|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **URZĄD MARSZAŁKOWSKI****WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO****DEPARTAMENT ROLNICTWA I ROZWOJU WSI** 61-714 POZNAŃ, AL. NIEPODLEGŁOŚCI 34, TEL. 61/ 62-66-500 |  |  Poznań, 17 lutego 2020 r.  |

 DR-I.7135.1.2020

Zapytanie ofertowe pn.:

**„Szacowanie szkód łowieckich w uprawach i płodach rolnych w 2020 roku”**

## INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ ADRES KORESPONDENCYJNY

Województwo Wielkopolskie z siedzibą

Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu (UMWW)

Departament Rolnictwa i Rozwoju Wsi

al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

NIP: 778-13-46-888

tel. 61/62-66-500, dr.sekretariat@umww.pl

www.umww.pl

## DANE OSÓB DO KONTAKTU ORAZ UDZIELANIA DODATKOWYCH INFORMACJI

Magdalena Niewęgłowska, e-mail: magdalena.nieweglowska@umww.pl, tel. 61 626 65 16

Edyta Ochowiak, e-mail: edyta.ochowiak@umww.pl, tel. 61 626 65 06

## RODZAJ USŁUGI

Usługa szacowania szkód wyrządzonych w uprawach i płodach rolnych przez dziki, łosie, jelenie, daniele i sarny.

## PRZEDMIOT

Szacowanie szkód wyrządzonych w uprawach i płodach rolnych przez dziki, łosie, jelenie, daniele i sarny na obszarach niewchodzących w skład obwodów łowieckich oraz szkód wyrządzonych przez zwierzęta łowne objęte całoroczną ochroną na terenach obwodów łowieckich polnych i obszarach niewchodzących w skład obwodów łowieckich w 2020 roku.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy zakres usługi obejmuje:

1. Przeprowadzenie wstępnego szacowania szkód (oględzin) lub ostatecznego szacowania szkód zgodnie z art. 46-50 ustawy z dnia 13 października 199 r. Prawo łowieckie (Dz. U. z 2018 r., poz. 2033 ze zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków szacowania szkód w uprawach i płodach rolnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 776), określając:
	1. Gatunek zwierzyny, która wyrządziła szkodę łowiecką.
	2. Rodzaj uprawy lub płodu rolnego.
	3. Stan i jakość uprawy lub płodu rolnego.
	4. Obszar całej uprawy lub szacunkową masę zgromadzonego płodu rolnego.
	5. Obszar uszkodzonej uprawy lub szacunkową masę uszkodzonego płodu rolnego.
	6. Procent zniszczenia uprawy na uszkodzonym obszarze.
	7. Powierzchnię zredukowaną.
	8. Plon, rozmiar szkody, nieponiesione koszty zbioru, transportu i przechowywania.
2. Obliczenie kwoty odszkodowania za szkody w uprawach lub płodach rolnych.
3. Przygotowanie dokumentacji z przeprowadzonych oględzin/ostatecznego szacowania szkód w uprawach i płodach rolnych zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, tj.:
	1. Protokół oględzin/szacowania ostatecznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ww. rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych warunków szacowania szkód w uprawach i płodach rolnych.
	2. Dokumentacja fotograficzna obrazująca uszkodzone miejsca oraz powierzchnię nieuszkodzoną.
	3. Dokumentacja potwierdzająca dokonanie rozeznania cen produktów i usług rolnych niezbędnych do prawidłowego ustalenia wysokości odszkodowania (np. cenniki z punktów skupu, przetwórni rolnych).
4. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez poszkodowanego oraz w innych uzasadnionych przypadkach przedmiot umowy może obejmować także sporządzenie dodatkowych pisemnych informacji, wykonanie dodatkowych oględzin lub przeprowadzenie mediacji z poszkodowanym – wykonane czynności należy pisemnie udokumentować.

## TERMIN REALIZACJI USŁUGI

Usługa będzie świadczona w okresie od dnia podpisana umowy do dnia 31.12.2020 r.

Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego w terminach wynikających z zapotrzebowania zgłaszanego przez Zamawiającego w ramach zleceń.

Zgodnie z art. 46a ust. 2 oraz art. 46c ust. 2 ustawy Prawo łowieckie wstępnego szacowania szkód (oględzin) / ostatecznego szacowania szkód dokonuje się w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku o szacowanie przez Zamawiającego.

## WYMAGANIA CO DO OFERENTA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – szacowania dokonywać mogą jedynie uprawnieni rzeczoznawcy posiadający kwalifikacje w zakresie szacowania przedmiotowych szkód.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy dysponują co najmniej 2 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza częściowe zlecenie wykonania usługi podwykonawcom.

Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na usługę świadczoną na rzecz Zamawiającego, zgodnie z Istotnymi postanowieniami umowy (załącznik nr 3).

## DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

Oferent zainteresowany realizacją usługi złoży ofertę zawierającą:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego);

## TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, na adres:

**Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu**

**Departament Rolnictwa i Rozwoju Wsi**

**al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań**

**pokój 564, piętro V, część B**

w terminie do dnia 24 lutego 2020 r., godz. 15.30

Na kopercie należy także umieścić następującą informację:

Oferta składana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn**. „Szacowanie szkód łowieckich w uprawach i płodach rolnych w 2020 roku – DR-I.7135.1.2020”.** Nie otwierać przed dniem 24 lutego 2020 r. Ponadto winna być opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

## KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie w oparciu o średnią arytmetyczną oferowanych cen.

|  |  |
| --- | --- |
| Kryterium | Waga |
| Średnia arytmetyczna cen brutto za wstępne szacowanie  | 40% |
| Średnia arytmetyczna cen brutto za ostateczne szacowanie | 50% |
| Cena brutto za określenie powierzchni uprawy wyłączonej z szacowania | 10% |
| **Razem** | **100%** |

## ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Wielkopolskiego z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
2. Dane osobowe oferentów są przetwarzane w celach:
3. wyboru najkorzystniejszej oferty,
4. zawarcia i rozliczenia umowy,
5. archiwizacji.
6. Dane osobowe oferentów przetwarzamy:
7. w związku z zawarciem oraz wykonaniem umowy, której oferent jest stroną,
8. w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącym na administratorze, w tym rozliczenia finansowo podatkowego zawieranej umowy i archiwizacji.
9. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych, Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, poprzez skrytkę elektroniczną ePUAP:/umarszwlkp/SkrytkaESP lub e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.
10. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc od roku następnego w którym zakończono umowę, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, natomiast niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty, a w rezultacie zawarcia umowy.
12. Oferentom przysługuje: prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
13. Oferentom przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, w przypadku o którym mowa w pkt. 2 b) oraz 3 a) i gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
14. Oferentom przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Dane osobowe oferentów będą ujawniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora danych na podstawie zawartych umów dotyczących:
16. serwisu i wsparcia systemów informatycznych,
17. utylizacji dokumentacji niearchiwalnej,
18. przekazywania przesyłek pocztowych.
19. Dane osobowe oferentów nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji oraz profilowania.

Państwa dane będą ujawnione podmiotom świadczących usługi, na rzecz administratora danych, na podstawie zawartych umów dotyczących:

a) serwisu i wsparcia systemów informatycznych,

b) utylizacji dokumentacji niearchiwalnej,

c) przekazywania przesyłek pocztowych.

## DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz łączonych.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
4. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów.

## LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

* Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
* Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy.