

AKTUALIZACJA HARMONOGRAMU

Plan i harmonogram na rok (należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji)					
Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ²⁾

.....
Czytelna nazwa organizacji/pieczęć organizacji, data, czytelny podpis osoby uprawnionej