

U C H W A Ł A Nr 3944/2017

**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
z dnia 29 czerwca 2017 r.**

w sprawie: zatwierdzenia trybu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie kampanii edukacyjno – informacyjnej, której elementem jest wyprodukowanie i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020.

Na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 486 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz art. 19 ust. 2 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się tryb przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego na wyprodukowanie i emisję w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020.

§ 2

Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia dotyczącą realizacji zadania, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały, stanowiącą załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3

1. Powołuje się komisję przetargową w składzie:

Przewodniczący: Natalia Młodyszewska – DPR
Sekretarz: Agata Przydryga – BZP
Członek: Magdalena Ratajczak – DPR
Członek: Marcin Kryger – DPR

2. Organizację, tryb pracy oraz obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 4

Upoważnia się Pana Grzegorza Potrzebowskiego - Dyrektora Departamentu Polityki Regionalnej oraz Panią Danutę Sowińską – Zastępcę Dyrektora Departamentu Polityki Regionalnej do podpisywania dokumentów (w tym zatwierdzenia protokołu z postępowania) dotyczących przedmiotowego postępowania oraz zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą. Przy czym każdy z nich działa samodzielnie.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Polityki Regionalnej.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*z up. Marszałka Województwa
Wojciech Jankowiak
Wicemarszałek*



**WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE Z SIEDZIBĄ
URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
al. Niepodległości 34, 61- 714 Poznań**

Załącznik do uchwały Nr 3944 /2017
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 29 czerwca 2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej, której elementem jest wyprodukowanie i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020”

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

Zatwierdzenie Specyfikacji, dnia 27 czerwca 2017 r.

Grzegorz Potrzebowski
Dyrektor Departamentu Polityki Regionalnej

Znak sprawy: DPR-III-4-1.434.37.2017



SPIS TREŚCI

Rozdział I	Dane Zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia wraz z oznaczeniem wynikającym ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział V A	Podstawy wykluczenia
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Rozdział VIII	Informacje dotyczące wadium.
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XIV	Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Rozdział XV	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Załączniki do SIWZ:

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 2:

- Nr 2 A – Oświadczenie z art. 22 ust.1 pkt. 2) i ust.1 b ustawy Pzp,
- Nr 2 B – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 22 ust.1 pkt. 1) w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 12–22 ustawy Pzp (obligatoryjne) i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (fakultatywne),
- Nr 2 C – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Pzp,

Załącznik Nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ),

Załącznik Nr 4 –Istotne postanowienia umowne (wzór umowy),

Załącznik Nr 5 – Wykaz usług.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Województwo Wielkopolskie

al. Niepodległości 34
61- 714 Poznań
NIP: 778-13-46-888
telefon: 61 626 69 11
fax: 61 626 67 44

Internet: <http://www.umww.pl>

2. Adres do korespondencji:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
Departament Polityki Regionalnej
al. Niepodległości 34 , 61-714 Poznań
telefon: (061) 626 63 00
fax: (061) 626 63 01

3. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy winni kierować na adres wskazany w rozdz. I. pkt 2.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy tj. poniżej kwoty 209.000 euro.
2. Rodzaj przedmiotu zamówienia: **usługa**.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy Pzp.).
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z OZNACZENIEM WYNIKAJĄCYM ZE WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ - CPV

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej, której elementem jest produkcja i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w skrócie: SOPZ) stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.
3. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, opisanych w pkt. 5 SOPZ – załącznik 3 do SIWZ.

3. CPV przedmiotu zamówienia: 92200000-3-usługi radiowe i telewizyjne

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia w terminie **do 31 grudnia 2018 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na podstawie art. 22 ust. 1 pkt. 2) ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- **zdolności technicznej lub zawodowej** (art. 22 d ustawy), tj.:

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie co najmniej jedną usługę polegającą na produkcji autorskiego cyklicznego magazynu o tematyce informacyjnej i/lub ekonomicznej i/lub gospodarczej lub tematyce związanej z Funduszami Europejskimi o długości jednego odcinka minimum 5 minut, a wartość całości cyklu będzie nie mniejsza niż 100 tys. zł brutto.

Przez cykliczny magazyn rozumie się program ukazujący się w cyklu minimum 10 odcinków.

2. Na potwierdzenie spełniania opisanego powyżej warunku Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Roz. VI ust. 1 pkt. b) SIWZ.

VA. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1** ustawy.

2. Na wykazanie nie podlegania wykluczeniu Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Roz. VI ust. 2 SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Oświadczenia należy przedstawić tylko w formie oryginału, natomiast dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym jednak zastrzeżeniem, że **dla pełnomocnictw obowiązuje forma oryginału albo uwierzytelniona notarialnie kopia.**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) aktualnego na dzień składania ofert **Oświadczenia** z art. 22 ust. 1 pkt. 2) i ust. 1 b ustawy Pzp – zgodnie z *Załącznikiem nr 2A do SIWZ (składane razem z ofertą)*;
- b) **wykazu wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **usług** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - zgodnie z *Załącznikiem nr 5 do SIWZ (składany na wezwanie Zamawiającego – będzie obowiązywać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona)*.

Dowodami, o których mowa w pkt. b) są:

- 1) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- 2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej,
- 3) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadkach, gdy dokumenty o których mowa powyżej zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń lub dokumentów, ocena wykazania braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana w oparciu o :
 - a) aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp – zgodnie z *Załącznikiem nr 2B do SIWZ (składane razem z ofertą)*,
 - b) **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy Pzp – zgodnie z *Załącznikiem nr 2C do SIWZ*,
Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu powyższy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.
 - c) aktualny na dzień złożenia **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) (*składany na wezwanie Zamawiającego – będzie obowiązywać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona*)

Jeżeli Wykonawca (którego oferta została najwyżej oceniona), powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia winien przedstawić na wezwanie Zamawiającego ww. dokument (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez podmiot, którego dokument dotyczy).

3. **Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty (wskazane w pkt a), b) będą się składać na treść oferty i przyszłe zobowiązanie wykonawcy – któremu zostanie udzielone zamówienie):**

- a) formularz ofertowy - zgodny z Załącznikiem nr 1 do SIWZ;
- b) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa), o ile uprawnienia te nie wynikają z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału albo w formie uwierzytelnionej notarialnie kopii.

4. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolności opisanej w Roz. V ust. 1 SIWZ innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy.
- 4) W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunku udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach (Załącznik nr 2A i 2B do SIWZ).**
- 6) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu (Załącznik nr 2B do SIWZ).
- 7) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu

i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 8) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia (*Załącznik nr 2A, 2B oraz 2C do SIWZ*) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9) Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10) Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.
- 11) Art. 26 ust. 3 i 4 ustawy ma również zastosowanie w odniesieniu do oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
- 12) Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO, Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza ponadto formę porozumiewania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (tj. poczty elektronicznej), przy czym w ten sposób przesłane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą zostać potwierdzone pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający nie dopuszcza wyłącznego przekazywania oświadczeń lub dokumentów pocztą elektroniczną bez skutecznego zachowania formy pisemnej.

Oświadczenia, dokumenty, oferty w tym ich uzupełnienia, poprawienia, wyjaśnienia – o których mowa w art. 26 ust. 2 f i ust. 3 ustawy jednak – pod rygorem nieważności – muszą zostać złożone w formie pisemnej.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach merytorycznych wyjaśnień udziela:

Natalia Młodyszewska, Departament Polityki Regionalnej, al. Niepodległości 34,
61-714 Poznań,

tel. **61 626 63 28**, w godzinach 7³⁰ – 15³⁰ (od poniedziałku do piątku)

e-mail: natalia.mlodyszewska@umww.pl ;

Marcin Kryger, Departament Polityki Regionalnej al. Niepodległości 34,
61-714 Poznań,

tel. **61 626 63 33**, w godzinach 7³⁰ – 15³⁰ (od poniedziałku do piątku)

e-mail: marcin.kryger@umww.pl;

Magdalena Ratajczak, Departament Polityki Regionalnej al. Niepodległości 34,
61-714 Poznań,

tel. **61 626 63 37**, w godzinach 7³⁰ – 15³⁰ (od poniedziałku do piątku)

e-mail: magdalena.ratajczak@umww.pl;

- w sprawach formalnych wyjaśnień udziela:

Agata Przydryga, Biuro Zamówień Publicznych, al. Niepodległości 34,
61-714 Poznań,

tel. **61 626 70 87**, w godzinach: 7³⁰ – 15³⁰ (od poniedziałku do piątku).

e-mail: agata.przydryga@umww.pl

3. **Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane zgodnie z formą przewidzianą w ust. 1 z adnotacją: „Zapytania – przetarg nieograniczony pn.: „Przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej, której elementem jest produkcja i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020”.**
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę treści Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
3. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem”. Oświadczenia należy składać wyłącznie w formie oryginału. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Oferta winna zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) dane o Wykonawcy (nazwę Wykonawcy, NIP, dokładny adres, telefon, e-mail),
 - b) przedmiot oferty,
 - c) cenę brutto przedmiotu oferty podaną w złotych polskich; cena brutto (to jest z podatkiem VAT) powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia,
 - d) wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców
 - e) szczegółowy wykaz załączonych dokumentów.

Ofertę należy przygotować na (lub w oparciu o) formularzu ofertowym stanowiącym *Załącznik nr 1 do SIWZ*.

7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
8. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
9. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
10. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

11. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem szczegółowo wskazanym w Roz. XI ust. 2 niniejszej SIWZ oraz pełną nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

W sytuacji braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

12. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
13. Oferta, tzn. formularz ofertowy i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba uprawniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.
14. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające wymagań ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.
15. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy zobowiązany jest podać w ofercie odpowiednią informację oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, w nieprzejrzyste opakowanie z dopiskiem „NIEJAWNE”. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią wyłącznie informacje w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
Departament Polityki Regionalnej, Sekretariat, pok. 345, III piętro, część A
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań
w terminie do dnia 7 lipca 2017 r. do godziny 10:00

2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

„Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
Departament Polityki Regionalnej,
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

Oferta składana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej, której elementem jest produkcja i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie

Operacyjnym na lata 2014-2020.

Nie otwierać przed godziną 10:30 dnia 7 lipca 2017 r.”

Ponadto winna być opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 7 lipca 2017 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu, Departament Polityki Regionalnej, pokój 324, III piętro, część B.
Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.
5. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w pkt. 2 z dopiskiem „ZMIANA”.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
2. W ofercie należy podać cenę brutto realizacji zamówienia (z podatkiem VAT) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
Nie dopuszcza się zaokrągleń poprzez odrzucenie miejsc po przecinku.
4. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie.
5. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 ustawy).
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt. 4 ustawy).

<p>W przypadkach, gdy w ofercie będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.</p>
--

XIII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nazwa kryterium	Waga
Cena wykonania zamówienia	50 %
Liczba dodatkowych odcinków magazynu ekonomicznego (produkcja i emisja)	20%
Liczba dodatkowych usług produkcji i emisji materiałów telewizyjnych z wydarzeń promujących WRPO 2014+	30%

Cena (P_{kc}) – 50%, maksymalna liczba punktów – 50

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$P_{kc} = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 50 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_{kc} – liczba punktów w kryterium cena

C_n – najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert,

C_{bo} – cena brutto badanej oferty.

Liczba dodatkowych odcinków (L_{do}) - 20%, maksymalna liczba punktów - 20

Wykonawca może zobowiązać się do wyprodukowania dodatkowych odcinków magazynu ekonomicznego na zasadach określonych w SOPZ.

Przez dodatkowe odcinki rozumie się każdy następny (po 50 odcinku) materiał magazynu ekonomicznego wyprodukowany przez Wykonawcę.

Punkty zostaną przyznane wg zasad opisanych w poniższej tabeli:

Liczba dodatkowych odcinków	Ilość punktów
1 odcinek	5 pkt
2 odcinki	10 pkt
3 odcinki	15 pkt
4 odcinki	20 pkt
Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium	20 pkt

Nie wpisanie liczby dodatkowych odcinków Magazynu Ekonomicznego oznacza niezaoferowanie dodatkowych odcinków i przyznanie 0 pkt.

Liczba dodatkowych usług produkcji i emisji materiałów telewizyjnych z wydarzeń promujących WRPO 2014+ (L_{du}) - 30%, maksymalna liczba punktów - 30

Wykonawca może zobowiązać się do dodatkowej usługi produkcji i emisji materiałów telewizyjnych (tj. wejścia antenowe „na żywo”, wywiady i materiały reporterskie) z

wydarzeń promujących WRPO 2014+ wskazanych przez Zamawiającego. W ramach każdego wydarzenia Wykonawca zapewni: co najmniej 4 wejścia antenowe w ciągu dnia, w którym odbywa się dane wydarzenie (w godzinach od 9.00 do 21.00), dziennikarza (prezentera) oraz zaplecze techniczne umożliwiające transmisję, każde z wejść antenowych będzie trwało co najmniej 5 minut i będzie składało się z minimum wywiadu (np. rozmowy z beneficjentami WRPO, urzędnikami czy uczestnikami wydarzeń). W ramach usługi Wykonawca również umożliwi promocję wydarzenia w terminie poprzedzającym jego organizację w paśmie telewizyjnym między godziną 17.00 a 21.00 (np. w formie wywiadu w studio telewizyjnym z Organizatorem) oraz podsumowanie wydarzenia (relacja filmowa).

Zamawiający wskazuje przykładowe wydarzenia, które mogą zostać objęte promocją: zaBIEGAJ o FUNdusze, Dni Otwarte Funduszy Europejskich lub inne wskazane przez Zamawiającego. Wydarzenia będą punktowane według następujących zasad – zgodnie z poniższą tabelą:

Liczba dodatkowych materiałów telewizyjnych z wydarzeń promujących WRPO 2014+	Ilość przyznanych punktów
1 dodatkowa usługa produkcji i emisji materiałów telewizyjnych	15 pkt
2 dodatkowe usługi produkcji i emisji materiałów telewizyjnych	30 pkt
Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium	30

Niezaferowanie transmisji „na żywo” z wydarzeń promujących WRPO 2014+ oznacza 0 pkt.

Sumaryczna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \text{Pkc} + \text{Ldo} + \text{Ldu}$$

2. Maksymalna, łączna ilość punktów, jaką oferta może uzyskać w wyniku oceny wynosi 100.
3. Punkty obliczone zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą (łączną) liczbę punktów.

XIV. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY PRZED ZAWarciEM UMOWY

1. Zamawiający po wyborze oferty niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - g) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2. Zamawiający informuje, iż umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, przy użyciu poczty elektronicznej.
 - 3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
 - 4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt. a) i e)-g), na stronie internetowej.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy zawiera *Załącznik nr 4 do SIWZ*.

XVII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy (art. 180 ust. 1 ustawy).
- 2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 ustawy):
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego,

- e) opisu przedmiotu zamówienia,
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się (art. 182 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy): w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji (za pomocą poczty elektronicznej) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie (art. 182 ust. 2 ustawy) **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert (art. 182 ust. 5 ustawy).
 6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy).
 7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art. 180 ust. 3 ustawy).
 8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu (art. 180 ust. 4 ustawy).
 9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art. 180 ust. 5 ustawy).
 10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (art. 198 a do art. 198 g ustawy).
 11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.



Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy (-ów):

.....
.....

NIP:

Siedziba Wykonawcy (-ów)

.....

Adres Wykonawcy

.....

nr tel., faksu i adres e-mail

.....

Adresat:

Województwo Wielkopolskie

z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu

61-714 POZNAŃ, al. Niepodległości 34

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na *przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej, której elementem jest produkcja i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020*”, z wymaganiami określonymi w SIWZ, oświadczamy, iż oferujemy wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia:

za cenę brutto:.....zł,

słownie.....zł.

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do 31 grudnia 2018 r.
2. Oferujemy/nie oferujemy* dodatkowych odcinków magazynu ekonomicznego.
3. Oświadczamy, że magazyn ekonomiczny zostanie wyemitowany na antenie telewizji naziemnej:, obejmującej swoim zasięgiem technicznym% powierzchni Wielkopolski/zasięg techniczny anteny dociera do widzów z Wielkopolski, którego średnia oglądalność jest na poziomie
4. Zobowiązujemy się/nie zobowiązujemy się* do produkcji i emisji dodatkowych materiałów telewizyjnych z (podać ilość) wydarzeń promujących WRPO 2014+ wskazanych w SIWZ przez Zamawiającego.



5. Akceptuję warunki płatności – zgodnie z zapisem w załączniku do nr 3 SIWZ Istotne postanowienia umowy.
6. Jestem związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
7. Zapoznałem się z wszystkimi warunkami realizacji zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
8. Oferta składa się z ponumerowanych kolejno stron.
9. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia pisemnej umowy o treści zgodnej z istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w SIWZ w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zamówienie objęte ofertą zamierzamy wykonać:
 - 1) sami.*
 - 2) zamierzamy zlecić podwykonawcom*

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom – Wykonawca wypełnia poniższe:

Wskazanie części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcy	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom	Nazwa i adres firmy podwykonawczej

Oświadczamy, że jesteśmy (*odpowiednie zakreślić*):

- mikroprzedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 10 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro),
- małym przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 50 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro),
- średnim przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro)

10 Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej przez wykonawcę)

.....
(miejscowość, data)

*/ niepotrzebne skreślić



DPR-III-4-1.434.37.2017

Załącznik nr 2A do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej, której elementem jest produkcja i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020”, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale V SIWZ, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)



DPR-III-4-1.434.37.2017

Załącznik nr 2B do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej, której elementem jest produkcja i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy (dotyczy niniejszego postępowania).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)



DPR-III-4-1.434.37.2017

Załącznik nr 2C do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie (oświadczenie nie może być złożone wraz z ofertą).

**Oświadczenie Wykonawcy
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2015 poz. 184 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej, której elementem jest produkcja i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020**”, oświadczam, co następuje:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej*
2. Należymy do grupy kapitałowej* i:
 - nie złożyliśmy odrębnych ofert w niniejszym postępowaniu*
 - złożyliśmy odrębne oferty w niniejszym postępowaniu*

* niepotrzebne skreślić

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, tel. 61 626 63 00, fax 61 626 63 01
www.wrpo.wielkopolskie.pl, e-mail: sekretariat.dpr@umww.pl

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej na antenie telewizji naziemnej, której elementem jest produkcja i emisja magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest stworzenie spójnej koncepcji przeprowadzenia skutecznej kampanii edukacyjno-informacyjnej, na którą składa się opracowanie koncepcji i scenariusza magazynu, realizacja oraz jego emisja w regionalnej telewizji naziemnej, której zasięg techniczny (w nadawaniu analogowym) obejmuje teren minimum 70% powierzchni Wielkopolski/zasięg techniczny anteny dociera do 2 mln widzów z wielkopolski, a średnia widownia anteny jest na poziomie 20 tys. widzów (według badań telemetrycznych). Kampania ma na celu edukację społeczną z zakresu wiedzy ekonomicznej, w tym w szczególności dotyczącej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+). Skierowany on będzie do widzów z województwa wielkopolskiego. Ma prezentować informacje dotyczące wdrażania WRPO 2014+, zasady korzystania z unijnego wsparcia, wpływ Funduszy Europejskich na zmiany społeczne i infrastrukturalne w Wielkopolsce. Ponadto, powinny być w nim prezentowane dobre praktyki i wywiady z beneficjentami WRPO. Cykl magazynów realizowanych w ramach kampanii edukacyjno-informacyjnej, powinien w prosty i przystępny dla widzów sposób pozytywnie opowiedzieć o funduszach UE, wskazując m.in.: dobre praktyki, tj. zrealizowane już projekty. W magazynie, po merytorycznej konsultacji z Zamawiającym Wykonawca umieści wątki dotyczące kampanii edukacyjno – informacyjnej.

2. Zakres zamówienia:

Przedsięwzięcie obejmuje:

- 1) opracowanie szczegółowego planu emisji magazynu ekonomicznego od 1 września 2017 do 17 grudnia 2018 roku (PU I);
- 2) stworzenie spójnej i przejrzystej koncepcji magazynu ekonomicznego uwzględniającej sposobów dotarcia do odbiorców (PU II);
- 3) stworzenie ramowego scenariusza magazynu ekonomicznego, który będzie wykorzystywany przy produkcji audycji oraz materiałów graficznych tj. czołówka, belka, plansza (PU III);



- 4) produkcja 50 odcinków magazynu ekonomicznego raz w tygodniu, według następującej specyfikacji (PU IV):
- a. magazyn ekonomiczny o długości 5 minut będzie zawierać co najmniej jeden materiał reporterski, lektor i 3 wypowiedzi,
 - b. magazyn będzie posiadał własną czołówkę oraz grafikę,
 - c. każdy magazyn ekonomiczny poprzedzi 5 zwiastunów o długości minimum 15 sekund. Zwiastuny zapowiadać będą premierę programu i jego powtórkę,
 - d. każdy odcinek zawierać będzie informację o współfinansowaniu magazynu ekonomicznego z funduszy UE, tj. program finansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego i Samorząd Województwa Wielkopolskiego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020,
 - e. zawierać informacje o programach, audycjach i innych materiałach dotyczących dotacji z WRPO 2014+ w innych stacjach telewizyjnych, radiowych czy prasie,
 - f. w magazynie ekonomicznym prezentowane będą m.in. wypowiedzi urzędników, ekspertów oraz beneficjentów funduszy UE, pokazujące dobre praktyki, czyli realizowane lub zrealizowane już projekty oraz przynajmniej jeden materiał reporterski,
 - g. plik dźwiękowe (materiały filmowe) powinny być uzupełnione o napisy dla osób niesłyszących,
 - h. magazyn ekonomiczny nie podlega kolaudacji,
- 5) emisja 50 odcinków magazynu ekonomicznego raz w tygodniu, według następującej specyfikacji (PU V):
- a) jeden odcinek magazynu ekonomicznego emitowany będzie raz w tygodniu, między godz. 17.00 a 22.00,
 - b) każdy odcinek magazynu ekonomicznego poprzedzi 5 zwiastunów o długości minimum 20 sekund. Zwiastuny zapowiadać będą premierę programu i jego powtórkę,
 - c) ostatni odcinek magazynu ekonomicznego wyemitowany zostanie nie później, niż 17 grudnia 2018 roku.
- 6) emisja 50 powtórek magazynu ekonomicznego, które będą emitowane raz w tygodniu, między godz. 14.00 a 16.00 (PU VI);

7) umieszczenie na stronie internetowej telewizji zakładki dedykowanej magazynowi dostosowanej do odbioru przez osoby niepełnosprawne (zgodnie pkt. 5) wraz z odpowiednimi logotypami, które przekaże Zamawiający. Zakładka zawierać będzie wszystkie odcinki magazynu, w postaci plików do pobrania ze strony, które mogą być odtwarzane przez powszechnie dostępne aplikacje komputerowe. Po premierze telewizyjnej będzie umieszczany na stronie kolejny odcinek magazynu (PU VII).

8) Zamawiający w celach informacyjno-promocyjnych będzie wykorzystywał odcinki magazynu ekonomicznego na różnych polach eksploatacji.

9) Wykonawca zapewni stałego dziennikarza (prezentera), który będzie gospodarzem magazynu. Dziennikarz będzie posiadał doświadczenie w prowadzeniu programów telewizyjnych o tematyce ekonomicznej lub gospodarczej (minimum 10 odcinków). Zmiana prowadzącego wymaga zgody Zamawiającego, przy czym nowy dziennikarz musi spełniać te same wymagania.

10) w ramach Zamówienia przewiduje się przerwę w emisji magazynu w okresie wakacji (tj. lipiec – sierpień 2018 roku), przy czym nie może ona trwać dłużej niż 6 tygodni i musi zostać uwzględniona w szczegółowym planie emisji.

3. Zakres obowiązków Wykonawcy:

- 1) przekazanie Zamawiającemu wyemitowanych odcinków magazynu ekonomicznego na nośniku elektronicznym,
- 2) obowiązkiem Wykonawcy jest przedstawienie szczegółowego planu emisji do akceptacji Zamawiającego w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy na realizację zadania. W przypadku braku akceptacji wskazanego planu emisji, Wykonawca zobligowany jest do jego korekty zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego i niezwłocznego przedstawienia go po wskazanych korektach.
- 3)

4. Wytyczne w sprawie przystosowania magazynu ekonomicznego do odbioru przez osoby z niepełnosprawnościami:

- a) zakładka dedykowana magazynowi powinna dać się znacząco (co najmniej 200%) powiększyć narzędziami przeglądarki. Strona powinna cały czas mieścić się poziomo w oknie przeglądarki, a podczas przewijania ekranu nie powinien pokazywać się poziomy pasek przewijania ekranu. Powiększona strona nie może „gubić” treści;

b) pliki dźwiękowe (materiały filmowe) powinny być uzupełnione o napisy dla osób niesłyszących. Dodatkowo, Wykonawca może zobowiązać się, że nagrane materiały zawierające obraz będą zaopatrzone w audiodeskrypcję. Audiodeskrypcja jest dodatkową ścieżką dźwiękową, na której lektor opisuje to, co widać na ekranie. Można ją zastosować wtedy, gdy treść obrazu nie da się wywnioskować ze ścieżki dźwiękowej;

d) informacja o dostępności magazynu dla osób niepełnosprawnych będzie oznaczona u góry zakładki, tak aby jednym kliknięciem przenieść się w miejsce, gdzie można odnaleźć wszystkie tłumaczenia, pogrupowane według tematu;

5. Inne warunki

Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: koordynacja działań opisanych w Zamówieniu, w szczególności w zakresie bezpośredniej współpracy z Zamawiającym i czuwaniem nad ostatecznym kształtem magazynu ekonomicznego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli rzetelności realizacji zamówienia między innymi poprzez:

a) kontrolę spełniania przez Wykonawcę wymogu określonego w art. 29 ust. 3a w zakresie zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w ust. 3 na podstawie umowy o pracę (dokumentacja zatrudnienia – do wglądu Zamawiającego na każde jego żądanie).

b) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazany poniżej dowód w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Tym dokumentem będzie:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

Istotne postanowienia umowne

Przeprowadzenie kampanii edukacyjno–informacyjnej, której elementem jest wyprodukowanie i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020

umowa numer

zawarta w Poznaniu w dniu roku pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888 zwanym dalej Województwem, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....,

a

.....z siedzibą wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców/Krajowej Ewidencji Działalności Gospodarczej pod numerem, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez

o następującej treści:

§ 1

Użyte w niniejszej umowie, począwszy od paragrafu 2, pojęcia oznaczają:

1. Zamawiający – Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, NIP: 778-13-46-888 61-714 Poznań.
2. Wykonawca – podmiot wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr przeprowadzonym przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „przeprowadzenie kampanii edukacyjno– informacyjnej, której elementem jest wyprodukowanie i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020”.
3. Oferta Wykonawcy – oferta, jaką Wykonawca przedstawił Zamawiającemu i na podstawie której Wykonawca został wybrany do realizacji Umowy.
4. Adres Korespondencyjny Zamawiającego – adres Departamentu Polityki Regionalnej działającego w strukturze organizacyjnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
5. Adres Korespondencyjny Wykonawcy:
6. Strony Umowy – Zamawiający i Wykonawca występujący razem.
7. SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

8. PU – Poszczególne zadania w ramach zakresu zamówienia wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia w rozdz. III SIWZ.
9. Umowa – niniejsza umowa.
10. Wynagrodzenie Łączne – wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
11. Usługa (Przedmiot Zamówienia) – przedmiot zamówienia wynikający łącznie z SIWZ i Oferty Wykonawcy. Przedsięwzięcie obejmują łącznie PU I, PU II, PU III, PU IV, PU V, PU VI i PU VII.
12. Zadania – poszczególne PU I, PU II, PU III, PU IV, PU V, PU VI i PU VII opisane w Umowie.
13. Rezultaty Umowy – wszelkie dokumenty, rzeczy, pomysły, koncepcje, prawa, wartości wytworzone przez Wykonawcę, stanowiące lub mogące stanowić przedmiot prawa własności intelektualnej, przekazane Zamawiającemu w związku z realizacją Umowy.
14. WRPO 2014+ – Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020.
15. Magazyn Ekonomiczny – cykl wszystkich 50 odcinków programu pt. „Zmieniamy Wielkopolskę” dotyczącej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 wraz z powtórkami i zwiastunami.
16. Dzień – ilekroć w Umowie jest mowa o dniach, należy przez to rozumieć dni robocze Zamawiającego, tj.: wszystkie dni tygodnia z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z ustawą z 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy (j.t. Dz. U. 2015 r. poz. 90).

§ 2

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego *pn.*: **„Przeprowadzenie kampanii edukacyjno– informacyjnej, której elementem jest wyprodukowanie i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (j.t. Dz. U. 2015 r., poz. 2164 ze zm.).
2. Zamawiający oświadcza, że Umowa realizowana jest w ramach projektu finansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego i Samorząd Województwa Wielkopolskiego w ramach WRPO 2014+.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim zapleczem organizacyjnym, technicznym, intelektualnym i finansowym koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania stawiane Wykonawcy w postępowaniu,
o jakich mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 3

1. Przedmiotem Zamówienia jest Usługa, polegająca na stworzeniu spójnej koncepcji przeprowadzenia skutecznej kampanii edukacyjno – informacyjnej, na którą składa się opracowanie koncepcji i scenariusza Magazynu Ekonomicznego, nagranie Magazynu Ekonomicznego oraz jego emisja w regionalnej telewizji naziemnej, która zasięgiem technicznym obejmuje minimum 70 proc. powierzchni województwa wielkopolskiego/zasięg techniczny anteny dociera do 2 mln widzów z wielkopolski, a średnia widownia jest na poziomie 20 tys. widzów. W audycjach Magazynu, po merytorycznej konsultacji z Zamawiającym Wykonawca umieści wątki dotyczące kampanii edukacyjno – informacyjnej. Szczegółowy opis kampanii edukacyjno – informacyjnej, jak również opis wątków, które zostaną zamieszczone w programach, zostanie uzgodniony pomiędzy Stronami Umowy w trybie roboczym.
2. Kampania ma na celu edukację społeczną z zakresu wiedzy ekonomicznej, w tym w szczególności dotyczącej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+). Skierowany on będzie do telewidzów z województwa wielkopolskiego. Ma prezentować informacje dotyczące wdrażania WRPO 2014+, zasady korzystania z unijnego wsparcia, wpływ Funduszy Europejskich na zmiany społeczne i infrastrukturalne w Wielkopolsce. Ponadto, powinny być w nim prezentowane dobre praktyki i wywiady z beneficjentami WRPO 2014+. Cykl magazynów realizowanych w ramach kampanii edukacyjno-informacyjnej, powinien w prosty i przystępny dla telewidzów sposób pozytywnie opowiedzieć o funduszach UE, wskazując m.in.: dobre praktyki, tj. zrealizowane już projekty. Usługa obejmuje:
 - a) PU I – opracowanie szczegółowego planu emisji Magazynu Ekonomicznego od 1 września 2017 do 17 grudnia 2018 roku,
 - b) PU II – stworzenie spójnej i przejrzystej koncepcji Magazynu Ekonomicznego uwzględniającej sposobów dotarcia do odbiorców,
 - c) PU III – stworzenie ramowego scenariusza Magazynu Ekonomicznego, który będzie wykorzystywany przy produkcji programu oraz materiałów graficznych tj. czołówka, belka, plansza,
 - d) PU IV - produkcja 50 odcinków Magazynu Ekonomicznego raz w tygodniu, według następującej specyfikacji:
 - a. Magazyn Ekonomiczny o długości 5 minut będzie zawierać co najmniej jeden materiał reporterski, lektor i 3 wypowiedzi,
 - b. Magazyn będzie posiadał własną czołówkę oraz grafikę,
 - c. każdy Magazyn Ekonomiczny poprzedzi 5 zwiastunów o długości minimum 20 sekund. Zwiastuny zapowiadać będą premierę programu i jego powtórkę,
 - d. każdy odcinek zawierać będzie informację o współfinansowaniu Magazynu Ekonomicznego z funduszy UE, tj. program finansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego i Samorząd Województwa Wielkopolskiego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020,
 - e. w Magazynie Ekonomicznym prezentowane będą m.in. wypowiedzi urzędników, ekspertów oraz beneficjentów funduszy UE, pokazujące dobre praktyki, czyli realizowane lub zrealizowane już projekty,

- f. plik dźwiękowe (materiały filmowe) powinny być uzupełnione o napisy dla osób niesłyszących,
 - g. Magazyn Ekonomiczny nie podlega kolaudacji.
- e) PU V – emisja 50 odcinków Magazynu Ekonomicznego raz w tygodniu, według następującej specyfikacji:
- a) jeden odcinek Magazynu Ekonomicznego emitowany będzie raz w tygodniu, między godz. 17.00 a 22.00,
 - b) każdy odcinek Magazynu Ekonomicznego poprzedzi 5 zwiastunów o długości minimum 20 sekund. Zwiastuny zapowiadać będą premierę programu i jego powtórkę,
 - c) ostatni odcinek Magazynu Ekonomicznego wyemitowany zostanie nie później, niż 17 grudnia 2018 roku.
- f) PU VI – emisja 50 powtórek Magazynu Ekonomicznego, to jest każdy odcinek Magazynu Ekonomicznego będzie miał jedną powtórkę, które będą emitowane raz w tygodniu, między godz. 14.00 a 16.00.
- g) PU VII – umieszczenie na stronie internetowej telewizji zakładki dedykowanej Magazynowi dostosowanej do odbioru przez osoby niepełnosprawne (zgodnie z SOPZ, pkt. 5) wraz z odpowiednimi logotypami, które przekaże Zamawiający. Zakładka zawierać będzie wszystkie odcinki Magazynu, w postaci plików do pobrania ze strony, które mogą być odtwarzane przez powszechnie dostępne aplikacje komputerowe. Po premierze telewizyjnej będzie umieszczany na stronie kolejny odcinek Magazynu.
3. W ramach realizacji odcinków przewiduje się przerwę w emisji magazynu w okresie wakacji (tj. lipiec – sierpień 2018 roku), przy czym nie może ona trwać dłużej niż 6 tygodni i musi zostać uwzględniona w szczegółowym planie emisji.

§ 4

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot Zamówienia na warunkach określonych w Umowie, SIWZ oraz Ofercie Wykonawcy. Wszystkie te dokumenty łącznie określają Przedmiot Zamówienia oraz sposób jego realizacji.
2. Przedsięwzięcie realizowane będzie w okresie od dnia podpisania Umowy najpóźniej do dnia 17 grudnia 2018 r., zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego.
3. Gdyby w trakcie realizacji Umowy okazało się, że Wykonawca nie jest w stanie zapewnić w realizacji Zadania czynnego uczestnictwa osoby/osób, które z imienia i nazwiska wskazał w swojej ofercie, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do realizacji Zadania inne osoby, które wykształceniem, doświadczeniem, wiedzą i autorytetem odpowiadają co najmniej wymaganiom stawianym w SIWZ i SOPZ. Udział tych osób w realizacji Zadania wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy z 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień*

publicznych (j.t. Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: koordynacja działań opisanych w Zamówieniu, w szczególności w zakresie bezpośredniej współpracy z Zamawiającym i czuwaniem nad ostatecznym kształtem Magazynu Ekonomicznego.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli rzetelności realizacji zamówienia między innymi poprzez:
 - a. kontrolę spełniania przez Wykonawcę wymogu określonego w art. 29 ust. 3a ustawy z 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (j.t. Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) w zakresie zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w ust. 3 na podstawie umowy o pracę.
 - b. w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazany poniżej dowód, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Tym dokumentem będzie:
 - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

§ 5

1. Wszelkie działania, z wyłączeniem czynności powodujących zmianę lub ustanie stosunku zobowiązaniowego między Stronami, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne, jak również wszelkie dokumenty, których sporządzenie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę mogą być podejmowane lub sporządzane przez przedstawicieli Stron Umowy, którzy pełnią funkcję koordynatorów realizacji Umowy ze strony Zamawiającego i odpowiednio ze strony Wykonawcy.

Koordynatorem realizacji Umowy ze strony Zamawiającego jest:

Koordynatorem realizacji Umowy ze strony Wykonawcy jest:

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

3. Koordynatorzy realizacji Umowy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy uprawnieni są do jednoosobowego odbioru Zadań.

§ 6

1. Wykonawca zawiadamiać będzie Zamawiającego o terminie gotowości do odbioru Zadania z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
2. Protokół Odbioru Zadania, powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dzień i miejsce odbioru Zadania,
 - 2) informację o braku albo o istnieniu wad w wykonaniu Zadania,
 - 3) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia Protokołu Odbioru Zadania bez zastrzeżeń.
3. Jeżeli Protokół Odbioru Zadania ma zastrzeżenia wnoszone przez Zamawiającego, Wykonawca może na tym samym dokumencie odnieść się do nich pisemnie.

§ 7

W trakcie realizacji Umowy Zamawiający jest zobowiązany do:

- 1) współdziałania z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy (prawidłowej realizacji Zadań);
- 2) dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów;
- 3) udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Umowy, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą;
- 4) terminowej zapłaty Wynagrodzenia.

§ 8

1. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) współdziałania z Zamawiającym w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy (prawidłowej realizacji Zadań);
 - 2) dotrzymywania obustronnie ustalonych oraz określonych w SOPZ terminów;
 - 3) udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Umowy, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą.
2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek uwag do scenariusza lub innych czynności dokonywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy, za wyjątkiem kolaudacji, Wykonawca obowiązany jest je uwzględnić i postąpić w sposób wskazany przez Zamawiającego i określony w SOPZ.

§ 9

1. Za prawidłowe wykonanie Umowy Wykonawca otrzyma umowne Wynagrodzenie Łączne w wysokości zł brutto (słownie:). Wynagrodzenie to odpowiada kwocie wskazanej w Ofercie Wykonawcy. Wynagrodzenie Łączne stanowi sumę Wynagrodzeń Częściowych I, II, III, IV, V, VI, VII.
2. Wynagrodzenie Częściowe I wynosi 20% Wynagrodzenia Łącznego i należne będzie Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji: PU I, PU II, PU III, PU VII oraz prawidłowej realizacji bloku pierwszych dziesięciu odcinków Magazynu Ekonomicznego. Realizacja bloku Magazynu Ekonomicznego obejmuje przygotowanie koncepcji, ramowego scenariusza, materiałów graficznych (czołówka, belka, infografika) produkcję i emisję wraz z zwiastunami oraz powtórkami odcinków Magazynu Ekonomicznego wchodzących w skład danego bloku,
3. Wynagrodzenie Częściowe II należne będzie Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji bloku kolejnych dziesięciu odcinków Magazynu Ekonomicznego, to jest od odcinka 11 do odcinka 20. Wynagrodzenie Częściowe II wynosi 20% Wynagrodzenia Łącznego.
4. Wynagrodzenie Częściowe III należne będzie Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji bloku kolejnych dziesięciu odcinków Magazynu Ekonomicznego, to jest od odcinka 21 do odcinka 30. Wynagrodzenie Częściowe III wynosi 20% Wynagrodzenia Łącznego.
5. Wynagrodzenie Częściowe IV należne będzie Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji bloku kolejnych dziesięciu odcinków Magazynu Ekonomicznego, to jest od odcinka 31 do odcinka 40. Wynagrodzenie Częściowe IV wynosi 20% Wynagrodzenia Łącznego.
6. Wynagrodzenie Częściowe V należne będzie Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji bloku kolejnych dziesięciu odcinków Magazynu Ekonomicznego, to jest od odcinka 41 do odcinka 50. Wynagrodzenie Częściowe V wynosi 20% Wynagrodzenia Łącznego.
7. Warunkiem zapłaty Wynagrodzenia Częściowego jest przyjęcie bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu realizacji wszystkich Zadań objętych danym Wynagrodzeniem Częściowym oraz prawidłowa i terminowa realizacja wszystkich innych zobowiązań umownych Wykonawcy, których termin wykonania przypadał do dnia sporządzenia wskazanego protokołu.
8. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac, powstałych w związku z wykonaniem Umowy, w tym zwłaszcza Rezultatów Umowy oraz z tytułu przeniesienia na Zamawiającego własności dokumentacji, na jakiej została utrwalona realizacja Umowy.
9. Zapłata Wynagrodzenia, dokonana zostanie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy, to jest
10. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy nie stanowi zmiany treści Umowy.
11. Rachunek bankowy Wykonawcy, o jakim mowa powyżej, wskazany będzie na fakturze VAT Wykonawcy przedstawianym Zamawiającemu.

12. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
13. Faktura VAT Wykonawcy zawierać będzie następujące dane Zamawiającego:
Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888
14. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT jest: Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, *al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.*
15. Jako dzień zapłaty Strony Umowy ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Z tytułu nieterminowej zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe.

§ 10

1. Wykonawca w ramach Wynagrodzenia Łącznego udziela Zamawiającemu na czas nieokreślony licencji na korzystanie z autorskich praw majątkowych i pokrewnych do Magazynu Ekonomicznego w zakresie umożliwiającym wykorzystanie w całości i w fragmentach w kraju i za granicą, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie Magazynu Ekonomicznego na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym, a w szczególności na: nośnikach video, taśmie światłoczułej i magnetycznej, dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego, bez względu na technologię zapisu i pojemność nośnika, z wyłączeniem zakresu należącego do realizacji, o którym mowa w §3 ust.3 pkt 5;
 - 2) zwielokrotnianie Magazynu Ekonomicznego jakąkolwiek techniką, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, bez względu na technologię ich zapisu i rodzaj nośnika oraz jego pojemność, z wyłączeniem zakresu należącego do realizacji, o którym mowa w §3 ust.3 pkt 5;
 - 3) wyświetlanie, publiczne odtwarzanie Magazynu Ekonomicznego przy czym wyraźnie zastrzega się, że przy Wykonawcy pozostaną prawa do emisji telewizyjnej na wszystkich antenach Wykonawcy oraz prawa określone w §3 ust.3 w zakresie niezbędnym do takiej emisji;
 - 4) prawo obrotu Magazynem Ekonomicznym w kraju i za granicą;
 - 5) wypożyczanie, najem, dzierżawa lub wymiana nośników, na których audycje utrwalono;
 - 6) sporządzenie wersji obcojęzycznych magazynu Ekonomicznego;
 - 7) wprowadzenie Magazynu Ekonomicznego do pamięci komputera i sieci multimedialnej;

- 8) wykorzystanie Magazynu Ekonomicznego w utworach multimedialnych;
 - 9) wprowadzenie Magazynu Ekonomicznego do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;
 - 10) nadawanie Magazynu Ekonomicznego w sieciach telewizji kablowej na podstawie umów z operatorami lub dystrybutorami programów dla tych sieci.
2. W celu umożliwienia Zamawiającemu korzystania z autorskich praw majątkowych do Magazynu Ekonomicznego Wykonawca przekaże Województwu jeden egzemplarz Magazynu Ekonomicznego na nośniku w postaci płyty DVD.
 3. Licencja, o której mowa powyżej, zostanie udzielona wraz z zapłatą przez Zamawiającego Wynagrodzenia. W przypadku wypłaty Wynagrodzenia Częściowego licencja, o której mowa w zdaniu pierwszym nastąpi odnośnie utworów objętych danym Wynagrodzeniem Częściowym.
 4. Wykonawca oświadcza, że wyprodukowany Magazyn Ekonomiczny nie będzie naruszał praw majątkowych osób trzecich.
 5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Magazynu Ekonomicznego, w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. 2017 poz. 880).

§ 11

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne efektów realizacji poszczególnych Zadań, Rezultatów Umowy, co dotyczy m.in. sytuacji, gdy:
 - 1) występują wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel, jakiemu mają służyć, nie mają właściwości, o których Wykonawca zapewniał, nie zawierają kompletnych informacji, zawierają informacje nieaktualne lub niezgodne z rzeczywistym stanem, lub
 - 2) naruszają uzasadnione prawa osób trzecich, w tym prawa własności, prawa autorskie lub prawa pokrewne, lub też są obciążone prawami osób trzecich.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwe efekty realizacji Zadań, Rezultaty Umowy wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, może żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 5 dni, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może odmówić przyjęcia naprawy i zlecić usunięcie wad przez osobę trzecią na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady, choćby wymagało to nadmiernych kosztów.
3. Gdy wady usunąć się nie dadzą, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może wedle swojego wyboru od

Umowy odstąpić lub żądać obniżenia Wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

4. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, jeżeli wykáže, że wada powstała wskutek wykonywania prac według wskazówek Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował podając pełne uzasadnienie i uprzedził pisemnie Zamawiającego o przewidzianych skutkach ich zastosowania.
5. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wadach efektów realizacji Zadania, Rezultatów Umowy niezwłocznie po ich wykryciu. Dokonanie odbioru Zadania, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu rękojmi, choćby w chwili ich wydania lub odbioru Zamawiający wiedział lub z łatwością mógł się dowiedzieć o wadzie. Zamawiający nie ma obowiązku zbadania Zadania i Strony wyłączają stosowanie art. 563 § 1 i 2 k.c.

§ 12

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od dnia podpisania Umowy, jeżeli Wykonawca w sposób rażący i oczywisty nie będzie realizował swoich obowiązków wynikających z Umowy, co dotyczy w szczególności sytuacji, gdy Wykonawca nie zapewni przygotowania lub emisji Magazynu Ekonomicznego.
2. Odstąpienie od Umowy z przyczyn i na warunkach, o jakich mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, poprzedzone musi być uprzednim wezwaniem Zamawiającego kierowanym do Wykonawcy, w którym Zamawiający wskazuje swoje zastrzeżenia co do sposobu realizacji Umowy i wzywa Wykonawcę do prawidłowej realizacji Umowy, wyznaczając mu w tym okresie co najmniej 5 dniowy termin.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, o jakich mowa wyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 50% Wynagrodzenia.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, zrealizowanej do dnia odstąpienia od niej.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w odniesieniu do każdego pojedynczego odcinka Magazynu Ekonomicznego karę umowną z tytułu nienależytego wykonania Umowy w wysokości 2% Wynagrodzenia Łącznego. Nienależyte wykonanie Umowy w

- odniesieniu do pojedynczego odcinka Magazynu Ekonomicznego obejmuje wszystkie elementy jego realizacji i emisji, począwszy od scenariusza po emisję powtórki.
2. Z tytułu niewykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% Wynagrodzenia Łącznego.
 3. Z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie innym niż wskazany w ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% Wynagrodzenia Łącznego.
 4. Za nienależyte wykonanie danego Zadania uznane zostaną wszelkie odstępstwa w sposobie realizacji Zadania w odniesieniu do przyjętego przez Zamawiającego w Umowie, SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy.
 5. Wskazane w niniejszym paragrafie kary umowne podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego paragrafu.
 6. Suma wszelkich kar umownych z jakiegokolwiek tytułu nie może przekraczać 50% Wynagrodzenia Łącznego.
 7. W przypadku zaistnienia okoliczności uprawniających Zamawiającego do naliczenia kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do miarkowania ich wysokości według swojego uznania. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy przewidziana Umową kara umowna jest zdaniem Stron Umowy wygórowana w stosunku do charakteru uchybienia przez Wykonawcę obowiązkom umownym, określonym przez Umowę. Strony Umowy ustalają, że ostateczna decyzja w zakresie ewentualnego miarkowania kar umownych jest zawsze podejmowana indywidualnie przez Zamawiającego.
 8. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 9. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z Wynagrodzenia Łącznego należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 10. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 14

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać przepisów art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą stron Umowy na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy na podstawie artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie aneksu w następujących przypadkach:
 - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej Umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

- 2) wystąpią okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji zamówienia takie jak siła wyższa, rozumiana jako wystąpienie okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Strony, których wystąpienie wpływa na realizację przedmiotu Umowy i nieokreślonych w treści Umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunięcia terminu realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej;
- 3) wystąpią inne przyczyny obiektywnie niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie usługi w sposób przewidziany w SIWZ.

§ 15

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Wykonawca nie może podawać do wiadomości publicznej, w szczególności publikować, jakichkolwiek części Umowy, za wyjątkiem przypadku wskazanego w zdaniu pierwszym.
2. Wykonawcy nie wolno, pod rygorem nieważności, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić jakiegokolwiek osobie trzeciej jakichkolwiek materiałów lub innej informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z Umową.
3. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub innych informacji, o których mowa w ust. 2 w innych celach niż wykonanie Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności otrzymanych dokumentów i innych informacji zgodnie z ust. 2 i 3, co jednakże nie dotyczy informacji powszechnie znanych lub objętych przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej. Zobowiązanie niniejsze oraz zakazy, o których mowa w ust. 2 i 3 wiążą Wykonawcę zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po ustaniu jej obowiązywania.
5. W razie naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 4, w szczególności zakazów, o których mowa w ust. 2 i 3, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% Wynagrodzenia Łącznego, za każdy przypadek naruszenia. W razie wyrządzenia wyższej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na jego żądanie wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane po zakończeniu realizacji Umowy.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy *Kodeksu cywilnego*, ustawy *Prawo zamówień publicznych*, ustawy *o prawie autorskim i prawach pokrewnych*.

§ 17

1. Umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu.
2. Treść Umowy należy ustalać łącznie z SOPZ, SIWZ, Ofertą Wykonawcy. Treść Umowy należy zawsze interpretować w sposób dający pierwszeństwo celowi Umowy w jakim Zamawiający przeprowadził wskazane w §2 Umowy postępowanie przetargowe.
3. Strony Umowy dołożą wszelkich starań, aby wszelkie spory, jakie wynikną z Umowy rozwiązywane były w pierwszej kolejności w sposób ugodowy.
4. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego (wyłączna właściwość miejscowa sądu powszechnego)
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

§ 17

Integralną częścią Umowy są załączniki:

- Załącznik numer 1 – SOPZ
- Załącznik numer 2 - SIWZ
- Załącznik numer 3 – Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

(Pieczęć Wykonawcy)

dotyczy przetargu nieograniczonego pn.: „Przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej, której elementem jest produkcja i emisja w telewizji naziemnej magazynu ekonomicznego oraz zwiastunów o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020”.

WYKAZ USŁUG
zgodnie z warunkiem udziału przedstawionym w Rozdz. V ust. 1 SIWZ

L.p.	Przedmiot usługi (zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ)	Wartość usługi (zł brutto)	Podmiot na rzecz którego została wykonana usługa	Data wykonania/wykonywania usługi (Rozpoczęcie: dd-mm-rr Zakończenie: dd-mm-rr)

Do wskazanych w wykazie zamówień należy załączyć dowody opisane w § 2 ust. 4 pkt. 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oraz zgodnie z wymogiem Rozdz. VI ust. 1 pkt. b) SIWZ.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy