

UCHWAŁA Nr 4703/2017

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 14 grudnia 2017r.

w sprawie: zatwierdzenia trybu zamówienia publicznego, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie usługi druku i dostawy okolicznościowych kalendarzy ściennych, związanych z 100. Rocznicą Powstania Wielkopolskiego dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu w styczniu 2018 roku.

Na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2017r., poz. 2096 ze zm) w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 1 i art. 39 oraz art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.) Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§1

Zatwierdza się tryb przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego oraz zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia, stanowiącą załącznik do uchwały pn.: wykonanie usługi druku i dostawy okolicznościowych kalendarzy ściennych, związanych z 100. Rocznicą Powstania Wielkopolskiego dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu w styczniu 2018 roku.

§2

1. Powołuje się komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określonego w §1.
2. Ustala się skład komisji przetargowej:

Przewodniczący	-	Magdalena Skrzypczak
Sekretarz	-	Danuta Jóźwiak
Członek	-	Joanna Kaczmarczyk

Organizację, tryb pracy oraz obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§3

Upoważnia się Dyrektor Biura Organizacyjnego Obchodów 100. Rocznicy Wybuchu Powstania Wielkopolskiego Panią Annę Jaworską do jednoosobowej reprezentacji Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, a w szczególności do składania oświadczeń woli i wiedzy, zatwierdzania czynności w postępowaniu, zatwierdzenia protokołu z postępowania oraz do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Biura Zamówień Publicznych oraz dyrektorowi biura wskazanemu w uzasadnieniu do uchwały.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Marszałek Województwa
Marek Woźniak*

**WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE Z SIEDZIBĄ
URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego pn.:**

**„Wydruk i dostawa kalendarzy ściennych z okazji obchodów 100.
rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego”**

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.).

Zatwierdzenie Specyfikacji:

.....

Znak sprawy: BO.272.7.2017

Poznań, grudnia 2017r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Dane Zamawiającego (nazwa oraz adres Zamawiającego)
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia wraz z oznaczeniem wynikającym ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział Va	Podstawy wykluczenia
Rozdział VI	Dokumenty składające się na ofertę
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Rozdział VIII	Informacje dotyczące wadium
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis sposobu przygotowywania ofert
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Rozdział XIV	Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Rozdział XV	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Załączniki do SIWZ:

- a) Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
- b) Załączniki Nr 2:
 - Nr 2 A - Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu
 - Nr 2 B - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- c) Załącznik Nr 3 - Istotne postanowienia umowy
- e) Załączniki Nr 4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący jednocześnie formularz cenowy
- f) Załącznik Nr 5 - Zlecenie wykonania przedmiotu umowy
- h) Załącznik Nr 6 - Protokół odbioru przedmiotu umowy

I. Dane zamawiającego.

1. Województwo Wielkopolskie
z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
al. Niepodległości 34
61-714 Poznań
NIP: 778-13-46-888
Internet: <http://www.umww.pl>
2. Adres do korespondencji:
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
Biuro Zamówień Publicznych
al. Niepodległości 34
61-714 Poznań
telefon sekretariat: 61 626 70 80
fax : 61 626 70 81
bzp.sekretariat@umww.pl
3. Wszelkie pisma Wykonawcy winni kierować na adres wskazany w pkt. 2.
Miejsce składania i otwarcia ofert wyszczególniono w Rozdziale XI SIWZ.

II. Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy tj. **poniżej kwoty 209.000 euro**.
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”.
2. Rodzaj przedmiotu zamówienia: usługa.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy pzp).

III. Opis przedmiotu zamówienia wraz z oznaczeniem wynikającym ze wspólnego słownika zamówień CPV.

Przedmiotem zamówienia jest wydruk i dostawa kalendarzy ściennych z okazji obchodów 100. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego.

Do oferty, w celu oceny jakości usługi (kryterium II opisane w rozdziale XIV), dołączyć należy próbny druk kalendarza odpowiadającą opisowi przedmiotu zamówienia wykonany przez Wykonawcę. Przedstawiona próbka co do: technologii wykonania, parametrów technicznych, cech jakościowych takich jak trwałość, precyzja wykonania, estetyka, będą stanowiły wzorzec odniesienia dla produktów dostarczonych przez Wykonawcę do umowy.

1. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
 - obróbka DTP,
 - druk,
 - grafika.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
3. Kody CPV przedmiotu zamówienia:

79.81.00.00-5 - Usługi drukowania
79.82.40.00-6 - Usługi drukowania i dystrybucji
79.82.30.00-9 - Usługi drukowania i dostawy

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie od dnia podpisania umowy nie później jednak niż do dnia **20 stycznia 2018r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu.**

Va. Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23** ustawy.
2. Na wykazanie nie podlegania wykluczeniu Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Rozdziale VI ust. 1 SIWZ.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Oświadczenia należy przedstawić tylko w formie oryginału, dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym jednak zastrzeżeniem, że **dla pełnomocnictw obowiązuje jedynie forma oryginału albo uwierzytelniona notarialnie kopia.**

1. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń lub dokumentów, ocena wykazania braku podstaw wykluczenia zostanie dokonana w oparciu o:**
 - a) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 ustawy – zgodnie z **Załącznikiem nr 2A do SIWZ (składane razem z ofertą);**
 - b) oświadczenie o przynależności lub nie przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy zgodnie z **Załącznikiem nr 2B do SIWZ;**

UWAGA! Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu powyższy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

- c) aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

UWAGA: Złożenie na wezwanie Zamawiającego ww. dokumentu będzie obligowało wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

2. Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy zgodny z **załącznikiem nr 1 do SIWZ;**
- b) **dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa),**
- c) formularz cenowy stanowiący jednocześnie szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 4 do SIWZ**

- d) Do oferty, w celu oceny jakości usługi (kryterium II opisane w rozdziale XIV), dołączyć należy próbny druk wykonany przez Wykonawcę, na podstawie projektu udostępnionego przez Zamawiającego na stronie – www.bip.umww.pl.
Służy on do zaprezentowania treści oferty (stanowi treść oferty) i nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ustawy.

Próbny druk obejmuje:

- cztery wybrane przez Zamawiającego strony kalendarza jednostronnego z następującym kalendarium:
 - Styczeń 2018
 - Kwiecień 2018
 - Lipiec 2018
 - Luty 2019
- wymiary: 450x620mm,
- druk jednostronny cmyk,
- papier offset gładzony 250g,
- lakier dyspersyjny po całości.

Zgodnie z rozdziałem III pkt. 3 niniejszej SIWZ koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu (**Załącznik nr 2A do SIWZ**).
4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców**, oświadczenia (Załącznik nr 2A oraz 2B do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.
8. Art. 26 ust. 3 i 4 ustawy ma również zastosowanie w odniesieniu do informacji o należeniu do tej samej grupy kapitałowej (Załącznik Nr 2B do SIWZ).
9. Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Ofertę oraz dokumenty dołączone do oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego mailem lub na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w sprawach formalnych wyjaśnień udziela:

Danuta Jóźwiak, Biuro Zamówień Publicznych w godz.: 8⁰⁰ – 15⁰⁰

tel. 61 626 70 85, e-mail: danuta.jozwiak@umww.pl (od poniedziałku do piątku).

- w sprawach merytorycznych wyjaśnień udziela:

Magdalena Skrzypczak Biuro Organizacyjne Obchodów 100. Rocznicy Wybuchu Powstania

Wielkopolskiego w godz.: 8⁰⁰ – 15⁰⁰

tel. 61 626 77 43; e-mail: magdalena.skrzypczak@umww.pl

2. Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane zgodnie z formą przewidzianą w ust. 1 z adnotacją: „Zapytania – przetarg nieograniczony pn.: Wydruk i dostawa kalendarzy ściennych z okazji obchodów 100. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego, znak sprawy BO.272.7.2017”.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. Informacje dotyczące wadium.

W niniejszym postępowaniu zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
3. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem”. Oświadczenia należy składać wyłącznie w formie oryginału.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oświadczeń, dokumentów, ofert lub ich uzupełnień, poprawienia, wyjaśnienia za pomocą poczty elektronicznej.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Oferta winna zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) dane o Wykonawcy (nazwę Wykonawcy, NIP, dokładny adres, telefon, e-mail),
 - b) przedmiot oferty,
 - c) cenę brutto przedmiotu oferty podaną w złotych polskich; cena brutto (to jest z podatkiem VAT) powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia
 - d) szczegółowy wykaz załączonych dokumentów.

Wykonawca w ramach oferty może wypełnić formularz ofertowy, formularz cenowy zgodnie z załącznikami stanowiącymi odpowiednio **Załączniki nr 1 i nr 4 do SIWZ** albo sporządzić własny, z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów ww. wzoru. Zapis ten dotyczy również pozostałych załączników do SIWZ, które stanowią wzory wymaganych dokumentów

8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
9. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
10. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
11. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
12. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem szczegółowo wskazanym w Rozdziale XI ust. 2 niniejszej SIWZ oraz pełną nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

W sytuacji braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

13. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
14. Oferta, tzn. formularz ofertowy i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.
15. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające wymagań ustalonych w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu w Sekretariacie Biura Zamówień Publicznych, X piętro, pokój nr 1034 budynek A, w terminie do dnia **22 grudnia 2017 r. do godz. 9:00.**
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Sekretariat Biura Zamówień Publicznych oraz oznakowana napisem: **„Oferta w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Wydruk i dostawa kalendarzy ściennych z okazji obchodów 100. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego, znak sprawy BO.272.7.2017”, NIE OTWIERAĆ PRZED 22 grudnia 2017r. GODZ. 09:30,** a ponadto winna być opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **22 grudnia 2017r. o godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu, Biuro Zamówień Publicznych, X piętro, budynek A salka konferencyjna nr 1026A. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.
5. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w pkt. 2 z dopiskiem „ZMIANA”.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
2. W ofercie należy podać cenę brutto i cenę netto realizacji zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Do oferty należy załączyć formularz cenowy zgodny z załącznikiem **nr 4 do SIWZ**.
4. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

Nie dopuszcza się zaokrągleń poprzez odrzucenie miejsc po przecinku.

5. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie.
6. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
7. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy).
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt. 4 ustawy).

W przypadkach, gdy w ofercie będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

XIII. Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oferty, w ramach każdej części zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60%
2	Jakość	40%

Wartość wagowa wyrażona w procentach jest równa wartości wyrażonej w punktach , tj.: 1%=1 pkt

Zamawiający przy dokonywaniu wszelkich obliczeń zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

1. Punkty przyznawane w kryterium ceny będą liczone według wzoru

$$Lpc = (Cn/Cbo) * 60 \text{ pkt}$$

Lpc - liczba punktów uzyskana w kryterium cena

Cn - najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert

Cbo - cena badanej oferty

2. Punkty w kryterium „jakość” (Lpj) przyznane zostaną w oparciu o przedstawione poniżej zasady:

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie dostarczonej próbki publikacji, o której mowa w Rozdziale VI, pkt. 6 lit. „d” SIWZ.

Punkty w kryterium „jakość” przyznawane będą przez każdego z członków komisji przetargowej indywidualnie, zgodnie z kartą indywidualnej oceny ofert. Ilość przyznanych punktów w kryterium „jakość” stanowić będzie wynik średniej arytmetycznej indywidualnej oceny poszczególnych członków komisji przetargowej (suma punktów wszystkich oceniających członków komisji podzielona zostanie przez ilość oceniających członków komisji).

	Przy ocenie zostaną wzięte pod uwagę:	Liczba punktów w przedziale
Element 1	ZDJĘCIA KOLOROWE umieszczone na stronach z kalendarium: STYCZEŃ 2018 (rozeta) oraz LIPIEC 2018 (sztantary) zadruk powierzchni (czystość druku, czytelność, ostrość konturów, pasowanie barw kompozytowych)	0–10 pkt
Element 2	OCENIANE STRONY z kalendarium: Styczeń 2018, Kwiecień 2018, Lipiec 2018, Luty 2019 pod względem: - czystość nadruku - jednolitość natężenia farby - czytelność tekstu - ostrość fotografii - przycięcie wydrukowanego kalendarza bez zadzierania papieru, zgodnie z kształtem wydawnictwa - stosowanie odpowiednich materiałów i technik drukarskich, powodujących nie odbijanie się druku	0-20 pkt
Element 3	PAPIER offset gładzony 250g - jakość papieru - odcień bieli	0-10 pkt

Otrzymanie, w wyniku wyliczenia średniej arytmetycznej, liczby 0 pkt. (niedostateczny/ nie spełnia /niezdatny) w którymkolwiek z podkryteriów w ramach kryterium „jakość” oznacza niezgodność treści oferty z treścią specyfikacji i tym samym odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp

W każdym podkryterium każdy oceniający członek komisji przetargowej oceni próbkę w oparciu o powyższe wytyczne przyznając punkty odpowiednio: od 0 do 10 lub od 0 do 20, gdzie 10 pkt lub 20 pkt.

oznacza spełnienie parametrów wydruku w najwyższym stopniu, a 0 pkt. w stopniu niedostatecznym.

Oferta złożona przez wykonawcę może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Oceny punktowe uzyskane w wyżej wymienionych kryteriach sumuje się, a uzyskana łączna liczba punktów stanowić będzie całkowitą ocenę punktową oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów w przyjętych wyżej kryteriach oceny ofert.

Punkty zostaną obliczone wg poniższego wzoru:

$$LP = C + J$$

gdzie:

LP - oznacza całkowitą liczbę punktów przyznanych ofercie

C - oznacza liczbę punktów przyznanych w kryterium „Cena” (max 60 pkt.)

J – oznacza liczbę punktów przyznanych w kryterium „Jakość” (max 40 pkt.)

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego(ch) oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający wybierze spośród tych ofert, ofertę z najniższą ceną.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

XIV. Formalności po wyborze oferty przed zawarciem umowy.

Zamawiający po wyborze oferty niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
- e) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy. Możliwość zmiany umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy zawiera Załącznik nr 3 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy (art. 180 ust. 1 ustawy).
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 ustawy):
 - a. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b. określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - c. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. odrzucenia oferty odwołującego,
 - e. opisu przedmiotu zamówienia,
 - f. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się (art. 182 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy): w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji (za pomocą poczty elektronicznej) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie (art. 182 ust. 2 ustawy) **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert (art. 182 ust. 5 ustawy).
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy).
7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art. 180 ust. 3 ustawy).
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 180 ust. 4 ustawy).
9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art. 180 ust. 5 ustawy).
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (art. 198 a do art. 198 g ustawy).
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy (-ów)

.....

siedziba wykonawcy (-ów)

adres wykonawcy (-ów)

nr tel.

adres e-mail

NIP

zamawiający:

**Województwo Wielkopolskie z siedzibą
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn: „Wydruk i dostawa kalendarzy ściennych z okazji obchodów 100. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego” oświadczamy, iż oferujemy wykonanie zamówienia za:

Cenę brutto łącznie:zł

Słownie:

(ww. wartości winny być zgodne z wypełnionym i załączonym do oferty Formularzem cenowym)

1. Zamówienie wykonamy w terminie od dnia podpisania umowy do 20 stycznia 2018r.
2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że wykonamy zamówienia zgodnie z wymaganiami postawionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że w dniu podpisania umowy dostarczymy wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z oświadczeniem wykonawcy wskazującym, które osoby będą wykonywać usługi w ramach umowy o pracę.
7. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom – Wykonawca wypełnia poniższe:

Wskazanie części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcy	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom	Nazwa i adres firmy podwykonawczej

8. Oświadczamy, że jesteśmy (odpowiednie zakreślić):

- ☐ małym przedsiębiorstwem,
- ☐ średnim przedsiębiorstwem.

9. **W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**
10. **Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr**
11. **Załącznikami do niniejszej oferty są:**
- 1/
 - 2/
 - 3/
 - 4/
 - 5/

.....
(pieczętka i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych
lub upoważnionej przez wykonawcę)

.....
(miejscowość, data)

*/ niepotrzebne skreślić

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wydruk i dostawa kalendarzy ściennych z okazji obchodów 100. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Roz. V SIWZ *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Roz. V SIWZ *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:
.....
.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie.

**Oświadczenie Wykonawcy
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. 2017 poz. 229 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wydruk i dostawa kalendarzy ściennych z okazji obchodów 100. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego**”, oświadczam, co następuje:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej*
2. Należymy do grupy kapitałowej * i:
 - nie złożyliśmy odrębnych ofert w niniejszym postępowaniu*
 - złożyliśmy odrębne oferty w niniejszym postępowaniu*

* *niepotrzebne skreślić*

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

**Istotne dla stron postanowienia
dotyczące umowy**

zawarta w dniu 2017 r. w Poznaniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego

w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61 – 714 Poznań, NIP 778-13-46-888, REGON: 631257816,

reprezentowanym przez:

Panią Annę Jaworską – Dyrektor Biura Organizacyjnego Obchodów 100. Rocznicy Wybuchu Powstania Wielkopolskiego,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

reprezentowanym/ą przez:

.....,

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

wyłonionym/ą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: BO.272.7.2017, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: Wydruk i dostawa kalendarzy ściennych z okazji obchodów 100. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”

o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy (zwanej dalej jako „Umowa”) **Wykonawca** zobowiązuje się wydrukować i dostarczyć do siedziby **Zamawiającego** w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61 – 714, kalendarze ścienne przygotowywane z okazji obchodów 100. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego zgodne ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w ilości 2000 sztuk - zwane dalej „Przedmiotem Umowy”.
2. Szczegółowy zakres i opis Przedmiotu Umowy określony został w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanym w dalszej części Umowy SIWZ). Ilość i zakres oraz cenę Przedmiotu Umowy określa oferta złożona przez **Wykonawcę**. Oferta **Wykonawcy** oraz SIWZ stanowią integralną część niniejszej umowy, odpowiednio **Załącznik nr 1 i 2** do Umowy.
3. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony przez **Wykonawcę** w ilościach i o parametrach technicznych oraz jakościowych zgodnych z **Załącznikiem nr 1 i 2** do Umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z należytą starannością oraz wedle najlepszej wiedzy i doświadczenia.
5. Umowa zostanie zrealizowana w terminie od dnia jej podpisania do dnia 20 stycznia 2018 roku.
6. Najpóźniej w dniu podpisania umowy **Zamawiający** dostarczy **Wykonawcy** komplet materiałów niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia, czyli projekt graficzny kalendarza ściennego w postaci pliku produkcyjnego przygotowanego do druku.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę, osób wykonujących czynności: obróbki DTP oraz druku w zakresie realizacji zamówienia.
8. Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą te osoby wykonywać stanowi **Załącznik nr 5** do umowy.

9. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w wykazie osobowym **Wykonawca** powiadomi o tym **Zamawiającego**. Forma zatrudnienia nowych osób, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 7 nie może ulec zmianie.
10. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość kontroli spełniania przez **Wykonawcę** wymogu określonego w ust. 7 i na każdym etapie realizacji zamówienia może żądać od **Wykonawcy** umów o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 8 (zawierających imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, jej rodzaj oraz wymiar etatu), a także zaświadczeń właściwego oddziału ZUS lub dowodów potwierdzających zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczenia lub potwierdzających opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek).

§ 2

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy wskazanego w § 1 **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** łącznie wynagrodzenie netto w kwociezł, (słownie.....) powiększone o podatek VAT w wysokościzł, (słownie.....) według stawki obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego tj. 23%, co daje wynagrodzenie brutto w kwociezł (słownie.....).
2. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze w terminie do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury **Zamawiającemu** (decyduje data stempla wpływu faktury do siedziby **Zamawiającego** , której podstawą wystawienia jest podpisanie przez **Strony** bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w §3 ust. 1.
3. Faktura VAT powinna zawierać następujące dane **Zamawiającego**:
 - Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
 - al. Niepodległości 34, 61 – 714 Poznań
 - NIP 778-13-46-888
 - opis : Wydruk i dostawa kalendarzy ściennych z okazji obchodów 100. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego, zgodnie z umową nr BO/..../.
 - adres siedziby **Zamawiającego**, na który **Wykonawca** dostarczy fakturę:
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
Biuro Organizacyjne Obchodów 100. Rocznic Wybuchu Powstania Wielkopolskiego, pok.668
al. Niepodległości 34, 61 – 714 Poznań
4. Jako dzień zapłaty **Strony** ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego **Zamawiającego**.
5. Ryzyko podwyższenia stawki podatku VAT w czasie trwania umowy obciąża **Wykonawcę**.
6. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, **Wykonawca** może żądać od **Zamawiającego** odsetek ustawowych.

§ 3

1. Dostawa Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez **Wykonawcę** i **Zamawiającego**.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:
 - a) dzień i miejsce odbioru Przedmiotu Umowy,
 - b) wyszczególnienie ilości i rodzaju dostarczonych przez **Wykonawcę** materiałów,
 - c) informację o braku, albo o istnieniu wad Przedmiotu Umowy,
 - d) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie **Wykonawcy** do usunięcia wad w terminie określonym przez **Zamawiającego**, w ramach wynagrodzenia, określonego w §2 ust. 1.

- e) Stwierdzenie przez **Zamawiającego** usunięcia przez **Wykonawcę** wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 4

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego** za jakość dostarczonego Przedmiotu Umowy oraz wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność.
2. **Zamawiający**, który otrzymał wadliwy przedmiot Umowy, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem **Wykonawcy**, może żądać bezpłatnego usunięcia wad/y w terminie wyznaczonym **Wykonawcy** przez **Zamawiającego**, nie dłuższym jednak niż 14 dni, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zlecić usunięcie wad/y przez osobę trzecią na koszt i ryzyko **Wykonawcy** bez uzyskiwania zgody sądu.
3. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wady, choćby wymagało to nadmiernych kosztów.
4. Gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że **Wykonawca** nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, **Zamawiający** może wedle swojego wyboru od umowy odstąpić lub żądać obniżenia **Wynagrodzenia** w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy przypadku, gdy **Wykonawca** nie usunął wady w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie.
5. **Zamawiający** zawiadomi pisemnie **Wykonawcę** o wadach Przedmiotu Umowy niezwłocznie po ich wykryciu.
6. Dokonanie odbioru przedmiotu Umowy nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności z tytułu rękojmi, choćby w chwili ich wydania lub odbioru **Zamawiający** wiedział lub z łatwością mógł się dowiedzieć o wadzie. **Zamawiający** nie ma obowiązku zbadania Przedmiotu Zamówienia i **Strony** wyłączają stosowanie art. 563 K.c.

§ 5

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do współpracy z **Zamawiającym** na każdym etapie realizacji Umowy.
2. Na żądanie **Zamawiającego** **Wykonawca** zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Umowy.

§ 6

1. **Wykonawca** nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
2. Naruszenie warunku określonego w ust. 1 uprawnia **Zamawiającego** do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w §2 ust.1.
2. Za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w §2 ust.1, licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa §1 ust. 5.
3. Za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu w terminie Przedmiotu Umowy wolnego od wad **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w §2 ust.1, licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa § 3 ust. 2 tiret d).
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

5. Z tytułu nie spełnienia wymagań, o których mowa w § 1 ust. 7 umowy, **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 1.000 zł za każdorazowe niewykazanie dowodów, o których mowa w § 1 ust.10.
6. Z przyczyn określonych w ust. 1, 2 i 3, **Zamawiającemu** w całym okresie obowiązywania niniejszej Umowy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
7. Odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** może nastąpić w terminie 21 dni od zaistnienia okoliczności uprawniających go do takiego działania.
8. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez **Zamawiającego** odszkodowania na zasadach ogólnych, jak również kar umownych.
9. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić karę umowną opisaną w ust. 1-5 w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej.
10. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych określonych w ust. 1 - 5 z wynagrodzenia określonego w § 2, ust. 1.

§ 8

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
 - a) ze strony **Zamawiającego**: Magdalenę Skrzypczak,
 - adres e-mail: magda.skrzypczak@umww.pl
 - tel. 603 171 087 lub 61 626 77 43
 - b) ze strony **Wykonawcy**:
 - adres e-mail:
 - tel.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust.1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej **Strony** i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej strony.

Integralną częścią Umowy są załączniki:

- Załącznik nr 1 – SIWZ (wraz z załącznikiem nr 4 do SIWZ – SOPZ)
- Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy (Formularz Ofertowy i Formularz Cenowy)
- Załącznik nr 3 – Zlecenie wykonania Przedmiotu umowy
- Załącznik nr 4 – Protokół odbioru Przedmiotu umowy
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA stanowiący jednocześnie formularz cenowy	ILOŚĆ szt.
Przedmiotem zamówienia jest wydruk i dostawa kalendarzy ściennych z okazji obchodów 100. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego w oparciu o przygotowany do druku plik produkcyjny dostarczony Wykonawcy przez Zamawiającego. I. Projekt graficzny przygotowany do druku składa się z: 1. Czternastu stron kalendarzowych z kalendarium, w przedziałach stron od stycznia 2018 r. do lutego 2019 r. w poniżej określonym układzie: a) jeden miesiąc kalendarium na jednej stronie, b) oprócz kalendarium projekt każdej strony kalendarza zawierać będzie m. in. ilustracje, zdjęcia w kolorze czarno-białym oraz treść tekstową, jak również na wybranych kartach znajdować się będą elementy zdjęć znaków, takich jak: rozeta, flaga powstańcza, sztandar, szachownica itp. c) druga strona każdej karty, zwana rewersem, zostaje pusta tzn. niezadrukowana 2. Jednej karty kalendarza, zwanej okładką, z nadrukiem jednostronnym, na którym umieszczone zostaną: zdjęcia, treść tekstowa, jak również symbolika graficzna w layoucie kampanii promującej obchody 100. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego. 3. Jednej karty stanowiącej ostatnią stronę kalendarza (zwanej pleckami) bez zadruku. II. Projekt graficzny kalendarza wymaga przygotowania wydruku jednostronnego metodą CMYK. III. Projekt graficzny w postaci pliku produkcyjnego przygotowanego do druku zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego na nośniku elektronicznym. 1. Zamawiający upoważni Wykonawcę na etapie realizacji umowy do kontaktu z grafikiem przygotowującym projekt kalendarza ściennego, w celu uzgodnień technicznych wydruku. IV. Wykonawca wydrukuje, złoży kalendarz wraz z oprawą spiralną oraz umieści każdą sztukę kalendarza w ozdobnej kopercie, która stanowi również Przedmiot Zamówienia i dostarczy do siedziby Zamawiającego, w oparciu o poniższe parametry techniczne druku: 1. kalendarz jednostronny 16-kartkowy (w tym: okładka, 14 kart, plecki) 2. wymiary 450x620mm, 3. druk jednostronny cmyk, 4. papier offset gładzony 250g 5. plecki 350g karton GC1 6. oprawa spiralna po krótkim boku - spirala biała 7. lakier dyspersyjny po całości (okładka + 14 kart) 8. koperta mikrofała pod wymiar z nadrukiem 1/0	2000

Cena jednostkowa kalendarza wraz z kopertą brutto:

Wartość zamówienia brutto:

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych
lub upoważnionej przez Wykonawcę)

ZLECENIE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Departament zleca Wykonawcy – Spółce
..... wykonanie przedmiotu umowy określonego w SOPZ.

Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest
Przedmiotem zlecenia jest publikacja pn.: wskazana pod pozycją nr z SOPZ,
w ilości: szt.

Okres realizacji przedmiotu zamówienia, tj. wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego (lub
innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego) wynosi 10 dni od dnia zaakceptowania przez
Zamawiającego ostatecznej wersji projektu graficznego.

Przedmiot zamówienia powinien zostać dostarczony do

Inne informacje służące do prawidłowego wykonania zlecenia:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis zlecającego Zadanie/Część Zadania*)

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

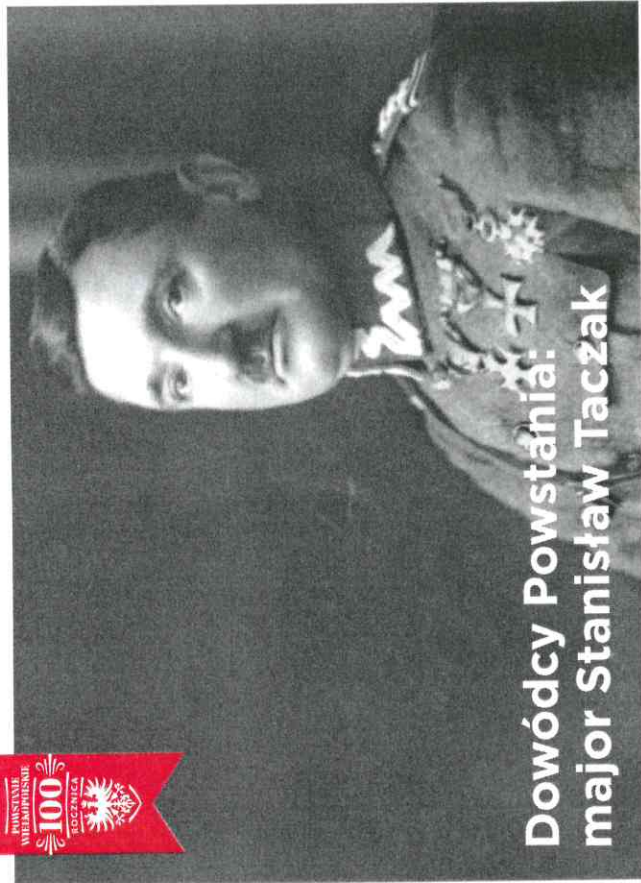
- I. Sporządzony roku w Poznaniu w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia, tj.:, wykonanego zgodnie z umową nr zawartą roku.
- II. Skład Komisji:
- 1) ze Strony Wykonawcy:
.....
 - 2) ze Strony Zamawiającego:
.....
- III. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpił roku o godz. w Poznaniu, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Biuro Organizacyjne Obchodów 100. Rocznicy Wybuchu Powstania Wielkopolskiego, ul., Poznań.
- IV. Ustalenia Komisji:
- 1) Przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z umową.*
 - 2) Przedmiot zamówienia wskazuje następujące niezgodności:*.
.....
.....
.....
- V. Oświadczenie Wykonawcy:
- Jako Wykonawca, oświadczam, że zobowiązuję się usunąć wady wskazane wyżej – w pkt. IV.2 – w terminie nie dłuższym niż 5 dni licząc do dnia następnego, po sporządzeniu niniejszego protokołu, w ramach wynagrodzenia, określonego w umowie.*
- VI. Dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

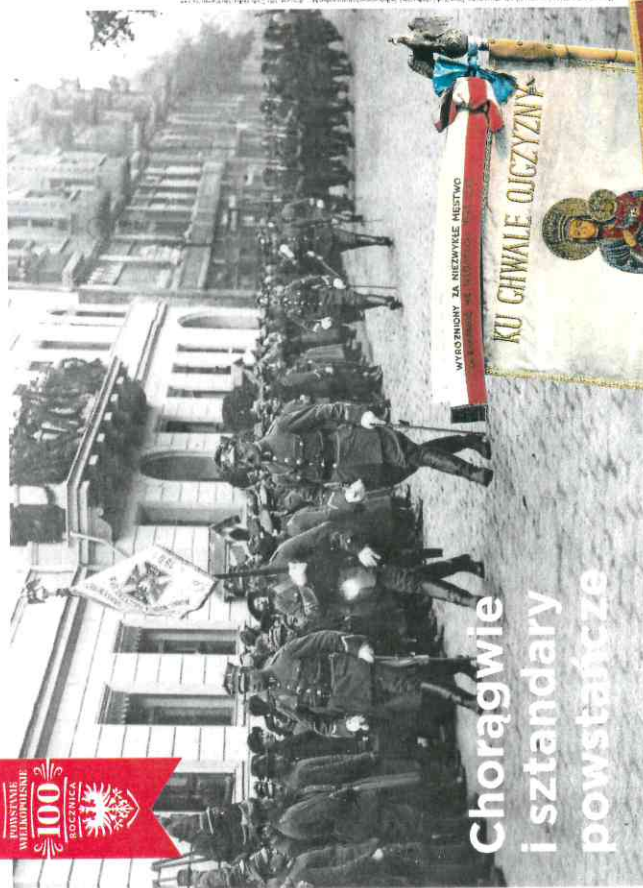
.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)

* - niepotrzebne skreślić

[illegible]

Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota	Niedziela
2	3	4	5	6	7	1 Wielkanoc
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

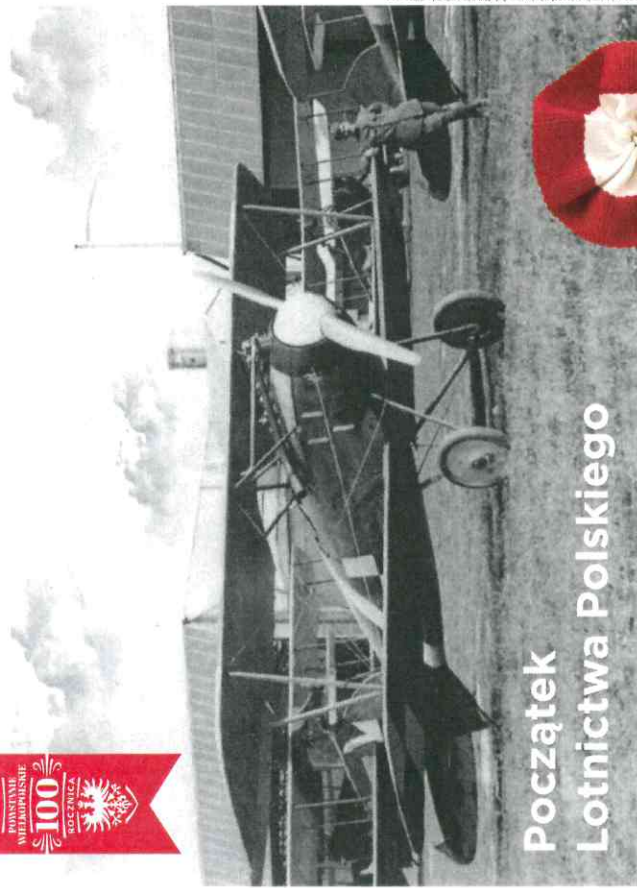


From a clinical point of view, the most important finding of this study is that the use of a single dose of 200 mg of metoprolol in the treatment of patients with aortic regurgitation is effective in the long term. The results of this study are in agreement with the results of other studies [1, 2, 4, 5, 7, 8, 10, 11, 13, 14, 16, 17, 19, 20, 22, 23, 25, 26, 28, 29, 31, 32, 34, 35, 37, 38, 40, 41, 43, 44, 46, 47, 49, 50, 52, 53, 55, 56, 58, 59, 61, 62, 64, 65, 67, 68, 70, 71, 73, 75, 76, 78, 79, 81, 82, 84, 85, 87, 89, 91, 93, 95, 97, 99, 101, 103, 105, 107, 109, 111, 113, 115, 117, 119, 121, 123, 125, 127, 129, 131, 133, 135, 137, 139, 141, 143, 145, 147, 149, 151, 153, 155, 157, 159, 161, 163, 165, 167, 169, 171, 173, 175, 177, 179, 181, 183, 185, 187, 189, 191, 193, 195, 197, 199, 201, 203, 205, 207, 209, 211, 213, 215, 217, 219, 221, 223, 225, 227, 229, 231, 233, 235, 237, 239, 241, 243, 245, 247, 249, 251, 253, 255, 257, 259, 261, 263, 265, 267, 269, 271, 273, 275, 277, 279, 281, 283, 285, 287, 289, 291, 293, 295, 297, 299, 301, 303, 305, 307, 309, 311, 313, 315, 317, 319, 321, 323, 325, 327, 329, 331, 333, 335, 337, 339, 341, 343, 345, 347, 349, 351, 353, 355, 357, 359, 361, 363, 365, 367, 369, 371, 373, 375, 377, 379, 381, 383, 385, 387, 389, 391, 393, 395, 397, 399, 401, 403, 405, 407, 409, 411, 413, 415, 417, 419, 421, 423, 425, 427, 429, 431, 433, 435, 437, 439, 441, 443, 445, 447, 449, 451, 453, 455, 457, 459, 461, 463, 465, 467, 469, 471, 473, 475, 477, 479, 481, 483, 485, 487, 489, 491, 493, 495, 497, 499, 501, 503, 505, 507, 509, 511, 513, 515, 517, 519, 521, 523, 525, 527, 529, 531, 533, 535, 537, 539, 541, 543, 545, 547, 549, 551, 553, 555, 557, 559, 561, 563, 565, 567, 569, 571, 573, 575, 577, 579, 581, 583, 585, 587, 589, 591, 593, 595, 597, 599, 601, 603, 605, 607, 609, 611, 613, 615, 617, 619, 621, 623, 625, 627, 629, 631, 633, 635, 637, 639, 641, 643, 645, 647, 649, 651, 653, 655, 657, 659, 661, 663, 665, 667, 669, 671, 673, 675, 677, 679, 681, 683, 685, 687, 689, 691, 693, 695, 697, 699, 701, 703, 705, 707, 709, 711, 713, 715, 717, 719, 721, 723, 725, 727, 729, 731, 733, 735, 737, 739, 741, 743, 745, 747, 749, 751, 753, 755, 757, 759, 761, 763, 765, 767, 769, 771, 773, 775, 777, 779, 781, 783, 785, 787, 789, 791, 793, 795, 797, 799, 801, 803, 805, 807, 809, 811, 813, 815, 817, 819, 821, 823, 825, 827, 829, 831, 833, 835, 837, 839, 841, 843, 845, 847, 849, 851, 853, 855, 857, 859, 861, 863, 865, 867, 869, 871, 873, 875, 877, 879, 881, 883, 885, 887, 889, 891, 893, 895, 897, 899, 901, 903, 905, 907, 909, 911, 913, 915, 917, 919, 921, 923, 925, 927, 929, 931, 933, 935, 937, 939, 941, 943, 945, 947, 949, 951, 953, 955, 957, 959, 961, 963, 965, 967, 969, 971, 973, 975, 977, 979, 981, 983, 985, 987, 989, 991, 993, 995, 997, 999, 1001, 1003, 1005, 1007, 1009, 1011, 1013, 1015, 1017, 1019, 1021, 1023, 1025, 1027, 1029, 1031, 1033, 1035, 1037, 1039, 1041, 1043, 1045, 1047, 1049, 1051, 1053, 1055, 1057, 1059, 1061, 1063, 1065, 1067, 1069, 1071, 1073, 1075, 1077, 1079, 1081, 1083, 1085, 1087, 1089, 1091, 1093, 1095, 1097, 1099, 1101, 1103, 1105, 1107, 1109, 1111, 1113, 1115, 1117, 1119, 1121, 1123, 1125, 1127, 1129, 1131, 1133, 1135, 1137, 1139, 1141, 1143, 1145, 1147, 1149, 1151, 1153, 1155, 1157, 1159, 1161, 1163, 1165, 1167, 1169, 1171, 1173, 1175, 1177, 1179, 1181, 1183, 1185, 1187, 1189, 1191, 1193, 1195, 1197, 1199, 1201, 1203, 1205, 1207, 1209, 1211, 1213, 1215, 1217, 1219, 1221, 1223, 1225, 1227, 1229, 1231, 1233, 1235, 1237, 1239, 1241, 1243, 1245, 1247, 1249, 1251, 1253, 1255, 1257, 1259, 1261, 1263, 1265, 1267, 1269, 1271, 1273, 1275, 1277, 1279, 1281, 1283, 1285, 1287, 1289, 1291, 1293, 1295, 1297, 1299, 1301, 1303, 1305, 1307, 1309, 1311, 1313, 1315, 1317, 1319, 1321, 1323, 1325, 1327, 1329, 1331, 1333, 1335, 1337, 1339, 1341, 1343, 1345, 1347, 1349, 1351, 1353, 1355, 1357, 1359, 1361, 1363, 1365, 1367, 1369, 1371, 1373, 1375, 1377, 1379, 1381, 1383, 1385, 1387, 1389, 1391, 1393, 1395, 1397, 1399, 1401, 1403, 1405, 1407, 1409, 1411, 1413, 1415, 1417, 1419, 1421, 1423, 1425, 1427, 1429, 1431, 1433, 1435, 1437, 1439, 1441, 1443, 1445, 1447, 1449, 1451, 1453, 1455, 1457, 1459, 1461, 1463, 1465, 1467, 1469, 1471, 1473, 1475, 1477, 1479, 1481, 1483, 1485, 1487, 1489, 1491, 1493, 1495, 1497, 1499, 1501, 1503, 1505, 1507, 1509

Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota	Niedziela	CZERWIEC 2018							SIERPIEŃ 2018							WRZESIEŃ 2018						
							Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	Sb	Nd	Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	Sb	Nd	Pn	Wt	Śr	Cz	Pt	Sb	Nd
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
2	3	4	5	6	7	8	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
9	10	11	12	13	14	15	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
16	17	18	19	20	21	22	25	26	27	28	29	30	31														
23	24	25	26	27	28	29	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

27GRUDNIA.PL





Początek Lotnictwa Polskiego

the first two years of life. The first year of life is the most critical period for the development of the brain, and the second year is the most critical period for the development of the language. The third year is the most critical period for the development of the social skills. The fourth year is the most critical period for the development of the cognitive skills. The fifth year is the most critical period for the development of the emotional skills. The sixth year is the most critical period for the development of the physical skills. The seventh year is the most critical period for the development of the moral skills. The eighth year is the most critical period for the development of the spiritual skills. The ninth year is the most critical period for the development of the intellectual skills. The tenth year is the most critical period for the development of the artistic skills. The eleventh year is the most critical period for the development of the athletic skills. The twelfth year is the most critical period for the development of the scientific skills. The thirteenth year is the most critical period for the development of the musical skills. The fourteenth year is the most critical period for the development of the literary skills. The fifteenth year is the most critical period for the development of the historical skills. The sixteenth year is the most critical period for the development of the geographical skills. The seventeenth year is the most critical period for the development of the political skills. The eighteenth year is the most critical period for the development of the economic skills. The nineteenth year is the most critical period for the development of the legal skills. The twentieth year is the most critical period for the development of the medical skills. The twenty-first year is the most critical period for the development of the engineering skills. The twenty-second year is the most critical period for the development of the agricultural skills. The twenty-third year is the most critical period for the development of the industrial skills. The twenty-fourth year is the most critical period for the development of the commercial skills. The twenty-fifth year is the most critical period for the development of the military skills. The twenty-sixth year is the most critical period for the development of the diplomatic skills. The twenty-seventh year is the most critical period for the development of the religious skills. The twenty-eighth year is the most critical period for the development of the philosophical skills. The twenty-ninth year is the most critical period for the development of the psychological skills. The thirtieth year is the most critical period for the development of the sociological skills. The thirty-first year is the most critical period for the development of the anthropological skills. The thirty-second year is the most critical period for the development of the archaeological skills. The thirty-third year is the most critical period for the development of the paleontological skills. The thirty-fourth year is the most critical period for the development of the geological skills. The thirty-fifth year is the most critical period for the development of the environmental skills. The thirty-sixth year is the most critical period for the development of the meteorological skills. The thirty-seventh year is the most critical period for the development of the astronomical skills. The thirty-eighth year is the most critical period for the development of the cosmological skills. The thirty-ninth year is the most critical period for the development of the astrophysical skills. The fortieth year is the most critical period for the development of the astrophysical skills. The forty-first year is the most critical period for the development of the astrophysical skills. The forty-second year is the most critical period for the development of the astrophysical skills. The forty-third year is the most critical period for the development of the astrophysical skills. The forty-fourth year is the most critical period for the development of the astrophysical skills. The forty-fifth year is the most critical period for the development of the astrophysical skills. The forty-sixth year is the most critical period for the development of the astrophysical skills. The forty-seventh year is the most critical period for the development of the astrophysical skills. The forty-eighth year is the most critical period for the development of the astrophysical skills. The forty-ninth year is the most critical period for the development of the astrophysical skills. The fiftieth year is the most critical period for the development of the astrophysical skills.

Styczeń 2018

Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota	Niedziela
1 <i>(Dzień wolny)</i>	2	3	4	5	6 <i>(Dzień wolny)</i>	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21 <i>(Dzień wolny)</i>
22	23	24	25	26	27	28
29 <i>(Dzień wolny)</i>	30	31				



 SAMORZĄD WIELKOPOLSKIEGO
ŚWIATA
27 GRUDNIA.PL