

**Uchwała nr 5233/2018**  
**Zarządu Województwa Wielkopolskiego**  
**z dnia 26 kwietnia 2018 roku**

**w sprawie:** ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w formie powierzenia lub wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinach: kultury, kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa w roku 2018 i 2019, z uwzględnieniem popularyzacji wiedzy na temat Powstania Wielkopolskiego – idei, postaci, miejsc.

Na podstawie art. 41 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2017 r. poz. 2096 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450), uchwały nr XXXVII/888/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 23 października 2017 r. w sprawie: uchwalenia programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018, a także uchwały nr XLIV/989/18 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 26 marca 2018 r., zmieniającej uchwałę nr XXXIX/939/17 w sprawie: uchwały budżetowej Województwa Wielkopolskiego na rok 2018 oraz uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2018 rok i lata następne nr XLIV/ 990 /18 z dnia 26 marca 2018 roku , Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje:

**§1**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w formie powierzenia lub wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury, kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa w roku 2018, wspierających inicjatywy popularyzujące i upamiętniające idee, wydarzenia, postaci i miejsca związane z Powstaniem Wielkopolskim, których finansowanie lub współfinansowanie z budżetu Województwa Wielkopolskiego nastąpi nie wcześniej niż **09 lipca 2018 roku**, a ich zakończenie nastąpi nie później niż **30 czerwca 2019 roku**. W przypadku umów zawieranych na okres dwóch lat, konieczne jest wydzielenie dwóch odrębnych etapów realizacji zadania (obejmujących rok 2018 i rok 2019), z których pierwszy zakończy się najpóźniej 31 grudnia 2018 roku, a drugi 30 czerwca 2019 r.

**§2**

Treść ogłoszenia konkursowego, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały, zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego na stronie internetowej Województwa Wielkopolskiego oraz na platformie elektronicznej [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl).

**§3**

Komisja konkursowa do oceny ofert składanych w otwartym konkursie ofert na realizację w formie powierzenia lub wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury, kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa w roku 2018 i 2019, z uwzględnieniem popularyzacji wiedzy na temat Powstania Wielkopolskiego – idei, postaci, miejsc, zostanie powołana odrębną uchwałą.

**§4**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektor Biura Organizacyjnego Obchodów 100. Rocznicy Wybuchu Powstania Wielkopolskiego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

**§5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Marszałek Województwa*  
*Marek Woźniak*

**Uzasadnienie**  
**do uchwały nr 5233/2018**  
**Zarządu Województwa Wielkopolskiego**  
**z dnia 26 kwietnia 2018 r.**

**w sprawie:** ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w formie powierzenia lub wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinach: kultury, kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa w roku 2018 i 2019, z uwzględnieniem popularyzacji wiedzy na temat Powstania Wielkopolskiego – idei, postaci, miejsc.

Podjęcie niniejszej uchwały stanowi konsekwencję przyjętego przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego „Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018”, a także uchwały nr XLIV/989/18 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 26 marca 2018 r., zmieniającej uchwałę nr XXXIX/939/17 w sprawie: uchwały budżetowej Województwa Wielkopolskiego na rok 2018 oraz uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2018 rok i lata następne nr XLIV/ 990 /18 z dnia 26 marca 2018 roku.

Wśród licznych zakresów zadań, jakie objęte zostały „Programem...”, znajdują się między innymi zadania wspierające pielęgnowanie pamięci historycznej związanej z obchodami rocznicowymi na terenie regionów partnerskich Województwa Wielkopolskiego oraz pielęgnowanie pamięci historycznej związanej z Wielkopolską, w tym ze 100-leciem wybuchu Powstania Wielkopolskiego, jako ważnego obszaru działalności, wymagającego wspierania przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego. Konkurs ma na celu wyłonienie najlepszych ofert, mieszczących się w ramach priorytetu:

**Wspieranie projektów na realizację zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury, kultury fizycznej, turystyki i rekreacji, z uwzględnieniem popularyzacji wiedzy na temat Powstania Wielkopolskiego – idei, postaci, miejsc.**

Podmioty działające w sferze kultury, kultury fizycznej, turystyki i rekreacji stanowią bardzo liczną i różnorodną grupę. Ich udział w życiu społeczno-kulturalnym Wielkopolski jest znaczący. Wiele organizowanych przez nie przedsięwzięć w dużym stopniu uzależnionych jest od dotacji samorządów.

Mając na względzie powyższe okoliczności, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

*Marszałek Województwa*  
*Marek Woźniak*

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację w formie powierzenia lub wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinach: kultury, kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa w roku 2018 i 2019, z uwzględnieniem popularyzacji wiedzy na temat Powstania Wielkopolskiego – idei, postaci, miejsc.**

**I. Cel konkursu**

Celem konkursu jest wyłonienie i dofinansowanie projektów na realizację w formie powierzenia lub wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinach: kultury, kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa, z uwzględnieniem popularyzacji wiedzy na temat Powstania Wielkopolskiego – idei, postaci, miejsc, określonych w: „Programie współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018”.

**Postępowanie konkursowe prowadzone jest zgodnie z:**

- 1) ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 2) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
- 3) uchwałą nr XXXVII/888/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 23 października 2017 r. w sprawie: uchwalenia programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018
- 4) uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2018 rok i lata następne nr XLIV/ 990 /18 z dnia 26 marca 2018 roku

**II. Opis zadania:**

Nazwa zadania	Poniesione wydatki w roku 2017	Planowane wydatki w roku 2018	Planowane wydatki w roku 2019
Dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych dla organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego, realizowane z działu 750 rozdziału 75095 (zadania jednoroczne). Cel: upamiętnienie i rozpropagowanie informacji o Powstaniu Wielkopolskim.	0,00 zł	750 000,00 zł	750 000,00 zł

**1. Rodzaj zadania:**

**Wspieranie zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinach: kultury, kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa, z uwzględnieniem popularyzacji wiedzy na temat Powstania Wielkopolskiego – idei, postaci, miejsc.**

W ramach priorytetu nie będą mogły otrzymać dofinansowania projekty odnoszące się do tworzenia i renowacji pomników oraz innych miejsc pamięci. Nie dopuszcza się również zakupów inwestycyjnych.

**2. Termin realizacji zadania:**

Konkurs obejmuje oferty realizacji zadań publicznych w dziedzinach: kultury, kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa, z uwzględnieniem popularyzacji wiedzy na temat Powstania Wielkopolskiego – idei, postaci, miejsc, których finansowanie lub współfinansowanie z budżetu Województwa Wielkopolskiego nastąpi nie wcześniej niż 09 lipca 2018 roku, a ich zakończenie nastąpi nie później niż 30 czerwca 2019 roku.

**Uwaga:** W przypadku umów zawieranych na okres dwóch lat, konieczne jest wydzielenie dwóch odrębnych etapów realizacji zadania (obejmujących rok 2018 i rok 2019), z których pierwszy zakończy się najpóźniej 31 grudnia 2018 roku, a drugi 30 czerwca 2019 r.

- W przypadku ofert realizacji zadań w formie wspierania dopuszcza się realizację działań w ramach zadania przed datą zawarcia umowy z Województwem Wielkopolskim, o ile będą one finansowane ze środków innych niż pochodzące z budżetu Województwa Wielkopolskiego lub będą to działania niewymagające finansowania.

### **III. Podmioty uprawnione do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert:**

Podmiotami uprawnionymi do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert są prowadzące statutową działalność w dziedzinie objętej konkursem:

1. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 powyższej ustawy.

### **IV. Kryteria, jakie muszą spełniać podmioty składające ofertę:**

1. Prowadzić statutową działalność pożytku publicznego:
  - a) na terenie Województwa Wielkopolskiego,
  - b) w dziedzinie objętej konkursem.
2. Nie zalegać z opłacaniem zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne.
3. Posiadać własne konto bankowe.
4. Posiadać własny Numer Identyfikacji Podatkowej.
5. Wymagane jest założenie konta na platformie elektronicznej – generatora wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl)

### **V. Nabór ofert w postępowaniu konkursowym oraz dodatkowych dokumentów w wersji elektronicznej na platformie generatora wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl)**

1. Wymagane jest założenie konta na platformie elektronicznej – generatora wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl)  
Warunkiem przystąpienia do konkursu jest elektroniczne złożenie oferty za pomocą dedykowanej platformy elektronicznej – generatora wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) w odpowiedzi na ogłoszony konkurs.

Oferta powinna w szczególności posiadać:

- 1) szczegółowy opis realizacji zadania;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) rzeczywistą kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 powyższej ustawy, składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, zapewniających wykonanie zadania publicznego, oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł; deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

Ogólne zasady:

- a) Oferta musi być zgodna z celem konkursu - „Rodzajem zadania”. (pkt 1. Ogłoszenia)

- b) Organizacja deklarująca wkład osobowy powinna oszacować jego wartość wraz ze wskazaniem sposobu wyceny według cen (stawek) rynkowych.
  - c) Nie dopuszcza się możliwości wykazania do wykorzystania, w ramach środków własnych oferenta wkładu rzeczowego.
  - d) Pozafinansowy wkład rzeczowy w realizację zadania jest wkładem dodatkowym, który nie może być przeliczany na wkład finansowy. Organizacja deklarująca wkład rzeczowy powinna oszacować jego wartość wraz ze wskazaniem sposobu wyceny według cen (stawek) rynkowych.
  - e) Nie dopuszcza się dofinansowania z dotacji zakupów inwestycyjnych związanych z realizacją zadania, natomiast dopuszcza się zakupy inwestycyjne z finansowego wkładu własnego.
2. Oprócz oferty na platformie elektronicznej [witkac.pl](http://witkac.pl), we wskazanym miejscu, należy dodać załącznik stanowiący o podstawie działalności podmiotu – zawierający aktualne dane:
- a) Dla fundacji i stowarzyszeń : wypis z KRS lub wypis z Rejestru Starostwa.
  - b) W przypadku kościelnych osób prawnych: skan zaświadczenia o osobowości prawnej parafii/zakonu oraz upoważnienie dla proboszcza/przeora o reprezentowaniu parafii/zakonu i zaciąganiu zobowiązań finansowych lub dekret powołujący kościelną osobę prawną.
  - c) W przypadku pozostałych podmiotów: inny dokument właściwy dla podmiotu.

## **VI. Wymagane dokumenty w wersji papierowej:**

### **1. „Potwierdzenie złożenia oferty”**

W określonym przez ogłoszenie konkursowe terminie do Urzędu Marszałkowskiego należy złożyć w wersji papierowej tzw. „Potwierdzenie złożenia oferty”.

**UWAGA!**

„Potwierdzenie złożenia oferty” musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu zgodnie z KRS (Dział 2 – Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu – Sposób reprezentacji podmiotu) bądź zgodnie z innym dokumentem stanowiącym o podstawie działalności podmiotu.

Osoby uprawnione niedysponujące pieczętkami imiennymi winny podpisywać się pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

### **2. Dodatkowe dokumenty w wersji papierowej należy złożyć w przypadku, kiedy:**

- a) „Potwierdzenie złożenia oferty” podpisuje osoba niewymieniona w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu.

Należy wówczas złożyć upoważnienie do reprezentowania podmiotu dla osób składających podpisy pod ofertą – w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez osobę niewymienioną w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu. Upoważnienie powinno być wystawione przez osobę/osoby uprawnione do dokonywania czynności prawnych w imieniu podmiotu.

W przypadku jednostek organizacyjnych (np. oddziałów, kół) organizacji składających ofertę niezbędne jest załączenie zgody zarządu głównego, tj. aktualnego pełnomocnictwa udzielonego przez zarząd główny dla przedstawicieli ww. jednostki organizacyjnej (liczba osób zgodna ze wskazaniem zawartym w KRS). Pełnomocnictwo powinno upoważniać do składania w imieniu tej organizacji woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację zadania (w tym rozliczania uzyskanej dotacji), o którego dofinansowanie stara się jednostka.

- b) W przypadku podmiotów spoza Województwa Wielkopolskiego – Statut Organizacji.

**UWAGA: Kopie dokumentów powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie, wraz z datą potwierdzenia i czytelnym podpisem osoby do tego upoważnionej.**

## **VII. Sposób, miejsce i termin składania dokumentów w wersji papierowej.**

Oferent zobowiązany jest do złożenia w wersji papierowej następujących dokumentów:

- 1. „Potwierdzenie złożenia oferty”(po uprzednim złożeniu tejże oferty) w systemie [witkac.pl](http://witkac.pl), podpisane przez osoby upoważnione. Potwierdzenie należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź kuriera pod adresem: Biuro Organizacyjne 100. Rocznicy Wybuchu Powstania Wielkopolskiego, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714

Poznań, piętro VI, pok. 668. lub w punkcie kancelaryjnym Urzędu (parter, hol główny), w nieprzekraczalnym terminie do **22 maja 2018** roku, do godziny 15.30, **nie decyduje data stempla pocztowego**.

2. Inne wymagane dokumenty (patrz pkt. VI.2), jeżeli są one wymagane – w terminie do **22 maja 2018**, do godziny 15.30 do: Biuro Organizacyjne 100. Rocznicy Wybuchu Powstania Wielkopolskiego, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, piętro VI, pok. 668. lub w punkcie kancelaryjnym Urzędu (parter, hol główny)

Uwaga!

Odrzucenie oferty pod względem formalnym następuje gdy:

- Oferent złoży ofertę za pomocą platformy elektronicznej witkac.pl, ale nie dostarczy do Urzędu Marszałkowskiego w określonym przez ogłoszenie konkursowe terminie - wygenerowanego z systemu witkac.pl, oraz podpisanego przez osoby uprawnione „Potwierdzenia złożenia oferty”.
- Dokument w wersji papierowej tj. „Potwierdzenia złożenia oferty”, zostanie przesłane jedynie faksem, skanem lub e-mailem.

## **VIII. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

A. Merytoryczne:

- zgodność oferty z ogłoszeniem konkursowym,
- znaczenie promocyjne dla Województwa Wielkopolskiego,
- zasięg oddziaływania,
- rzetelność przedstawionego opisu zadania,
- rzetelność przedstawionego harmonogramu zadania,
- atrakcyjność proponowanych działań,
- miejsce realizacji zadania,
- przewidywane efekty realizacji zadania,

B. Finansowe:

- rzetelność i poprawność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania,
- udział środków finansowych,

C. Organizacyjne:

- planowany rzeczowy wkład własny (np. lokal, sprzęt, materiały),
- planowany osobowy wkład własny (np. świadczenia wolontariuszy, praca społeczna członków),
- proponowana jakość wykonania zadania i zasoby kadrowe, przy udziale których będzie realizowane zadanie, w tym kwalifikacje tych osób,
- dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju.

## **IX. Zasady przyznawania dotacji**

1. Rozpatrywane są wyłącznie oferty złożone w terminie oraz na zasadach określonych w ogłoszeniu.
2. Wybór ofert zostanie dokonany w postępowaniu konkursowym.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
4. Na realizację danego zadania publicznego dofinansowanie z budżetu Województwa Wielkopolskiego można uzyskać tylko w ramach jednego konkursu ofert.
5. Przed zawarciem umowy z Województwem Wielkopolskim, podmiot zobowiązany jest do przedstawienia aktualizacji kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.

## **X. Termin i tryb wyboru oferty**

1. Wybór ofert nastąpi w terminie do **06 lipca 2018 r.**
2. Złożone oferty rozpatrywane będą pod względem formalnym przez Biuro Organizacyjne 100. Rocznicy Wybuchu Powstania Wielkopolskiego, a pod względem merytorycznym przez komisję konkursową.
3. Decyzje o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie w formie uchwały Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

4. Od postanowień uchwały Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
5. O podjętych decyzjach składający ofertę zostaną poinformowani na stronach internetowych Samorządu Województwa. Nie przewiduje się innej formy powiadomienia oferentów o wynikach konkursu.
6. Złożona dokumentacja konkursowa pozostanie w aktach Biura Organizacyjnego 100. Rocznicy Wybuchu Powstania Wielkopolskiego i nie będzie odsyłana oferentowi.

## **XI. Dodatkowe informacje**

Złożenie oferty w ramach niniejszego otwartego konkursu ofert jest równoznaczne z akceptacją treści jego ogłoszenia.

Treść otwartego konkursu ofert ogłoszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34 oraz na stronach internetowych:

- Biuletynu Informacji Publicznej UMWW: [www.bip.umww.pl](http://www.bip.umww.pl) (zakładka: Otwarty konkurs ofert/Biuro Organizacyjne 100. Rocznicy Wybuchu Powstania Wielkopolskiego),
- Biuro Organizacyjne 100. Rocznicy Wybuchu Powstania Wielkopolskiego: [www.umww.pl](http://www.umww.pl) (zakładka: Biuro Organizacyjne 100. Rocznicy Wybuchu Powstania Wielkopolskiego/Otwarty konkurs ofert)
- za pośrednictwem platformy elektronicznej [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl)

Kontakt telefoniczny w godzinach pracy Urzędu:

Beata Matczak 61 626 77 44, Natalia Wasilewska 61 626 68 89, Sekretariat Biura Organizacyjnego Obchodów 100. Rocznicy Wybuchu Powstania Wielkopolskiego 61 626 77 40.

Informacje uzyskać można również:

- w Punkcie Konsultacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego dla Organizacji Pozarządowych, al. Niepodległości 18, budynek „C”, parter, pok. 001.