

Istotne postanowienia umowne

zawarta w dniu w Poznaniu między:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP 778-13-46-888, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego Pana Wojciecha Jankowiaka

a

..... zwaną dalej Wykonawcą,
reprezentowaną przez Panią/Pana.....
ewidencja działalności gospodarczej bądź KRS....., NIP.....

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na sukcesywne świadczenie usługi druku offsetowego 12 wydań magazynu samorządowego „Monitor Wielkopolski” dla Województwa Wielkopolskiego z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

Postępowanie przetargowe przeprowadzone zostało na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2019, poz. 1843), nr sprawy Zamawiającego: KS-IV.272.1.2020.

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania druk offsetowy 12 wydań magazynu samorządowego „Monitor Wielkopolski”, na podstawie materiałów każdorazowo przekazywanych przez Zamawiającego w formie elektronicznej z zachowaniem poniższych kryteriów:

- a) Częstotliwość: 12 wydań, raz w miesiącu, od lutego 2020 r. do stycznia 2021 r. włącznie (zgodnie z harmonogramem terminów druku stanowiącym załącznik nr 1 do umowy);
- b) Nakład: średni w miesiącu 170.000 egzemplarzy, z możliwością zwiększenia lub zmniejszenia nakładu do 15 % (precyzyjna wysokość nakładu będzie każdorazowo podawana przez Zamawiającego w zamówieniu składanym najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień druku, co Wykonawca bez zastrzeżeń przyjmie do realizacji);
- c) Parametry techniczne:

- papier biały gazetowy, gramatura: ... g/m kw., białosc:%
- 16 kolumn w pełnym kolorze (w szczególnej sytuacji, w ramach zamówień uzupełniających, wymagane może być rozszerzenie objętości danego wydania magazynu samorządowego do 20 stron; o takim zamiarze Zamawiający poinformuje Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem)
- format stron: szerokość mm, wysokość mm

§ 2

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia, z terminem jej realizacji: od 1 lutego 2020 r. do 6 stycznia 2021 r.

§ 3

1. Zamawiający przekaze każdorazowo Wykonawcy drogą elektroniczną na adres: 16 kolumn w formacie PDF danego wydania „Monitora Wielkopolskiego”. Materiały będą przekazywane zgodnie z harmonogramem terminów druku według załącznika nr 1 do niniejszej umowy, najpóźniej do godziny w dniu wskazanym w tym harmonogramie.
2. Zamawiający każdorazowo złoży Wykonawcy, najpóźniej do godziny w przeddzień terminu określonego w harmonogramie, zamówienie na druk precyzujące wysokość nakładu *[w przypadku zadeklarowania takiej opcji w formularzu ofertowym: wraz z jego podziałem na miejsca, do których Wykonawca dostarczy wydrukowany nakład]*. Zamówienie zostanie przekazane na adres e-mail:..... (lub faksem na numer:.....). Potwierdzenie przyjęcia parametrów tego zamówienia przez Wykonawcę, wraz ze wskazaniem przedstawiciela Wykonawcy odpowiedzialnego za druk, nastąpi nie później niż w przeddzień terminu druku określonego w harmonogramie, do godziny Potwierdzenie zostanie przekazane na adres e-mail: monitor@umww.pl .
3. Zamawiający oświadcza, że materiały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszej umowy nie naruszają osobistych i majątkowych praw autorskich osób trzecich.

§ 4

1. Wykonawca umożliwi w swojej siedzibie przedstawicielowi Zamawiającego zapoznanie się z materiałem kontrolnym przed rozpoczęciem druku. Strony dopuszczają możliwość podjęcia druku bez osobistego zapoznania się przez przedstawiciela Zamawiającego z materiałem kontrolnym w siedzibie Wykonawcy, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego

przekazanymi wskazanemu na potwierdzeniu przyjęcia do realizacji zamówienia przedstawicielowi Wykonawcy.

2. Przedstawicielem Zamawiającego kompetentnym do akceptacji gazety do druku jest Redaktor Naczelny „Monitora Wielkopolskiego”, a w razie jego nieobecności Sekretarz Redakcji „Monitora Wielkopolskiego”.

3. Zamawiający zapewni stały i bezpośredni kontakt ze swoim przedstawicielem kompetentnym do akceptacji gazety do druku od rozpoczęcia dostarczania materiałów wydawniczych do siedziby Wykonawcy aż do momentu dostarczenia gotowego nakładu gazety.

4. Wykonawca zapewni stały i bezpośredni kontakt ze swoim przedstawicielem odpowiedzialnym za druk, wskazanym w potwierdzeniu przyjęcia zamówienia przez Wykonawcę, od rozpoczęcia dostarczania materiałów wydawniczych do siedziby Wykonawcy aż do momentu dostarczenia gotowego nakładu gazety.

§ 5

Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub wskazanemu przez niego podmiotowi odbiór wydrukowanego nakładu w swojej siedzibie w godzinach od do w dniu następującym po dniu druku wskazanym w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

(lub [w przypadku zadeklarowania takiej opcji w formularzu ofertowym]:

Wykonawca dostarczy na swój koszt wydrukowany nakład „Monitora Wielkopolskiego” w paczkach po 200 egzemplarzy, według podziału wskazanego każdorazowo przez Zamawiającego, do:

a) drukarni spółki AGORA, ul. Daniszewska 27, 03-230 Warszawa, zgodnie ze standardami dostarczania insertów spółki AGORA SA zawartymi w „Zasadach ogólnych zamieszczania reklam i ogłoszeń w Gazecie Wyborczej”, do godziny ... w dniu następującym po dniu druku wskazanym w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy;

b) Poczta Polska S.A., Punkt Pocztowy P703, Dział Wydruku i Konfekcjonowania, al. Powstańców Wlkp. 176, 64-900 Piła, do godziny ... w dniu następującym po dniu druku wskazanym w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy;

c) drukarni spółki POLSKA PRESS, ul. Malwowa 158, 60-175 Poznań, do godziny ... w dniu następującym po dniu druku wskazanym w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy;

d) redakcji „Monitora Wielkopolskiego”, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, do godziny ... w dniu następującym po dniu druku wskazanym w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.)

§ 6

W przypadku niedotrzymania terminu przekazania materiałów do druku przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w najbliższym, nie kolidującym z innymi zamówieniami terminie [w przypadku zadeklarowania takiej opcji w formularzu ofertowym: i dostarczenia wydrukowanego nakładu do wskazanych w § 5 miejsc w najkrótszym możliwym czasie].

§ 7

1. Cenę brutto **za 100 egzemplarzy** zawierającą w sobie należny podatek VAT 8 %, strony ustalają na..... zł
słownie:.....
w tym cena netto zł
słownie:

W przypadku poszerzenia przez Zamawiającego objętości danego wydania magazynu samorządowego do 20 stron, o którym mowa w § 1, cenę brutto za 100 egzemplarzy zawierającą w sobie należny podatek VAT 8 %, strony ustalają na..... zł
słownie:.....
w tym cena netto zł
słownie:

2. Łączną cenę brutto umowy (wynikającą z działania: cena brutto za 100 egzemplarzy podzielona przez 100, pomnożona przez 170.000, pomnożona przez 12) zawierającą w sobie należny podatek VAT 8 % strony ustalają **do maksymalnej kwoty:..... zł**
słownie:

3. Cena nie może wzrosnąć w okresie realizacji umowy.

4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie rzeczywistej wysokości nakładu stosownie do każdego z 12 wydań „Monitora Wielkopolskiego”. Rozliczenie odbywać się będzie na podstawie wyliczenia wynikającego

z działania: cena za 100 egzemplarzy podzielona przez 100, pomnożona przez rzeczywistą wysokość wydrukowanego nakładu.

5. Wykonawcy nie służy względem Zamawiającego roszczenie o zapłatę różnicy między łączną ceną brutto umowy określoną wyżej w ust. 2, a kwotą wynikającą z sumowania sukcesywnych zamówień na druk składanych przez Zamawiającego każdorazowo w odniesieniu do każdego z 12 wydań z uwzględnieniem wahań, o których mowa w § 1 ppkt b) umowy i rzeczywiście wykonanych przez Wykonawcę w okresie obowiązywania umowy.

6. Rozliczenie będzie realizowane wyłącznie w złotych polskich.

7. Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikającej z umowy na osobę trzecią.

8. Rozliczenie przez Zamawiającego przedmiotu umowy za miesiące od lutego 2020 r. do grudnia 2020 r. odbywać się będzie na podstawie comiesięcznych faktur wystawionych przez Wykonawcę na:

a) Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, *za druk „Monitora Wielkopolskiego” z materiałami promocyjnymi, dotyczącymi programów wdrażanych przez Departament Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich*, na kwotę stanowiącą 1/16 (jedną szesnastą) wyniku działania, o którym mowa w § 7 ust. 4 wraz z należnym podatkiem VAT;

b) Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, *za druk „Monitora Wielkopolskiego” z materiałami promocyjnymi dotyczącymi Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego*, na kwotę stanowiącą 1/8 (jedną ósmą) wyniku działania, o którym mowa w § 7 ust. 4 wraz z należnym podatkiem VAT;

c) Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, *za druk „Monitora Wielkopolskiego”*, na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ustalonym każdorazowo wynikiem działania wymienionego w § 7 ust. 4 niniejszej umowy a sumą kwot wymienionych w § 7 ust. 8 pkt. a), i § 7 ust. 8 pkt. b) niniejszej umowy.

9. Rozliczenie przez Zamawiającego przedmiotu umowy za miesiąc styczeń 2021 r. odbędzie się na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę na:

a) Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, *za druk „Monitora Wielkopolskiego” z materiałami promocyjnymi dotyczącymi*

Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, na kwotę stanowiącą 1/8 (jedną ósmą) wyniku działania, o którym mowa w § 7 ust. 4 wraz z należnym podatkiem VAT;

b) Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, *za druk „Monitora Wielkopolskiego”*, na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ustalonym każdorazowo wynikiem działania wymienionego w § 7 ust. 4 niniejszej umowy a kwotą wymienioną w § 7 ust. 9 pkt. a) niniejszej umowy.

10. W przypadku poszerzenia przez Zamawiającego objętości danego wydania magazynu samorządowego do 20 stron, o którym mowa w § 1, a które wystąpi w okresie między lutym 2020 r. a grudniem 2020 r. włącznie, rozliczenie przez Zamawiającego przedmiotu umowy za dany miesiąc odbędzie się na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę na:

a) Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, *za druk „Monitora Wielkopolskiego” z materiałami promocyjnymi, dotyczącymi programów wdrażanych przez Departament Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich*, na kwotę stanowiącą 1/20 (jedną dwudziestą) wyniku działania, o którym mowa w § 7 ust. 4 wraz z należnym podatkiem VAT;

b) Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, *za druk „Monitora Wielkopolskiego” z materiałami promocyjnymi dotyczącymi Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego*, na kwotę stanowiącą 1/10 (jedną dziesiątą) wyniku działania, o którym mowa w § 7 ust. 4 wraz z należnym podatkiem VAT;

c) Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, *za druk „Monitora Wielkopolskiego”*, na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ustalonym każdorazowo wynikiem działania wymienionego w § 7 ust. 4 niniejszej umowy a sumą kwot wymienionych w § 7 ust. 8 pkt. a), i § 7 ust. 8 pkt. b) niniejszej umowy.

11. W przypadku poszerzenia przez Zamawiającego objętości danego wydania magazynu samorządowego do 20 stron, o którym mowa w § 1, a które wystąpi w styczniu 2021 r., rozliczenie przez Zamawiającego przedmiotu umowy za dany miesiąc odbędzie się na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę na:

a) Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, *za druk „Monitora Wielkopolskiego” z materiałami promocyjnymi dotyczącymi*

Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, na kwotę stanowiącą 1/10 (jedną dziesiątą) wyniku działania, o którym mowa w § 7 ust. 4 wraz z należnym podatkiem VAT;

b) Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, za druk „*Monitora Wielkopolskiego*”, na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ustalonym każdorazowo wynikiem działania wymienionego w § 7 ust. 4 niniejszej umowy a kwotą wymienioną w § 7 ust. 9 pkt. a) niniejszej umowy.

12. Faktury płatne będą w terminie do 30 dni od daty wystawienia, na konto Wykonawcy podane na fakturze.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:

a) w przypadku odstąpienia Wykonawcy albo Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – 10 % łącznej ceny brutto określonej w § 7 ust. 2 umowy.

b) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu zamówienia częściowego – 0,2 % wartości brutto zamówienia realizowanego w danym miesiącu, określonej na podstawie działania wymienionego w § 7 ust. 4 niniejszej umowy, za każdą godzinę zwłoki w wykonaniu obowiązków Wykonawcy, o których mowa w umowie.

Zamawiający będzie potrącał kary umowne z sukcesywnie wystawianych faktur. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 50 procent wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 7 ust. 2.

2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków Wykonawcy, o których mowa w umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kar umownych.

4. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie płatności za wystawioną fakturę, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli spełniania przez Wykonawcę wymogu określonego w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Rozdz. IV ust. 3 SIWZ) w zakresie zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w ww. Rozdziale na podstawie umowy o pracę (odpowiednio zanonimizowana dokumentacja zatrudnienia lub oświadczenie Wykonawcy – do wglądu lub przedłożenia Zamawiającemu na każde jego żądanie).
2. Zamawiający w całym okresie realizacji umowy zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy kopii umów o pracę zawierających imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę w wyznaczonym w wezwaniu terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych.
3. Zamawiający będzie mógł żądać przedłożenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w związku z realizacją zamówienia (umowy), a także dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę ww. oświadczeń lub dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę, za co Wykonawca zapłaci karę Zamawiającemu w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku gdyby:
 - a) z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, których nie mógł wcześniej przewidzieć bądź w wyniku przedłużenia procedury przetargowej, zaszła

konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia publicznego (niniejszej umowy) – w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w innym, jednostronnie wskazanym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne Wykonawcy;

b) uległy obniżeniu stawki podatkowe, inne należności publicznoprawne bądź inne składniki cenotwórcze wpływające na zobowiązanie pieniężne Zamawiającego – w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia za inną, odpowiednio niższą cenę niż wskazana w jego ofercie.

2. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: Wykonawca – 1 egzemplarz, Zamawiający – 2 egzemplarze.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

Załącznik: harmonogram terminów druku.

Załącznik nr 1 do Umowy nr

Harmonogram terminów druku

- Numer lutowy: 11 II 2020 (wtorek)

- Numer marcowy: 10 III 2020 (wtorek)

- Numer kwietniowy: 7 IV 2020 (wtorek)

- Numer majowy: 5 V 2020 (wtorek)

- Numer czerwcowy: 9 VI 2020 (wtorek)

- Numer lipcowy: 7 VII 2020 (wtorek)

- Numer sierpniowy: 10 VIII 2020 (poniedziałek) lub 11 VIII 2020 (wtorek) – ostateczny termin zostanie podany Wykonawcy przez Zamawiającego z przynajmniej miesięcznym wyprzedzeniem

- Numer wrześniowy: 8 IX 2020 (wtorek)

- Numer październikowy: 6 X 2020 (wtorek)

- Numer listopadowy: 10 XI 2020 (wtorek)

- Numer grudniowy: 8 XII 2020 (wtorek)

- Numer styczniowy: 5 I 2021 (wtorek)