numer identyfikacyjny taboru (TID) ramkę GPS w standardzie NMEA, informację o wersji załadowanym w bankach podstawowym i zapasowym rozkładzie jazdy, informację o aktualnie wybranym rozkładzie jazdy (nr SKRJ), informację o numerze logowania maszynisty, informację o wersji załadowanych reklam. Regulacja wzmocnienia komunikatów głosowych ma być dokonywana w jednym miejscu w pojeździe i realizować identyczne poziomy głośności we wszystkich członach pojazdu, także w trakcji wielokrotnej. SKRJ musi być wyświetlany na monitorze w kabinie maszynisty. 		
6.	<p>Montaż śmietniczek uchylnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Montaż 4-ech śmietniczek (po dwie na człon) o pojemności minimum 15 litrów każda. Zastosować śmietniczki z blokadą zapobiegającą wysuwaniu się worka. Wzór, kolorystyka i miejsce montażu do uzgodnienia z Zamawiającym. - Montaż na ścianie okiennej pomiędzy fotelami naprzeciwległymi śmietniczek uchylnych, zintegrowanych z drewnianym stolikiem (rodzaj drewna – buk). Zastosować śmietniczki z blokadą zapobiegającą wysuwaniu się worka. Wzór, pojemność i kolorystyka – do uzgodnienia z Zamawiającym. 		

7.	<p>Montaż układu zasilania zewnętrznego 230V:</p> <p>Układ musi zapewnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> - działanie podgrzewaczy wody systemu ogrzewania, - podgrzewanie zbiorników na wodę i fekalia w przedziałach WC, - ładowanie baterii, - działanie oświetlenia. <p>Wykonawca w ramach wynagrodzenia prześle Zamawiającemu przewód zasilania zewnętrznego 230V oraz zamontuje na zewnątrz pojazdu, zamykaną na klucz skrzynkę do jego przechowywania. Konstrukcja i miejsce montażu skrzynki do uzgodnienia z Zamawiającym.</p>		
8.	<p>Montaż systemu zasilania drugiego członu:</p> <p>Zastosowane rozwiązanie musi umożliwić ładowanie baterii w członie, w którym nastąpiła awaria silnika spalinowego.</p>		
9.	<p>Montaż rolet okiennych w przedziale pasażerskim:</p> <p>Zamontować przy każdym oknie w przedziale pasażerskim rolety uchylne, wyposażone w mechanizm blokujący, umożliwiający ustawienie rolety na dowolnej wysokości. Sposób montażu i kolorystyka – do uzgodnienia z Zamawiającym.</p>		
10.	<p>Modernizacja układów wylotu spalin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Odseparować układ ogrzewania od układu wydechowego. - Wymienić całą instalację odprowadzania spalin wraz z połączeniami. Zastosować kompensator układu wydechowego o większej średnicy. - Zmodyfikować izolację termiczną. Zastosować materiał o odporności ciągłej na temperaturę co najmniej 900°C. - Wykonać w obrębie komina wyciąg grawitacyjny temperatury z odprowadzeniem na zewnątrz. 		
11.	<p>Wymiana bocznej poszyci pudła:</p> <p>W ramach modernizacji Wykonawca zobowiązany jest do:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymiany całego poszycia bocznej powierzchni pudła – zastosować blachę aluminiową, - wymiany wszystkich klap inspekcyjnych – zastosować stelaż i blachę aluminiową oraz sprężyny gazowe. 		
12.	<p>Modernizacja oświetlenia wewnętrznego wraz z sufitem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zastosować podwójną linię świetlną w uzgodnieniu z Zamawiającym. Źródło światła – świetlówki, barwa światła – naturalna lub ciepła. - Zastosować panele sufitowe aluminiowe, wyposażone w zawiasy ułatwiające dostęp do urządzeń nad sufitem. 		
13.	<p>Modernizacja systemu zliczania pasażerów:</p> <p>W ramach modernizacji Wykonawca dokona:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymiany bramek zliczających nad drzwiami wejściowymi i okablowania, - integracji systemu zliczania pasażerów z systemem informacji pasażerskiej. <p>Zamawiający wymaga aby Wykonawca zamontował nad każdymi drzwiami na elementach stałych konstrukcji czujniki podczerwieni. System musi rozróżniać ludzi i zwierzęta. Komunikacja z czujnikami musi odbywać się poprzez sieć Ethernet. Dane wraz z pozycjonowaniem GPS</p>		

	<p>muszą być transmitowane on-line za pomocą modułu łączności GSM do centrum nadzoru (informacja o liczbie pasażerów wsiadających i wysiadających na danej stacji, ze wskazaniem nazwy stacji na podstawie pozycji GPS) i do bazy danych serwera Użytkownika.</p>		
<p>Łączna cena modernizacji (od pozycji 1-13)</p>			

....., dnia.....

.....
podpis Wykonawcy