Załącznik Nr 1

do uchwały Nr 3565/2021

Zarządu Województwa Wielkopolskiego

z dnia 13 maja 2021 r.

**Ogłoszenie**

**konkursu ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program psychiatryczny terapeutyczno-rehabilitacyjny połączony z aktywizacją pacjentów”**

Zarząd Województwa Wielkopolskiego na podstawie art. 41 ust. 1, w związku z art. 14 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz.1668 ze zm.) oraz art. 48b ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398 ze zm.) ogłasza konkurs ofert na realizatorów programu polityki zdrowotnej pn. „Program psychiatryczny terapeutyczno-rehabilitacyjny połączony z aktywizacją pacjentów” w 2021 roku.

1. **Przedmiot konkursu:**

Przedmiotem konkursu jest realizacja w 2021 roku programu polityki zdrowotnej pn. „Program psychiatryczny terapeutyczno-rehabilitacyjny połączony z aktywizacją pacjentów”, który stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

**Program obejmuje** realizację procedur: psychoedukacja, terapia grupowa, terapia zajęciowa, socjoterapia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

**Termin realizacji programu** od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2021 r.

1. **Oferenci:**

Do konkursu mogą przystąpić podmioty wskazane w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku  
o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021 r. poz. 711 t.j.).

1. **Wymagania stawiane oferentom, niezbędne do realizacji programu polityki zdrowotnej**.
2. **Wymagania formalne**:

Oferenci wskazani w ogłoszeniu muszą spełniać kryteria wynikające z art.17 ust.1 lub odpowiednio z art.18 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021 r. poz. 711 t.j.).

Dokumenty i oświadczenia wymagane od oferentów – kserokopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Oferenta:

1. Kopia wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub kopia wpisu do rejestru praktyk lekarskich prowadzonego przez Okręgową Radę Lekarską lub kopia rejestru prowadzonego przez Ministra Zdrowia (dotyczy jednostek badawczo-rozwojowych itp.)
2. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Kopia statutu jednostki (bądź innego dokumentu potwierdzającego jego formę organizacyjną np. kopia umowy spółki).
4. Kopia polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z zakresie niezbędnym do realizacji programu.
5. Upoważnienie do podpisania oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez oferenta.
6. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami podatków oraz składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.
7. Oświadczenie, że oferent będzie realizował program bez udziału podwykonawców.
8. Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł
9. **Wymagania merytoryczne:**

Ponadto oferenci muszą spełniać warunki wskazane w Programie, w szczególności:

1. Podmiot prowadzący działalność leczniczą, specjalizujący się w psychiatrii dorosłych spełniający pod względem warunków i wyposażenia wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa; posiadający minimum 5-letnie doświadczenie w realizacji programów polityki zdrowotnej z zakresu zdrowia psychicznego.
2. Posiadanie sprzętu komputerowego umożliwiającego gromadzenie i przetwarzanie danych uzyskanych w trakcie realizacji programu.
3. Warunki lokalowe i wyposażenie:

- sale co najmniej 12-osobowe wyposażone w sprzęt audiowizualny, w których prowadzone będą zajęcia psychoedukacyjne, terapia grupowa i socjoterapia,

- min. 3 pracownie wyposażone w charakterystyczny dla danej pracowni sprzęt.

1. Kwalifikacje personelu medycznego :

- lekarz psychiatra,

- psycholog,

- terapeuta zajęciowy, środowiskowy,

- pracownicy socjalni.

1. Zapewnienie procedury kwalifikacji i przeprowadzenia zajęć w zakresie psychoedukacji, terapii grupowej, terapii zajęciowej, socjoterapii.
2. Zapewnienie, że co najmniej 70 % pacjentom procedury zostaną wykonane kompleksowo (tj. psychoedukacja, terapia grupowa, terapia zajęciowa, socjoterapia).
3. Realizacja procedur w Programie we wszystkie robocze dni tygodnia poza godzinami, kiedy świadczone są usługi zdrowotne finansowane z innych źródeł publicznych, w tym NFZ.
4. Procedury:

* dla więcej niż 6 uczestników (max.12),
* udzielane kompleksowo powyżej 70% pacjentom,

będą dodatkowo premiowane.

1. **Miejsce i termin składania ofert.**
2. Ofertę należy przesłać pocztą na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego

Departament Zdrowia, Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

lub złożyć osobiście w zaklejonej kopercie w Punkcie Kancelaryjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego – parter hol główny po prawej stronie

w godzinach pracy Urzędu (poniedziałek-piątek 7.30 – 15.30).

Koperta powinna być opisana poprzez oznaczenie nazwy i adresu oferenta oraz opatrzona informacją *„Oferta na konkurs wyboru realizatora programu polityki zdrowotnej pn. ”Program psychiatryczny terapeutyczno-rehabilitacyjny połączony z aktywizacją pacjentów”.*

1. Ostateczny termin składania ofert upływa 28 maja 2021 r. (nie decyduje data stempla pocztowego).
2. Oferty otrzymane po terminie zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.
3. Oferta winna być sporządzona według wzoru formularza ofertowego.
4. Wraz z ofertą oferent składa wszystkie wymagane załączniki.
5. Formularz oferty można pobrać ze strony:

[www.umww.pl/kategoria/konkursy-zdrowie-publiczne](http://www.umww.pl/kategoria/konkursy-zdrowie-publiczne)

1. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. **Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących konkursu.**
3. Informacje dotyczące konkursu udzielane są w Wydziale Zdrowia Publicznego Departament Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, tel. 61 62 66 357, 61 62 66 353.
4. Oferent może wystąpić z pisemnym zapytaniem dotyczącym warunków konkursu ofert i uzyskać wyjaśnienia drogą elektroniczną na adres mailowy: [zdrowie.publiczne@umww.pl](mailto:zdrowie.publiczne@umww.pl)
5. Termin przyjmowania zapytań upływa na 3 dni przed terminem składania ofert.
6. **Otwarcie, ocena i wybór ofert.**
7. Konkurs składa się z dwóch etapów.
8. W pierwszym etapie Departament Zdrowia UMWW dokonuje oceny pod względem formalnym:
9. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
10. otwiera koperty z ofertami,
11. dokonuje oceny ofert pod względem formalnym,
12. odrzuca oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne oraz złożone po terminie.
13. W drugim etapie komisja konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty tj.:
14. ocenia oferty pod względem merytorycznym stosując następujące kryteria oraz punktację:

* Punktacja podstawowa
  + warunki kadrowe i kwalifikacje osób realizujących program: do 35 pkt
  + doświadczenie w realizacji programów polityki zdrowotnej: do 40 pkt
  + wyposażenie zabezpieczone przez oferenta na potrzeby programu: do 25 pkt
* Punktacja dodatkowa
  + liczba osób uczestniczących w jednej procedurze - 7: – 5 pkt
  + liczba osób uczestniczących w jednej procedurze - 8: – 10 pkt
  + liczba osób uczestniczących w jednej procedurze – 9: – 15 pkt
  + liczba osób uczestniczących w jednej procedurze - 10: – 20 pkt
  + liczba osób uczestniczących w jednej procedurze - 11: – 25 pkt
  + liczba osób uczestniczących w jednej procedurze - 12: – 30 pkt
  + oferty, w których zapewnione zostanie wykonanie pacjentom procedur kompleksowo w wymiarze 71% - 80% – 5 pkt.
  + oferty, w których zapewnione zostanie wykonanie pacjentom procedur kompleksowo w wymiarze 81% - 90% – 10 pkt.
  + oferty, w których zapewnione zostanie wykonanie pacjentom procedur kompleksowo w wymiarze powyżej 90% – 15 pkt.

Oferta w ramach punktacji podstawowej może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Natomiast w punktacji dodatkowej 45 pkt. Punktacja końcowa obliczana jest jako średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez członków komisji konkursowej w poszczególnych kryteriach.

1. odrzuca oferty nie spełniające kryteriów merytorycznych tj. oferty, które uzyskały poniżej 50 pkt. w punktacji podstawowej,
2. w przypadku większej liczby ofert (tj. powyżej 1 oferty), które przekroczyły wymagany próg komisja konkursowa dokonuje wyboru ofert umożliwiających realizację programu na terenie województwa wielkopolskiego, do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację programu w 2021 r., w drodze negocjacji z oferentami, kierując się kryterium punktowym,
3. Uregulowania dotyczące drugiego etapu mają zastosowanie również wtedy, gdy w wyniku ogłoszenia konkursu zostanie złożona jedna oferta.
4. W toku oceny ofert komisja konkursowa może:
5. zwrócić się do oferentów o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści merytorycznych złożonych ofert,
6. poprawić w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie.
7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 28 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.
8. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi również w przypadku wpływu jednej oferty na konkurs.
9. Rozstrzygnięcia dokona Zarząd Województwa Wielkopolskiego w formie uchwały, na podstawie protokołu z przebiegu konkursu sporządzonego przez komisję konkursową.
10. Departament Zdrowia UMWW niezwłocznie zawiadomi oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie oraz zamieści informację na tablicy ogłoszeń w siedzibie UMWW oraz w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.
11. **Finansowanie Programu.**

Środki finansowe w wysokości 765.500 zł są zabezpieczone budżecie Województwa Wielkopolskiego w dziale 851, rozdziale 85149 § 2780, w tym dla podmiotów sektora finansów publicznych 400.000 zł; dla podmiotów sektora finansów niepublicznych 365.500 zł.

**Koszty jednostkowe**:

Jednostkowy koszt każdej procedury wynosi 18 zł. Zakłada się sfinansowanie min. 1785 procedur, przy maksymalnej liczbie pacjentów biorących udział w jednej procedurze - 12 osób.

**Koszt roczny Programu 424.116,00 zł:**

* **koszty bezpośrednie**: 1785 procedur x 216 zł, przy założeniu maksymalnej liczby pacjentów biorących udział w 1 procedurze, tj.12 osób. Razem 385.560,00 zł
* **koszty pośrednie:** promocja Programu, koszty obsługi Programu w tym monitorowania programu, koszty materiałowe związane z realizacją Programu. Koszty pośrednie nie mogą przekroczyć 10% kwoty przeznaczonej na koszty bezpośrednie Programu.

**Termin realizacji Programu**: od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2021 r.

1. **Postanowienia końcowe.**
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, udzielający zamówienia może zmienić lub zmodyfikować wymagania i treść dokumentów konkursowych, o czym niezwłocznie powiadomi poprzez umieszczenie stosowanych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego siedzibie i na stronie UMWW.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do:
4. odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert, przedłużenia terminu składania i otwarcia ofert oraz przedłużenia terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny,
5. odstąpienia od realizacji programu z przyczyn obiektywnych (m.in. zmiany w budżecie).

W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem konkursowym mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz.U z 2020 r. poz.1740 ze zm.), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021 r. poz. 711 t.j.) oraz ustawy z dnia z 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2020 r. poz.1398 ze zm.) w zakresie konkursów ofert oraz zawierania umów.

Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Departamencie Zdrowia - Wydział Zdrowia Publicznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego:

1. Grażyna Szałkowska, nr tel. 61 62 66 357, e-mail: [grazyna.szalkowska@umww.pl](mailto:grazyna.szalkowska@umww.pl)
2. Jarosław Cieszkiewicz, nr tel. 61 62 66 353, e-mail: [jaroslaw.cieszkiewicz@umww.pl](mailto:jaroslaw.cieszkiewicz@umww.pl)