

Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu 2019 roku w Poznaniu, pomiędzy:

**Województwem Wielkopolskim z siedzibą
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,**

przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu, 61-714 Poznań

NIP: 778-13-46-888, REGON: 63-12-57-816

zwanym w dalszym tekście „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

.....
.....

a

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na wykonanie usługi pn. „Serwisowanie, konserwacja i przegląd urządzeń instalacji: wentylacyjnej, ciepłowniczej, chłodniczej, wodociągowej i kanalizacyjnej w budynku przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu, w roku 2020”

znak postępowania: DA-IV-3-3.272.2.2019

zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi **Serwisowania, konserwacji i przeglądu urządzeń instalacji: wentylacyjnej, ciepłowniczej, chłodniczej, wodociągowej i kanalizacyjnej w budynku przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu w roku 2020** (dalej „Usługa”) zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) oraz ofertą Wykonawcy stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca wykona usługę zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi, wiedzą techniczną, Dokumentacją Techniczno-Ruchową (dostępną u Zamawiającego) z dochowaniem zasad należytej staranności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi osobami, które posiadają odpowiednie uprawnienia określone przez właściwe przepisy, w tym w szczególności:
 - 1) przynajmniej jednym pracownikiem z uprawnieniami „D” oraz „E” na dozór i eksploatację w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowych dla urządzeń, instalacji i sieci do 1 kV,
 - 2) przynajmniej jednym pracownikiem o uprawnieniach energetycznych dla osób zajmujących się eksploatacją urządzeń wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających ciepło, wykonujących prace w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i prac kontrolno-pomiarowych.
4. Szczegółowy wykaz prac będących przedmiotem niniejszej umowy określają „Wytyczne techniczne przeglądu i konserwacji” (dalej „Wytyczne”) stanowiące załącznik nr 3 do umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada autoryzację lub uprawnienia wydane przez producenta lub oficjalnego przedstawiciela na Polskę w zakresie serwisowania/konserwacji systemów i instalacji zamontowanych u Zamawiającego:
 - 1) urządzenia wentylacyjne – producenta Berliner Luft,
 - 2) urządzenia klimatyzacyjno/grzewcze – producenta Fujitsu, Samsunga.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada certyfikat przedsiębiorcy w zakresie konserwacji i serwisowania stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła, a stosowne prace będą wykonywane przez pracowników posiadających certyfikat personelu kategorii I w zakresie konserwacji i serwisowania stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła, zgodnie z przepisami o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowych gazach cieplarnianych.

§ 2

1. Wykonawca w terminie do 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji roczny harmonogram realizacji usługi zawierający podział prac na poszczególne miesiące, z uwzględnieniem wskazanych w „Wytycznych” terminach wykonania poszczególnych prac oraz podział wskazanego w § 5 ust. 1 wynagrodzenia na poszczególne miesiące. Przedłożony przez Wykonawcę harmonogram stanowić będzie załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Wyznaczony w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1, zaakceptowany przez Zamawiającego termin wykonania usługi może zostać zmieniony na wniosek obu Stron w terminie nie krótszym niż 7 dni przed wyznaczoną w harmonogramie datą. Wniosek o zmianę terminu Strony zobowiązane są złożyć w formie pisemnej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego zgłaszania realizacji prac poprzez awizację wysłaną na adres e-mail Zamawiającego wskazany w § 8 ust.1 pkt a) najpóźniej na jeden dzień

przed zaplanowanymi pracami. Awizacja winna zawierać: datę i godziny realizacji usługi, imię i nazwisko pracownika/ów wykonujących usługę, zakres wykonywanych prac.

4. Po przybyciu do budynku przedstawiciel/e Wykonawcy zobowiązani są do zgłoszenia się do ochrony budynku m.in. celem weryfikacji zgłoszonej awizacji oraz wydania kart identyfikacyjnych. W przypadku prac, o których mowa w ust. 6, po zgłoszeniu się do ochrony, przedstawiciel/e Wykonawcy zobowiązani są do zgłoszenia się do osoby wskazanej w § 8 ust. 1 pkt a) lub w przypadku jej nieobecności, do Kierownika Oddziału Zarządzania Nieruchomościami Urzędu (dalej „OZNU”).
5. Wszelkie prace wykonywane w pomieszczeniach biurowych będą realizowane poza godzinami pracy Urzędu tj. od poniedziałku do piątku po godzinie 16.00 lub w soboty i niedziele, po uprzednim zgłoszeniu prac zgodnie z ust. 3.
6. Prace wykonywane w pozostałych przestrzeniach budynku oraz zabezpieczanie i usuwanie awarii odbywać się może w godzinach pracy Urzędu tj. od poniedziałku do piątku od godz. 07.30 do 15.30 po uprzednim zgłoszeniu prac zgodnie z ust. 3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii Wykonawca zwolniony jest z obowiązku wskazanego w ust. 3.
7. Potwierdzeniem wykonania każdej usługi w tym w szczególności przeglądu i konserwacji urządzeń, ich naprawy lub zabezpieczania i usuwania awarii na poszczególnych instalacjach jest, spisany i przedłożony Zamawiającemu w dniu realizacji usługi, protokół sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej umowy. W przypadku prac realizowanych w godzinach pracy Urzędu przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do przedłożenia protokołu osobie wskazanej w § 8 ust. 1 pkt a) lub w przypadku jej nieobecności Kierownikowi OZNU. W przypadku prac wskazanych w ust. 5, po ich zakończeniu, przedstawiciel/e Wykonawcy zobowiązany/i są pozostawić protokół ochronie budynku celem jego przekazania Kierownikowi OZNU w następnym dniu roboczym.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii urządzeń lub instalacji Wykonawca zobowiązuje się do przyjazdu i zabezpieczenia zgłoszonej awarii w sposób nie powodujący powiększenia strat wywołanych awarią, niezwłocznie po uzyskaniu informacji o awarii, jednak w czasie nie dłuższym niż do **godzin (nie później niż do 5 godzin)** od chwili jej zgłoszenia Wykonawcy drogą telefoniczną lub elektroniczną zgodnie z danymi kontaktowymi wskazanymi w § 8 ust. 3.
9. W przypadku gdy opóźnienie w czasie przyjazdu i zabezpieczenia awarii, o której mowa w ust. 8 naprawy, przekracza 5 godzin, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia zastępczego wykonania usługi przez inną firmę bez zgody sądu i obciążenia jej kosztami Wykonawcę, niezależnie od naliczonych zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 3) kar umownych.
10. W przypadku gdy będzie zachodzić konieczność naprawy urządzeń lub instalacji, Wykonawca w ramach przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy wynagrodzenia, zobowiązany jest do dokonania wszelkich czynności diagnostycznych, w tym także, jeżeli zajdzie taka potrzeba, zleconych serwisowi zewnętrznemu, które jednoznacznie wykażą rodzaj uszkodzenia, sposób i cenę naprawy. Na tę okoliczność Wykonawca przekaże Zamawiającemu protokół zawierający ww. informacje (sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 5) celem akceptacji oraz zlecenia ewentualnej naprawy lub wymiany. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji ww. czynności oraz przedłożenia protokołu w terminie do 7 dni od zgłoszenia awarii lub nieprawidłowości. W przypadku niemożności wywiązania się z tego terminu Wykonawca

- zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia z uzasadnieniem np. potwierdzeniem serwisu zewnętrznego o dłuższym oczekiwaniu na diagnostykę.
11. W przypadku awarii, których usunięcie nie jest możliwe w dniu zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania naprawy lub wymiany danej części lub urządzenia niezwłocznie, jednak w czasie nie dłuższym niż do 14 dni od dnia zgłoszenia, z uwzględnieniem zapisów ust. 12.
 12. W przypadku braku możliwości realizacji naprawy w terminie wskazanym w ust. 11, spowodowanej np. dłuższym niż 14 dni oczekiwaniem na daną część lub urządzenie, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu stosownego oświadczenia wraz z uzasadnieniem opóźnienia realizacji tj. np. pisemnego potwierdzenia od dostawcy o dłuższym czasie dostawy oraz wskazaniem innego terminu naprawy, celem jego akceptacji przez Zamawiającego.
 13. W przypadku gdy czas naprawy, o której mowa w ust. 11 przekracza 30 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia zastępczego wykonania usługi przez inną firmę bez zgody sądu i obciążenia jej kosztami Wykonawcy, niezależnie od naliczonych zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 4) kar umownych. Powyższe nie dotyczy sytuacji, w których Zamawiający wyraził zgodę na dłuższy termin naprawy, zgodnie z ust. 12.
 14. Naprawa instalacji i usunięcie awarii o których mowa w ust. 10 wykonana będzie przez Wykonawcę wyłącznie na podstawie odrębnego zlecenia Zamawiającego, w oparciu o przedłożoną przez Wykonawcę kalkulację.
 15. Sposób rozliczenia naprawy określonej w ust. 10 nie dotyczy usterek, których naprawa wynika ze zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy oraz gwarancji udzielonych w ramach wcześniej dokonanych napraw.
 16. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane naprawy w ramach przedmiotu umowy i odrębnych zleceń Zamawiającego na okres nie krótszy niż 24 miesiące.
 17. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą wszelkie czynności realizowane w pomieszczeniach biurowych w tym w szczególności następujące czynności w ramach realizacji niniejszej umowy:
 - 1) sprawdzanie i regulacja parametrów pracy urządzeń zlokalizowanych w pomieszczeniach biurowych budynku m.in. wydajności oraz sprawności chłodniczej i grzewczej,
 - 2) przeprowadzanie przeglądów okresowych klimakonwektorów zlokalizowanych w pomieszczeniach biurowych budynku.
 18. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę, złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby

- zatrudnione na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpisy osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy,
- 2) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników),
 - 3) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, zawierających informację, w tym dane osobowe, niezbędne do identyfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

19. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w SIWZ oraz polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania usługi serwisowej na sumę gwarancyjną odpowiadającą minimum wartości niniejszej umowy obowiązującą przez cały okres trwania umowy. Dowód wniesienia zabezpieczenia oraz kopia polisy OC potwierdzona przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” stanowią odpowiednio załączniki nr 6 i 7 do niniejszej umowy.
20. Jeżeli ważność polisy wygasa w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć polisę lub zakupić nową polisę OC na sumę gwarancyjną odpowiadającą minimum wartości niniejszej umowy, z terminem obowiązywania co najmniej na okres obowiązywania niniejszej umowy.

§ 3

Zamawiający zapewni Wykonawcy swobodny dostęp do pomieszczeń, w których znajdują się instalacje, urządzenia podlegające usłudze przeglądu i konserwacji, pod warunkiem stosowania się przez Wykonawcę do zapisów § 2 ust. 3, z wyłączeniem przewidzianym w § 2 ust. 6.

§ 4

1. Podczas wykonywania prac Wykonawca zachowa porządek i czystość m.in. pomieszczeń, w których zlokalizowane są instalacje, urządzenia podlegające usłudze.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac wymagających demontażu sufitów podwieszanych w pomieszczeniach o wysokości powyżej 3-ch metrów przez pracowników z odpowiednimi uprawnieniami. Po zakończeniu usługi Wykonawca zobowiązany jest

do przedstawienia Zamawiającemu protokołu przeglądu sufitu potwierdzającego poprawny montaż płyt sufitowych.

3. Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o zauważonych nieprawidłowościach z uwzględnieniem ich odnotowania w protokole, o którym mowa w § 2 ust. 7.
4. Wykonawca w razie konieczności na własny koszt oznakuje i zabezpieczy teren prac.
5. Wykonawca pozostawi instalacje, urządzenia po każdorazowym wykonaniu usługi w stanie całkowitej sprawności a w przypadku usterki, której nie da się niezwłocznie usunąć, w stanie pełnego bezpieczeństwa dla użytkowników budynku.
6. W przypadku wystąpienia po wykonaniu usługi nieprawidłowości w działaniu instalacji, urządzeń będących skutkiem wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż do 5 dni od zgłoszenia, do ich sprawdzenia i usunięcia na własny koszt.
7. Z każdorazowego przyjazdu wynikającego ze zdarzenia opisanego w ust. 6 przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do sporządzenia protokołu zgodnego z zał. nr 5.
8. Wykonawca zapewni swoim pracownikom ubiór zgodny z wymogami BHP, jednolity i oznakowany nazwą firmy.

§ 5

1. Łączną cenę za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają do kwoty:
..... **złotych netto** (słownie: zł/100)
..... **złotych brutto** (słownie: zł/100)
podzielone na comiesięczne płatności.
2. Rozliczenie pomiędzy Stronami będzie realizowane wyłącznie w złotych polskich.
3. Wynagrodzenie nie może wzrosnąć w okresie realizacji umowy, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 10 ust.1 pkt b)
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie objęte umową jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej PT WRPO na lata 2014-2020 „Wsparcie potencjału organizacyjnego i instytucjonalnego WRPO 2014-2020 w latach 2015-2013 – IZ”.
6. Rozliczenie za wykonane prace będzie realizowane w okresach miesięcznych, z dołu, zgodnie z zakresem realizowanych prac, wynikającym z harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust. 1.
5. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1, podzielonego zgodnie z ust. 6, następować będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturach VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT.

6. Faktury VAT wystawiane będą, na podstawie podpisanych przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokołów, o których mowa w § 2 ust. 7 na następujące dane: Województwo Wielkopolskie UMWW, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, Regon:631257816.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury Zamawiający złoży reklamację pisemną, dołączając jednocześnie sporną fakturę. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie do 7 dni, od daty jej złożenia.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towaru i usług.
10. Strony wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikającej z umowy na osobę trzecią.
11. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w wysokości 5 % wartości niniejszej umowy tj. złotych brutto (słownie: zł/100) w formie
Zwrot zabezpieczenia (w przypadku wniesienia w pieniądzu) nastąpi do dnia

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **od dnia 01 stycznia do 31 grudnia 2020 r.**
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy – tj. rozliczenie zobowiązania za dotychczas wykonane usługi.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych w wysokości:
 - 1) w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, w wykonaniu przeglądu, konserwacji, regulacji oraz pozostałych czynności po terminach wskazanych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 3) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdą godzinę opóźnienia w zabezpieczeniu zgłoszonej awarii, o której mowa w § 2 ust. 8 niniejszej umowy,
 - 4) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w terminach, o których mowa w § 2 ust. 7, 10 i 11 oraz § 4 ust. 6 niniejszej umowy,

- 5) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każde zdarzenie stanowiące nienależyte wykonywanie umowy,
 - 6) w wysokości 1.000 zł za każdorazowe niespełnienie wymagań, o których mowa w § 2 ust. 17 niniejszej umowy, polegających np. na niewykonywaniu wskazanych czynności realizacji zamówienia za pomocą osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub niepotwierdzeniu na żądanie Zamawiającego spełniania ww. wymagania lub na nieprzedłożeniu Zamawiającemu na każde jego żądanie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 18.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust.1
 3. Podstawą naliczania kary umownej jest pisemne zgłoszenie przez Zamawiającego niewykonania przez Wykonawcę zobowiązań objętych niniejszą umową.
 4. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na bieżące potrącanie z wartości faktur otrzymanych przez Zamawiającego, kwot pieniężnych wynikających z naliczonych zgodnie z niniejszą umową kar umownych oraz odsetek powstałych w przypadku przekroczenia terminu płatności not obciążeniowych, o których mowa w ust 4.
 6. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania umowy lub nienależytego wykonywania umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zdarzeniu będącym podstawą odstąpienia.
 7. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kary umownej.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
 9. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy, art. 145 ust. 1 i 2 ustawy Pzp .

§ 8

1. Osoby upoważnione do współdziałania w ramach realizacji niniejszej umowy:

a) ze strony Zamawiającego (imię nazwisko, adres e-mail, tel. kontaktowy):

.....

b) ze strony Wykonawcy (imię nazwisko, adres e-mail, tel. kontaktowy):

.....

2. Zmiana osób wyznaczonych do merytorycznego współdziałania, o których mowa w ust. 1, może nastąpić poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony umowy, bez konieczności zmiany umowy.
3. Dane kontaktowe Wykonawcy czynne 24 godziny 7 dni w tygodniu, za pośrednictwem których zgłaszane będą awarie:
telefon: , adres e-mail:
4. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim.
5. W przypadku powierzenia części prac osobom trzecim, za uprzednią zgodą Zamawiającego, o której mowa w ust. 4, Wykonawca ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność, w tym materialną za wszelkie działania i ewentualne szkody wyrządzone przez osoby trzecie.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się i będzie przestrzegać postanowień „Wytucznych Bezpieczeństwa Informacji” oraz „Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego” obowiązujących u Zamawiającego. Powyższe dokumenty zostały przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 8 ust. 1 lit. b)
2. Wykonawca i jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w poufności informacji prawnie chronionych oraz treści „Wytucznych Bezpieczeństwa Informacji”. Zachowanie poufności obowiązuje Wykonawcę i jego pracowników również po zakończeniu umowy. Wykonawca nakłada na swoich pracowników obowiązek zachowania ww. treści i danych w poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się przed przystąpieniem do realizacji umowy do przekazania Zamawiającemu, podpisanych oświadczeń o zapoznaniu się z „Wytucznymi Bezpieczeństwa Informacji” (załącznik nr 2 Polityki Bezpieczeństwa Informacji) oraz Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej na terenie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu (wzór stanowi załącznik nr 8 do umowy) przez pracowników wykonujących przedmiot umowy.
4. Naruszenie postanowień „Wytucznych Bezpieczeństwa Informacji” przez Wykonawcę lub jego pracowników stanowi podstawę do odstąpienia od umowy i żądania pokrycia kosztów powstałej szkody.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w przypadku gdyby:
 - a) z przyczyn obiektywnych, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, których nie mógł wcześniej przewidzieć przy dołożeniu należytej staranności, zaszła konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia publicznego (niniejszej umowy) – w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w innym, wskazanym przez Zamawiającego terminie – z uwzględnieniem jednak możliwości technicznych Wykonawcy;

- b) zmianie uległa ustawowa stawka podatku VAT lub inna należność publicznoprawna bądź inny regulowany prawem składnik cenotwórczy wpływający na zobowiązanie pieniężne Zamawiającego – w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy za cenę odpowiednio zmienioną o ww. składnik cenotwórczy względem cen ujętych w jego ofercie.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Strony umowy dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory na tle wykonywania umowy w pierwszej kolejności były rozstrzygane polubownie. W przypadku braku uzyskania porozumienia, wyłącznie właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowa została sporządzona w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden (1) dla Wykonawcy i jeden (1) dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

Załącznik nr 1 - SIWZ

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Wytyczne techniczne przeglądu i konserwacji (SOPZ)

Załącznik nr 4 - Roczny harmonogram realizacji usługi

Załącznik nr 5 - Protokół realizacji usługi

Załącznik nr 6 - Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Załącznik nr 7 - Kopia polisy OC Wykonawcy

Załącznik nr 8 - Oświadczenie.

PROTOKÓŁ REALIZACJI USŁUGI

Data i godziny realizacji prac (w przypadku awarii wskazanie godziny przyjazdu):

.....

Rodzaj prac (np. przegląd okresowy, wezwanie do zabezpieczenia awarii). W przypadku czynności serwisowych zakres należy wskazać zgodnie z „Wytycznymi technicznymi przeglądu i konserwacji”.

.....
.....
.....

Rodzaj i ilość urządzeń/instalacji/systemu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dokładna lokalizacja urządzenia/instalacji/systemu (m.in. kondygnacja, skrzydło budynku, nr pomieszczenia):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Szczegółowy zakres wykonanych prac (np. przegląd, konserwacja, czyszczenie, zabezpieczenie awarii). W przypadku czynności serwisowych zakres należy wskazać zgodnie z „Wytycznymi technicznymi przeglądu i konserwacji”. W przypadku awarii – wskazanie jej przyczyny.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Zauważone nieprawidłowości (ze wskazaniem szczegółowej lokalizacji)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dalsze zalecenia (np. konieczność naprawy/wymiany)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis przedstawiciela/i Wykonawcy

Podpis przedstawiciela/i Zamawiającego

Załącznik nr 8 do umowy

.....
Imię i nazwisko

.....
data

.....
Nazwa zakładu pracy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z zagrożeniami dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy, mogącymi wystąpić w UMWW w Poznaniu.

Zostałem zapoznany z wyciągiem Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynku przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu.

Poinformowano mnie również i pokazano mi miejsca rozmieszczenia podręcznego sprzętu gaśniczego w obiekcie (gaśnice, hydranty), sposób jego uruchomienia, a także przyciski alarmowe (Ręczne Ostrzegacze Pożaru), kierunki oraz warunki ewakuacji na wypadek pożaru lub innego zagrożenia.

Przyjmuję do wiadomości zakres i rolę wdrożonych środków prewencyjnych zmierzających do obniżenia poziomu zagrożenia, zobowiązuje się do ich stosowania oraz przestrzegania obowiązujących zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej podczas wykonywania pracy na terenie UMWW w Poznaniu.

.....
Czytelny podpis pracownika