

## **Uchwała nr 5868/2018**

### **Zarządu Województwa Wielkopolskiego**

**z 20 września 2018 roku**

**w sprawie: udzielenia pełnomocnictwa Pani Hannie Hojan – Zastępcy Dyrektora Biura Certyfikacji i Windykacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu w sprawach związanych z realizacją Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 oraz 2014-2020**

Na podstawie art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 913 ze zm.) w zw. z art. 25 pkt 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1307) oraz z art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1431) Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

#### **§ 1**

Upoważnia się Panią Hannę Hojan – Zastępcę Dyrektora Biura Certyfikacji i Windykacji do:

1. Reprezentowania Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 oraz 2014-2020 w sprawach związanych z dochodzeniem i egzekucją od beneficjentów tych Programów oraz osób trzecich należności wynikających z umów o dofinansowanie, należności z tytułu kosztów postępowań sądowych i egzekucyjnych, przed sądami powszechnymi wszystkich instancji i innymi organami.
2. Reprezentowania Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 oraz 2014-2020 w postępowaniach upadłościowych dotyczących beneficjentów tych Programów, przed sądami powszechnymi wszystkich instancji i innymi organami występującymi w tych postępowaniach.
3. Reprezentowania Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 oraz 2014-2020 w sprawach obciążenia Instytucji Zarządzającej jako Wierzyciela, kosztami postępowań egzekucyjnych, przed organami egzekucyjnymi, sądami powszechnymi wszystkich instancji i innymi organami.
4. Podpisywania dokumentów, z wyłączeniem decyzji administracyjnych i postanowień, w ramach prowadzonych z urzędu postępowań administracyjnych w przedmiocie zapłaty odsetek/ zwrotu środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub z naruszeniem procedur lub pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości oraz w przypadku rozwiązania z beneficjentem umowy o dofinansowanie, kierowanych do beneficjentów WRPO 2007-2013 i WRPO 2014-2020 oraz osób trzecich.
5. Podpisywania dokumentów, z wyłączeniem decyzji administracyjnych i postanowień, w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych z wniosku o udzielenie ulgi w spłacie

zobowiązania, kierowanych do beneficjentów WRPO 2007-2013 oraz WRPO 2014-2020 oraz osób trzecich.

6. Podpisywania upomnień i wystawiania tytułów wykonawczych kierowanych do właściwych organów egzekucyjnych celem wszczęcia egzekucji administracyjnej wobec beneficjentów WRPO 2007-2013 oraz WRPO 2014-2020 oraz osób trzecich, w przedmiocie zwrotu środków, przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub z naruszeniem procedur lub pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
7. Podpisywania, kierowanych do Ministra Finansów, zgłoszeń beneficjentów WRPO 2007-2013 oraz WRPO 2014-2020 do *Rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich* prowadzonego przez Ministra Finansów.
8. Podejmowania czynności związanych ze zwalnianiem zabezpieczeń związanych z prawidłową realizacją umów o dofinansowanie zawieranych w ramach realizacji WRPO 2007-2013.
9. Prowadzenia procedury weryfikacji i zatwierdzania wniosków beneficjenta o płatność pod względem formalnym, merytorycznym oraz rachunkowym, zgodnie z Instrukcją Wykonawczą Instytucji Zarządzającej WRPO 2014-2020.
10. Podpisywania korespondencji w zakresie projektów realizowanych w ramach Pomocy Technicznej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, wynikających z Instrukcji Wykonawczej Instytucji Zarządzającej, w tym pism wzywających beneficjentów do zwrotu środków.
11. Udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym niniejszą uchwałą.

## § 2

Podczas nieobecności Pani Hanny Hojan, czynności określone w niniejszej uchwale wykonuje Pani Sylwia Rzeszutek – Naczelnik Wydziału Płatności Pomocy Technicznej i Budżetu Biura Certyfikacji i Windykacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu lub Pani Magdalena Pobuta – Naczelnik Wydziału Windykacji Należności Biura Certyfikacji i Windykacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

## § 3

Uchyła się:

- 1) uchwałą nr 455/2015 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 23 kwietnia 2015 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Hannie Hojan – Zastępcy Dyrektora Biura Certyfikacji i Windykacji do wykonywania czynności związanych z obsługą procedury odwoławczej w zakresie Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, w tym do powoływania Komisji Odwoławczych oraz do udzielania pełnomocnictw procesowych do występowania w sprawach skarg na rozstrzygnięcia Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013, jak również upoważnienia Pani Sylwii Rzeszutek Naczelnika Wydziału Płatności Pomocy Technicznej i Budżetu Biura Certyfikacji i Windykacji,

- 2) uchwałę nr 643/2015 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 16 czerwca 2015 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Hannie Hojan – Zastępcy Dyrektora Biura Certyfikacji i Windykacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu w sprawach związanych z realizacją Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 oraz 2014-2020.

#### § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Z up. Marszałka Województwa*

*Wojciech Jankowiak*

*Wicemarszałek*

**Uzasadnienie**  
**do uchwały nr 5868/2018**  
**Zarządu Województwa Wielkopolskiego**  
**z 20 września 2018 roku**

**w sprawie:** udzielenia pełnomocnictwa Pani Hannie Hojan – Zastępcy Dyrektora Biura Certyfikacji i Windykacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu w sprawach związanych z realizacją Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 oraz 2014-2020

Biuro Certyfikacji i Windykacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego wykonuje zadania Zarządu Województwa jako Instytucji Zarządzającej pełniącej funkcję Instytucji Certyfikującej WRPO na lata 2014-2020. Ponadto prowadzi sprawy związane weryfikacją wniosków o płatność w ramach Pomocy Technicznej WRPO oraz zadania związane z procesem odzyskiwania należności od beneficjentów programów operacyjnych, zarówno perspektywy finansowej 2007-2013, jak i 2014-2020 oraz obsługuje w tym zakresie odpowiednie Departamenty merytoryczne Urzędu Marszałkowskiego.

Pani Hanna Hojan jako Zastępca Dyrektora Biura Certyfikacji i Windykacji sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą Wydziału Windykacji Należności oraz Wydziału Płatności Pomocy Technicznej i Budżetu, a ponadto zastępuje Dyrektora Biura w przypadku jego nieobecności, z wyłączeniem działań w zakresie merytorycznej działalności Wydziału Certyfikacji.

W celu usprawnienia pracy nadzorowanych bezpośrednio przez Panią Hannę Hojan Wydziałów oraz usprawnienia procedury odzyskiwania należności od beneficjentów programów operacyjnych, słusznym będzie wyposażenie jej w odpowiednie pełnomocnictwa, które w znaczny sposób przyczynią się do zapewnienia właściwej ekonomiki tych postępowań.

W tym stanie rzeczy podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

*Marszałek Województwa*

*Marek Woźniak*