Uchwała Nr 2667/2016
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 28 września 2016 r.

w sprawie: udzielenia upoważnień Panu Krzysztofowi Grabowskiemu – Wicemarszałkowi Województwa Wielkopolskiego

Na podstawie art. 41 ust. 1 oraz art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (j.t. Dz.U. z 2016r., poz. 486) art. 5 ust. 4-5 i art. 6 ust. 3 pkt 3 w związku z art. 3 ust. 1 pkt 4 lit. c oraz art. 3 ust. 1 pkt 7 i 14 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2015r., poz. 349 ze zm.), art. 2 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2015r., poz. 378), art. 6 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 5 ust. 1 pkt 6, 19-23 oraz art. 6 ust. 2b ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (j.t. Dz.U. z 2013r., poz. 173 ze zm.), mając na uwadze postanowienia umowy nr 15/2015_DDD-UM15 zawartej w dniu 28 maja 2015 roku w Warszawie pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, działającą jako „Agencja Płatnicza", a Samorządem Województwa Wielkopolskiego a także umowy nr 17/BZD-UM15/2009 zawartej w dniu 29 stycznia 2009 roku pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa a Samorządem Województwa Wielkopolskiego oraz art. 5 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 3 pkt 4 ustawy z dnia 3 kwietnia 2009 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Rybackiego (Dz.U. z 2009r., Nr 72, poz. 619 ze zm.), art. 3 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 oraz art. 6 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz.U. z 2015 poz. 1358 ze zm.), Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Udziela się Panu Krzysztofowi Grabowskiemu – Wicemarszałkowi Województwa Wielkopolskiego pełnomocnictwa do jednoosobowego dokonywania czynności wykonywanych przez samorząd województwa w ramach:

1.1. Działań związanych z wyborem strategii rozwoju lokalnego kierowanych przez społeczność (LSR) w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 oraz Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze",

1.2. Działań i poddziałań objętych Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020:

1) wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa
2) podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich:
   a) wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii,
   b) wsparcie badań i inwestycji związanych z utrzymaniem, odbudową i poprawą stanu dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego wsi, krajobrazu wiejskiego i miejsc o wysokiej wartości przyrodniczej, w tym dotyczące powiązanych aspektów społeczno-gospodarczych oraz środków w zakresie świadomości środowiskowej,

c) wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury, i powiązanej infrastruktury;

3) wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER:
   a) wsparcie przygotowawcze,
   b) wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność,
   c) przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania,
   d) wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji.

1.3. Zadań związanych z rozwojem lokalnym kierowanym przez społeczność w ramach Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze”:
   a) wsparcie przygotowawcze,
   b) realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja,
   c) działania prowadzone w ramach współpracy.

2. Pełnomocnictwa określonego w ust. 1 udziela się w szczególności do składania oświadczeń woli, akceptowania i podpisywania pism i dokumentów w zakresie:
1) informowania i rozpowszechniania informacji o Programie,
2) przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy,
3) przeprowadzania kontroli administracyjnej wniosków o przyznanie pomocy,
4) zawierania umów i dokonywania zmian w umowach o przyznanie pomocy, informowania o odmowie ich przyznania, rozwiązywania umów - zgodnie z przyjętymi w tym zakresie przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego wzorami umów i procedurami oraz przyjmowania i aprobowania oświadczeń w sprawie przelewu wierzytelności przypadających beneficjentom z tytułu zawartych umów o przyznanie pomocy,
5) zawierania umów i dokonywania zmian w umowach, informowania o odmowie ich przyznania, rozwiązywania umów- związanych z wyborem do realizacji przez lokalne grupy działania (LGD) lokalnych strategii rozwoju (LSR),
6) wykonywania zobowiązań wynikających z zawartych z LGD umów o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność,
7) wykonywania zobowiązań wynikających z zawartych umów z beneficjentami,
8) ustalania zasad wymiany informacji z LGD dotyczących naborów wniosków, w tym uzgadniania terminów naborów wniosków z LGD oraz zasad przekazywania dokumentacji,
9) wzywania LGD do uzupełnień braków lub złożenia wyjaśnień w dokumentach potwierdzających dokonanie wyboru operacji,
10) przyjmowania wniosków o płatność,
11) przeprowadzania kontroli administracyjnej wniosków o płatność,
12) zatwierdzania do wypłaty zleceń płatności lub zleceń korygujących,
13) wyboru wniosków do wizyt/kontroli na miejscu i przeprowadzania czynności kontrolnych, w tym podpisywania upoważnień do wykonywania czynności kontrolnych,
14) oceny postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
15) przeciwdziałania, wykrywania, i przekazywania Agencji Płatniczej informacji o nieprawidłowościach,
16) przekazywania Agencji Płatniczej informacji i dokumentów koniecznych do wszczęcia i prowadzenia postępowania windykacyjnego,
17) wykonywania czynności związanych ze sprawozdawczością oraz monitorowaniem wykorzystania środków,
18) wydawania zaświadczeń o udzieleniu pomocy de minimis,
19) przeprowadzanych kontroli i audytów (wewnętrznych i zewnętrznych),

20) rozpatrywania wezwań do usunięcia naruszeń prawa/protestów oraz wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 2

1. Udziela się Panu Krzysztofowi Grabowskiemu – Wicemarszałkowi Województwa Wielkopolskiego pełnomocnictwa do jednoosobowego dokonywania czynności wykonywanych przez samorząd województwa w ramach działań objętych Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013:
   1) Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa:
      a) scalanie gruntów,
      b) gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi;
   2) Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej;
   3) Odnowa i rozwój wsi;
   4) Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju;
   5) Wdrażanie projektów współpracy;
   6) Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja;
2. Pełnomocnictwa określonego w ust. 1 udziela się w szczególności do składania oświadczeń woli, akceptowania i podpisywania pism i dokumentów w zakresie:
   1) informowania i rozpowszechniania informacji o Programie,
   2) przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy,
   3) przeprowadzania kontroli administracyjnej wniosków o przyznanie pomocy,
   4) zawierania umów i dokonywania zmian w umowach o przyznanie pomocy, informowania o odmowie ich przyznania, rozwiązywania umów- zgodnie z przyjętymi w tym zakresie przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego wzorami umów i procedurami oraz przyjmowania i aprobowania oświadczeń w sprawie przelewu wierzytelności przypadających beneficjentom z tytułu zawartych umów o przyznanie pomocy,
   5) zawierania umów i dokonywania zmian w umowach, informowania o odmowie ich przyznania, rozwiązywania umów - związanych z wyborem lokalnej grupy działania(LGD) do realizacji lokalnych strategii rozwoju (LSR),
   6) przyjmowania wniosków o płatność,
   7) przeprowadzania kontroli administracyjnej wniosków o płatność,
   8) zatwierdzania do wypłaty zleceń płatności lub zleceń korygujących,
   9) wyboru wniosków do wizytacji w miejscu/kontroli na miejscu i przeprowadzania czynności kontrolnych, w tym podpisywania upoważnień do wykonywania czynności kontrolnych,
   10) oceny postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
   11) przeciwdziałania, wykrywania, i przekazywania Agencji Płatniczej informacji o nieprawidłowościach,
   12) przekazywania Agencji Płatniczej informacji i dokumentów koniecznych do wszczęcia i prowadzenia postępowania windykacyjnego,
   13) wykonywania czynności związanych ze sprawozdawczością oraz monitorowaniem wykorzystania środków,
   14) podawania do publicznej wiadomości informacji dotyczących składania za pośrednictwem Lokalnych Grup Działania wniosków o przyznanie pomocy w ramach działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju" objętego PROW na lata 2007-2013,
   15) wydawania zaświadczeń o udzieleniu pomocy de minimis,
   16) przeprowadzanych kontroli i audytów (wewnętrznych i zewnętrznych).

§ 3

1. Udziela się Panu Krzysztofowi Grabowskiemu – Wicemarszałkowi Województwa Wielkopolskiego pełnomocnictwa do jednoosobowego dokonywania czynności wykonywanych przez samorząd województwa w ramach osi priorytetowej 4 „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”.
2. Pełnomocnictwa określonego w ust. 1 udziela się w szczególności do składania oświadczeń woli, akceptowania i podpisywania pism i dokumentów w zakresie:
   1) informowania, w tym rozpowszechniania informacji o Programie,
   2) przyjmowania i rejestrowania wniosków o dofinansowanie oraz wniosków o płatność,
   3) obsługi wniosków o dofinansowanie oraz wniosków o płatność,
   4) zawierania, rejestrowania umów i dokonywania zmian w umowach, informowania o odmowie ich przyznania, rozwiązywania umów - zgodnie z przyjętymi w tym zakresie przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego wzorami umów i procedurami,
   5) sporządzania, zatwierdzania do wypłaty i przekazywania Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zleceń płatności lub zleceń korygujących lub not korygujących,
   6) poświadczania kwalifikowalności poniesionych wydatków,
   7) przygotowania, zatwierdzania i przekazywania Instytucji Zarządzającej rocznego planu kontroli,
   8) wyboru wniosków do kontroli na miejscu, przeprowadzania czynności kontrolnych zgodnie z zaakceptowanym przez Instytucję Zarządzającą rocznym planem kontroli, w tym podpisywania upoważnień do wykonywania czynności kontrolnych,
   9) oceny postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
   10) dochodzenia należności z tytułu wypłaconych kwot,
   11) rozpatrywania wezwań do usunięcia naruszeń prawa,
   12) obsługi dokumentów związanych z prawnym zabezpieczeniem wykonywania obowiązków przez beneficjentów
   13) przeciwdziałania, wykrywania i przekazywania Instytucji Zarządzającej informacji o nieprawidłowościach,
   14) przekazywania Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa pisemnych informacji o pomocy pobranej nienależnie lub pomocy wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem oraz o wysokości środków finansowych przeznaczonych do wypłaty poszczególnym beneficjentom oraz planu wydatków na rok bieżący i następny,
   15) wykonywania czynności związanych ze sprawozdawczością oraz monitorowaniem wykorzystania środków,
   16) podawania do publicznej wiadomości informacji o przyjmowaniu wniosków o dofinansowanie za pośrednictwem Lokalnych Grup Rybackich,
   17) wydawania zaświadczeń o udzieleniu pomocy de minimis,
   18) przeprowadzanych kontroli i audytów (wewnętrznych i zewnętrznych),
   19) sporządzania i przekazywania do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa poświadczenia kwalifikowalności poniesionych wydatków.

§ 4

1. Udziela się Panu Krzysztofowi Grabowskiemu – Wicemarszałkowi Województwa Wielkopolskiego pełnomocnictwa do jednoosobowego dokonywania czynności wykonywanych przez samorząd województwa w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006”.
2. Pełnomocnictwa określonego w ust. 1 udziela się w szczególności do składania oświadczeń woli, akceptowania i podpisywania pism i dokumentów w zakresie:

1) przygotowania, zatwierdzania i przekazania Instytucji Zarządzającej rocznego planu kontroli,
2) wyboru wniosków do kontroli na miejscu, przeprowadzania czynności kontrolnych, podpisywania upoważnień do wykonywania czynności kontrolnych,
3) przeciwdziałania, wykrywania, raportowania oraz przekazywania informacji o nieprawidłowościach,
4) przekazywania Agencji Płatniczej informacji i dokumentów koniecznych do wszczęcia i prowadzenia postępowania windykacyjnego.

§ 5

Udziela się Panu Krzysztofowi Grabowskiemu – Wicemarszałkowi Województwa Wielkopolskiego pełnomocnictwa do jednoosobowego dokonywania czynności wykonywanych przez samorząd województwa w ramach realizacji Pomocy Technicznej:

a) Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020, w szczególności do:
   - podpisywania wniosków o przyznanie pomocy technicznej,
   - podpisywania umów o przyznanie pomocy technicznej oraz aneksów do umów,
   - podpisywania wniosków o płatność pomocy technicznej,
   - podpisywania sprawozdań z realizacji projektów pomocy technicznej,
   - zawierania umów w ramach Planu Operacyjnego KSOW,
   - składania do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zgodnie z zawartą, w ramach każdego projektu, umową przyznania pomocy technicznej na realizację operacji w ramach PROW na lata 2014-2020 pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa a Województwem Wielkopolskim: wniosków o płatność, sprawozdań z realizacji operacji oraz podpisywania dokumentów w ramach przeprowadzonych w tym zakresie przez ARiMR kontroli;
   - składania do Wojewody, zgodnie z każdorazowo zawartym, na dany rok budżetowy, porozumieniem pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Województwem Wielkopolskim: zapotrzebowań na środki z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych ponoszonych na realizację zadań, które zostały zgłoszone do finansowania w ramach Pomocy Technicznej objętej Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, dokonywania rozliczeń wykorzystania tych środków oraz podpisywania dokumentów w ramach przeprowadzonych w tym zakresie przez Wojewodę kontroli;
b) Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013, w szczególności do:
   - podpisywania wniosków o przyznanie pomocy technicznej,
   - podpisywania umów o przyznanie pomocy technicznej oraz aneksów do umów,
   - podpisywania wniosków o płatność pomocy technicznej,
   - podpisywania sprawozdań z realizacji projektów pomocy technicznej,
   - składania do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zgodnie z zawartą, w ramach każdego projektu, umową przyznania pomocy technicznej na realizację operacji w ramach PROW na lata 2007-2013 pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa a Województwem Wielkopolskim: wniosków o płatność, sprawozdań z realizacji operacji oraz podpisywania dokumentów w ramach przeprowadzonych w tym zakresie przez ARiMR kontroli;
   - składania do Wojewody, zgodnie z każdorazowo zawartym, na dany rok budżetowy, porozumieniem pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Województwem Wielkopolskim: zapotrzebowań na środki z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych ponoszonych na realizację zadań, które zostały zgłoszone do finansowania w ramach Pomocy Technicznej objętej Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, dokonywania rozliczeń

wykorzystania tych środków oraz podpisywania dokumentów w ramach przeprowadzonych w tym zakresie przez Wojewodę kontroli;

c) Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006" w zakresie podpisywania dokumentacji pokontrolnej w ramach zrealizowanych projektów;

d) Programu Operacyjnego Rybactwo i Morze 2014-2020, w szczególności do:
- podpisywania wniosków o dofinansowanie,
- podpisywania umów o dofinansowanie oraz aneksów do umów,
- podpisywania wniosków o płatność,
- podpisywania dokumentacji w ramach przeprowadzanych w tym zakresie kontroli i audytów,
- podpisywania sprawozdań z realizacji operacji lub realizacji jej etapu,
- prowadzenia bieżącej korespondencji pomiędzy Wojewodą a Województwem, w tym składania do Wojewody, zgodnie z każdorazowo zawartą, na dany rok budżetowy, umową pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Województwem Wielkopolskim: wniosków o przekazanie z budżetu państwa środków na realizację zadań określonych w ustawie budżetowej na dany rok budżetowy w zakresie wdrażania środków objętych Programem Operacyjnym Rybactwo i Morze 2014-2020 w zakresie Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej", dokonywania rozliczeń wykorzystania tych środków oraz podpisywania dokumentów w ramach przeprowadzonych w tym zakresie kontroli i audytów,

e) Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013", w szczególności do:
- podpisywania wniosków o dofinansowanie,
- podpisywania umów o dofinansowanie oraz aneksów do umów,
- podpisywania wniosków o płatność,
- podpisywania dokumentacji w ramach przeprowadzanych w tym zakresie kontroli i audytów,
- podpisywania sprawozdań z realizacji operacji lub realizacji jej etapu,
- składania do Wojewody, zgodnie z każdorazowo zawartym, na dany rok budżetowy, porozumieniem pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Województwem Wielkopolskim: wniosków o przekazanie z budżetu państwa środków na realizację zadań określonych w ustawie budżetowej na dany rok budżetowy w zakresie wdrażania środków objętych programem operacyjnym „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013" w ramach osi priorytetowej 4 – Zrównoważony rozwój obszarów zależnych od rybactwa, dokonywania rozliczeń wykorzystania tych środków oraz podpisywania dokumentów w ramach przeprowadzonych w tym zakresie kontroli i audytów;

§ 6

Udziela się Panu Krzysztofowi Grabowskiemu – Wicemarszałkowi Województwa Wielkopolskiego pełnomocnictwa do jednoosobowego dokonywania czynności wykonywanych przez samorząd województwa w ramach działań objętych Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, związanych z dokonywaniem kontroli prawidłowości realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju przez Lokalne Grupy Działania.

§ 7

1. W zakresie określonym w § 1-6 podczas nieobecności Pana Krzysztofa Grabowskiego, czynności określone w niniejszej uchwale wykonuje Pan Wojciech Jankowiak – Wicemarszałek Województwa Wielkopolskiego.
2. Upoważnionym do wykonywania czynności określonych w § 1-6 w przypadku nieobecności Pana Krzysztofa Grabowskiego oraz Pana Wojciecha Jankowiaka jest Pan

Leszek Wojtasiak – Członek Zarządu Województwa Wielkopolskiego a w przypadku jego nieobecności Pani Marzena Wodzińska – Członek Zarządu Województwa Wielkopolskiego.

§ 8

Traci moc uchwała Nr 2285/2016 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 30 czerwca 2016 roku w sprawie udzielenia upoważnień Panu Krzysztofowi Grabowskiemu – Wicemarszałkowi Województwa Wielkopolskiego.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa
Marek Woźniak

Uzasadnienie
do uchwały Nr 2667 /2016
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 28 września 2016 r.

w sprawie: udzielenia upoważnień Panu Krzysztofowi Grabowskiemu – Wicemarszałkowi Województwa Wielkopolskiego

Zgodnie z art. 5 ust. 4-5 i art. 6 ust. 3 pkt 3 w związku z art. 3 ust. 1 pkt 4 lit. c, oraz art. 3 ust. 1 pkt 7 i 14 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2015r., poz. 349 ze zm.), a także art. 2 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2015r., poz. 378) samorząd województwa wykonuje jako zadania delegowane, określone zadania instytucji zarządzającej oraz „Agencji Płatniczej" w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Zakres i sposób realizacji obowiązków Samorządu Województwa Wielkopolskiego wskazanych w umowie nr 15/2015_DDD-UM15 zawartej w dniu 28 maja 2015 roku w Warszawie pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, działającą jako „Agencja Płatnicza", a Samorządem Województwa Wielkopolskiego, określają szczegółowo procedury, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 przedmiotowej umowy.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 5 ust. 1 pkt 6 oraz pkt 19-23 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (j.t. Dz.U. z 2013 r., poz. 173 ze zm.), samorząd województwa wykonuje jako zadania delegowane, zadania instytucji zarządzającej m. in. w ramach następujących działań: 313, 322, 323 Odnowa i rozwój wsi, 321 Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej, 125 Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa oraz osi 4 Leader w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

Zakres i sposób realizacji obowiązków Samorządu Województwa Wielkopolskiego wskazanych w umowie nr 17/BZD-UM15/2009 zawartej w dniu 29 stycznia 2009 roku pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, działającą jako „Agencja Płatnicza", a Samorządem Województwa Wielkopolskiego, określają szczegółowo procedury, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 przedmiotowej umowy.

Zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 3 kwietnia 2009 roku o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Rybackiego (Dz.U. z 2009r., Nr 72, poz. 619 ze zm.) w zakresie wdrażania środków objętych programem operacyjnym „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013" w ramach osi priorytetowej 4 – Zrównoważony rozwój obszarów zależnych od rybactwa samorząd województwa wykonuje jako instytucja pośrednicząca zadania instytucji zarządzającej (Ministra właściwego do spraw rybołówstwa).

Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz.U. z 2015 poz. 1358 ze zm.), zadania instytucji zarządzającej w zakresie wdrażania działań objętych programem operacyjnym lub pomocy technicznej, wykonuje samorząd województwa jako instytucja pośrednicząca.

Wobec powyższego, mając na uwadze zasadę domniemania kompetencji na rzecz Zarządu Województwa, ten właśnie organ jest uprawniony do wykonywania wskazanych

czynności i na podstawie art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (j.t. Dz.U. z 2016r., poz. 486) może upoważnić pracowników Urzędu Marszałkowskiego do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności województwa.

Zadania do wykonywania których upoważnia niniejsze pełnomocnictwo zostały zawarte w Zarządzeniu nr 40/2015 Marszałka Województwa Wielkopolskiego z dnia 28 października 2015 roku określającym szczegółowy zakres funkcjonowania Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Mając powyższe na uwadze upoważnienie udzielone Wicemarszałkowi Województwa Wielkopolskiego w ww. zakresie przyczyni się do skrócenia czasu akceptacji dokumentów oraz usprawni dokonywanie szeregu czynności proceduralnych wynikających z zawartych w tym zakresie przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego umów i porozumień, stąd podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

Krzysztof Grabowski
Wicemarszałek