

DPR-III-4-1.434.8.2020

Załącznik nr 3 do SIWZ

Istotne postanowienia umowy
UMOWA DPR.U. /2020

zawarta w Poznaniu w dniu pomiędzy:
Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP 778-13-46-888
zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....
a

.....
NIP, Regon, KRS
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **DPR-III-4-1.434.8.2020**
przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z 29
stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2019 poz.1843 ze zm.).

o następującej treści:

§ 1

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

1. Zamawiający – Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
2. Wykonawca – podmiot wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **DPR-III-4-1.434.8.2020** przeprowadzonym przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Oferta Wykonawcy – oferta, jaką Wykonawca przedstawił Zamawiającemu i na podstawie której Wykonawca został wybrany do realizacji Umowy.
4. Adres Korespondencyjny Zamawiającego: *Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego, Departament Polityki Regionalnej, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.*
5. Adres Korespondencyjny Wykonawcy:
6. Strony Umowy – Zamawiający i Wykonawca występujący razem.
7. SOPZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
8. Umowa – niniejsza umowa.
9. WRPO 2014+ – Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020.
10. Wynagrodzenie łączne – łączne wynagrodzenie brutto za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, tj. całego Zadania, wynagrodzenie obejmujące wynagrodzenia za wykonanie PU I, PU II, PU III, PU IV zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
11. Przedmiot Umowy – przedmiot zamówienia wynikający łącznie z SOPZ i Oferty Wykonawcy, obejmuje łącznie PU I, PU II, PU III i PU IV.
12. PU – poszczególne Zadania PU I, PU II, PU III i PU IV opisane w Umowie, składające się łącznie na Przedmiot Umowy.
13. Dzień – ilekroć w Umowie jest mowa o dniach, należy przez to rozumieć dni robocze Zamawiającego, tj.: wszystkie dni tygodnia z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z ustawą z 18 stycznia 1951 r. *o dniach wolnych od pracy* (j.t. Dz.U. z 2015 poz. 90).
14. Rezultaty Umowy – wszelkie dokumenty, materiały, pomysły, koncepcje, prawa,

wartości wytworzone przez Wykonawcę, stanowiące lub mogące stanowić przedmiot prawa własności intelektualnej, przekazane Zamawiającemu w związku z realizacją Umowy.

§ 2

1. Przedmiot Umowy, zwany dalej „Zadaniem”, obejmuje dostarczenie materiałów promocyjnych – gadżetów, sprzętu oraz zapewnienie obsługi w związku z organizacją Dnia Europy w Poznaniu oraz VII edycji Dni Otwartych Funduszy Europejskich (zwane dalej DOFE) w różnych miejscowościach w Wielkopolsce.
2. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DPR-III-4-1.434.8.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (j.t. Dz.U. z 2019 poz.1843 ze zm.).
3. Zamawiający oświadcza, że Zadanie objęte Umową finansowane jest z środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego i Samorządu Województwa Wielkopolskiego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim zapleczem organizacyjnym, technicznym i finansowym koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy.

§ 3

1. Przedmiot Umowy obejmuje następujące Części zadania:
 - a) PU I – realizacja Dnia Europy w Poznaniu na pl. Wolności w dniu 8 maja 2020 r., w godz. 10.00 do 14.00, w tym: zapewnienie lub wyprodukowanie materiałów i produktów promocyjnych w ilości wskazanej w SOPZ rozdz. I pkt. 1: balonów, workoplecaków, butelek na wodę z filtrem węglowym, ołówków ekologicznych, kredek ołówkowych, zawieszek odblaskowych, pendriv’ów, długopisów ekologicznych, cukierków krówki, farby do malowania twarzy, koła fortuny i T-shirtów oraz postawienie 2 rowerów stacjonarnych produkujących prąd wraz z wyposażeniem, postawienie 30 ławek, zapewnienie osób do obsługi stanowiska Zamawiającego, transport, montaż i demontaż, wykupienie ubezpieczenia.
 - b) PU II – dostarczenie materiałów promocyjnych na potrzeby organizacji DOFE przez Lokalne Punkty Informacyjne Funduszy Europejskich w Kaliszu, Koninie, Lesznie, Nowym Tomyślu i Pile, do 2 czerwca 2020 r. w ilościach wskazanych w SOPZ rozdz. II pkt. 2, tj.: balony, pompki do pompowania balonów, workoplecaki, butelki na wodę z filtrem węglowym, ołówki ekologiczne, kredki ołówkowe, zawieszki odblaskowe, pendrive, długopisy ekologiczne, cukierki krówki, farby do malowania twarzy, koła fortuny, T-shirty.
 - c) PU III – dostarczenie zestawów materiałów promocyjnych – gadżetów do ok. 60 firm i instytucji w Wielkopolsce, najpóźniej do 2 czerwca 2020 r., na podstawie listy adresowej dostarczonej przez Zamawiającego, wymagane potwierdzenie odbioru. Zestaw składa się z: balonów, workoplecaków, butelek na wodę z filtrem węglowym, ołówków ekologicznych, kredek ołówkowych, zawieszek odblaskowych w ilościach wskazanych w SPOZ rozdz. III pkt. 1.
 - d) PU IV – emisja w radio spotów reklamowych, które będą zachęcały do wzięcia udziału w DOFE w ilości obowiązkowej 6 razy na zasadach wskazanych w SOPZ rozdz. IV.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamiany asortymentu pomiędzy poszczególnymi pozycjami materiałów i produktów promocyjnych zamówienia, wymienionych w pkt. 1, ppkt. a), b) i c) niniejszego paragrafu, stosownie do swych potrzeb, w ramach łącznej wartości zamawianych materiałów promocyjnych, wskazanej w wykazie stanowiącym załącznik nr 3

do umowy.

§ 4

1. Wszelkie elementy graficzne przygotowane na potrzeby organizacji wydarzenia, w tym oznakowanie obowiązującymi logotypami zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020 (www.wrpo.wielkopolskie.pl) oraz logo Dni Otwartych Funduszy Europejskich (zostanie udostępnione przez Zamawiającego) Wykonawca przygotuje w oparciu o jednolity layout, uzgodniony z Zamawiającym.
2. Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag do poszczególnych wzorów graficznych ich wizualizacji, przygotowanych przez Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy Zamawiający wnieśli uwagi do materiału przedstawionego przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy uwzględnienie uwag zgłaszanych przez Zamawiającego mogłoby wpłynąć negatywnie na realizację Przedmiotu Umowy, Wykonawca ma obowiązek uprzedzić pisemnie Zamawiającego o takich okolicznościach.

§ 5

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy zgodnie z terminami określonymi bezpośrednio w SOPZ, a także terminami ustalonymi przez Strony Umowy w czasie realizacji Umowy ilekroć przewiduje to SOPZ i Oferta Wykonawcy.
2. W przypadku, gdy SOPZ nie precyzuje konkretnych terminów realizacji poszczególnych Części Zadania, terminy te ustalone zostaną wspólnie między Stronami Umowy. Jeżeli Strony Umowy nie dojdą do porozumienia, konkretne terminy realizacji poszczególnych Części Zadania określi samodzielnie Zamawiający, a Wykonawca będzie tymi terminami związany.
3. Termin realizacji Umowy:
 - a) 8 maja 2020 r. Dzień Europy w Poznaniu,
 - b) do 2 czerwca 2020 r. na potrzeby organizacji DOFE.
4. Wykonawca oświadcza, że w trakcie realizacji Umowy przyjmuje na siebie pełną i wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobach i mieniu mogące powstać podczas realizacji Przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się, że najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy dostarczy Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia.
5. Przedmiot Umowy będzie realizowany w miejscu odpowiadającym wymogom określonym w SOPZ.

§ 6

1. Osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy przy realizacji Umowy będzie, tel., e-mail
Osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego będzie
tel., e-mail
2. Osoba do kontaktów ze strony Zamawiającego jest uprawniona w imieniu i na rzecz Zamawiającego dokonywać wszelkich czynności związanych z realizacją Umowy, nie zastrzeżonych wprost w Umowie na rzecz innych przedstawicieli Zamawiającego, za wyjątkiem rozwiązania, wypowiedzenia lub zmiany treści Umowy.
3. Osoba do kontaktów może być zmieniona w każdym czasie realizacji Umowy. Zmiana osoby do kontaktów wymaga formy pisemnej. Zmiana osoby do kontaktu nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 7

Strony Umowy zobowiązują się do ścisłego współdziałania ze sobą w czasie realizacji Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować

Zamawiającego o podejmowanych przez siebie działaniach służących realizacji Umowy, jak i o wszelkich problemach i zagrożeniach związanych z realizacją Umowy.

§ 8

1. Prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy potwierdzone zostanie przez Zamawiającego protokołami odbioru PU I – PU IV. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie protokołów w formie elektronicznej. Zamawiający może wnieść zastrzeżenia do protokołów na adres e-mail Wykonawcy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w wykonaniu poszczególnych części Przedmiotu Umowy okoliczność ta stwierdzona zostanie w protokole odbioru, o których mowa w ust. 1. Zamawiający wyznaczy jednocześnie Wykonawcy termin do usunięcia wad stwierdzonych w protokole odbioru.
3. Przedstawienie przez Wykonawcę części Przedmiotu Umowy pozbawionego wad, w terminie, o którym mowa w ust. 2 zdanie drugie, będzie podstawą do podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
4. Strony Umowy za wadę Przedmiotu Umowy zgodnie uznają każde odstępstwo Wykonawcy od wykonania Przedmiotu Umowy w sposób określony Umową, Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz Ofertą Wykonawcy.

§ 9

1. Z tytułu prawidłowego zrealizowania Umowy Wykonawca otrzyma Wynagrodzenie łączne w wysokości: zł brutto (słownie: 0.....0/100), w tym stawka 23% VAT. Wynagrodzenie to odpowiada kwocie wskazanej w Ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie częściowe z tytułu realizacji poszczególnych PU wynosi odpowiednio:
 - a) za PU I – 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1;
 - b) za PU II – 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1;
 - c) za PU III – 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1;
 - d) za PU IV – 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1.
3. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołów odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.
5. Faktura VAT powinna zawierać następujące dane Zamawiającego:
Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP 778-13-46-888.
6. Faktura winna być dostarczona Zamawiającemu na adres:
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
Departament Polityki Regionalnej, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań,
7. Zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
8. Za dzień zapłaty Wynagrodzenia uważany będzie dzień wydania dyspozycji wykonania przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/nieczynnym podatnikiem od towarów i usług.

§ 10

1. Strony zgodnie postanawiają, iż z tytułu niewykonania poszczególnych Elementów Przedmiotu Umowy szczegółowo opisanych w SOPZ, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a. z tytułu niewykonania/nienależytego wykonania poszczególnych Części Zadania:
PU I lub PU II lub PU III 25% Wynagrodzenia łącznego, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy,
PU IV – 10% Wynagrodzenia łącznego, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy,

- b. z tytułu niewykonania Umowy – karę umowną w wysokości 75% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym w przypadku, kiedy szkoda Zamawiającego z tytułu niewykonania Umowy okaże się wyższa od ustalonej kary.
 - Wykonawca jest zobowiązany zapłacić wszelkie przewidziane w Umowie kary umowne w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Województwo Wielkopolskie. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym w przypadku, kiedy udokumentowana szkoda Zamawiającego z tytułu niewykonania Umowy okaże się wyższa od ustalonej kary.

§ 11

- Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy, a w szczególności za Rezultaty Umowy.
- Zamawiający, który otrzymał wadliwy Przedmiot Umowy, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, może żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 1 (jeden) dzień, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może odmówić przyjęcia naprawy i zlecić usunięcie wad przez osobę trzecią na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady, choćby wymagało to nadmiernych kosztów.
- Gdy usunięcie wad nie będzie możliwe albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może wedle swojego wyboru od Umowy odstąpić lub żądać obniżenia Wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonywania Zadania według wskazówek Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował podając pełne uzasadnienie i uprzedził pisemnie Zamawiającego o przewidzianych skutkach ich zastosowania.
- Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wadach Przedmiotu Umowy niezwłocznie po ich wykryciu. Dokonanie odbioru Zadania nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu rękojmi, choćby w chwili ich wydania lub odbioru Zamawiający wiedział lub z łatwością mógł się dowiedzieć o wadzie. Zamawiający nie ma obowiązku zbadania Przedmiotu Umowy, dlatego Strony wyłączają stosowanie art. 563 § 1 i 2 k.c.

§ 12

- W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
- Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień niniejszej Umowy w przypadku gdyby zaszła konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia publicznego z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, których

nie mógł wcześniej przewidzieć – w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w innym, jednostronnie wskazanym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym jednak możliwości techniczne i organizacyjne Wykonawcy.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Integralną część niniejszej Umowy stanowi Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia oraz Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy.
6. Prawem wyłącznie właściwym do rozwiązywania wszelkich sporów, jakie mogą wyniknąć między Stronami Umowy, jest prawo polskie.
7. Od dnia podpisania Umowy wszelką korespondencję do Zamawiającego, Wykonawca kierować będzie na Adres Korespondencyjny Zamawiającego określony w § 1 ust. 4 oraz na adresy e-mailowe określone w § 6.
8. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, Zamawiający i Wykonawca poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wykaz materiałów promocyjnych-gadżetów, które zostaną dostarczone przez Wykonawcę

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA