

UCHWAŁA NR 4353 / 2017
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
z dnia 11.10.2017r.

w sprawie : zatwierdzenia trybu oraz powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Serwisowanie, konserwacja i przegląd instalacji oraz systemów zamontowanych w budynku przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu:

- 1) Sygnalizacji Pożaru, Dźwiękowego Systemu Ostrzegania,**
- 2) elektrycznej, teletechnicznej,**
- 3) wentylacyjnej, ciepłowniczej, chłodniczej, wodociągowej i kanalizacji,**
- 4) systemu monitoringu (BMS) i automatyki urządzeń technicznych zainstalowanych w budynku.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r o samorządzie województwa (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 486) w związku z art. 3 ust.1 pkt 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r., poz. 1579) Zarząd Województwa Wielkopolskiego **uchwala** co następuje :

§ 1

Zatwierdza się tryb przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego pn.: Serwisowanie, konserwacja i przegląd instalacji oraz systemów zamontowanych w budynku przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu:

- 1) Sygnalizacji Pożaru, Dźwiękowego Systemu Ostrzegania,
- 2) elektrycznej, teletechnicznej,
- 3) wentylacyjnej, ciepłowniczej, chłodniczej, wodociągowej i kanalizacji,
- 4) systemu monitoringu i automatyki urządzeń technicznych zainstalowanych w budynku.

§ 2

1. Powołuje się komisje przetargową w składzie:

Przewodniczący :	Grzegorz Olszak	- DA
Sekretarz:	Maciej Hoffman	- BZP
Członek:	Małgorzata Polaczyk-Badzińska	- DA

2. Organizację, tryb pracy oraz obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

3. W przypadku braku rozstrzygnięcia postępowania upoważnia się ww. komisję przetargową do przeprowadzenia kolejnych postępowań do czasu wyłonienia wykonawcy.

§3

Upoważnia się Sekretarza Województwa Wielkopolskiego – Pana Tomasza Grudziaka do jednoosobowego podpisywania dokumentów (w tym zatwierdzenia protokołu z postępowania) dotyczących przedmiotowego postępowania oraz do zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku nieobecności Sekretarza Województwa Wielkopolskiego – Pana Tomasza Grudziaka spowodowanej urlopem, wyjazdem służbowym lub zwolnieniem lekarskim, do wykonywania ww. czynności upoważnia się Dyrektora Departamentu Administracyjnego Panią Jolantę Kozubowicz.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem przyjęcia.

*Marszałek Województwa
Marek Woźniak*