**Załącznik nr**

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

na wykonanie usługi badania ewaluacyjnego pn.:

***„Wpływ interwencji WRPO 2014+ na zatrudnienie i rynek pracy w województwie wielkopolskim. Identyfikacja wskaźnika Liczba osób znajdujących się w lepszej sytuacji na rynku pracy sześć miesięcy po opuszczeniu programu- pomiar 2”***

**nr Umowy DPR.U. …/2019**

zawarta w Poznaniu, w dniu …………… 2019 roku pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP 778-13-46-888, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………

a

….…………………………………………………………………………………………..,  
zwanym/ą dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowanym/ą przez:

*…………………………………….…………………………….…………………………….*

określanych wspólnie „**Stronami**”

o następującej treści:

**§1**

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”), została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem koniecznym do prawidłowej realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, iż zrealizują wszystkie należące do nich obowiązki związane z realizacją zamówienia, wynikające z Umowy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ).
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w trakcie realizacji zamówienia potencjał organizacyjny, techniczny, kadrowy, intelektualny i finansowy zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi w SIWZ.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji pozyskanych w trakcie  wykonywania prac i nieujawniania ich bez zgody  Zamawiającego. Zachowanie poufności obowiązuje  również  po zakończeniu realizacji niniejszej Umowy.

**§2**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi badania ewaluacyjnego pn.: *Wpływ interwencji WRPO 2014+ na zatrudnienie i rynek pracy w województwie wielkopolskim. Identyfikacja wskaźnika Liczba osób znajdujących się w lepszej sytuacji na rynku pracy sześć miesięcy po opuszczeniu programu- pomiar 2*, zgodnie z zakresem i sposobem realizacji określonym w SOPZ oraz Ofercie Wykonawcy, które stanowią odpowiednio Załączniki 1 i 2 do Umowy.
2. Szczegółowy opis sposobu realizacji zamówienia stanowić będzie Koncepcja realizacji badania, opracowana przez Wykonawcę wg postanowień zawartych w p. 8.2.1 SOPZ, która z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego kształtuje dalszą treść stosunku zobowiązaniowego.
3. Ewentualna zmiana przez Wykonawcę postanowień przyjętych w Koncepcji realizacji badania wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku zawierającego proponowane zmiany wraz z ich uzasadnieniem i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający może zażądać uzupełnienia i uszczegółowienia przyjętej Koncepcji realizacji badania lub wprowadzenia zmian wynikających ze zmian dokumentów programowych lub wytycznych lub zaleceń Komisji Europejskiej, rządowych, w tym Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju. Zmiany, o których mowa nie wymagają wprowadzenia aneksu do Umowy, a stosowne informacje Strony przekażą sobie drogą elektroniczną.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
6. pozyskania danych niezbędnych do realizacji celu badania wyznaczonego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej: SOPZ);
7. opracowania Produktów badania;
8. zrealizowania innych elementów zamówienia;
9. realizacji zasad i sposobów wykonania zamówienia określonych w SOPZ oraz w Koncepcji realizacji badania.
10. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące Produkty: Koncepcja realizacji badania (dalej: Produkt 1), Raport cząstkowy (dalej: Produkt 2), Raport końcowy (dalej: Produkt 3), Prezentacja multimedialna wyników ewaluacji (dalej: Produkt 4). Ostateczne wersje Produktów wymagają uzyskania akceptacji Zamawiającego.
11. Innymi elementami zamówienia są:
12. notatka z informacją o realizacji próby i przebiegu badania;
13. notatka z informacją o realizacji badań;
14. notatka z informacją o wynikach i ustaleniach z warsztatu implementacyjnego;
15. na żądanie Zamawiającego, dwukrotne zaprezentowanie wyników badania w terminach i miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
16. pozostałe elementy, o których mowa w SOPZ.
17. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w Rozdz. 3 ust. 3.10 SIWZ. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
18. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
19. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
20. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
21. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w Rozdz. 3 ust. 3.10 SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:
22. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub Podwykonawcy;
23. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu lub zatrudnienia powinny być możliwe do zidentyfikowania;
24. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
25. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
26. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w Rozdz. 3 ust. 3.10 SIWZ czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 5 lit. b Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w Rozdz. 3 ust. 3.10 SIWZ czynności.
27. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§3**

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie i w związku z tym dostarczy Zamawiającemu Produkty, o których mowa w §2 ust. 6 Umowy oraz zrealizuje/wykona inne elementy zamówienia, o których mowa w § 2 ust. 7, w terminach wyznaczonych w Harmonogramie realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
2. Wykonanie poszczególnych elementów zamówienia i całości zamówienia zostanie udokumentowane podpisaniem przez Zamawiającego Protokołów odbioru bez zastrzeżeń lub Protokołów odbioru z zastrzeżeniami.
3. Protokoły, o których mowa w ust. 2 będą dotyczyć kolejno:
4. wykonania Produktu 1;
5. wykonania Produktu 2;
6. wykonania Produktu 3;
7. wykonania całości zamówienia, w tym Produktu 4 oraz innych elementów zamówienia.
8. Podpisanie Protokołu odbioru bez zastrzeżeń następuje w sytuacji zaakceptowania przez Zamawiającego zakresu i jakości wykonania przedmiotu, którego Protokół dotyczy. Protokół odbioru bez zastrzeżeń będzie zawierać w szczególności:
9. określenie przedmiotu objętego Protokołem;
10. dzień i miejsce odbioru;
11. stwierdzenie należytego wykonania przedmiotu objętego Protokołem;
12. odnotowanie daty wpływu Produktu, którego Protokół dotyczy.
13. W przypadku stwierdzenia istnienia wad w zrealizowanych Produktach, o których mowa w ust. 3, Zamawiający sporządza protokół odbioru z zastrzeżeniami zawierający w szczególności:
    1. określenie przedmiotu objętego Protokołem;
    2. dzień i miejsce odbioru;
    3. wskazanie wad w wykonaniu;
    4. odnotowanie daty wpływu Produktu;
    5. zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie dodatkowo wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
14. W sytuacji usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający sporządza protokół odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 4 wskazując dodatkowo oświadczenie przedstawiciela Zamawiającego o usunięciu wad w wykonaniu.
15. W sytuacji nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający sporządza protokół odbioru z zastrzeżeniami, w szczególności wskazując:
    1. określenie przedmiotu objętego Protokołem;
    2. dzień i miejsce odbioru;
    3. oświadczenie przedstawiciela Zamawiającego o dalszym istnieniu wad w wykonaniu oraz ich wskazanie;
    4. odnotowanie daty wpływu Produktu;
    5. informację o nałożeniu kar umownych, o których mowa w § 6 Umowy.
16. Przez nienależyte wykonanie należy rozumieć odstępstwa od postanowień zawartych w:
17. Umowie, w tym w szczególności w SOPZ stanowiącym Załącznik 1 do Umowy oraz Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik 2 do Umowy;
18. SIWZ;
19. Koncepcji realizacji badania;
20. zaleceniach Zamawiającego, o których mowa § 10 ust. 3, § 11 ust. 3 Umowy.
21. Podpisanie Protokołu odbioru z zastrzeżeniami, o którym mowa w ust. 7 będzie skutkować obniżeniem wynagrodzenia z tytułu wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami § 6.
22. Protokół odbioru bez zastrzeżeń jak i Protokół odbioru z zastrzeżeniami, o którym mowa w ust.7 zawsze kończy procedurę odbioru przez Zamawiającego danej części lub całości zamówienia.
23. Protokoły odbioru bez zastrzeżeń jak i Protokoły odbioru z zastrzeżeniami sporządzane są przez Zamawiającego i dla swej ważności nie wymagają podpisu Wykonawcy. Zamawiający przesyła Protokoły drogą elektroniczną na dane kontaktowe wskazane w § 10 ust. 4 oraz ust. 5.

**§4**

1. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z Harmonogramem realizacji zamówienia najpóźniej do dnia 30 czerwca 2020.
2. Zasady wyznaczania szczegółowych terminów wykonania poszczególnych obowiązków w ramach realizacji zamówienia określają postanowienia p. 9 SOPZ, pt. Harmonogram realizacji zamówienia.
3. Podczas realizacji zamówienia dopuszcza się możliwość wprowadzania w Harmonogramie realizacji zamówienia, po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, zmiany terminów realizacji poszczególnych obowiązków, jednakże zmiany te nie mogą prowadzić do zmiany terminów dostarczenia ostatecznych wersji Produktów: 1, 2, 3, 4 wskazanych w Harmonogramie realizacji zamówienia oraz terminu zakończenia zamówienia określonego w ust.1.

**§5**

1. Strony uzgadniają, że za należyte wykonanie zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie łączne netto w wysokości: ……………………. zł (słownie: ………………………………………………… zł ), co wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ….%, stanowi wynagrodzenie brutto …………….. zł (słownie: …………………………).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotowej Umowy, w tym przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi w częściach wg postanowień określonych w ust. 5, każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr…………………………………………………….., w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Dane do faktury: Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888. Dodatkowo w opisie faktury Wykonawca zobowiązany jest zamieścić następujące sformułowanie: „Umowa nr DPR.U. …../2019 jest realizowana dla Departamentu Polityki Regionalnej”. Wykonawca doręcza fakturę na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.

1. Podpisanie Protokołów, o których mowa w § 3 ust. 2 Umowy upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur na Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 8.
2. Zamawiający dokona płatności należności za wykonanie zamówienia w czterech częściach:
3. pierwsza część w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego (tj. …………… zł brutto) zostanie dokonana z tytułu wykonania Produktu 1;
4. druga część w wysokości 40% wynagrodzenia całkowitego (tj. …………… zł brutto) zostanie dokonana z tytułu wykonania Produktu 2;
5. trzecia część w wysokości 45% wynagrodzenia całkowitego (tj. …………… zł brutto) zostanie dokonana z tytułu wykonania Produktu 3;
6. czwarta część w wysokości 5% wynagrodzenia całkowitego (tj. ……………………. zł brutto) zostanie dokonana z tytułu wykonania całości zamówienia, w tym Produktu 4 oraz innych elementów zamówienia.
7. Za dzień zapłaty uznany zostanie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie jest finansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego i Samorząd  Województwa Wielkopolskiego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/nieczynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

**§6**

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania przedmiotowej Umowy z powodu okoliczności, które wystąpiły po stronie Wykonawcy, bez względu na moment odstąpienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 70% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę Produktu 1 lub Produktu 2 lub Produktu 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w odniesieniu do każdego z ww. Produktów karę umowną w wysokości 40% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie do 30 dni kalendarzowych od terminu wyznaczonego w Harmonogramie realizacji zamówienia dla dostarczenia ostatecznej wersji odpowiednio Produktu 1 lub Produktu 2 lub Produktu 3.
3. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregokolwiek Produktu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
4. w przypadku Produktu 1 – 15% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy;
5. w przypadku Produktu 2 – 25% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy;
6. w przypadku Produktu 3 – 25% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy;
7. w przypadku Produktu 4 – 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy.

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie do 40 dni kalendarzowych od terminu wyznaczonego w Harmonogramie realizacji zamówienia dla dostarczenia ostatecznej wersji Produktu wobec którego Zamawiający uznał nienależyte wykonanie w związku z którym Zamawiający obciążył Wykonawcę karą umowną.

4. W przypadku niedotrzymania, wyznaczonych w Harmonogramie realizacji zamówienia terminów dostarczenia Zamawiającemu ostatecznej wersji Produktu 1 lub ostatecznej wersji Produktu 2 lub ostatecznej wersji Produktu 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu dostarczenia ostatecznej wersji Produktu.

1. Za niespełnienie warunków i wymogów zadeklarowanych w Ofercie, w tym dotyczących odpowiednio:
2. zatrudnienia w Zespole badawczym dodatkowej osoby mającej doświadczenie w realizacji badania/badań ewaluacyjnych, których przedmiotem był wskaźnik rezultatu długoterminowego EFS „Liczba osób znajdujących się w lepszej sytuacji na rynku pracy sześć miesięcy po opuszczeniu programu” (zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi w Rozdz. 13 SIWZ – Kryterium c) – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto;
3. zatrudnienia na podstawie umowę o pracę osoby lub osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: koordynacja i bieżąca kontrola prawidłowej realizacji badań ilościowych prowadzonych w ramach realizacji wszystkich badań ilościowych w okresie trwania zamówienia zgodnie z zapisami Rozdz. 3 ust. 3.10 SIWZ - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto;
4. zwiększenia poziomu ufności (zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi w Rozdz. 13 SIWZ – Kryterium b) – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną odpowiadającą połowie przyznanych punktów tj. w przypadku otrzymania 10 punktów kara wyniesie 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, w przypadku otrzymania 20 punktów kara wyniesie 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, przypadku otrzymania 30 punktów kara wyniesie 15% całkowitego wynagrodzenia brutto, przypadku otrzymania 40 punktów kara wyniesie 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, przypadku otrzymania 50 punktów kara wyniesie 25% całkowitego wynagrodzenia brutto.
5. Kary umowne sumują się.
6. W przypadku wystąpienia sytuacji, o których mowa w ust. 1, 2, 3, 4, 5 Zamawiający wystawi i dostarczy Wykonawcy notę obciążeniową z tytułu kar wymierzonych Wykonawcy.
7. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną w terminie do 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kary wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W sytuacji, gdy w zamówieniu przewidziano płatności częściowe i gdy wysokość kary umownej wynikającej z noty obciążeniowej przewyższa wartość wynagrodzenia pozostałego do zapłaty, Zamawiający potrąci Wykonawcy pozostałą część z wynagrodzenia, a brakującą część kary zapłaci Wykonawca w ww. terminie.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych.

**§7**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie, do wszystkich, mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego, wyników prac powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotowego zamówienia.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich nastąpi w momentach podpisania przez Zamawiającego kolejnych Protokołów, o których mowa odpowiednio w § 3 ust. 3 w zakresie dotyczącym części zamówienia objętej Protokołem.
3. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
4. utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
5. wystawianie lub publiczna prezentacja (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji;
6. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych;
7. korzystanie z wyników prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy (zamówienia) w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części;
8. publikowanie i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji;
9. udostępnianie w zakresie opisanych wyżej pól eksploatacji odpłatnie lub nieodpłatnie.
10. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyników prac wytworzonych na potrzeby realizacji zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zamówienie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
12. W przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich w związku z realizacją przedmiotowej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia roszczeń osób trzecich i zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu.
13. W przypadku dochodzenia przez osobę trzecią roszczeń, z tytułu o którym mowa w ust. 6 przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do procesu po stronie Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w sprawie oraz do zaspokojenia roszczeń osób trzecich zgodnie z orzeczeniem sądu.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu zamówienia, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r., poz. 1191 ze zm.) w związku z wykonywaniem zamówienia.

**§8**

1. W celu realizacji zamówienia określonego w § 2 Umowy, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników projektów objętych badaniem zgodnie z zapisami SOPZ, w zakresie: imię/imiona, nazwisko, PESEL, wykształcenie, dane kontaktowe: nr telefonu kontaktowego, adres (powiat, gmina, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu, kod pocztowy), adres email, data rozpoczęcia i zakończenia udziału we wsparciu, rodzaj przyznanego wsparcia, status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu oraz beneficjentów projektów realizowanych w Osiach priorytetowych i okresie objętym badaniem zgodnie z SOPZ w zakresie: nazwa beneficjenta, NIP, imię/imiona, nazwisko przedstawicieli beneficjenta, dane kontaktowe beneficjenta (adres, nr telefonu kontaktowego), adres e-mail.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z RODO, w tym:
3. zastosować adekwatne do zagrożeń środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające przetwarzanie danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do powierzonych danych osobowych;
4. zachować poufność, integralność, dostępność i odporność systemów przetwarzania;
5. zachować zdolność do szybkiego przywrócenia funkcjonalności systemów przetwarzania i danych osobowych;
6. regularnie testować, mierzyć i oceniać skuteczność organizacyjnych i technicznych środków mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;
7. dopuszczać do przetwarzania tylko osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych;
8. zobowiązać upoważnione do przetwarzania danych osobowych osoby do zachowania w tajemnicy przetwarzanych przez nich danych osobowych i sposobów ich zabezpieczeń;
9. informować niezwłocznie (nie później niż w ciągu 24 godzin) Zamawiającego o naruszeniach danych osobowych a w przypadku wystąpienia zwłoki przedłożyć uzasadnienie jej wystąpienia;
10. informować Zamawiającego o kontrolach przeprowadzonych przez upoważnione do nich instytucje oraz wykazanych w ich wyniku niezgodnościach przetwarzania danych osobowych;
11. zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych oraz wdrażać zalecenia wskazane w wyniku wyżej wymienionych kontroli;
12. nie korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego bez pisemnej zgody Zamawiającego;
13. na uprawnione inne podmioty przetwarzające przez Zamawiającego Wykonawca nakłada prawa i obowiązki nie mniejsze niż określone w niniejszej Umowie;
14. udostępnić Zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje do wykazania zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO;
15. udostępnić Zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje do spełnienia obowiązku informacyjnego oraz realizować prawa i obowiązki osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą;
16. umożliwiać Zamawiającemu lub osobom przez niego upoważnionym przeprowadzenie audytów zgodności przetwarzania danych osobowych i przyczyniać się do nich;
17. udzielać na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych.
18. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
19. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z RODO i będzie przestrzegał zapisów w nich ujętych z należytą skrupulatnością i szczególną starannością.
20. Wykonawca oświadcza, że jest świadom sankcji grożących z tytułu naruszenia przepisów RODO, w tym podlegania odpowiedzialności karnej.
21. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji pozyskanych w trakcie wykonywania prac i nieujawniania ich bez zgody Zamawiającego. Zachowanie poufności obowiązuje również po zakończeniu realizacji niniejszej Umowy.
22. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu powierzonych danych osobowych niezwłocznie po realizacji Umowy oraz do ich skutecznego usunięcia ze swoich systemów teleinformatycznych. Wykonawca potwierdzi realizację obowiązku zwrotu Zamawiającemu i skutecznego usunięcia danych osobowych zgodnie z oświadczeniem, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

**§9**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, by Kierownik badania oraz członkowie Zespołu badawczego wskazani w Ofercie spełniali warunki określone w SIWZ, a także by inne osoby będące uczestnikami procesu badawczego, zaproponowane przez Wykonawcę w Koncepcji realizacji badania, spełniały warunki określone w SOPZ.
2. Podczas realizacji zamówienia, dopuszczalne są, bez konieczności wprowadzania aneksu do Umowy, zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pod warunkiem, że proponowane osoby spełniają warunki wyznaczone w SIWZ i uzyskają akceptację Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie propozycje takich zmian (wraz z uzasadnieniem i wykazaniem spełnienia przedmiotowych wymogów).
3. W sytuacji gdy Zamawiający poweźmie informację, iż osoba będąca Kierownikiem badania lub członkiem Zespołu badawczego nie wypełnia lub wypełnia nienależycie zadania, do realizacji których została wyznaczona w Koncepcji realizacji badania – Zamawiający ma prawo żądać zmiany tej osoby a Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia tego żądania w terminie 14 dni kalendarzowych.
4. Rozszerzenie Zespołu badawczego o nowego członka w trakcie realizacji zamówienia jest dopuszczalne tylko w przypadku, gdy Zamawiający wyrazi zgodę na uzasadniony wniosek złożony przez Wykonawcę w formie pisemnej.
5. Kierownik badania oraz każdy z członków Zespołu badawczego składają pisemną deklarację poufności wg wzoru zamieszczonego w Załączniku 4 do Umowy.

**§10**

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym podczas wykonywania zamówienia, w tym do uczestniczenia drogą mailową, telefonicznie, osobiście lub w inny sposób w uzgodnieniach dotyczących treści Produktów badania i realizacji procesu badawczego.
2. W sytuacji, gdy w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca napotka na problemy, niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego oraz przedstawi środki zaradcze, służące realizacji zamówienia bez uszczerbku dla jego jakości i terminu realizacji. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie problemów napotykanych w trakcie realizacji zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
4. zgłaszania Wykonawcy wad w formie uwag dotyczących jakości otrzymanych od Wykonawcy Produktów i innych elementów zamówienia określonych w § 2 Umowy;
5. żądania ich poprawienia przez Wykonawcę zgodnie z zaleceniami Zamawiającego;
6. wyznaczenia Wykonawcy terminu ponownego przekazania Zamawiającemu poprawionego Produktu lub innego elementu zamówienia, przy czym wyznaczenie Wykonawcy terminu ponownego przekazania nie może powodować zmian w terminach wpływu ostatecznych wersji Produktów, o których mowa w §2 ust.6 wskazanych w Harmonogramie realizacji zamówienia.
7. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem zamówienia upoważnieni są:

- ze strony Zamawiającego (od poniedziałku do piątku):

1. ……………………………………………………………… tel. …………………, adres e-mail: ………………………………
2. ……………………………………………………………… tel. …………………, adres e-mail: ……………………………….

- ze strony Wykonawcy:

1. ………………………………., Kierownik badania, tel. …………………, adres e-mail: ………………………………..
2. ………………………………., członek Zespołu badawczego, tel. ……….…….,, adres e-mail: …………………. .
3. Strony mogą upoważnić inne osoby niż wskazane w ust. 4 do współpracy w ich zastępstwie lub razem z nimi w sprawach związanych z wykonywaniem zamówienia – co nie wymaga aneksu do Umowy. Stosowne informacje w tej sprawie Strony przekażą sobie drogą elektroniczną.

**§11**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji rzetelności realizacji zamówienia w szczególności poprzez:
2. żądanie dostarczenia przez Wykonawcę, drogą elektroniczną na adresy e-mailowe wskazane w Umowie lub w inny sposób uzgodniony z Zamawiającym, pisemnej informacji o postępie prac, w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego żądania złożenia takiej informacji. Stosowna notatka w szczególności powinna zawierać informacje o stopniu realizacji poszczególnych obowiązków i krokach aktualnie podejmowanych w celu realizacji zamówienia;
3. bieżącą kontrolę realizacji zamówienia w czasie i miejscu realizacji badania uznanym przez Zamawiającego oraz formach zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający nie ma obowiązku uprzedniego informowania o kontroli realizacji badania.

1. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego udostępnić wszelkie niezbędne informacje i materiały służące przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w ust. 1.
2. Zamawiający zażąda naprawy uchybień zidentyfikowanych podczas kontroli, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zaleceń Zamawiającego w tym zakresie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**§12**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w przypadku:
2. gdy niemożliwe jest dotrzymanie przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego (znacząco utrudniony lub niemożliwy kontakt z respondentami badań, śmierć członka Zespołu badawczego, klęska żywiołowa), których nie można było wcześniej przewidzieć, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności – dopuszcza się możliwość zmiany przedmiotowych terminów
3. gdy uległy zmianie:

* stawka VAT;
* wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę;
* wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
* zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu;
* wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

– dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia za realizacje zamówienia z zastrzeżeniem, że zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę

1. innej niż wskazano w ust. 1 lit. b. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa – dopuszcza się możliwość zmiany tych postanowień Umowy, na które zmiana przepisów prawa ma wpływ.
2. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 dla swej ważności wymagają zgody Stron i zachowania formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą drugiej Strony na podstawie artykułu 144 Ustawy Pzp.

**§13**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy
2. w razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
3. w przypadkach, o których mowa w § 6 ust. 2, 3 Umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, której wykonanie będzie potwierdzone protokołem.

**§14**

1. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Załączniki do Umowy:**

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (wraz z załącznikami)

2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o zwrocie oraz skutecznym usunięciu Danych Osobowych,

4. Załącznik nr 4 – Wzór deklaracji poufności Wykonawcy badania ewaluacyjnego w ramach Planu ewaluacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.