

UCHWAŁA Nr 1314/2019
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
z dnia 03.10.2019 roku

w sprawie: zatwierdzenia trybu oraz powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę dla Szkół i Wielkopolskich Samorządowych Centrów Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego (WSCCKZiU) biorących udział w projekcie „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” fabrycznie nowych urządzeń elektronicznych wraz z ich dystrybucją i instalacją.

Na podstawie, art. 41 ust.1 oraz art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz art. 39 i art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018 r. poz.1986 ze zm.) Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się tryb przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego na dostawę dla Szkół i Wielkopolskich Samorządowych Centrów Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego (WSCCKZiU) biorących udział w projekcie „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” fabrycznie nowych urządzeń elektronicznych wraz z ich dystrybucją i instalacją.

§ 2

1. Powołuje się komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w składzie:
 - 1) Przewodniczący: Ewa Lembicz - Główny specjalista DE,
 - 2) Sekretarz: Wojciech Suszka - Główny specjalista - Biuro Zamówień Publicznych,
 - 3) Członek: Agata Sądej-Stanek - Naczelnik Wydziału ds. projektów unijnych DE,
 - 4) Członek: Agnieszka Tobis - Główny specjalista DE,
 - 5) Członek: Łukasz Nowaczyński – Informatyk Urzędu, Wydział Informatyki i Telekomunikacji DA,
 - 6) Członek: Marcin Zborąła - Informatyk Urzędu, Wydział Informatyki i Telekomunikacji DA.
2. Organizację, tryb pracy oraz obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin Zamówień Publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.
3. W przypadku braku rozstrzygnięcia postępowania upoważnia się ww. komisję przetargową do przeprowadzenia kolejnych postępowań do czasu wyłonienia wykonawcy.

§ 3

1. Upoważnia się Dyrektora Departamentu Edukacji i Nauki Panią Dorotę Kinal do:

- 1) jednoosobowego podpisywania dokumentów dotyczących przedmiotowego postępowania (w szczególności do zatwierdzenia SIWZ i protokołu z postępowania),
 - 2) zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą,
 - 3) upoważniania pracowników Departamentu Edukacji i Nauki do wykonywania czynności związanych z odbiorem przedmiotu zamówienia i podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczych w zakresie realizacji umowy z wybranym wykonawcą.
2. W przypadku nieobecności Dyrektora Departamentu Edukacji i Nauki Pani Doroty Kinal spowodowanej urlopem, wyjazdem służbowym lub zwolnieniem lekarskim, do wykonywania czynności określonych w ust. 1 upoważnia się Zastępcę Dyrektora Departamentu Edukacji i Nauki Panią Janinę Golik.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Edukacji i Nauki Pani Dorocie Kinal.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. Marszałka Województwa

Wojciech Jankowiak

Wicemarszałek