

Uchwała Nr 2451/2016
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 18 sierpnia 2016 roku

w sprawie: powołania komisji konkursowej ds. zaopiniowania ofert złożonych na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2016

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 486), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) i § 13 „Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016” stanowiącego załącznik do uchwały nr XI/297/15 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 26 października 2015 roku, zmienionej uchwałą nr XIV/380/16 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 25 stycznia 2016 roku, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Powołuje się komisję konkursową ds. zaopiniowania ofert złożonych na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2016 w składzie:

1) przedstawiciele Zarządu Województwa Wielkopolskiego:

- a) Przewodniczący Komisji:
Tomasz Wiktor
Dyrektor Departamentu Sportu i Turystyki
- b) Sekretarz Komisji:
Mariusz Kubiak
Kierownik Oddziału Sportu
Departamentu Sportu i Turystyki
- c) Członkowie Komisji:
 - Małgorzata Bartkowiak
Naczelnik Wydziału Organizacyjnego
Departamentu Organizacyjnego i Kadr
 - Dariusz Pietranis
Inspektor w Oddziale Sportu
Departamentu Sportu i Turystyki
 - Adam Wysocki
Inspektor w Oddziale Sportu
Departamentu Sportu i Turystyki

2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego:

- a) Andrzej Kudlaszyk,
- b) Ewelina Simińska.

§ 2

1) Komisja konkursowa jest odpowiedzialna za:

- a) dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w roku 2016, stanowiącego załącznik do uchwały nr 2345/2016 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 lipca 2016 roku w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2016,
- b) proponowanie podziału środków finansowych,
- c) przedłożenie propozycji rozstrzygnięcia konkursu, o którym mowa wyżej, do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

2) Regulamin pracy komisji konkursowej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Marszałek Województwa
Marek Woźniak*

Uzasadnienie
do uchwały nr 2451/2016
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 18 sierpnia 2016 roku

Podjęcie uchwały w sprawie: powołania komisji konkursowej ds. zaopiniowania ofert złożonych na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2016 jest realizacją ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.), uchwały nr XI/297/15 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 26 października 2015 roku w sprawie: uchwalenia *Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016*, zmienionej uchwałą nr XIV/380/16 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 25 stycznia 2016 roku, oraz uchwały nr 2345/2016 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 lipca 2016 roku w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2016.

Zgodnie z § 13 „Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016” oraz działu VIII pkt. 2 ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w roku 2016, stanowiącego załącznik do uchwały nr 2345/2016 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 lipca 2016 roku, komisja konkursowa jest powoływana przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zostały wylosowane z bazy przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy zostali zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego i Wojewódzkich Samorządowych Jednostek Organizacyjnych nadzorowanych przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego na rok 2016, utworzonej na podstawie uchwały nr 5381/2014 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 listopada 2014 roku w sprawie trybu naboru przedstawicieli organizacji pozarządowych do udziału w pracach komisji konkursowych w ramach otwartych konkursów ofert organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego.

Mając na względzie powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i w pełni uzasadnione.

Wojciech Jankowiak
Wicemarszałek

Załącznik do uchwały
nr 2451/2016
Zarządu Województwa
Wielkopolskiego
z dnia 18 sierpnia 2016 roku

Regulamin pracy komisji konkursowej:

1. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym dla Zarządu Województwa Wielkopolskiego w zakresie:
 - a) opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w roku 2016, stanowiącego załącznik do uchwały nr 2345/2016 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 lipca 2016 roku w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2016,
 - b) proponowania podziału środków finansowych,
 - c) przedłożenia propozycji rozstrzygnięcia konkursu, o którym mowa wyżej, do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
2. Regulamin pracy komisji konkursowej reguluje zasady pracy komisji konkursowej ds. zaopiniowania ofert złożonych na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2016 (zwanej dalej komisją konkursową lub komisją).
3. Przewodniczący Komisji jest odpowiedzialny za przeprowadzenie posiedzenia komisji konkursowej.
4. Sekretarz Komisji jest odpowiedzialny za obsługę organizacyjno-techniczną komisji konkursowej.
5. Przewodniczący Komisji może powierzyć w swoim zastępstwie prowadzenie posiedzenia komisji konkursowej Sekretarzowi Komisji.
6. W przypadku nieobecności na posiedzeniu komisji konkursowej Sekretarza Komisji, Przewodniczący Komisji może powierzyć w jego zastępstwie pełnienie tej funkcji innemu powołanemu członkowi komisji.
7. W posiedzeniach komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby nienależące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną komisji – bez prawa głosu i bez głosu doradczego.
8. Prace komisji konkursowej są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa powołanych członków komisji uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem pkt. 11 niniejszego regulaminu.
9. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23) dotyczące wyłączenia pracownika.
10. Każdy członek komisji konkursowej składa deklarację udziału w pracach komisji konkursowej oraz oświadczenie w sprawie unikania konfliktu interesów.
Wzór deklaracji-oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
11. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, wskutek zajścia okoliczności wymienionych w art. 15 ust. 2da pkt. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.).

12. Z tytułu pracy w komisji konkursowej jej członkowie oraz osoby wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną komisji nie otrzymują wynagrodzenia oraz nie przysługuje im zwrot kosztów podróży.
13. Do zadań komisji konkursowej należy:
- dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w roku 2016, o którym mowa w pkt. 1 lit. a) niniejszego regulaminu, i spełniających wymogi formalne,
 - proponowanie podziału środków finansowych,
 - przedłożenie propozycji rozstrzygnięcia konkursu, o którym mowa wyżej, do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
14. Ocena merytoryczna ofert odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi szczegółowo w ogłoszeniu konkursu, o którym mowa w pkt. 1 lit. a) niniejszego regulaminu.
15. Przy ocenie ofert członkowie komisji konkursowej posługują się kartą oceny merytorycznej oferty.
Wzór karty oceny merytorycznej oferty stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
16. Ocena końcowa oferty jest sumą punktów uzyskanych w ocenie merytorycznej: Każda oferta może zdobyć maksymalnie 100 pkt. w ocenie merytorycznej za spełnienie kryteriów merytorycznych, finansowych i organizacyjnych.
17. Proces oceny oferty przez Komisję Konkursową jest podzielony na dwa etapy:
- dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w konkursie i spełniających wymogi formalne,
 - zapropionowanie podziału środków finansowych.
- Warunkiem zakwalifikowania oferty do II etapu oceny merytorycznej jest osiągnięcie minimalnych progów punktowych, które wynoszą:
- 60% ogółu punktów do zdobycia w ocenie merytorycznej,
 - 10% ogółu punktów do zdobycia w każdej z kategorii kryteriów oceny, tj.: merytorycznych, finansowych, organizacyjnych.
18. Członkowie komisji konkursowej muszą uzgodnić wspólną, ostateczną ocenę: pozytywną albo negatywną.
19. W przypadku rozbieżności w ocenie oferty przez członków komisji konkursowej przeprowadza się głosowanie jawne.
20. Komisja konkursowa podejmuje ostateczne decyzje zwykłą większością głosów.
21. W przypadku równej ilości głosów – decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
22. Dla oferty złożonej w konkursie nie sporządza się oddzielnej karty oceny merytorycznej.
Punktację otrzymaną w wyniku oceny merytorycznej oferty złożonej w konkursie i spełniającej wymogi formalne przedstawia się w zestawieniach, o których mowa w pkt. 23 lit. a) i b) niniejszego regulaminu.
23. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji konkursowej obecni na posiedzeniu.
Załączniki do niniejszego protokołu stanowią zestawienia ofert zawierające punktację otrzymaną w wyniku oceny merytorycznej:
- zakwalifikowanych do II etapu konkursu (dotyczy ofert, które osiągnęły minimalny próg punktowy) wraz z propozycją podziału środków finansowych,
 - niezakwalifikowanych do II etapu konkursu (dotyczy ofert, które nie osiągnęły minimalnego progu punktowego).

....., dnia
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko)

**DEKLARACJA UDZIAŁU W PRACACH KOMISJI KONKURSOWEJ
ORAZ OŚWIADCZENIE W SPRAWIE UNIKANIA KONFLIKTU INTERESÓW**

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że zgadzam się na udział w opiniowaniu ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w roku 2016, stanowiącego załącznik do uchwały nr 2345/2016 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 lipca 2016 roku w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2016.

Składając tą deklarację, oświadczam, że nie reprezentuję żadnej organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorących udział w ww. konkursie.

Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych oraz, że w okresie ostatnich 3 lat nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z żadnym oferentem oraz nie byłem członkiem władz któregośkolwiek oferenta.

Oświadczam, że nie pozostaję wobec oferentów biorących udział w ww. konkursie w stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

Oświadczam, że wskazane powyżej dane są prawdziwe i zgodne z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru członków komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert ogłaszanych przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

.....
(czytelny podpis)

1.7	Zakładane cele i rezultaty realizacji zadania	0 - 6		<p>0 pkt. = brak opisu</p> <p>2 pkt. = lakoniczny opis celów oraz niemierzalne rezultaty realizacji zadania</p> <p>4 pkt. = a) zawiera opis celów realizacji zadania oraz sposobów ich realizacji, ale niemierzalne rezultaty lub</p> <p>b) zawiera mierzalne rezultaty, ale w opisie celów realizacji zadania nie wskazano sposobów ich realizacji</p> <p>6 pkt. = szczegółowy opis celów realizacji zadania oraz sposobów ich realizacji, a także mierzalne rezultaty (w pełni zgodny z opisem zadania)</p>
Razem (maksymalnie 40 punktów)				
2 Kryteria finansowe				
2.1	Rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania	0 - 6	<p>0 pkt. = brak kosztorysu</p> <p>2 pkt. = szczegółowość kosztorysu</p> <p>2 pkt. = rzetelność kosztorysu</p> <p>2 pkt. = realność wskazanych kosztów</p>	
2.2	Udział dotacji Województwa Wielkopolskiego w koszcie całkowitym zadania w stosunku do udziału: finansowych środków własnych w realizowanym zadaniu, środków finansowych z innych źródeł w realizowanym zadaniu, w tym środków finansowych z innych źródeł publicznych i pozostałych środków finansowych z innych źródeł niepublicznych oraz wkładu osobowego w realizowanym zadaniu /np. praca społeczna członków, świadczenia wolontariuszy/	0 - 14	<p>powyżej 94,99 % = 0 pkt.;</p> <p>94,99% - 93% = 1 pkt.;</p> <p>92,99% - 91% = 2 pkt.;</p> <p>90,99% - 89% = 3 pkt.;</p> <p>88,99% - 87% = 4 pkt.;</p> <p>86,99% - 85% = 5 pkt.;</p> <p>84,99% - 83% = 6 pkt.;</p> <p>82,99% - 81% = 7 pkt.;</p> <p>80,99% - 79% = 8 pkt.;</p> <p>78,99% - 77% = 9 pkt.;</p> <p>76,99% - 75% = 10 pkt.;</p> <p>74,99% - 73% = 11 pkt.;</p> <p>72,99% - 71% = 12 pkt.;</p> <p>70,99% - 69% = 13 pkt.;</p> <p>poniżej 69% = 14 pkt.;</p>	
Razem (maksymalnie 20 punktów)				
3 Kryteria organizacyjne				
3.1	Potencjał organizacyjny podmiotu składającego ofertę* <i>*dotyczy możliwości organizacyjnych podmiotu, który złożył ofertę, w szczególności w kontekście prowadzenia przez niego działalności sportowo-rehabilitacyjnej, dedykowanej osobom niepełnosprawnym (kadra szkoleniowo-medyczna), oraz realizacji zadań statutowych umożliwiających osobom z niepełnosprawnościami ze znacznymi dysfunkcjami narządów ruchu i wzroku aktywne uczestnictwo w sporcie poprzez trening w dyscyplinach paraolimpijskich</i>	0 - 7		
3.2	Proponowana jakość wykonania zadania	0 - 2	<p>0 pkt. = niska jakość zadania</p> <p>1 pkt. = przeciętna jakość zadania</p> <p>2 pkt. = wysoka jakość zadania</p>	
3.3	Zasoby rzeczowe do wykorzystania przy realizacji zadania /np. lokal, sprzęt, materiały/	0 - 6	<p>2 pkt. = lokal</p> <p>2 pkt. = sprzęt i materiały biurowe</p> <p>2 pkt. = inne materiały</p>	
3.4	Zasoby kadrowe do wykorzystania przy realizacji zadania /np. kwalifikacje i doświadczenie: członków, wolontariuszy, zatrudnionych osób/	0 - 6	<p>2 pkt. = kwalifikacje</p> <p>2 pkt. = doświadczenie</p> <p>2 pkt. = uczestnictwo wolontariuszy</p>	
3.5	Liczba podmiotów zaangażowanych w realizację zadania** <i>**dotyczy podmiotów, które zaangażują się w realizację zadania poprzez:</i> - środki finansowe (przekazanie oferentowi środków finansowych), - wkład rzeczowy (dostarczenie towarów i usług), - wkład osobowy (zapewnienie wolontariuszy)	0 - 3	<p>0 pkt. = brak zaangażowanych podmiotów</p> <p>1 pkt. = za każdy zaangażowany podmiot: samorząd lokalny lub partner</p> <p>3 pkt. = 3 lub więcej zaangażowanych podmiotów: samorządy lokalne lub partnerzy</p>	
3.6	Dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju oraz możliwość realizacji zadania przez oferenta	0 - 6	<p>1 pkt. = za każde zrealizowane zadanie podobnego rodzaju</p> <p>6 pkt. = 6 lub więcej zrealizowanych zadań podobnego rodzaju</p>	
3.7	Dotychczasowe doświadczenie Samorządu Województwa Wielkopolskiego we współpracy z oferentem: analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, w tym rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych	(-10) - 10	<p>- 1 pkt. = brak dbałości o wizerunek SWW</p> <p>- 2 pkt. = nieterminowa realizacja zadania</p> <p>- 3 pkt. = nierzetelna realizacja zadania</p> <p>- 4 pkt. = trudności w rozliczeniu dotacji</p> <p>0 pkt. = brak doświadczenia we współpracy z oferentem</p> <p>4 pkt. = prawidłowe rozliczenie dotacji</p> <p>3 pkt. = rzetelna realizacja zadania</p> <p>2 pkt. = terminowa realizacja zadania</p> <p>1 pkt. = dbałość o wizerunek SWW</p>	
Razem (maksymalnie 40 punktów)				
PUNKTACJA KOŃCOWA				
Razem (maksymalnie 100 punktów)				
UWAGI DO OFERTY				

Uwagi:

1. Rozpatrywane są wyłącznie oferty podmiotów uprawnionych do wzięcia udziału otwartym konkursie ofert, złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym, które spełnią wymogi formalne.
2. Spośród złożonych ofert, które spełnią warunki postępowania konkursowego określone w ogłoszeniu konkursowym, tzn. spełnią wymogi formalne oraz osiągną minimalny próg punktowy w I etapie oceny merytorycznej, może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
3. Każda oferta może zdobyć maksymalnie 100 pkt. w ocenie merytorycznej za spełnienie kryteriów merytorycznych, finansowych i organizacyjnych.
4. Proces oceny oferty przez Komisję Konkursową jest podzielony na dwa etapy:
 - I. dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w konkursie i spełniających wymogi formalne,
 - II. zaproponowanie podziału środków finansowych.Warunkiem zakwalifikowania oferty do II etapu oceny merytorycznej jest osiągnięcie minimalnych progów punktowych, które wynoszą:
 - 1) 60% ogółu punktów do zdobycia w ocenie merytorycznej,
 - 2) 10% ogółu punktów do zdobycia w każdej z kategorii kryteriów oceny, tj.: merytorycznych, finansowych, organizacyjnych.
5. Członkowie Komisji muszą uzgodnić wspólną, ostateczną ocenę: pozytywną albo negatywną.
6. Podpisy Członków Komisji:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 5. |
| 2. | 6. |
| 3. | 7. |
| 4. | 8. |

Poznań, 2016 roku