

Istotne dla stron postanowienia umowy

zawarta w dniu2020 roku w Poznaniu, pomiędzy:

**Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714Poznań
NIP: 778-13-46-888, Regon: 631257816**

reprezentowanym przez:

.....

zwanymi dalej „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”
wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)
w procedurze przewidzianej dla usług społecznych na podstawie art. 138o
na „Dozór i ochronę osób i mienia ruchomego oraz obiektów Województwa
Wielkopolskiego z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego
w Poznaniu w 2021 roku”
znak postępowania: DA-IV-3-1.272.4.2020
zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zadania pn.: „Dozór i ochrona osób i mienia ruchomego oraz obiektów Województwa Wielkopolskiego z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu w 2020 roku ”, zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu na usługi społeczne (zwane dalej Ogłoszeniem) z dnia..... 2020r. oraz ofertą Wykonawcy stanowiącymi integralną część niniejszej umowy w postaci załączników nr 1 i 2.

§ 2

1. Do realizacji niniejszej umowy zostaną wyznaczone co najmniej **22 osoby**, z czego co najmniej 50% osób realizujących zamówienie będzie wykonywało usługę w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (pełen etat) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320), przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, **w tym:**
 - a) Ochrona obiektu przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu będzie wykonywana przez co najmniej 14 osób, z czego co najmniej 11 osób będzie wykonywać usługę w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
 - b) ochrona obiektu przy ul. Kościuszki 95 w Poznaniu będzie wykonywana przez co najmniej 2 osoby,
 - c) ochrona obiektu przy ul. Nowowiejskiego 37 w Poznaniu będzie wykonywana przez co najmniej 3 osoby,
 - d) ochrona obiektu przy al. Niepodległości 55 w Poznaniu będzie wykonywana przez co najmniej 1 osobę,
 - e) ochrona obiektu przy ul. Nowy Świat w Kaliszu będzie wykonywana przez co najmniej 2 osoby.
2. Zamawiający podczas realizacji umowy przez Wykonawcę wymaga aby:
 - a) pracownicy wykonujący niniejszą umowę powinni wykazywać się sprawnością fizyczną gwarantującą wykonywanie obchodów obiektów,
 - b) każda osoba na zmianie posiadała upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych,
 - c) od dnia podpisania umowy cały personel realizujący zamówienie posiadał zaświadczenia o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych do klauzuli zastrzeżone,
 - d) w przypadku obiektu przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu pracownicy wykonujący niniejszą usługę posiadali wykształcenie co najmniej średnie oraz prezentowali nienaganną postawę i kulturę osobistą, co najmniej jedna osoba na zmianie posiadała poświadczenie bezpieczeństwa do poziomu poufne, przynajmniej jedna osoba na zmianie od dnia podpisania umowy posiadała zaświadczenie o odbyciu szkolenia z obsługi dźwigów osobowych w zakresie uwalniania z nich osób,
 - e) dozór w obiekcie przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu pełniony był przez siedem osób od 6.00- 18.00 (zmiana dzienna) oraz dwie osoby od 18.00 – 6.00 (zmiana nocna) we wszystkie dni robocze, a w dni wolne, soboty, niedziele i święta przez dwie osoby całodobowo,
 - f) w obiekcie przy al. Niepodległości 34 w Poznaniu, na zmianie dziennej w dni powszednie, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 18.00 wszyscy pełniący służbę pracownicy tj. siedem osób, posiadali wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. 2020 poz. 838) oraz niezbędne przygotowanie i warunki fizyczne do zastosowania środków przymusu bezpośredniego

wraz z ważnymi zaświadczeniami dopuszczających badań lekarskich i psychologicznych, a także wyposażenie niezbędne do zastosowania środków przymusu bezpośredniego, wyszczególnione w art. 12: ust. 1 pkt 2) lit.a), pkt 7) oraz pkt 12) lit. a) ustawy o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (t.j. Dz. U. 2019 poz.2418) tj. pałkę, kajdanki oraz ręczne miotacze substancji obeszczadniających,

- g) pracownicy wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, w przypadku zaistnienia takiej konieczności tj. w przypadku osób stwarzających zagrożenie lub zakłócających porządek, niezwłocznie podejmowali interwencję, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. 2020 poz.838) oraz art. 12 ust.1 pkt. 1) ustawy o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (t.j. Dz. U. 2019 poz. 2418), tj. zastosowali odpowiednie środki przymusu bezpośredniego z użyciem wyposażenia wyszczególnionego w pkt f).
3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący usługę są osobami, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym.
 4. Wykonawca oświadcza, że pracownicy świadczący usługę posiadają odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności zgodne z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego oraz zostali przeszkoleni w zakresie przepisów BHP, przeciwpożarowych i o ochronie danych osobowych.
 5. Zmiana pracownika świadczącego usługę będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - a) na żądanie Zamawiającego,
 - b) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
 6. W przypadku zmiany pracownika świadczącego usługę Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia oraz postanowieniach niniejszej umowy.
 7. Zmiana pracownika świadczącego usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie pracownika co najmniej na 2 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany z jednoczesnym przedłożeniem zaktualizowanego wykazu osób oraz dokumentów poświadczających posiadanie przez nowego pracownika uprawnień wymaganych niniejszą umową.
 8. Zamawiający wymaga, aby do wykonywania przedmiotu umowy był kierowany personel, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę(tj. Dz.U. 2018r. poz. 2177 ze zm.).
 9. Usługi będą świadczone przez osoby wskazane w załączniku nr 3 - Wykaz Pracowników świadczących usługi, który Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, zwanymi dalej „Pracownikami świadczącymi usługi”. Wykaz ten musi zawierać co najmniej imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, jej rodzaj oraz wymiar etatu oraz być na bieżąco aktualizowany w przypadku zmian personelu.
 10. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę, złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpisy osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy,
 - b) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników),
 - c) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, zawierających informację, w tym dane osobowe, niezbędne do identyfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
11. Wszelkie środki techniczne (a w szczególności radiotelefony UKF, telefony komórkowe, latarki, pojazdy itp.) niezbędne do wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia zapewnia Wykonawca, swoim staraniem i na własny koszt.
 12. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu Umowy jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących powszechnie oraz u Zamawiającego przepisów oraz zasad w zakresie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 lub innych chorób zakaźnych. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do wyposażenia wszystkich osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy w środki ochrony osobistej (maseczki, przyłbice, rękawiczki i inne) oraz zapewnienia ich stosowania przez te osoby zgodnie z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do stosowania się do wszystkich wytycznych organów inspekcji sanitarnej w zakresie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2.
 13. Wykonawca oświadcza, że posiada własną centralę monitorowania alarmów oraz posiada własną grupę patrolowo – interwencyjną, która w ciągu 10 minut od zgłoszenia dojedzie na miejsce zdarzenia.
 14. Wykonawca oświadcza, że dysponuje własnym Pionem Ochrony Informacji Niejawnych i Pełnomocnika ds.ochrony INF. Niejawnych.

15. Wykonawca zobowiązuje się do jednolitego umundurowania pracowników wykonujących czynności objęte niniejszą umową zgodnie z art. 20 i art. 21 ust. 1 i 2 Ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 838), dalej zwana Ustawą o ochronie osób i mienia) oraz przestrzegania przez pracowników obowiązku noszenia w widocznym miejscu identyfikatora wydanego przez Zamawiającego.
- Wytyczne umundurowania:
- a) w obiekcie przy al. Niepodległości 34 w godzinach od 6.00 do 18.00 obowiązują ciemne garnitury, jasna koszula i ciemny krawat,
 - b) w godzinach od 18.00 do 6.00 przy al. Niepodległości 34 i podczas służby w pozostałych obiektach wymagana jest jednolita odzież służbowa obowiązująca w firmie Wykonawcy (zgodnie z art. 20 i art. 21 ust. 1 i 2 Ustawy o ochronie osób i mienia).
16. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji pozyskanych z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu w trakcie realizacji niniejszej umowy i że nie zostaną one ujawnione bez zgody Marszałka Województwa Wielkopolskiego, także po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy.
17. Wykonawca przedłożył zaświadczenia o odbyciu szkolenia wszystkich pracowników wykonujących przedmiotową usługę w zakresie ochrony informacji niejawnych w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 742 ze zmianami) do klauzuli zastrzeżone oraz plan ochrony każdej nieruchomości, który zawiera szczegółową instrukcję ochrony.
18. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania niniejszej umowy na kwotę nie mniejszą niż 3 mln zł. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez swoich pracowników.
19. W całym okresie obowiązywania umowy Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
20. Kopia polisy OC potwierdzona za zgodność z oryginałem stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
21. Jeżeli ważność polisy wygasa w trakcie realizacji umowy, wykonawca zobowiązany jest przedłużyć polisę lub zakupić nową polisę OC z terminem obowiązywania co najmniej na okres obowiązywania niniejszej umowy.
22. W trakcie wykonywania zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnoszenia dodatkowych uwag i wytycznych dotyczących realizacji zamówienia wynikających z zaistniałych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.
23. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy. Za stwierdzone naruszenia w realizacji zamówienia Zamawiający naliczy kary określone w paragrafie 8 umowy.
24. Zamawiającemu przysługuje, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 prawo do zlecenia dodatkowej usługi ochrony w maksymalnej ilości godzin wskazanej w formularzu ofertowym (oferta Wykonawcy), stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

25. Zlecenie dodatkowej usługi przez Zamawiającego następować będzie drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 11 ust. 2 na co najmniej 1 dzień przed realizacją dodatkowej usługi.

§ 3

1. Wykonawca będzie prowadził monitorowanie oraz stały dozór przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych danych w elektronicznych urządzeniach i systemach, które są już zainstalowane w obiekcie przy ul. Krótkiej 8 w Gnieźnie.
2. Wykonawca dwa razy na tydzień (w tym jeden raz w weekend i jeden raz w godzinach nocnych) dokona podjazdu i obchodu przez Grupę Interwencyjną w obiekcie przy ul. 3 Stycznia 39 w Nowym Tomysłu.
3. Wykonawca w ramach przedmiotowej umowy zobowiązuje się do konserwacji Systemu Sygnalizacji Włamania z Kontrolą Dostępu (SSW z KD) oraz instalacji przeciwpożarowej z oddymianiem, znajdujących się w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy ul. Kościuszki 95, al. Niepodległości 16/18 bud. C oraz w Gnieźnie przy ul. Krótkiej 8.
4. Zakres konserwacji SSW z KD został określony w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o wszelkich nowościach mogących usprawnić pracę i funkcjonalność poszczególnych instalacji oraz o wprowadzonych zmianach w przepisach dotyczących instalacji ppoż, antywłamaniowej i instalacji zabezpieczających.

§ 4

1. Konserwacja SSW z KD będzie wykonywana 1 raz w kwartale przez posiadających odpowiednie kwalifikacje pracowników Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia awarii systemów, Wykonawca podejmie działania na oddzielne zlecenie Zamawiającego niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 8 godzin od momentu zgłoszenia pod numer telefonu.
3. Po przeprowadzeniu konserwacji, Wykonawca potwierdzi jej wykonanie odpowiednim wpisem w księdze raportów.
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do odbioru każdorazowej konserwacji i potwierdzenia jej wykonania w księdze raportów jest pracownik Departamentu Administracyjnego nr tel., a w przypadku obiektu zlokalizowanego w Gnieźnie pracownik Departamentu Gospodarki Mieniem UMWW nr tel.

§ 5

1. Łączną cenę za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają do kwoty:zł netto (słownie:.....), tj. zł brutto (słownie:.....), w tym:

- a) wartość zamówienia podstawowego: zł brutto (słownie:.....),
 - b) wartość dodatkowej ochrony, o której mowa w § 2 ust. 24: zł brutto (słownie:)
2. Strony zgodnie ustalają zasady i wysokość wynagrodzenia według rozбивcia na poszczególne budynki - lokalizacje i według stawki jednostkowej zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
 3. Stawka wynagrodzenia jednostkowego podana w ww. formularzu ofertowym (oferta Wykonawcy) obowiązuje bez względu na porę dnia lub dzień roku, tj. również w nocy, niedziele, święta czy dni wolne od pracy i nie ulegnie zmianie w okresie trwania umowy.
 4. Zamawiający może skorzystać z prawa do dodatkowej ochrony w terminie obowiązywania umowy:
 - a) skorzystanie z prawa do dodatkowej ochrony nie stanowi zmiany umowy,
 - b) uruchomienie dodatkowej ochrony może nastąpić w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego. Dodatkowa ochrona może być wykorzystana w całości, w części albo wcale,
 - c) wynagrodzenie przysługuje tylko za faktycznie wykorzystaną część dodatkowej ochrony,
 - d) Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się realizacji zamówienia w zakresie poszerzonym, jeżeli Zamawiający nie skorzysta z prawa dodatkowej ochrony w toku realizacji umowy Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa dodatkowej ochrony nie wymaga podania przyczyny i nie stanowi podstawy do dochodzenia względem niego odpowiedzialności z tytułu niewykonania umowy,
 - e) uruchomienie dodatkowej ochrony może, ale nie musi nastąpić, w zależności zapotrzebowania Zamawiającego.

§ 6

1. Rozliczenie za wykonane prace (ochronę fizyczną obiektów) objęte umową następować będzie wg faktycznych godzin ochrony ewidencjonowanych przez Wykonawcę. Miesięczny wyciąg z ewidencji Wykonawcy zobowiązany jest załączać do każdej wystawionej faktury. Liczbę oraz podział na poszczególne lokalizacje, zakontraktowanych w ramach niniejszej umowy godzin, zawiera załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
2. Podstawą do zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia określonego w §5 z tytułu wykonania ochrony fizycznej i monitoringu będą faktury wystawiane co miesiąc:
 - a) odrębnie dla nieruchomości położonych w Kaliszu ul. Nowy Świat 35, w Gnieźnie ul. Krótka 8 oraz w Nowym Tomyślu ul. 3 Stycznia 39, będących w nadzorze Departamentu Gospodarki Mieniem UMWW
 - b) odrębnie dla pozostałych nieruchomości nadzorowanych przez Departament Administracyjny (al. Niepodległości 34, al. Niepodległości 16/18 bud. B i C, al. Niepodległości 55, ul. Kościuszki 95, ul. Nowowiejskiego 37),
 - c) za wykonanie konserwacji SSWzKD faktury VAT wystawiane będą raz na kwartał, oddzielnie dla każdej nieruchomości.

3. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy podane w fakturze w terminie **do 21 dni** od daty jej otrzymania wystawionej na: Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
4. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikającej z umowy na osobę trzecią.

§ 7

1. Umowa obowiązuje od dnia **1 stycznia 2021 r.** do dnia **31 grudnia 2021 r.**
2. Na wypadek opóźnienia jednej ze Stron w wykonywaniu zobowiązań wzajemnych wynikających z niniejszej umowy, drugiej Stronie przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z usługi dozoru i ochrony wybranych obiektów, w przypadku zbycia, najmu, wydzierżawienia, użyczenia, oddania w użytkowanie lub zarządzanie nieruchomości w okresie obowiązywania umowy (dot. obiektów w Kaliszu przy ul. Nowy Świat 35, w Gnieźnie przy ul. Krótkiej 8 oraz Nowym Tomyślu, przy ul. 3 Stycznia 39).
5. Rozwiązanie umowy, w części dotyczącej ww. nieruchomości, nastąpi z końcem miesiąca, w którym wystąpi to zdarzenie.
6. Wykonawca oświadcza, że akceptuje ten warunek umowy i nie będzie wysuwał żadnych roszczeń z tytułu niezapłacenia przez Zamawiającego całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych jak też kar umownych.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za każde pozostawienie któregośkolwiek z obiektów lub posterunków wyszczególnionych w Planach ochrony, bez właściwego dozoru do 1 godziny w wysokości 5% kwoty netto należnej za wykonywanie przedmiotu umowy w danym obiekcie w ciągu danego miesiąca,
 - b) za każde pozostawienie któregośkolwiek z obiektów bez dozoru powyżej 1 godziny w wysokości 10% kwoty netto należnej za wykonanie przedmiotu umowy w danym obiekcie w ciągu danego miesiąca,

- c) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników ochrony na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których niedopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych, pracowników ochrony zatrudnionych na podstawie umowy o pracę,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia netto za wykonanie całości umowy,
 - e) za każdy inny niż wyszczególniony w pkt a) – d) przypadek nienależytego świadczenia usługi w ramach niniejszej umowy w wysokości 300,00 zł za każde zdarzenie.
2. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów wymienionych w §2 ust.10 umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z §2 ust. 10 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę, za co Wykonawca zapłaci karę Zamawiającemu w wysokości 0,01% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
 3. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego. W przypadku uchybienia temu terminowi Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kwot pieniężnych wynikających z naliczonych zgodnie z niniejszą umową kar umownych oraz odsetek powstałych w przypadku przekroczenia terminu płatności not obciążeniowych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia tj. z bieżących faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Informacje o pozostawieniu któregokolwiek z obiektów lub posterunków bez dozoru będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie lub mailowo przez osobę nadzorującą z ramienia Zamawiającego wykonanie niniejszej umowy.
 5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wysokości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1, przysługującego za realizację niniejszej umowy.
 6. W przypadku nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w całym okresie jej obowiązywania. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek do odstąpienia.
 7. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się i będzie przestrzegać postanowień „Wytycznych Bezpieczeństwa Informacji” oraz „Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego” obowiązujących u Zamawiającego. Powyższe dokumenty zostały przekazane Wykonawcy drogą mailową na adres:

2. Wykonawca i jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w poufności informacji prawnie chronionych oraz treści „Wytycznych Bezpieczeństwa Informacji”. Zachowanie poufności obowiązuje Wykonawcę i jego pracowników również po zakończeniu umowy. Wykonawca nakłada na swoich pracowników obowiązek zachowania ww. treści i danych w poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się przed przystąpieniem do realizacji umowy do przekazania Zamawiającemu, podpisanych oświadczeń o zapoznaniu się z „Wytycznymi Bezpieczeństwa Informacji” (załącznik nr 2 Polityki Bezpieczeństwa Informacji) oraz Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej na terenie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu (wzór stanowi załącznik nr 6 do umowy) przez pracowników wykonujących przedmiot umowy.
4. Naruszenie postanowień „Wytycznych Bezpieczeństwa Informacji” przez Wykonawcę lub jego pracowników stanowi podstawę do odstąpienia od umowy i żądania pokrycia kosztów powstałej szkody.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy:
 - a) w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Urzędu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby godzin ochrony fizycznej o maksymalnie 3 godziny na dobę w poszczególnych lokalizacjach,
 - b) w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, w szczególności o zapłatę za ilość godzin ochrony fizycznej stanowiącą różnicę między maksymalnym zakresem umowy, a ilością rzeczywiście zrealizowaną przez Wykonawcę,
 - c) gdy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, a których nie mógł wcześniej przewidzieć, zachodziłaby konieczność zmiany terminu wykonania niniejszej umowy – w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w innym, wskazanym przez Zamawiającego terminie – z uwzględnieniem jednak możliwości technicznych Wykonawcy;
 - d) w przypadku gdyby uległa zmianie ustawowa stawka podatku VAT – w takim przypadku strony zobowiązują się zrealizować przedmiot zamówienia za inną, odpowiednio zmienioną cenę brutto, niż wskazana w umowie,
 - e) w przypadku zajścia jednej z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 11

1. Ze strony Zamawiającego osobą przewidzianą do kontaktów ze służbą ochrony jest:
 - a) Pani Kinga Płóciennik – nr tel. 61 626 6915, tel. kom. 602 397 105, adres e-mail: kinga.plociennik@umww.pl,

b) Pan Robert Jabłoński –nr tel. 61 626 6923, tel kom. 789 220 317,
adres e-mail: robert.jablonski@umww.pl

2. Ze strony Wykonawcy osobą przewidzianą do kontaktów jest:
.....

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania umowy będą rozstrzygane polubownie lub w przypadku braku takiego rozstrzygnięcia przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne
- Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy
- Załącznik nr 3 - Wykaz pracowników świadczących usługi
- Załącznik nr 4 - Kopia polisy OC
- Załącznik nr 5 - Podział liczby godzin na poszczególne lokalizacje
- Załącznik nr 6 - Oświadczenia PBI.
- Załącznik nr 7 - Oświadczenia ppoż.