

**U C H W A Ł A Nr 4183/2017**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**  
z dnia 23 sierpnia 2017 r.

w sprawie: **zatwierdzenia trybu oraz powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Program kreacji i promocji budowy Marki Wielkopolski” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu, Projekt pozakonkursowy „Gospodarna Wielkopolska”.**

Na podstawie, art.41 ust.1 i art.57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 486 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 1 pkt 1, art. 19 ust. 2, art. 20 ust. 2 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) Zarząd Województwa Wielkopolskiego **u c h w a ł a**, co następuje:

**§ 1**

Zatwierdza się tryb przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego pn.: „Program kreacji i promocji budowy Marki Wielkopolski” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu, Projekt pozakonkursowy „Gospodarna Wielkopolska”.

**§ 2**

1. Powołuje się komisję przetargową do przygotowania oraz przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określonego w § 1.
2. Ustala się skład komisji przetargowej:  
Przewodniczący - Magdalena Kaseja-Astriab  
Sekretarz - Małgorzata Patalon  
Członkowie: - Katarzyna Orlik  
- Dorota Naparta-Kupisz
3. Organizację, tryb pracy oraz obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

**§ 3**

Upoważnia się Panią Beatę Joannę Łozińską - Dyrektora Departamentu Gospodarki do jednoosobowej reprezentacji Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, a w szczególności do składania oświadczeń woli i wiedzy, zatwierdzania czynności w postępowaniu, zatwierdzania protokołu z postępowania oraz zawarcia umowy z wybranym wykonawcą.

**§ 4**

W przypadku nieobecności Pani Beaty Joanny Łozińskiej - Dyrektora Departamentu Gospodarki, upoważnia się Pana Jakuba Jackowskiego - Zastępcę Dyrektora Departamentu Gospodarki do podejmowania wszelkich czynności określonych w § 3 niniejszej uchwały.

**§ 5**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Gospodarki.

**§ 6**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Marszałek Województwa*  
*Marek Woźniak*