

**Uchwała nr 316/2019**  
**Zarządu Województwa Wielkopolskiego**  
**z dnia 8 lutego 2019 roku**

w sprawie: powołania komisji konkursowej ds. zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913 z późn. zm.), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) i § 12 „Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”, stanowiącego załącznik do uchwały nr LI/1150/18 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 października 2018 roku, dział VII pkt. 2 ogłoszeń otwartych konkursów ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019, stanowiących załączniki nr 1 i 2 do uchwały nr 60/2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 13 grudnia 2018 roku, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Powołuje się komisję konkursową ds. zaopiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019 w składzie:

1) przedstawiciele Zarządu Województwa Wielkopolskiego:

- a) Przewodniczący Komisji:  
Tomasz Wiktor  
Dyrektor Departamentu Sportu i Turystyki
- b) Sekretarz Komisji:  
Mariusz Kubiak  
Zastępca Dyrektora  
Departamentu Sportu i Turystyki
- c) Członkowie Komisji:
  - Paweł Michałowski  
Inspektor w Wydziale Organizacyjnym  
Departamentu Organizacyjnego i Kadr
  - Adam Wysocki  
Starszy Inspektor w Oddziale Sportu  
Departamentu Sportu i Turystyki
  - Dariusz Pietranis  
Inspektor w Oddziale Sportu  
Departamentu Sportu i Turystyki

- Maria Skrodzka  
Starszy Specjalista w Oddziale Sportu  
Departamentu Sportu i Turystyki

- 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego:
  - a) Tomasz Ciesielski,
  - b) Dorota Lisiak.

## § 2

- 1) Komisja konkursowa jest odpowiedzialna za:
  - a) dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019, stanowiących załączniki nr 1 i 2 do uchwały nr 60/2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 13 grudnia 2018 roku, tj.:
    - 1) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019 (załącznik nr 1),
    - 2) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej na rzecz poprawy i rozwoju bazy sportowej w roku 2019 (załącznik nr 2),
  - b) proponowanie podziału środków finansowych,
  - c) przedłożenie propozycji rozstrzygnięcia konkursów, o których mowa wyżej, do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
- 2) Regulamin pracy komisji konkursowej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Marszałek Województwa  
Marek Woźniak*

**Uzasadnienie**  
**do uchwały nr 316/2019**  
**Zarządu Województwa Wielkopolskiego**  
**z dnia 8 lutego 2019 roku**

Podjęcie uchwały w sprawie: powołania komisji konkursowej ds. zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019 jest realizacją ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), uchwały nr LI/1150/18 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 października 2018 roku w sprawie: uchwalenia *Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019* oraz uchwały nr 60/2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 13 grudnia 2018 roku w sprawie: ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019.

Zgodnie z § 12 „Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019” oraz działu VII pkt. 2 ogłoszeń otwartych konkursów ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019, stanowiących załączniki nr 1 i 2 do uchwały nr 60/2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 13 grudnia 2018 roku, komisja konkursowa jest powoływana przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zostały wybrane z bazy przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy zostali zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowych w ramach otwartych konkursów ofert organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego i wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne nadzorowane przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego na rok 2019, utworzonej na podstawie uchwały nr 53/2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 grudnia 2018 roku w sprawie: trybu naboru przedstawicieli organizacji pozarządowych do udziału w pracach komisji konkursowych w ramach otwartych konkursów ofert organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego i wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne nadzorowane przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, zmienionej uchwałą nr 251/2019 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 24 stycznia 2019 roku.

Komisję konkursową powołuje się przed zakończeniem oceny formalnej wszystkich ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, stanowiących załączniki nr 1 i 2 do uchwały nr 60/2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 13 grudnia 2018 roku, w celu umożliwienia członkom komisji dokonania rzetelnej oceny merytorycznej dużej liczby ofert w krótkim czasie. W przypadku konkursu stanowiącego załącznik nr 1 do ww. uchwały, realizacja zadań publicznych rozpoczyna się z dniem 30 marca 2019 roku, natomiast w przypadku konkursu stanowiącego załącznik nr 2 do ww. uchwały realizacja zadań publicznych

rozpoczyna się z dniem 1 kwietnia 2019 roku). Działanie to usprawni pracę członków komisji i pozwoli na sukcesywne przekazywanie im ofert spełniających wymogi formalne do oceny merytorycznej.

Mając na względzie powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i w pełni uzasadnione.

*Jacek Bogusławski*  
*Członek Zarządu*

Załącznik  
do uchwały nr 316/2019  
Zarządu Województwa  
Wielkopolskiego  
z dnia 8 lutego 2019 roku

### **Regulamin pracy komisji konkursowej**

1. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym dla Zarządu Województwa Wielkopolskiego w zakresie:
  - a) opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019, stanowiących załączniki nr 1 i 2 do uchwały nr 60/2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 13 grudnia 2018 roku, tj.:
    - 1) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019 (załącznik nr 1),
    - 2) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej na rzecz poprawy i rozwoju bazy sportowej w roku 2019 (załącznik nr 2),
  - b) proponowania podziału środków finansowych,
  - c) przedłożenia propozycji rozstrzygnięcia konkursów, o których mowa wyżej, do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
2. Regulamin pracy komisji konkursowej reguluje zasady pracy komisji konkursowej ds. zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019 (zwanej dalej Komisją konkursową lub Komisją).
3. Przewodniczący Komisji jest odpowiedzialny za przeprowadzenie posiedzenia Komisji konkursowej.
4. Sekretarz Komisji jest odpowiedzialny za obsługę organizacyjno-techniczną Komisji konkursowej, w tym sporządzenie protokołu z posiedzenia Komisji.
5. Przewodniczący Komisji może powierzyć w swoim zastępstwie prowadzenie posiedzenia Komisji konkursowej Sekretarzowi Komisji.
6. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Komisji konkursowej Sekretarza Komisji, Przewodniczący Komisji może powierzyć w jego zastępstwie pełnienie tej funkcji innemu powołanemu członkowi Komisji.
7. W posiedzeniach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby nienależące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną Komisji – bez prawa głosu i bez głosu doradczego.
8. Posiedzenia Komisji konkursowej odbywają się w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.
9. Prace Komisji konkursowej są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa powołanych członków Komisji uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem pkt. 12 niniejszego regulaminu.
10. Do członków Komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096) dotyczące wyłączenia pracownika.
11. Każdy członek Komisji konkursowej składa „deklarację udziału w pracach komisji konkursowej oraz oświadczenie w sprawie unikania konfliktu interesów”.  
Wzór deklaracji-oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

12. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, wskutek zajścia okoliczności wymienionych art. 15 ust. 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).
13. Z tytułu pracy w Komisji konkursowej jej członkowie oraz osoby wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną Komisji nie otrzymują wynagrodzenia oraz nie przysługuje im zwrot kosztów podróży.
14. Do zadań Komisji konkursowej należy:
  - a) dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019, stanowiących załączniki nr 1 i 2 do uchwały nr 60/2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 13 grudnia 2018 roku, o których mowa w pkt. 1 lit. a) ppkt. 1) i 2) niniejszego regulaminu, i spełniających wymogi formalne,
  - b) proponowanie podziału środków finansowych,
  - c) przedłożenie propozycji rozstrzygnięcia konkursów, o których mowa wyżej, do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
15. Ocena merytoryczna ofert odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi szczegółowo w ogłoszeniach konkursów, o których mowa w pkt. 1 lit. a) ppkt. 1) i 2) niniejszego regulaminu.
16. Dokonując oceny merytorycznej Komisja konkursowa oferty bierze pod uwagę w szczególności:
  - wartość merytoryczną oferty,
  - możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot, który złożył ofertę,
  - proponowaną jakość wykonania zadania.
17. Przy ocenie ofert członkowie Komisji konkursowej posługują się kartą oceny merytorycznej oferty.

Wzory kart oceny merytorycznej oferty stanowią załączniki nr 2 i 3 do niniejszego regulaminu.
18. Ocena końcowa oferty jest sumą punktów uzyskanych w ocenie merytorycznej: każda oferta może zdobyć maksymalnie 100 pkt. w ocenie merytorycznej za spełnienie kryteriów merytorycznych, finansowych i organizacyjnych.
19. Proces oceny oferty przez Komisję konkursową jest podzielony na dwa etapy:
  - I. dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w konkursach i spełniających wymogi formalne,
  - II. zaproponowanie podziału środków finansowych.
20. Każda oferta zakwalifikowana do I etapu oceny merytorycznej zostanie przydzielona do oceny trzem losowo wybranym członkom Komisji konkursowej. Ocena merytoryczna jest ważna po dokonaniu oceny przez minimum dwóch z trzech losowo wybranych członków Komisji konkursowej.

Po dokonaniu ww. oceny następuje obliczenie sumy punktów przyznanych ofercie przez ww. członków Komisji, a następnie obliczenie średniej z tych ocen dla oferty.
21. W przypadku dokonania oceny merytorycznej oferty przez mniej niż dwóch z trzech losowo wybranych członków Komisji konkursowej, przeprowadza się ponowne losowanie spośród pozostałych członków Komisji w celu przydzielenia danej oferty do oceny.
22. Warunkiem zakwalifikowania oferty do II etapu oceny merytorycznej jest osiągnięcie minimalnych progów punktowych, które wynoszą:
  - 1) 60% ogółu punktów do zdobycia w ocenie merytorycznej,
  - 2) 10% ogółu punktów do zdobycia w każdej z kategorii kryteriów oceny, tj.: merytorycznych, finansowych, organizacyjnych.

23. Z posiedzenia Komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Komisji.

Załączniki do niniejszego protokołu stanowią:

- 1) lista osób obecnych na posiedzeniu,
- 2) lista ofert wraz ze średnią liczbą punktów (wyliczoną na podstawie ocen dokonanych przez członków Komisji) wraz z propozycją podziału środków finansowych dla każdego konkursu oddzielnie.

Poznań, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)

**DEKLARACJA UDZIAŁU W PRACACH KOMISJI KONKURSOWEJ  
ORAZ OŚWIADCZENIE W SPRAWIE UNIKANIA KONFLIKTU INTERESÓW**

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że zgadzam się na udział w opiniowaniu ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019, stanowiących załączniki nr 1 i 2 do uchwały nr 60/2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 13 grudnia 2018 roku, tj.:

- 1) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019 (załącznik nr 1),
- 2) w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury fizycznej na rzecz poprawy i rozwoju bazy sportowej w roku 2019 (załącznik nr 2).

Składając tą deklarację, oświadczam, że nie reprezentuję żadnej organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorących udział w ww. konkursie.

Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych oraz, że w okresie ostatnich 3 lat nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z żadnym oferentem oraz nie byłem członkiem władz któregośkolwiek oferenta.

Oświadczam, że nie pozostaję wobec oferentów biorących udział w ww. konkursach w stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

Oświadczam, że wskazane powyżej dane są prawdziwe i w przypadku ich zmiany niezwłocznie o tym powiadomię.

Oświadczam, iż zapoznałem (-am) się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w pracach komisji konkursowych w ramach otwartych konkursów ofert organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu i wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne nadzorowane przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

.....  
(czytelny podpis)



**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY**  
złożonej w ramach otwartego konkursu ofert  
na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego  
w dziedzinie kultury fizycznej w roku 2019  
ogłoszonego w dniu 17 grudnia 2018 roku  
na podstawie uchwały nr 60/2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 13 grudnia 2018 roku,  
zgodnie z załącznikiem nr 1 do tej uchwały

RODZAJ ZADANIA PUBLICZNEGO:  
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

FORMA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO:  
Wspieranie

NAZWA ZADANIA PUBLICZNEGO:  
(z ogłoszenia konkursowego)

Organizacja na terenie województwa wielkopolskiego imprez lub jednolitych tematycznie cykli imprez:

- a) sportowych o randze wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej (sport wyczynowy),
- b) sportowych i rekreacyjnych o zasięgu minimum ponadlokalnym\*, subregionalnym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym (sport powszechny)

\* poprzez zasięg ponadlokalny rozumie się obszar co najmniej dwóch powiatów

TYTUŁ WŁASNY ZADANIA PUBLICZNEGO:  
(nadany przez oferenta)

„.....”

Lp.	Kryteria oceny oferty	Przedział punktowy	Liczba punktów	Dodatkowe informacje
<b>1</b>	<b>Kryteria merytoryczne</b>			
1.1	Działania promocyjne na rzecz województwa wielkopolskiego	0 - 8		<u>metody działań promocyjnych:</u> 0 pkt. = brak opisu działań promocyjnych 1-2 pkt. = informacje o imprezie w Internecie 1-2 pkt. = ulotki, foldery, plakaty, zaproszenia itp. 1-2 pkt. = banery, roll-up'y, ścianki, balony, billboardy, citylighty, windy itp. 1-2 pkt. = patronat medialny, informacja w prasie, radio, TV
1.2	Rzetelność przedstawionego opisu zakresu rzeczowego zadania, w tym jego charakterystyki (streszczenie), potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania	0 - 6		<u>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.1-2 oferty</u> 0 pkt. = brak opisu 2 pkt. = lakoniczny opis wszystkich elementów oceny 4 pkt. = szczegółowy opis jednego elementu oceny oraz lakoniczny opis pozostałych (opis zadania, grup adresatów, potrzeb)
1.3	Rzetelność przedstawionego opisu poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania i harmonogramu	0 - 8		<u>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.6-7 oferty</u> 0 pkt. - brak opisu 0-1 pkt. - spójność opisu poszczególnych działań z harmonogramem 0-1 pkt. - liczbowe określenie skali działań 0-2 pkt. - szczegółowość harmonogramu: 1 pkt. = zawiera skrajne terminy realizacji działań 2 pkt. = zawiera miesięczne/tygodniowe/dzienne terminy realizacji działań 0-4 pkt. - liczba opisanych działań: 1 pkt. = 1 - 3 pozycji 2 pkt. = 4 - 6 pozycji 3 pkt. = 7 - 9 pozycji 4 pkt. = więcej niż 9 pozycji
1.4	Zakładane cele i rezultaty realizacji zadania	0 - 6		<u>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.4-5 oferty</u> 0 pkt. = brak opisu 2 pkt. = lakoniczny opis celów oraz niemierzalne rezultaty realizacji zadania 4 pkt. = a) zawiera opis celów realizacji zadania oraz sposobów ich realizacji, ale niemierzalne rezultaty <i>lub</i> b) zawiera mierzalne rezultaty, ale w opisie celów realizacji zadania nie wskazano sposobów ich realizacji 6 pkt. = szczegółowy opis celów realizacji zadania oraz sposobów ich realizacji, a także mierzalne rezultaty (w pełni zgodny z opisem zadania)

1.5	Ranga zadania*(województwa/-i, ogólnopolska/-i lub międzynarodowa/-y) lub zasięg oddziaływania** (ponadlokalny, subregionalny, wojewódzki, ogólnopolski lub międzynarodowy), * ranga zadania będzie oceniana w przypadku imprez z zakresu sportu wyczynowego ** zasięg oddziaływania będzie oceniany w przypadku imprez z zakresu sportu powszechnego	0 - 10	<p>ranga (0-10 pkt.): Mistrzostwa Wlkp. /Puchar Wlkp. = 6 pkt.; Puchar Polski = 8 pkt.; Puchar Europy /Puchar Świata = 9 pkt.; Mistrzostwa Europy /Mistrzostwa Świata = 10 pkt.</p> <p>zasięg (0-10 pkt.): ponadlokalny = 1 pkt.; subregionalny = 3 pkt.; wojewódzki = 6 pkt.; ogólnopolski = 8 pkt.; międzynarodowy (Europa) = 9 pkt.; międzynarodowy (świat) = 10 pkt.</p>
1.6	Tradycje realizacji zadania	0 - 4	<p>liczba lat/numer edycji: poniżej 2 = 0 pkt.; 2 - 4 = 1 pkt.; 5 - 7 = 2 pkt.; 8 - 10 = 3 pkt.; powyżej 10 = 4 pkt.</p>
1.7	Przewidywana liczba uczestników zadania	0 - 5	<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.2 oferty</b></p> <p><b>sporty indywidualne:</b> poniżej 41 osób = 0 pkt.; 41 - 70 = 1 pkt.; 71 - 100 = 2 pkt.; 101 - 130 = 3 pkt.; 131 - 160 = 4 pkt.; powyżej 160 osób = 5 pkt.</p> <p><b>gry zespołowe:</b> poniżej 4 zespołów = 0 pkt.; 4 - 6 = 1 pkt.; 7 - 9 = 2 pkt.; 10 - 12 = 3 pkt.; 13 - 15 = 4 pkt.; 16 i więcej zespołów = 5 pkt.</p> <p><b>biegi:</b> poniżej 100 osób = 0 pkt.; 101 - 200 = 1 pkt.; 201 - 500 = 2 pkt.; 501 - 800 = 3 pkt.; 801 - 1000 = 4 pkt.; powyżej 1000 osób = 5 pkt.</p> <p><b>sporty indywidualne osób niepełnosprawnych:</b> poniżej 21 osób = 0 pkt.; 21 - 40 = 1 pkt.; 41 - 60 = 2 pkt.; 61 - 80 = 3 pkt.; 81 - 100 = 4 pkt.; powyżej 100 osób = 5 pkt.</p> <p><b>gry zespołowe osób niepełnosprawnych:</b> poniżej 4 zespołów = 0 pkt.; 4 - 5 = 1 pkt.; 6 - 7 = 2 pkt.; 8 - 9 = 3 pkt.; 10 - 11 = 4 pkt.; 12 i więcej zespołów = 5 pkt.</p>
1.8	Udział w zadaniu dzieci i młodzieży i/lub osób starszych i/lub osób niepełnosprawnych	0 - 3	<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.1.2 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak udziału dzieci i młodzieży /osób starszych/osób z niepełnosprawnościami 1 pkt. = oferta dla dzieci i młodzieży 1 pkt. = oferta dla osób starszych 1 pkt. = oferta dla osób z niepełnosprawnościami</p>
<b>Razem (maksymalnie 50 punktów)</b>			
<b>2 Kryteria finansowe</b>			
2.1	Rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania	0 - 6	<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.8 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak kosztorysu 1-2 pkt. = szczegółowość kosztorysu 1-2 pkt. = rzetelność kosztorysu 1-2 pkt. = realność wskazanych kosztów</p>
2.2	Udział dotacji Województwa Wielkopolskiego w koszcie całkowitym zadania w stosunku do udziału innych środków finansowych: środków finansowych własnych, świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, środków finansowych z innych źródeł publicznych i pozostałych środków finansowych z innych źródeł niepublicznych oraz wkładu osobowego /np. praca społeczna członków, świadczenia wolontariuszy/ i wkładu rzeczowego w realizowanym zadaniu	0 - 14	<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.9 oferty</b></p> <p>powyżej 84,99 % = 0 pkt.; 84,99% - 80% = 1 pkt.; 79,99% - 75% = 2 pkt.; 74,99% - 70% = 3 pkt.; 69,99% - 65% = 4 pkt.; 64,99% - 60% = 5 pkt.; 59,99% - 55% = 6 pkt.; 54,99% - 50% = 7 pkt.; 49,99% - 45% = 8 pkt.; 44,99% - 40% = 9 pkt.; 39,99% - 35% = 10 pkt.; 34,99% - 30% = 11 pkt.; 29,99% - 25% = 12 pkt.; 24,99% - 20% = 13 pkt.; poniżej 20% = 14 pkt.</p>
<b>Razem (maksymalnie 20 punktów)</b>			
<b>3 Kryteria organizacyjne</b>			
3.1	Zasoby rzeczowe do wykorzystania przy realizacji zadania /np. nieruchomości, maszyny, urządzenia, sprzęty, nieodpłatnie udostępnione towary, nieodpłatnie świadczone usługi/	0 - 8	<p><b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.13 oferty</b></p> <p>0 pkt. = brak zasobów rzeczowych 1-2 pkt. = zasoby organizacyjno-administracyjne (niezbędne do przygotowania, realizacji i rozliczenia zadania, np. biuro, maszyny, urządzenia, sprzęty, materiały biurowe i inne) 1-2 pkt. = zasoby merytoryczno-promocyjne (do wykorzystania w trakcie realizacji zadania) 1-2 pkt. = rzetelność wyceny wartości zasobów organizacyjno-administracyjnych (sposób wyceny), uwzględnienie aktualnych cen rynkowych 1-2 pkt. = rzetelność wyceny wartości zasobów merytoryczno-promocyjnych (sposób wyceny), uwzględnienie aktualnych cen rynkowych</p>

3.2	Zasoby kadrowe do wykorzystania przy realizacji zadania /np. kwalifikacje i doświadczenie: członków, wolontariuszy, zatrudnionych osób/	0 - 7	<p><u>w szczególności ocenie podlegała treść ujęte w pkt. IV.11-12 oferty</u></p> <p>0 pkt. = brak zasobów kadrowych  1 pkt. = zaangażowanie członków oraz udział wolontariuszy  1-2 pkt. = kwalifikacje i doświadczenie: członków, wolontariuszy oraz zatrudnionych osób  1-2 pkt. = rzetelność wyceny wartości wykonania świadczeń (sposób wyceny) przez zatrudnione osoby, uwzględnienie aktualnych cen rynkowych  1-2 pkt. = rzetelność wyceny wartości wykonania świadczeń (sposób wyceny) przez członków oraz wolontariuszy, uwzględnienie aktualnych cen rynkowych</p>
3.3	Dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju oraz możliwość realizacji zadania przez oferenta	0 - 3	<p><u>w szczególności ocenie podlegała treść ujęte w pkt. IV.15 oferty</u></p> <p>0 pkt. = brak doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju  1 pkt. = za każde zrealizowane zadanie podobnego rodzaju  3 pkt. = 3 lub więcej zrealizowanych zadań podobnego rodzaju</p>
3.4	Dotychczasowe doświadczenie Samorządu Województwa Wielkopolskiego we współpracy z oferentem: analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, w tym rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych	(-12) - 12	<p>0 pkt. = brak doświadczenia we współpracy z oferentem w latach 2014–2018</p> <p><b>ocena sposobu realizacji zadań w ostatnich dwóch latach współpracy (od 2014 roku):</b>  (-2) – (+2) pkt. = dbałość o wizerunek SWW  (-2) – (+2) pkt. = terminowość realizacji zadania  (-4) – (+4) pkt. = rzetelność realizacji zadania  (-4) – (+4) pkt. = prawidłowość rozliczenia dotacji</p>
<b>Razem (maksymalnie 30 punktów)</b>			
<b>PUNKTACJA KOŃCOWA</b>			
<b>Razem (maksymalnie 100 punktów)</b>			
<b>UWAGI DO OFERTY</b>			

Oceny merytorycznej oferty dokonał: .....

(imię i nazwisko członka Komisji konkursowej)

## KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

złożonej w ramach otwartego konkursu ofert  
na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego  
w dziedzinie kultury fizycznej na rzecz poprawy i rozwoju bazy sportowej w roku 2019  
ogłoszonego w dniu 17 grudnia 2018 roku  
na podstawie uchwały nr 60/2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 13 grudnia 2018 roku,  
zgodnie z załącznikiem nr 2 do tej uchwały

RODZAJ ZADANIA PUBLICZNEGO:  
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

FORMA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO:  
Wspieranie

NAZWA ZADANIA PUBLICZNEGO:  
(z ogłoszenia konkursowego)  
Poprawa i rozwój bazy sportowej na terenie województwa wielkopolskiego

TYTUŁ WŁASNY ZADANIA PUBLICZNEGO:  
(nadany przez oferenta)

„.....”

Lp.	Kryteria oceny oferty	Przedział punktowy	Liczba punktów	Dodatkowe informacje
<b>1</b>	<b>Kryteria merytoryczne</b>			
1.1	Działania promocyjne na rzecz województwa wielkopolskiego	0 - 6		<u>zasieg działań promocyjnych:</u> 1 pkt. = ponadlokalny 2 pkt. = subregionalny 3 pkt. = wojewódzki 4 pkt. = ogólnopolski 5 pkt. = międzynarodowy (Europa) 6 pkt. = międzynarodowy (świat)
1.2	Rzetelność przedstawionego opisu zakresu rzeczowego zadania, w tym jego charakterystyki (streszczenie), potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania	0 - 6		<u>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.1-2 oferty</u> 0 pkt. = brak opisu 2 pkt. = lakoniczny opis wszystkich elementów oceny 4 pkt. = szczegółowy opis jednego elementu oceny oraz lakoniczny opis pozostałych 6 pkt. = szczegółowy opis wszystkich elementów oceny (opis zadania, grup adresatów, potrzeb)
1.3	Rzetelność przedstawionego opisu poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania i harmonogramu	0 - 6		<u>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.6-7 oferty</u> 0 pkt. - brak opisu 0-1 pkt. - spójność opisu poszczególnych działań z harmonogramem 0-1 pkt. - liczbowe określenie skali działań 0-2 pkt. - szczegółowość harmonogramu: 1 pkt. = zawiera skrajne terminy realizacji działań 2 pkt. = zawiera miesięczne/tygodniowe/dzienne terminy realizacji działań 0-2 pkt. - liczba opisanych działań: 0 pkt. = mniej niż 3 pozycje 1 pkt. = 3 - 5 pozycji 2 pkt. = 6 lub więcej pozycji
1.4	Zakładane cele i rezultaty realizacji zadania	0 - 6		<u>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.4-5 oferty</u> 0 pkt. = brak opisu 2 pkt. = lakoniczny opis celów oraz niemierzalne rezultaty realizacji zadania 4 pkt. = a) zawiera opis celów realizacji zadania oraz sposobów ich realizacji, ale niemierzalne rezultaty <i>lub</i> b) zawiera mierzalne rezultaty, ale w opisie celów realizacji zadania nie wskazano sposobów ich realizacji 6 pkt. = szczegółowy opis celów realizacji zadania oraz sposobów ich realizacji, a także mierzalne rezultaty (w pełni zgodny z opisem zadania)

1.5	Wynik sportowy uzyskany przez oferenta(ów) w ramach systemu sportu młodzieżowego w Wielkopolsce w roku poprzedzającym realizację zadania, tj. w roku 2018 (liczba zdobytych punktów w systemie sportu młodzieżowego)	0 - 15	ranking ofert: 15 pkt. = oferent z najlepszym wynikiem sportowym w ramach systemu sportu młodzieżowego w Województwie Wielkopolskim: I miejsce w rankingu 14 pkt. = II miejsce w rankingu 1 pkt. = XV miejsce w rankingu 0 pkt. = poniżej XV miejsca w rankingu
1.6	Liczba stypendystów sportowych Samorządu Województwa Wielkopolskiego w latach: 2016/2017, 2017/2018 i 2018/2019, będących członkami oferenta(ów)	0 - 3	0 pkt. = brak stypendystów sportowych Samorządu Województwa Wielkopolskiego 1 pkt. = za każdego stypendystę sportowego 3 pkt. = 3 lub więcej stypendystów sportowych
1.7	Liczba zawodników oraz liczba sekcji korzystających z obiektu/urządzenia sportowego, który ma podlegać remontowi/doposażeniu	0 - 5	<b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.2 oferty</b> liczba sekcji (1-2 pkt): 1 pkt. = 1 sekcja 2 pkt. = 2 lub więcej sekcji liczba zawodników (0-3 pkt): 0 pkt. = poniżej 30 zawodników 1 pkt. = 30 - 40 zawodników 2 pkt. = 41 - 50 zawodników 3 pkt. = powyżej 50 zawodników
1.8	Dostępność obiektu/nieruchomości/urządzenia sportowego lub terenu, w szczególności dla dzieci i młodzieży i/lub osób starszych i/lub osób niepełnosprawnych	0 - 3	<b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.1-2 oferty</b> 0 pkt. = brak dostępności infrastruktury dla dzieci i młodzieży /osób starszych/osób z niepełnosprawnościami 1 pkt. = dostępność infrastruktury dla dzieci i młodzieży 1 pkt. = dostępność infrastruktury dla osób starszych 1 pkt. = dostępność infrastruktury dla osób z niepełnosprawnościami
<b>Razem (maksymalnie 50 punktów)</b>			
<b>2 Kryteria finansowe</b>			
2.1	Rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania	0 - 6	<b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.8 oferty</b> 0 pkt. = brak kosztorysu 1-2 pkt. = szczegółowość kosztorysu 1-2 pkt. = rzetelność kosztorysu 1-2 pkt. = realność wskazanych kosztów
2.2	Udział dotacji Województwa Wielkopolskiego w koszcie całkowitym zadania w stosunku do udziału innych środków finansowych: środków finansowych własnych, świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, środków finansowych z innych źródeł publicznych i pozostałych środków finansowych z innych źródeł niepublicznych oraz wkładu osobowego /np. praca społeczna członków, świadczenia wolontariuszy/ i wkładu rzeczowego w realizowanym zadaniu	0 - 14	<b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.9 oferty</b> ranking ofert: 14 pkt. = I miejsce w rankingu, tj. oferta z najniższym udziałem dotacji Województwa Wielkopolskiego w koszcie całkowitym zadania 13 pkt. = II miejsce w rankingu 1 pkt. = XIV miejsce w rankingu 0 pkt. = poniżej XIV miejsca w rankingu
<b>Razem (maksymalnie 20 punktów)</b>			
<b>3 Kryteria organizacyjne</b>			
3.1	Zasoby rzeczowe do wykorzystania przy realizacji zadania /np. nieruchomości, maszyny, urządzenia, sprzęty, nieodpłatnie udostępnione towary, nieodpłatnie świadczone usługi/	0 - 8	<b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.13 oferty</b> 0 pkt. = brak zasobów rzeczowych 1-2 pkt. = zasoby organizacyjno-administracyjne (niezbędne do przygotowania, realizacji i rozliczenia zadania, np. biuro, maszyny, urządzenia, sprzęty, materiały biurowe i inne) 1-2 pkt. = zasoby merytoryczno-promocyjne (do wykorzystania w trakcie realizacji zadania) 1-2 pkt. = rzetelność wyceny wartości zasobów organizacyjno-administracyjnych (sposób wyceny), uwzględnienie aktualnych cen rynkowych 1-2 pkt. = rzetelność wyceny wartości zasobów merytoryczno-promocyjnych (sposób wyceny), uwzględnienie aktualnych cen rynkowych
3.2	Zasoby kadrowe do wykorzystania przy realizacji zadania /np. kwalifikacje i doświadczenie: członków, wolontariuszy, zatrudnionych osób/	0 - 7	<b>w szczególności ocenie podlegają treści ujęte w pkt. IV.11-12 oferty</b> 0 pkt. = brak zasobów kadrowych 1 pkt. = zaangażowanie członków oraz udział wolontariuszy 1-2 pkt. = kwalifikacje i doświadczenie: członków, wolontariuszy oraz zatrudnionych osób 1-2 pkt. = rzetelność wyceny wartości wykonania świadczeń (sposób wyceny) przez zatrudnione osoby, uwzględnienie aktualnych cen rynkowych 1-2 pkt. = rzetelność wyceny wartości wykonania świadczeń (sposób wyceny) przez członków oraz wolontariuszy, uwzględnienie aktualnych cen rynkowych

3.3	Dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju oraz możliwość realizacji zadania przez oferenta	0 - 3	<p><u>w szczególności ocenie podlegała treść ujęte w pkt. IV.15 oferty</u></p> <p><b>0 pkt.</b> = brak doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju</p> <p><b>1 pkt.</b> = za każde zrealizowane zadanie podobnego rodzaju</p> <p><b>3 pkt.</b> = 3 lub więcej zrealizowanych zadań podobnego rodzaju</p>
3.4	Dotychczasowe doświadczenie Samorządu Województwa Wielkopolskiego we współpracy z oferentem: analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, w tym rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych	(-12) - 12	<p><b>0 pkt.</b> = brak doświadczenia we współpracy z oferentem w latach 2014–2018</p> <p><b>ocena sposobu realizacji zadań w ostatnich dwóch latach współpracy (od 2014 roku):</b></p> <p><b>(-2) – (+2) pkt.</b> = dbałość o wizerunek SWW</p> <p><b>(-2) – (+2) pkt.</b> = terminowość realizacji zadania</p> <p><b>(-4) – (+4) pkt.</b> = rzetelność realizacji zadania</p> <p><b>(-4) – (+4) pkt.</b> = prawidłowość rozliczenia dotacji</p>
<b>Razem (maksymalnie 30 punktów)</b>			
<b>PUNKTACJA KONCOWA</b>			
<b>Razem (maksymalnie 100 punktów)</b>			
<b>UWAGI DO OFERTY</b>			

Oceny merytorycznej oferty dokonał: .....

*(imię i nazwisko członka Komisji konkursowej)*