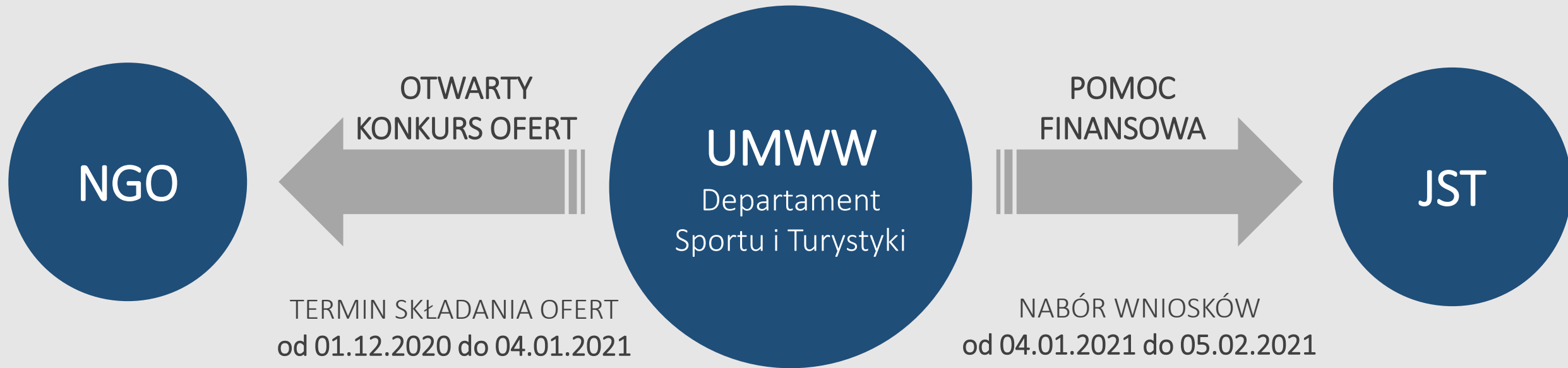


INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA

OTWARTY KONKURS OFERT

WSPARCIE ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH W 2021 ROKU

FINANSOWANIE PROJEKTÓW Z ZAKRESU TURYSTYKI



TURYSTYKA

PLANOWANE OTWARTE KONKURSY OFERT DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

TURYSTYKA



INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA
(konkurs ogłoszony – trwa nabór ofert)



POPULARYZACJA
TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA
(konkurs planowany)



WEEKEND NA SZLAKU PIASTOWSKIM
(konkurs planowany)

INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA

JAKIEGO RODZAJU PROJEKTY MOGĘ ZREALIZOWAĆ?

INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA

POPRAWA STANU BEZPŁATNEJ, OGÓLNODOSTĘPNEJ INFRASTRUKTURY TURYSTYCZNEJ ORAZ
ROZWÓJ SIECI SZLAKÓW TURYSTYCZNYCH NA TERENIE WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO



SZLAKI TURYSTYCZNE



**OGÓLNODOSTĘPNA
INFRASTRUKTURA
TOWARZYSZĄCA**



TURYSTYKA KOLEJOWA



**POPRAWA
DOSTĘPNOŚCI
OBIEKTÓW
TURYSTYCZNYCH**

INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA

JAKIEGO RODZAJU PROJEKTY MOGĘ ZREALIZOWAĆ?

SZLAKI TURYSTYCZNE

wytyczanie, znakowanie,
odnawianie oznakowania
szlaków / systemów
szlaków turystyki
aktywnej i kulturowej

szlaki rowerowe, szlaki piesze
szlaki wodne, szlaki konne
szlaki nordic walking
ścieżki dydaktyczne
szlaki tematyczne
szlaki kulinarne
trasy edukacyjne

OGÓLNODOSTĘPNA INFRASTRUKTURA TOWARZYSZĄCA

rozwój ogólnodostępnej
infrastruktury
towarzyszącej, zwłaszcza
na szlakach turystycznych

tablice informacyjne
miejsca odpoczynku
miejsca postoju
punkty serwisowe
elementy małej architektury
pomosty pływające i in.

TURYSTYKA KOLEJOWA

renowacja i wykorzystanie
dla turystyki
linii wąskotorowych
oraz niewykorzystanych
linii szerokotorowych
oraz drezyn

POPRAWA DOSTĘPNOŚCI OBIEKTÓW TURYSTYCZNYCH

poprawa stanu
infrastruktury turystycznej
bez barier dla osób
z niepełnosprawnościami,
osób starszych,
odwiedzających z dziećmi

INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA

ZAŁOŻENIA KONKURSU

ZASADA NIEODPŁATNOŚCI ZADANIA

nie można pobierać świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania
(niedozwolone jest pobieranie opłat za korzystanie z infrastruktury lub szlaku,
sprzedawanie biletów wstępu)

ZASADANIA NIEOSIĄGANIA DOCHODU

projekt nie może zakładać osiągnięcia dochodu
(wszystkie środki finansowe pozyskane na realizację zadania muszą zostać
w całości przeznaczone na jego realizację)

MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA

województwo wielkopolskie
(w całości w granicach administracyjnych województwa)

ZGODNOŚĆ Z REGULACJAMI

- zgodność zadania z obowiązującymi przepisami i regulacjami
- dokonanie wszystkich niezbędnych uzgodnień
- szlaki turystyczne – zgodność ze standardami PTTK

UWAGA: oferent ponosi pełną odpowiedzialność za zrealizowanie zadania z obowiązującymi przepisami!

INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA

ZAŁOŻENIA KONKURSU

FORMA ZADAŃ	wspieranie (wymagany jest udział wkładu własnego finansowego)
WKŁAD WŁASNY FINANSOWY	jest wymagany, jednak nie wskazano jego minimalnej wartości lub jego minimalnego udziału % w budżecie projektu (pamiętaj: wkład własny finansowy podlega ocenie merytorycznej!)
DOSTĘPNE ŚRODKI	150 000 zł
MAKSYMALNA KWOTA DOTACJI	35 000 zł (na jedną ofertę)
OGRANICZENIE LICZBY ZŁOŻONYCH OFERT	nie wskazano (każdy podmiot może złożyć dowolną liczbę ofert)

INFRASTRUKTURA TURYSTYCZNA

TERMINY

**TERMIN REALIZACJI
ZADAŃ**

od **15.03.2021** r. do **31.12.2021** r.

**TERMIN SKŁADANIA
OFERT**

od **01.12.2020** r. do **04.01.2021** r.

**TERMIN WYBORU
OFERT**

do **12.03.2021** r.

PODMIOTY UPRAWNIONE DO SKŁADANIA OFERT

PODMIOTY UPRAWNIONE

- organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- ofertę może złożyć wyłącznie podmiot będący bezpośrednim realizatorem danego projektu

PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ

- na terenie woj. wielkopolskiego
- na terenie, na którym będzie realizowane zadanie
- w dziedzinie objętej konkursem
- zgodnie z zakresem projektu opisanego w ofercie

POZOSTAŁE KRYTERIA

- własny rachunek bankowy
- numer NIP
- numer REGON
- nieposiadanie zaległych zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym

JAK ZŁOŻYĆ OFERTĘ

GENERATOR OFERT

oferty składamy wyłącznie poprzez **WWW.WITKAC.PL**

FORMA SKŁADANIA OFERT

wersja elektroniczna oferty z załącznikami: **WITKAC.PL**
wersja papierowa (tylko potwierdzenie złożenia oferty): **UMWW**

GDZIE SZUKAĆ INFORMACJI?

WWW.UMWW.PL (podstrona Departamentu Sportu i Turystyki)
WWW.BIP.UMWW.PL (Biuletyn Informacji Publicznej)

NA CO ZWRÓCIĆ UWAGĘ PRZY GOTOWUJĄC OFERTĘ

TREŚĆ OGŁOSZENIA

dokładnie zapoznaj z treścią ogłoszenia konkursu;
ogłoszenie zawiera wszystkie szczegółowe informacje

WYMAGANE INFORMACJE

w ofercie wypisz wszystkie wymagane informacje
(np. miejsce realizacji projektu, przeznaczenie dotacji,
zakładane rezultaty)

REZULTAT OBLIGATORYJNY

w ofercie wskaż przynajmniej jeden
rezultat obligatoryjny określony w ogłoszeniu konkursu

REZULTATY

rozważnie określaj rezultaty realizacji zadania
(**nie osiągnięcie zadeklarowanego rezultatu
może skutkować zwrotem dotacji!!!**)

NA CO ZWRÓCIĆ UWAGĘ PRZY GOTOWUJĄC OFERTĘ

REZULTAT OBLIGATORYJNY

REZULTAT OBLIGATORYJNY

Obowiązkowe jest wskazanie **przynajmniej jednego rezultatu obligatoryjnego** w postaci liczby produktów wytworzonych w ramach zadania publicznego, np.:

- długość wytyczonego/wyznakowanego/odnowionego szlaku (w km)
- liczba ustawionych tablic informacyjnych (w szt.)
- liczba miejsc odpoczynku na szlaku (w szt.)
- liczba elementów małej architektury (w szt.)
- liczba zamontowanych pomostów (w szt.)

SPOSÓB MONITOROWANIA REZULTATU

Wymagany sposób monitorowania rezultatu:

- protokół odbioru
- protokół zakończenia prac
- potwierdzenie zakończenia prac

UWAGA:

- Zadanie uznaje się za zrealizowane, gdy zakładany rezultat zostanie osiągnięty.
- Dopuszcza się odstępstwo o nie więcej niż 20% wartości docelowej zadeklarowanej w ofercie.
- Spadek o więcej niż 20% będzie rozumiane jako rażące zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania oraz będzie stanowić podstawę do proporcjonalnego obniżenia dotacji lub jej zwrotu w całości.
- Osiągnięcie rezultatu na poziomie wyższym nie rodzi dla oferenta negatywnych konsekwencji.

NA CO ZWRÓCIĆ UWAGĘ PRZY GOTOWUJĄC OFERTĘ

REZULTAT FAKULTATYWNY

REZULTAT FAKULTATYWNY

Dopuszcza się wskazanie w ofercie **rezultatów fakultatywnych**.

Rezultaty te muszą być mierzalne.

Określając rezultat fakultatywny należy wskazać w szczególności:

- nazwę rezultatu
- planowany poziom osiągnięcia rezultatu (wartość docelową)
- sposób monitorowania rezultatu lub źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

NA CO ZWRÓCIĆ UWAGĘ PRZY GOTOWUJĄC OFERTĘ

OPIS PROJEKTU – WARTOŚĆ MERYTORYCZNA OFERTY

OPIS ZADANIA

pisz na temat

odpowiadaj na pytania i wskazówki zawarte w druku oferty

wypisz informacje wymagane w ogłoszeniu

(miejsce realizacji projektu, rezultaty itd.)

dokładnie opisz swój projekt

ocenie podlegać będzie wyłącznie to, co opiszesz w ofercie

zwróć uwagę, co podlega ocenie merytorycznej

przeanalizuj opis kryteriów stosowanych przy ocenie ofert
(załącznik nr 1 do ogłoszenia)

NA CO ZWRÓCIĆ UWAGĘ PRZY GOTOWUJĄC OFERTĘ

OPIS PROJEKTU – WARTOŚĆ MERYTORYCZNA OFERTY

OPIS ZADANIA c.d.

spójność oferty

oferta powinna być spójna, stanowić logicznie połączoną całość i być zgodna z załącznikami/dokumentami

jedna oferta = jedno zadanie = jedna propozycja realizacji zadania

opis techniczny zadania

zaleca się, aby oferta uwzględniała opis techniczny zadania oraz dodatkową dokumentację (projekty, mapy itp.)

tytuł własny zadania

w części III pkt 1 oferty wpisz nadaną przez siebie nazwę projektu

NA CO ZWRÓCIĆ UWAGĘ PRZYGOTOWUJĄC OFERTĘ

OPIS PROJEKTU – WARTOŚĆ MERYTORYCZNA OFERTY

OPIS ZADANIA c.d.

miejsce realizacji zadania

w części III pkt 3 oferty wskaż miejsce realizacji przedsięwzięcia

rezultat obligatoryjny

w części III pkt 5 i 6 oferty wskaż i opisz
przynajmniej jeden rezultat obligatoryjny

zaokrąglenie dotacji

wnioskowana kwota dotacji musi być zaokrąglona do pełnych złotych

przeznaczenie dotacji

w części VI oferty wymień koszty, na które zamierzasz
przeznaczyć wnioskowaną dotację (kwota i rodzaj kosztu)

NA CO ZWRÓCIĆ UWAGĘ PRZYGOTOWUJĄC OFERTĘ

KOSZTY KWALIFIKOWANE, PRZEZNACZENIE DOTACJI

KOSZTY A DOTACJA

w ogłoszeniu konkursu wskazano zamknięty katalog kosztów, na które może być przeznaczona dotacja

PRZEZNACZENIE DOTACJI

w części VI oferty obowiązkowo wskaż koszty, na które zamierzasz przeznaczyć wnioskowaną dotację

KOSZTY KWALIFIKOWANE

koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania publicznego i niezbędne do jego wykonania, racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe, faktycznie poniesione i udokumentowane

KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE

koszty utrzymania biura poza zakresem realizacji zadania;
wynagrodzenia pracowników poza zakresem realizacji zadania;
podatek VAT (w przypadku możliwości jego odzyskania)

NA CO ZWRÓCIĆ UWAGĘ PRZYGOTOWUJĄC OFERTĘ

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIKI

skany/pdf
załączników
składamy
elektronicznie
w Witkac.pl

dokument stanowiący o **podstawie działalności podmiotu** zgodny z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

statut lub inny akt regulujący status (formę organizacyjno-prawną) podmiotu zgodny z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

oświadczenie o braku zaległych zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym

oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami **przetwarzania danych osobowych**

w przypadku kościelnych osób prawnych:

oświadczenie o braku obowiązku prowadzenia dokumentacji wymaganej przez przepisy podatkowe, a konsekwencji sporządzania sprawozdań finansowych

dodatkowe wymagane dokumenty

OTWARTE KONKURSY OFERT

PROCEDURA



OTWARTE KONKURSY OFERT

UMOWA

! §

PRZECZYTAJ - PODPISZ - ZAPAMIETAJ

- termin realizacji zadania
- termin ponoszenia wydatków z dotacji
- termin ponoszenia wydatków z innych źródeł
- opis obowiązków informacyjnych
- termin złożenia sprawozdania

§

! § !



CHCESZ WIEDZIEĆ WIĘCEJ?

ZAPRASZAMY NA SPOTKANIE online

SPOTKANIE INFORMACYJNE online

- kiedy: 14 GRUDNIA 2020 r. godz. 16.00
- gdzie: wideokonferencja (platforma ZOOM)
- zgłoszenia: turystyka@umww.pl
- szczegółowe informacje: www.umww.pl



MASZ PYTANIA?
ZAPRASZAMY DO KONTAKTU

Oddział Turystyki

Departament Sportu i Turystyki
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego

 61 626 68 55 | 61 626 68 59

 turystyka@umww.pl

 www.umww.pl

