

Uchwała nr 4943/2018  
Zarządu Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 22 lutego 2018 roku

w sprawie: powołania komisji konkursowej ds. zaopiniowania ofert złożonych na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2017 r. poz. 2096 z późn. zm.), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) i § 12 „Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018” stanowiącego załącznik do uchwały nr XXXVII/888/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 23 października 2017 roku Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Powołuje się komisję konkursową ds. zaopiniowania ofert złożonych na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018 w składzie:

1) przedstawiciele Zarządu Województwa Wielkopolskiego:

- a) Przewodniczący Komisji:  
Tomasz Wiktor  
Dyrektor Departamentu Sportu i Turystyki
- b) Sekretarz Komisji:  
Andrzej Kaleniewicz  
Kierownik Oddziału Turystyki  
Departamentu Sportu i Turystyki
- c) Członkowie Komisji:
  - Patrycja Pogorzelszyk  
Podinspektor w Wydziale Organizacyjnym  
Departamentu Organizacyjnego i Kadr
  - Krzysztof Piechocki  
Inspektor w Oddziale Turystyki  
Departamentu Sportu i Turystyki
  - Małgorzata Prażanowska  
Starszy Inspektor w Oddziale Turystyki  
Departamentu Sportu i Turystyki

2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego:

- a) Cezary Młynarczyk,
- b) Elżbieta Witucka.

## § 2

1. Komisja konkursowa jest odpowiedzialna za:

- 1) dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018, stanowiących załączniki nr 3 i 4 do uchwały nr 4668/2017 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 grudnia 2017 roku w sprawie: ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację w formie powierzenia i wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018, tj.:
  - a) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018 (załącznik nr 3),
  - b) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa na rzecz poprawy i rozwoju bazy turystycznej w roku 2018 (załącznik nr 4),
- 2) proponowanie podziału środków finansowych,
- 3) przedłożenie propozycji rozstrzygnięcia konkursów, o których mowa wyżej, do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

2. Regulamin pracy komisji konkursowej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Marszałek Województwa  
Marek Woźniak*

Uzasadnienie  
do uchwały nr 4943/2018  
Zarządu Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 22 lutego 2018 roku

Podjęcie uchwały w sprawie: powołania komisji konkursowej ds. zaopiniowania ofert złożonych na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018 jest realizacją ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.), uchwały nr XXXVII/888/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 23 października 2017 roku w sprawie: uchwalenia *Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018* oraz uchwały nr 4668/2017 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 grudnia 2017 roku w sprawie: ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację w formie powierzenia i wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018.

Zgodnie z § 12 „Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018” oraz działu VIII pkt. 2 ogłoszeń otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018, stanowiących załączniki nr 3 i 4 do uchwały nr 4668/2017 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 grudnia 2017 roku, komisja konkursowa jest powoływana przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zostały wylosowane z bazy przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy zostali zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowych organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego nadzorowanych przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego na rok 2018, utworzonej na podstawie uchwały nr 5381/2014 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 listopada 2014 roku w sprawie: trybu naboru przedstawicieli organizacji pozarządowych do udziału w pracach komisji konkursowych w ramach otwartych konkursów ofert organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego.

Mając na względzie powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i w pełni uzasadnione.

*Wojciech Jankowiak*  
*Wicemarszałek*

Załącznik  
do uchwały nr 4943/2018  
Zarządu Województwa  
Wielkopolskiego  
z dnia 22 lutego 2018 roku

### Regulamin pracy komisji konkursowej:

1. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym dla Zarządu Województwa Wielkopolskiego w zakresie:
  - a) opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w roku 2018, stanowiących załączniki nr 3 i 4 do uchwały nr 4668/2017 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 grudnia 2017 roku w sprawie: ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację w formie powierzenia i wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018, tj.:
    - 1) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018 (załącznik nr 3),
    - 2) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa na rzecz poprawy i rozwoju bazy turystycznej w roku 2018 (załącznik nr 4),
  - b) proponowania podziału środków finansowych,
  - c) przedłożenia propozycji rozstrzygnięcia konkursów, o których mowa wyżej, do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
2. Regulamin pracy komisji konkursowej reguluje zasady pracy komisji konkursowej ds. zaopiniowania ofert złożonych na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018 (zwanej dalej komisją konkursową lub komisją).
3. Przewodniczący Komisji jest odpowiedzialny za przeprowadzenie posiedzenia komisji konkursowej.
4. Sekretarz Komisji jest odpowiedzialny za obsługę organizacyjno-techniczną komisji konkursowej, w tym sporządzenie protokołu z posiedzenia komisji konkursowej.
5. Przewodniczący Komisji może powierzyć w swoim zastępstwie prowadzenie posiedzenia komisji konkursowej Sekretarzowi Komisji.
6. W przypadku nieobecności na posiedzeniu komisji konkursowej Sekretarza Komisji, Przewodniczący Komisji może powierzyć w jego zastępstwie pełnienie tej funkcji innemu powołanemu członkowi komisji.
7. W posiedzeniach komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby nienależące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną komisji – bez prawa głosu i bez głosu doradczego.
8. Posiedzenia komisji konkursowej odbywają się w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.
9. Prace komisji konkursowej są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa powołanych członków komisji uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem pkt. 12 niniejszego regulaminu.

10. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
11. Każdy członek komisji konkursowej składa deklarację udziału w pracach komisji konkursowej oraz oświadczenie w sprawie unikania konfliktu interesów.  
Wzór deklaracji-oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
12. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizację pozarządową lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, wskutek zajścia okoliczności wymienionych art. 15 ust. 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).
13. Z tytułu pracy w komisji konkursowej jej członkowie oraz osoby wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną komisji nie otrzymują wynagrodzenia oraz nie przysługuje im zwrot kosztów podróży.
14. Do zadań komisji konkursowej należy:
  - a) dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018, stanowiących załączniki nr 3 i 4 do uchwały nr 4668/2017 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 grudnia 2017 roku w sprawie: ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację w formie powierzenia i wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018, tj.:
    - 1) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018 (załącznik nr 3),
    - 2) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa na rzecz poprawy i rozwoju bazy turystycznej w roku 2018 (załącznik nr 4),
  - b) proponowanie podziału środków finansowych,
  - c) przedłożenie propozycji rozstrzygnięcia konkursów, o których mowa wyżej, do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
15. Ocena merytoryczna ofert odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi szczegółowo w ogłoszeniach konkursów, o których mowa w pkt. 1 lit. a) ppkt. 1) i 2) niniejszego regulaminu.
16. Przy ocenie ofert członkowie komisji konkursowej posługują się kartą oceny merytorycznej oferty.  
Wzory kart oceny merytorycznej oferty stanowią załączniki nr 2 i 3 do niniejszego regulaminu.
17. Ocena końcowa oferty jest sumą punktów uzyskanych w ocenie merytorycznej.  
Każda oferta może zdobyć maksymalnie 98 pkt. w ocenie merytorycznej, w tym 90 pkt. za spełnienie ogólnych kryteriów: merytorycznych, finansowych i organizacyjnych, oraz dodatkowe 8 pkt.:
  - a) w przypadku konkursu, o którym mowa w pkt. 1 lit. a) ppkt. 1) niniejszego regulaminu:  
za realizację zadania wykorzystującego nowe, innowacyjne technologie, wpisujące się w projekt GPSwielkopolska – wykorzystujące technologię nawigacji satelitarnej GPS w turystyce (4 pkt.) i promującego: miejsca pamięci

- Powstania Wielkopolskiego nawiązujące do Obchodów 100-lecia Powstania Wielkopolskiego, Wielkopolski System Szlaków Rowerowych, Wielką Pętlę Wielkopolski, Szlak Piastowski, wykorzystanie dla turystyki linii wąskotorowych, drezyn oraz wolsztyńskich parowozów (4 pkt.),
- b) w przypadku konkursu, o którym mowa w pkt. 1 lit. a) ppkt. 2) niniejszego regulaminu:  
za realizację zadania wykorzystującego nowe, innowacyjne technologie, wpisujące się w projekt GPSwielkopolska – wykorzystujące technologię nawigacji satelitarnej GPS w turystyce (4 pkt.) i promującego: Wielkopolski System Szlaków Piesznych, Wielkopolski System Szlaków Rowerowych, Wielką Pętlę Wielkopolski i jej dopływy, Szlak Piastowski (4 pkt.).
18. Proces oceny oferty przez Komisję Konkursową jest podzielony na dwa etapy:  
I. dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w konkursach i spełniających wymogi formalne,  
II. zaproponowanie podziału środków finansowych.  
Warunkiem zakwalifikowania oferty do II etapu oceny merytorycznej jest osiągnięcie minimalnych progów punktowych, które wynoszą:  
1) 60% ogółu punktów do zdobycia w ocenie merytorycznej,  
2) 10% ogółu punktów do zdobycia w każdej z kategorii kryteriów oceny, tj.: merytorycznych, finansowych, organizacyjnych.  
Punkty dodatkowe zostaną przyznane wyłącznie ofertom, które zostaną zakwalifikowane do II etapu konkursu.
19. Dokonując oceny merytorycznej Komisja Konkursowa oferty bierze pod uwagę w szczególności:  
– wartość merytoryczną oferty,  
– możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot, który złożył ofertę,  
– proponowaną jakość wykonania zadania.
20. Członkowie komisji konkursowej muszą uzgodnić wspólną, ostateczną ocenę: pozytywną albo negatywną.
21. W przypadku rozbieżności w ocenie oferty przez członków komisji konkursowej przeprowadza się głosowanie jawne.
22. Komisja konkursowa podejmuje ostateczne decyzje zwykłą większością głosów.
23. W przypadku równej ilości głosów – decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
24. Dla oferty złożonej w danym konkursie nie sporządza się oddzielnej karty oceny merytorycznej.  
Punktację otrzymaną w wyniku oceny merytorycznej oferty złożonej w danym konkursie i spełniającej wymogi formalne przedstawia się w zestawieniu, o którym mowa w pkt. 25 lit. a) i b) niniejszego regulaminu.
25. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji konkursowej obecni na posiedzeniu.  
Załączniki do niniejszego protokołu stanowią zestawienia ofert zawierające punktację otrzymaną w wyniku oceny merytorycznej:  
a) zakwalifikowanych do II etapu oceny merytorycznej (dotyczy ofert, które osiągnęły minimalny próg punktowy) wraz z propozycją podziału środków finansowych,  
b) niezakwalifikowanych do II etapu oceny merytorycznej (dotyczy ofert, które nie osiągnęły minimalnego progu punktowego).

....., dnia .....,  
(miejscowość)

.....  
(imię i nazwisko)

**DEKLARACJA UDZIAŁU W PRACACH KOMISJI KONKURSOWEJ  
ORAZ OŚWIADCZENIE W SPRAWIE UNIKANIA KONFLIKTU INTERESÓW**

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że zgadzam się na udział w opiniowaniu ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018, stanowiących załączniki nr 3 i 4 do uchwały nr 4668/2017 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 grudnia 2017 roku w sprawie: ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację w formie powierzenia i wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018, tj.:

- 1) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018 (załącznik nr 3),
- 2) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa na rzecz poprawy i rozwoju bazy turystycznej w roku 2018 (załącznik nr 4).

Składając tą deklarację, oświadczam, że nie reprezentuję żadnej organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorących udział w ww. konkursach.

Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych oraz, że w okresie ostatnich 3 lat nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z żadnym oferentem oraz nie byłem członkiem władz któregośkolwiek oferenta.

Oświadczam, że nie pozostaję wobec oferentów biorących udział w ww. konkursach w stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

Oświadczam, że wskazane powyżej dane są prawdziwe i zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru członków komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert ogłaszanych przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

.....  
(czytelny podpis)

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY**  
**złożonej w ramach otwartego konkursu ofert**  
**na realizację w formie wspierania**  
**zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego**  
**w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa w roku 2018**  
**ogłoszonego w dniu 13 grudnia 2017 roku**  
**na podstawie uchwały nr 4668/2017 Zarządu Województwa Wielkopolskiego**  
**z dnia 7 grudnia 2017 roku,**  
**zgodnie z załącznikiem nr 3 do tej uchwały**

RODZAJ ZADANIA PUBLICZNEGO:  
Turystyka i krajoznawstwo

NAZWA ZADANIA PUBLICZNEGO:  
(z ogłoszenia konkursowego)  
Popularyzacja turystyki i krajoznawstwa  
oraz upowszechnianie wiedzy o walorach turystycznych województwa wielkopolskiego

1. organizacja imprez lub jednolitych tematycznie cykli imprez turystycznych i krajoznawczych o znaczeniu minimum ponadlokalnym, promujących walory turystyczne województwa wielkopolskiego
2. organizacja przeglądów i konkursów turystyczno-krajoznawczych o znaczeniu ponadlokalnym, mających na celu podnoszenie wiedzy turystycznej i krajoznawczej o województwie wielkopolskim, adresowanych w szczególności do:
  - a) dzieci i młodzieży z terenu województwa wielkopolskiego
  - b) studentów szkół wyższych położonych na terenie województwa wielkopolskiego
3. podnoszenie kompetencji wielkopolskich kadr turystycznych poprzez organizację (na terenie województwa wielkopolskiego) konferencji, seminariów, szkoleń, warsztatów na temat:
  - a) znaczenia agroturystyki i turystyki wiejskiej, w tym obowiązujących przepisów prawa, roli jakości świadczonych usług, budowy produktów turystycznych (odbiorcami winni być gestorzy obiektów turystyki wiejskiej oraz samorządy lokalne)
  - b) wiedzy o województwie wielkopolskim, jego produktach i atrakcjach turystycznych
  - c) turystyki osób z niepełnosprawnościami i/lub dostosowywania infrastruktury turystycznej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (z uwzględnieniem zasad uniwersalnego projektowania)
  - d) możliwości wykorzystania nowych technologii informacyjno-komunikacyjnych w turystyce
4. działania promujące wielkopolskie produkty turystyki: kulturowej (w tym kulinarne szlaki turystyczne), aktywnej i przyrodniczej, obejmujące:
  - a) wydawanie bezpłatnych, turystycznych wydawnictw promocyjnych i informacyjnych, map, gier terenowych (questing), periodyków i publikacji krajoznawczych o znaczeniu przynajmniej ponadlokalnym
  - b) wykorzystanie nowych, innowacyjnych technologii w turystyce, to jest tworzenie bezpłatnych: aplikacji, map, przewodników, audioprzewodników, na urządzenia mobilne lub do udostępnienia w Internecie

TYTUŁ ZADANIA PUBLICZNEGO:  
(nazwa własna)

„.....”



Lp.	Kryteria oceny oferty	Przedział punktowy	Liczba punktów	Dodatkowe informacje
1	<b>Kryteria merytoryczne</b>			
1.1	Potencjał promocyjny dla województwa wielkopolskiego	0 - 8		0 pkt. = lokalny 2 pkt. = ponadlokalny 4 pkt. = subregionalny 6 pkt. = wojewódzki 7 pkt. = ogólnopolski 8 pkt. = międzynarodowy
1.2	Przewidywana liczba odbiorców zadania	0 - 8		<b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.2 oferty</b> 1) <u>w odniesieniu do zadań określonych w pkt. 1 w zakresie imprez: nordic walking, pieszych, na orientację oraz autokarowych:</u> 0 pkt. = poniżej 100 osób 1 pkt. = 100-124 osób      5 pkt. = 200-224 osób 2 pkt. = 125-149 osób      6 pkt. = 225-249 osób 3 pkt. = 150-174 osób      7 pkt. = 250-274 osób 4 pkt. = 175-199 osób      8 pkt. = 275 osób i więcej 2) <u>w odniesieniu do zadań określonych w pkt. 1 w zakresie imprez rowerowych:</u> 0 pkt. = poniżej 50 osób 1 pkt. = 50-59 osób      5 pkt. = 90- 99 osób 2 pkt. = 60-69 osób      6 pkt. = 100-109 osób 3 pkt. = 70-79 osób      7 pkt. = 110-119 osób 4 pkt. = 80-89 osób      8 pkt. = 120 osób i więcej 3) <u>w odniesieniu do zadań określonych w pkt. 1 w zakresie imprez turystyki kolejowej i wodnej:</u> 0 pkt. = poniżej 20 osób 1 pkt. = 20-24 osób      5 pkt. = 40-44 osób 2 pkt. = 25-29 osób      6 pkt. = 45-49 osób 3 pkt. = 30-34 osób      7 pkt. = 50-54 osób 4 pkt. = 35-39 osób      8 pkt. = 55 osób i więcej 4) <u>w odniesieniu do zadań określonych w pkt. 1 w zakresie imprez turystyki konnej:</u> 0 pkt. = poniżej 10 osób 1 pkt. = 10-12 osób      5 pkt. = 22-24 osób 2 pkt. = 13-15 osób      6 pkt. = 25-27 osób 3 pkt. = 16-18 osób      7 pkt. = 28-30 osób 4 pkt. = 19-21 osób      8 pkt. = 31 osób i więcej 5) <u>w odniesieniu do zadań określonych w pkt. 2 i 3:</u> 0 pkt. = poniżej 20 osób 1 pkt. = 20-24 osób      5 pkt. = 50-59 osób 2 pkt. = 25-29 osób      6 pkt. = 60-69 osób 3 pkt. = 30-39 osób      7 pkt. = 70-79 osób 4 pkt. = 40-49 osób      8 pkt. = 80 osób i więcej 6) <u>w odniesieniu do zadań określonych w pkt. 4 a):</u> 0 pkt. = poniżej 250 sztuk 1 pkt. = 250-349 sztuk      5 pkt. = 650-749 sztuk 2 pkt. = 350-449 sztuk      6 pkt. = 750-849 sztuk 3 pkt. = 450-549 sztuk      7 pkt. = 850-949 sztuk 4 pkt. = 550-649 sztuk      8 pkt. = 950 sztuk i więcej 7) <u>w odniesieniu do zadań określonych w pkt. 4 b):</u> 0 pkt. = poniżej 250 pobrań 1 pkt. = 250-299 pobrań      5 pkt. = 600-699 pobrań 2 pkt. = 300-399 pobrań      6 pkt. = 700-799 pobrań 3 pkt. = 400-499 pobrań      7 pkt. = 800-899 pobrań 4 pkt. = 500-599 pobrań      8 pkt. = 900 pobrań i więcej
1.3	Rzetelność przedstawionego opisu zakresu rzeczowego zadania, w tym jego charakterystyki (streszczenie), potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania	0 - 6		<b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.1-2 oferty</b> 0 pkt. = brak opisu 2 pkt. = lakoniczny opis wszystkich elementów oceny 4 pkt. = szczegółowy opis jednego elementu oceny oraz lakoniczny opis pozostałych 6 pkt. = szczegółowy opis wszystkich elementów oceny (opis zadania, grup adresatów, potrzeb)
1.4	Rzetelność przedstawionego opisu poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania i harmonogramu	0 - 6		<b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.6-7 oferty</b> 0 pkt. = brak opisu 2 pkt. = niespójny i lakoniczny opis harmonogramu/działania 4 pkt. = harmonogram spójny z opisem zadania, ale nie zawiera liczbowego określenia skali działań 6 pkt. = harmonogram w pełni zgodny z opisem zadania, w tym zawiera liczbowe określenie skali działań
1.5	Zakładane cele i rezultaty realizacji zadania	0 - 6		<b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.4-5 oferty</b> 0 pkt. = brak opisu 2 pkt. = lakoniczny opis celów oraz niemierzalne rezultaty realizacji zadania 4 pkt. = a) zawiera opis celów realizacji zadania oraz sposobów ich realizacji, ale niemierzalne rezultaty lub b) zawiera mierzalne rezultaty, ale w opisie celów realizacji zadania nie wskazano sposobów ich realizacji 6 pkt. = szczegółowy opis celów realizacji zadania oraz sposobów ich realizacji, a także mierzalne rezultaty (w pełni zgodny z opisem zadania)
1.6	Oferta jest adresowana do dzieci i młodzieży i/lub osób starszych i/lub osób z niepełnosprawnościami	0 - 6		<b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.1-2 oferty</b> 0 pkt. = brak oferty turystyki aktywnej i/lub brak udziału dzieci i młodzieży/osób starszych /osób z niepełnosprawnościami 2 pkt. = oferta turystyki aktywnej dla dzieci i młodzieży 2 pkt. = oferta turystyki aktywnej dla osób starszych 2 pkt. = oferta turystyki aktywnej dla osób z niepełnosprawnościami
<b>Razem (maksymalnie 40 punktów)</b>				

2 Kryteria finansowe				
2.1	Rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania	0 - 6		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.8 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak kosztorysu</p> <p>2 pkt. = szczegółowość kosztorysu (koszty merytoryczne, administracyjno-organizacyjne)</p> <p>2 pkt. = rzetelność kosztorysu (poprawność jednostek i rodzajów miary, wycena kosztów pokrytych ze środków finansowych oraz z wkładu osobowego i/lub rzeczowego)</p> <p>2 pkt. = realność wskazanych kosztów, w tym według cen (stawek) rynkowych</p>
2.2	Udział dotacji Województwa Wielkopolskiego w koszcie całkowitym zadania w stosunku do udziału innych środków finansowych: środków finansowych własnych, świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, środków finansowych z innych źródeł publicznych i pozostałych środków finansowych z innych źródeł niepublicznych oraz wkładu osobowego /np. praca społeczna członków, świadczenia wolontariuszy/ i wkładu rzeczowego w realizowanym zadaniu	0 - 14		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.9 oferty</b></p> <p>powyżej 87,99% = 0 pkt.;</p> <p>87,99% - 82% = 1 pkt.;</p> <p>81,99% - 76% = 2 pkt.;</p> <p>75,99% - 70% = 3 pkt.;</p> <p>69,99% - 64% = 4 pkt.;</p> <p>63,99% - 58% = 5 pkt.;</p> <p>57,99% - 52% = 6 pkt.;</p> <p>51,99% - 46% = 7 pkt.;</p> <p>45,99% - 40% = 8 pkt.;</p> <p>39,99% - 34% = 9 pkt.;</p> <p>33,99% - 28% = 10 pkt.;</p> <p>27,99% - 22% = 11 pkt.;</p> <p>21,99% - 16% = 12 pkt.;</p> <p>15,99% - 10% = 13 pkt.;</p> <p>poniżej 10% = 14 pkt.</p>
<b>Razem (maksymalnie 20 punktów)</b>				
3 Kryteria organizacyjne				
3.1	Zasoby rzeczowe do wykorzystania przy realizacji zadania /np. nieruchomości, maszyny, urządzenia, sprzęty, nieodpłatnie udostępnione towary, nieodpłatnie świadczone usługi/	0 - 6		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.13 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak zasobów rzeczowych lub brak wyceny zasobów rzeczowych</p> <p>2 pkt. = zasoby biurowo-administracyjne (niezbędne do przygotowania, realizacji i rozliczenia zadania, np. biuro, maszyny, urządzenia, sprzęty, materiały biurowe i inne)</p> <p>2 pkt. = zasoby merytoryczno-promocyjne (do wykorzystania w trakcie realizacji zadania)</p> <p>2 pkt. = rzetelność wyceny wartości zasobów rzeczowych (sposób wyceny), w tym z uwzględnieniem aktualnych cen (stawek) rynkowych</p>
3.2	Zasoby kadrowe do wykorzystania przy realizacji zadania /np. kwalifikacje i doświadczenie: członków, wolontariuszy, zatrudnionych osób/	0 - 6		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.11-12 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak zasobów kadrowych lub brak wyceny zasobów kadrowych</p> <p>opis 0 – 4 pkt.:</p> <p>1 pkt. = lakoniczny opis zasobów kadrowych</p> <p>2 pkt. = opis kwalifikacji i doświadczenia zaangażowanych osób</p> <p>4 pkt. = szczegółowy opis zasobów kadrowych, w tym członków, wolontariuszy oraz zatrudnionych osób, obejmujący kwalifikacje, doświadczenie oraz sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań</p> <p>wycena 0 – 2 pkt.:</p> <p>2 pkt. = rzetelność wyceny wartości wykonania świadczeń (sposób wyceny) przez członków, wolontariuszy oraz zatrudnione osoby, w tym z uwzględnieniem aktualnych cen (stawek) rynkowych</p>
3.3	Liczba podmiotów zaangażowanych w realizację zadania* *dotyczy podmiotów, które zaangażują się w realizację zadania poprzez: – środki finansowe (przekazanie ofertowi środków finansowych), – wkład rzeczowy (dostarczenie towarów i usług), – wkład osobowy (zapewnienie wolontariuszy)	0 - 2		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.14 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak zaangażowanych podmiotów</p> <p>1 pkt. = za każdy zaangażowany podmiot: samorząd lokalny lub partner</p> <p>2 pkt. = 2 lub więcej zaangażowanych podmiotów: samorządy lokalne lub partnerzy</p>
3.4	Dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju	0 - 6		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.15 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak doświadczenia w realizacji zadań w dziedzinie turystyki</p> <p>1 pkt. = doświadczenie w realizacji zadań w dziedzinie turystyki</p> <p>2 pkt. = doświadczenie w realizacji zadań w zakresie rodzaju turystyki</p> <p>3 pkt. = doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju</p>
3.5	Dotychczasowe doświadczenie Samorządu Województwa Wielkopolskiego we współpracy z oferentem: analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, w tym rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych	(-10) - 10		<p>- 1 pkt. = brak dbałości o wizerunek SWW</p> <p>- 2 pkt. = nieterminowa realizacja zadania</p> <p>- 3 pkt. = nierzetelna realizacja zadania</p> <p>- 4 pkt. = trudności w rozliczeniu dotacji</p> <p>0 pkt. = brak doświadczenia we współpracy z oferentem (dotyczy nowych ofertów oraz ofertów, z którymi nie było współpracy w roku 2017)</p> <p>4 pkt. = prawidłowe rozliczenie dotacji</p> <p>3 pkt. = rzetelna realizacja zadania</p> <p>2 pkt. = terminowa realizacja zadania</p> <p>1 pkt. = dbałość o wizerunek SWW</p>
<b>Razem (maksymalnie 30 punktów)</b>				

Dodatkowe punkty			
Dodatkowe 8 pkt. zostanie przyznane ofertom na realizację zadań:			
a) wykorzystujących nowe, innowacyjne technologie, wpisujące się w projekt GPSwielkopolska – wykorzystujące technologię nawigacji satelitarnej GPS w turystyce,	4		
b) promujących: miejsca pamięci Powstania Wielkopolskiego nawiązujące do Obchodów 100-lecia Powstania Wielkopolskiego, Wielkopolski System Szlaków Rowerowych, Wielką Pętlę Wielkopolski, Szlak Piastowski, wykorzystanie dla turystyki linii wąskotorowych, drezyn oraz wolsztyńskich parowozów.	4		
<b>PUNKTACJA KOŃCOWA</b> Razem (maksymalnie 98 pkt)			
<b>UWAGI DO OFERTY</b>			

**Uwagi:**

1. Rozpatrywane są wyłącznie oferty podmiotów uprawnionych do wzięcia udziału w otwartym konkursie ofert, złożone w terminie określonym w ogłoszeniu, wypełnione na druku określonym w ogłoszeniu i zawierające załączniki oraz dodatkowe wymagane dokumenty wymienione w ogłoszeniu, które spełnią wymogi formalne.
2. Spośród złożonych ofert, które spełnią warunki postępowania konkursowego określone w niniejszym ogłoszeniu, tzn. spełnią wymogi formalne oraz osiągną minimalny próg punktowy w I etapie oceny merytorycznej, może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
3. Każda oferta może zdobyć maksymalnie 98 pkt. w ocenie merytorycznej, w tym 90 pkt. za spełnienie ogólnych kryteriów: merytorycznych, finansowych i organizacyjnych oraz dodatkowe 8 pkt. za realizację zadania wykorzystującego nowe, innowacyjne technologie, wpisujące się w projekt GPSwielkopolska – wykorzystujące technologię nawigacji satelitarnej GPS w turystyce i promującego: miejsca pamięci Powstania Wielkopolskiego nawiązujące do Obchodów 100-lecia Powstania Wielkopolskiego, Wielkopolski System Szlaków Rowerowych, Wielką Pętlę Wielkopolski, Szlak Piastowski, wykorzystanie dla turystyki linii wąskotorowych, drezyn oraz wolsztyńskich parowozów.
4. Proces oceny oferty przez Komisję Konkursową jest podzielony na dwa etapy:
  - I. dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w konkursie i spełniających wymogi formalne,
  - II. zaproponowanie podziału środków finansowych.
 Warunkiem zakwalifikowania oferty do II etapu oceny merytorycznej jest osiągnięcie minimalnych progów punktowych, które wynoszą:
  - 1) 60% ogółu punktów do zdobycia w ocenie merytorycznej,
  - 2) 10% ogółu punktów do zdobycia w każdej z kategorii kryteriów oceny, tj.: merytorycznych, finansowych, organizacyjnych.
 Punkty dodatkowe zostaną przyznane wyłącznie ofertom, które zostaną zakwalifikowane do II etapu konkursu. Dokonując oceny merytorycznej Komisja Konkursowa oferty bierze pod uwagę w szczególności:
  - wartość merytoryczną oferty,
  - możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot, który złożył ofertę,
  - proponowaną jakość wykonania zadania.
5. Członkowie Komisji muszą uzgodnić wspólną, ostateczną ocenę: pozytywną albo negatywną.

6. Podpisy Członków Komisji:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

7. ....

8. ....

Poznań, ..... roku

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY**  
złożonej w ramach otwartego konkursu ofert  
na realizację w formie wspierania  
zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego  
w dziedzinie turystyki i krajoznawstwa  
na rzecz poprawy i rozwoju bazy turystycznej w roku 2018  
ogłoszonego w dniu 13 grudnia 2017 roku  
na podstawie uchwały nr 4668/2017 Zarządu Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 7 grudnia 2017 roku,  
zgodnie z załącznikiem nr 4 do tej uchwały

RODZAJ ZADANIA PUBLICZNEGO:  
Turystyka i krajoznawstwo

NAZWA ZADANIA PUBLICZNEGO:  
(z ogłoszenia konkursowego)  
Poprawa stanu bezpłatnej, ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej oraz rozwój sieci szlaków turystycznych  
na terenie województwa wielkopolskiego

1. Wytuczanie i znakowanie lub odnawianie oznakowania szlaków:
  - a) turystyki aktywnej (rowerowych, pieszych, wodnych, nordic walking, konnych, ścieżek dydaktycznych),
  - b) turystyki kulturowej (uporządkowanie istniejących szlaków, tworzenie tematycznych szlaków kulturowych, w tym tematycznych szlaków kulinarnych).
2. Rozwój ogólnodostępnej infrastruktury towarzyszącej na szlakach turystycznych (m.in. tablice informacyjne, miejsca odpoczynku, punkty serwisowe, elementy małej architektury).
3. Dostosowanie oznakowania ponadregionalnych szlaków rowerowych R1 i R9 do obowiązujących przepisów.
4. Renowacja i wykorzystanie dla turystyki linii wąskotorowych oraz niewykorzystanych linii szerokotorowych, drezyn oraz wolsztyńskich parowozów.
5. Modernizacja istniejących oraz budowa nowych przystani i marin na szlaku Wielkiej Pętli Wielkopolski.
6. Zwiększanie dostępności obiektów turystyki aktywnej dla osób z niepełnosprawnością – poprawa stanu infrastruktury turystycznej bez barier dla osób z niepełnosprawnością i osób starszych.

TYTUŁ ZADANIA PUBLICZNEGO:  
(nazwa własna)

„.....”

Lp.	Kryteria oceny oferty	Przedział punktowy	Liczba punktów	Dodatkowe informacje
<b>1</b>	<b>Kryteria merytoryczne</b>			
1.1	Lokalizacja	0 - 4		1) <u>w odniesieniu do zadań określonych w pkt. 1 i 3 w zakresie: wytuczania / oznakowania / odnowienia / dostosowania oznakowania szlaków turystycznych:</u> 2 pkt. = szlak nie łączy się z innymi szlakami 4 pkt. = szlak stanowi/uzupełnia system szlaków 2) <u>w odniesieniu do zadań określonych w pkt. 2, 4 - 6 w zakresie rozwoju infrastruktury towarzyszącej na szlakach turystycznych:</u> 0 pkt. = poza szlakiem turystycznym 2 pkt. = w pobliżu szlaku turystycznego 4 pkt. = na szlaku turystycznym
1.2	Potencjał promocyjny dla województwa wielkopolskiego	0 - 6		0 pkt. = lokalny 1 pkt. = ponadlokalny 2 pkt. = subregionalny 3 pkt. = wojewódzki 4 pkt. = ponadwojewódzki: województwo wielkopolskie i województwa ościennie 5 pkt. = ogólnopolski 6 pkt. = międzynarodowy
1.3	Przewidywana liczba odbiorców zadania	0 - 2		<u>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.2 oferty</u> 1 pkt. = z infrastruktury będzie korzystać głównie lokalna społeczność 2 pkt. = z infrastruktury będą korzystać mieszkańcy wielkopolski i nie tylko

1.4	Rzetelność przedstawionego opisu zakresu rzeczowego zadania, w tym jego charakterystyki (streszczenie), potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania	0 - 6		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.1-2 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak opisu</p> <p>2 pkt. = lakoniczny opis wszystkich elementów oceny</p> <p>4 pkt. = szczegółowy opis jednego elementu oceny oraz lakoniczny opis pozostałych</p> <p>6 pkt. = szczegółowy opis wszystkich elementów oceny (opis zadania, grup adresatów, potrzeb)</p>
1.5	Rzetelność przedstawionego opisu poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania i harmonogramu	0 - 6		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.6-7 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak opisu</p> <p>2 pkt. = niespójny i lakoniczny opis harmonogramu/działań</p> <p>4 pkt. = harmonogram spójny z opisem zadania, ale nie zawiera liczbowego określenia skali działań</p> <p>6 pkt. = harmonogram w pełni zgodny z opisem zadania, w tym zawiera liczbowe określenie skali działań</p>
1.6	Techniczna szczegółowość opisu zadania	0 - 4		<p>0 pkt. = brak technicznego opisu zadania i dokumentacji projektowej zadania</p> <p>2 pkt. = opis techniczny zadania</p> <p>2 pkt. = dokumentacja projektowa zadania</p>
1.7	Zakładane cele i rezultaty realizacji zadania	0 - 6		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.4-5 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak opisu</p> <p>2 pkt. = lakoniczny opis celów oraz niemierzalne rezultaty realizacji zadania</p> <p>4 pkt. = a) zawiera opis celów realizacji zadania oraz sposobów ich realizacji, ale niemierzalne rezultaty <i>lub</i> b) zawiera mierzalne rezultaty, ale w opisie celów realizacji zadania nie wskazano sposobów ich realizacji</p> <p>6 pkt. = szczegółowy opis celów realizacji zadania oraz sposobów ich realizacji, a także mierzalne rezultaty (w pełni zgodny z opisem zadania)</p>
1.8	Dostępność obiektu/nieruchomości, terenu, w szczególności dla dzieci i młodzieży i/lub osób starszych i/lub osób z niepełnosprawnościami	0 - 6		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.1-2 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak dostępności dla dzieci i młodzieży /osób starszych/osób z niepełnosprawnościami</p> <p>3 pkt. = dostępność architektoniczna dla dzieci i młodzieży/osób starszych /osób z niepełnosprawnościami</p> <p>3 pkt. = dostępność edukacyjno-informacyjna dla dzieci i młodzieży/osób starszych /osób z niepełnosprawnościami</p>
<b>Razem (maksymalnie 40 punktów)</b>				
<b>2 Kryteria finansowe</b>				
2.1	Rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania	0 - 6		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.8 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak kosztorysu</p> <p>2 pkt. = szczegółowość kosztorysu (koszty merytoryczne, administracyjno-organizacyjne)</p> <p>2 pkt. = rzetelność kosztorysu (poprawność jednostek i rodzajów miary, wycena kosztów pokrytych ze środków finansowych oraz z wkładu osobowego i/lub rzeczowego)</p> <p>2 pkt. = realność wskazanych kosztów, w tym według cen (stawek) rynkowych</p>
2.2	Udział dotacji Województwa Wielkopolskiego w koszcie całkowitym zadania w stosunku do udziału innych środków finansowych: środków finansowych własnych, świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, środków finansowych z innych źródeł publicznych i pozostałych środków finansowych z innych źródeł niepublicznych oraz wkładu osobowego /np. praca społeczna członków, świadczenia wolontariuszy/ i wkładu rzeczowego w realizowanym zadaniu	0 - 14		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.9 oferty</b></p> <p>powyżej 87,99% = 0 pkt.;</p> <p>87,99% - 82% = 1 pkt.;</p> <p>81,99% - 76% = 2 pkt.;</p> <p>75,99% - 70% = 3 pkt.;</p> <p>69,99% - 64% = 4 pkt.;</p> <p>63,99% - 58% = 5 pkt.;</p> <p>57,99% - 52% = 6 pkt.;</p> <p>51,99% - 46% = 7 pkt.;</p> <p>45,99% - 40% = 8 pkt.;</p> <p>39,99% - 34% = 9 pkt.;</p> <p>33,99% - 28% = 10 pkt.;</p> <p>27,99% - 22% = 11 pkt.;</p> <p>21,99% - 16% = 12 pkt.;</p> <p>15,99% - 10% = 13 pkt.;</p> <p>poniżej 10% = 14 pkt.</p>
<b>Razem (maksymalnie 20 punktów)</b>				
<b>3 Kryteria organizacyjne</b>				
3.1	Zasoby rzeczowe do wykorzystania przy realizacji zadania /np. nieruchomości, maszyny, urządzenia, sprzęty, nieodpłatnie udostępnione towary, nieodpłatnie świadczone usługi/	0 - 6		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.13 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak zasobów rzeczowych lub brak wyceny zasobów rzeczowych</p> <p>2 pkt. = zasoby biurowo-administracyjne (niezbędne do przygotowania, realizacji i rozliczenia zadania, np. biuro, maszyny, urządzenia, sprzęty, materiały biurowe i inne)</p> <p>2 pkt. = zasoby merytoryczno-promocyjne (do wykorzystania w trakcie realizacji zadania)</p> <p>2 pkt. = rzetelność wyceny wartości zasobów rzeczowych (sposób wyceny), w tym z uwzględnieniem aktualnych cen (stawek) rynkowych</p>

3.2	Zasoby kadrowe do wykorzystania przy realizacji zadania /np. kwalifikacje i doświadczenie: członków, wolontariuszy, zatrudnionych osób/	0 - 6		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.11-12 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak zasobów kadrowych lub brak wyceny zasobów kadrowych</p> <p>opis 0 – 4 pkt.:</p> <p>1 pkt. = lakoniczny opis zasobów kadrowych</p> <p>2 pkt. = opis kwalifikacji i doświadczenia zaangażowanych osób</p> <p>4 pkt. = szczegółowy opis zasobów kadrowych, w tym członków, wolontariuszy oraz zatrudnionych osób, obejmujący kwalifikacje, doświadczenie oraz sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań</p> <p>wycena 0 – 2 pkt.:</p> <p>2 pkt. = rzetelność wyceny wartości wykonania świadczeń (sposób wyceny) przez członków, wolontariuszy oraz zatrudnione osoby, w tym z uwzględnieniem aktualnych cen (stawek) rynkowych</p>
3.3	Liczba podmiotów zaangażowanych w realizację zadania* *dotyczy podmiotów, które zaangażują się w realizację zadania poprzez: – środki finansowe (przekazanie oferentowi środków finansowych), – wkład rzeczowy (dostarczenie towarów i usług), – wkład osobowy (zapewnienie wolontariuszy)	0 - 2		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.14 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak zaangażowanych podmiotów</p> <p>1 pkt. = za każdy zaangażowany podmiot: samorząd lokalny lub partner</p> <p>2 pkt. = 2 lub więcej zaangażowanych podmiotów: samorządy lokalne lub partnerzy</p>
3.4	Dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju	0 - 6		<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.15 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak doświadczenia w realizacji zadań w dziedzinie turystyki</p> <p>1 pkt. = doświadczenie w realizacji zadań w dziedzinie turystyki</p> <p>2 pkt. = doświadczenie w realizacji zadań w zakresie rodzaju turystyki</p> <p>3 pkt. = doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju</p>
3.5	Dotychczasowe doświadczenie Samorządu Województwa Wielkopolskiego we współpracy z oferentem: analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, w tym rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych	(-10) - 10		<p>- 1 pkt. = brak dbałości o wizerunek SWW</p> <p>- 2 pkt. = nieterminowa realizacja zadania</p> <p>- 3 pkt. = nierzetelna realizacja zadania</p> <p>- 4 pkt. = trudności w rozliczeniu dotacji</p> <p>0 pkt. = brak doświadczenia we współpracy z oferentem (dotyczy nowych oferentów oraz oferentów, z którymi nie było współpracy w roku 2017)</p> <p>4 pkt. = prawidłowe rozliczenie dotacji</p> <p>3 pkt. = rzetelna realizacja zadania</p> <p>2 pkt. = terminowa realizacja zadania</p> <p>1 pkt. = dbałość o wizerunek SWW</p>
<b>Razem (maksymalnie 30 punktów)</b>				
<b>Dodatkowe punkty</b>				
Dodatkowe 8 pkt. zostanie przyznane ofertom na realizację zadań:				
	c) wykorzystujących nowe, innowacyjne technologie, wpisujące się w projekt GPSwielkopolska – wykorzystujące technologię nawigacji satelitarnej GPS w turystyce,	4		
	d) promujących: Wielkopolski System Szlaków Pieszych, Wielkopolski System Szlaków Rowerowych, Wielką Pętlę Wielkopolski i jej dopływy, Szlak Piastowski.	4		
<b>PUNKTACJA KOŃCOWA</b>				
<b>Razem (maksymalnie 98 pkt)</b>				
<b>UWAGI DO OFERTY</b>				

**Uwagi:**

1. Rozpatrywane są wyłącznie oferty podmiotów uprawnionych do wzięcia udziału w otwartym konkursie ofert, złożone w terminie określonym w ogłoszeniu, wypełnione na druku określonym w ogłoszeniu i zawierające załączniki oraz dodatkowe wymagane dokumenty wymienione w ogłoszeniu, które spełnią wymogi formalne.
2. Spośród złożonych ofert, które spełnią warunki postępowania konkursowego określone w niniejszym ogłoszeniu, tzn. spełnią wymogi formalne oraz osiągną minimalny próg punktowy w I etapie oceny merytorycznej, może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
3. Każda oferta może zdobyć maksymalnie 98 pkt. w ocenie merytorycznej, w tym 90 pkt. za spełnienie ogólnych kryteriów: merytorycznych, finansowych i organizacyjnych oraz dodatkowe 8 pkt. za realizację zadania wykorzystującego nowe, innowacyjne technologie, wpisujące się w projekt GPSwielkopolska – wykorzystujące technologię nawigacji satelitarnej GPS w turystyce i promującego: Wielkopolski System Szlaków Pieszych, Wielkopolski System Szlaków Rowerowych, Wielką Pętlę Wielkopolski i jej dopływy, Szlak Piastowski.

4. Proces oceny oferty przez Komisję Konkursową jest podzielony na dwa etapy:
- I. dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w konkursie i spełniających wymogi formalne,
  - II. zaproponowanie podziału środków finansowych.
- Warunkiem zakwalifikowania oferty do II etapu oceny merytorycznej jest osiągnięcie minimalnych progów punktowych, które wynoszą:
- 1) 60% ogółu punktów do zdobycia w ocenie merytorycznej,
  - 2) 10% ogółu punktów do zdobycia w każdej z kategorii kryteriów oceny, tj.: merytorycznych, finansowych, organizacyjnych.
- Punkty dodatkowe zostaną przyznane wyłącznie ofertom, które zostaną zakwalifikowane do II etapu konkursu. Dokonując oceny merytorycznej Komisja Konkursowa oferty bierze pod uwagę w szczególności:
- wartość merytoryczną oferty,
  - możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot, który złożył ofertę,
  - proponowaną jakość wykonania zadania.
5. Członkowie Komisji muszą uzgodnić wspólną, ostateczną ocenę: pozytywną albo negatywną.
6. Podpisy Członków Komisji:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

7. ....

8. ....

Poznań, ..... roku