

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony na świadczenie usługi polegającej na doradztwie eksperckim dla gmin województwa wielkopolskiego w procesie programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych.**

### **I. CEL ZAMÓWIENIA**

Celem niniejszego Zamówienia jest wsparcie Zespołu ds. Rewitalizacji, działającego w UMWW w Poznaniu, w zakresie skutecznego prowadzenia działań na rzecz wzmocnienia zdolności samorządów gmin z woj. wielkopolskiego do programowania i wdrażania działań rewitalizacyjnych, zwłaszcza w zakresie: dostępności w rewitalizacji, zarządzania, włączenia społecznego, wykorzystania narzędzi ustawowych oraz wypracowania i wdrożenia systemu monitorowania rewitalizacji w gminach i na poziomie regionów, poprzez wyłonienie w niniejszym postępowaniu przetargowym zespołu ekspertów.

### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I OGÓLNE JEGO ZAŁOŻENIA**

1. Przedmiotem realizowanej usługi jest indywidualne wsparcie dla gmin z województwa wielkopolskiego z zakresu przygotowania, aktualizacji, prawidłowego programu rewitalizacji oraz jego wdrażania, realizowane np. w formie dyżurów, konsultacji indywidualnych z przedstawicielami gminy, doradztwa prawnego i specjalistycznego dla gmin wykonywanego przez zespół ekspertów.

Wykonywanie powyższej usługi wiąże się z bezpośrednim i indywidualnym doradztwem danego eksperta dla jednej lub kilku jednostek samorządu terytorialnego. Wykonawca ponosi we własnym zakresie koszty podróży, noclegu i utrzymania eksperta w trakcie wykonywania takiej usługi doradczej poza jego miejscem zamieszkania, na terenie województwa wielkopolskiego.

2. Wsparcie dla gmin będzie miało charakter konsultacji i doradztwa z udziałem zespołu ekspertów, w zakresie koordynacji procesu opracowywania, aktualizacji i wdrażania programów rewitalizacji (w tym wizji całego procesu) – zależnie od etapu, na którym znajduje się dana gmina (analiza projektów i programów rewitalizacji i ew. innych dokumentów), wsparcia przy ocenie pomysłów na projekty wynikające z programów rewitalizacji, a także bieżącej współpracy nad programami rewitalizacji zarówno od strony metodologicznej jak i

merytorycznej tworzenia dokumentu, rozwiązywaniu bieżących problemów, zagadnień merytorycznych itp. Oprócz konsultacji zadaniem Wykonawcy będzie także analiza projektów programów rewitalizacji i ewentualnie innych powiązanych dokumentów. Zadaniem Wykonawcy nie jest tworzenie programów rewitalizacji.

3. Wykonawca będzie wykonywał powierzone mu zadania z zachowaniem ścisłej współpracy oraz bieżących kontaktów roboczych z przedstawicielami Zamawiającego (tj. zespołem ds. rewitalizacji działającego przy UMWW w Poznaniu), według wskazówek i wytycznych przekazanych przez przedstawicieli Zamawiającego, a także w razie potrzeby w kooperacji z przedstawicielami innych instytucji wskazanych przez Zamawiającego.

### III. OBSZARY TEMATYCZNE

1. W ramach zamówienia zlecenia będą dotyczyły usług polegających na doradztwie eksperckim w zakresie głównych obszarów tematycznych oraz zagadnień szczegółowych. Zagadnienia z zakresu głównych obszarów tematycznych dotyczą w szczególności:

1) dostępność w rewitalizacji – celem jest wzmocnienie zdolności samorządów do uwzględniania problematyki dostępności zarówno w programowaniu strategicznym (w tym w strategiach rozwoju, programach rewitalizacji), planowaniu przestrzennym, jak i w przygotowywaniu i realizacji konkretnych projektów (w tym rewitalizacyjnych), zgodnie ze standardami określonymi w Programie Dostępność Plus 2018-2025,

2) zarządzanie rewitalizacją i włączenie społeczności lokalnej we wdrażanie programów rewitalizacji – celem jest wzmocnienie kompetencji samorządów w zakresie uspołeczniania procesu rewitalizacji poprzez m.in. tworzenie systemowych mechanizmów wzmocnienia wspólnot lokalnych i partycypacji społecznej w kształtowaniu przestrzeni publicznej, zainteresowanie gmin potencjałem działań rewitalizacyjnych w małej skali, szczególnie w aspekcie integracji i aktywizacji społeczności lokalnej, wzmocnienia przedsiębiorczości, wzmocnienie zdolności gmin do dywersyfikacji źródeł finansowania działań rewitalizacyjnych, tj. większe zaangażowanie inwestorów prywatnych, wspólnot/ spółdzielni mieszkaniowych i TBS-ów oraz NGO-sów w realizację programów rewitalizacji, korzystania z instrumentów zwrotnych,

3) wykorzystanie narzędzi wynikających z ustawy o rewitalizacji – celem jest podniesienie świadomości samorządów i wzmocnienie zdolności gmin do stosowania ustawowych narzędzi rewitalizacyjnych (gminny program rewitalizacji, Komitet Rewitalizacji, Specjalna Strefa Rewitalizacji, miejscowy plan rewitalizacji),

4) monitoring i ewaluacja działań rewitalizacyjnych – celem jest wzmocnienie zdolności gmin do tworzenia efektywnych systemów monitorowania rozwoju lokalnego (na poziomie gminnym i uwzględniającym różnicowanie wewnętrzne gminy), w tym monitorowania i

ewaluacji programów rewitalizacji. Celem dodatkowym jest usystematyzowanie podejścia do monitorowania działań rewitalizacyjnych w ujęciu regionalnym.

Obszary tematyczne szczegółowe, związane z pojęciem rewitalizacji, mogą dotyczyć m.in. takich zagadnień jak:

- 1) mieszkalnictwo – w zakresie mieszkań społecznych, publicznego zasobu mieszkaniowego, instrumentów finansowych i organizacyjnych dotyczących wspierania remontów i modernizacji zasobów mieszkaniowych;
- 2) finanse samorządu – w zakresie tworzenia wieloletnich planów/prognoz finansowych, wieloletnich planów inwestycyjnych, budżetów samorządów, partnerstwa publiczno-prywatnego, sposobów zaangażowania sektora prywatnego w finansowanie procesu rewitalizacji;
- 3) prawo/legislacja – w zakresie tworzenia aktów prawnych w obszarze planowania przestrzennego, prawa administracyjnego, gospodarki nieruchomościami;
- 4) ekonomia – w zakresie tworzenia modeli ekonomicznych przedsięwzięć inwestycyjnych, partnerstwa publiczno-prywatnego, sposób zaangażowania sektora prywatnego w rewitalizację, biznes planów i aktywizacji gospodarczej (ożywiania gospodarczego) terenów rewitalizowanych;
- 5) budownictwo, architektura i efektywność energetyczna – w zakresie projektowania i realizacji inwestycji budowlanych przy wykorzystaniu nowoczesnych rozwiązań technicznych i technologicznych, zwłaszcza w odniesieniu do efektywności energetycznej;
- 6) planowanie i zagospodarowanie przestrzenne – w zakresie tworzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- 7) polityka społeczna i aktywizacja społeczna – w zakresie opieki społecznej, przeciwdziałania wykluczeniu, aktywizacji społecznej grup wykluczonych, ekonomii społecznej i wspierania przedsiębiorczości;
- 8) ochrony środowiska – w zakresie rekultywacji i adaptacji terenów do nowych funkcji, uwzględniania elementów ochrony środowiska w procesie rewitalizacji;
- 9) zabytki, kultura i dziedzictwo narodowe – w zakresie rewitalizacji obejmującej obiekty budowlane wpisane do rejestru zabytków lub położone na obszarze objętym ochroną konserwatorską, działań w sferze kultury i dziedzictwa narodowego.

#### IV. TERMINY I SPOSÓB REALIZACJI

1. Zadaniem zespołu ekspertów będzie zapewnienie gminom wsparcia w ww. obszarach. Usługa będzie realizowana od dnia podpisania umowy **do 31 sierpnia 2021 roku** w wymiarze łącznym **430 roboczo/godzin** w następujących formach:

1) bezpośrednio na miejscu, tj. w siedzibie UMWW w Poznaniu lub w gminie objętej usługą ekspercką (i miejscu przez nią wskazaną): w wymiarze 130 h,

2) pośrednio, tj. w postaci konsultacji telefonicznych, pisemnych, za pośrednictwem poczty elektronicznej i internetu (np. skype) oraz w miarę możliwości i potrzeb w formie telekonferencji: w wymiarze 300 h.

2. W zależności od zapotrzebowania gmin na przedmiotowe usługi eksperckie, **Zamawiający gwarantuje wykonanie usługi na poziomie nie mniejszym niż 280 roboczo/godzin**, przy czym w takiej sytuacji zmieni się liczba godzin w poszczególnych formach, w następujący sposób:

a) bezpośrednia na miejscu tj. w siedzibie UMWW w Poznaniu lub w gminie objętej usługą ekspercką (i miejscu przez nią wskazaną): w wymiarze 80 h,

b) pośrednia, tj. w postaci konsultacji telefonicznych, pisemnych, za pośrednictwem poczty elektronicznej i internetu (np. skype) oraz w miarę możliwości i potrzeb w formie telekonferencji: w wymiarze 200 h.

W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, w szczególności o zapłatę za ilość stanowiącą różnicę między maksymalnym zakresem umowy, a ilością zleconą przez Zamawiającego i rzeczywiście zrealizowaną przez Wykonawcę.

3. Wsparcie w formie osobistej będzie udzielane przez ekspertów z zespołu w godzinach pracy Urzędów Gmin osobom wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku konsultacji pośrednich, ich zakres godzinowy zostanie ustalony na podstawie uzgodnień pomiędzy Zamawiającym a gminą, a następnie przekazany do realizacji danemu ekspertowi z zespołu ekspertów.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału w konsultacjach przedstawiciela Zamawiającego oraz jego kontroli na każdym etapie pracy eksperta.

5. Wykonawca wybrany w postępowaniu przetargowym będzie rozliczany w ujęciu miesięcznym. Potwierdzeniem udzielenia wsparcia dla gminy/grupy gmin w danym miesiącu (zarówno w formie bezpośredniej, jak i pośredniej) będzie protokół z konsultacji zawierający ewidencję konsultacji przeprowadzonych w formie bezpośredniej i/lub pośredniej. Integralną częścią protokołu będzie dostarczenie przez Wykonawcę raportu z konsultacji, który będzie obejmował: sprawozdanie podsumowujące przeprowadzone konsultacje, w tym m.in. informacje o uczestnikach (tzn. gminach, którym udzielono konsultacji), zagadnieniach poruszanych w trakcie konsultacji, osiągnięte rezultaty, wnioski i rekomendacje oraz potwierdzenie wykonania usługi przez osobę/institucję, która skorzystała z konsultacji, w

sposób określony przez Zamawiającego w zależności od rodzaju konsultacji (np. podpis, wiadomości e-mail itp.).

Wykonawca przekaze Zamawiającemu raport do 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia miesiąca. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego Wykonawca poprawi i uzupełni przekazany raport w ciągu 2 dni kalendarzowych.

Warunkiem podpisania protokołu będzie zaakceptowanie przez Zamawiającego raportu z konsultacji.

6. Zamawiający i Wykonawca po podpisaniu umowy wspólnie ustalą szczegółowe zasady prowadzonego doradztwa.

8. Przez roboczo/godzinę pracy merytorycznej świadczonej przez eksperta należy rozumieć jego przygotowanie się do Doradztwa, przygotowanie niezbędnych materiałów oraz czas poświęcony na przeprowadzenie Doradztwa. Do roboczo/godzin nie wlicza się dojazdu na wyznaczone przez Zamawiającego miejsce spotkania z przedstawicielami gminy (za każdym razem teren województwa wielkopolskiego) w ramach konsultacji bezpośrednich.

9. Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji Umowy oraz do niepodejmowania żadnych działań utrudniających lub uniemożliwiających jej wykonanie, w tym zobowiązują się udzielać sobie wzajemnie informacji w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy.

10. Po wyborze Wykonawcy zostaną opracowane szczegółowe zasady korzystania przez gminy z Doradztwa. .

11. Na początku realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający zbierze pytania z gmin dotyczące rewitalizacji w formie pisemnej,. Zadaniem Wykonawca będzie udzielenie pisemnej odpowiedzi na wszystkie pytania. Zamawiający ustali z Wykonawcą liczbę godzin (w ramach doradztwa pośredniego), które Wykonawca będzie musiał wykorzystać na udzielenie odpowiedzi.

12. Osoba wskazana jako Ekspert wiodący, realizujący przedmiot zamówienia będzie jednocześnie koordynatorem działań opisanych w zamówieniu, w szczególności w zakresie bezpośredniej współpracy z Zamawiającym i czuwania nad ostatecznym kształtem konsultacji i doradztwa dla gmin.

## **V. POLITYKA PROMOWANIA RÓWNOŚCI SZANS**

1. Wykonawca, jeśli zostanie mu udzielone zamówienie, zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu zamówienia polityki promowania równości i różnorodności poprzez zapewnienie pełnego stosowania wszystkich zasad niedyskryminacji i równości zapisanych w traktatach wspólnotowych.



2. Podmiot, któremu udzielone zostało zamówienie, zobowiązuje się do stworzenia, utrzymania i promowania otwartego i sprzyjającego włączeniu społecznemu środowiska pracy, szanującego godność ludzką i zasady równości szans w dwóch priorytetowych aspektach:

- równość kobiet i mężczyzn - zatrudnienie i integracja osób z niepełnosprawnościami,
- likwidowanie wszelkich ewentualnych przejawów dyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub przekonania, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.

1Ten rodzaj konsultacji będzie możliwy do zrealizowania w zakresie technicznym możliwym nie tylko do spełnienia przez Zamawiającego, ale również przez gminy, które chcą skorzystać z tego narzędzia.