

**Wykonanie usługi badawczej pn.  
*„Wsparcie procesu przeprowadzenia Oceny jakości  
współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego  
z organizacjami pozarządowymi  
i innymi podmiotami prowadzącymi działalność  
pożytku publicznego metodą  
Lokalnego Indeksu Jakości Współpracy”.***

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził:

**SEKRETARZ**

**WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**

*/-/*

**Tomasz Grudziak**

Nr sprawy: DO-1.272.1.2019

Poznań, dnia 18.02.2019r.

---

## 1. Zamawiający

---

- 1.1. Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu  
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań  
NIP: 778-13-46-888  
Internet: <http://www.umww.pl>  
tel. 61 626 67 00  
fax 61 626 67 01
- 1.2. Adres do korespondencji:  
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu  
Biuro Zamówień Publicznych  
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, pok. 1034  
tel. 61 626 70 80  
fax 61 626 70 81

**Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy winni kierować na adres osoby wyznaczonej do kontaktu wskazanej w pkt. 7.4. SIWZ.**

---

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

---

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:
- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2018, poz.1986 ze zm. – dalej „*pzp*”) wraz z aktami wykonawczymi,
  - 2) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. 2018, poz. 1025 ze zm.).

---

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

---

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi badawczej pn. „Wsparcie procesu przeprowadzenia Oceny jakości współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego metodą Lokalnego Indeksu Jakości Współpracy”.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca:

- a) opracuje wyniki badania ankietowego przeprowadzonego przez Zamawiającego wśród organizacji pozarządowych (Produkt 1), wzór ankiety wysłanej przez Zamawiającego do organizacji pozarządowych stanowi załącznik nr 1 do SOPZ,
- b) przygotowuje opracowanie zawierające podstawowe dane o stanie relacji między organizacjami pozarządowymi i Samorządem Województwa Wielkopolskiego (Produkt 2), zgodnie ze schematem opracowania stanowiącym załącznik nr 2 do SOPZ,

- c) zapewni moderowanie jednego posiedzenia Zespołu Oceniającego, zgodnie ze scenariuszem moderowania spotkania ewaluacyjnego, stanowiącym załącznik nr 3 do SOPZ,
- d) opracuje raport z przeprowadzonej *Oceny jakości współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego metodą Lokalnego Indeksu Jakości Współpracy* (Produkt 3), zgodnie ze schematem stanowiącym załącznik nr 4 do SOPZ.

Kod CPV: 73110000-6 Usługi badawcze

- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 pzp.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.8. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia o którym mowa w art. 36a ust. 2 pzp.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pzp.
- 3.10. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.
- 3.11. Wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
  - a) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a,
  - b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
  - c) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - Zamawiający nie określa czynności, przy których realizacji wymagane jest od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnienie osoby/osób na podstawie umowy o pracę.
- 3.12. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

---

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

---

Termin realizacji zamówienia – 62 dni od dnia podpisania umowy.

---

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia**

---

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art.24 ust.5 pkt 1 pzp.,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj. posiadają zdolności techniczne i zawodowe do wykonania zamówienia.

- 5.2. Zamawiający dokona oceny spełniania wymagań stawianych wykonawcom na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6 SIWZ, na zasadzie „spełnia” albo „nie spełnia” wymaganego warunku.
- 5.3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia **warunek dotyczący zdolności technicznych i zawodowych**, niezbędnych do wykonywania przedmiotowego zamówienia wówczas, gdy Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej: 1 (jedną) usługę badawczą polegającą na wsparciu procesu ewaluacji zjawisk społecznych lub przeprowadzeniu procesu ewaluacji zjawisk społecznych o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł brutto, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana, oraz załączeniem dowodów określających czy usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych jest wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające jej należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**UWAGA 1:**

W przypadku wykazania usług, zrealizowanych w oparciu o umowę niezakończoną przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, Zamawiający uwzględni wartość tej ich części, która do upływu ww. terminu została faktycznie zrealizowana i spełnia warunki określone w pkt. 5.3.

**UWAGA 2:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie samodzielnie w całości. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego powyżej polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, powyższy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli spełnia go w całości ten podmiot.

**UWAGA 3:**

W przypadku podania wartości usług w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli w tym dniu nie publikowano kursu tej waluty – według ostatniego średniego kursu Narodowego Banku Polskiego przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 5.4. Zamawiający wykluczy z postępowania:

- 1) na podstawie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1:
  - a) pkt 12 ustawy - wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - b) pkt 13 ustawy - wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 ze zm.),
- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- skarbowe,
- o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) pkt 14 ustawy - wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. b);
- d) pkt 15 ustawy - wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) pkt 16 ustawy - wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) pkt 17 ustawy - wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) pkt 18 ustawy - wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) pkt 19 ustawy - wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) pkt 20 ustawy - wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) pkt 21 ustawy - wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary

(Dz. U. z 2018 r. poz. 703 ze zm.);

- k) pkt 22 ustawy - wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - l) pkt 23 ustawy - wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) na podstawie fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.5 pkt 1 ustawy pzp.
- a) wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.);

#### 5.5. Procedura sanacyjna - samooczyszczenie

- 1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 2) W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia stosownej informacji w oświadczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ, a następnie, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, do złożenia dowodów, o których mowa w pkt. 1).
- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody, o których mowa w pkt. 1), za wystarczające.

---

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.**

---

### **DOKUMENTY SKŁADANE DO UPŁYWU TERMINU SKŁADANIA OFERT:**

- 6.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- 6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

### **DOKUMENTY SKŁADANE PO OTWARCIU OFERT**

- 6.3. W celu potwierdzenia braku podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**), oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (według wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ) oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w niniejszym punkcie zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

- 6.4. Zamawiający **przewiduje** zastosowanie procedury określonej w **art. 24aa ust. 1** ustawy, zgodnie z którym Zamawiający może dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, **nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:
  - 1) **w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - wykazu wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, których przedmiotem było wykonanie co najmniej 1 (jednej) usługi badawczej polegającej na wsparciu procesu ewaluacji zjawisk społecznych lub przeprowadzeniu procesu ewaluacji zjawisk społecznych o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł brutto**
    - wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
  - 2) **w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 5.4.2) lit. a) – odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 pzp;**

**UWAGA 1: W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokument o którym mowa w punkcie 6.5.2) SIWZ zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.**

- 6.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.4.2) lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.7. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.6. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.6., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 6.7. ma odpowiednie zastosowanie.
- 6.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa wyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W takim przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 6.11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.5.1), pkt. 6.5.2), pkt 6.6.-6.9., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 6.12. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.13. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.



- 6.14. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 6.16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.17. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

#### **KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 6.19. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.20. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.
- 6.21. Z dokumenty (np. zobowiązania, o którym mowa w pkt 6.20. musi wynikać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.22. Zamawiający będzie ocenił, czy udostępnianie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 pzp.
- 6.23. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.24. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 6.19., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 6.19.

6.25. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach nr 3 i 4 do SIWZ.

6.26. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w celu wykazania spełniania tych warunków oraz na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu.

### **INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW**

6.27. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą stosowny dokument (pełnomocnictwo) potwierdzający umocowanie pełnomocnika, o którym mowa w pkt 1;
- 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika);
- 4) Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik pozostałych.

6.28. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia (załącznik nr 3 i 4 do SIWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Zamawiający będzie oceniał czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 pzp.

## INFORMACJA NA TEMAT UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

- 6.29. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 6.30. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 6.31. Zamawiający żąda informacji, o których mowa w pkt. 6.30., w przypadku zamówień na dostawy, usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, lub zamówień od dostawców uczestniczących w realizacji zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
- 6.32. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.33. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi podać w formularzu oferty (punkt 2 znajdujący się na stronie 2 formularza oferty), o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców. Jeżeli Wykonawca pozostawi ten punkt załącznika nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców. Jeżeli Wykonawca wskaże realizację zamówienia przy udziale podwykonawcy powinien również w formularzu oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) wskazać część/zakres realizacji przedmiotu zamówienia, która zostanie wykonana przez podwykonawcę.
- 6.34. Zamawiający będzie badał czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy podstawy wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 pzp. (*art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp*).
- 6.35. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w załączniku nr 3 do SIWZ.
- 6.36. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany złożyć oświadczenia i dokumenty dotyczące Podwykonawcy, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego Podwykonawcy.
- 6.37. Informacje dodatkowe o podwykonawstwie:
- 1) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców jak za własne.
  - 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie i w należytej wysokości wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

- 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6.38. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

6.39. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6.40. Zapisy pkt. 6.38. i 6.39. stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

---

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

---

7.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną.

7.2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego drogą elektroniczną (zgodnie z danymi podanymi przez Wykonawcę) zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Wykonawcę z treścią pisma.

7.3. Zamawiający dopuszcza także formę porozumiewania się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

7.4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- Wojciech Suszka, email: [wojciech.suszka@umww.pl](mailto:wojciech.suszka@umww.pl) tel. 61 626 70 89

w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 14:00.

7.5. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **DO-1.272.1.2019** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na podane oznaczenie.

7.6. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

7.7. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

---

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

---

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

---

## **9. Termin związania ofertą**

---

9.1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9.2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest możliwe na zasadach określonych w art.85 pzp.

---

## 10. Opis sposobu przygotowania ofert

---

- 10.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
- 1) **Formularz ofertowy** (załącznik nr 2 do SIWZ), wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
  - 2) **Oświadczenia Wykonawcy** (załącznik nr 3 i 4 do SIWZ).
  - 3) **Dokumenty (zobowiązanie podmiotu trzeciego), w celu oceny czy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu (art. 22a ustawy)** – jeśli dotyczy,
  - 4) **Pełnomocnictwo wystawione w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii** – jeśli dotyczy.
- 10.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym. Ofertę oraz oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 10.3. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu/-ów osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 10.4. Oferta i załączniki podpisane przez pełnomocnika wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia musi zostać złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 10.5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 10.6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 10.7. W celu zachowania kompletności złożonej oferty Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób trwały.
- 10.8. Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winny zostać odpowiednio oznaczone przez wykonawcę poprzez adnotację:

*„Nie udostępniać – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa  
w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”*

i powinny być załączone jako odrębna część oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie ww. informacji w przypadku, gdy wykonawca niewłaściwie oznakuje lub nie wydzieli ww. dokumentów jako odrębnej części oferty.

- 10.9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 10.10. Oferta powinna być umieszczona w nieprzejrzystym opakowaniu (zamkniętej kopercie) w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznakowanym w następujący sposób:

**Oferta przetargowa – Wykonanie usługi badawczej pn. „Wsparcie procesu przeprowadzenia Oceny jakości współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego metodą Lokalnego Indeksu Jakości Współpracy”.**

**Oferta w postępowaniu nr DO-1.272.1.2019**

**Nie otwierać przed 27.02.2019 r., godz. 10.30**

Dodatkowo koperta powinna być oznakowana nazwą i adresem wykonawcy.

- 10.11. W przypadku braku na kopercie informacji, o których mowa powyżej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z tego powodu, jak np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, czy też nieotwarcie oferty w terminie.
- 10.12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany te powinny być przygotowane i oznaczone w taki sam sposób jak oferta, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty te zostaną otworzone w terminie otwarcia ofert.
- 10.13. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

---

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

---

- 11.1. Ofertę można złożyć osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 poz. 2188), lub za pośrednictwem posłańca (wysłać listem poleconym lub kurierem) w siedzibie Zamawiającego – al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Sekretariat Biura Zamówień Publicznych, pok. 1034 – X piętro.

Ofertę należy przygotować w sposób określony w pkt 10.10. i przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

**Oferta przetargowa – Wykonanie usługi badawczej pn. „Wsparcie procesu przeprowadzenia Oceny jakości współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego metodą Lokalnego Indeksu Jakości Współpracy”.**

**Oferta w postępowaniu nr DO-1.272.1.2019**

**Nie otwierać przed 27.02.2019 r., godz. 10.30**

- 11.2. Oferty złożone bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, jak i wysłane listem poleconym lub kurierem muszą być doręczone Zamawiającemu **do dnia 27.02.2019 r. do godz. 10:00.**
- 11.3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 11.4. **Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, X piętro, pok. 1024 – Część A, salka konferencyjna, w dniu 27.02.2019 r. o godz. 10:30.**
- 

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

---

- 12.1. Cena ofertowa ogółem brutto stanowi wartość **ryczałtową** zamówienia i zostanie podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 12.2. Cena oferty jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830 ze zm.).
- 12.3. Stawka podatku od towarów i usług (VAT), uwzględniona w cenie musi zostać określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.).
- 12.4. Cena oferty jest ceną brutto i winna uwzględniać wszystkie zobowiązania Wykonawcy w szczególności wynikające z wykonania kompleksowej usługi, tj. koszty kolejnych faz istnienia zamawianej usługi na którą Wykonawca składa ofertę. Cena musi być podana w oznaczonym miejscu formularza ofertowego cyfrowo w polskich złotych - PLN (kwota brutto), do dwóch miejsc po przecinku. Cena zamówienia jest ceną ryczałtową.
- 12.5. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań wariantowych).
- 12.6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
- 12.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 

## **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

---

- 13.1. Kryteria oceny ofert:
- Cena brutto (C) – waga 60%,
  - Dodatkowa liczba publikacji książkowych Produktu 3 (P) – waga 40%.
- 13.2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o wskazany w pkt 13.1. kryteria oceny ofert:
- „Cena oferty” – C**  
Kryterium cena oferty będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.  
Oferty zostaną ocenione wg poniższego wzoru:

$$\frac{C_n}{C_o} \times 60 = C$$

gdzie:

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród ocenianych ofert,

C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej,

C – ilość punktów w kryterium cena.

**b) Dodatkowa liczba publikacji książkowych Produktu 3 tj. Raportu z przeprowadzonej Oceny jakości współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego metodą Lokalnego Indeksu Jakości Współpracy, które Wykonawca dodatkowo dostarczy Zamawiającemu.**

<b>Dodatkowa liczba publikacji książkowych Produktu 3</b>	<b>Punkty</b>
od 21 do 25 egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3	5 pkt
od 26 do 30 egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3	10 pkt
od 31 do 35 egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3	15 pkt
od 36 do 40 egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3	20 pkt
od 41 do 45 egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3	25 pkt
od 46 do 50 egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3	30 pkt
od 51 do 55 egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3	35 pkt
56 i więcej egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3	40 pkt

**UWAGA 1:**

Wykonawca zgodnie z zapisami SOPZ - załącznik nr 1 do SIWZ, zobowiązany jest dostarczyć co najmniej 20 egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3. Wykonawca nie wskazując w formularzu oferty dodatkowych egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3 (pozostawiając puste pole lub wskazując wartość 0 (zero) w przedmiotowym kryterium oceny ofert) otrzyma liczbę punktów równą 0 pkt. W takim przypadku Zamawiający uzna, iż Wykonawca proponuje podstawową wskazaną w SOPZ liczbę egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3 - 20 sztuk, natomiast oferta Wykonawcy zostanie uznana za ważną i zostanie poddana ocenie przez Zamawiającego.

**UWAGA 2:**

Wykonawca nie może wskazać w przedmiotowym kryterium oceny ofert liczby egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3 mniejszej niż 20 sztuk.

W przypadku podania mniejszej liczby sztuk egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3 oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako oferta niezgodna z treścią SIWZ.



### **UWAGA 3:**

Wykonawca wskazując liczbę dodatkowych egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3 równą lub większą niż 56 sztuk otrzyma 40 pkt. w przedmiotowym kryterium oceny ofert.

### **UWAGA 4:**

W przypadku gdy Wykonawca w przedmiotowym kryterium oceny ofert poda inne dane niż wymagana ilość (liczba) dodatkowych egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3, Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona przedmiot zamówienia oferując obowiązkową liczbę egzemplarzy publikacji książkowych Produktu 3 – 20 sztuk. W takim przypadku oferta Wykonawcy zostanie uznana za ważną, zostanie poddana ocenie, a Wykonawca otrzyma 0 punktów w przedmiotowym kryterium oceny ofert.

- 13.3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska **największą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert:**

**Liczba punktów = C + P**

**oraz spełni pozostałe postawione w SIWZ warunki.**

---

### **14. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

---

- 14.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.
- 14.2. W przypadku, gdy w prowadzonym postępowaniu zostanie wyłoniona oferta złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
- 14.3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

---

### **15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

---

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

---

### **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy.**

---

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

---

### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

---

- 17.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp.
- 17.2. Środki ochrony prawnej regulują przepisy zawarte w Dziale VI art.179 – 198g pzp.
- 17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,

- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu, w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
  - 2) 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
  - 3) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 17.7. Na rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

---

## **18. Klauzula informacyjna dotycząca RODO**

### **Obowiązek informacyjny po stronie Zamawiającego dotyczący danych osobowych Wykonawców, danych osób trzecich (pozyskanych przez Wykonawców i przekazanych Zamawiającemu)**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1.1 Administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.

- 1.2 W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych, Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: [inspektor.ochrony@umww.pl](mailto:inspektor.ochrony@umww.pl)
- 1.3 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz w celu archiwizacji.
- 1.4 Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o:
  - art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”,
  - art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
  - art. 139 ust. 3 ustawy Pzp,
  - przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 ze zm. ),
  - przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego.
- 1.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 1.6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 1.7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 1.8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zamawiający zamieścił oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, a dotyczące pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w **Formularzu ofertowym**, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

---

**19. Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:**

---

- 19.1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ lub SOPZ);
- 19.2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
- 19.3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- 19.4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 19.5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
- 19.6. Załącznik nr 6 – Wykaz usług;
- 19.7. Załącznik nr 7 – Wzór umowy; Istotne postanowienia umowy.