

**Uchwała Nr 2337/2020**  
**Zarządu Województwa Wielkopolskiego**  
**z dnia 9 czerwca 2020 roku**

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512 ze zm.) Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje:

**§ 1.**

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu stanowiącym załącznik do uchwały Nr 5314/2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 18 maja 2018 roku w sprawie: ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, zmienionym uchwałą Nr 5682/2018 z dnia 26 lipca 2018 roku, uchwałą Nr 5710/2018 z dnia 2 sierpnia 2018 roku, uchwałą Nr 5885/2018 z dnia 20 września 2018 roku, uchwałą Nr 6037/2018 z dnia 18 października 2018 roku, uchwałą Nr 6109/2018 z dnia 15 listopada 2018 roku, uchwałą Nr 18/2018 z dnia 28 listopada 2018 roku, uchwałą Nr 393/2019 z dnia 26 lutego 2019 roku, uchwałą Nr 1296/2019 z dnia 26 września 2019 roku, uchwałą Nr 1653/2019 z dnia 13 grudnia 2019 roku oraz uchwałą Nr 1757/2020 z dnia 16 stycznia 2020 roku, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Przy prowadzeniu korespondencji, Departamenty stosują się do postanowień Instrukcji Kancelaryjnej dla organów samorządu województwa oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt, używając przy znakowaniu spraw i pism następujących symboli:

Zarząd	„ZW”
Marszałek	„ZW-I”
Wicemarszałek	„ZW-II”
Wicemarszałek	„ZW-III”
Członek Zarządu	„ZW-IV”
Członek Zarządu	„ZW-V”
Skarbnik Województwa	„SW”
Geodeta Województwa	„GW”
Sekretarz Województwa	„SEW”
Gabinet Marszałka	„GM”
Kancelaria Sejmiku	„KS”
Biuro Audytu Wewnętrznego	„BA”
Biuro Certyfikacji i Windykacji	„BCW”
Biuro Geodety Województwa	„BGW”
Biuro Informacyjne Województwa Wielkopolskiego w Brukseli	„BIWW”
Biuro Nadzoru Inwestycyjnego	„BI”

Biuro Nadzoru Właścicielskiego	„BNW”
Biuro Ochrony Informacji Niejawnych i Zarządzania Kryzysowego	„BOIN”
Biuro Prawne	„BP”
Biuro Współpracy Międzynarodowej	„BWM”
Biuro Zamówień Publicznych	„BZP”
Departament Administracyjny	„DA”
Departament Edukacji i Nauki	„DE”
Departament Finansów	„DF”
Departament Gospodarki Mieniem	„DG”
Departament Gospodarki	„DRG”
Departament Infrastruktury	„DI”
Departament Kontroli	„DKO”
Departament Kultury	„DK”
Departament Organizacyjny i Kadr	„DO”
Departament Polityki Regionalnej	„DPR”
Departament Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich	„DOW”
Departament Rolnictwa i Rozwoju Wsi	„DR”
Departament Sportu i Turystyki	„DS”
Departament Środowiska	„DSR”
Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego	„DEFS”
Departament Wdrażania Programu Regionalnego	„DWP”
Departament Transportu	„DT”
Departament Zdrowia	„DZ”
Biuro Rzecznika Funduszy Europejskich	„RFE”

2) po § 7 dodaje się § 7a w brzmieniu:

#### **„§ 7a.**

#### **Geodeta Województwa „GW”**

Geodeta Województwa wykonuje zadania Służby Geodezyjnej i Kartograficznej wynikające z ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, należące do kompetencji Marszałka. Geodeta Województwa pełni jednocześnie funkcję Dyrektora Biura Geodety Województwa.

Do podstawowych zadań Geodety Województwa należy:

- 1) prowadzenie wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- 2) wykonywanie i udostępnianie kartograficznych opracowań tematycznych dla obszaru Województwa,
- 3) tworzenie, w uzgodnieniu z Głównym Geodetą Kraju, oraz prowadzenie i udostępnianie bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1 : 10000-1 : 100000, w tym kartograficznych opracowań numerycznego modelu rzeźby terenu oraz standardowych opracowań kartograficznych w skali 1:10 000 tworzonych na podstawie prowadzonej bazy danych,
- 4) analiza zmian w strukturze agrarnej oraz programowanie i koordynacja prac urządzeniowo-rolnych,
- 5) monitorowanie zmian w sposobie użytkowania gruntów oraz ich bonitacji,
- 6) współdziałanie z Głównym Geodetą Kraju w prowadzeniu państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju, w tym prowadzeniu bazy danych

państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju, w części dotyczącej obszaru Województwa,

- 7) zawieranie z Głównym Geodetą Kraju porozumienia dotyczącego merytorycznego i finansowego współdziałania przy opracowaniu dla określonego obszaru Województwa map topograficznych w skali 1:25 000 lub 1:50 000,
- 8) informowanie Głównego Geodety Kraju o zaplanowanych działaniach w zakresie aktualizacji bazy danych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 oraz tworzenia standardowych opracowań kartograficznych w skali 1:10 000, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 3. ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- 9) współdziałanie z organami służby geodezyjnej i kartograficznej w zakresie tworzenia i utrzymywania krajowego systemu informacji o terenie,
- 10) przekazywanie do wojewódzkiego inspektora nadzoru geodezyjnego i kartograficznego kopii zabezpieczających baz danych prowadzonych przez Marszałka Województwa,
- 11) współdziałanie z Głównym Geodetą Kraju przy tworzeniu i utrzymaniu zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach,
- 12) sporządzanie licencji w związku z udostępnianymi materiałami zasobu,
- 13) przyjmowanie opracowań do wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- 14) wykonywanie czynności związanych z przekazywaniem i wymianą danych pomiędzy Organami Służby Geodezyjnej i Kartograficznej,
- 15) wykonywanie czynności związanych z wyłączeniem materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego z zasobu.”

3) § 16 otrzymuje brzmienie:

## **„§16**

### **Biuro Geodety Województwa „BGW”**

Biuro wspiera Geodetę Województwa w realizacji zadań Marszałka Województwa z zakresu geodezji i kartografii, koordynuje prace scaleniowo-wymienne oraz realizuje zadania dotyczące infrastruktury informacji przestrzennej. W strukturze biura funkcjonuje Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

Do podstawowych zadań Biura Geodety Województwa należy:

- 1) obsługa czynności związanych z:
  - a) prowadzeniem wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
  - b) wykonywaniem i udostępnianiem kartograficznych opracowań tematycznych dla obszaru województwa,
  - c) tworzeniem, w uzgodnieniu z Głównym Geodetą Kraju, oraz prowadzeniem i udostępnianiem bazy danych obiektów topograficznych o szczególności zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:10 000-1:100 000, w tym kartograficznych opracowań numerycznego modelu rzeźby terenu oraz standardowych opracowań kartograficznych w skali 1:10 000 tworzonych na podstawie prowadzonej bazy danych,
  - d) analizą zmian w strukturze agrarnej oraz programowaniem i koordynacją prac urządzeniowo-rolnych,
  - e) monitorowaniem zmian w sposobie użytkowania gruntów oraz ich bonitacji,
  - f) współdziałaniem z Głównym Geodetą Kraju w prowadzeniu państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju, w tym prowadzeniu

- bazy danych państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju, w części dotyczącej obszaru województwa,
- g) informowaniem Głównego Geodety Kraju o zaplanowanych działaniach w zakresie aktualizacji bazy danych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 oraz tworzenia standardowych opracowań kartograficznych w skali 1:10 000, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 3. ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
  - h) przekazywaniem do wojewódzkiego inspektora nadzoru geodezyjnego i kartograficznego kopii zabezpieczających baz danych prowadzonych przez Marszałka Województwa,
  - i) współdziałaniem z Głównym Geodetą Kraju przy tworzeniu i utrzymaniu zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach,
  - j) sporządzaniem licencji w związku z udostępnianymi materiałami zasobu,
  - k) przyjmowaniem opracowań do wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
  - l) wykonywaniem czynności związanych z przekazywaniem i wymianą danych pomiędzy Organami Służby Geodezyjnej i Kartograficznej,
  - m) wykonywaniem czynności związanych z wyłączeniem materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego z zasobu,
- 2) budowa i wdrażanie infrastruktury informacji przestrzennej,
  - 3) współpraca z Głównym Geodetą Kraju w zakresie utrzymania i rozbudowy systemów teleinformatycznych umożliwiających dostęp do danych przestrzennych,
  - 4) realizacja Strategii Rozwoju Województwa Wielkopolskiego dotyczącej współdziałania na rzecz budowy społeczeństwa informacyjnego, poprzez tworzenie i rozwój infrastruktury informacji przestrzennej, w tym przygotowanie, budowę, wdrożenie, administrowanie i utrzymanie oraz rozwój SIPWW – Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Wielkopolskiego, do których należy między innymi:
    - a) współpraca na rzecz SIPWW z Departamentami Urzędu, wojewódzkimi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi, powiatami, gminami, urzędami administracji rządowej oraz innymi podmiotami,
    - b) współdziałanie w obszarze wdrażania instrumentów i systemów do zarządzania przestrzenią i informacją o przestrzeni województwa,
  - 5) koordynacja prac scaleniowo – wymiennych na terenie województwa.”

4) Załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

## § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego.

## § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 31 lipca 2020 roku, za wyjątkiem zmian określonych w § 1 pkt 4, które wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

*Marszałek Województwa  
Marek Woźniak*

**Uzasadnienie do Uchwały Nr 2337/2020**  
**Zarządu Województwa Wielkopolskiego**  
**z dnia 9 czerwca 2020 roku**

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.**

Zmiany wprowadzane do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu dotyczą wyodrębnienia zadań Geodety Województwa, który na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* wykonuje zadania Służby Geodezyjnej i Kartograficznej należące do kompetencji Marszałka Województwa oraz dostosowania zadań Biura Geodety Województwa do obowiązujących regulacji prawnych.

Zaktualizowany został również załącznik nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu tj. wykaz spółek prawa handlowego z udziałem Samorządu Województwa Wielkopolskiego.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

*Sekretarz*  
*Województwa Wielkopolskiego*  
*Tomasz Grudziak*

**Spółki prawa handlowego z udziałem Samorządu Województwa  
Wielkopolskiego i odpowiedzialni za współpracę z nimi  
Członkowie Zarządu Województwa Wielkopolskiego**

**I. Marszałek Województwa Wielkopolskiego, Marek Woźniak, ZW-I**

<b>Lp.</b>	<b>NAZWA JEDNOSTKI</b>	<b>ADRES</b>
1.	Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości sp. z o.o.	ul. Piekary 19 61-823 Poznań
2.	Centrum Wyszukolenia Jeździeckiego Hipodrom Wola sp. z o.o.	ul. Lutycka 34 60-415 Poznań
3.	Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie	ul. Zakładowa 4 62-510 Konin
4.	Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego S.A.	ul. Piękna 58 60- 589 Poznań
5.	Wielkopolska Sieć Szerokopasmowa S.A.	ul. Wierzbowa 84, 62-081 Wysogotowo
6.	Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „Invest- Park” sp. z o.o.	ul. Uczniowska 16 58-306 Wałbrzych
7.	Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o.	ul. Szyperska 14 61-754 Poznań

**II. Wicemarszałek Województwa Wielkopolskiego, Wojciech Jankowiak, ZW-II**

<b>Lp.</b>	<b>NAZWA JEDNOSTKI</b>	<b>ADRES</b>
1.	POLREGIO sp. z o.o.	ul. Kolejowa 1 01-217 Warszawa

2.	Koleje Wielkopolskie sp. z o.o.	ul. Składowa 5 61-897 Poznań
3.	Port Lotniczy Poznań- Ławica sp. z o.o.	ul. Bukowska 285 60-189 Poznań

### III. Członek Zarządu Województwa Wielkopolskiego, Marzena Wodzińska, ZW-IV

Lp.	NAZWA JEDNOSTKI	ADRES
1.	„Szpitale Wielkopolski” sp. z o.o.	ul. Lutycka 34 60-415 Poznań
2.	Ośrodek Profilaktyki i Epidemiologii Nowotworów im. Aliny Pienkowskiej S.A.	ul. Kazimierza Wielkiego 24/26 61-863 Poznań
3.	Wielkopolskie Centrum Ratownictwa Medycznego sp. z o.o.	ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1 62-510 Konin
4.	Wojewódzki Zakład Opieki Psychiatrycznej sp. z o.o.	Sokołówka 1 62-840 Koźminek