

U C H W A Ł A Nr 5286 / 2018
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 18 maja 2018 r.

w sprawie: zatwierdzenia trybu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego oraz powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

Na podstawie, art. 41 ust.1 i art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2096 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz art. 19 ust. 2 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) Zarząd Województwa Wielkopolskiego **u c h w a ł a**, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się tryb przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego na najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 2

Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia publicznego dla zamówienia w przedmiocie jak wskazany w § 1, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 3

1. Powołuje się komisję przetargową w składzie

Przewodniczący: Joanna Lewińska - DA
Sekretarz: Maciej Hoffman - BZP
Członek: Karolina Kmin-Pawłowska - DA

2. Organizację, tryb pracy oraz obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 4

Upoważnia się Sekretarza Województwa Wielkopolskiego Pana Tomasza Grudziaka do jednoosobowego podpisywania dokumentów (w tym zatwierdzenia protokołu z postępowania) dotyczących przedmiotowego postępowania oraz do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku nieobecności Sekretarza Województwa Wielkopolskiego – Pana Tomasza Grudziaka spowodowanej urlopem, wyjazdem służbowym lub zwolnieniem lekarskim, do wykonywania ww. czynności upoważnia się Dyrektora Departamentu Administracyjnego Panią Jolantę Kozubowicz.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Dyktorowi Departamentu Administracyjnego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Marszałek Województwa
Marek Woźniak*

**WOJEWÓDZTWO WIELKOPOLSKIE Z SIEDZIBĄ
URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych
wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu**

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

Zatwierdzenie Specyfikacji, dnia maja 2018 r.

Znak sprawy: DA-IV-1.272.1.2018

Poznań, maj 2018 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Dane Zamawiającego.
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział IV	Termin wykonania przedmiotu zamówienia.
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu.
Rozdział V a	Podstawy wykluczenia.
Rozdział VI	Dokumenty składające się na ofertę.
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
Rozdział VIII	Informacje dotyczące wadium.
Rozdział IX	Termin związania ofertą.
Rozdział X	Opis sposobu przygotowywania ofert.
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny.
Rozdział XIII	Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Rozdział XIV	Formalności po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
Rozdział XV	Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Integralne załączniki do SIWZ:

Załącznik Nr 1:	Formularz ofertowy;
Załącznik Nr 2:	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ);
Załączniki Nr 3:	Istotne postanowienia umowy;
Załącznik Nr 4:	trzy formularze (wzory) oświadczeń Wykonawcy:
Nr 4 A –	Oświadczenie z art. 22 ust.1 pkt. 2) i ust.1 b ustawy;
Nr 4 B –	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 22 ust.1 pkt. 1) w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 ustawy (obligatoryjne) i ust. 5 pkt. 1 ustawy (fakultatywne);
Nr 4 C -	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy;
Załącznik Nr 5:	Wykaz usług.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań
NIP: 778-13-46-888
Internet: <http://www.umww.pl>
2. Adres do korespondencji:
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
Departament Administracyjny
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań
telefon: 61 626 69 00
fax: 61 626 69 01
3. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy winni kierować na adres wskazany w pkt. 2.
Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert wyszczególniono w Rozdziale XI SIWZ.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy tj. poniżej **kwoty 221.000 euro**.
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”.
2. Rodzaj przedmiotu zamówienia: **usługa**.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24 aa ustawy).
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem sprawy: **DA-IV-1.272.1.2018** i Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) zawarty został w Załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby (osób) wykonującej (wykonujących) następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: koordynacja wykonania umowy (opiekun umowy).
4. Przedmiot zamówienia jest określony we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV kodami:
34110000-1 samochody osobowe
34113000-2 pojazdy z napędem na 4 koła

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca (jako wynajmujący) oddaje Zamawiającemu (jako najemcy) samochody do używania na czas oznaczony tj. 36 miesięcy liczony dla każdego samochodu indywidualnie od dnia protokolarnego przekazania każdego z samochodów Zamawiającemu, z zastrzeżeniem że przekazanie wszystkich, w pełni sprawnych i odpowiadających wymaganiom niniejszego zamówienia oraz oferty Wykonawcy samochodów nastąpi:

- dla pierwszego samochodu nie wcześniej niż 20.08.2018 r. i nie później niż 27.08.2018 r.
- dla drugiego samochodu nie wcześniej niż 26.10.2018 r. i nie później niż 02.11.2018 r.
- dla trzeciego samochodu nie wcześniej niż 22.10.2018 r. i nie później niż 30.10.2018 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na podstawie art. 22 ust. 1 pkt. 2) ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (art. 22 d ustawy)** to jest Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia przez Wykonawcę działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również należycie wykonuje, **co najmniej jedną usługę najmu samochodu lub samochodów o wartości usługi co najmniej 300.000,00 zł brutto.**

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 i art. 24 ust. 5 pkt. 1** ustawy.
2. Na wykazanie nie podlegania wykluczeniu Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Rozdziale VI ust. 2 SIWZ.

VI. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie** z art. 22 ust. 1 pkt. 2) i ust. 1 b ustawy – zgodnie z **załącznikiem nr 4A do SIWZ (składane razem z ofertą);**
- b) **wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **usług (zamówień)** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ (składane na wezwanie Zamawiającego – do złożenia tego wykazu i dowodów zostanie zobligowany Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona).**

Dowodami, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. b) SIWZ są:

- 1) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- 2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadkach, gdy dokumenty o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. b) SIWZ zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń lub dokumentów, w oparciu o które dokonana zostanie ocena wykazania braku podstaw wykluczenia:

- a) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy – zgodnie z **załącznikiem nr 4B do SIWZ (składane razem z ofertą)**;
- b) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy - zgodnie z **załącznikiem nr 4C do SIWZ przekazywanym Zamawiającemu nie wcześniej niż w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.**
- c) aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), **składany na wezwanie Zamawiającego – do złożenia tego dokumentu zostanie zobligowany Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona.**

Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- a) **formularz ofertowy zgodny z załącznikiem nr 1 do SIWZ;**
- b) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa), o ile uprawnienia te nie wynikają z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału albo uwierzytelnionej notarialnie kopii.
- c) jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale V SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach (**załącznik nr 4A i 4B do SIWZ**).

3. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych innych podmiotów.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych (doświadczeniu) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zakres pisemny zobowiązania powinien zawierać co najmniej informacje, wynikające z § 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dalej jako „Rozporządzenie”, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia zrealizuje te usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) W odniesieniu do warunku **dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
 - 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy.
 - 5) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach (**załącznik nr 4B do SIWZ**).
 - 6) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo do reprezentowania należy dołączyć do oferty. Wszelką korespondencję w postępowaniu Zamawiający kieruje do pełnomocnika. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z SIWZ.
 - 7) W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców**, oświadczenia (załącznik nr 4A, 4B oraz 4C do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 8) Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 9) Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.
 - 10) Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia

oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza ponadto formę porozumiewania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (tj. poczty elektronicznej), przy czym w ten sposób przesłane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny zostać potwierdzone pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Oświadczenia, dokumenty, oferty w tym ich uzupełnienia, poprawienia, wyjaśnienia – o których mowa w art. 26 ust. 2 f i ust. 3 ustawy jednak – pod rygorem nieważności – muszą zostać złożone w formie pisemnej.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- a. w sprawach merytorycznych wyjaśnień udziela:

Joanna Lewińska, Departament Administracyjny
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, **tel. 61 626 69 48**, w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰
e-mail: joanna.lewinska@umww.pl (od poniedziałku do piątku);

Karolina Kmin-Pawłowska, Departament Administracyjny
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, **tel. 61 626 69 18**, w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰
e-mail: karolina.kmin-pawlowska@umww.pl (od poniedziałku do piątku);

- b. w sprawach formalnych wyjaśnień udziela:

Maciej Hoffman, Biuro Zamówień Publicznych
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, **tel. 61 626 70 83**, w godz.: 8⁰⁰ – 15⁰⁰
e-mail: maciej.hoffman@umww.pl (od poniedziałku do piątku).

3. Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane zgodnie z formą przewidzianą w ust. 1 z adnotacją: „**Zapytania – przetarg nieograniczony pn.: Najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, znak sprawy DA-IV-1.272.1.2018**”.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę treści Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 9.000,00 (dziewięć tysięcy) zł, wniesionym przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo–kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

Uwaga: dokument gwarancji, poręczeń winien zawierać wyszczególnione warunki zapłaty kwoty wadium Zamawiającemu (utrata wadium przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego), tj. gdy:

a) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
- jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Wniesione wadium musi zabezpieczać ofertę Wykonawcy przez cały okres związania ofertą.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego: PKO Bank Polski S.A I Oddział/Poznań, numer konta 47 1020 4027 0000 1502 0400 8058

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację: **„dotyczy przetargu pn.: Najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu”**.

Potwierdzeniem wniesienia wadium w jednej z form niepieniężnych określonych w powyższych pkt b, c, d i e, jest oryginalny dokument banku, ubezpieczyciela lub poręczyciela, wystawiony

na: Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61- 714 Poznań z oznaczeniem, iż dotyczy przetargu pn.: Najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, znak sprawy DA-IV-1.272.1.2018, złożony w pok. 650, VI piętro – Sekretariat Departamentu Administracyjnego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, przed upływem terminu wyznaczonego na dzień składania ofert.

Kopia takiego dokumentu, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, powinna być dołączona do oferty.

Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w jednej lub kilku z wybranych przez siebie form, o których mowa wyżej SIWZ.

Zamawiający, odrzuca ofertę, która nie była zabezpieczona wadium.

Zamawiający dokona zwrotu wadium:

- a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy;
- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

W przypadkach określonych w art. 46 ust. 4 a oraz ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim.
3. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem”. Oświadczenia należy składać wyłącznie w formie oryginału. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

Niezależnie od powyższego zastrzeżenia, pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Oferta winna zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) dane o Wykonawcy (nazwę Wykonawcy, NIP, dokładny adres, telefon, e-mail),
 - b) przedmiot oferty,
 - c) cenę brutto przedmiotu oferty podaną w złotych polskich; cena brutto (to jest z podatkiem VAT) powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia,
 - d) wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie imion i nazwisk lub firm podwykonawców.
 - e) szczegółowy wykaz załączonych dokumentów.

Wykonawca w ramach oferty może wypełnić formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
8. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
9. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty przetargowej. Wykonawca powinien zapoznać się z SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
10. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
11. Oferty winny być złożone w zamkniętej kopercie, z opisem szczegółowo wskazanym w Rozdziale XI ust. 2 SIWZ oraz pełną nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy - zawierającej wewnątrz całościową ofertę Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

W sytuacji braku powyższych informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

12. Oferta, tzn. formularz ofertowy i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.
13. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające wymagań co do treści ustalonych w SIWZ zostaną odrzucone.
14. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy zobowiązany jest podać w ofercie odpowiednią informację oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, w nieprzejryste opakowanie z dopiskiem „NIEJAWNE”. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią wyłącznie informacje w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu, w Sekretariacie Departamentu Administracyjnego, pokój nr 650 - VI piętro, w terminie do dnia **28 maja 2018 r. do godz. 10:00.**
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Sekretariat Departamentu Administracyjnego, pokój nr 650 oraz oznakowana napisem: „**Najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, znak sprawy DA-IV-1.272.1.2018**”, **NIE OTWIERAĆ PRZED 28 maja 2018 r. godz. 10:15**
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28 maja 2018 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w **Poznaniu przy al. Niepodległości 34, VI piętro, pokój 650 - część A.** Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.
5. W przypadku zmiany treści oferty Wykonawca zamieszcza dokumenty zawierające zmienioną treść w kopercie opisanej w sposób przewidziany w pkt 2 z dopiskiem „ZMIANA”.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
2. W ofercie należy podać co najmniej cenę brutto realizacji zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi. Nie dopuszcza się zaokrągleń poprzez odrzucenie miejsc po przecinku.
4. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie.
5. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy).
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt. 4 ustawy).

XIII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60%

2.	Czas reakcji na zgłoszenie serwisowe Zamawiającego	30%
3.	Oplata za 1 km przekroczenia łącznego limitu przebiegu kilometrów	10%

1. Cena (C) – 60%, maksymalna liczba punktów: 60

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium Cena

C_n – najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert,

C_{bo} – cena brutto badanej oferty.

2. Czas reakcji na zgłoszenie serwisowe Zamawiającego (CzR) – 30%, maksymalna liczba punktów: 30

Czas reakcji na zgłoszenie serwisowe Zamawiającego to czas, w którym Wykonawca wskaże Zamawiającemu miejsce i termin podstawienia samochodu do wykonania usługi serwisowej, naprawczej, z zastrzeżeniem, że termin podstawienia do serwisu nie będzie późniejszy niż do 7 dni od dokonania zgłoszenia (z wyjątkiem likwidacji szkód komunikacyjnych).

Zamawiający wymaga aby czas reakcji na zgłoszenie serwisowe Zamawiającego nie był dłuższy niż osiem godzin (pod rygorem odrzucenia oferty), licząc od momentu przekazania przez Zamawiającego takiego zgłoszenia.

W ramach tego kryterium (CzR), oferty będą ocenione w taki sposób, że Zamawiający przyzna następującą ilość punktów:

- 1) za zaoferowany czas reakcji do dwóch godzin od przekazania zgłoszenia Zamawiającego: 30 pkt
- 2) za zaoferowany czas reakcji do czterech godzin od przekazania zgłoszenia Zamawiającego: 15 pkt
- 3) za zaoferowany czas reakcji do ośmiu godzin od przekazania zgłoszenia Zamawiającego: 0 pkt

3. Oplata za 1 km przekroczenia łącznego limitu przebiegu kilometrów bez względu na rodzaj wynajmowanego samochodu (O) – 10%, maksymalna liczba punktów: 10.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$O = \frac{O_n}{O_{bo}} \times 10$$

gdzie:

- O – liczba punktów w kryterium Opłata za 1 km przekroczenia łącznego limitu przebiegu kilometrów bez względu na rodzaj wynajmowanego samochodu (dalej: Opłata),
- O_n – najniższa Opłata ofertowa brutto spośród badanych ofert,
- O_{bo} – Opłata brutto badanej oferty.

Punkty obliczone zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą (łącznie we wszystkich kryteriach) liczbę punktów.

XIV FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający po wyborze oferty niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5,
 - d) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - e) unieważnieniu postępowania,podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy **zawiera załącznik nr 3 do SIWZ.**

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy (art. 180 ust. 1 ustawy).
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 ustawy):
 - a. określenia warunków udziału w postępowaniu,

- b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c. odrzucenia oferty odwołującego,
 - d. opisu przedmiotu zamówienia,
 - e. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się (art. 182 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy): w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji (za pomocą poczty elektronicznej) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie (art. 182 ust. 2 ustawy) **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert (art. 182 ust. 5 ustawy).
 6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy).
 7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust. 3 ustawy).
 8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu (art. 180 ust. 4 ustawy).
 9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej(art.180 ust. 5 ustawy).
 10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (art. 198 a do art. 198 g ustawy).
 11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć adresowa
firmy Wykonawcy)

DA-IV-1.272.1.2018

Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu
Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w
Poznaniu
al. Niepodległości 34, 61 – 714 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Zarejestrowana nazwa firmy

Adres firmy

Nr telefonu i nr faksu

Adres e-mail

Miejsce i numer rejestracji lub wpisu do ewidencji

nr REGON

nr NIP

Odporiadając na ogłoszenie w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Najem długoterminowy trzech nowych samochodów osobowych wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu**” oferujemy przyjęcie do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w SIWZ:

I.

L.P.	Marka samochodu	Typ	Pojemność
1.			
2.			
3.			

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia za łączną kwotą:

Cena**zł brutto (tj. z podatkiem 23% VAT)**

słownie:

..... **w tym:**

cena netto **zł netto,**

1	2	3	4
Miesięczny czynsz najmu za 1 samochód brutto	Ilość samochodów	Czas trwania umowy w miesiącach	Łączny koszt czynszu najmu samochodów brutto (kol. 1x2x3)
	1	36	
	1	36	
	1	36	

II.

Oświadczamy, że czas reakcji na zgłoszenie serwisowe (tj. czas, w którym Wykonawca wskaże Zamawiającemu miejsce i termin podstawienia samochodu do wykonania usługi serwisowej, naprawczej, z zastrzeżeniem, że termin podstawienia do serwisu nie

będzie późniejszy niż do 7 dni od dokonania zgłoszenia z wyjątkiem likwidacji szkód komunikacyjnych) Zamawiającego nastąpi w ciągu: (nie więcej niż do ośmiu godzin):

- 4) dwóch godzin od zgłoszenia*
- 5) czterech godzin od zgłoszenia*
- 6) ośmiu godzin od zgłoszenia*

* niewłaściwe skreślić

Przez zgłoszenie serwisowe rozumie się każdą czynność serwisową (naprawczą) z wyjątkiem likwidacji szkód komunikacyjnych.

III.

Oplata za 1 km przekroczenia łącznego limitu przebiegu kilometrów bez względu na rodzaj wynajmowanego samochodu wynosi: zł brutto (tj.: z podatkiem 23% vat)

Ponadto oświadczamy, że:

1. Zobowiązujemy się do wykonania usługi w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
2. Warunki płatności – zgodnie z postanowieniami załącznika Nr do SIWZ (Istotne postanowienia umowy),
3. Oświadczamy, że uważamy się związanymi niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ,
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
5. Samochody, za pomocą których świadczona będzie usługa posiadają parametry techniczne określone w załączniku Nr do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia),
6. Naszą ofertą składa się z ponumerowanych kolejno stron od nr do nr,
7. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy o treści zgodnej z istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w SIWZ (Istotne postanowienia umowy) w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Zamówienie objęte ofertą zamierzamy wykonać sami*.
Następujące elementy zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom:*

1.
2.

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....

.....
pieczętka i podpis osób/ osób uprawnionej/ -ych
lub upoważnionej przez Wykonawcę

miejsowość, data:

* niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 2 do SIWZ

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,

DA-IV-1.272.1.2018

Samochód pierwszy:

Wyposażenie, parametry i warunki bezpieczeństwa, które musi posiadać samochód:

1. Pojemność silnika - nie mniej niż 1900 cm³

2. Moc co najmniej 235KM
3. Napęd na dwie osie
4. Paliwo - diesel
5. Długość co najmniej 4760 mm
6. Rozstaw osi co najmniej 2750 mm
7. Komputer pokładowy
8. Rodzaj nadwozia - Sedan
9. Ilość miejsc: 5 osobowy
10. Przekładnia automatyczna minimum 6-biegowa/stopniowa
11. Autoalarm
12. Kolor nadwozia czarny
13. Pokrycie siedzeń: jasne (odcienie beżu), materiał typu Alcantara lub równoważny
14. Deska rozdzielcza górna ciemna
15. Deska rozdzielcza dolna jasna
16. Elementy dekoracyjne wnętrza imitujące drewno
17. Podłoga czarna
18. Podsufitka jasna
19. Klamki drzwi oraz lusterka w kolorze nadwozia
20. Regulowana kolumna kierownicy w min. dwóch płaszczyznach
21. Wspomaganie układu kierowniczego
22. 2 lampki do czytania z tyłu
23. Gniazdko 230V
24. Wbudowana nawigacja
25. Wyświetlacz przy kierownicy ciekłokrystaliczny, umożliwiający przeniesienie w zasięg wzroku kierowcy informacji wyświetlanych na konsoli środkowej
26. Zestaw głośnomówiący
27. Kamera cofania
28. Radio z głośnikami i funkcją odczytu MP3
29. Układ hamulcowy z systemami:
 - a. ABS lub równoważne (zapobieganie blokowania kół podczas hamowania)
 - b. ESP lub równoważne (elektroniczny program stabilizacji toru jazdy)
 - c. ASR lub równoważne (system zapobiegający poślizgowi kół podczas ruszania)
 - d. MSR lub równoważne (system uzupełniający ABS zapobiegający utracie przyczepności kół).
30. Hamulce tarczowe z przodu i z tyłu
31. Podgrzewana szyba przednia
32. Podgrzewane dysze spryskiwaczy przedniej szyby

33. Poduszki powietrzne czołowe oraz boczne dla kierowcy i pasażera z przodu
34. Poduszki powietrzne dla pasażerów z tyłu
35. Kurtyny powietrzne
36. Szyby termoizolacyjne, sterowane elektrycznie z przodu i z tyłu
37. Roleta przeciwsłoneczna tylnej szyby ustawiana elektrycznie, rolety w szybach bocznych tylnych ustawiane manualnie
38. Fotele przednie z regulacją wysokości
39. Podgrzewane fotele przednie i zewnętrzne miejsca tylnej kanapy
40. Klimatyzacja minimum dwustrefowa sterowana automatycznie
41. Kontrolka niezamkniętych drzwi i pokrywy bagażnika
42. Kontrolka niezapiętych pasów bezpieczeństwa dla przednich foteli z sygnałem dźwiękowym
43. Lusterka boczne regulowane elektrycznie, składane, podgrzewane
44. Światła dzienne, mijania i drogowe w technologii halogenowej, LED lub ksenonowej
45. Czujniki parkowania z przodu i z tyłu
46. Czujnik deszczu
47. Kierownica multifunkcyjna
48. Komplet kół ze stopów metali lekkich (dwa komplety: letni i zimowy)
49. Pasy bezpieczeństwa dla wszystkich foteli, 3-punktowe, z przodu z regulacją wysokości i napinaczami
50. Zamek centralny zdalnie sterowany
51. Ogrzewanie webasto
52. Koło zapasowe pełnowymiarowe
53. Podnośnik samochodowy
54. Trójkąt
55. Gaśnica
56. Dywaniki welurowe i gumowe z przodu i z tyłu
57. Samochód musi spełniać normę spalania minimum Euro6.

Samochód drugi:

Wyposażenie, parametry i warunki bezpieczeństwa, które musi posiadać samochód:

1. Pojemność silnika - nie mniej niż 1900 cm³
2. Moc co najmniej 220 KM

3. Napęd na przód
4. Paliwo - benzyna
5. Długość co najmniej 4760 mm
6. Rozstaw osi co najmniej 2750 mm
7. Komputer pokładowy
8. Rodzaj nadwozia - Sedan
9. Ilość miejsc: 5 osobowy
10. Przekładnia automatyczna minimum 6-biegowa/stopniowa
11. Autoalarm
12. Kolor nadwozia czarny
13. Pokrycie siedzeń: jasne (odcienie beżu), materiał typu Alcantara lub równoważny
14. Deska rozdzielcza górna ciemna
15. Deska rozdzielcza dolna jasna
16. Elementy dekoracyjne wnętrza imitujące drewno
17. Podłoga czarna
18. Podsufitka jasna
19. Klamki drzwi oraz lusterka w kolorze nadwozia
20. Regulowana kolumna kierownicy w min. dwóch płaszczyznach
21. Wspomaganie układu kierowniczego
22. 2 lampki do czytania z tyłu
23. Wbudowana nawigacja
24. Zestaw głośnomówiący
25. Kamera cofania
26. Radio z głośnikami i funkcją odczytu MP3
27. Układ hamulcowy z systemami:
 - a. ABS lub równoważne (zapobieganie blokowaniu kół podczas hamowania)
 - b. ESP lub równoważne (elektroniczny program stabilizacji toru jazdy)
 - c. ASR lub równoważne (system zapobiegający poślizgowi kół podczas ruszania)
 - d. MSR lub równoważne (system uzupełniający ABS zapobiegający utracie przyczepności kół).
28. Hamulce tarczowe z przodu i z tyłu
29. Podgrzewana szyba przednia
30. Podgrzewane dysze spryskiwaczy przedniej szyby
31. Poduszki powietrzne czołowe oraz boczne dla kierowcy i pasażera z przodu
32. Poduszki powietrzne dla pasażerów z tyłu
33. Kurtyny powietrzne
34. Szyby termoizolacyjne, sterowane elektrycznie z przodu i z tyłu

35. Roleta przeciwsłoneczna tylnej szyby ustawiana elektrycznie, rolety w szybach bocznych tylnych ustawiane manualnie
36. Fotele przednie z regulacją wysokości
37. Podgrzewane fotele przednie i zewnętrzne miejsca tylnej kanapy
38. Klimatyzacja minimum dwustrefowa sterowana automatycznie
39. Kontrolka niezamkniętych drzwi i pokrywy bagażnika
40. Kontrolka niezapiętych pasów bezpieczeństwa dla przednich foteli z sygnałem dźwiękowym
41. Lusterka boczne regulowane elektrycznie, składane, podgrzewane
42. Światła dzienne, mijania i drogowe w technologii halogenowej, LED lub ksenonowej
43. Czujniki parkowania z przodu i z tyłu
44. Czujnik deszczu
45. Kierownica multifunkcyjna
46. Komplet kół ze stopów metali lekkich (dwa komplety: letni i zimowy)
47. Pasy bezpieczeństwa dla wszystkich foteli, 3-punktowe, z przodu z regulacją wysokości i napinaczami
48. Zamek centralny zdalnie sterowany
49. Koło zapasowe pełnowymiarowe
50. Podnośnik samochodowy
51. Trójkąt
52. Gaśnica
53. Dywaniki welurowe i gumowe z przodu i z tyłu
54. Samochód musi spełniać normę spalania minimum Euro6.

Samochód trzeci:

Wyposażenie, parametry i warunki bezpieczeństwa, które musi posiadać samochód:

1. Pojemność silnika - nie mniej niż 1550 cm³
2. Moc co najmniej 143 KM
3. Napęd na dwie osie
4. Paliwo - diesel
5. Długość co najmniej 4650 mm
6. Rozstaw osi co najmniej 2650 mm
7. Komputer pokładowy
8. Rodzaj nadwozia – Sedan lub Liftback
9. Ilość miejsc: 5 osobowy

10. Przekładnia manualna
11. Autoalarm
12. Kolor nadwozia czarny
13. Siedzenia tapicerowane tkaniną w kolorze ciemnym
14. Deska rozdzielcza górna: ciemna
15. Deska rozdzielcza dolna: ciemna
16. Wstawki wykończeniowe ciemne lub chromowane
17. Podłoga czarna
18. Podsufitka jasna
19. Klamki drzwi oraz lusterka w kolorze nadwozia
20. Regulowana kolumna kierownicy w min. dwóch płaszczyznach
21. Wspomaganie układu kierowniczego
22. Wbudowana nawigacja
23. Lusterka boczne sterowane elektrycznie, podgrzewane
24. Światła dzienne, mijania i drogowe w technologii LED lub ksenonowej
25. Czujniki parkowania z przodu i z tyłu
26. Szyby boczne z przodu i z tyłu sterowane elektrycznie
27. Zamek centralny zdalnie sterowany
28. Kierownica multifunkcyjna
29. Układ hamulcowy z systemami:
 - a. ABS lub równoważne (zapobieganie blokowaniu kół podczas hamowania)
 - b. ESP lub równoważne (elektroniczny program stabilizacji toru jazdy)
 - c. ASR lub równoważne (system zapobiegający poślizgowi kół podczas ruszania)
30. Hamulce tarczowe z przodu i z tyłu
31. Poduszki powietrzne czołowe oraz boczne dla kierowcy i pasażera z przodu
32. Poduszki powietrzne dla pasażerów z tyłu
33. Kurtyny powietrzne
34. Kontrolka niezapiętych pasów bezpieczeństwa dla przednich foteli z sygnałem dźwiękowym
35. Fotele przednie z regulacją wysokości
36. Klimatyzacja minimum dwustrefowa sterowana automatycznie
37. Radio z głośnikami i funkcja odczytu MP3
38. Komplet kół ze stopów metali lekkich (dwa komplety: letni i zimowy)
39. Pasy bezpieczeństwa dla wszystkich foteli, 3-punktowe, z przodu z regulacją wysokości i napinaczami
40. Dywaniki welurowe i gumowe z przodu i z tyłu
41. Koło zapasowe pełnowymiarowe
42. Podnośnik samochodowy

- 43. Trójkąt
- 44. Gaśnica
- 45. Samochód musi spełniać normę spalania minimum Euro 6

Załącznik nr 3 do SIWZ

Istotne postanowienia umowy

w dniu 2018 r. w Poznaniu, pomiędzy
Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP 7781346888; REGON: 631257816 reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

wspólnie zwanymi w dalszej części umowy **„Stronami”**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39)

na „Najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych
wyprodukowanych w roku 2018 r. na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego

Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu”

znak postępowania: DA-IV-1.272.1.2018

zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest najem długoterminowy tj. przez okres 36 miesięcy, trzech fabrycznie nowych, wyprodukowanych w roku 2018 samochodów osobowych o parametrach technicznych i wyposażeniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”) oraz ofercie Wykonawcy, na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.
2. Wykonawca oświadcza, że najmowane samochody stanowiące przedmiot niniejszej umowy, zwane dalej odpowiednio – w zależności od kontekstu - „samochodami” lub „samochodem”, są fabrycznie nowe, stanowią jego własność, nie posiadają wad fizycznych ani prawnych, a ich parametry, cechy techniczne i konstrukcyjne jak też wyposażenie odpowiadają wszelkim obowiązującym normom i wymaganiom bezpieczeństwa, jak też że samochody te nie są obciążone jakimikolwiek prawami na rzecz osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że samochody i ich wyposażenie są zgodne z przepisami ustawy z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2017 r., poz. 1260 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, jak też z innymi przepisami obowiązującego prawa krajowego RP oraz prawa unijnego.
4. Wykonawca oświadcza, że w chwili przekazania samochodów Zamawiającemu będzie posiadał on tytuł prawny do dysponowania samochodami.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy przysługuje maksymalne wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie.....) , powiększone o należny podatek VAT w wysokości zł (słownie.....) tj. zł brutto (słownie.....) podzielone na comiesięczne raty w stałej wysokości, zwane dalej „czynszem”, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
2. Miesięczny czynsz najmu wynosi odpowiednio:
 - 1) za pierwszy z samochodów (Załącznik nr ... do SIWZ pkt 1.) zł netto (słownie:), z wartością podatku VAT: zł (słownie:), tj. zł brutto (słownie:). Łączna wartość najmu pierwszego z samochodów wynosi zł netto (słownie) tj. zł brutto zł (słownie:).
 - 2) za drugi z samochodów (Załącznik nr ... do SIWZ pkt 2.) zł netto (słownie:), z wartością podatku VAT: zł (słownie:), tj. zł brutto (słownie:). Łączna wartość najmu drugiego z samochodów wynosi zł netto (słownie) tj. zł brutto zł (słownie:).
 - 3) za trzeci z samochodów (Załącznik nr do SIWZ pkt 3.) zł netto (słownie:), z wartością podatku VAT: zł (słownie:), tj. zł brutto (słownie:). Łączna wartość najmu trzeciego z samochodów wynosi zł netto (słownie) tj. zł brutto zł (słownie:).
3. Wynagrodzenie wyszczególnione w ust. 1 zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy z zastrzeżeniem § 4 ust. 4.
4. Faktury z tytułu łącznego czynszu najmu z wyszczególnieniem kwot za każdy samochód wystawiane będą przez Wykonawcę raz w miesiącu, z góry najpóźniej do 15-go dnia każdego miesiąca kalendarzowego z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
5. Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego wystawiania dwóch odrębnych faktur zgodnie z następującym podziałem:
 - a) I faktura: samochód pierwszy i drugi,
 - b) II faktura: samochód trzeci.

6. W przypadku pierwszego miesiąca użytkowania samochodów, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie płatne z dołu, proporcjonalne do liczby dni użytkowania samochodów przez Zamawiającego tj. od dnia ich protokolarnego odbioru do ostatniego dnia danego miesiąca.
7. W przypadku ostatniego miesiąca użytkowania samochodów, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie płatne z dołu, proporcjonalne do liczby dni użytkowania samochodów przez Zamawiającego tj. od pierwszego dnia miesiąca do dnia ich protokolarnego zdania.
8. Faktura za pierwszy i ostatni miesiąc obowiązywania niniejszej umowy wystawiona zostanie najpóźniej do 15-go dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wydanie samochodu lub jego zdanie.
9. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę na dane: Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 7781346888.
10. Termin płatności wynosi 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, tj. na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Punkt Kancelaryjny.
11. Rozliczenie między Stronami umowy będzie realizowane wyłącznie w złotych polskich.
12. Wynagrodzenie nie może wzrosnąć w okresie realizacji umowy z zastrzeżeniem § 4 ust. 4.
13. Zapłata należności następować będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na wystawianych fakturach.
14. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
15. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT i posiada numer NIP: 7781346888.
16. Odpisów amortyzacyjnych przedmiotu najmu dokonuje Wykonawca.

§ 3

Okres najmu i wydanie przedmiotu najmu

1. Wykonawca na mocy niniejszej umowy oddaje Zamawiającemu samochody do używania na czas oznaczony tj. okres 36 miesięcy liczony dla każdego samochodu indywidualnie od **dnia protokolarnego przekazania każdego z samochodów** Zamawiającemu z zastrzeżeniem ust 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wszystkie, w pełni sprawne i odpowiadające wymaganiom niniejszego zamówienia oraz ofercie Wykonawcy samochody wg poniższego harmonogramu:
 - a) pierwszy z samochodów nie wcześniej niż 20.08.2018 r. i nie później niż 27.08.2018 r.
 - b) drugi z samochodów nie wcześniej niż 26.10.2018 r. i nie później niż 02.11.2018 r.
 - c) trzeci z samochodów nie wcześniej niż 22.10.2018 r. i nie później niż 30.10.2018 r.

3. Wydanie każdego z samochodów Zamawiającemu nastąpi w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie miasta Poznania w terminie uzgodnionym przez Strony, z zastrzeżeniem ust. 2, po wysłaniu zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do wydania samochodu na adres e-mail Zamawiającego karolina.kmin-pawlowska@umww.pl na co najmniej 2 dni przed terminem wydania.
4. Wykonawca oświadcza, że w chwili wydania, o którym mowa w ust. 3 przekazywane samochody będą sprawdzone pod względem technicznym i gotowe do korzystania oraz zarejestrowane na terenie Poznania. Jednocześnie z wydaniem samochodu Wykonawca przekaze Zamawiającemu dowód rejestracyjny, wszystkie komplety kluczyków dostarczane przez producenta tj. w ilości szt., polisę potwierdzającą zawarcie umowy pełnego ubezpieczenia OC, pełnego ubezpieczenia AC (w tym w szczególności: od kradzieży, wypadku, pożaru, wybicia szyb, przewrócenia, uderzenia lub najechania na przeszkodę ruchomą lub nieruchomą) i NNW (OC, AC i NNW obejmujących również zagranicę), jak również Assistance i Assistance w ruchu zagranicznym, instrukcję obsługi, kopię wyciągu ze świadectwa homologacji, kopię dokumentu gwarancji wystawionego przez producenta samochodu oraz kopię karty pojazdu.
5. Samochody w chwili wydania Zamawiającemu będą zatankowane właściwym paliwem w ilości nie mniej niż 10 litrów.
6. Wykonawca w chwili wydania samochodu zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu ustnych informacji niezbędnych do prawidłowego korzystania z samochodów.
7. Okres najmu liczony jest indywidualnie dla każdego z samochodów od dnia podpisania protokołu wydania danego samochodu, przedłożonego przez Wykonawcę w chwili wydania samochodu, stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
8. Osoba dokonująca w imieniu Zamawiającego odbioru samochodów jest zobowiązana legitymować się pełnomocnictwem do dokonania tego odbioru sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.
9. Wynajęte samochody nie będą posiadały jakichkolwiek nadruków, czy też informacji reklamowych.
10. Niniejszej umowy najmu, z zastrzeżeniem § 9 ust. 12 i ust. 13, § 10, § 13 ust. 3, nie można rozwiązać.

§ 4

Limit kilometrów

1. Czynsz najmu określony w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy został ustalony przy założeniu używania samochodu przez Zamawiającego z zachowaniem limitu przejechanych kilometrów, wskazanego dla danego samochodu w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, przy czym jeżeli okres najmu nie zamyka się w pełnych latach (okresach 12-miesięcznych) limit dla okresu najmu krótszego niż 12 miesięcy ustala się poprzez przemnożenie liczby miesięcy w niepełnym roku przez limit miesięczny równy 1/12 limitu rocznego.
2. Wskazane w Załączniku nr 1 wysokości limitów przejechanych kilometrów dla każdego z samochodów stanowią wartości poglądowe i mogą ulec zmianie tj. zmniejszeniu lub

zwiększeniu,

z zastrzeżeniem, że łączny limit kilometrów dla wszystkich samochodów wynosi 450 000 kilometrów w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

3. Z tytułu różnicy pomiędzy przewidywaną ilością przejechanych kilometrów wskazaną w Załączniku nr 1 odrębnie dla każdego z samochodów, a faktycznym przebiegiem, w oparciu o uprawnienie Zamawiającego wynikające z ust. 2, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia uzupełniające czy odszkodowawcze z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego łącznego dla wszystkich samochodów limitu kilometrów wskazanego w ust. 2 Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za każdy przejechany poza limitem kilometr w wysokości zgodnej z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 4 do umowy.

§ 5

Ubezpieczenie przedmiotu najmu

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia samochodów u wybranego przez siebie ubezpieczyciela w zakresie pełnego ubezpieczenia OC, pełnego ubezpieczenia AC (w tym w szczególności: od kradzieży, wypadku, pożaru, wybicia szyb, przewrócenia, uderzenia lub najechania na przeszkodę ruchomą lub nieruchomą) i NNW (OC, AC i NNW obejmujących również zagranicę), jak również Assistance i Assistance w ruchu zagranicznym i przez cały czas trwania umowy opłaca składki ubezpieczeniowe. Koszt ubezpieczenia jest uwzględniony w kwocie czynszu najmu.
2. Wykonawca przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy zobowiązuje się terminowo zawierać umowy ubezpieczenia z zachowaniem ich ciągłości, opłacać składki ubezpieczenia oraz przedstawiać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnianie ww. warunku.
3. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów napraw objętych oraz nieobjętych polisą ubezpieczeniową, chyba że zdarzenie spowodowane będzie działaniem kierowcy pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
4. Zamawiający oczekuje świadczenia usług w zakresie polisy ubezpieczeniowej najwyższego poziomu tzn. uwzględniającej wszystkie zdarzenia losowe, które może obejmować polisa.
5. Zamawiający zobowiązany jest do podejmowania wszelkich niezbędnych kroków mających na celu umożliwienie wyegzekwowania odszkodowania przez Wykonawcę od ubezpieczyciela, tj. zgłaszania szkody, zgodnie z przekazanymi przez Wykonawcę procedurami.

§ 6

Kradzież i nienaprawialne uszkodzenie przedmiotu najmu

1. W przypadku, gdy którykolwiek samochód zostanie skradziony lub uszkodzony w takim stopniu, że nie będzie można przywrócić go do stanu pierwotnego, niniejsza umowa wygasa co do tej wyodrębnionej części przedmiotu najmu, którą stanowi przedmiotowy samochód, w terminie określonym odpowiednio w ust. 2 lub 3.

2. W przypadku kradzieży samochodu Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty czynszu najmu za okres do końca miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiła kradzież. Jeżeli w ciągu tego miesiąca kalendarzowego samochód nie zostanie odnaleziony, niniejsza umowa wygasa - co do tej wyodrębnionej części przedmiotu najmu, którą stanowi przedmiotowy samochód – z ostatnim dniem miesiąca, w którym kradzież miała miejsce.
3. W przypadku, gdy samochód zostanie uszkodzony w takim stopniu, że nie będzie go można doprowadzić do stanu pierwotnego, niniejsza umowa wygasa - co do tej wyodrębnionej części przedmiotu najmu, którą stanowi przedmiotowy samochód - w dniu stwierdzenia szkody. Wszelkie opłaty należne na podstawie niniejszej umowy po dniu jej wygaśnięcia i uiszczone przez Zamawiającego zostaną mu zwrócone.

§ 7

Kompleksowa obsługa techniczna

1. Wykonawca zapewnia kompleksową obsługę serwisową. Będzie ona świadczona na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w ramach miesięcznej opłaty tytułem czynszu najmu określonej w Załączniku Nr 1 do umowy. Obsługa ta obejmuje w szczególności:
 - 1) organizację i realizację serwisu w autoryzowanych stacjach obsługi, obejmującą wszelkie czynności obsługi serwisowej i napraw samochodów zarówno w ramach objętych gwarancją jak i poza gwarancją, (kwestię napraw powypadkowych określa umowa ubezpieczenia samochodów wynajmowanych), w tym obowiązkowych przeglądów technicznych, z częstotliwością i w zakresie zalecanym przez producenta samochodu, obowiązujące przepisy prawne lub zgłoszenia Zamawiającego, z wyłączeniem czynności obsługi codziennej oraz utrzymania czystości, za które odpowiada i których koszty ponosi Zamawiający. Zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 4 do umowy **czas reakcji** (czas, w którym Wykonawca wskaże Zamawiającemu miejsce i termin podstawienia samochodu do wykonania usługi serwisowej, naprawczej, z zastrzeżeniem, że termin podstawienia do serwisu nie będzie późniejszy niż do 7 dni od dokonania zgłoszenia, z wyjątkiem likwidacji szkód komunikacyjnych) na zgłoszenie serwisowe Zamawiającego wynosi **godzin (nie więcej niż do 8 godzin) od zgłoszenia**. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania przeglądów oraz napraw w czasie nie dłuższym niż do 14 dni od zgłoszenia,
 - 2) obsługę likwidacji szkód w związku z zawartymi umowami ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia „auto-casco” dotyczącymi samochodów,
 - 3) zapewnienie możliwości dokonania przez Zamawiającego nieodpłatnej aktualizacji wbudowanej w samochodach nawigacji, minimum dwa razy w roku,
 - 4) zapewnienie w okresie październik – marzec opon zimowych do samochodów wraz z wymianą,
 - 5) zapewnienie w okresie kwiecień – wrzesień opon letnich do samochodów wraz z wymianą,
 - 6) zapewnienie przechowywania opon letnich w okresie zimowym i zimowych w okresie letnim,

- 7) wymiany zużytego podczas prawidłowej eksploatacji (zużytego równomiernie) ogumienia,
 - 8) w ramach serwisu ogumienia, Wykonawca dokonuje doboru właściwych opon (klasy Premium) oraz zapewnia wyważanie kół po każdorazowej wymianie opon,
 - 9) naprawy lub wymiany uszkodzonych mechanicznie opon,
 - 10) wymiany eksploatowanych opon na nowe, jeżeli wysokość bieżnika będzie mniejsza niż wskazana w obowiązujących przepisach prawa,
 - 11) holowanie samochodów,
 - 12) sieć stacji obsługi na terenie całej Polski w szczególności na terenie miasta Poznania,
 - 13) zapewnienie samochodów zastępczych zgodnie z postanowieniami § 8 umowy.
2. Do czynności obsługi codziennej, o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy zalicza się czynności wykonywane w zakresie określonym instrukcją obsługi samochodu, a w szczególności kontrolę poziomu oleju, płynu hamulcowego, cieczy chłodzącej, elektrolitu w akumulatorze, wodnego roztworu mocznika redukującego emisję tlenków azotu i płynu do spryskiwaczy, kontrolę stanu ogumienia i ciśnienia, kontrolę działania oświetlenia zewnętrznego samochodu w tym świateł sygnalizacyjnych oraz kontrolę działania sygnału dźwiękowego.
3. Wykonawca pokrywa koszty związane z uzupełnieniem oleju, płynu hamulcowego, cieczy chłodzącej, elektrolitu w akumulatorze, wodnego roztworu mocznika redukującego emisję tlenków azotu oraz wymiany piór wycieraczek, dywaników i oświetlenia zewnętrznego w tym świateł sygnalizacyjnych.

§ 8

Samochód zastępczy

1. W przypadku planowanych przeglądów oraz planowanych lub nieplanowanych napraw bieżących, w dniu oddania samochodów do przeglądu lub naprawy Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego udostępnienia przez Wykonawcę samochodów zastępczych tej samej klasy jak klasa samochodu objętego obsługą na podstawie niniejszej umowy, na cały okres istnienia przeszkody w korzystaniu z samochodów przez Zamawiającego. W przypadku kasacji samochodu, samochód zastępczy udostępniony zostanie natychmiast, od czasu zgłoszenia zdarzenia przez Zamawiającego do momentu poinformowania Zamawiającego o zakończeniu postępowania likwidacyjnego szkody. W przypadku kradzieży samochodu, samochód zastępczy zostanie udostępniony natychmiast, od czasu zgłoszenia kradzieży przez Zamawiającego do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiła kradzież.
2. W przypadku niedostarczenia pojazdu zastępczego, Zamawiający może – na czas oczekiwania na przekazanie pojazdu zastępczego przez Wykonawcę – dokonać najmu samochodu zastępczego od osoby trzeciej świadczącej usługi w tym zakresie i obciążyć Wykonawcę kosztami tej usługi, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. Zamawiający jest zobowiązany zwrócić samochód zastępczy w tym samym miejscu, w którym został mu on udostępniony w terminie 48 godzin od powiadomienia go przez Wykonawcę o zakończeniu serwisowania lub naprawy samochodu objętego obsługą serwisową.
4. Zwrot samochodu zastępczego powinien nastąpić w stanie nie pogorszonym i nie zanieczyszczonym. W przeciwnym przypadku Zamawiający zostanie obciążony kosztami przywrócenia samochodu do stanu poprzedniego (np. usunięcia usterek i uszkodzeń) i kosztami czyszczenia samochodu zastępczego.
5. Ilość paliwa w zbiorniku paliwowym zwracanego samochodu zastępczego odpowiadać musi ilości paliwa w chwili wydania tego samochodu Zamawiającemu.

§ 9

Prawa i obowiązki Stron umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest uiszczać opłatę abonamentową za odbiorniki radiowe i telewizyjne będące na wyposażeniu samochodów użytkowanych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy najmu. Zamawiający jest zobowiązany do stosowania instrukcji obsługi samochodów i do przestrzegania warunków gwarancji oraz terminów kontroli technicznej samochodów, a w przypadku konieczności skorzystania z usług stacji obsługi samochodów do korzystania ze wskazanej przez Wykonawcę stacji z zastrzeżeniem § 7 ust. 1 pkt 1.
2. W przypadku, gdy w związku z jakimkolwiek niezgodnym z instrukcją obsługi samochodu oraz dokumentami określającymi warunki gwarancji działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego związanym z powyższymi zobowiązaniami nastąpi utrata lub ograniczenie praw Wykonawcy jako uprawnionego z tytułu gwarancji lub rękojmi, Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Wykonawcy i pokryje wszelkie szkody jakie Wykonawca poniesie z tego tytułu.
3. Zamawiający ponosi w szczególności odpowiedzialność za wszelkie szkody i koszty mogące powstać w związku z korzystaniem przez niego z innej stacji obsługi niż wskazana przez Wykonawcę z zastrzeżeniem § 7 ust. 1 pkt 1.
4. Zamawiający ma prawo przeprowadzać jakiegokolwiek zmiany, np. zainstalowanie w samochodzie dodatkowego wyposażenia, naklejania różnych znaków itp. tylko po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy. Zamawiający może bez zgody Wykonawcy umieszczać na samochodach swój znak firmowy z reklamą w sposób nie naruszający powłoki lakierniczej. Po zakończeniu okresu najmu Zamawiający jest zobowiązany do usunięcia na swój koszt umieszczonych znaków w taki sposób, aby powłoka lakiernicza powróciła do stanu przed oklejeniem z wyłączeniem normalnego zużycia.
5. W trakcie trwania okresu najmu Wykonawca ma prawo do przeprowadzenia inspekcji stanu technicznego samochodu i sposobu jego użytkowania w celu sprawdzenia realizowania przez Zamawiającego warunków umowy.
6. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, a także poniesie wszelkie koszty, spowodowane użyciem samochodu w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej

umowy i zasadami jego prawidłowej eksploatacji określonymi w instrukcji użytkowania samochodu.

7. W przypadku zajścia zdarzeń, które mogą być objęte odpowiedzialnością ubezpieczyciela, Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić drogą elektroniczną tj. poprzez e-mail lub telefoniczną Wykonawcę nie później niż w ciągu 24 godzin o zajściu zdarzenia innego niż kradzież, natomiast o kradzieży przedmiotu najmu – nie później niż w ciągu 6 godzin od powzięcia wiadomości o kradzieży. Przy czym w przypadku, gdy powzięcie przez Najemcę wiadomości o kradzieży nastąpi po upływie 24 godzin od momentu, gdy Zamawiający widział samochód po raz ostatni, Zamawiający jest zobowiązany złożyć na piśmie wyjaśnienie powodów, dla których stwierdzenie kradzieży nastąpiło z takim opóźnieniem.
8. W przypadku zaistnienia zdarzenia, którego sprawcą jest osoba trzecia, Zamawiający jest zobowiązany uzyskać oświadczenie sprawcy lub policji potwierdzające winę sprawcy lub odnotować dane jednostki policji, której zgłoszono sprawę. Nietrzymanie powyższych warunków zgłoszenia szkody powoduje, iż Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego kosztami naprawy.
9. Zamawiający jest zobowiązany do przestrzegania zaleceń dotyczących zabezpieczenia samochodu: zamykania i włączania alarmu oraz stosowania innych urządzeń zabezpieczających o ile zostały one zainstalowane w samochodzie. W przypadku kradzieży, jeśli samochód nie był odpowiednio zabezpieczony, odpowiedzialność za wszelkie powstałe szkody i koszty ponosi Zamawiający.
10. Zamawiający zobowiązuje się utrzymywać samochody w należyтым stanie, używać je zgodnie z przeznaczeniem i zasadami prawidłowej eksploatacji.
11. Samochody będą obsługiwać wyłącznie upoważnieni przez Zamawiającego pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu. Zamawiający nie może bez pisemnej zgody Wykonawcy udostępniać do używania lub podnajmować samochodów innym osobom.
12. Jeżeli samochody będą miały wady, które ograniczą ich przydatność do umówionego użytku, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia czynszu za czas trwania wad. Jeżeli w chwili wydania Zamawiającemu samochody miały wady, które uniemożliwiają przewidziane w umowie ich używanie albo jeżeli wady takie powstały później, a Wykonawca mimo otrzymanego zawiadomienia nie usunął ich w czasie odpowiednim, albo jeżeli wady usunąć się nie dadzą, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
13. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy, o których mowa w umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kar umownych o których mowa w § 9 ust. 15 – 19.
14. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy w sytuacjach opisanych w ust. 12 i 13 powyżej, Zamawiający może złożyć w terminie **30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zdarzeniu będącym podstawą odstąpienia.**
15. W przypadku opóźnienia w przekazaniu samochodów Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% miesięcznego czynszu najmu brutto za dany samochód, za każdy dzień opóźnienia.

16. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% łącznej ceny brutto za okres trzech lat obowiązywania umowy w przypadku odstąpienia Wykonawcy albo Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w tym również w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które będzie miało wpływ na ciągłość realizacji powierzonych zadań osób użytkujących samochody. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
17. Za nierealizowanie przez Wykonawcę wymagania, o którym mowa w Rozdz. pkt SIWZ, tj. wymagania wykonania wskazanych czynności realizacji zamówienia za pomocą osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub niepotwierdzenie na żądanie Zamawiającego spełnienia ww. wymagania na warunkach opisanych w Rozdz. pktSIWZ, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1, za każde stwierdzone uchybienie powyższym wymaganiom.
18. Za opóźnienie w czasie reakcji na zgłoszenie serwisowe, o którym mowa w § 7 ust 1 pkt 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,003% całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1, za każdą godzinę opóźnienia.
19. W przypadku opóźnienia w dokonaniu przeglądu lub naprawy, o których mowa § 7 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,03% całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
20. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku gdyby:
- a/ z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, których nie mógł wcześniej przewidzieć, zaszła konieczność zmiany terminu wykonania niniejszej umowy - w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w innym, jednostronnie wskazanym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym jednak możliwości techniczne Wykonawcy.
 - b/ uległy zmianie stawki podatkowe bądź jakiegokolwiek inne należności publicznoprawne wpływające na zobowiązanie pieniężne Zamawiającego – w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy za inną, odpowiednio zmienioną cenę niż wskazana w umowie.
- Ponadto przewiduje się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
- A) stawki podatku od towarów i usług,
 - B) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów [ustawy](#) z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - C) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymogu określonego w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Rozdz. pkt SIWZ) w zakresie zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w ww. Rozdziale na podstawie umowy o pracę (dokumentacja zatrudnienia). W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie

Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w Rozdz. punkcie SIWZ czynności w okresie realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
- 2) kopia umowy o pracę lub kopie umów o pracę, potwierdzone za zgodność z oryginałem przedłożone do wglądu powinny potwierdzać sposób zatrudnienia i zawierać imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

Opóźnienie w zapłacie i wypowiedzenie umowy

W razie trwającego dłużej niż 30 dni opóźnienia w zapłacie jakichkolwiek należności wynikających z niniejszej umowy Wykonawca - po wezwaniu listem poleconym Zamawiającego do zapłaty tych należności i udzieleniu mu dodatkowego 14-dniowego terminu na ich zapłatę - ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 11

Zakończenie umowy

1. Z dniem wygaśnięcia, względnie z dniem rozwiązania umowy, Zamawiający, zobowiązany jest bezzwłocznie na własny koszt i ryzyko zwrócić samochód wraz ze wszystkimi dokumentami i kompletnym fabrycznym wyposażeniem w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie miasta Poznania. W razie opóźnienia zwrotu w stosunku do daty wygaśnięcia lub rozwiązania umowy Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia kary umownej w wysokości 10% kwoty miesięcznego czynszu najmu brutto należnego za najem nie zwróconego w terminie samochodu za każdy dzień opóźnienia. Nota obciążeniowa z tytułu powyższej kary umownej będzie wystawiana przez Wykonawcę w dniu następnym po dacie odbioru samochodu. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty powyższej kary umownej w terminie 20 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
2. Samochody powinny zostać zwrócone w stanie technicznym odpowiadającym ich normalnemu zużyciu. Odbiór samochodów może nastąpić z udziałem rzeczoznawcy. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia, nie uzgodnionej z Wykonawcą wymiany podzespołów lub części, czy

też dokonania innych zmian niezgodnych z instrukcją fabryczną, wartość ewentualnych strat i koszt opinii rzeczoznawcy obciążają Zamawiającego.

§ 12

Wytyczne Bezpieczeństwa Informacji

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się i będzie przestrzegać „Wytycznych bezpieczeństwa informacji”. Powyższe dokumenty stanowiące integralną część niniejszej umowy zostały przekazane drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji pozyskanych w trakcie wykonywania prac i nie ujawniania ich bez zgody Zamawiającego. Zachowanie poufności obowiązuje również po zakończeniu realizacji niniejszej umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania niniejszej umowy wyznacza się:

1) ze strony Zamawiającego:

panią Bernadetę Korniewicz adres e-mail: bernadeta.korniewicz@umww.pl,
tel: 0-61 626-69-29.

panią Karolinę Kmin-Pawłowską adres e-mail: karolina.kmin-pawlowska@umww.pl,
tel: 0- 61 626-69-18,

2) ze strony Wykonawcy:

.....
.....

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Spory mogące powstać w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) dla Zamawiającego i jednym (1) dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu Umowy

Załącznik nr 2 – Protokół wydania samochodu

Załącznik nr 3 – Pełnomocnictwo

Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)***reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)***Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy,

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

*(podpis)***INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale V SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,
w następującym zakresie:..... (wskazać
podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy,

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres,
a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

DA-IV-1.272.1.2018

Załącznik nr 4C do SIWZ

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

UWAGA:

Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), przekazuje Zamawiającemu poniższe oświadczenie. Oświadczenia nie składa się wraz z ofertą.

OŚWIADCZENIE

O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

w rozumieniu art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.),
o której mowa w art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) Ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych
wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa
Wielkopolskiego w Poznaniu**

oświadczam, co następuje:

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, oświadczam, co następuje:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej*.
2. Należymy do grupy kapitałowej* i:
 - nie złożyliśmy odrębnych ofert w niniejszym postępowaniu*
 - złożyliśmy odrębne oferty w niniejszym postępowaniu*

* niepotrzebne skreślić

.....
miejscowość, data

.....
(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

DA-IV-1.272.1.2018

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

załącznik nr 5 do SIWZ

.....

Dot. przetargu nieograniczonego pn.: **Najem długoterminowy trzech fabrycznie nowych samochodów osobowych wyprodukowanych w roku 2018 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu**

Zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ w rozdziale V, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (art. 22 d ustawy)** to jest Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia przez Wykonawcę działalności jest krótszy – w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również należycie wykonuje, **co najmniej jedną usługę najmu samochodu lub samochodów o wartości usługi co najmniej 300.000,00 zł brutto.**

WYKAZ USŁUG

PRZEDMIOT USŁUGI	WARTOŚĆ USŁUGI (zł brutto)	TERMIN REALIZACJI - rozpoczęcie dd-mm-rr - zakończenie dd-mm-rr	ODBIORCA

UWAGA! do wskazanej w wykazie usługi należy załączyć dowód opisany w § 2 ust. 4 pkt. 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), oraz zgodnie z wymogiem i opisem cytowanym w Rozdziale VI pkt 1 lit. b) SIWZ.

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy