

U C H W A Ł A Nr 1281/2019
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
z dnia 26.09.2019 roku

w sprawie: zatwierdzenia trybu przetargu oraz powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Województwa Wielkopolskiego z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

Na podstawie, art. 41 ust.1 oraz art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U.2019, poz. 512) w związku z art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018 r. poz. 1986 ze zm.) Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się tryb przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego na dostawę sprzętu i oprogramowania komputerowego dla Województwa Wielkopolskiego z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 2

1. Powołuje się komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w składzie:

- 1) Przewodniczący: Marcin Jabłoński – Zastępca Dyrektora Departamentu Administracyjnego,
- 2) Sekretarz: Wojciech Suszka – Biuro Zamówień Publicznych,
- 3) Członek: Rafał Komisarek – Wydział Informatyki i Telekomunikacji DA,
- 4) Członek: Robert Kaźmierczak – Wydział Informatyki i Telekomunikacji DA.

2. Organizację, tryb pracy oraz obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin Zamówień Publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zastępcy Dyrektora Departamentu Administracyjnego Panu Marcinowi Jabłońskiemu oraz Dyrektorowi Biura Zamówień Publicznych Panu Marcinowi Kozubowiczowi.

§ 4

Upoważnia się Sekretarza Województwa Wielkopolskiego Pana Tomasza Grudziaka do jednoosobowego podpisywania dokumentów (w tym zatwierdzenia protokołu z postępowania) dotyczących przedmiotowego postępowania oraz do zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

W przypadku nieobecności Sekretarza Województwa Wielkopolskiego Pana Tomasza Grudziaka spowodowanej urlopem, wyjazdem służbowym lub zwolnieniem lekarskim, do wykonywania ww. czynności upoważnia się Dyrektora Departamentu Administracyjnego Panią Jolantę Kozubowicz.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa
Marek Woźniak