



Poznań, 19 luty 2021 r.

**DRG-IV-W.433.4.2021**

*Wykonawcy zainteresowani postępowaniem  
/strona internetowa prowadzonego postępowania*

Dotyczy postępowania pn.: „Wykonanie usługi indywidualnego, specjalistycznego doradztwa dla 15 MŚP z województwa wielkopolskiego w zakresie rozwoju usług i/lub produktów będących częścią łańcucha dostaw i wartości gospodarki opartej na wodorze, w ramach projektu Gospodarna 2050 – H2Wielkopolska”

Zamawiający informuje, iż w dniu 18.02.2021 r. zostały złożone pytania do treści SWZ dotyczącej ww. postępowania. W związku z tym, zgodnie z art. 284 ust. 2 i ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający przedstawia poniżej treść zapytań wraz z odpowiedziami i informuje, że są one wiążące dla Wykonawców składających ofertę:

Pytanie 1:

Czy w warunkach złożenia oferty przez kilka współpracujących podmiotów - wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wymagane jest zawarcie umowy konsorcjum czy też wystarczy samo porozumienie o współpracy/oświadczenie?

Dot. to szczególnie określenia, który podmiot jest umocowany do podpisania dokumentów ofertowych (np. formularz) i ich złożenia - czy wystarczy takie określenie w oświadczeniu (wymaganym zgodnie z pkt VII.2)?

Odpowiedź:

Zgodnie z art. 58 ustawy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentacji ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający nie może wymagać od tych Wykonawców posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty, ale w przypadku jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Oświadczenie o którym mowa w pkt VII.2 SWZ to osobny dokument składany wraz z ofertą.

Pytanie 2:

W przypadku oferty wspólnej, w którym miejscu formularza ofertowego możliwe jest wyszczególnienie wszystkich Wykonawców?

Odpowiedź:

Jeżeli Wykonawcą jest podmiot „wspólny” to w miejscu przeznaczonym dla Wykonawcy (przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).



Pytanie 3:

Umocowanie dla podmiotu składającego wspólną ofertę (lidera) - obowiązek przedłożenia wersji elektronicznej pełnomocnictwa opatrzonej podpisem kwalifikowanym?

Odpowiedź:

- 1) Pełnomocnictwo należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Pełnomocnictwo sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Pytanie 4:

Czy w przypadku składania oferty wspólnej wszelkie oświadczenia, pełnomocnictwa i inne dokumenty wymagane w postępowaniu dot. danego podmiotu (partnera) są podpisywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym wyłącznie przez dany podmiot, tj. już bez konieczności ich dodatkowego podpisu przez lidera?

Odpowiedź:

Dokumenty składane w postępowaniu, dotyczące danego podmiotu podpisuje ten podmiot. Ponadto odnośnie podpisu oraz form i postaci pełnomocnictw i innych dokumentów, Zamawiający odsyła do odpowiedzi na pytanie nr 3.

Pytanie 5:

Czy osoba składająca ofertę poprzez miniPortal musi posiadać do tego stosowne umocowanie czy też procedura przesłania dokumentów podpisanych przez umocowane osoby jest traktowana wyłącznie jako "doręczenie" oferty?

Odpowiedź:

Procedura przekazania oferty przez miniPortal nie wymaga szczególnego umocowania dla osoby dokonującej tej czynności.

Pytanie 6:

Czy konto ePUAP Wykonawcy jest definiowane jako skrytka podmiotu?

Odpowiedź:

Zgodnie z SWZ:

- 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.
- 2) W Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

Może to być dowolna skrzynka osoby działającej w imieniu Wykonawcy np. członka konsorcjum lub pełnomocnika.

**Termin składania ofert mija w dniu 1 marca 2021 r. o godz. 10:00.**

**Dyrektor Departamentu Gospodarki  
/-/ Beata Joanna ŁOZIŃSKA**