



DPR-III-5.433.13.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego
Departament Polityki Regionalnej
al. Niepodległości 34
61-714 Poznań

Osoby do kontaktu:

a. Paweł Śliwa

tel. (+48) 61 6267263

adres e-mailowy: pawel.sliwa@umww.pl

b. Agnieszka Jabkowska

tel. (+48) 61 6267238

adres e-mailowy: agnieszka.jabkowska@umww.pl

c. Adrian Nejman

tel. (+48) 61 6266326

adres e-mailowy: adrian.nejman@umww.pl

2. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Zapytania Ofertowego do

upływu terminu składania ofert. Dokonywane zmiany są wiążące dla wszystkich Wykonawców.

3. Wszelka dokumentacja w zakresie niniejszego postępowania będzie przekazywana przez Zamawiającego i Wykonawców drogą elektroniczną, a na żądanie jednej ze stron w formie papierowej.
4. Postępowanie, oznaczone jest znakiem sprawy: DPR-III-5.433.13.2019 i Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.
5. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może zlecić podwykonawcom realizacji istotnych części merytorycznych badania, tj. opracowania Koncepcji realizacji badania i Raportu końcowego.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

2a. Ochrona danych osobowych. Obowiązek informacyjny Zamawiającego

1. Administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Wielkopolskiego z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
2. Dane osobowe oferentów są przetwarzane w celach:
 - a) wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - b) zawarcia i rozliczenia umowy,
 - c) archiwizacji.
3. Dane osobowe oferentów przetwarzamy:
 - a) w związku z zawarciem oraz wykonaniem umowy, której oferent jest stroną,
 - b) w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącym na administratorze, w tym rozliczenia finansowo podatkowego zawieranej umowy i archiwizacji.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych, listownie pod adresem: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa

Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, lub poprzez elektroniczną skrzynkę ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP lub email:

inspektor.ochrony@umww.pl.

5. Dane osobowe oferentów będą przetwarzane przez 10 lat licząc od czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np. z uwagi na dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one wybrane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym, natomiast niepodanie danych osobowych skutkuje, brakiem możliwości złożenia oferty, a w rezultacie brakiem możliwości zawarcia umowy.
7. Oferentom przysługuje prawo do przenoszenia danych, w przypadku gdy dane są przetwarzane w związku z wykonaniem umowy i gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
8. Oferentom przysługuje prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
9. Oferentom przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane osobowe oferentów będą ujawniane
 - a) podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora danych na podstawie zawartych umów dotyczących: serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych,
 - b) podmiotom dokonującym badań i kontroli na zlecenie UMWW w związku z realizacją Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
11. Dane osobowe oferentów nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia stanowi realizacja badania pn. ***Ewaluacja skuteczności projektów pozakonkursowych w ramach Poddziałania 8.3.3 „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” oraz Poddziałania 8.1.3***

„Cyfrowa Szkoła Wielkopolsk@ 2020”, którego celem jest ocena skuteczności projektów pozakonkursowych realizowanych w ramach Poddziałania 8.1.3 oraz Poddziałania 8.3.3 WRPO 2014+, jak również ocena adekwatności założeń projektów do zmian społeczno-gospodarczych.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

4. Wymogi udziału Wykonawców

4.1. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia przez Wykonawcę działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej:

3 usługi badawcze i/lub ekspertyzy o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł brutto każda, z których:

- a. **jedna** dotyczyła/dotyczy szkolnictwa/kształcenia zawodowego (branżowego) i/lub sytuacji absolwentów na rynku pracy,
- b. **jedna** dotyczyła/dotyczy wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) w szkolnictwie/edukacji,
- c. **przynajmniej dwie** z wykazywanych pozycji były/są usługami badawczymi, w tym **jedna** miała/ma charakter badania ewaluacyjnego.

Realizacja każdej z usług badawczych obejmowała co najmniej opracowanie Koncepcji realizacji badania (zw. także Raportem metodologicznym / Raportem metodycznym), realizację badań terenowych przy zastosowaniu ilościowych i/lub jakościowych metod/technik badawczych oraz opracowanie Raportu końcowego. Realizacja każdej z ekspertyz przebiegała co najmniej w dwóch etapach: realizacji analiz, w tym dotyczących wyników badań własnych w przedmiocie ekspertyzy lub/i

wyników badań innych osób oraz etapie właściwym tj. sformułowania ekspertyzy będącej odpowiedzią na pytania zadane przez Zamawiającego lub opracowanie zadań wyznaczonych przez Zamawiającego.

UWAGA: Wykonawca nie może wykazać tej samej usługi badawczej/ekspertyzy na potwierdzenie spełniania jednocześnie warunku 4.1. a. i 4.1. b.

- 4.2. Zamawiający na potrzeby niniejszego Zapytania ofertowego przyjmuje, iż:
- a. **usługa badawcza** to usługa polegająca na pisemnym przygotowaniu projektu badania o charakterze społecznym lub społeczno-ekonomicznym lub ewaluacyjnym i jego realizacji zakończonej pisemnym opracowaniem wyników badania. Przy czym do usług badawczych Zamawiający **nie będzie zaliczał:** badań własnych (zrealizowanych na potrzeby wewnętrzne) Wykonawcy oraz badań wykorzystujących tylko 1 metodę/technikę badawczą (nie uwzględniających zasady triangulacji metod/technik badawczych).
 - b. **ekspertyza** to opracowanie, zawierające w szczególności analizę przyczynowo-skutkową przeprowadzoną w oparciu o: wiedzę osoby lub osób ją przeprowadzających oraz wyniki analiz własnych dotyczących przedmiotu ekspertyzy lub wyniki badań przeprowadzonych przez inne osoby. Zawiera wyczerpujące odpowiedzi na pytania zadane przez Zamawiającego lub opracowanie zadań wyznaczonych przez Zamawiającego.
 - c. **badanie ewaluacyjne** to badanie społeczno-ekonomiczne realizowane w celu oceny jakości interwencji publicznej, w tym rzeczywistych lub potencjalnych efektów jej wdrażania z uwzględnieniem kryteriów ewaluacji np. trafności, skuteczności, efektywności, użyteczności, trwałości – przy czym interwencja publiczna to działanie instytucji publicznych mające na celu rozwiązanie określonych problemów społeczno-gospodarczych lub przeciwdziałanie im lub realizację określonych celów wynikających z międzynarodowej lub krajowej lub regionalnej lub lokalnej polityki, wsparte finansowo ze środków publicznych.

- d. **szkolnictwo/kształcenie zawodowe (branżowe)** jest rozumiane jako działalność prowadzona w placówkach systemu oświaty, której celem jest nabywanie przez uczniów wiedzy, umiejętności i kompetencji niezbędnych do wykonywania skonkretyzowanej działalności zawodowej (uwaga: na potrzeby niniejszego zapytania przyjęto, że z zakresu pojęcia wykluczono działalność realizowaną na poziomie szkolnictwa wyższego),
- e. **wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) w szkolnictwie/edukacji** jest rozumiane jako posługiwanie się w placówkach systemu oświaty zespołem zróżnicowanych środków teleinformatycznych (systemy, urządzenia, media, narzędzia, usługi) służących przetwarzaniu, gromadzeniu i przesyłaniu informacji w formie elektronicznej, w działalności związanej z realizacją celów dydaktycznych, kształceniowo-rozwojowych i wychowawczych, w tym do rozwijania kompetencji cyfrowych (zdolności do: przetwarzania informacji, komunikacji, tworzenia cyfrowej informacji, zachowania bezpieczeństwa, rozwiązywania problemów, obsługi komputera i programów komunikacji cyfrowej).
- 4.3. Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków zostanie dokonana w oparciu o przedłożone oświadczenia i dokumenty, o których mowa w podpunkcie 4.4.
- 4.4. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału wskazanych w punkcie 4.1. Wykonawca złoży następujące oświadczenia i dokumenty:
- 4.4.1. **wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych **usług** (usługi badawcze i/lub ekspertyzy), w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, terminu realizacji i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane. Wykonawca może sporządzić wykaz usług na podstawie załącznika nr 5 do Zapytania Ofertowego. **Wykaz ten złożony zostanie wraz z Ofertą.**
- 4.4.2. **dowody** określające czy te usługi zostały wykonane lub

są wykonywane należycie. Przy czym dowodami są:

- a. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane;
- b. oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej;
- c. w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadkach, gdy dokumenty o których mowa w rozdziale 4 Zapytania Ofertowego zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

- 4.5. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje Zespołem badawczym, składającym się z co najmniej **4 osób**, w tym **kierownika badania** oraz co najmniej **3 członków** Zespołu badawczego.
- 4.6. **Kierownik badania**, to osoba legitymująca się wyższym wykształceniem (co najmniej tytuł magistra) oraz posiadająca doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające, że spełnia łącznie niżej wymienione warunki, tj.:
 - 4.6.1. pełniła funkcję kierownika w co najmniej 1 usłudze badawczej **lub** ekspertyzie, o wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł brutto, przy czym przedmiot usługi/expertyzy dotyczył problematyki szkolnictwa/kształcenia zawodowego (branżowego) i/lub sytuacji absolwentów na rynku pracy lub wykorzystania technologii

- informacyjno-komunikacyjnych (TIK) w szkolnictwie/edukacji,
- 4.6.2. pełniła funkcję kierownika w co najmniej 1 usłudze badawczej, o wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł brutto, która miała charakter badania ewaluacyjnego,
- 4.6.3. była autorem lub współautorem Koncepcji realizacji badania (zw. także Raportem metodologicznym / Raportem metodycznym) w co najmniej 1 usłudze badawczej, o wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł brutto, przy czym przedmiot usługi dotyczył problematyki szkolnictwa/kształcenia zawodowego (branżowego) i/lub sytuacji absolwentów na rynku pracy lub wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) w szkolnictwie/edukacji,
- 4.6.4. była autorem lub współautorem Raportu końcowego w co najmniej 1 usłudze badawczej **lub** była autorem lub współautorem ekspertyzy, o wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł brutto, przy czym przedmiot usługi/ekspertyzy dotyczył problematyki szkolnictwa/kształcenia zawodowego (branżowego) i/lub sytuacji absolwentów na rynku pracy lub wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) w szkolnictwie/edukacji,

Realizacja każdej z usług badawczych wymienionych w punktach 4.6.1. do 4.6.4. obejmowała co najmniej opracowanie Koncepcji realizacji badania (zw. także Raportem metodologicznym/ Raportem metodycznym), realizację badań terenowych przy zastosowaniu ilościowych i/lub jakościowych metod/technik badawczych oraz opracowanie Raportu końcowego.

Realizacja każdej z ekspertyz wymienionych w podpunktach 4.6.1. oraz 4.6.4. obejmowała analizę przyczynowo-skutkową przeprowadzoną w oparciu o: wiedzę osoby lub osób ją przeprowadzających oraz wyniki analiz własnych dotyczących przedmiotu ekspertyzy lub wyniki badań przeprowadzonych przez inne osoby. Produkt finalny każdej z ekspertyz zawierał wyczerpujące odpowiedzi na pytania zadane przez Zamawiającego lub opracowanie zadań wyznaczonych przez Zamawiającego.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza sytuację, że na potwierdzenie spełnienia warunków doświadczenia dla kierownika badania wskazanych w podpunktach 4.6.1. do 4.6.4 **w przypadku wykazania dla ww. podpunktów usług badawczych** zostanie przedstawiona **jedna usługa badawcza**. Analogicznie w przypadku wykazania ekspertyz na potwierdzenie spełnienia warunków doświadczenia dla kierownika badania wskazanych w podpunktach 4.6.1 oraz 4.6.4, Zamawiający dopuszcza przedstawienie jednej ekspertyzy.

- 4.7. 3 członków Zespołu badawczego legitymujących się wykształceniem wyższym (co najmniej tytuł magistra), każdy z nich. Ponadto, członkowie Zespołu badawczego, posiadają doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające że łącznie spełniają wszystkie wymienione poniżej warunki, przy czym każdy członek Zespołu badawczego musi spełniać co najmniej 2 warunki spośród niżej wymienionych w podpunktach 4.7.1. do 4.7.6., tj.:
- 4.7.1. przynajmniej 1 osoba była autorem lub współautorami Koncepcji realizacji badania (zw. także Raportem metodologicznym / Raportem metodycznym) oraz Raportu końcowego w co najmniej 2 usługach badawczych, przy czym w co najmniej 1 usłudze badawczej o wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł brutto, przedmiot usługi dotyczył problematyki szkolnictwa/kształcenia zawodowego (branżowego) i/lub sytuacji absolwentów na rynku pracy lub wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) w szkolnictwie/edukacji,
 - 4.7.2. przynajmniej 2 osoby przeprowadziły co najmniej 2 badania desk research w ramach 2 różnych usług badawczych lub ekspertyz,
 - 4.7.3. przynajmniej 1 osoba przeprowadziła/moderowała w ramach nie mniej niż dwóch usług badawczych, co najmniej pięć wywiadów FGI, z których przynajmniej trzy dotyczyły problematyki edukacji i/lub

- zatrudnienia,
- 4.7.4. przynajmniej 1 osoba przeprowadziła/moderowała w ramach nie mniej niż dwóch usług badawczych, co najmniej dziesięć wywiadów IDI, z których przynajmniej pięć dotyczyło problematyki edukacji i/lub zatrudnienia i/lub technologii teleinformatycznych,
 - 4.7.5. przynajmniej 1 osoba opracowała kwestionariusze dla co najmniej 3 różnych tematycznie badań ankietowych realizowanych w ramach różnych usług badawczych, w tym minimum 2 kwestionariusze w badaniach ankietowych dotyczących problematyki edukacji i/lub zatrudnienia i/lub technologii teleinformatycznych,
 - 4.7.6. przynajmniej 1 osoba przeprowadziła analizy statystyczne wyników, w co najmniej 2 badaniach ankietowych realizowanych w ramach różnych usług badawczych.

Usługi badawcze, o których mowa w podpunkcie 4.7.1, w których miały zostać opracowane Koncepcja realizacji badania oraz Raport końcowy muszą pochodzić z badania, w którym opracowano powyższe Produkty na podstawie uprzednio zrealizowanych badań terenowych przy zastosowaniu ilościowych i/lub jakościowych metod/technik badawczych.

Zamawiający nie precyzuje rodzaju usług badawczych lub ekspertyz, w jakich miały zostać przeprowadzone badania, o których mowa w podpunktach 4.7.2. do 4.7.6.

- 4.8. Zamawiający przyjmuje, iż kierownik badania to osoba, która pełni w badaniu funkcje zarządcze (planowanie, organizowanie, kierowanie, kontrolowanie prac członków Zespołu badawczego) oraz funkcje merytoryczne (w tym związane z nadzorem merytorycznym) związane z realizacją całego zamówienia.

Wyżej scharakteryzowana funkcja, w zrealizowanych zamówieniach, które Wykonawcy będą wykazywać w celu spełnienia warunków określonych w punktach 4.6.1. oraz 4.6.2. dla kierownika badania, mogła nosić nazwę np.:

kierownik zespołu badawczego, kierownik projektu, kierownik zadania.

- 4.9. Ocena wyżej wymienionych warunków zostanie dokonana w oparciu o przedłożone oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie 4.10.
- 4.10. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału wskazanych w punkcie 4.6. do 4.7. Wykonawca złoży **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez te osoby czynności w zamówieniu, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca może sporządzić wykaz osób na podstawie załącznika nr 6 do Zapytania Ofertowego. **Wykaz ten złożony zostanie wraz z Ofertą.** Przy czym:
- w rubryce „Kierownik badania/Członek zespołu badawczego – należy wskazać” imię i nazwisko” oraz w przypadku „Członka zespołu badawczego” przewidziany zakres czynności do wykonywania w niniejszym zamówieniu,
 - w rubryce „wiedza i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia” należy wskazać zgodnie z rozdziałem 4 punkty 4.6., 4.7.,
 - w rubryce „Podstawa do dysponowania osobą” należy wskazać, czy jest to osoba, którą Wykonawca dysponuje (np. pracownik Wykonawcy, zawarta umowa zlecenia, umowa o świadczenie usług) czy będzie dysponował.

5. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

- 5.1. Zamówienie nie zostanie udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a

Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 5.1.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 5.1.2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - 5.1.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 5.1.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 5.2. Zamówienie nie zostanie udzielone Wykonawcy, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
- 5.3. Wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na którąkolwiek okoliczność opisaną w punkcie 5.1. oraz 5.2. Wykonawca może sporządzić oświadczenie na podstawie załącznika nr 2 do Zapytania Ofertowego.
- 5.4. W sytuacji gdy Wykonawca będzie opierać się na potencjale innych podmiotów lub w zamówieniu część zadań zleci do realizacji podwykonawcy (z wyłączeniem elementów zamówienia przewidzianych do wyłącznej realizacji przez Wykonawcę o czym mowa w punkcie 2 podpunkt 5 Zapytania ofertowego), wówczas Wykonawca wypełni oświadczenie właściwie dla wyżej wymienionych.

6. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający przy ocenie ofert będzie posługiwał się następującymi kryteriami:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (P_{kc})	60%
2.	Doświadczenie Zespołu badawczego (Dzb)	40%

6.1. Cena (P_{kc}) – 60%, maksymalna liczba punktów – 60

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$P_{kc} = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_{kc} – liczba punktów w kryterium cena,

C_n – najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert,

C_{bo} – cena brutto badanej oferty.

6.1.1. W ofercie należy podać cenę netto oraz brutto realizacji zamówienia w PLN (z podatkiem VAT, wg obowiązującej stawki tego podatku), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6.1.2. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie.

6.1.3. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.

Wykonawca w ramach przedmiotowego kryterium może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

6.2. Doświadczenie Zespołu badawczego (Dzb) – 40%, maksymalna liczba punktów 40.

W przedmiotowym kryterium, składającym się z dwóch podkryteriów opisanych w punktach 6.2.1 oraz 6.2.2., ocenie podlegać będzie dodatkowe, ponad wymagania

minimalne określone w rozdziale 4 Zapytania ofertowego, doświadczenie Zespołu badawczego, tj. kierownika badania i członków Zespołu badawczego, w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert:

- 6.2.1. za każdą usługę badawczą o charakterze badania ewaluacyjnego z zakresu problematyki szkolnictwa/kształcenia zawodowego (branżowego) i/lub sytuacji absolwentów na rynku pracy lub wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) w szkolnictwie/edukacji o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto, w której członek Zespołu badawczego (spełniający warunki określone w punkcie 4.6 lub 4.7 w Rozdz. 4 Zapytania ofertowego) był autorem lub współautorem Raportu końcowego zostanie przyznanych 5 punktów, nie więcej jednak niż 20 punktów.
- 6.2.2. za każdą usługę badawczą o wartości nie mniejszej niż 40 000 zł brutto, w ramach której zrealizowano badania ilościowe (z wykorzystaniem techniki ankiety audytoryjnej lub CAWI), w których respondentami były dzieci i/lub młodzież (do 19 roku życia) i w której członek Zespołu badawczego (spełniający warunki określone w punkcie 4.6 lub 4.7 w Rozdz. 4 Zapytania ofertowego) był autorem lub współautorem narzędzia (kwestionariusza) i/lub statystycznego opracowania wyników badania ilościowego zostanie przyznanych 4 punkty, nie więcej jednak niż 20 punktów.

Wykonawca w ramach przedmiotowego kryterium może uzyskać maksymalnie 40 punktów (po maksymalnie 20 pkt dla każdego z obu wyróżnionych podkryteriów). Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy w formularzu ofertowym żadnej usługi badawczej spełniającej wyżej wskazane warunki otrzyma w ramach kryterium 0 pkt.

UWAGA!

Niedopuszczalnym jest, aby usługi badawcze, wskazane przez Wykonawcę w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium „Doświadczenie zespołu badawczego”

dublowały się z usługami badawczymi wskazanymi przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

UWAGA!

Niedopuszczalnym jest, aby dla spełnienia wymogu punktowanego określonego w punkcie 6.2.1 usługa badawcza o charakterze badania ewaluacyjnego została wykazana więcej niż raz, a więc na potwierdzenie doświadczenia więcej niż jednej osoby ze składu Zespołu badawczego.

Analogicznie niedopuszczalnym jest, aby dla spełnienie wymogu punktowanego określonego w punkcie 6.2.2 usługa badawcza została wykazana więcej niż raz, a więc na potwierdzenie doświadczenia więcej niż jednej osoby ze składu Zespołu badawczego.

UWAGA!

Zamawiający dopuszcza sytuację, w której ta sama usługa badawcza będzie wykazywana dla spełnienia wymogów wskazanych w punktach 6.2.1 oraz 6.2.2 (z uwzględnieniem powyższych zastrzeżeń).

6.3. Łączna liczba punktów przyznanych ofercie Wykonawcy (L_p) zostanie obliczona poprzez zsumowanie:

- liczby punktów przyznanych za kryterium *Ceny* (P_{kc}),
- liczby punktów przyznanych za kryterium: Doświadczenie Zespołu badawczego (Dzb).

Sumaryczna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów } (L_p) = P_{kc} + Dzb$$

- 6.4. Punkty obliczone zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
Oferta złożona przez Wykonawcę może otrzymać maksymalnie 100 pkt.
Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą (łącną) liczbę punktów.

7. Sposób przygotowania oferty

- 7.1. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę.
- 7.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 7.3. Zamawiający wymaga, aby oferta była zgodna z zapisami Zapytania Ofertowego.
- 7.4. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim.
- 7.5. Oferta zostanie złożona w wersji elektronicznej tj. jako skan dokumentu papierowego, zawierający wyraźne pieczęcie i podpisy lub jako dokument z kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 7.6. Wykonawca może złożyć ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
- 7.7. W ramach składanej oferty Wykonawca przedstawi wszystkie wymagane informacje zgodnie z zawartością wymienionych niżej formularzy, których wykorzystanie Zamawiający zaleca:
- formularz ofertowy (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego),
 - oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego),
 - wykaz usług (załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego) wraz z dowodami określającymi, że usługi były wykonane / są wykonywane należycie, zgodnie z zapisami punktu 4.4. Zapytania,
 - wykaz osób (załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego).
- 7.8. Oferta w wersji elektronicznej zostanie przesłana na adresy mailowe: pawel.sliwa@umww.pl i adrian.nejman@umww.pl, a w przypadku przekazania **skanu dokumentu, potwierdzona wersja papierowa** zostanie dostarczona Zamawiającemu na 3 dni kalendarzowe od wezwania

wystosowanego elektronicznie ale nie później niż na 1 dzień kalendarzowy przed wyznaczoną datą podpisania umowy na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu

Departament Polityki Regionalnej

Al. Niepodległości 34

61-714 Poznań

Koperta zostanie opatrzona opisem: *Oferta na Wykonanie usługi badania ewaluacyjnego pn. Ewaluacja skuteczności projektów pozakonkursowych w ramach Poddziałania 8.3.3 „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska” oraz Poddziałania 8.1.3 „Cyfrowa Szkoła Wielkopolsk@ 2020”.*

- 7.9. **Zamawiający zastrzega, że do złożenia wersji papierowej może zostać wezwany tylko oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę (tj. taką która uzyska najwięcej punktów za kryterium cena i pozostałe kryteria).**
- 7.10. Oferta przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta lub gdy postępowanie zostaje unieważnione.
- 7.11. Wykonawca, którego oferta została wybrana, pozostaje związany tą ofertą w okresie 30 dni od dnia otwarcia ofert.
- 7.12. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu mogą zostać przesłane w formie skanów.

8. Termin składania i otwarcia ofert

Oferta zostanie przesłana elektronicznie do 27.02.2020 r. godz. 23:59 włącznie oraz w ślad za wersją elektroniczną zostanie przekazana wersja papierowa w terminie i na adres wskazane w punkcie 7.8 Zapytania Ofertowego.

Otwarcie ofert nastąpi 28.02.2020 r. o godz. 8:30.

9. Formalności po wyborze oferty przed zawarciem umowy

- 9.1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

- 9.2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 9.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy zobowiązane są posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 9.4. Istotne postanowienia umowy zamieszczone zostały w załączniku nr 4 do Zapytania Ofertowego.

10. Załączniki:

- 10.1. Załącznik 1 – Formularz ofertowy.
- 10.2. Załącznik 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 10.3. Załącznik 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 10.4. Załącznik 4 – Istotne postanowienia umowy.
- 10.5. Załącznik 5 – Wykaz usług.
- 10.6. Załącznik 6 – Wykaz osób.