

U C H W A Ł A Nr 4558/2017

**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
z dnia 21 listopada 2017 r.**

w sprawie: zatwierdzenia trybu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w pięciu częściach p.n. „Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek.

Na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 486 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz art. 19 ust. 2 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się tryb przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego w pięciu częściach na wyprodukowanie i emisję dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych działających w subregionach: gnieźnieńskim, kalisko-ostrowskim, leszczyńskim, pilskim i poznańskim wraz z emisją powtórek.

§ 2

Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia dotyczącą realizacji zadania, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały, stanowiącą załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3

1. Powołuje się komisję przetargową w składzie:
Przewodniczący: Natalia Młodyszewska DPR
Sekretarz: Jolanta Jasińska BZP
Członek: Małgorzata Ratajczak DPR
Członek: Marcin Kryger DPR
2. Organizację, tryb pracy oraz obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 4

Upoważnia się Pana Grzegorza Potrzebowskiego - Dyrektora Departamentu Polityki Regionalnej oraz Panią Danutę Sowińską – Zastępcę Dyrektora Departamentu Polityki Regionalnej do podpisywania dokumentów (w tym zatwierdzenia protokołu z postępowania) dotyczących przedmiotowego postępowania oraz zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą. Przy czym każdy z nich może działać samodzielnie.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Polityki Regionalnej.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Marszałek Województwa
Marek Woźniak*



**WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE Z SIEDZIBĄ URZĘDU
MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO W POZNANIU**

al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

Znak sprawy: DPR-III-4-1.434.4.4.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w pięciu częściach

w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO
2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją
powtórek**

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

Zatwierdzenie Specyfikacji, dnia 20 listopada 2017 r.

**Dyrektor Departamentu Polityki Regionalnej
Grzegorz Potrzebowski**

Poznań, listopad 2017 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Dane Zamawiającego.
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział IV	Termin wykonania przedmiotu zamówienia.
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu.
Rozdział V a	Podstawy wykluczenia.
Rozdział VI	Dokumenty składające się na ofertę.
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
Rozdział VIII	Informacje dotyczące wadium.
Rozdział IX	Termin związania ofertą.
Rozdział X	Opis sposobu przygotowania ofert.
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny.
Rozdział XIII	Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Rozdział XIV	Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
Rozdział XV	Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik Nr 1: Formularz ofertowy;

Załącznik Nr 2:

- Nr 2 A - Oświadczenie z art. 25a ust.1 ustawy Pzp dot. spełniania warunków udziału;
- Nr 2 B - Oświadczenie z art. 25a ust.1 ustawy Pzp dot. przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Nr 2 C - Oświadczenie z art. 24 ust. 1 pkt 23 dot. przynależności do grupy kapitałowej;

Załącznik Nr 3 – Istotne postanowienia umowy;

Załącznik Nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ);

Załącznik Nr 5 – Wykaz osób.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań
NIP: 778-13-46-888
Internet: <http://www.umww.pl>
2. Adres do korespondencji:
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
Departament Polityki Regionalnej
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań
telefon: 61 626 63 00
fax: 61 626 63 01.

UWAGA: miejsce składania i otwarcia ofert podano w Rozdziale XI SIWZ.

3. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy winni kierować na adres wskazany w pkt. 2.
Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert wyszczególniono w Rozdziale XI SIWZ.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy tj. poniżej **kwoty 209.000 euro**.
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”.
2. Rodzaj przedmiotu zamówienia: **usługa**.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24 aa ustawy).
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem sprawy: **DPR-III-4-1.434.4.4.2017** i Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa realizowana w 5 częściach pn.: **Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek.**

Przedmiotem zamówienia jest wyprodukowanie co najmniej 200 odcinków dwuminutowych audycji radiowych o Funduszach Europejskich, a konkretnie o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020 (w tym scenariuszy, nagrań) i ich emisja (razem

ze zwiastunami i powtórką) w pięciu lokalnych rozgłośniach radiowych działających w następujących subregionach województwa wielkopolskiego :

- subregion gnieźnieński (tj. obszar obejmujący powiaty: gnieźnieński, słupecki, wrzesiński, poznański, obornicki, wągrowiecki);
- subregion kalisko-ostrowski (tj. obszar obejmujący powiaty: turecki, kolski, koniński i miasto Konin, kaliski, ostrów wlkp., ostrzeszowski, kępiński, pleszewski, jarociński, krotoszyński);
- subregion leszczyński (tj. obszar obejmujący powiaty: rawicki, gostyński, leszczyński i miasto Leszno, wolsztyński);
- subregion pilski (tj. obszar obejmujący powiaty: pilski, złotowski, czarnkowsko-trzcianecki, chodzieski, międzychodzki).
- subregion poznański (tj. obszar obejmujący powiaty: poznański i miasto Poznań, średzki, śremski, kościański, grodziski, nowotomyski, szamotulski, międzychodzki, obornicki, wągrowiecki);

Przedmiot zamówienia został podzielony na pięć części:

- Część 1:** Wyprodukowanie i emisja co najmniej 40 odcinków audycji na antenie lokalnej rozgłośni radiowej działającej w subregionie gnieźnieńskim,
- Część 2:** Wyprodukowanie i emisja co najmniej 40 odcinków audycji na antenie lokalnej rozgłośni radiowej działającej w subregionie kalisko-ostrowskim,
- Część 3:** Wyprodukowanie i emisja co najmniej 40 odcinków audycji na antenie lokalnej rozgłośni radiowej działającej w subregionie leszczyńskim,
- Część 4:** Wyprodukowanie i emisja co najmniej 40 odcinków audycji na antenie lokalnej rozgłośni radiowej działającej w subregionie pilskim,
- Część 5:** Wyprodukowanie i emisja co najmniej 40 odcinków audycji na antenie lokalnej rozgłośni radiowej działającej w subregionie poznańskim.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
92.21.00.00-6 Usługi radiowe.
3. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, opisanych w rozdziale VIII SOPZ (załącznik nr 4 do SIWZ), tj. polegających na koordynacji działań opisanych w zamówieniu, w szczególności w zakresie bezpośredniej współpracy z Zamawiającym i czuwaniem nad ostatecznym kształtem audycji.
4. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może zlecić podwykonawcom realizacji kluczowych części merytorycznych zamówienia opisanych w SOPZ rozdz. II, tj. działań ujętych w pkt. 2, 3, 5 i 6.

IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany do 17.12.2018 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na podstawie art. 22 ust. 1 pkt. 2) ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (art. 22 d ustawy):**

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje:

- 1 osobą proponowaną jako Koordynatora - osobę odpowiedzialną za całość współpracy i kontakty z Zamawiającym podczas realizacji usługi, posiadającą co najmniej 1 rok doświadczenia zawodowego w powyższym zakresie i która może wykazać się koordynacją co najmniej 1 projektu medialnego/producentckiego w okresie ostatnich trzech lat;
- 1 osobą proponowaną jako „Dziennikarz prowadzący audycje” z doświadczeniem zawodowym z co najmniej 3 – letnim, który:
 - a) w ostatnich trzech latach pełnił funkcję redaktora co najmniej trzech: audycji radiowych i/lub publikacji prasowych i/lub materiałów telewizyjnych o tematyce gospodarczej, społecznej lub unijnej, które zostały opublikowane/wyemitowane w mediach
 - lub
 - b) w ostatnich trzech latach przygotował jako autor lub współautor co najmniej 2 audycje radiowe (o długości minimum 2 minuty każda) o tematyce gospodarczej, społecznej lub unijnej, które zostały wyemitowane w mediach.

Uwaga:

Osoba wskazana jako „Dziennikarz prowadzący audycje” może wykazać swoje doświadczenie (opisane w podpunkcie a), łącząc różne rodzaje publikacji tj. radiowych, telewizyjnych lub prasowych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków według formuły "spełnia/nie spełnia" według wzoru załączonego do SIWZ – załącznik nr 5 wykazu zawierającego imię i nazwisko osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia jako: koordynator lub dziennikarz prowadzący audycje wraz z informacjami na temat ich doświadczenia zawodowego niezbędnego do wykonania zamówienia, informacjami o tematyce (krótki opis), tytule, dacie i miejscu publikacji (strona www, tytuł prasowy, nazwa stacji telewizyjnej lub radiowej), długości audycji radiowej, jak również informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Na potwierdzenie spełniania opisanych powyżej warunków Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Rozdziale VI ust. 1 pkt. b) SIWZ.

V a. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1.**
2. Na wykazanie nie podlegania wykluczeniu Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Rozdziale VI ust. 2 SIWZ.

VI. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE.

Oświadczenia należy przedstawić tylko w formie oryginału, dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym jednak zastrzeżeniem, że **dla pełnomocnictw obowiązuje jedynie forma oryginału albo też uwierzytelniona notarialnie kopia.**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt. 2) i ust. 1 b ustawy – zgodnie z Załącznikiem nr 2A do SIWZ (składane razem z ofertą);**
- b) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ.**
 - w rubrykach: „Koordynator” i „Dziennikarz prowadzący audycje” należy wskazać” imię i nazwisko” oraz przewidziany zakres czynności do wykonywania w niniejszym zamówieniu,
 - w rubryce „wiedza i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia” należy wskazać zgodnie z rozdziałem V ust. 1,
 - w rubryce „Podstawa do dysponowania osobą” należy wskazać, czy jest to osoba, którą Wykonawca dysponuje (np. pracownik Wykonawcy, zawarta umowa zlecenia, umowa o świadczenie usług) czy pozostaje w zasobach innych podmiotów.

UWAGA:

Złożenie na wezwanie Zamawiającego wykazu osób – Zał. Nr 5 do SIWZ będzie obligowało wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń lub dokumentów, w oparciu o które dokonana zostanie ocena wykazania braku podstaw wykluczenia:

- a) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy – zgodnie z **Załącznikiem nr 2B do SIWZ (składane razem z ofertą);**
- b) oświadczenie o przynależności lub nie przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy zgodnie z **Załącznikiem nr 2C do SIWZ;**

UWAGA: Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu powyższy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

- c) aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem

przez Wykonawcę), **składany na wezwanie Zamawiającego – do złożenia tego dokumentu zostanie zobligowany Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona.**

Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy zgodny z Załącznikiem nr 1 do SIWZ;
- b) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa), o ile uprawnienia te nie wynikają z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału albo uwierzytelnionej notarialnie kopii.
- c) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale V SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach (Załącznik nr 2A i 2B do SIWZ).

3. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolności opisanej w Rozdziale V ust. 1 SIWZ innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zakres pisemny zobowiązania powinien zawierać co najmniej informacje, wynikające z § 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dalej jako „Rozporządzenie”, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia zrealizuje te usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) W odniesieniu do warunku **dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
 - 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału

w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy.

- 5) **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunku udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach (Załącznik nr 2A i 2B do SIWZ).**
- 6) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach (Załącznik nr 2B do SIWZ).
- 7) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8) W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców**, oświadczenia (Załącznik nr 2A, 2B oraz 2C do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9) Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10) Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.
- 11) Art. 26 ust. 3 i 4 ustawy ma również zastosowanie w odniesieniu do informacji o należeniu do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik Nr 2C do SIWZ).
- 12) Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza

ponadto formę porozumiewania się przy użyciu fax-u oraz środków komunikacji elektronicznej (tj. poczty elektronicznej), przy czym w ten sposób przesłane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą zostać potwierdzone pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający nie dopuszcza wyłącznego przekazywania oświadczeń lub dokumentów faxem lub pocztą elektroniczną bez skutecznego zachowania formy pisemnej.

Oświadczenia, dokumenty, oferty w tym ich uzupełnienia, poprawienia, wyjaśnienia – o których mowa w art. 26 ust. 2 f i ust. 3 ustawy jednak – pod rygorem nieważności – muszą zostać złożone w formie pisemnej.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

a. w sprawach merytorycznych wyjaśnień udziela:

Natalia Młodyszewska, Departament Polityki Regionalnej
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, **tel. 61 626 63 28**, w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰
e-mail: natalia.mlodyszewska@umww.pl (od poniedziałku do piątku);

Magdalena Ratajczak, Departament Polityki Regionalnej
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, **tel. 61 626 63 37**, w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰
e-mail: magdalena.ratajczak@umww.pl (od poniedziałku do piątku);

Marcin Kryger, Departament Polityki Regionalnej
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, **tel. 61 626 63 33**, w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰
e-mail: marcin.kryger@umww.pl (od poniedziałku do piątku);

b. w sprawach formalnych wyjaśnień udziela:

Jolanta Jasińska, Biuro Zamówień Publicznych
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, **tel. 61 626 70 89**, w godz.: 8⁰⁰ – 15⁰⁰
e-mail: jolanta.jasinska@umww.pl (od poniedziałku do piątku).

3. Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane zgodnie z formą przewidzianą w ust. 1 z adnotacją: „Zapytania – przetarg nieograniczony pn.: „Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek”.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę treści Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
3. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem”. Oświadczenia należy składać wyłącznie w formie oryginału. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oświadczeń, dokumentów, ofert lub ich uzupełnień, poprawienia, wyjaśnienia wyłącznie za pomocą poczty elektronicznej. Przesłane w ten sposób oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą zostać potwierdzone pisemnie.
7. Oferta winna zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) dane o Wykonawcy (nazwę Wykonawcy, NIP, dokładny adres, telefon, e-mail),
 - b) przedmiot oferty,
 - c) cenę brutto przedmiotu oferty podaną w złotych polskich; cena brutto (to jest z podatkiem VAT) powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia,

d) szczegółowy wykaz załączonych dokumentów.

Wykonawca w ramach oferty może wypełnić formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
9. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
10. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
11. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
12. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem szczegółowo wskazanym w Rozdziale XI ust. 2 SIWZ oraz pełną nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.
W sytuacji braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
13. Oferta, tzn. formularz ofertowy i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.
14. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające wymagań ustalonych w SIWZ zostaną odrzucone.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu, w Sekretariacie Biura Zamówień Publicznych, pokój nr 1034 - X piętro, w terminie do dnia **1 grudnia 2017 r. do godz. 10:00**.

2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Sekretariat Biura Zamówień Publicznych oraz oznakowana napisem: **„Oferta w przetargu nieograniczonym pod nazwą: Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek, numer sprawy – DPR III-4-1.434.4.4.2017, NIE OTWIERAĆ PRZED 1 GRUDNIA 2017 r. godz. 10:30”**, a nadto winna być opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **1 grudnia 2017 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, X piętro, pokój 1024 - część A. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.

5. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w pkt 2 z dopiskiem „ZMIANA”.

XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
2. W ofercie należy podać cenę brutto realizacji zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi. Nie dopuszcza się zaokrągleń poprzez odrzucenie miejsc po przecinku.
4. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie.
5. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy).
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt. 4 ustawy).

W przypadkach, gdy w ofercie będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60%
2.	Zwiększenie minimalnej liczby powtórek emisji każdego odcinka	20%
3.	Zwiększenie minimalnej liczby produkcji i emisji odcinków audycji	15%

4.	Zwiększenie minimalnej liczby zwiastunów emisji zapowiadających premierę audycji i jego powtórkę	5 %
----	---	------------

1. Cena (P_{kc}) – 60%, maksymalna liczba punktów – 60

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$P_{kc} = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- P_{kc} – liczba punktów w kryterium cena
C_n – najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert,
C_{bo} – cena brutto badanej oferty.

2. Liczba dodatkowych emisji powtórek audycji (D_p) - 20 %, maksymalnie - 20 pkt

Minimalny wymagania wynikające z rozdziału II pkt 7 SOPZ to emisja jednej powtórki każdego odcinka.

Punktowana będzie każda następująca powtórka:

- a) 1-2 powtórki - 10 pkt,
- b) 3-4 powtórki - 15 pkt,
- c) 5 i więcej - 20 pkt.

3. Liczba dodatkowych odcinków audycji (D_o) – 15 %, maksymalnie - 15 pkt

Minimalne wymagania wynikające z rozdziału II pkt 5 SOPZ to produkcja i emisja co najmniej 40 odcinków audycji.

Punktowana będzie każda kolejna produkcja i emisja odcinka audycji:

- a) 1-2 kolejnych odcinków - 5 pkt,
- b) 3-4 kolejnych odcinków - 10 pkt,
- c) 5 i więcej kolejnych odcinków - 15 pkt.

4. Liczba dodatkowych zwiastunów każdej audycji (D_z) – 5 %, maksymalnie – 5 pkt

Minimalne wymagania wynikające z rozdziału II pkt 5 ppkt d SOPZ to emisja trzech zwiastunów o długości 15 sekund zapowiadające premierę audycji i jego powtórkę.

Punktowane będą emisje kolejnych zwiastunów:

- a) 1-2 kolejnych zwiastunów - 1 pkt,
- b) 3-4 kolejnych zwiastunów - 3 pkt,
- c) 5 i więcej zwiastunów - 5 pkt.

Sumaryczna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Ogólna liczba punktów} = Pkc + Dp + Do + Dz$$

Punkty obliczone zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą (łącną) liczbę punktów.

XIV FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający po wyborze oferty niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - e) unieważnieniu postępowaniapodając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy zawiera **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy (art. 180 ust. 1 ustawy).
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 ustawy):
 - a. określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c. odrzucenia oferty odwołującego,

-
- d. opisu przedmiotu zamówienia,
 - e. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się (art. 182 ust. 1 ustawy): w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji (za pomocą poczty elektronicznej) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie (art. 182 ust. 2 ustawy) **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert (art. 182 ust. 5 ustawy).
 6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy).
 7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust. 3 ustawy).
 8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu (art.180 ust.4 ustawy).
 9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art.180 ust. 5 ustawy).
 10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (art. 198 a do art. 198 g ustawy).
 11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.



DPR-III-4-1.434.4.4.2017

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy (-ów)

.....

siedziba wykonawcy (-ów)

adres wykonawcy (-ów)

nr tel. i faksu

adres e-mail

NIP

zamawiający:

**Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek”,

oświadczamy, że :

- I. Oferujemy wykonanie: I*, II*, III*, IV*, V* części zamówienia
Subregion: gnieźnieński*, kalisko-ostrowski*, leszczyński*, pilski*, poznański* :

za wartość brutto łącznie: zł
Słownie:

*/ niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca zamierza zrealizować więcej niż jedną część zamówienia, wartość brutto (liczbowo i słownie) każdej części zamówienia należy podać oddzielnie.

- II. Deklarujemy zwiększenie minimalnej emisji tj. jednej powtórki każdego odcinka (opisanych w Rozdziale II pkt 7 SOPZ) **TAK/NIE* o dodatkowo powtórek każdego odcinka.**

*/ niepotrzebne skreślić



III. Deklarujemy zwiększenie wyprodukowania i emisji minimalnej liczby 40 odcinków audycji (opisanych w Rozdziale II pkt 5 SOPZ) **TAK/NIE* o odcinków**

***/ niepotrzebne skreślić**

IV. Deklarujemy zwiększenie minimalnej emisji 3 zwiastunów o długości 15 sekund zapowiadających premierę audycji i jego powtórki (opisanych w Rozdziale II SOPZ pkt 5 ppkt d) **TAK/NIE* o emisji kolejnych zwiastunów**

***/ niepotrzebne skreślić**

1. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Akceptujemy bez zastrzeżeń istotne postanowienia umowy.
5. **Zamówienie objęte ofertą zamierzamy wykonać:**
 - 1) sami.*
 - 2) zamierzamy zlecić podwykonawcom*

***/ niepotrzebne skreślić**

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom – Wykonawca wypełnia poniższe:

Wskazanie części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcy	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom	Nazwa i adres firmy podwykonawczej

6. Oświadczamy, że jesteśmy (*odpowiednie zakreślić*):
 - mikroprzedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 10 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro),
 - małym przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 50 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro),



- średnim przedsiębiorstwem (zatrudniającym mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro),
- dużym przedsiębiorstwem (zatrudniającym nie mniej niż 250 osób i roczny obrót nie jest mniejszy niż 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie jest mniejsza niż 43 miliony euro),

Uwaga:

Stosownie do zapisu Rozdziału III ust. 4 SIWZ Wykonawca nie może zlecić podwykonawcom realizacji kluczowych części merytorycznych zamówienia opisanych w SOPZ rozdz. II, tj. działań ujętych w pkt. 2, 3, 5 i 6.

7. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
8. Oferta została złożona na ... zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr ... do nr ...
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1/
 - 2/

.....
(pieczęćka i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych
lub upoważnionej przez wykonawcę)

.....
(miejsce, data)



DPR-III-4-1.434.4.4.2017

Załącznik nr 2 A do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy,

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU pn.:

Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek” oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale V SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,

w następującym zakresie:.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



DPR-III-4-1.434.4.4.2017

Załącznik nr 2 B do SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy,

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy *(dotyczy niniejszego postępowania)*.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



DPR-III-4-1.434.4.4.2017

Załącznik nr 2C do SIWZ

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

UWAGA:

Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie.

Oświadczenia nie składa się wraz z ofertą.

OŚWIADCZENIE

O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ w rozumieniu art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) Ustawy Pzp

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek” w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, oświadczam, co następuje:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej*.
2. Należymy do grupy kapitałowej* i:
 - nie złożyliśmy odrębnych ofert w niniejszym postępowaniu*
 - złożyliśmy odrębne oferty w niniejszym postępowaniu*

* *niepotrzebne skreślić*

.....
miejsowość, data

.....
(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

DPR-III-4-1.434.4.4.2017

Załącznik nr 3 do SIWZ

Istotne postanowienia umowy

Dotyczące usługi udzielonej w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek.

Część zamówienia nr, subregion.....

zawarta w Poznaniu w dniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP, REGON.....zwanym dalej Województwem, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a

.....z siedzibą wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców/Krajowej Ewidencji Działalności Gospodarczej pod numerem, NIP, REGON.....zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez

o następującej treści:

§ 1

Użyte w niniejszej umowie, począwszy od paragrafu 2, pojęcia oznaczają:

1. Zamawiający – Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
2. Wykonawca – podmiot wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr w części, subregion przeprowadzonym przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „*Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek*”.
3. Oferta Wykonawcy – oferta, jaką Wykonawca przedstawił Zamawiającemu i na podstawie której Wykonawca został wybrany do realizacji Umowy.
4. Adres Korespondencyjny Zamawiającego – adres Departamentu Polityki Regionalnej działającego w strukturze organizacyjnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
5. Adres Korespondencyjny Wykonawcy:
6. Strony Umowy – Zamawiający i Wykonawca występujący razem.
7. SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
8. PU – Poszczególne zadania w ramach zakresu zamówienia wskazanego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w rozdz. II SOPZ.
9. Umowa – niniejsza umowa.

10. Wynagrodzenie Łączne – wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
11. Wynagrodzenie Częściowe – jedno z czterech części Wynagrodzenia Łącznego.
12. Usługa (Przedmiot Zamówienia) – przedmiot zamówienia wynikający łącznie z SIWZ i Oferty Wykonawcy. Usługa obejmuje łącznie PU I, PU II, PU III, PU IV, PU V, PU VI, PU VII.
13. Zadania – poszczególne PU I, PU II, PU III, PU IV, PU V, PU VI, PU VII opisane w Umowie.
14. Rezultaty Umowy – wszelkie dokumenty, rzeczy, pomysły, koncepcje, prawa, wartości wytworzone przez Wykonawcę, stanowiące lub mogące stanowić przedmiot prawa własności intelektualnej, przekazane Zamawiającemu w związku z realizacją Umowy.
15. WRPO – Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
16. Audycje – cykl co najmniej 200 odcinków audycji pt. „Zmieniamy Wielkopolskę” dotyczący WRPO 2014+wraz z powtórkami i zwiastunami.
17. Dzień – ilekroć w Umowie jest mowa o dniach, należy przez to rozumieć dni robocze Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, tj.: wszystkie dni tygodnia z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z ustawą z 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy (j.t. Dz. U. 2015 r. poz. 90).

§ 2

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek w części zamówienia nr, subregion,**.....
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (j.t. Dz. U. 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
2. Zamawiający oświadcza, że Umowa realizowana jest w ramach projektu finansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego i Samorząd Województwa Wielkopolskiego w ramach WRPO 2014+.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim zapleczem organizacyjnym, technicznym, intelektualnym i finansowym koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania stawiane Wykonawcy w postępowaniu, o jakich mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.

§ 3

1. Przedmiotem zamówienia jest wyprodukowanie i emisja co najmniej 40 odcinków dwuminutowych audycji radiowych prezentujących beneficjentów i konkursy w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (w tym scenariuszy, nagrań oraz ich emisję ze zwiastunami i powtórką w lokalnej rozgłośni radiowej działającej w subregionie, w której udział w czasie słuchania to co najmniej, a liczba mieszkańców w zasięgu rozgłośni wynosi (na podstawie badań Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji: *„Udział w czasie słuchania i wielkość audytorium programów radiowych w podziale na województwa lipiec-wrzesień 2017”*, *„Mapy przedstawiające zasięgi stacji publicznej i komercyjnej radiofonii analogowej”* oraz koncesje radiowe).

Audycje będą skierowane do mieszkańców subregionu z Województwa Wielkopolskiego, mają przedstawiać informacje o beneficjentach WRPO 2014+, postępy

i efekty w realizowanych przez nich projektach (tzw. „dobre praktyki”), informacje o aktualnych konkursach i możliwości ubiegania się o wsparcie. Audycje powinny w prosty i przystępny dla słuchaczy sposób pozytywnie opowiedzieć o zmianach jakie następują w poszczególnych subregionach w wyniku interwencji WRPO 2014+ oraz zapewnić szeroką akceptację mieszkańców dla działań rozwojowych realizowanych przy pomocy Funduszy Europejskich w województwie wielkopolskim. Audycje powinny być zgodny ze „Strategią komunikacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020”.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) PU I – opracowanie szczegółowego planu emisji premierowych audycji (harmonogramu) radiowych (razem z powtórkami), stworzenie spójnej i przejrzystej koncepcji audycji, stworzenie ramowego scenariusza, nagranie jingla audycji (na zasadach określonych z SOPZ).
- 2) PU II – produkcja oraz emisja 10 (dziesięciu) odcinków audycji radiowych wraz z emisją ich powtórek oraz produkcją 1 wersji zwiastunów do każdego odcinka i trzykrotną emisją.
- 3) PU III – produkcja oraz emisja kolejnych 10 (dziesięciu) odcinków audycji radiowych wraz z emisją ich powtórek oraz produkcją 1 wersji zwiastunów do każdego odcinka i trzykrotną emisją.
- 4) PU IV – produkcja oraz emisja kolejnych 10 (dziesięciu) odcinków audycji radiowych wraz z emisją ich powtórek oraz produkcją 1 wersji zwiastunów do każdego odcinka i trzykrotną emisją.
- 5) PU V – produkcja oraz emisja kolejnych 10 (dziesięciu) odcinków audycji radiowych wraz z emisją ich powtórek oraz produkcją 1 wersji zwiastunów do każdego odcinka i trzykrotną emisją.
- 6) PU VI – umieszczenie na stronie internetowej radia w widocznym miejscu zakładki dedykowanej audycji wraz z odpowiednimi logotypami, które przekaże Zamawiający. Opracowanie szaty graficznej zakładki na stronie internetowej. Zakładka zawierać będzie wszystkie odcinki audycji, w formie mp3 lub w postaci plików do pobrania ze strony. Każda audycja zawierać będzie tekst opisujący dany odcinek (co najmniej 500 znaków). Jeśli podczas nagrania audycji dziennikarze wykonają zdjęcia projektów zrealizowanych w ramach WRPO 2014+, to przynajmniej jedno z nich zostanie również opublikowane na ww. stronie internetowej i będzie stanowić ilustrację do informacji o audycji.
- 7) PU VII – Wykonawca spełni wytyczne związane z dostosowaniem zakładki internetowej i umieszczonych w nich audycji do wymagań osób z niepełnosprawnościami, o których mowa w SOPZ (rozdział IV).

§ 4

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot Zamówienia na warunkach określonych w Umowie, SIWZ, SOPZ oraz Ofercie Wykonawcy. Wszystkie te dokumenty łącznie określają Przedmiot Zamówienia oraz sposób jego realizacji.
2. Usługa realizowana będzie w okresie od dnia zawarcia Umowy najpóźniej do dnia 17 grudnia 2018 r., zgodnie z planem emisji (harmonogramem) przedstawionym przez Wykonawcę w terminie 10 dni od podpisania umowy i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
3. Gdyby w trakcie realizacji Umowy okazało się, że Wykonawca nie jest w stanie zapewnić w realizacji Zadania czynnego uczestnictwa osoby/osób, które z imienia

i nazwiska wskazał w swojej ofercie, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do realizacji Zadania inne osoby, które doświadczeniem i wiedzą odpowiadają co najmniej wymaganiom stawianym w SIWZ i SOPZ. Udział tych osób w realizacji Zadania wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Za nieprzestrzeganie tego zapisu Wykonawca zapłaci kary umowne przewidziane w § 13 pkt 7 Istotnych Postanowień Umowy.

4. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy z 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (j.t. Dz. U. 2017 r., poz. 1579 ze zm.) wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: koordynacja działań opisanych w Zamówieniu, w szczególności w zakresie bezpośredniej współpracy z Zamawiającym i czuwaniem nad ostatecznym kształtem Audycji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli rzetelności realizacji zamówienia między innymi poprzez:
 - a. kontrolę spełniania przez Wykonawcę wymogu określonego w art. 29 ust. 3a ustawy z 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (j.t. Dz.U. z 2017 poz. 1579 ze zm.) w zakresie zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w ust. 3 na podstawie umowy o pracę.
 - b. w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazany poniżej dowód, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Tym dokumentem będzie:
 - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

§ 5

1. Wszelkie działania, z wyłączeniem czynności powodujących zmianę lub ustanie stosunku zobowiązaniowego między Stronami, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne, jak również wszelkie dokumenty, których sporządzenie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę mogą być podejmowane lub sporządzane przez przedstawicieli Stron Umowy, którzy pełnią funkcję koordynatorów realizacji Umowy ze strony Zamawiającego i odpowiednio ze strony Wykonawcy.

Koordinatorem realizacji Umowy ze strony Zamawiającego jest:

Koordinatorem realizacji Umowy ze strony Wykonawcy jest:

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
3. Koordynatorzy realizacji Umowy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy uprawnieni są do jednoosobowego odbioru Zadań.

§ 6

1. Wykonawca zawiadamiać będzie Zamawiającego o terminie gotowości do odbioru Zadania, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
2. Realizacja poszczególnych Zadań zostanie odebrana komisyjnie przez koordynatorów realizacji Umowy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. Z przeprowadzonych czynności zostanie sporządzony Protokół Odbioru Zadania.
3. Protokół Odbioru Zadania, powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dzień i miejsce odbioru Zadania,
 - 2) informację o braku albo o istnieniu wad w wykonaniu Zadania,
 - 3) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia Protokołu Odbioru Zadania bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli Protokół Odbioru Zadania ma zastrzeżenia wnoszone przez Zamawiającego, Wykonawca może na tym samym dokumencie odnieść się do nich pisemnie.

§ 7

W trakcie realizacji Umowy Zamawiający jest zobowiązany do:

- 1) współdziałania z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy (prawidłowej realizacji Zadań);
- 2) dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów;
- 3) terminowej zapłaty Wynagrodzenia.

§ 8

1. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) współdziałania z Zamawiającym w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy (prawidłowej realizacji Zadań);
 - 2) dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów;
 - 3) udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Umowy, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą;
 - 4) realizacji Audycji zgodnie ze „Strategią komunikacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020”.
2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek uwag do scenariusza lub innych działań dokonywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy (na etapie produkcji i emisji), Wykonawca obowiązany jest je uwzględnić i postąpić w sposób wskazany przez Zamawiającego. Zamawiający, zgłaszając swoje uwagi, wyznaczy Wykonawcy termin do ich realizacji. Termin ten nie będzie krótszy niż 3 dni, chyba że Wykonawca zgodzi się na krótszy

termin.

§ 9

1. Za prawidłowe wykonanie Umowy Wykonawca otrzyma Wynagrodzenie łączne w wysokości zł brutto (słownie: złotych 00/100). Wynagrodzenie to odpowiada kwocie wskazanej w Ofercie Wykonawcy. Wynagrodzenie łączne stanowi sumę Wynagrodzeń Częściowych.
2. Wynagrodzenie łączne składa się z 4 (czterech) części.
3. Część Pierwsza Wynagrodzenia łącznego należna jest z tytułu prawidłowej realizacji PU I, PU II, PU VI oraz PU VII. Część Pierwsza Wynagrodzenia łącznego wynosi 25% Wynagrodzenia łącznego.
4. Część Druga Wynagrodzenia łącznego należna jest z tytułu prawidłowej realizacji PU III. Część Druga Wynagrodzenia łącznego wynosi 25% Wynagrodzenia łącznego.
5. Część Trzecia Wynagrodzenia łącznego należna jest z tytułu prawidłowej realizacji PU IV. Część Trzecia Wynagrodzenia łącznego wynosi 25% Wynagrodzenia łącznego.
6. Część Czwarta Wynagrodzenia łącznego należna jest z tytułu prawidłowej realizacji PU V. Część Czwarta Wynagrodzenia łącznego wynosi 25% Wynagrodzenia łącznego.
7. Warunkiem wystawienia faktury za Wynagrodzenie Częściowe jest przyjęcie bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Zadania z realizacji poszczególnych Zadań objętych danym Wynagrodzeniem Częściowym oraz prawidłowa i terminowa realizacja wszystkich innych zobowiązań umownych Wykonawcy, których termin wykonania przypadał do dnia sporządzenia wskazanego protokołu.
8. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich, mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego, wyników prac, powstałych w związku z wykonaniem Umowy, w tym zwłaszcza Rezultatów Umowy oraz z tytułu przeniesienia na Zamawiającego własności dokumentacji, na jakiej została utrwalona realizacja Umowy.
9. Zapłata Wynagrodzenia, dokonana zostanie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy, to jest
10. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy nie stanowi zmiany treści Umowy.
11. Rachunek bankowy Wykonawcy, o jakim mowa powyżej, wskazany będzie na fakturze VAT Wykonawcy przedstawianej Zamawiającemu.
12. Zapłata Wynagrodzenia, w tym Wynagrodzenia Częściowego, nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
13. Faktura VAT Wykonawcy zawierać będzie następujące dane Zamawiającego:
Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888.
14. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT jest: Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
15. Jako dzień zapłaty Strony Umowy ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

16. Z tytułu nieterminowej zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na czas nieokreślony licencji na korzystanie z autorskich praw majątkowych i pokrewnych do Audycji w zakresie umożliwiającym wykorzystanie w całości i we fragmentach w kraju i za granicą, na następujących polach eksploatacji:
 - a. utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, sporządzanie egzemplarzy, które mogłyby służyć publikacji Rezultatów Umowy powstałych w wyniku realizacji Umowy;
 - b. wystawianie lub publiczna prezentacja (na ekranie) w tym podczas seminariów i konferencji;
 - c. wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
 - d. prawo do korzystania z Rezultatów Umowy w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami;
 - e. digitalizacja;
 - f. zwielokrotnienie poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym lub cyfrowym w postaci elektronicznej;
 - g. rozpowszechnianie, w tym wprowadzenie do obrotu;
 - h. nieodpłatne wypożyczanie lub udostępnianie zwielokrotnionych egzemplarzy;
 - i. wprowadzenie w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM.
2. Licencja, o której mowa w ust. 1, uprawnia również Zamawiającego do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Rezultatów Umowy. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego dowolnych zmian w Rezultatach Umowy, do których Zamawiający uzyskał majątkowe prawa autorskie na podstawie licencji przewidzianej Umową.
3. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 6, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których Rezultaty Umowy zostały utrwalone.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Przedmioty Umowy, nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu Rezultaty Umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Rezultatów Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.).

§ 11

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne efektów realizacji poszczególnych Zadań, Rezultatów Umowy, co dotyczy m.in. sytuacji, gdy:
 - 1) występują wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel, jakiemu mają służyć, nie mają właściwości, o których Wykonawca zapewniał, nie zawierają kompletnych informacji, zawierają informacje nieaktualne lub niezgodne z rzeczywistym stanem, lub
 - 2) naruszają uzasadnione prawa osób trzecich, w tym prawa własności, prawa autorskie lub prawa pokrewne, lub też są obciążone prawami osób trzecich.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwe efekty realizacji Zadań, Rezultaty Umowy wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, może żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 5 dni, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może odmówić przyjęcia naprawy i zlecić usunięcie wad przez osobę trzecią na koszt i ryzyko Wykonawcy bez uzyskiwania zgody sądu. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady, choćby wymagało to nadmiernych kosztów.
3. Gdy wady usunąć się nie dadzą, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może wedle swojego wyboru od Umowy odstąpić lub żądać obniżenia Wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, jeżeli wykaze, że wada powstała wskutek wykonywania prac według wskazówek Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował podając pełne uzasadnienie i uprzedził pisemnie Zamawiającego o przewidzianych skutkach ich zastosowania.
5. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wadach efektów realizacji Zadania, Rezultatów Umowy niezwłocznie po ich wykryciu. Dokonanie odbioru Zadania nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu rękojmi, choćby w chwili ich wydania lub odbioru Zamawiający wiedział lub z łatwością mógł się dowiedzieć o wadzie. Zamawiający nie ma obowiązku zbadania Zadania i Strony wyłączają stosowanie art. 563 § 1 i 2 k.c.

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie Wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w terminie 10 dni od dnia podpisania Umowy nie zrealizuje PU I na zasadach określonych w SOPZ rozdz. II, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie kolejnych 14 dni. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% Wynagrodzenia Łącznego.
4. Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy za niezrealizowanie wymagania, którym mowa w § 4 pkt 3.

§ 13

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Zadań wymienionych w § 3 ust 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) Część pierwsza Wynagrodzenia łącznego – jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie skutkować będzie karą 25% Wynagrodzenia łącznego; przy czym niewykonanie lub nienależyte wykonanie: PU I skutkować będzie karą w wysokości 20% wartości Wynagrodzenia Częściowego, PU II karą 40% wysokości Wynagrodzenia Częściowego, PU VI karą 20 proc. wysokości Wynagrodzenia Częściowego i PU VII karą 20% wysokości Wynagrodzenia Częściowego,
 - 2) Część druga Wynagrodzenia łącznego – jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie skutkować będzie karą 25% Wynagrodzenia łącznego,
 - 3) Część trzecia Wynagrodzenia łącznego - jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie skutkować będzie karą 25% Wynagrodzenia łącznego,
 - 4) Część czwarta Wynagrodzenia łącznego - jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie skutkować będzie karą 25% Wynagrodzenia łącznego
2. Kary umowne, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu, ulegają sumowaniu z tym zastrzeżeniem, że maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 100 % Wynagrodzenia łącznego.
3. Pod nienależytym wykonaniem Umowy należy rozumieć wykonanie jej w sposób odbiegający od SOPZ i Umowy.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności uprawniających Zamawiającego do naliczenia kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do miarkowania ich wysokości według swojego uznania. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy przewidziana Umową kara umowna jest zdaniem Stron wygórowana w stosunku do charakteru uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi umownemu. Miarkowanie kar umownych przez Zamawiającego nie wymaga akceptacji Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Za niezrealizowanie wymogu, o którym mowa w § 4 ust 3 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % Wynagrodzenia łącznego.
8. Za nierealizowanie przez Wykonawcę wymagania, o którym mowa w § 4 ust. 4, lub niepotwierdzenie na żądanie Zamawiającego spełnienia ww. wymagania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5% łącznego Wynagrodzenia łącznego.

§ 14

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać przepisów art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą stron Umowy na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy na podstawie artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie aneksu w następujących przypadkach:
 - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej Umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 2) uległa zmianie ustawowa stawka podatku VAT;
 - 3) ulegną zmianie godziny emisji audycji razem z powtórkami, o którym mowa w SOPZ, rozdz. II.

§ 15

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Wykonawca nie może podawać do wiadomości publicznej, w szczególności publikować, jakichkolwiek części Umowy, z wyjątkiem przypadku wskazanego w zdaniu pierwszym.
2. Wykonawcy nie wolno, pod rygorem nieważności, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić jakiegokolwiek osobie trzeciej jakichkolwiek materiałów lub innej informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z Umową.
3. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub innych informacji, o których mowa w ust. 2, w innych celach niż wykonanie Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności otrzymanych dokumentów i innych informacji zgodnie z ust. 2 i 3, co jednakże nie dotyczy informacji powszechnie znanych lub objętych przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej. Zobowiązanie niniejsze oraz zakazy, o których mowa w ust. 2 i 3 wiążą Wykonawcę zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po ustaniu jej obowiązywania.
5. W razie naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 4, w szczególności zakazów, o których mowa w ust. 2 i 3, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% Wynagrodzenia łącznego brutto, za każdy przypadek naruszenia. W razie wyrządzenia wyższej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na jego żądanie wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane po zakończeniu realizacji Umowy.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy *Kodeksu cywilnego*, ustawy *Prawo zamówień publicznych*, ustawy *o prawie autorskim i prawach pokrewnych*.

§ 17

1. Umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu.



2. Treść Umowy należy ustalać łącznie z SIWZ, SOPZ, Ofertą Wykonawcy. Treść Umowy należy zawsze interpretować w sposób dający pierwszeństwo celowi Umowy, w jakim Zamawiający przeprowadził wskazane w §2 Umowy postępowanie przetargowe.
3. Strony Umowy dołożą wszelkich starań, aby wszelkie spory, jakie wynikną z Umowy rozwiązywane były w pierwszej kolejności w sposób ugodowy.
4. Spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy Strony zgodnie poddają pod rozstrzygnięcie sądowni cywilnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

§ 18

Integralną częścią Umowy są załączniki:

- Załącznik numer 1 – SIWZ
- Załącznik numer 2 – SOPZ
- Załącznik numer 3 – Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

DPR-III-4-1.434.4.4.2017

Załącznik nr 4 do SIWZ

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

Wyprodukowanie i emisja dwuminutowych audycji radiowych o WRPO 2014+ na antenie pięciu lokalnych rozgłośni radiowych wraz z emisją powtórek.

Cel główny:

Ukazanie wpływu interwencji WRPO 2014+ na zmiany w otoczeniu, które występują w różnych dziedzinach życia oraz wzrost możliwości uzyskania wsparcia, a także roli i znaczenia Funduszy Europejskich w pięciu subregionach na terenie Wielkopolski poprzez realizację szybkich i nowoczesnych audycji w lokalnych rozgłośniach radiowych, w których będą prezentowani beneficjenci WRPO 2014+ (tzw. „dobre praktyki”), postępy w realizacji projektów oraz aktualne konkursy i inne formy wsparcia.

Cele szczegółowe:

1. Wzrost świadomości i wiedzy wśród mieszkańców Wielkopolski o istnieniu i wpływie Funduszy Europejskich na konkretne zmiany w społecznościach lokalnych.
2. Bezpośrednie angażowanie beneficjentów w promowanie swoich projektów, wspieranie beneficjentów WRPO w realizację projektów, kreowanie nowych liderów, wymiana informacji i dobrych praktyk.
3. Zapewnienie mieszkańcom województwa wielkopolskiego informacji na temat projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich oraz aktualnych konkursach i innych formach wsparcia.
4. Zapewnienie szerokiej akceptacji mieszkańców dla działań rozwojowych realizowanych przy pomocy Funduszy Europejskich w województwie wielkopolskim.

5. Wzrost wiedzy i informacji o dostępności Funduszy Europejskich w poszczególnych subregionach.

Założenia programowe audycji radiowych:

Audycje muszą być wyprodukowane i wyemitowane przez lokalne rozgłośnie radiowe. Przez lokalne rozgłośnie radiowe należy rozumieć koncesjonowane rozgłośnie radiowe (zgodnie z wykazem prowadzonym przez KRRiTV) występujące na terenie województwa wielkopolskiego, których zasięg techniczny obejmuje tylko fragment regionu (nie więcej niż 17 powiatów znajdujących się w granicach województwa wielkopolskiego).

Audycje muszą być zgodne ze „Strategią komunikacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020”. Mają pokazywać jak Fundusze Europejskie wspierają tych, którzy realizują dobre pomysły, zwiększając możliwości i poprawiając jakość życia mieszkańców województwa wielkopolskiego.

Puntem wyjścia są Fundusze Europejskie (a konkretnie Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020), które stwarzają możliwość oraz pobudzają współpracę, od której zaczyna się proces zmian. Nie ma rozwoju i zmian społecznych bez liderów, a więc wszystkich osób (np. autorów projektów, koordynatorów, ekspertów) i instytucji, którzy realizują swoje pomysły dzięki pieniądзом z Funduszy Europejskich. Tacy liderzy są promotorami zmian i zapewniają szeroką akceptację mieszkańców do działań realizowanych w danych społecznościach. Audycje mają ukazywać efekty realizacji projektów, korzyści dla mieszkańców (wzrost możliwości i poprawa jakości życia mieszkańców poszczególnych subregionów w Wielkopolsce).

Audycje powinny zawierać informacje o konkursach ogłaszanych w ramach WRPO 2014+, w szczególności adresowane do mieszkańców poszczególnych subregionów.

I Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wyprodukowanie co najmniej 200 odcinków dwuminutowych audycji radiowych o Funduszach Europejskich, a konkretnie o Wielkopolskim Regionalnym Programie Operacyjnym na lata 2014-2020 (w tym scenariuszy, nagrań) i ich emisja (razem ze zwiastunami i powtórką) w pięciu lokalnych rozgłośniach radiowych działających w następujących subregionach województwa wielkopolskiego:



- subregion gnieźnieński (tj. obszar obejmujący powiaty: gnieźnieński, słupecki, wrzesiński, poznański, obornicki, wągrowiecki);
- subregion kalisko-ostrowski (tj. obszar obejmujący powiaty: turecki, kolski, koniński i miasto Konin, kaliski, ostrów wlkp., ostrzeszowski, kępiński, pleszewski, jarociński, krotoszyński);
- subregion leszczyński (tj. obszar obejmujący powiaty: rawicki, gostyński, leszczyński i miasto Leszno, wolsztyński);
- subregion pilski (tj. obszar obejmujący powiaty: pilski, złotowski, czarnkowsko-trzcianecki, chodzieski, międzychodzki).
- subregion poznański (tj. obszar obejmujący powiaty: poznański i miasto Poznań, średzki, śremski, kościański, grodziski, nowotomyski, szamotulski, międzychodzki, obornicki, wągrowiecki);

Przedmiot zamówienia został podzielony na pięć części:

Część 1

Wyprodukowanie i emisja co najmniej 40 odcinków audycji na antenie lokalnej rozgłośni radiowej działającej w subregionie gnieźnieńskim,

Część 2

Wyprodukowanie i emisja co najmniej 40 odcinków audycji na antenie lokalnej rozgłośni radiowej działającej w subregionie kalisko-ostrowskim,

Część 3

Wyprodukowanie i emisja co najmniej 40 odcinków audycji na antenie lokalnej rozgłośni radiowej działającej w subregionie leszczyńskim,

Część 4

Wyprodukowanie i emisja co najmniej 40 odcinków audycji na antenie lokalnej rozgłośni radiowej działającej w subregionie pilskim,

Część 5

Wyprodukowanie i emisja co najmniej 40 odcinków audycji na antenie lokalnej rozgłośni radiowej działającej w subregionie poznańskim.

W wyniku postępowania zostanie wyłonionych maksymalnie pięciu Wykonawców. Każdy z nich, wyprodukuje co najmniej 40 odcinków, dwuminutowych audycji oraz wyemituje je na antenie rozgłośni radiowej działającej w poszczególnych subregionach, spełniającej następujące wymagania związane z zasięgiem i udziałem w czasie słuchania*:

- a) Subregion gnieźnieński – udział w czasie słuchania (co najmniej 0,5%), liczba mieszkańców w zasięgu rozgłośni (co najmniej 50 tys.);
- b) Subregion kalisko-ostrowski – udział w czasie słuchania (co najmniej 1 %), liczba mieszkańców w zasięgu rozgłośni (co najmniej 150 tys.);
- c) Subregion leszczyński – udział w czasie słuchania (co najmniej 1 %), liczba mieszkańców w zasięgu rozgłośni (co najmniej 70 tys.);
- d) Subregion pilski – udział w czasie słuchania (co najmniej 0,7%), liczba mieszkańców w zasięgu rozgłośni (co najmniej 90 tys.);
- e) Subregion poznański – udział w czasie słuchania (co najmniej 0,8%), liczba mieszkańców w zasięgu rozgłośni (co najmniej 300 tys. osób).

Audycje będą skierowane do mieszkańców poszczególnych subregionów z województwa wielkopolskiego, mają w szybki i nowoczesny sposób przedstawiać informacje o beneficjentach WRPO 2014+, postępy i efekty w realizowanych przez nich projektach (tzw. „dobre praktyki”), informacje o aktualnych konkursach i możliwości ubiegania się o wsparcie. Audycje powinny w prosty i przystępny dla słuchaczy sposób pozytywnie opowiedzieć o zmianach jakie następują w poszczególnych subregionach w wyniku interwencji WRPO 2014+ oraz zapewnić szeroką akceptację mieszkańców dla działań rozwojowych realizowanych przy pomocy Funduszy Europejskich na terenie województwa wielkopolskiego. Audycje powinny być zgodne ze „Strategią komunikacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020”.

II Zakres zamówienia: jest taki sam dla wszystkich części zamówienia i obejmuje następujące działania:

- 1) Opracowanie szczegółowego planu emisji (harmonogramu) premierowych audycji radiowych, razem z powtórkami, w okresie: od stycznia 2017 do 17 grudnia 2018 roku. Jeżeli Wykonawca w terminie 10 dni od daty podpisania umowy nie wykona tego działania to Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy (zgodnie z § 12 ust 3 Istotnych Postanowień Umowy – zał. nr 4 do SIWZ).

- 2) Stworzenie spójnej i przejrzystej koncepcji audycji uwzględniającej efektywny i atrakcyjny sposób prezentacji beneficjentów WRPO 2014+. Forma przekazu zawierać będzie następujące elementy: oryginalność konceptu (posiadający walor unikalności wyróżniający od istniejących audycji radiowych), prostota i konkretność (historia oraz sposób przekazu treści jest łatwy do zapamiętania, jasny, logiczny i ciekawie przedstawiony), emocjonalność (audycja pozwala zaangażować pozytywne emocje odbiorców) i wiarygodność (historie w audycjach będą prawdziwe, pozwalające odbiorcom na zidentyfikowanie się nią).
- 3) Stworzenie ramowego scenariusza audycji (uwzględniającego elementy, tj. lektora, rozmówców), który będzie wykorzystywany przy produkcji audycji.
- 4) Opracowanie szaty graficznej zakładki na stronie internetowej rozgłośni, dedykowanej magazynowi i nagranie jingla audycji.
- 5) Produkcja oraz emisja co najmniej 40 odcinków audycji, według następujących wymogów:
 - a. audycja o długości 2 minut będzie zawierać co najmniej jeden materiał reporterski. Będą w niej prezentowane projekty realizowane ze środków WRPO 2014+ (tzw. „dobre praktyki”), postępy w ich realizacji, wypowiedzi beneficjentów (np. koordynatorów projektu), uczestników projektu, ekspertów, urzędników oraz informacje o konkursach i wydarzeniach organizowanych przez IZ WRPO 2014+;
 - b. audycja będzie posiadać własny jingiel;
 - c. audycja będzie emitowana raz w tygodniu, między godz. 7.00 a 19.00 oraz w czasie uwzględniającym specyfikę ramówki danej stacji radiowej (w bloku programów o charakterze społeczno-ekonomicznym zapewniającym największą słuchalność) - do akceptacji Zamawiającego;
 - d. każdą audycję poprzedzą 3 co najmniej zwiastuny o długości minimum 15 sekund; zwiastuny zapowiadać będą premierę programu i jego co najmniej jedną powtórkę;
 - e. każdy odcinek zawierać będzie informację odczytaną przez lektora o współfinansowaniu audycji z funduszy UE, tj. audycja finansowana przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego i Samorząd Województwa Wielkopolskiego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020;

- f. powinny zawierać informacje o programach, audycjach i innych materiałach dotyczących dotacji z WRPO 2014+ emitowanych w innych stacjach telewizyjnych, radiowych czy prasie;
- g. ostatni odcinek audycji wraz z co najmniej 1 powtórką wyemitowany zostanie nie później, niż do 17 grudnia 2018 roku;
- 6) Stworzenie scenariuszy do poszczególnych odcinków audycji, zgodnie ze wzorem ramowego scenariusza, o którym mowa w ppkt 3. Scenariusz powinien uwzględniać: temat odcinka, zarys wypowiedzi lektora i rozmówców (tzn. opis poruszonych kwestii, propozycje rozmówców). Scenariusz podlega akceptacji ze strony Zamawiającego. Realizacja audycji musi odbywać się zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego scenariuszem;
- 7) Emisja co najmniej 1 powtórki każdej audycji (po odcinku premierowym) między godz. 7.00 a 22.00;
- 8) Umieszczenie na stronie internetowej radia (w widocznym miejscu) zakładki promującej audycje wraz z odpowiednimi logotypami, które przekaże Zamawiający. Zakładka zawierać będzie wszystkie odcinki audycji, w formie mp3 lub w postaci plików do pobrania ze strony. Każda audycja zawierać będzie tekst opisujący dany odcinek (co najmniej 500 znaków). Jeśli podczas nagrania audycji dziennikarze wykonają zdjęcia projektów zrealizowanych w ramach WRPO 2014-2020, to przynajmniej jedno z nich zostanie również opublikowane na ww. stronie internetowej i będzie stanowić ilustrację do informacji o audycji;
- 9) Pliki dźwiękowe (audycje) umieszczone na stronie Wykonawcy (w zakładce) powinny być uzupełnione o napisy dla osób niesłyszących;
- 10) Zamawiający w celach informacyjno-promocyjnych będzie wykorzystywał odcinki audycji na różnych polach eksploatacji;
- 11) Wykonawca zapewni stałego dziennikarza, który będzie gospodarzem audycji oraz spełni warunki udziału, o których mowa SOPZ, rozdz. VI. Zmiana dziennikarza prowadzącego wymaga zgody Zamawiającego, przy czym nowy dziennikarz musi spełniać te same warunki opisane w SOPZ, rozdz. VI;
- 12) W ramach Zamówienia przewiduje się przerwę w emisji audycji w okresie wakacji (tj. od lipca do sierpnia 2018 roku), przy czym nie może ona trwać dłużej niż 6 tygodni łącznie i musi zostać uwzględniona w szczegółowym planie emisji. Zamawiający na etapie realizacji umowy może zmienić termin przerwy, a także emisji poszczególnych

audycji, po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy. Mediaplany mogą ulec zmianie po uzgodnieniu między stronami, ze względu na konieczność dostosowania terminów emisji do aktualnych konkursów lub postępów w realizacji projektów WRPO 2014+.

III Zakres obowiązków Wykonawcy:

- 1) Przekazanie Zamawiającemu wyemitowanych odcinków audycji na nośniku elektronicznym w formie załącznika do protokołu odbioru zadania, o którym mowa w § 6 pkt 2 Istotnych Postanowień Umowy.
- 2) Obowiązkiem Wykonawcy jest przedstawienie szczegółowego planu emisji (harmonogramu) do akceptacji Zamawiającego w ciągu 10 dni od dnia podpisania umowy na realizację zadania. Wykonawca zobligowany jest do jego korekty, zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego i niezwłocznego przedstawienia planu emisji z uwzględnieniem poprawek.
- 3) Wykonawca w ciągu 30 dni od podpisania umowy dostarczy materiały graficzne oraz czołówkę – w trzech wersjach (do wyboru przez Zamawiającego) oraz wniesienia ewentualnych uwag.
- 4) Wykonawca w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu trzy wersje szaty graficznej zakładki dedykowanej audycji. Wykonawca uwzględni wszelkie uwagi Zamawiającego złożone do ww. propozycji.
- 5) Uczestnictwo dziennikarza w wybranych (tj. wskazanych przez Zamawiającego) konferencjach prasowych WRPO 2014+ organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

IV Wytyczne w sprawie przystosowania audycji do odbioru przez osoby z niepełnosprawnościami:

- 1) Wszystkie audycje radiowe oraz informacje zawarte w zakładce dedykowanej audycji powinny być zgodne z normą WCAG 2.0 przynajmniej na poziomie A.
- 2) Zakładka dedykowana audycji powinna dać się znacząco (co najmniej 200%) powiększyć narzędziami przeglądarki. Strona powinna cały czas mieścić się poziomo w oknie przeglądarki i nie powinien pokazywać się poziomy pasek przewijania ekranu. Powiększona strona nie może „gubić” treści.

- 3) Audycje radiowe umieszczone w zakładce podczas odtwarzania powinny być zaopatrzone w transkrypcję tekstową, czyli tekst, w którym znajdują się pełne informacje na temat zawartości dźwiękowej lub wizualnej materiału, zsynchronizowane z materiałem za pomocą znaczników czasu.
- 4) Nagrania dźwiękowe (audycje, wywiady, przemówienia itp.) muszą być uzupełnione o zsynchronizowane napisy. To rozwiązanie jest skierowane do niesłyszących użytkowników, którzy nie są w stanie usłyszeć informacji dźwiękowej.
- 5) Informacja o dostępności audycji dla osób niepełnosprawnych będzie oznaczona u góry zakładki, tak aby jednym kliknięciem przenieść się w miejsce, gdzie można odnaleźć wszystkie tłumaczenia, pogrupowane według tematu.

V Zasady współpracy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

1. Wykonawca we współpracy z Zamawiającym zadba o wysoki poziom merytoryczny i informacyjny audycji. Realizacja audycji musi odbywać się zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego scenariuszem (zarówno na etapie produkcji, jak i emisji). Wszystkie materiały zostaną wyemitowane po uzyskaniu zgody Zamawiającego na ich emisję w zaproponowanej formie oraz treści.
2. Wykonawca w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy dostosuje audycje oraz zakładkę dedykowaną audycjom do wymagań, o których mowa w rozdziale IV SOPZ.
3. Komunikacja w trakcie realizacji umowy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będzie się odbywała drogą mailową (przekazywanie materiałów takich jak np. scenariusze, mediaplany i nagrania oraz ich akceptacja).
4. Wykonawca prześle wszystkie nagrania w wersji elektronicznej w formacie MP3 lub innym obsługiwany przez Windows Media Player - ostateczny format do uzgodnienia z Zamawiającym oraz na płycie CD/DVD wraz z protokołem odbioru zadania o którym mowa § 6 pkt 2 Istotnych Postanowień Umowy.

VI Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje:

- 1 osobą proponowaną jako Koordynatora - osobę odpowiedzialną za całość współpracy i kontakty z Zamawiającym podczas realizacji usługi, posiadającą co najmniej 1 rok



doświadczenia zawodowego w powyższym zakresie i która może wykazać się koordynacją co najmniej 1 projektu medialnego/producentckiego w okresie ostatnich trzech lat.

- 1 osobą proponowaną jako „Dziennikarz prowadzący audycje” z doświadczeniem zawodowym z co najmniej 3 – letnim, który:

a) w ostatnich trzech latach pełnił funkcję redaktora co najmniej trzech: audycji radiowych i/lub publikacji prasowych i/lub materiałów telewizyjnych o tematyce gospodarczej, społecznej lub unijnej, które zostały opublikowane/wyemitowane w mediach

lub

b) w ostatnich trzech latach przygotował jako autor lub współautor co najmniej 2 audycje radiowe (o długości minimum 2 minuty każda) o tematyce gospodarczej, społecznej lub unijnej, które zostały wyemitowane w mediach.

Uwaga:

Osoba wskazana jako „Dziennikarz prowadzący audycje” może wykazać swoje doświadczenie łącząc różne rodzaje publikacji tj. radiowych, telewizyjnych lub prasowych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków według formuły "spełnia/nie spełnia" według wzoru załączonego do SIWZ – załącznik nr 5 wykazu zawierającego imię i nazwisko osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia jako: koordynator, dziennikarz prowadzący audycje wraz z informacjami na temat ich doświadczenia zawodowego niezbędnego do wykonania zamówienia, informacjami o tematyce (krótki opis), tytule, dacie i miejscu publikacji (strona www, tytuł prasowy, nazwa stacji telewizyjnej lub radiowej), długości audycji radiowej, jak również informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

VII Polityka promowania równości szans

Wykonawca, jeśli zostanie mu udzielone zamówienie, zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu zamówienia polityki promowania równości i różnorodności poprzez zapewnienie pełnego stosowania wszystkich zasad niedyskryminacji i równości zapisanych w traktatach wspólnotowych. Podmiot, któremu udzielone zostało zamówienie, zobowiązuje się do stworzenia, utrzymania i promowania otwartego i sprzyjającego włączeniu społecznemu

środowiska pracy, szanującego godność ludzką i zasady równości szans w trzech priorytetowych aspektach:

- równość kobiet i mężczyzn, - zatrudnienie i integracja osób niepełnosprawnych,
- likwidowanie wszelkich przeszkód na poziomie rekrutacji oraz wszelkich ewentualnych przejawów dyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub przekonania, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.

VIII Inne warunki

1. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: koordynacja działań opisanych w Zamówieniu, w szczególności w zakresie bezpośredniej współpracy z Zamawiającym i czuwaniem nad ostatecznym kształtem audycji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli rzetelności realizacji zamówienia między innymi poprzez:

- 1) kontrolę spełniania przez Wykonawcę wymogu określonego w art. 29 ust. 3a w zakresie zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w ust. 3 na podstawie umowy o pracę (dokumentacja zatrudnienia – do wglądu Zamawiającego na jego każde żądanie).
- 2) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazany poniżej dowód w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę.

Tym dokumentem będzie:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może zlecić podwykonawcom realizacji kluczowych części merytorycznych zamówienia opisanych w SOPZ rozdz. II, tj. działań ujętych w pkt. 2, 3, 5 i 6.

* Dane: badania Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji „Udział w czasie słuchania i wielkość audytorium programów radiowych w podziale na województwa lipiec-wrzesień 2017”.

* Dane: badania Krajowej Radiofonii i Telewizji, marzec 2016, Mapy przedstawiające zasięgi stacji publicznej i komercyjnej radiofonii analogowej



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPÓLSKIEGO

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne





DZIENNIKARZ PROWADZĄCY AUDYCJE
spełniający poniższe warunki

Imię i nazwisko¹:

.....

Czynności wykonywane w niniejszym postępowaniu:

.....

WIEDZA I DOŚWIADCZENIE NIEZBĘDNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIENIA:
(wypełniane w zależności od wymagań określonych w SIWZ)

Osoba z co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym:

- a) która w ostatnich trzech latach pełniła funkcję redaktora co najmniej trzech: audycji radiowych i/lub publikacji prasowych i/lub materiałów telewizyjnych o tematyce gospodarczej, społecznej lub unijnej, które zostały opublikowane/wyemitowane w mediach
- lub
- b) która w ostatnich trzech latach przygotowała jako autor lub współautor co najmniej 2 audycje radiowe (o długości minimum 2 minuty każda) o tematyce gospodarczej, społecznej lub unijnej, które zostały wyemitowane w mediach

Uwaga:

Osoba wskazana jako „Dziennikarz prowadzący” może wykazać swoje doświadczenie (opisane w podpunkcie a), łącząc różne rodzaje publikacji tj. radiowych, telewizyjnych lub prasowych.

Wymienić i opisać rodzaj publikacji (radiowa/ telewizyjna /prasowa), w których wskazana osoba pełniła funkcję redaktora, podać datę i miejsce emisji (ewentualny link do strony www.), wskazać tematykę publikacji (krótki opis – maks. 200 znaków).

Wymienić audycje, których wskazana osoba była autorem lub współautorem, podać typ rozgłośni (lokalna, regionalna, ogólnopolska), datę i miejsce emisji audycji (ewentualny link do strony www.), długość trwania, wskazać tematykę (krótki opis – maks. 200 znaków)

Podać lata doświadczenia zawodowego.

PODSTAWA DO DYSPONOWANIA OSOBĄ² (* niepotrzebne skreślić)

Zasoby własne Wykonawcy*/ zasoby innych podmiotów*

.....

.....

Oświadczam, że wyżej wymienione osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane doświadczenie.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy

¹ należy podać imię i nazwisko (nawet w przypadku, gdy osoba tą jest Wykonawca składający ofertę – osoba fizyczna)

² **w przypadku, jeżeli wskazana wyżej osoba nie pozostaje w dyspozycji (zasobach) Wykonawcy**, a innych podmiotów (tj. osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej czy też osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą zatrudniającej ww. osobę) Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (wyżej wymienioną osobą), w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osoby wskazanej w wykazie na potrzeby realizacji zamówienia.



- ¹⁻² w przypadku, gdy osoba wymienioną wyżej jest Wykonawca składający ofertę należy również dokonać odpowiedniego skreślenia (skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”)
- ¹⁻² w przypadku, gdy osobą wymienioną wyżej jest osoba, którą Wykonawca bezpośrednio dysponuje (np. zatrudnia ww. osobę w ramach umowy o pracę czy też umowy zlecenia lub tzw. samo zatrudnienie) należy skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”)