

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:80520-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Usługi w zakresie napraw i konserwacji taboru kolejowego  
2020/S 034-080520**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu

Adres pocztowy: al. Niepodległości 34

Miejscowość: Poznań

Kod NUTS: PL415

Kod pocztowy: 61-714

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Agnieszka Olenderek

E-mail: [agnieszka.olenderek@umww.pl](mailto:agnieszka.olenderek@umww.pl)

Tel.: +48 616267092

Faks: +48 616267081

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.umww.pl](http://www.umww.pl)

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [https://bip.umww.pl/292---648---k\\_zamowienia-publiczne](https://bip.umww.pl/292---648---k_zamowienia-publiczne)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

„Wykonanie czynności piątego poziomu utrzymania i prac modernizacyjnych dla autobusu szynowego SA108-010”

Numer referencyjny: DT-II.272.1.2020

II.1.2) **Główny kod CPV**

50222000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1.Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu czynności piątego poziomu utrzymania (P5) i prac modernizacyjnych dla autobusu szynowego SA108-010, stanowiącego własność Województwa Wielkopolskiego, wraz z:

1)udzieleniem gwarancji na pojazd, oprogramowanie oraz dokumentację techniczną;

2)opracowaniem i przekazaniem dokumentacji technicznej;

3)udzieleniem licencji na dokumentację techniczną i oprogramowanie.

2.Zamawiający wymaga, aby czynności P5 i prace modernizacyjne zostały wykonane zgodnie z Dokumentacją Systemu Utrzymania dwuczłonowego autobusu szynowego typu 215M serii SA108 nr KW 215M 0130-1 z

zastrzeżeniem ust. 3, stanowiącą załącznik nr 7 do SIWZ (zwaną dalej DSU) i wymaganiami zawartymi w SIWZ.

3.Szczegółowy opis oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 3 do SIWZ – Istotne dla stron postanowienia umowy oraz w załączniku nr 4 do SIWZ – Wymagania techniczne dla prac modernizacyjnych.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 4 900 000.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL43

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejsce postoju autobusu szynowego – Punkt Utrzymania Taboru (PUT) Koleje Wielkopolskie sp. z o.o. zlokalizowany w Zbąszynku.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1.Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu czynności piątego poziomu utrzymania (P5) i prac modernizacyjnych dla autobusu szynowego SA108-010, stanowiącego własność Województwa Wielkopolskiego, wraz z:

1)udzieleniem gwarancji na pojazd, oprogramowanie oraz dokumentację techniczną;

2)opracowaniem i przekazaniem dokumentacji technicznej;

3)udzieleniem licencji na dokumentację techniczną i oprogramowanie.

2.Zamawiający wymaga, aby czynności P5 i prace modernizacyjne zostały wykonane zgodnie z DSU dwuczłonowego autobusu szynowego typu 215M serii SA108 nr KW 215M 0130-1 z zastrzeżeniem ust. 3, stanowiącą załącznik nr 7 do SIWZ i wymaganiami zawartymi w SIWZ.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ramach czynności przewidzianych w DSU wykonał w autobusie szynowym obligatoryjnie prace wymienione w Rozdziale III ust. 3 SIWZ.

4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca oprócz zakresu przewidzianego w DSU wykonał w autobusie szynowym w ramach P5 czynności określone w Rozdziale III ust. 4 SIWZ.

5. Zakres prac modernizacyjnych określony został w Rozdziale III ust. 5 SIWZ. Zamawiający wymaga, aby prace modernizacyjne zostały wykonane zgodnie z wymaganiami technicznymi dla prac modernizacyjnych uwzględnionymi w załączniku nr 4 do SIWZ.
6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 3 do SIWZ – Istotne dla stron postanowienia umowy oraz w załączniku nr 4 do SIWZ – Wymagania techniczne dla prac modernizacyjnych.
7. Wszystkie zespoły, podzespoły, elementy i materiały podlegające wymianie w ramach P5 oraz zastosowane podczas prac modernizacyjnych muszą być fabrycznie nowe.
8. Zamawiający żąda udzielenia gwarancji na bezawaryjną pracę autobusu szynowego po P5 i pracach modernizacyjnych, na oprogramowanie oraz dokumentację techniczną na okres co najmniej:
- 1) 24 miesięcy – cały pojazd z zastrzeżeniem ppkt 2), oprogramowanie oraz dokumentacja techniczna;
  - 2) 48 miesięcy - malatura, liczonych od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego pojazdu bez zastrzeżeń.
9. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
- 1) demontaż elementów, podzespołów i zespołów z pojazdu;
  - 2) wszystkie czynności przewidziane w DSU dla wózków;
  - 3) wszystkie czynności przewidziane w DSU dla zestawów kołowych i maźnic;
  - 4) wszystkie czynności przewidziane w DSU dla hamulca i układu pneumatycznego;
  - 5) wszystkie czynności przewidziane w DSU dla silników spalinowych, skrzyń biegów i przekładni osiowych;
  - 6) wykonanie prac modernizacyjnych;
  - 7) montaż układów, zespołów, podzespołów i elementów w pojeździe.
- Pozostałe wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę zostały określone w Istotnych dla stron postanowieniach umownych, stanowiących Załącznik nr 3 do SIWZ.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Długość okresu gwarancji / Waga: 40

Kryterium jakości - Nazwa: Podkryterium: długość okresu gwarancji na cały pojazd po P5 i pracach modernizacyjnych, oprogramowanie oraz dokumentację techniczną / Waga: 30

Kryterium jakości - Nazwa: Podkryterium: długość okresu gwarancji na malaturę pojazdu / Waga: 10

Cena - Waga: 60

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 350

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

## II.2.14) Informacje dodatkowe

Informacja o ograniczeniach, o których mowa w art. 8a ust. 5 ustawy Pzp została zamieszczona na stronie internetowej.

Klauzula informacyjna RODO zawarta została w SIWZ.

### I. Informacja RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1.1 Administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.

1.2 W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych, Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,

al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, poprzez skrytkę elektroniczną ePUAP:/umarszwłkp/SkrytkaESP lub email: [inspektor.ochrony@umww.pl](mailto:inspektor.ochrony@umww.pl)

1.3 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz w celu archiwizacji.

1.4 Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o:

-art. 8 ustawy Pzp,

-art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,

-art. 139 ust. 3 ustawy Pzp,

-przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429),

-przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego.

1.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

1.6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

1.7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

1.8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania

w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Państwa dane będą ujawnione podmiotom świadczącym usługi, na rzecz administratora danych, na podstawie zawartych umów dotyczących:

a) serwisu i wsparcia systemów informatycznych,

b) utylizacji dokumentacji niearchiwalnej,

c) przekazywania przesyłek pocztowych.

3. Zamawiający zamieścił oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, a dotyczące pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

II. Informacja o ograniczeniach, o których mowa w art. 8a ust. 2 i 4 oraz art. 97 ust. 1a ustawy Pzp

1.1. Zgodnie z art. 8a ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 8a ust. 2 i 4 oraz art. 97 ust. 1a ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w ogłoszeniu o zamówieniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w inny sposób dostępny dla osoby, której dane dotyczą.

1.2. Opierając się na zapisach art. 8a ust. 2 ustawy Pzp w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679 wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

1.3. Na mocy art. 8a ust. 4 ustawy Pzp wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### **III.1) Warunki udziału**

##### **III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zam. mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5) - 8) ustawy Pzp;

2) spełniają warunki udziału w postęp. dot. sytuacji ekonom. lub finans. oraz zdolności techn lub zawodowej.2. W celu wstępnego potw. spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postęp. oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca składa razem z ofertą sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporz. wykonaw. Komisji Europ. wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ). Zarówno ofertę jak i JEDZ (wzór stanowi Zał. nr 1Ado SIWZ)

należy sporządzić w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, następnie należy je skompresować wraz z plikami stanowiącymi ofertę do jednego pliku archiwum (ZIP). Pod adresem <http://espd.uzp.gov.pl> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ/ESPD w wersji elektron. Instrukcja wypełn. JEDZ znajduje się w Rozdz. VI SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświad. to ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu wraz z ofertą składa jednolite dokumenty (JEDZ) dot. tych podmiotów. JEDZ powinien zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ten podmiot. Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu, zgodnie z uregulowaniem zawartym w art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykl. oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. W celu potw. braku podstaw wykl. Wyk. z udziału w postępowaniu. wyłącznie na wezwanie Zamaw. Wykonawca zobow. jest złożyć następn. oświadczenia i dokumenty: 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdz., że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdz., że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnym i odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;  
Ciąg dalszy w sekcji III.1.2)

### III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:  
c.d. informacji z sekcji III.1.1)

- 4) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

6) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust.5 pkt 5 i 6 ustawy;

7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;

8) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

4. Wykonawcy zagraniczni.

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 sekcji III.1.1) niniejszego ogłoszenia:

a) pkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;b) pkt 2) i 3) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1) lit. a) sekcji III.1.2) niniejszego ogłoszenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) lit. b) sekcji III.1.2) niniejszego ogłoszenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1) lit. a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 2) ma odpowiednie zastosowanie.

4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

c.d. informacji z sekcji III.1.2)

Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej z sekcji III.1.2):

1. O udzielenie zam. mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tzn. Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN (dwa miliony złotych).

2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę w.w. warunku, Zamawiający żąda informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu

składania ofert, w wysokości nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN (dwa miliony złotych). Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu (art. 26 ust. 2c ustawy Pzp).

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia przedmiotów. warunku udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zobowiązanie dołączone do oferty jako załącznik w postaci pliku elektronicznego, zawierające treść zobowiązania, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu;

5. Zamawiający będzie oceniał, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 5 – 8 ustawy Pzp.

6. Jeżeli sytuacja finansowa lub ekonomiczna, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.

7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Sekcji III.1.1) ust. 3 pkt 1)-3), III.1.2) pkt 4)-8) niniejszego ogłoszenia.

Ciąg dalszy w sekcji III.1.3) niniejszego ogłoszenia

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

c.d. informacji z sekcji III.1.2)

8. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dok. wymien. w Sekcji III.1.1) ust.3 pkt 1)-3), III.1.2) pkt 4)-8) niniejszego ogłoszenia, dot. podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zam., a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach techn. lub sytuacji finan. wykonawca polega na zasadach określ. w art. 22a ustawy. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Środki finans. lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN (dwa miliony złotych).

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dot. zdolności techn. lub zawodowej, tj. Wykonawca musi wykazać, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub o charakterze ciągłym również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną naprawę okresową na poziomie utrzymania P4 i/lub P5 pasażerskiego pojazdu kolejowego o wartości nie mniejszej niż 2 200 000 PLN brutto. Uwaga: Za pasażerski pojazd kolejowy Zamawiający uznaje pojazd z własnym napędem lub bez własnego napędu, dostosowany do poruszania się na własnych kołach po torach kolejowych, przeznaczony do przewozu pasażerów.

2. Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w



wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

1) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług(zamówień) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ. Przez usługi Zamaw. rozumie usługi zdefiniowane w warunku udziału w postępowaniu dotyczącym posiadania wiedzy i doświadczenia, opisanym powyżej w ust. 1. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dok. wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potw. ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku udziału w postęp. w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach techn. lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. 5. Wykon., który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamaw., że realizując zam., będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobow. tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zam.– zobow. dołączone jako zał. w postaci pliku elektr. zawier. treść zob. opatrzone kwal. podp. elektr. przez wystawcę dokumentu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

c.d. z sekcji III.1.3) niniejszego ogłoszenia

6. Zamaw. będzie oceniał, czy udostęp. wyk. przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz, czynnie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 5 – 8 ustawy Pzp. 7. Jeżeli zdolności techn. lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postęp. lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamaw.:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techn. lub zawodowe, o których mowa w ust. 4.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Należyte wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 1 naprawy okresowej na poziomie utrzymania P4 i/lub P5 pasażerskiego pojazdu kolejowego o wartości nie mniejszej niż 2.200.000 zł brutto (dwa miliony dwieście tysięcy złotych).

### III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Szczegółowe warunki realizacji umowy oraz zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian określają istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Strony Umowy dopuszczają możliwość zapłaty wynagrodzenia częściowego za wykonanie przedmiotu Umowy. Podstawą do wystawienia faktury VAT częściowej jest dokonanie częściowego odbioru wykonanych prac, potwierdzonych protokołem zdawczo-odbiorczym oraz harmonogramem kwotowym.

3. Wykonawca obowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### IV.1) **Opis**

###### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

###### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

###### IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

###### IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

###### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

##### IV.2) **Informacje administracyjne**

###### IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

###### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 23/03/2020

Czas lokalny: 08:00

###### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

###### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

###### IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

###### IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 23/03/2020

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, X piętro, pokój 1024 - część A, salka konferencyjna.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

##### VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

##### VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

##### VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako średni kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów

NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: [http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy\\_archiwum.html](http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy_archiwum.html) Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich - tabela A”: <http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 100 000,00 PLN (sto tysięcy złotych), wniesionym przed upływem terminu składania ofert.

3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu w postaci pliku elektronicznego, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy, którego dotyczy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 (zgodnie z postanowieniami Rozdziału VII lit. B ust. 3 SIWZ).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

4. Do upływu terminu składania ofert należy złożyć:

1) Wypełniony Formularz ofertowy – z wykorzystaniem wzoru - Załącznik nr 2 do SIWZ.

2) Oryginał gwarancji/poręczenia (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do jej wystawienia), jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna.

W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w pieniądzu dowodem jego wniesienia jest kopia polecenia przelewu (zalecenie).

3) Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa).

4) Zobowiązanie, o którym mowa w sekcji III.1.2) i III.1.3) niniejszego ogłoszenia, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów.

5) Zestawienie cen jednostkowych prac modernizacyjnych dla pojazdu – według Załącznika nr 5 do SIWZ.

5. Okres związania ofertą, o którym mowa w Sekcji IV.2.6) niniejszego ogłoszenia wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w języku polskim, przy użyciu:

a) miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

b) ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) /umarszwlkp/SkrytkaESP,

c) oraz poczty elektronicznej: [zamowienia@umww.pl](mailto:zamowienia@umww.pl)

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587700

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: x

Miejscowość: x

Państwo: Polska

#### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g ustawy Pzp.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl/kio](http://www.uzp.gov.pl/kio)

#### VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14/02/2020