

UCHWAŁA NR 3204/2021
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 28 stycznia 2021 r.

w sprawie określenia zasad przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej dla instytucji kultury, dla których organizatorem jest Województwo Wielkopolskie

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt. 3 i 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1668 ze zm.) oraz art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) w zw. z art. 12 i art. 28 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 2020, poz. 194 ze zm.) Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala co następuje:

§ 1.

1. Określa się zasady przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych dla instytucji kultury, dla których organizatorem jest Województwo Wielkopolskie, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.

2. Określa się wzór rozliczenia dotacji stanowiące załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr 3161/2017 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 20 stycznia 2017 r. w sprawie określenia zasad przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej dla instytucji kultury, dla których organizatorem jest Samorząd Województwa Wielkopolskiego.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Transportu w zakresie instytucji kultury pn. Parowozownia Wolsztyn oraz Dyrektorowi Departamentu Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w zakresie pozostałych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Województwo Wielkopolskie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa
Marek Woźniak

Uzasadnienie do uchwały Nr 3204/2021
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 28 stycznia 2021 r.

Zgodnie z art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, z budżetu jednostki samorządu terytorialnego mogą być udzielane dotacje podmiotowe.

Natomiast w myśl art. 12 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, organizator zapewnia instytucji kultury środki niezbędne do rozpoczęcia i prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektu, w którym ta działalność jest prowadzona. Środki finansowe zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt 1 cytowanej wyżej ustawy organizator przekazuje w formie dotacji podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów.

Dotacja w myśl art. 126 ustawy o finansach publicznych podlega szczególnym zasadom rozliczenia. Przepis art. 126 ww. ustawy dotyczy wszystkich dotacji, również dotacji podmiotowej, jaką otrzymują z budżetu Województwa Wielkopolskiego instytucje kultury, dla których organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Wielkopolskiego.

Celem podjęcia niniejszej uchwały jest konieczność precyzyjnego określenia sposobu przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

*Marszałek Województwa
Marek Woźniak*

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 3204/2021
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 28 stycznia 2021 r.

Zasady przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej dla instytucji kultury, dla których organizatorem jest Województwo Wielkopolskie.

§ 1

Zasady przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej dla instytucji kultury, dla których organizatorem jest Województwo Wielkopolskie zwane dalej „Zasadami”, określają obowiązującą te instytucje procedurę postępowania w zakresie przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej.

§ 2

Postanowienia ogólne

Ilekróć w Zasadach jest mowa o:

- 1) Organizatorze – rozumie się przez to Samorząd Województwa Wielkopolskiego, będący podmiotem tworzącym instytucje kultury w myśl art. 10 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 2) Sejmiku – rozumie się przez to Sejmik Województwa Wielkopolskiego,
- 3) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Województwa Wielkopolskiego,
- 4) instytucji kultury – rozumie się przez to instytucję kultury, dla której organizatorem jest Województwo Wielkopolskie bądź instytucją kultury, która na mocy zawartej umowy jest współprowadzona i współfinansowana przez Województwo Wielkopolskie,
- 5) umowie o współprowadzeniu – rozumie się przez to umowę w sprawie prowadzenia jako wspólnej danej instytucji kultury,
- 6) Departamencie nadzorującym – rozumie się przez to:
 - a) Departament Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w zakresie instytucji kultury pn. Parowozownia Wolsztyn,
 - b) Departament Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w zakresie pozostałych instytucji kultury,wykonujące czynności wynikające ze sprawowanego przez Zarząd nadzoru ogólnego nad instytucjami kultury,
- 7) rokiem budżetowym – rok kalendarzowy,
- 8) dotacji – rozumie się przez to dotację podmiotową z budżetu Województwa Wielkopolskiego udzielaną instytucji kultury na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których działalność statutowa jest prowadzona.

§ 3

Zasady przekazywania dotacji przyznanej instytucji kultury

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach miesięcznych w wysokości 1/12 dotacji rocznej, po złożeniu pisemnego zapotrzebowania przez instytucję kultury na rok budżetowy.
2. Dotacja jest realizowana w formie przelewu środków na rachunek bankowy wskazany przez instytucję kultury.
3. W okresie zwiększonego tempa realizacji zadań objętych dotacją, powodującego wzrost wydatków, na uzasadniony pisemny wniosek dyrektora instytucji kultury kierowany do Departamentu nadzorującego, transza miesięcznej dotacji może ulec zwiększeniu, przy jednoczesnym zmniejszeniu rat następných.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd może zmniejszyć wysokość danej transzy dotacji, nie zmieniając jednocześnie wysokości rocznej dotacji. Uzupełnienie umniejszonej transzy dotacji nastąpi w roku budżetowym.

§ 4

Zasady rozliczania przyznanej dotacji dla instytucji kultury

1. Instytucja kultury składa Zarządowi za pośrednictwem Departamentu nadzorującego rozliczenie z otrzymanej dotacji w danym roku budżetowym w terminie do 20 stycznia następnego roku według wzoru określonego w załączniku nr 2 do uchwały.
2. Rozliczenie dotacji instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków (a nie na podstawie zobowiązania które jest tytułem do dokonania wydatku), umniejszonych o podatek od towarów i usług podlegający zwrotowi z Urzędu Skarbowego, oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych.
3. Dotacja podmiotowa nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów dodatkowej działalności gospodarczej prowadzonej przez instytucję kultury obok działalności kulturalnej.
4. Instytucja kultury zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków pochodzących z dotacji podmiotowej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków finansowanych z dotacji.
5. Instytucja kultury zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej do końca roku budżetowego dotacji w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
6. Instytucja kultury jest zobowiązana zwrócić bez dodatkowego wezwania w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku na rachunek bankowy budżetu Województwa Wielkopolskiego nr 07 1020 4027 0000 1802 0437 3254 środki wynikające z różnicy pomiędzy odsetkami bankowymi naliczonymi przez bank od wysokości dotacji podmiotowej a kosztami prowadzenia rachunku bankowego (prowizje, opłaty).
7. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część ta podlega zwrotowi do budżetu Województwa Wielkopolskiego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Zarząd i Sejmik mają prawo kontroli wydatkowania dotacji przez instytucje kultury na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach.
2. Dla pełnego sprawowania nadzoru nad przebiegiem wykonania planu finansowego i sposobu wykorzystania dotacji podmiotowej Departament nadzorujący, Zarząd i Sejmik mogą żądać od instytucji kultury dodatkowych informacji w każdym czasie.

Nazwa instytucji kultury:

Data sporządzenia rozliczenia:

Rozliczenie otrzymanej dotacji podmiotowej zarok

I. Przychody własne

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota (w zł i gr.)
1.	Razem przychody z działalności statutowej, w tym:	
1.1.	sprzedaż biletów	
1.2.	sprzedaż programów i wydawnictw	
1.3.	pozostałe przychody	
2.	Razem przychody z pozostałej działalności *) z tego:	
2.1.	środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	
2.2.	środki otrzymane od pozostałych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	
3.	Razem przychody własne (1+2)	

*) bez przychodów operacyjnych z amortyzacji środków trwałych rozliczanych w czasie

II. Dotacja podmiotowa organizatora (w zł i gr.)

Lp.	Miesiąc	Plan	Środki przekazane
1.	Styczeń		
2.	Luty		
3.	Marzec		
4.	Kwiecień		
5.	Maj		
6.	Czerwiec		
7.	Lipiec		
8.	Sierpień		
9.	Wrzesień		
10.	Październik		
11.	Listopad		
12.	Grudzień		
x	Razem:		

III. Wydatki (w zł i gr.)

lp.	wyszczególnienie	wydatki finansowane dotacją	wydatki finansowane przychodami własnymi	wydatki finansowane przez organy współprowadzące	wydatki łączne
1	2	3	4	5	6=3+4+5
1.	Zużycie materiałów i energii				
2.	Usługi obce				
3.	Podatki i opłaty				
4.	Wynagrodzenia				
5.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia				
6.	Pozostałe wydatki bieżące				
7.	Koszty finansowe, z tego:				
	płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych zobowiązań				
x	Razem:				

IV. Podsumowanie (w zł i gr.)

1. Łączna kwota dotacji podmiotowej, która wpłynęła na rachunek bankowy instytucji w okresie od 01.01. do 31.12.20.... r.	
2. Łączna kwota środków wydatkowanych z dotacji podmiotowej w okresie od 01.01. do 31.12.20.... r.	
3. Kwota dotacji podmiotowej podlegająca zwrotowi (1-2)	

V. Stan środków pieniężnych na dzień 31 grudnia roku:

VI. Uwagi instytucji dotyczące rozliczanej dotacji:

.....
Podpis Głównego Księgowego

.....
Podpis Dyrektora

Wypełnia Departament nadzorujący

Sprawdzono pod względem finansowo-merytorycznym