

**Istotne postanowienia umowy**

**UMOWA DRG - /2019**

**na realizację stoiska wystawienniczego Województwa Wielkopolskiego według projektu  
Zamawiającego podczas wydarzenia POWERGEN AFRICA**

Umowa zawarta w dniu ..... 2019 r. w Poznaniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, reprezentowanym przez:

- Beatę Joannę Łozińską – Dyrektora Departamentu Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w ....., ....., ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., REGON: ....., NIP: ..... zwaną dalej „Beneficjentem”, reprezentowaną przez:

- .....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DRG-II-1.433.1.2019, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający oświadcza, iż planuje udział i organizację własnego stoiska wystawienniczego na targach POWERGEN AFRICA, odbywających się w dniach od 14 do 16 maja 2019 roku w Kapsztadzie (Republika Południowej Afryki) – dalej jako „POWERGEN AFRICA 2019”.
2. Zamawiający oświadcza, iż zawarł umowę najmu powierzchni wystawienniczej na udział w wydarzeniu POWERGEN AFRICA 2019 o powierzchni 90 m<sup>2</sup>. Plan zarezerwowanej powierzchni stoiska zawarty jest w Załączniku nr 3 do SOPZ.
3. Zamawiający mając na uwadze udział w POWERGEN AFRICA 2019 zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, wyłonił Wykonawcę w celu budowy stoiska Województwa Wielkopolskiego na POWERGEN AFRICA 2019.
4. Zamawiający oświadcza, że Umowa realizowana jest w ramach Projektu pozakonkursowego "Gospodarna Wielkopolska" współfinansowanego ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu.

**§ 2**

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej jako „Umowa”) jest realizacja stoiska wystawienniczego Województwa Wielkopolskiego podczas wydarzenia POWERGEN AFRICA 2019, obejmująca następujące etapy zamówienia:
  - a) budowę stoiska wystawienniczego Województwa Wielkopolskiego podczas POWERGEN AFRICA 2019 (PU I);
  - b) demontaż stoiska podczas POWERGEN AFRICA 2019 (PU II).

2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy oraz oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze wszystkimi wytycznymi ujętymi w SIWZ, swoją ofertą, jak również postanowieniami Umowy wraz z jej załącznikami.
4. Wykonawca zobowiązuje się do obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na czas montażu, użytkowania stoiska oraz demontażu. Ubezpieczenie obejmuje personel Wykonawcy w trakcie trwania najmu, w zakresie montażu i demontażu oraz awarii stoiska, a także obrażenia lub szkody poniesione przez osoby trzecie lub mienie w wyniku awarii stoiska podczas najmu stoiska.

### § 3

1. Wykonawca w ramach PU I zobowiązuje się do wykonania budowy stoiska wystawienniczego podczas POWERGEN AFRICA 2019 zgodnie z projektem stoiska Zamawiającego dostosowanym do zarezerwowanej przez Zamawiającego powierzchni wystawienniczej na POWERGEN AFRICA 2019.
2. Stoisko będzie spełniać warunki techniczne i organizacyjne określone przez organizatora POWERGEN AFRICA 2019.
3. Wykonawca użyje do zabudowy stoiska materiały zgodne ze specyfikacją materiałową dołączoną do projektu stoiska Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt transportu materiałów stanowiących wyposażenie stoiska (sprzęt, urządzenia, artykuły spożywcze oraz wszelkie inne składniki wyposażenia stoiska objęte przedmiotem Umowy).
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać stoisko do 13 maja 2019 r. godz. 18:00.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do wykonania stoiska, w tym w szczególności jego niezgodności z projektem stoiska, Wykonawca w terminie do 14 maja 2019 r. do godz. 9:00 prześle do użytkownika Zamawiającemu wykonane stoisko, uwzględniające uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
7. Strony postanawiają, że zabudowane stoisko stanowi własność Wykonawcy, przy czym Wykonawca przekazuje Zamawiającemu stoisko do wyłącznego użytkowania na okres: od daty odbioru wykonanego stoiska, zgodnie z postanowieniem ust. 5 lub ust. 6 do dnia przekazania przez Zamawiającego stanowiska do demontażu, zgodnie z zapisem § 4 ust. 1.
8. Wykonawca w ramach PU I zobowiązuje się do obsługi technicznej stoiska obejmującej sprawność wszystkich urządzeń w okresie jego użytkowania przez Zamawiającego oraz zapewni bieżące utrzymanie czystości i estetyki stoiska.
9. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni właściwą organizację prac związanych z wykonaniem budowy stoiska wystawienniczego zgodnie z przepisami bhp i p.poż oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przepisów bhp i p.poż.

### § 4

1. Wykonawca, w ramach PU II, zobowiązany jest do dokonania demontażu stoiska po zakończeniu wydarzenia POWERGEN AFRICA 2019, zgodnie z zapisami w SOPZ, do 17 maja 2019 r. do godz. 15:00.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia powierzchni wystawowej, użytej pod stoisko, w takim stanie w jakim powierzchnia ta została przekazana Wykonawcy przed zabudową stoiska.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za przeprowadzenie demontażu stoiska zgodnie z regulacjami określonymi przez organizatora POWERGEN AFRICA 2019.

### § 5

1. Za prawidłową realizację Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych .... /100).

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru Przedmiotu Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ..... Faktura powinna zawierać następujące dane Zamawiającego:  
Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego  
Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu  
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań  
NIP: 778-13-46-888  
oraz winna być doręczona na adres:  
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu  
Departament Gospodarki  
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznawany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia, w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

## § 6

Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy wszelkie materiały i dokumenty oraz udzielić informacji i wyjaśnień niezbędnych do należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

## § 7

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach:
  - a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy, pod którym należy także rozumieć: niewykonanie stoiska oraz jego demontażu w czasie oznaczonym umową – w wysokości 70% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1;
  - b) za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 70% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1;
  - c) za niewykonanie stoiska zgodnie z projektem, co dotyczy formy i użytych materiałów do budowy stoiska oraz (lub) niezgodnych z zasadami określonymi przez organizatora POWERGEN AFRICA 2019 – 40% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1;
  - d) za każdą godzinę opóźnienia w oddaniu do użytkowania stoiska w czasie określonym w § 3 ust. 6 – 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1;
  - e) za każdą godzinę opóźnienia w demontażu stoiska w czasie określonym w § 4 ust. 1 – 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1;
  - f) za niewłaściwą obsługę techniczną stoiska od daty odbioru wykonanego stoiska do jego demontażu – 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, podlegają sumowaniu.
3. Kary umowne płatne będą na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy.
4. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi, o którym mowa w ust. 3, kary mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z łącznej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 5 ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### § 8

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.
2. Naruszenie warunku określonego w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 3 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu wskazanego warunku.

### § 9

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

### § 10

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
  - a) ze strony Zamawiającego: ....., tel. ...., e-mail: .....
  - b) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust.1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

### § 11

Umowa zostanie wykonana w terminie od dnia jej zawarcia do dnia 24 maja 2019 r.

### § 12

W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego (Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r., tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.) i ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

### § 13

Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć między Stronami przy realizacji niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

### § 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### § 15

Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – SOPZ
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 – Plan zarezerwowanej powierzchni POWERGEN AFRICA 2019

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**